

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Cognome

**FREDDY
SAMBIN**



E-mail
Cell.

xxxxx
xxxx

Stato civile
Nazionalità
Luogo di nascita
Data di nascita
Residenza
Patente
Servizio di Leva

Coniugato, con due figlie
Italiana
Arzergrande (PD)
14 Marzo 1971
Bovolenta (PD)
“A” – “B” e “C”
Assolto, presso il battaglione logistico Tridentina di Bressanone (BZ), con il grado di Caporal Maggiore.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Titolo di studio

- ✓ Diploma di geometra, conseguito nel luglio 1990 presso istituto tecnico di stato per geometri “G.B.BELZONI” di Padova;
- ✓ Diploma di abilitazione all’esercizio della libera professione di geometra, conseguito nel 1996 presso l’istituto tecnico statale commerciale e per geometri “L.B. Alberti” di Abano Terme (PD).

Corsi e specializzazioni

- ✓ Agosto-Novembre 1992, partecipazione al corso di bioarchitettura sulle “*Tecnologie Ecologiche ed Alternative nel settore edile*” presso INBAR di Bolzano. Finanziato con i fondi della comunità economica europea, tramite la Provincia Autonoma di Bolzano, durata complessiva 500 ore di cui 250 teoriche;
- ✓ Anno 1995, partecipazione al corso per informatica presso l’ENAIIP Veneto di Piove di Sacco durata complessiva 45 ore;
- ✓ Maggio 1997, partecipazione al seminario su: “*Gli appalti pubblici di forniture e servizi*” presso il Centro di Produttività Veneto di Vicenza;
- ✓ Marzo 1998, partecipazione al seminario su: “*Bandi tipo della Regione Veneto per le gare d’appalto dei lavori pubblici*” presso il Centro di Produttività Veneto di Vicenza;
- ✓ Novembre 1998, partecipazione al seminario sui lavori pubblici: “*Dal progetto al collaudo – aspetti giuridici e contabili*” presso il Centro di Produttività Veneto di Vicenza;
- ✓ Settembre 2001, partecipazione al seminario sul: “*Il testo unico in materia edilizia*” organizzato dall’Anciform-Ancitel a Padova;
- ✓ Aprile 2002, partecipazione al convegno di formazione sul tema: “*Le norme dell’edilizia privata alla luce delle ultime innovazioni: D.Lgs 378, DpR 379 e DpR 380/2001, legge obiettivo e superdia*” organizzato dal Centro Studi Amministrativi “Alta Padovana”;
- ✓ Marzo 2004, partecipazione al convegno di formazione sul tema: “*La nuova legge della Regione Veneto in materia di lavori pubblici*” organizzato dal Centro Studi Amministrativi “Alta Padovana”;
- ✓ Marzo 2004, partecipazione al corso: “*L’espropriazione per pubblica utilità*” organizzato dalla Provincia di Padova;
- ✓ Ottobre 2004, partecipazione al convegno di formazione sul tema: “*La nuova legge*”

- urbanistica della Regione Veneto: atti di indirizzo e approfondimenti*” organizzato dal Centro Studi Amministrativi “Alta Padovana”;
- ✓ Aprile 2005, partecipazione all’incontro operativo sul D.P.R. 327/2001: “*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di espropriazione per pubblica utilità*” organizzato dalla Provincia di Padova;
 - ✓ Novembre 2005, partecipazione al convegno di studio sul tema: “*La nuova edificabilità del territorio Agricolo nel Veneto*” organizzato dal Comune di Castelfranco Veneto e dall’Associazione Veneta Avvocati Amministrativisti;
 - ✓ Maggio 2006, partecipazione al convegno di formazione sul tema: “*Gli accordi pubblico-privato nella nuova Legge urbanistica regionale (artt. 6 e 7 della L.R.V. 23/4/2004 n.11) Difficoltà attuative e nuove opportunità*” organizzato dal Centro Studi Amministrativi “Alta Padovana”;
 - ✓ Febbraio / Marzo 2007 partecipazione al “*Corso di Formazione per Tecnico Sit*” della durata di 70 ore organizzato dal Centro di Formazione per le Autonomie locali e dal Ministero dell’Ambiente;
 - ✓ Maggio 2007 partecipazione al “*Corso di Formazione per attività a rischio di incendio MEDIO*” organizzato dal Comando Provinciale Vigili del Fuoco – Padova;
 - ✓ Aprile/Maggio 2007 partecipazione al corso di formazione: “*Nuova Normativa in Tema di Appalti Pubblici*” della durata di ore 24 organizzato dal Comune di Piove di Sacco;
 - ✓ Novembre 2007 membro del Comitato provinciale di Padova per la valutazione della congruità delle offerte, di cui all’art. 31ter della l.r. 27/2003 nominato con decreto presidenziale 23.11.2007 n.143812 di prot.
 - ✓ Giugno 2008 partecipazione al corso di formazione: “*Casa Clima*” organizzato da Agenzia Casa Clima in collaborazione con il Comune di Piove di Sacco;
 - ✓ Gennaio 2009 partecipazione al corso di formazione: “*I contratti pubblici dopo l’entrata in vigore del Terzo Decreto Correttivo- D.L. n. 163 del 2006 e successive modifiche*” organizzato dal Comune di Dolo ;
 - ✓ Ottobre 2009 partecipazione al seminario: “*La progettazione partecipata*” organizzato dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale ;
 - ✓ Novembre 2009 partecipazione al convegno di formazione: “*La riforma dell’azione amministrativa e le recenti modifiche alla L. 241/1990*” organizzato dal Comune di Cavarzere (VE) ;
 - ✓ Maggio 2010 partecipazione al convegno di formazione: “*Le Novità introdotte dal D.LGS n.28/2010 e dal n. 53/2010- - Le modifiche al Codice degli appalti e la mediazione finalizzata alla conciliazione delle controversie*” organizzata da Ance Veneto;
 - ✓ Settembre 2010 partecipazione all’incontro formativo: “*P.E.C. e Firma digitale per i dipendenti del Comune di Brugine*” organizzato dalla provincia nell’ambito dei servizi CST/ALI ;
 - ✓ Ottobre 2010 partecipazione al seminario: “*La Segnalazione certificata di inizio attività (Scia) in ambito edilizio*”; organizzata dal Comune di Spinea;
 - ✓ Settembre 2011 partecipazione al seminario: “*Il nuovo Piano Casa Regionale il Decreto Sviluppo : Le novità in ambito edilizio urbanistico*”; organizzato dal Comune di Spinea (VE);
 - ✓ Novembre 2011 partecipazione al seminario: “*La Disciplina degli Appalti Pubblici di lavori, Forniture e Servi dopo la Tracciabilità Il Regolamento Attuativo e il Decreto Sviluppo*”; organizzato dal Comune di Spinea (VE) ;
 - ✓ Marzo 2012 partecipazione al corso di formazione sul tema: “*Le nuove regole per la conclusione del Procedimento Amministrativo dettate dal decreto Monti sulle semplificazioni – La Responsabilità del Dirigente, delle posizioni organizzative e dei Responsabili di Procedimento*” organizzato dal Centro Studi Amministrativi “Alta Padovana”;
 - ✓ Marzo 2012 partecipazione al seminario: “*Evoluzione dei Regolamenti Comunali per lo Sviluppo sostenibile*” organizzato da Padova T.R.E. srl e Legambiente nell’ambito del progetto ENERGIA COMUNE;
 - ✓ Gennaio 2014 partecipazione al corso di formazione sul tema: “*Dal decreto del fare al 3^a piano casa*” organizzato dal Centro Studi Amministrativi “Alta Padovana”;
 - ✓ Aprile 2017 partecipazione al corso di formazione sul tema: “*il RUP nel nuovo codice degli appalti (D.Lgs. 50/2016)*” organizzato da Centro di Formazione STS srl;
 - ✓ Febbraio 2018 partecipazione al corso di formazione sul tema: “*Nuovo codice dei contrattipubblici servizi attinenti alla geologia*” organizzato da ANCI VENETO;

ESPERIENZA LAVORATIVA

- ✓ Anni 1985-1986-1988-1989 durante il periodo delle vacanze scolastiche estive ho svolto lavori di manovalanza alle dipendenze di mio papà artigiano titolare di un'impresa edile;
- ✓ Anno 1987 durante il periodo delle vacanze scolastiche estive ho lavorato in veste di operaio avventizio presso l'antica fornace "Carraro" di Arzerello di Piove di Sacco (PD);
- ✓ Anno 1990 -1991, collaboratore presso ufficio tecnico professionale di Piove di Sacco (PD), con specifiche mansioni di: rilievo fabbricati e terreni con strumentazione topografica, rilievi sul posto, progettazione di edifici ad uso civile abitazione, espletamento pratiche catastali ecc.;
- ✓ Anno 1991 - 1992, aiutante presso cantieri edili, con mansioni di manovalanza;
- ✓ Maggio 1993 - Dicembre 1993, in servizio presso il Comune di Arzergrande (PD) con contratto d'opera professionale per l'aggiornamento pratiche dell'ufficio tecnico;
- ✓ Anno 1994 - 1995, aiutante presso cantieri edili, con mansioni di manovalanza;
- ✓ Anno 1995 - 1998, tecnico istruttore, presso il Comune di Pontelongo (PD) con particolari mansioni riferite ai lavori pubblici e alla manutenzione del patrimonio;
- ✓ Anno 1997, consulente con incarico di tecnico istruttore presso, l'ufficio tecnico lavori pubblici del Comune di Villanova di Camposampiero (PD);
- ✓ Anno 1997 - 1998, tecnico istruttore con contratto esterno, presso l'ufficio tecnico di edilizia privata del Comune di Villanova di Camposampiero (PD) per l'evasione delle sanatorie edilizie, Legge 724/94;
- ✓ **Anno 1998 - 2001, Responsabile del Settore Servizi Tecnici, presso il Comune di Pontelongo (PD)** con specifiche mansioni:
 - ufficio tecnico - edilizia privata -: istruttore direttivo tecnico e responsabile del procedimento nei provvedimenti di concessione, autorizzazione edilizia e D.I.A.;
 - ufficio tecnico - controllo del territorio -: tecnico rilevatore, istruttore tecnico direttivo e responsabile del procedimento, per il controllo del territorio;
 - ufficio tecnico - lavori pubblici -: istruttore tecnico direttivo e responsabile del procedimento, nella realizzazione di opere pubbliche;
 - ufficio tecnico - manutenzioni -: istruttore tecnico direttivo e responsabile del procedimento, nella gestione del territorio e del patrimonio comunale;
- ✓ **Aprile 2001 a settembre 2014, Responsabile del IV^ Settore Tecnico presso il Comune di Brugine (PD), posizione giuridica "D3" FUNZIONARIO** con specifiche mansioni di:
 - edilizia privata: dall'avvio del procedimento amministrativo al rilascio del provvedimento finale;
 - controllo del territorio: dall'avvio del procedimento amministrativo all'emissione del provvedimento finale con acquisizione del bene al patrimonio dell'ente;
 - lavori pubblici: dalla programmazione triennale al collaudo di opere pubbliche;
 - manutenzioni: dalla programmazione annuale alla gestione del patrimonio;
 - espropriazioni: dall'avvio del procedimento all'emissione del decreto di esproprio;
 - urbanistica: dalla programmazione alla completa gestione di varianti urbanistiche, di strumenti urbanistici attuativi e accordi di pianificazione urbanistica ;
 - ecologia – ambiente: dall'avvio del procedimento amministrativo all'emissione del provvedimento finale;
- ✓ Anno 2002, consulente con incarico esterno per la revisione degli atti deliberativi, delle tabelle, criteri e modalità applicative afferenti al contributo di costruzione di cui all'art. 16 del Dpr 380/2001, presso l'ufficio tecnico del Comune di Arzergrande (PD);
- ✓ fino al 2003 Presidente dell'Ufficio elettorale di Sezione in Comune di Arzergrande.
- ✓ Anno 2004, consulente con incarico esterno per la revisione degli atti deliberativi, delle tabelle, criteri e modalità applicative afferenti al contributo di costruzione di cui all'art. 16 del Dpr 380/2001, presso l'ufficio tecnico del Comune di Casalserugo (PD);
- ✓ Anno 2005, tecnico istruttore con contratto esterno, presso l'ufficio tecnico di edilizia privata del Comune di Mira (VE) per l'evasione delle pratiche edilizie;
- ✓ Anno 2007, consulente con incarico di collaboratore professionale presso l'ufficio tecnico lavori pubblici del Comune di Polverara per il supporto alla progettazione di una rete di teleriscaldamento urbano con produzione di calore centralizzata a biomasse con erogazione di energia termica alle utenze. Gestione del bando e di tutte le attività amministrative per l'affidamento dell'opera, mediante lo strumento della Concessione di lavori di cui all'articolo 142 del D. Lgs. 12.4.2006, n. 163;
- ✓ Giugno 2008 a Febbraio 2015 amministratore in veste di Presidente di "Verdennergia esco srl" società mista pubblico-privata con sede a Polverara che opera nel campo della compressione dei consumi e del risparmio energetico.
- ✓ **Marzo 2015 a Maggio 2015, Responsabile del Settore Tecnico presso l'Unione dei Comuni del Conselvano (PD), posizione giuridica "D3" FUNZIONARIO.**
- ✓ Marzo 2016 ad oggi, Funzionario CTG D3 in Comando presso il Settore Tecnico LLPP

manutenzione del Comune di Piove di Sacco (PD) con specifica mansione di RUP negli appalti dei lavori pubblici..

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

- ✓ Elementare
- ✓ Elementare
- ✓ Elementare

CAPACITÀ PERSONALI

- ✓ Predisposizione al lavoro di gruppo
- ✓ Attitudine a lavorare per obiettivi
- ✓ Buone capacità organizzative

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI ED ORGANIZZATIVE

Nel corso dell'esperienza lavorativa maturata come responsabile presso il Comune di Pontelongo ed il Comune di Brugine è stata acquisita un'ottima competenza professionale sia in ambito amministrativo sia nel campo tecnico, né è prova che le due Amministrazioni comunali, durante i 16 dei 19 anni complessivi di lavoro svolto, hanno affidato al sottoscritto l'incarico di responsabile di tutti i procedimenti dei servizi cui ero preposto, peraltro risultanti dall'accorpamento di due diversi settori (pubblica e privata) che assommano tutta l'attività del settore tecnico dell'ente pubblico. E' stata inoltre acquisita e sviluppata anche un buona competenza organizzativa, in relazione alla necessità di dover coordinare e sovrintendere il lavoro di più persone.

Le competenze relazionali sono state sviluppate ad un buon livello in ragione ai compiti d'istituto svolti che hanno comportato nella quotidianità lavorativa la necessità di doversi relazionare con le utenze private, sia con varie figure professionali nell'ambito privato e pubblico quali: avvocati, notai, strutture amministrative provinciali, regionali, organi politici, ecc.

CARATTERISTICHE PERSONALI

Entusiasmo, iniziativa e dinamismo mi hanno da sempre spinto ad andare avanti nel lavoro. Quello che cerco di fare è pormi degli obiettivi da raggiungere: una volta realizzati, vado alla ricerca di un qualcosa che mi consenta di crescere personalmente e professionalmente. Il valore aggiunto in ogni luogo di lavoro è dato dalle singole persone che, se ben organizzate, possono esprimere il massimo delle loro capacità ed attitudini ed è per questo che credo fermamente nel lavoro di squadra.

CONOSCENZE INFORMATICHE

Utilizzo del personal computer, conoscenza di base per l'utilizzo del sistema operativo Ms-Dos, buona conoscenza di Windows in tutte le sue versioni e di programmi applicativi quali: microsoft Word, microsoft Excel, microsoft Access, Autocad, GPE, Halley, SICRA WEB.

INTERESSI

Sono donatore AVIS da circa 15 anni, amo viaggiare, fare sport in genere, dedicarmi alla mia famiglia e tutto ciò che circonda la casa e l'ambiente familiare. Sono impegnato e partecipo attivamente alla vita sociale e alle iniziative di volontariato nella comunità vicino a dove abito.

ULTERIORI INFORMAZIONI

ATTIVITÀ PROFESSIONALE URBANISTICA

Oltre alla completa gestione amministrativa di più di 30 varianti urbanistiche allo strumento urbanistico generale e alla gestione amministrativa di innumerevoli strumenti urbanistici attuativi (PUA) è stata svolta anche la completa progettazione di oltre 10 modifiche al PRG - PI. Inoltre, in campo urbanistico meritano un particolare segno di attenzione le seguenti iniziative:

- ✓ Ideatore ed estensore della modulistica nel settore dell'edilizia privata diventata di riferimento per molti comuni del territorio del Piovese;
- ✓ Anno 2003 progettista ed estensore del nuovo Regolamento Edilizio del Comune di Brugine; in sede di formazione del PATI "Tra Brenta e Bacchiglione" è stato preso a

LAVORI PUBBLICI

riferimento per il regolamento edilizio unificato dei quattro comuni. I principali punti di forza del suddetto regolamento edilizio sono: la definizione degli elementi urbanistico-edilizi, le norme sulle distanze e la definizione degli elementi architettonici presi a riferimento anche da altri comuni del territorio;

- ✓ Anno 2005 responsabile e coordinatore tecnico e amministrativo per il Comune di Brugine per la formazione del Piano di Assetto Territoriale del P.A.T.I. denominato "Tra Brenta e Bacchiglione" ed il "Piano degli Interventi" previsto dalla nuova legge Urbanistica Regionale (L.R. 11 del 23/04/2004);
- ✓ Anno 2005 ad oggi coordinatore tecnico e membro dell'Ufficio di Piano dei Comuni di Piove di Sacco, Arzergrande, Brugine e Pontelongo;
- ✓ Anno 2013 progettazione e definizione amministrativa dell'accordo negoziale di pianificazione urbanistica per la realizzazione di un piano urbanistico attuativo e di opere infrastrutturali di interesse pubblico ai sensi dell'art. 6 della legge regionale 23 aprile 2004 n° 11;
- ✓ Anno 2014 definizione amministrativa dell'accordo di programma in variante al piano degli interventi ai sensi dell'art. 34 del d.lgs.267/2000 e dell'art. 7 della L.R.V. n. 11/2004 tra i comuni di Brugine, Legnaro e Sant'Angelo di Piove di Sacco per la realizzazione di una rotonda sulla S.S. 516 "Piovese", all'intersezione con le vie San Polo (S.P. n. 40 Dir.) e Ardoneghe;
- ✓ Componente della commissione edilizia normale ed integrata presso il comune di Arzergrande e in veste di Presidente presso quella del comune di Pontelongo e Brugine durante tutti gli anni di servizio.
- ✓ Nell'ambito di alcuni procedimenti per irregolarità edilizie, negli anni 2006, 2007 e 2010 sono state portate a termine dal sottoscritto con buon esito, le procedure per l'acquisizione al patrimonio dell'Ente nr. 3 immobili.

Progettazione e completa gestione amministrativa di innumerevoli opere pubbliche comprendenti anche l'aspetto urbanistico ed espropriativo. Inoltre, nel campo dei lavori pubblici meritano un particolare segno di attenzione le seguenti iniziative:

- ✓ Anno 2005 progettazione e definizione amministrativa dell'accordo di programma ai sensi dell'art. 34 del D.Lgs.267/2000 tra il Comune di Brugine e APGA srl per la realizzazione della sistemazione viaria e della costruzione della rete fognaria e della rete idrica nella s.p. n.4 "Porto"- via Buffa - in Località Campagnola;
- ✓ Anno 2006 progettazione e definizione amministrativa dell'accordo di programma tra il Comune di Brugine e APGA srl ai sensi dell'art. 34 del d.lgs.267/2000 per la predisposizione di opere propedeutiche alla futura realizzazione di due tratti di piste ciclabili lungo via Fiumicello e via Palù Superiore (sp n° 30 bertipaglia) nell'ambito dei lavori di realizzazione della rete fognaria comunale ed allacciamenti volti all'estensione del servizio di raccolta reflui nonché all'implementazione delle reti fognarie nel comune di Brugine - importo di euro 2.255.000,00 – rif. sf/4201;
- ✓ Anno 2007 progettazione e definizione amministrativa dell'accordo di programma tra il Comune di Brugine e APSACEGAS spa ai sensi dell'art. 34 del d.lgs.267/2000 per la realizzazione integrata degli interventi di rinnovo delle condotte idriche danneggiate, implementazione della rete fognaria ed asfaltatura delle strade nel territorio comunale di Brugine art. 34 del D.Lgs. 267/2000 e art. 7 della l.r. 11/2004.

SERVIZI PUBBLICI LOCALI A RETE

Buona conoscenza è stata acquisita durante l'esperienza lavorativa maturata nei comuni presso i quali ho prestato il mio servizio delle problematiche e della gestione dei servizi pubblici locali a rete quali: gas metano, energia elettrica, illuminazione pubblica, acqua potabile, fognature. In particolare:

- ✓ Anno 2010-2014, ho rivestito il ruolo di responsabile e coordinatore tecnico ed amministrativo per il Comune di Brugine, dell'accordo tra i comuni di Piove di Sacco, Codevigo, Brugine, Poverara, Pontelongo ed Arzergrande per la gestione integrata dell'appalto della concessione del servizio di distribuzione del gas metano. Successiva gestione e definizione con l'ente gestore dell'atto ricognitorio e del verbale di accordo bonario per la consistenza e la stima della rete comunale di distribuzione del gas metano.

Dal 2007, anno in cui il sottoscritto ha cominciato a collaborare con Verdenergia esco srl, società operante nel settore delle energie rinnovabili è stata acquisita e sviluppata una buona conoscenza nel settore energetico e più specificatamente nella progettazione e sviluppo di una rete di teleriscaldamento urbano con produzione di calore centralizzata a biomasse con erogazione di energia termica alle utenze. Inoltre, l'esperienza maturata in veste di Amministratore, mi ha permesso di sviluppare una buona conoscenza del funzionamento e dell'Amministrazione delle società a responsabilità limitata.

PUBBLICAZIONI

- ✓ Anno 1999, collaboratore del testo: "*Delibere, ordinanze, Decreti, Determinazioni – Guida pratica del concorso in Comune*" di Tiziano Tessaro Magistrato della Corte dei Conti di Venezia, edito dalla Maggioli Editore
- ✓ Dal 2002 ad oggi, contratto di edizione con la Maggioli Editore in qualità di coautore con Tiziano Tessaro Magistrato della Corte dei Conti di Venezia, Emma Frison, Patrizia Straccia e Monica Righini dell'opera su CD-ROM "*Gli Atti Amministrativi del Comune*" parte integrante del prodotto elettronico "*Enti Locali*" curato da Edoardo Barusso, Luciano Vandelli e con la Collaborazione di F. Manocchio e F. Palazzi.

Bovolenta, 29/10/2018

Firma

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Freddy Sambin', is written over the 'Firma' label.