



Città di Piove di Sacco
Provincia di Padova

AVVISO PUBBLICO

per la selezione finalizzata all'affidamento di n. 2 incarichi professionali (psicologi) per due diverse tipologie di attività all'interno del Settore III – Servizi alla Persona e Sociali

INDICE

1. Oggetto degli incarichi e attività richieste.
2. Modalità di svolgimento, durata e compenso
3. Natura del rapporto contrattuale
4. Requisiti di partecipazione
5. Modalità di presentazione della domanda
6. Motivi di esclusione
7. Modalità di selezione
8. Esito della procedura comparativa
9. Trattamento dei dati personali
10. Altre Informazioni
11. Disposizioni finali

Allegati

- Sub. 1 "Progetto":*
A) per la Tipologia 1 – Servizio di Protezione e Tutela Minori
B) per la Tipologia 2 – Centro per l'Affido e la Solidarietà Familiare della Saccisica
- Sub. 2 "Domanda"*
- Sub. 3 "Schema Curriculum Vitae"*
- Sub. 4 "Dichiarazione"*
- Sub. 5 "Informativa"*
- Sub. 6 "Schema Contratto"*
- Sub. 7 "Schema Accordo di incarico al Responsabile del trattamento dei dati personali"*

La Responsabile del Settore III – Servizi alla Persona e Sociali

Rende noto che

E' indetta, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs n. 165/2001, dell'art. 3, comma 56, della Legge n. 244/2007 e del Regolamento comunale per la disciplina del conferimento di incarichi di collaborazione esterna (G.C. n. 89/2008 modificato con G.C. n. 159/2009), una selezione comparativa pubblica per titoli finalizzata a reperire due professionisti psicologi che svolgeranno attività per:

- il Servizio di Protezione e Tutela Minori del Comune di Piove di Sacco (tipologia 1);
- il Centro per l'Affido e la Solidarietà Familiare Saccisica (CASF), servizio gestito in forma associata con scadenza della convenzione al 31/12/2026 tra i Comuni di Arzergrande, Casalserugo, Codevigo, Correzzola, Maserà di Padova, Polverara, Pontelongo e Saonara, di cui il Comune di Piove di Sacco è Ente delegato (tipologia 2).

Si precisa che gli incarichi di psicologo per i servizi indicati non riguarderanno gli aspetti clinici per i quali si rimanda ai Servizi Sanitari e Socio-Sanitari.

1. OGGETTO DEGLI INCARICHI E ATTIVITÀ RICHIESTE



Città di Piove di Sacco

Provincia di Padova

Gli incarichi che saranno conferiti riguarderanno l'attività di psicologo presso due distinti Servizi gestiti dal Settore III- Servizi alla Persona e Sociali: il Servizio di Protezione e Tutela Minori e il Servizio CASF Saccisica. Si ricercano due distinte figure per i rispettivi Servizi, ritenendo necessarie delle figure specializzate e adeguatamente formate per le due distinte materie.

L'attività della figura dello psicologo è specificata rispettivamente nell'**ALLEGATO sub 1 "Progetto A" e sub 1 "Progetto B"**.

In generale:

- per la **tipologia 1**: l'incarico ha la finalità di completare e approfondire il percorso di valutazione delle situazioni familiari, l'analisi delle problematiche e delle risorse e l'ascolto dei minori in situazioni di pregiudizio o rischio di pregiudizio ovvero quando gli stessi siano coinvolti in progetti di collocamento etero-familiare. La figura dello psicologo dovrà collaborare con l'équipe del servizio di Protezione e Tutela Minori (assistenti sociali e altre figure professionali) nella presa in carico e nella gestione dei casi, secondo quanto indicato dal Responsabile del Settore III- Servizi alla Persona e Sociali o da un suo delegato;
- per la **tipologia 2**: l'incarico ha la finalità di realizzare quanto previsto dalle Linee Guida 2008 "L'affido familiare in Veneto", per quanto riguarda le varie fasi del processo di affido consistenti nella formazione alle famiglie e ai cittadini interessati all'affido, nella valutazione e conoscenza delle famiglie, nell'abbinamento, nel sostegno delle famiglie affidatarie anche in forma gruppale. La figura dello psicologo dovrà collaborare in particolare con l'assistente sociale del CASF Saccisica ed eventualmente con le figure dei Servizi comunali di Protezione e Tutela Minori afferenti al CASF Saccisica, secondo quanto indicato dal Responsabile del Settore III- Servizi alla Persona e Sociali o da un suo delegato.

Per entrambe le tipologie è richiesto, oltre a quanto specificato nell'**ALLEGATO sub 1 "Progetto"**:

- la redazione di report e/o di relazioni su quanto osservato nelle varie fasi della presa in carico, anche per le Autorità Giudiziarie;
- l'effettuazione di visite domiciliari presso l'abitazione delle famiglie e/o strutture di accoglienza, qualora opportuno;
- la gestione di gruppi;
- la partecipazione ai momenti di coordinamento e verifica del Settore III- Servizi alla Persona e Sociali;
- l'interesse e la motivazione per l'ambito di lavoro oggetto del presente avviso;
- la partecipazione a momenti di formazione e supervisione proposti dall'Ente d'Ambito Comune di Padova rivolti agli operatori dei Servizi Sociali per il miglioramento della qualità dei diversi servizi offerti, che potranno coinvolgere équipe multiprofessionali o essere rivolti a gruppi monoprofessionali. Si specifica che per quanto attiene la tipologia 2 sarà necessaria l'approvazione da parte della Conferenza degli Amministratori Locali trattandosi di un servizio in gestione associata tra Comuni ai sensi dell'art. 30 TU 267/2000.

2. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO, DURATA E COMPENSO

I professionisti incaricati per entrambe le tipologie dovranno dare disponibilità a essere presenti presso le sedi dei rispettivi Servizi nei giorni definiti, di intesa con il Responsabile del Settore III- Servizi alla Persona e Sociali o suo delegato al fine di consentire un migliore raggiungimento degli obiettivi dell'incarico.

La durata dell'incarico sarà:

- per la **tipologia 1**: di mesi trentasei (36) a decorrere dalla data di affidamento dell'incarico e di sottoscrizione del contratto (dal mese di marzo 2024);
- per la **tipologia 2**: di mesi trentuno (31) dalla data di affidamento dell'incarico e di sottoscrizione del contratto (dal mese di giugno 2024) fino al 31/12/2026, scadenza della Convenzione per la gestione



Città di Piove di Sacco

Provincia di Padova

associata del CASF Saccisica; tale durata sarà estesa fino al raggiungimento di mesi trentasei (36), fatta salva l'approvazione di una nuova Convenzione.

Il Comune di Piove di Sacco si riserva la possibilità di recedere dal contratto in qualsiasi momento con preavviso di 30 giorni.

Il corrispettivo attribuito alla figura per la tipologia 1 quantificato per la durata di mesi trentasei (36) è stabilito in € 64.800,00 a cui si somma la formazione/supervisione organizzata dall'Ente d'Ambito stimata in € 3.240,00 per un totale complessivo di € 68.040,00.

Il corrispettivo attribuito alla figura per la tipologia 2 quantificato per la durata di mesi trentuno (31) fino al 31/12/2026 è stabilito in € 52.947,00 a cui si somma la formazione stimata in € 3.240,00, previa approvazione da parte della Conferenza degli Amministratori Locali della gestione associata, per un totale complessivo di € 56.187,00. Inoltre, qualora la durata dell'incarico possa essere estesa fino al raggiungimento di mesi trentasei (36), a seguito dell'approvazione della nuova Convenzione per la gestione associata del CASF Saccisica, il corrispettivo sarà ridefinito complessivamente in € 65.934,00 salvo variazioni derivanti dall'accordo che sarà raggiunto dalle Amministrazioni firmatarie.

Le somme sopraindicate sono da intendersi al lordo delle eventuali ritenute d'acconto (fiscali), dell'iva di legge se dovuta, degli oneri previdenziali e di qualsiasi altra spesa.

Il compenso sarà corrisposto con cadenza bimensile in rate posticipate, previa presentazione di regolare fattura e previa verifica delle attività svolte dal professionista.

In caso di interventi e/o attività correlate ma aggiuntive e ulteriori rispetto a quanto dettagliato nell'ALLEGATO sub 1 "Progetto", per entrambe le tipologie, l'incaricato potrà accettare l'affidamento dell'ulteriore attività con un compenso da quantificarsi nella misura oraria lorda di € 27,00.

3. NATURA DEL RAPPORTO CONTRATTUALE

Il rapporto avrà carattere di incarico libero professionale. L'incarico dovrà essere svolto personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, salva la necessaria collaborazione con il Comune di Piove di Sacco secondo quanto indicato dal Responsabile del Settore III- Servizi alla Persona e Sociali o da un suo delegato e sarà regolato secondo le disposizioni del Codice Civile e nel rispetto delle regole di deontologia professionale.

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Può partecipare al presente avviso, il professionista che:

- è in possesso della Laurea in Psicologia (laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica/magistrale nuovo ordinamento);
- è in possesso della specializzazione in psicoterapia o equipollente (art. 3 e 35 L. 56/1989, DM 30/01/1998 e s.m.i.);
- è iscritto all'Albo degli Psicologi;
- ha maturato nella Pubblica Amministrazione un'esperienza di psicologo effettuata rispettivamente nell'ambito della tutela minori e dell'affidamento familiare di almeno **due** anni. Sono considerati anche gli incarichi svolti presso privati purché gli stessi siano stati conferiti per lo svolgimento dell'attività per conto di Pubbliche Amministrazioni.
- non ha subito condanne penali che abbiano comportato quale sanzione accessoria l'incapacità di contrarre



Città di Piove di Sacco

Provincia di Padova

con la pubblica amministrazione;

- è idoneo e non soggetto a incompatibilità penali, in riferimento anche a quanto previsto dall'art. 25 bis del D.P.R. 313/2002 (D.Lgs. 4 marzo 2014, n. 39).

5. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere redatta sul modello ALLEGATO sub 2 "Domanda" al presente avviso e sottoscritta con firma digitale oppure su documento originale cartaceo firmato e scansato in formato PDF, accompagnato da copia di documento di identità in corso di validità.

Il candidato dovrà presentare richiesta per una sola delle due tipologie professionali richieste dal presente avviso.

La domanda dovrà pervenire al Comune di Piove di Sacco, improrogabilmente e a pena di esclusione, **entro e non oltre il giorno mercoledì 7 febbraio 2024 esclusivamente** a mezzo posta certificata al seguente indirizzo: polisportello@pec.comune.piove.pd.it

Alla domanda dovranno essere allegati, pena l'esclusione:

- 1) il curriculum vitae e professionale. Lo stesso dovrà essere datato, sottoscritto e reso secondo la formula prevista dagli artt. 46/47 del D.P.R. 445/2000, con descrizione dei titoli posseduti e delle esperienze maturate (ALLEGATO sub 3 "Schema Curriculum Vitae"). Sarà particolarmente apprezzata la chiarezza espositiva;
- 2) la dichiarazione secondo quanto indicato al successivo punto 7 (ALLEGATO sub 4 "Dichiarazione");
- 3) l'ALLEGATO sub 5 "Informativa" firmato per presa visione;
- 4) la copia del documento di identità in corso di validità.

6. MOTIVI DI ESCLUSIONE

Comportano l'esclusione dalla selezione:

- la mancata indicazione delle proprie generalità;
- il mancato possesso di tutti i requisiti di partecipazione;
- la mancata sottoscrizione della domanda, del curriculum vitae, della dichiarazione e dell'Informativa;
- la presentazione di domanda non corredata da tutta la documentazione richiesta;
- la domanda non pervenuta nei termini e con le modalità previsti.

7. MODALITÀ DI SELEZIONE

Il criterio di scelta è quello di valutazione del curriculum vitae e professionale di ogni candidato con riferimento ai parametri indicati di seguito. Il candidato dovrà compilare il modulo "Dichiarazione" dove indicherà, secondo lo schema previsto, i titoli e le esperienze professionali maturate (specifiche nelle materie oggetto di selezione e significative ma attinenti), riservandosi l'Ufficio di valutarne l'appropriatezza e di effettuare eventuali verifiche.

- A) Titolo di studio (max punti 4 su 20)
 - Voto di Laurea specialistica/magistrale in Psicologia da 80/110 a 100/110: punti 1
 - Voto di Laurea specialistica/magistrale in Psicologia da 101/110 a 110/110: punti 2
 - Voto di Laurea specialistica/magistrale in Psicologia 110 e lode: punti 3
 - Seconda Laurea e/o Dottorato e/o Master universitario, relativi a materia attinente: punti 1
- B) Incarichi professionali presso Pubbliche Amministrazioni con esperienza specifica nelle rispettive materie oggetto di selezione (tutela minorile e affidamento familiare) successivi ai due anni richiesti come



Città di Piove di Sacco

Provincia di Padova

requisito di partecipazione di cui al punto 4. Sono considerati anche gli incarichi svolti presso privati purché gli stessi siano stati conferiti per lo svolgimento dell'attività per conto di Pubbliche Amministrazioni. È attribuibile 1 (uno) punto per ogni anno solare completo presso ogni ente pubblico, riproporzionando i periodi inferiori all'anno (considerati come mesi completi) al valore di $1/12=0,08$ per ogni mese (max punti 7 su 20);

- C) Esperienze professionali di almeno un anno continuativo ciascuna che risultino particolarmente significative nelle materie oggetto di selezione (*minori, famiglie con minori, affido familiare*). È attribuibile un punteggio di 0,30 per ogni anno di esperienza, riproporzionando i periodi inferiori all'anno (considerati come mesi completi) al valore di $0,30/12=0,025$ per ogni mese (max 4 punti su 20);
- D) Rilevanza delle conoscenze, esperienze e competenze sviluppate in relazione all'oggetto e agli obiettivi dell'incarico da conferire e dell'aggiornamento professionale come attestati dal curriculum vitae, (max punti 5 su 20).

La procedura comparativa, che non costituisce in alcun modo procedura concorsuale, sarà effettuata dal responsabile del procedimento. In caso di parità di punteggio si procederà con un colloquio conoscitivo con i candidati, diretto ad approfondire quanto presentato nel curriculum.

8. ESITO DELLA PROCEDURA COMPARATIVA

La procedura di valutazione si concluderà entro il giorno venerdì 1 marzo 2024

Concluso l'iter della selezione, saranno formate due graduatorie dei professionisti ritenuti idonei per le due diverse tipologie di incarico. Ciascun candidato sarà identificato in graduatoria con il numero di protocollo, assegnato alla domanda ricevuta tramite posta certificata e comunicato dal programma.

Gli incarichi saranno affidati, con successivi provvedimenti distinti per le due tipologie, previa definizione del relativo contratto.

Gli altri professionisti, risultati idonei, rimarranno in graduatoria per eventuali sostituzioni e/o altri incarichi nell'ambito della medesima tipologia.

Il Comune si riserva in ogni caso di non affidare l'incarico o di procedere con un affidamento parziale.

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i.e del Regolamento UE 2016/679, i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Piove di Sacco, per le finalità di gestione della presente selezione e successivamente trattati per le finalità connesse e strumentali alla stipula e gestione degli incarichi, conformemente a quanto meglio esplicitato nell'ALLEGATO sub 4 " *Informativa* " al presente avviso.

10. ALTRE INFORMAZIONI

a) Il Comune di Piove di Sacco si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di interrompere, prorogare o annullare, in qualsiasi momento, la presente procedura senza che ciò comporti alcuna pretesa da parte dei candidati. In ogni caso, lo svolgimento della procedura comparativa non obbliga al conferimento dell'incarico e non impegna il Comune in alcun modo. La presentazione della domanda di partecipazione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, delle condizioni previste dal presente avviso;

b) Il Comune di Piove di Sacco effettuerà idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive. In caso di accertate difformità tra quanto dichiarato e quanto accertato, si procederà alla



Città di Piove di Sacco
Provincia di Padova

segnalazione all'Autorità Giudiziaria per le sanzioni penali previste ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000;

c) I professionisti individuati per l'attribuzione degli incarichi libero-professionali hanno l'onere di provvedere, a proprie spese, alla stipula di idonea polizza assicurativa di responsabilità civile e professionale a garanzia di eventuali danni arrecati a terzi (compreso il Comune di Piove di Sacco) per l'espletamento delle proprie prestazioni con un massimale non inferiore ad € 2.500.000,00.

11. DISPOSIZIONI FINALI

Il Responsabile del Procedimento è Santello Alfonsina, Istruttore Amministrativo del Settore III – Servizi alla Persona e Sociali del Comune di Piove di Sacco.

Per maggiori dettagli e informazioni scrivere alla e-mail: servsoc@comune.piove.pd.it

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Piove di Sacco e sul Sito web del Comune di Piove di Sacco www.comune.piovedisacco.pd.it per tutto il periodo di validità, fino alla scadenza.

Piove di Sacco, 23/01/2024

Settore III – Servizi alla Persona e Sociali
responsabile, Katia Rauli