

**RICHIESTA AUTORIZZAZIONE AL TRANSITO MEDIANTE
ATTRAVERSAMENTO DEL VARCO SITO IN VIA DA MOLIN
(DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE)**

**Ai residenti, agli esercenti, ai proprietari di immobili, ai proprietari o utilizzatori di garage o posto auto nelle seguenti vie:
Via DA MOLIN – via MAZZINI – Piazza VITTORIO EMANUELE II – Piazza INCORONATA –
Corte MILONE – via STAMPERIA.**

Al Polisportello – Comune di Piove di Sacco (PD)

polisportello@pec.comune.piove.pd.it (abilitata anche al ricevimento di e-mail non PEC)

A mano presso: Polisportello Via Degli Alpini, 1 - 35028 Piove di Sacco (PD)

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI

(artt. 45 e 46 D.P.R. 445 del 28.12.2000)

La/il sottoscritta/o					
Nata/o a		Prov.		il	
Codice fiscale					
Residente a		Via/Piazza		N.	
Tel.		e-mail			

consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 del succitato D.P.R. 445/2000 e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 D.P.R. 445/2000).Sotto la propria responsabilità

D I C H I A R A

di appartenere a una delle sotto elencate categorie, individuate dall'ordinanza n. 108 del 08/06/2017
(*barrare SOLO la voce che interessa*)

RESIDENTI nelle vie e/o piazze sopra indicate – PERMESSO TRANSITO. SOSTA CONSENTITA SUBORDINATA AL PAGAMENTO TICKET PARCHEGGIO A PAGAMENTO.

(massimo DUE targhe)

TARGA VEICOLO

TARGA VEICOLO

Allegati

- fotocopia libretto/i di circolazione del veicolo/i utilizzati dai residenti
- per i residenti non titolari di auto proprie ma di auto aziendali: dichiarazione della Ditta che l'auto è concessa in uso esclusivo. **Compilare anche la sezione veicoli**

PROPRIETARI DI IMMOBILI nelle vie e/o piazze sopra indicate - non concessi in uso a terze persone PERMESSO TRANSITO. SOSTA CONSENTITA SUBORDINATA AL PAGAMENTO TICKET PARCHEGGIO A PAGAMENTO.

(massimo UNA targa)

TARGA VEICOLO

Allegati:

- Documento comprovante la disponibilità dell'immobile (atto compravendita o contratto di affitto)
- Fotocopia libretto di circolazione del veicolo (massimo n.1 veicolo) **Compilare anche la sezione veicoli**

PROPRIETARI, UTILIZZATORI di GARAGE/POSTO AUTO nelle vie e/o piazze indicate - non concessi in uso a terze persone
PERMESSO TRANSITO. SOSTA CONSENTITA SUBORDINATA AL PAGAMENTO DEL TICKET PARCHEGGIO A PAGAMENTO.

(massimo QUATTRO targhe)

TARGA VEICOLO

TARGA VEICOLO

TARGA VEICOLO

TARGA VEICOLO

Allegati

- Documento comprovante la disponibilità del posto auto/garage (atto compravendita o contratto di affitto, comodato)
- Planimetria dei posti auto/garage in scala 1:100 o altro documento da cui risulti il n. dei posti auto disponibili e i mq.
- Fotocopia libretti di circolazione dei veicoli - **Compilare anche la sezione veicoli**

ALTRI CASI. PERMESSO TRANSITO

Medici/ veterinari con studio all'interno della **vie e/o piazze indicate**

in via n.

Tipo di permesso: transito + sosta nei pressi dello studio.

Taxi ,veicoli adibiti al noleggio con conducente, veicoli onoranze funebri (Ditte con sede a Piove di Sacco)

Sede della Ditta in via n.

Sede della Ditta in via n.

Tipo di permesso: transito + sosta.

Allegati

- Fotocopia libretti di circolazione dei veicoli - **Compilare anche la sezione veicoli**

ESERCENTI/DITTE/ENTI
PERMESSO TRANSITO. SOSTA CONSENTITA SUBORDINATA AL PAGAMENTO TICKET PARCHEGGIO A PAGAMENTO.

Esercizio/Ditta/Ente.

Via:

Allegati

- Elenco nominativi dipendenti – con dati veicoli utilizzati: marca/modello/targa
- Fotocopia libretti di circolazione dei veicoli - **Compilare anche la sezione veicoli**

SEZIONE VEICOLI (da compilare sempre)

1 – marca		modello		targa	
intestata a					
2 – marca		modello		targa	
intestata a					
3 – marca		modello		targa	
intestata a					
4 - marca		modello		targa	
intestata a					

NOTE per la COMPILAZIONE

Residenti: la dichiarazione va sottoscritta da uno dei componenti del nucleo familiare e vanno dichiarate le targhe delle auto intestate ai componenti del nucleo familiare residente.

I residenti che non hanno veicoli intestati: possono dichiarare al massimo n.2 auto in proprio utilizzo esclusivo (intestate a Ditte/Società ecc.) allegando dichiarazione della Ditta che ne attesti l'uso esclusivo.

Proprietari di immobili non ceduti a terzi: possono dichiarare n.1 veicolo.

Titolari di garage e posti auto: possono dichiarare al massimo 4 veicoli ogni 15 mq. di posti auto disponibili (verificabili dalle planimetrie o atti allegati).

Dipendenti di Ditte/Enti che hanno disponibilità di parcheggio in area privata la dichiarazione deve essere presentata dalla Ditta/Ente, allegando i documenti previsti.

Piove di Sacco,

FIRMA *

- firmata in presenza del dipendente addetto
 firmata e inviata allegando fotocopia di un documento valido



Visto
Il funzionario ricevente

- Se la domanda non viene firmata in presenza del dipendente addetto allegare un documento di identità.

Informativa in materia di raccolta dei dati personali ai sensi dell'art. 13 GDPR Regolamento (UE) 2016/679

Con riferimento ai dati personali che si intendono fare oggetto di trattamento, si forniscono le seguenti informazioni.

- **Finalità dei trattamenti:** i trattamenti a cui saranno sottoposti i dati personali, che saranno acquisiti e periodicamente aggiornati, hanno le finalità rispondenti all'espletamento delle funzioni istituzionali spettanti per legge al Comune di Piove di Sacco, come descritte negli artt. 13 e 14 del D.Lgs. n. 267/2000 ss.mm., nell'art. 14 del D.L. n. 78/2010 convertito in Legge n. 122/2010, come modificato dall'art. 19 del D.L. n. 95/2012 convertito in Legge n. 125/2012 e nei Regolamenti del Comune di Piove di Sacco e nello specifico ai sensi degli artt. 36, 37, 38 e 46 del D.Lgs 267/2000.
- **Natura del conferimento dei dati personali:** il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, essendo necessario per l'espletamento delle funzioni istituzionali del Comune in ottemperanza alle norme di legge di cui al punto precedente, e l'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporterebbe l'impossibilità di adempiere a tali funzioni ed obblighi di legge;
- **Modalità di trattamento e conservazione:** il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici a disposizione degli uffici, nel rispetto delle misure di sicurezza di cui all'art. 32 del GDPR 2016/679, ad opera di soggetti appositamente incaricati. Si segnala che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, il periodo di conservazione dei dati personali è stabilito per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati e nel rispetto delle tempistiche prescritte dalla legge.
- **Ambito di applicazione dei dati:** i dati personali forniti possono costituire oggetto di comunicazione nell'ambito e per le finalità strettamente connesse al procedimento da espletare, per l'adempimento degli obblighi di legge, sia all'interno degli uffici appartenenti alla struttura del Titolare, sia all'esterno, con riferimento a soggetti individuati dalla normativa vigente. Potranno venire a conoscenza dei dati il responsabile del trattamento, gli incaricati del trattamento nonché gli incaricati della manutenzione degli elaboratori elettronici e del *software* gestionale in dotazione all'Ente.
- **Titolare, Responsabili del trattamento e RDP(DPO):** titolare del trattamento è il Comune di Piove di Sacco, con sede in piazza Matteotti n. 4 – 35028 Piove di Sacco (PD), mail segreteria@comune.piove.pd.it. I delegati del trattamento sono i responsabili delle strutture apicali del Comune; gli stessi possono essere reperiti per il tramite del Responsabile della Protezione dei Dati Personali di cui all'art. 37 GDPR, i cui dati di contatto sono:
 - POLIMATICA PROGETTI SRL con sede in VIA MATTEO MARIA BOIARDO 71 - 44121 FERRARA – (FE) C.F. - P. IVA 05339620014
 - e-mail: info@polimaticaprogetti.it
 - PEC: polimaticaprogetti@legpec.it
- **Diritti dell'interessato:** il Titolare garantisce all'interessato i diritti di cui agli artt. 15-22 GDPR e pertanto l'interessato:
 - ✓ ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano;
 - ✓ ha il diritto di ottenere indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari ai quali i dati possono essere comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione;
 - ✓ ha il diritto di ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati nonché di ottenere la limitazione del trattamento, e di ottenere la portabilità dei dati, cioè di riceverli dal titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e di trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
 - ✓ ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione personale, al trattamento dei dati personali che lo riguardano;
 - ✓ ha il diritto di opporsi ad un processo decisionale automatizzato nei limiti di cui all'art. 22.