

Verbale del 02/05/2017

Insedimento nuovo Nucleo di Valutazione

Il giorno 2 maggio 2017 alle ore 15:30 si riunisce il Nucleo di Valutazione nelle persone di:

- Vincenzo Mazzaro – presidente
- Erica Mingotto – componente
- Devid Molena - componente

Alla seduta sono presenti il segretario generale dott. Roberto Natale e la dirigente dott.ssa Francesca Prota.

Si procede all'insediamento del nuovo Nucleo di Valutazione per il triennio 2017-2019. Consultato anche il dott. Natale, i componendi del Nucleo di Valutazione nominano come presidente il dott. Vincenzo Mazzaro.

Il dott. Natale informa il Nucleo di aver effettuato lui stesso, in qualità di RPCT, in sostituzione del Nucleo di Valutazione non ancora insediato, la verifica sulla pubblicazione, sulla completezza, sull'aggiornamento e sull'apertura del formato di ciascun documento in data 31 marzo 2017 (ai sensi dell'art. 14, c. 4, lett. g) del d.lgs. n. 150/2009 e delle delibere ANAC n. 1310/2016 e 236/2017) e di aver sottoscritto in data 19 aprile 2017 la veridicità e l'attendibilità di quanto riportato nella "Griglia di rilevazione" rispetto a quanto riportato sul sito dell'amministrazione comunale.

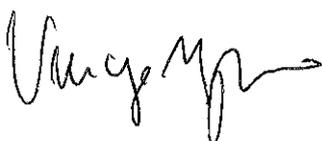
Il Nucleo prende atto.

Considerata l'urgenza di completare la valutazione finale della performance per l'anno 2016 e di verificare l'assegnazione degli obiettivi per l'anno 2017 ai dirigenti e alle PO da parte degli assessori di competenza, il Nucleo definisce le seguenti scadenze.

- Compilazione e consegna da parte di ciascun dirigente e PO della "Scheda obiettivi 2016 – valutazione finale" attestante il raggiungimento degli obiettivi per l'anno 2016 - entro martedì 30/05/2017
- Compilazione e consegna da parte di ciascun dirigente e PO della "Scheda di valutazione dipendenti" relativa all'anno 2016 con cui ciascun dirigente e PO valuta i propri collaboratori - entro martedì 30/05/2017
- Compilazione e consegna da parte degli assessori della "Scheda di valutazione dirigenti/PO" relativa all'anno 2016 con cui gli assessori valutano i dirigenti e le PO afferenti all'area di propria competenza - entro martedì 30/05/2017
- Compilazione e consegna da parte di ciascun dirigente e PO della "Scheda obiettivi 2017" con cui ciascun dirigente e PO definisce gli obiettivi assegnatigli per l'anno 2017 (e il relativo indicatore con cui misurarne il raggiungimento) sulla base di quanto stabilito nel PEG e concordato con i propri assessori di riferimento - entro martedì 06/06/2017.

Il Nucleo decide di vagliare tutta la documentazione nella prossima seduta fissata per martedì 13/06/2017 alle ore 17:00, alla quale dovranno essere presenti anche i dirigenti e PO per presentare le schede di loro competenza. Il Nucleo chiede quindi alla dott.ssa Prota di darne comunicazione ai diretti interessati.

Prima di sciogliere la seduta, il Nucleo conviene, su suggerimento del dott. Natale, di esprimere in una delle prossime sedute un parere circa i progetti di miglioramento dei servizi esistenti o di istituzione di nuovi servizi ex. Art. 15 comma 5 del CCNL/1999 presentati dai settori comunali interessati – in accordo con l'amministrazione comunale - per l'anno 2017. Il Nucleo chiede quindi alla dott.ssa Prota che sia inviata copia di tali progetti a tutti i suoi componenti.



Verbale del 13/06/2017

Valutazione finale della performance 2016 e assegnazione obiettivi 2017

Il giorno 13 giugno 2017 alle ore 17:00 si riunisce il Nucleo di Valutazione nelle persone di:

- Vincenzo Mazzaro – presidente
- Erica Mingotto – componente
- Devid Molena - componente

Alla seduta sono presenti i dirigenti e le PO del comune di Piove di Sacco: dott.ssa Francesca Prota, dott. Ivano Ronca, dott.ssa Paola Gugole, dott.ssa Katia Rauli e dott.ssa Silvia Ferretto.

Primo punto all'ordine del giorno – Verifica raggiungimento obiettivi per l'anno 2016 da parte di dirigenti e PO

Ai fini della valutazione finale della performance per l'anno 2016, ciascun dirigente e PO sottopone al Nucleo di Valutazione la propria "Scheda Obiettivi 2016" compilata con gli obiettivi concordati e assegnati dai rispettivi assessori di competenza per l'anno 2016 e con i relativi indicatori di risultato attestanti lo stato di raggiungimento degli obiettivi.

Ciascun dirigente e PO descrive quindi al Nucleo ciascun obiettivo assegnato nell'anno 2016 e il perseguimento degli obiettivi stessi secondo i tempi stabiliti.

Sulla base delle Schede Obiettivi 2016 (che si allegano al presente verbale) e del colloquio con i diretti interessati, il Nucleo prende atto che i dirigenti e le PO presenti riferiscono di aver raggiunto in massima parte gli obiettivi 2016 a loro attribuiti coerentemente con i tempi previsti in fase di assegnazione.

Non essendo presente il dirigente dott. Canton, il Nucleo conviene di rinviare la discussione della sua scheda obiettivi alla prossima seduta del Nucleo, confidando nella sua presenza.

Secondo punto all'ordine del giorno – Verifica valutazione dipendenti per l'anno 2016 da parte di dirigenti/PO

Il Nucleo ricorda ai presenti che, ai fini di completare la valutazione finale della performance per l'anno 2016, ciascun dirigente e PO deve procedere alla valutazione dei propri collaboratori per l'anno 2016, compilando la relativa "Scheda di valutazione dipendenti".

Considerato che due delle PO sono state nominate di recente, il Nucleo conviene di rinviare la verifica delle schede di valutazione ad una seduta successiva, in modo da lasciare più tempo per la compilazione. A riguardo, il Nucleo si rende disponibile ad un incontro con i dirigenti e le PO in cui spiegare i principi della valutazione dei dipendenti e i meccanismi di compilazione delle schede. L'incontro è fissato in data 11 luglio 2017.

Terzo punto all'ordine del giorno – Verifica valutazione dirigenti/PO per l'anno 2016 da parte degli assessori

Il Nucleo prende atto che le "Schede di valutazione dirigenti/PO 2016" con cui gli assessori valutano i dirigenti e le PO afferenti all'area di propria competenza relativamente all'anno 2016 non sono ancora state ultimate.

A fronte di ciò, il Nucleo conviene di rinviare la verifica delle schede ad una seduta successiva ai fini di completare la valutazione finale per l'anno 2016.

Quarto punto all'ordine del giorno – Verifica assegnazione obiettivi per l'anno 2017 a dirigenti/PO

Ciascun dirigente e PO sottopone al Nucleo di Valutazione la propria "Scheda Obiettivi 2017" (che si allega) compilata con gli obiettivi concordati e assegnati dai rispettivi assessori di competenza per l'anno 2017 e con i relativi indicatori di risultato che in fase di valutazione intermedia e finale attesteranno lo stato di perseguimento degli obiettivi.

Il Nucleo prende atto quindi dell'avvenuta assegnazione degli obiettivi per l'anno 2017 e ritiene che il nuovo formato utilizzato per le schede, in quanto corrispondente a quello utilizzato per il PEG, possa essere considerato idoneo.

Erica
Mingotto

M
M

Prima di sciogliere la seduta, il Nucleo prende atto, sottoscrivendo il relativo documento, della Rendicontazione del "Progetto di potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana, controlli isola pedonale, manifestazioni e festeggiamenti di San Martino, gestione parcheggi a pagamento. Anno 2016", in cui, alla luce dei risultati raggiunti, è richiesta l'erogazione dei compensi al personale che vi ha partecipato.

Vincenzo Manno

Erica Ruggero

Guido Manno

Verbale del 14/09/2017

Formazione nuove PO su valutazione dipendenti e sottoscrizione Progetti 2017 ex. Art. 15 comma 5 del CCNL/1999

Il giorno 14 settembre 2017 alle ore 17:00 si riunisce il Nucleo di Valutazione nelle persone di:

- Vincenzo Mazzaro – presidente
- Erica Mingotto – componente
- Devid Molena - componente

Alla seduta sono presenti la dott.ssa Francesca Prota e le PO dott.ssa Katia Rauli e dott.ssa Silvia Ferretto.

Primo punto all'ordine del giorno - Formazione

Come concordato nella precedente riunione del 13/06/2017, il Nucleo fornisce alle due nuove PO presenti alcune indicazioni di supporto con cui condurre la valutazione dei propri collaboratori; il dott. Mazzaro spiega in particolare quali sono gli approcci di valutazione del personale, quali sono i criteri con cui assegnare gli obiettivi ai singoli dipendenti e quali sono i criteri con cui valutare i comportamenti organizzativi.

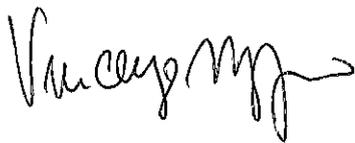
Alla luce delle indicazioni fornite, il Nucleo invita i dirigenti e le PO a completare la valutazione dei dipendenti per l'anno 2016 limitatamente ai comportamenti organizzativi (dato che per l'anno 2016 non sono stati assegnati gli obiettivi al personale), compilando le relative schede di valutazione, e di assegnare gli obiettivi per l'anno 2017.

Secondo punto all'ordine del giorno – Progetto ex. Art. 15 comma 5 del CCNL/1999

Dopo aver preso visione dei documenti inviati anticipatamente via e-mail dalla dott.ssa Prota, il Nucleo esprime apprezzamento per tutti i progetti di miglioramento dei servizi esistenti o di istituzione di nuovi servizi ex. Art. 15 comma 5 del CCNL/1999 presentati dai settori comunali interessati – in accordo con l'amministrazione comunale - per l'anno 2017.

Visionata la proposta di ripartizione del budget formulata dall'Amministrazione, il Nucleo esprime apprezzamento in relazione allo svolgimento nel corso dell'anno 2017 dei seguenti progetti: "Manutenzione verde pubblico" – Settore I; "Gara per l'affidamento in concessione del servizio di riscossione dei tributi comunali" – UOS II, Settore IV e Settore I; "Servizi serali isola pedonale, manifestazioni, gestione parcheggi e fiera di San Martino" – Settore IV e Settore I.

Prima di sciogliere la seduta, il Nucleo programma la prossima riunione per giovedì 02/11/2017 alle ore 17:00, in cui ultimare la valutazione della performance 2016 (verifica schede di valutazione dipendenti e schede di valutazione dirigenti/PO) e procedere alla valutazione intermedia con la verifica dello stato di avanzamento del perseguimento degli obiettivi 2017 da parte di dirigenti e PO.



Verbale del 02/11/2017

Completamento valutazione 2016 e valutazione intermedia 2017

Il giorno 02 novembre 2017 alle ore 16:00 si riunisce il Nucleo di Valutazione nelle persone di:

- Vincenzo Mazzaro – presidente
- Erica Mingotto – componente
- Devid Molena - componente

Alla seduta sono presenti i dirigenti e le PO del comune di Piove di Sacco: dott.ssa Francesca Prota, dott. Ivano Ronca, dott.ssa Paola Gugole e dott.ssa Silvia Ferretto.

Primo punto all'ordine del giorno – Verifica valutazione dipendenti per l'anno 2016 da parte di dirigenti/PO

Il Nucleo prende atto che i dirigenti e le PO hanno completato la valutazione dei propri collaboratori per l'anno 2016, limitatamente ai comportamenti organizzativi (in quanto non erano stati assegnati gli obiettivi 2016) e hanno quindi provveduto alla compilazione delle relative "Schede di valutazione dipendenti". Il Nucleo invita i dirigenti e le PO, qualora non lo abbiano già fatto, a condividere con i loro collaboratori la rispettiva scheda di valutazione.

Secondo punto all'ordine del giorno – Verifica valutazione dirigenti/PO per l'anno 2016 da parte degli assessori

Il Nucleo prende atto che le "Schede di valutazione dirigenti/PO 2016" con cui gli assessori valutano i dirigenti le PO afferenti all'area di propria competenza relativamente all'anno 2016 sono state completate. Ritiene quindi concluso il processo di valutazione della performance per l'anno 2016.

Terzo punto all'ordine del giorno – Verifica intermedia stato di raggiungimento obiettivi per l'anno 2017 da parte di dirigenti e PO

Ai fini della valutazione intermedia della performance per l'anno 2017, ciascun dirigente e PO sottopone al Nucleo di Valutazione la propria "Scheda Obiettivi 2017" compilata con gli obiettivi concordati e assegnati dai rispettivi assessori di competenza per l'anno 2017 e con i relativi indicatori di risultato attestanti lo stato di raggiungimento degli obiettivi.

Ciascun dirigente e PO descrive quindi al Nucleo, per ciascun obiettivo assegnato nell'anno 2017, lo stato di avanzamento nel perseguimento dello stesso.

Sulla base del colloquio con i diretti interessati, il Nucleo prende atto che – secondo quanto riferito – l'operato è in massima parte in linea con gli obiettivi e i tempi previsti in fase di assegnazione.

Considerato che, secondo quanto riferito, sarebbero sopraggiunte circostanze che – sempre stando a quanto riferito – potrebbero ostacolare il raggiungimento dell'obiettivo secondo i tempi inizialmente stabiliti, il Nucleo invita il dott. Ronca a confrontarsi con l'assessore di riferimento per ottenere l'eventuale formale rimodulazione di uno degli obiettivi, eventualmente dilazionando la scadenza nel corso del 2018.

Per gli stessi motivi, lo stesso invito è fatto anche alla dott.ssa Gugole.

Non essendo presenti il dirigente dott. Canton e la PO dott.ssa Rauli, il Nucleo chiede alla dott.ssa Prota di inviare via e-mail le "Schede obiettivi 2017 – valutazione intermedia" dei due responsabili assenti così da prenderne visione.

Prima di sciogliere la seduta, il Nucleo programma la prossima riunione per giovedì 15/02/2018 alle ore 16:00, in cui procedere alla valutazione finale della performance 2017 attraverso la verifica di:

- "Scheda obiettivi 2017 – valutazione finale" attestante il raggiungimento degli obiettivi per l'anno 2017 da parte di dirigenti/PO
- "Scheda di valutazione dipendenti" relativa all'anno 2017 con cui ciascun dirigente/PO valuta i propri collaboratori
- "Scheda di valutazione dirigenti/PO" relativa all'anno 2017 con cui gli assessori valutano i dirigenti/PO afferenti all'area di propria competenza.