



CITTA' DI PIOVE DI SACCO

Provincia di Padova

COPIA

POLISPORTELLO DECRETO N. 29 del 12-09-2023

Oggetto: CHIUSURA UFFICI POLISPORTELLO E STATO CIVILE - 25 E 26 SETTEMBRE - PER AGGIORNAMENTI SISTEMA INFORMATICO.

IL SINDACO

Il Comune di Piove di Sacco, nell'ottica di garantire una gestione più efficiente ed economica delle attività dell' Ente ha deciso di dotarsi di una nuova soluzione informatica che, attraverso l'adozione di un'unica suite per i programmi software, consenta di integrare le informazioni tra i vari uffici.

Il nuovo sistema rappresenta uno strumento tecnologico innovativo che rientra tra le misure finanziate dal PNRR per promuovere la trasformazione digitale del Paese e, in particolare, quella della Pubblica Amministrazione italiana, in linea con il Piano triennale dell'informatica.

Dal mese di maggio 2023 hanno avuto inizio le attività necessarie all' attivazione e al passaggio progressivo alla nuova soluzione.

Il percorso, già concluso per l'area tributi, nel mese di settembre coinvolgerà i Servizi demografici e gli applicativi in uso all'interno del settore.

Per consentire la migrazione dei dati al nuovo sistema e garantire la formazione a tutto il personale coinvolto, nelle giornate **di lunedì 25 e martedì 26 settembre** si rende necessaria l'interruzione temporanea delle attività dei Servizi demografici e del PoliSportello, garantendo esclusivamente i servizi inderogabili quali le denunce di nascita e di morte, il servizio di protocollo e l'accesso allo sportello Abaco affidatario del servizio di affissioni e pubblicità.

Ritenuto, per le ragioni esposte in premessa, di prevedere:

- **lunedì 25 settembre la chiusura straordinaria** dell'ufficio PoliSportello;
- **lunedì 25 e martedì 26 settembre la chiusura** dello sportello di Stato Civile

Visto l'art. 50, comma 7, del D. Lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e successive modifiche ed integrazioni, che attribuisce al Sindaco la competenza di coordinare gli orari dei servizi pubblici al fine di armonizzare l'erogazione dei servizi alle esigenze complessive generali degli utenti;

DECRETA

1. la chiusura straordinaria degli uffici nelle seguenti giornate:
 - **lunedì 25 settembre:** chiusura del PoliSportello;
 - **lunedì 25 e martedì 26 settembre:** chiusura dello sportello di Stato Civile;
2. **di disporre** che la responsabile del Settore III organizzi il lavoro dei propri uffici al fine di

garantire esclusivamente i servizi inderogabili quali le denunce di nascita e di morte, il servizio di protocollo e l'accesso allo sportello Abaco, affidatario del servizio di affissioni e pubblicità.

3. di dare atto che del presente provvedimento sarà data comunicazione a tutti i dipendenti e alla cittadinanza a mezzo pubblicazione all'albo pretorio on-line, sul sito internet istituzionale e attraverso tutti i canali di informazione a disposizione.

Il Responsabile di Procedimento

Barison Federica

Il SINDACO

F.to PIZZO LUCIA