

COMUNE DI PIOVE DI SACCO
(Provincia di Padova)
IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

PARERE N. 48 del 23 Gennaio 2023

Il Collegio dei Revisori, nominato dal Consiglio Comunale di Piove di Sacco con deliberazione n. 40 del 29 giugno 2021, nelle persone dei Signori:

Dott. Gianfranco VIVIAN – Presidente

Dott. Aldo SPECCHIA – Componente

Dott. Adriano FERRO – Componente

Visti

La richiesta pervenuta via e-mail dal Settore Finanza e Tributi del Comune di Piove di Sacco in data 20/01/2023 volta ad acquisire il parere, ai sensi del comma 1, punto 7, dell'art. 239 del D. Lgs. del 18 agosto 2000, n. 267, avente ad oggetto le disposizioni del comma 229 della Legge 29 dicembre 2022, n. 197 (legge di Bilancio 2023) relative alla non applicazione delle disposizioni del comma 227 (annullamento automatico dei carichi affidati dai Comuni agli agenti della riscossione, dal 1 gennaio 2000 al 31 dicembre 2015, di importo residuo fino a euro 1.000,00);

I vigenti Statuto e Regolamento di Contabilità comunali;

L'art. 239, comma 1, lett. b), punto 7 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Il parere in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dal Responsabile del Settore Finanziario;

Richiamati

I commi 222 e s.s. dell'art. 1 della Legge 29 dicembre 2022, n. 197 (Legge di Bilancio 2023) ed in particolare i commi che vanno dal 222 al 229, di seguito riportati:

“222. Sono automaticamente annullati, alla data del 31 marzo 2023, i debiti di importo residuo, alla data di entrata in vigore della presente legge, fino a mille euro, comprensivo di capitale, interessi per ritardata iscrizione a ruolo e sanzioni, risultanti dai singoli carichi affidati agli agenti della riscossione dal 1° gennaio 2000 al 31 dicembre 2015 dalle amministrazioni statali, dalle agenzie fiscali e dagli enti pubblici previdenziali, ancorché compresi nelle definizioni di cui all'articolo 3 del decreto-legge 23 ottobre 2018, n. 119, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2018, n. 136, all'articolo 16-bis del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, e all'articolo 1, commi da 184 a 198, della legge 30 dicembre 2018, n. 145. Ai fini del conseguente discarico, senza oneri amministrativi a carico dell'ente creditore, e dell'eliminazione dalle relative scritture patrimoniali, l'agente della riscossione trasmette agli enti interessati, entro il 30 giugno 2023, l'elenco delle quote annullate, su supporto magnetico ovvero in via telematica, in conformità alle specifiche tecniche di cui all'allegato 1 al decreto direttoriale del Ministero dell'economia e delle finanze 15 giugno 2015, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 142 del 22 giugno 2015. Si applicano le disposizioni di cui all'articolo 1, comma 529, della legge 24 dicembre 2012, n. 228. Gli enti creditori, sulla base dell'elenco trasmesso dall'agente della riscossione, adeguano le proprie scritture contabili in ossequio ai rispettivi principi contabili vigenti, deliberando i necessari provvedimenti volti a compensare gli eventuali effetti negativi derivanti dall'operazione di annullamento. Restano definitivamente acquisite le somme versate anteriormente alla data dell'annullamento.”

COMUNE DI PIOVE DI SACCO
(Provincia di Padova)

223. *Dalla data di entrata in vigore della presente legge fino alla data dell'annullamento di cui al comma 222 è sospesa la riscossione dei debiti di cui allo stesso comma 222.*

224. *Per il rimborso delle spese di notificazione della cartella di pagamento previste dall'articolo 17 del decreto legislativo 13 aprile 1999, n. 112, nella formulazione tempo per tempo vigente, nonché di quelle per le procedure esecutive, relative alle quote, erariali e no, diverse da quelle di cui all'articolo 4, comma 1, del decreto-legge 23 ottobre 2018, n. 119, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2018, n. 136, e all'articolo 4, comma 4, del decreto-legge 22 marzo 2021, n. 41, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 maggio 2021, n. 69, e annullate ai sensi del comma 222, l'agente della riscossione presenta, entro il 30 settembre 2023, sulla base dei crediti risultanti dal proprio bilancio al 31 dicembre 2022, e fatte salve le anticipazioni eventualmente ottenute, apposita richiesta al Ministero dell'economia e delle finanze. Il rimborso è effettuato, a decorrere dal 20 dicembre 2023, in dieci rate annuali, con onere a carico del bilancio dello Stato.*

225. *Restano ferme, per i debiti ivi contemplati, le disposizioni di cui all'articolo 4 del decreto-legge 23 ottobre 2018, n. 119, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2018, n. 136, e all'articolo 4, commi da 4 a 9, del decreto-legge 22 marzo 2021, n. 41, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 maggio 2021, n. 69.*

226. *Le disposizioni dei commi da 222 a 225 non si applicano ai debiti relativi ai carichi di cui all'articolo 3, comma 16, lettere a), b) e c), del citato decreto-legge 23 ottobre 2018, n. 119, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2018, n. 136, nonché alle risorse proprie tradizionali previste dall'articolo 2, paragrafo 1, lettera a), delle decisioni 2007/436/CE, Euratom del Consiglio, del 7 giugno 2007, 2014/335/UE, Euratom del Consiglio, del 26 maggio 2014, e 2020/2053/UE, Euratom del Consiglio, del 14 dicembre 2020, e all'imposta sul valore aggiunto riscossa all'importazione.*

227. *Fermo restando quanto disposto dai commi 225, 226 e 228, relativamente ai debiti di importo residuo, alla data di entrata in vigore della presente legge, fino a mille euro, comprensivo di capitale, interessi per ritardata iscrizione a ruolo e sanzioni, risultanti dai singoli carichi affidati agli agenti della riscossione dal 1° gennaio 2000 al 31 dicembre 2015 dagli enti diversi dalle amministrazioni statali, dalle agenzie fiscali e dagli enti pubblici previdenziali, l'annullamento automatico di cui al comma 222 opera limitatamente alle somme dovute, alla medesima data, a titolo di interessi per ritardata iscrizione a ruolo, di sanzioni e di interessi di mora di cui all'articolo 30, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602; tale annullamento non opera con riferimento al capitale e alle somme maturate alla predetta data a titolo di rimborso delle spese per le procedure esecutive e di notificazione della cartella di pagamento, che restano integralmente dovuti.*

228. *Relativamente alle sanzioni amministrative, comprese quelle per violazioni del codice della strada, di cui al decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285, diverse da quelle irrogate per violazioni tributarie o per violazione degli obblighi relativi ai contributi e ai premi dovuti agli enti previdenziali, le disposizioni del comma 227 si applicano limitatamente agli interessi, comunque denominati, compresi quelli di cui all'articolo 27, sesto comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689, e quelli di cui all'articolo 30, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602; l'annullamento automatico di cui al comma 222 non opera con riferimento alle predette sanzioni e alle somme maturate a titolo di rimborso delle spese per le procedure esecutive e di notificazione della cartella di pagamento, che restano integralmente dovute.*

229. *Gli enti creditori di cui al comma 227 possono stabilire di non applicare le disposizioni dello stesso comma 227 e, conseguentemente, quelle del comma 228, con provvedimento adottato da essi entro il 31 gennaio 2023 nelle forme previste dalla legislazione vigente per l'adozione dei propri atti e comunicato, entro la medesima data, all'agente della riscossione con le modalità che lo stesso agente pubblica nel proprio sito internet entro dieci giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge. Entro lo stesso termine del 31 gennaio 2023, i medesimi enti danno notizia dell'adozione dei predetti provvedimenti mediante pubblicazione nei rispettivi siti internet istituzionali.”*

COMUNE DI PIOVE DI SACCO
(Provincia di Padova)

Osservato che

Il comma 222 dispone che “sono automaticamente annullati, alla data del 31 marzo 2023, i debiti di importo residuo, alla data di entrata in vigore della presente legge, fino a mille euro, comprensivo di capitale, interessi per ritardata iscrizione a ruolo e sanzioni, risultanti dai singoli carichi affidati agli agenti della riscossione dal 1° gennaio 2000 al 31 dicembre 2015 dalle amministrazioni statali, dalle agenzie fiscali e dagli enti pubblici previdenziali,” *omissis*;

Il comma 227 prevede che per “gli enti diversi dalle amministrazioni statali, dalle agenzie fiscali e dagli enti pubblici previdenziali, l'annullamento automatico di cui al comma 222 opera limitatamente alle somme dovute, alla medesima data, a titolo di interessi per ritardata iscrizione a ruolo, di sanzioni e di interessi di mora di cui all'articolo 30, comma 1, del decreto del Presidente della Repubblica 29 settembre 1973, n. 602; tale annullamento non opera con riferimento al capitale e alle somme maturate alla predetta data a titolo di rimborso delle spese per le procedure esecutive e di notificazione della cartella di pagamento, che restano integralmente dovuti” *omissis*;

Il comma 229 stabilisce che “gli enti creditori di cui al comma 227 possono stabilire di non applicare le disposizioni dello stesso comma 227 e, conseguentemente, quelle del comma 228, con provvedimento adottato da essi entro il 31 gennaio 2023 nelle forme previste dalla legislazione vigente per l'adozione dei propri atti e comunicato, entro la medesima data, all'agente della riscossione con le modalità che lo stesso agente pubblica nel proprio sito internet entro dieci giorni dalla data di entrata in vigore della presente legge. Entro lo stesso termine del 31 gennaio 2023, i medesimi enti danno notizia dell'adozione dei predetti provvedimenti mediante pubblicazione nei rispettivi siti internet istituzionali”.

Considerato che

Per i carichi fino a mille euro la legge di Bilancio prevede due diverse possibilità di stralcio: uno totale, con riferimento alla quota capitale, interessi e sanzioni, relativamente ai crediti statali e degli enti pubblici previdenziali, e uno parziale riferito alle sanzioni e interessi degli altri enti creditori tra i quali i Comuni;

Lo stralcio parziale non è automatico per i Comuni in quanto il Legislatore ha lasciato agli stessi la possibilità di deciderne la non applicazione deliberandone la “non adesione” entro il 31 gennaio del corrente anno. Entro la stessa data dovranno comunicare la decisione ad Agenzia delle Entrate - Riscossione;

Il debitore, nell'ipotesi che il Comune deliberi la non applicazione dello stralcio parziale, potrà comunque ottenere il beneficio in termini di minori importi da pagare optando per la definizione dei carichi previsti dal comma 231 della Legge 197/2022, di qualsiasi importo, consegnati ad Agenzia delle Entrate-Riscossione dal 2000 fino al 30 giugno 2022;

La differenza sostanziale per il debitore che si avvale della definizione prevista dalla Legge 197/2002, in alternativa allo stralcio automatico previsto dalla Legge di Bilancio 2023, è che in questo caso deve corrispondere la quota capitale se vuole ottenere lo sconto delle sanzioni e degli interessi;

Se il Comune non deliberasse la “non adesione” allo stralcio parziale potrebbe ritrovarsi con una perdita di gettito non avendo il debitore interesse ad aderire alla definizione ex Legge 197/2022 che prevede comunque lo sconto sulle sanzioni e sugli interessi ma a fronte della corresponsione della quota capitale la cui riscossione diverrebbe incerta con probabile parziale mancato incasso;

Per quanto riportato il Collegio dei Revisori esprime

COMUNE DI PIOVE DI SACCO
(Provincia di Padova)

PARERE FAVOREVOLE

ai sensi dell'articolo 239, comma 1, lettera b), nn. 3 e 7, del T.U.E.L., in ordine alla proposta di esercizio della facoltà di cui all'art. 229 della L. 29 dicembre 2022, n. 197, ricordando che l'ente dovrà procedere alla trasmissione della delibera al MEF ai sensi dell'art. 13, comma 15, del D.L. 201/2011 e di notificare la delibera all'Agenzia delle Entrate-Riscossione, secondo il modello pubblicato sul sito istituzionale, all'indirizzo pec comma229@pec.agenziariscossione.gov.it

Data della firma digitale

Il Collegio dei Revisori

Dott. Gianfranco VIVIAN – Presidente

Dott. Aldo SPECCHIA – Componente

Dott. Adriano FERRO – Componente

(*) Documento sottoscritto con firma elettronica ai sensi e per gli effetti di cui al d.lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e successive modifiche, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

COMUNE DI PIOVE DI SACCO

(Provincia di Padova)

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE N. 49/2023 del 23.01.2023

Il giorno 23 Gennaio 2023 si è riunito in audioconferenza, il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Piove di Sacco, nominato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 29 giugno 2021 nelle persone di:

Dott. Gianfranco Vivian	Presidente
Dott. Adriano Giuseppe Ferro	Revisore
Dott. Aldo Specchia	Revisore

VISTI

- la proposta di variazione nr. 1 al bilancio di previsione 2023-2025 (art. 175, comma 2 D. Lgs 267/2000) sottoposta all'esame dell'Organo di Revisione per l'acquisizione del parere di cui al 1° comma, lettera b) dell'art. 239, del decreto legislativo 267/2000;
- L'articolo 175 del D. Lgs. n. 267/2000, recante disposizioni in materia di "variazioni al bilancio di previsione ed al piano esecutivo di gestione";

PRESO ATTO

- Che, il documento unico di programmazione – DUP 2023/2025 e il Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025 sono stati approvati rispettivamente con deliberazione n. 71 e 72 del 23.12.2022 dal Consiglio Comunale;
- che, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 28.04.2022 è stato approvato il Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2021;

VISTI i prospetti della variazione suddetta, elaborati dal Settore economico-finanziario dell'ente contenenti le variazioni di bilancio in oggetto.

VERIFICATO il permanere degli equilibri di bilancio, a seguito delle variazioni proposte, ai sensi dell'art. 193, comma 1, del d.lgs. 267/2000.

PRESO ATTO che le suddette variazioni, operate nel rispetto del disposto dell'art. 175 comma 2, 3 e 8 del decreto legislativo n. 267/2000, garantiscono il mantenimento del pareggio di bilancio e la salvaguardia dei suoi equilibri ed il rispetto dei vincoli di finanza pubblica;

EVIDENZIATO

che il bilancio di previsione, per effetto delle citate variazioni, pareggia nel seguente modo;

Esercizio	Competenza		Cassa	
	ENTRATA	SPESA	ENTRATA	SPESA
2023	€ 40.630.484,76	€ 40.630.484,76	€ 51.606.433,65	€ 44.521.448,04
2024	€ 35.736.371,13	€ 35.736.371,13	€ 0,00	€ 0,00
2025	€ 28.600.731,13	€ 28.600.731,13	€ 0,00	€ 0,00

VISTI

- i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile del Responsabile del servizio finanziario, espressi ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo n.267/2000;
- lo statuto ed il regolamento di contabilità;
- il Decreto Legislativo 267/2000;

GIUDICA

- **coerente** la variazione proposta con i programmi e progetti indicati dal Consiglio Comunale;
- **congrui** gli stanziamenti di spesa previsti in bilancio dopo la presente variazione, sulla base delle obbligazioni già assunte e da assumere dal Comune;
- **attendibili** le previsioni di entrata sulla base degli accertamenti finora realizzati e realizzabili e sulla base del trend storico;

e, pertanto

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- sulla proposta di variazione **nr. 1** al Bilancio di Previsione 2023/2025 – nei termini di competenza e di cassa (art. 175, comma 2, 3 e 8 del D. Lgs 267/2000) che riporta i seguenti dati:

anno 2023	competenza	cassa
Totale variazione entrate	248.529,39	248.529,39
Variazioni in aumento	260.529,39	260.529,39
Variazioni in diminuzione	12.000,00	12.000,00
Totale variazione uscite	248.529,39	248.529,39
Variazioni in aumento	305.529,39	305.529,39
Variazioni in diminuzione	57.000,00	57.000,00

anno 2024	competenza	cassa
Totale variazione entrate	90.000,00	-----
Variazioni in aumento	90.000,00	-----
Variazioni in diminuzione	0,00	-----
Totale variazione uscite	90.000,00	-----
Variazioni in aumento	105.000,00	-----
Variazioni in diminuzione	15.000,00	-----

anno 2025	competenza	cassa
Totale variazione entrate	-----	-----
Variazioni in aumento	-----	-----
Variazioni in diminuzione	-----	-----

Totale variazione uscite	-----	-----
Variazioni in aumento	-----	-----
Variazioni in diminuzione	-----	-----

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Data della firma digitale

Dott. Gianfranco VIVIAN – Presidente

Dott. Aldo SPECCHIA – Componente

Dott. Adriano FERRO – Componente

(*) Documento sottoscritto con firma elettronica ai sensi e per gli effetti di cui al d.lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e successive modifiche, sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



COMUNE DI PIOVE DI SACCO
(Provincia di Padova)

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI
VERBALE N. 50 DEL 25/01/2023

PARERE SULL' EMENDAMENTO - prot. 3558 - presentato dal Sindaco – sulla proposta di deliberazione iscritta all'ordine del giorno della seduta consiliare del 27 gennaio al nr.6 “NON APPLICAZIONE STRALCIO PARZIALE DEBITI - ARTICOLO 1, COMMI 227 -229, LEGGE N. 197/2022.

Il Collegio dei Revisori, nominato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 29 giugno 2021 nelle persone dei Signori:

- Dott. Gianfranco Vivian Presidente
- Dott. Adriano Giuseppe Ferro Revisore
- Dott. Aldo Specchia Revisore

-

VISTA la richiesta pervenuta via e-mail dal Settore Finanza e Tributi del Comune di Piove di Sacco in data 25.01.2023, volta ad acquisire il parere su un emendamento pervenuto in data 24.01.2023 al prot. 3558

VISTA proposta di deliberazione iscritta all'ordine del giorno della seduta consiliare del 27 gennaio al nr.6 “NON APPLICAZIONE STRALCIO PARZIALE DEBITI - ARTICOLO 1, COMMI 227 - 229, LEGGE N. 197/2022.

VISTO l'emendamento prot. 3558 del 24.01.2023 presentato dal Sindaco Davide Gianella relativamente alla proposta di deliberazione iscritta all'ordine del giorno della seduta consiliare del 27 gennaio al nr.6 “NON APPLICAZIONE STRALCIO PARZIALE DEBITI - ARTICOLO 1, COMMI 227 -229, LEGGE N. 197/2022 su cui il Collegio dei Revisori si era già espresso con parere favorevole nr. 48 del 23.01.023.

VISTO il parere **FAVOREVOLE** di Regolarità tecnica del Responsabile del Servizio sull'emedamento in oggetto;

ESPRIME

per quanto di propria competenza, parere **FAVOREVOLE** all'emendamento proposto

IL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI		
dr. Gianfranco Vivian	dr. Ferro Adriano	dr. Specchia Aldo

(firmato digitalmente ai sensi della vigente normativa)

COMUNE DI PIOVE DI SACCO

(Provincia di Padova)

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE DI VERIFICA TRIMESTRALE N. 51 DEL 06/02/2023

Il giorno 6 febbraio 2023, si è riunito su convocazione del presidente il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Piove di Sacco, nelle persone di:

- Dott. Rag. Gianfranco Vivian - Presidente
- Dott. Adriano Giuseppe Ferro - Revisore
- Dott. Aldo Specchia – Revisore

Il Collegio prende atto delle seguenti risultanze alla data del 31/12/2022:

- Fondo di cassa al 01.01.2022	+	€	21.485.152,70
- Reversali emesse fino al n. 4490 – compreso	+	€	25.229.594,82
TOTALE	+	€	46.714.747,52
- Mandati emessi fino al n. 6463 – compreso	-	€	22.042.539,64
saldo contabile	+	€	24.672.207,88

- Fondo cassa iniziale del Tesoriere	+	€	21.485.152,70
- Riscossioni del Tesoriere	+	€	25.229.594,82
- Pagamenti del Tesoriere	-	€	22.042.539,64
saldo del Tesoriere	+	€	24.672.207,88
- saldo contabile del Comune	-	€	24.672.207,88
differenza	+	€	-

Riconciliazione

- Mandati emessi e non ancora pagati	+	€	-
- Pagamenti effettuati dal tesoriere senza mandati	-	€	-
- Introiti effettuati dal tesoriere senza reversali	+	€	-
- Reversali emesse e ancora da incassare	-	€	-
differenza	+	€	-
- Differenza per quadratura		€	-

Alla data del 31.12.2022 risultano le seguenti situazioni contabili relative ai conti correnti postali:

- c/c n. 1039615644 "Riscossione canone COSAP"	Saldo	€	'86.752,88
- c/c n. 1039617707 "Riscoss. imp. Pubbl. e dir. pub. aff."	Saldo	€	'7.804,27
- c/c n. 1040507848 "Riscoss.coatt.entrate trib.-extra trib."	Saldo	€	'5.136,90
- c/c n. 11203353 "Servizi Vari"	Saldo	€	'13.199,08
- c/c n. 210351 "Polizia Locale"	Saldo	€	'4.332,58
- c/c n. 30042360 "ICI – Violazioni"	Saldo	€	'- 29,94
- c/c n. 4321451 "Progetti solidarietà"	Saldo	€	'3.607,92
- c/c n. 75740423 "Verbali codice della strada"	Saldo	€	'87.491,86
- c/c n. 86373917 "Riscossione coattiva violazioni CdS"	Saldo	€	'26.304,20

TOTALE € '234.599,75

Il Collegio svolge controlli a campione sulle reversali di incasso e sui mandati di pagamento del quarto trimestre 2022.

REVERSALI:

- n. 3291 del 28/10/2022 di Euro 118,80 relativa a ritenuta IRPEF del 4% - cod. 1045 – 106E contributi ad imprese su contributo per manifestazioni ed eventi nel periodo isola pedonale anno 2022 ad Arteven Ass. Reg. Prom. Diff. Teatro e Cultura Com. Venete;
- n. 3681 del 25/11/2022 di Euro 26.480,55 relativa a ritenuta IVA split payment istituzionale su fattura n. 2260115 del 31/10/2022 a favore di Ecovie S.r.l.;
- n. 4251 del 23/12/2022 di Euro 1.755,61 relativa a ritenuta IVA split payment commerciale su fattura n. 7400052338 del 30/11/2022 a favore di Sodexo Italia S.p.A.;

MANDATI:

- n. 5130 del 28/10/2022 di Euro 2.970,00 relativo alla liquidazione del contributo per manifestazioni ed eventi nel periodo isola pedonale anno 2022 ad Arteven Ass. Reg. Prom. Diff. Teatro e Cultura Com. Venete;
- n. 5474 del 25/11/2022 di Euro 146.846,67 a favore di Ecovie S.r.l. a saldo della fattura n. 2260115 del 31/10/2022 relativa a LP0292 – interventi di ripristino sicurezza stradale viaria e pedonale – asfaltature 2021 - SAL 3;
- n. 6372 del 23/12/2022 di Euro 45.645,85 a favore di Sodexo Italia S.p.A. a saldo della fattura n. 7400052338 del 30/11/2022 relativa a fornitura pasti novembre 2022 – scuole materne e scuole elementari.

Il Collegio ha accertato, sulla base dei controlli a campione, che:

- i mandati di pagamento risultano emessi in forza di provvedimenti esecutivi e sono regolarmente estinti;
- le procedure per la contabilizzazione delle spese e delle entrate sono conformi alle disposizioni di legge;
- é rispettato il principio della competenza nella rilevazione degli accertamenti e degli impegni.

Adempimenti fiscali

E' stata verificata la liquidazione iva commerciale relativa al mese di dicembre 2022 che porta un risultato a credito del Comune di Euro 17.104,61.=.

L'IVA split payment istituzionale per € 77.104,65 relativa al mese di dicembre 2022 è stata versata all'Erario a mezzo modello F24 Enti Pubblici in data 16/01/2023 (mandato n. 10 del 10/01/2023).

La comunicazione liquidazioni periodiche IVA per i mesi di luglio, agosto e settembre

2022 è stata presentata all'Agenzia delle Entrate a mezzo servizio telematico in data 08/11/2022, codice identificativo 312753007.=.

Tempi medi di pagamento

Il Collegio verifica l'avvenuta attestazione della tempestività dei pagamenti per il quarto trimestre 2022 pari a - 14,09 del 27/01/2023.

Il Collegio verifica inoltre l'avvenuta attestazione dell'indicatore annuale 2022 della tempestività dei pagamenti pari a - 14,31 del 27/01/2023, l'importo annuale pagato dopo la scadenza pari a Euro 690.828,60, l'ammontare complessivo dei debiti al 31.12.2022 pari a € 41.591,80 e il numero di imprese creditrici al 31.12.2022 pari a n. 4.

Trasmissione del Bilancio di previsione alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche

Il Collegio prende atto che l'Ente ha trasmesso alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche, di cui all'art. 13 della L. n. 196/2009:

- i Dati contabili analitici dell'esercizio 2023 – fase Preventivo, prot. di acquisizione RGS 260981 del 28/11/2022;
- il Piano degli indicatori e dei risultati attesi dell'esercizio 2023 – fase Preventivo, prot. di acquisizione RGS 260906 del 28/11/2022;
- gli Schemi di bilancio dell'esercizio 2023 – fase Preventivo, prot. di acquisizione RGS 260979 del 28/11/2022,
- la nota integrativa – all. g) dell'esercizio 2023 – fase preventivo, prot. di acquisizione RGS 12596 del 23/01/2023;
- la relazione del collegio dei revisori dei conti – all. h) dell'esercizio 2023 – fase preventivo, prot. di acquisizione RGS 12595 del 23/01/2023;

al fine di consentire il controllo e il monitoraggio dei conti pubblici, ai sensi del Decreto del Ministero dell'Interno del 9 febbraio 2018.

Il Collegio prende visione della certificazione BDAP con la quale si attesta che in data 23/01/2023 l'Ente ha completato la trasmissione dei documenti contabili dovuti per l'esercizio 2023 fase Preventivo, risultando pertanto adempiente all'obbligo di trasmissione dei bilanci.

Partecipazioni

Il Collegio prende atto che il documento Revisione ordinaria partecipazioni ex d.lgs. 175/2016 delibera_cc n. 68 del 23/12/2022 razionalizzazione periodica, relativo all'esercizio 2021 è stato inviato alla Corte dei Conti tramite servizio ConTe il 02/02/2023 – protocollo ingresso CORTE DEI CONTI – SEZ_CON_VEN – SC_VEN – 0000713.

Questionario Controlli interni – enti locali

Il Collegio prende atto che il questionario controlli interni 2021 – enti locali è stato inviato alla Corte dei Conti in data 31/01/2023 – protocollo ingresso CORTE DEI CONTI – SEZ_CON_VEN – SC_VEN – 0000601.

Dichiarazione IRAP

Il Collegio prende atto che in data 28/11/2022 è stata trasmessa in via telematica la dichiarazione IRAP 2022 relativa all'anno di imposta 2021 acquisita al prot. 22112815581657525 dell'Agenzia delle Entrate.

La dichiarazione riporta un debito di €. 1.897,00 versato all'Erario a mezzo modello F24 Enti Pubblici in data 30/11/2022 (mandati a copertura n. 5653, 5654 e 5655 del 12/12/2022) derivante dalle modifiche introdotte dal D.l. 73/2022 relativamente all'indeducibilità dei premi Inail dalla base imponibile IRAP istituzionale versati per i lavoratori a tempo indeterminato, a partire dal periodo di imposta 2021.

Servizio Economale

La resa del conto dell'economista anno 2022 è stata approvata con determina del Responsabile del Settore II Finanze-Tributi n.74 del 17/01/2023.

- Anticipazione economato anno 2022 mandato n. 1 del 10/01/2022 per €. 10.000,00;
- Restituzione anticipazione anno 2022 reversale n. 4383 del 30/12/2022.

Il collegio prende atto che alla data del 03/02/2023 il fondo di economato presenta un saldo contanti di €. 371,39.=.

La gestione economato Entrate/spese diverse, compresa la consistenza fisica, risulta pari ad € 10.000,00:

- il saldo del conto corrente €. 7.662,43;
- contanti in cassa €. 371,39;
- anticipo a uffici € ;
- marche da bollo € ;
- mandati emessi ancora da incassare € ;
- bollette in uscita da regolarizzare mese di Gennaio dal n. 1 al n. 18 per €. 1.966,18;
- bollette in entrata da regolarizzare n. 0 per € .=.

Il presente verbale viene redatto in 1 esemplare originale e previa lettura ed approvazione di tutti gli interventi, sottoscritti come appresso.

I REVISORI

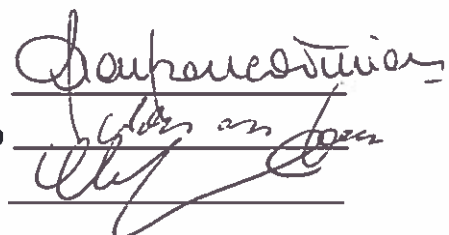
IL PRESIDENTE

I REVISORI

Dott. Rag. Gianfranco Vivian

Dott. Adriano Giuseppe Ferro

Dott. Aldo Specchia



COMUNE DI PIOVE DI SACCO

(Provincia di Padova)

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE N. 52/2023 del 14.03.2023

Il giorno 14 Marzo 2023 si è riunito in audioconferenza il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Piove di Sacco, nominato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 29 giugno 2021 nelle persone di:

Dott. Gianfranco Vivian	Presidente
Dott. Adriano Giuseppe Ferro	Revisore
Dott. Aldo Specchia	Revisore

VISTI

- la proposta di variazione nr. 2 al bilancio di previsione 2023-2025 (art. 175, comma 2 D. lgs 267/2000) sottoposta all'esame dell'Organo di Revisione per l'acquisizione del parere di cui al 1° comma, lettera b) dell'art. 239, del decreto legislativo 267/2000;
- L'articolo 175 del D. Lgs. n. 267/2000, recante disposizioni in materia di "variazioni al bilancio di previsione ed al piano esecutivo di gestione";

PRESO ATTO

- che, il documento unico di programmazione – DUP 2023/2025 e il Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025 sono stati approvati rispettivamente con deliberazione n. 71 e 72 del 23.12.2022 dal Consiglio Comunale;
- che, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 del 28.04.2022 è stato approvato il Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2021;

VISTI i prospetti della variazione suddetta, elaborati dal Settore economico-finanziario dell'ente contenenti le variazioni di bilancio in oggetto.

VERIFICATO il permanere degli equilibri di bilancio, a seguito delle variazioni proposte, ai sensi dell'art. 193, comma 1, del d.lgs. 267/2000.

PRESO ATTO che le suddette variazioni, operate nel rispetto del disposto dell'art. 175 del Decreto Legislativo n. 267/2000, garantiscono il mantenimento del pareggio di bilancio e la salvaguardia dei suoi equilibri ed il rispetto dei vincoli di finanza pubblica;

EVIDENZIATO

che il bilancio di previsione, per effetto delle citate variazioni, pareggia nel seguente modo;

Esercizio	Competenza		Cassa	
	ENTRATA	SPESA	ENTRATA	SPESA
2023	€ 42.751.750,43	€ 42.751.750,43	€ 51.949.102,04	€ 44.961.116,43
2024	€ 35.736.371,13	€ 35.736.371,13	€ 0,00	€ 0,00
2025	€ 30.100.731,13	€ 30.100.731,13	€ 0,00	€ 0,00

VISTI

- i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile del Responsabile del servizio finanziario, espressi ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo n.267/2000;
- lo statuto ed il regolamento di contabilità;
- il Decreto Legislativo 267/2000;

GIUDICA

- **coerente** la variazione proposta con i programmi e progetti indicati dal Consiglio Comunale;
- **congrui** gli stanziamenti di spesa previsti in bilancio dopo la presente variazione, sulla base delle obbligazioni già assunte e da assumere dal Comune;
- **attendibili** le previsioni di entrata sulla base degli accertamenti finora realizzati e realizzabili e sulla base del trend storico;

e, pertanto

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- sulla proposta di variazione **nr. 1** al Bilancio di Previsione 2023/2025 – nei termini di competenza e di cassa (art. 175 del D. Lgs. 267/2000) che riporta i seguenti dati:

anno 2023	competenza	cassa
Totale variazione entrate	342.668,39	342.668,39
Variazioni in aumento	342.668,39	342.668,39
Variazioni in diminuzione	0,00	0,00
Totale variazione uscite	342.668,39	342.668,39
Variazioni in aumento	385.168,39	385.168,39
Variazioni in diminuzione	42.500,00	42.500,00

anno 2024	competenza	cassa
Totale variazione entrate	0,00	-----
Variazioni in aumento	0,00	-----
Variazioni in diminuzione	0,00	-----
Totale variazione uscite	0,00	-----
Variazioni in aumento	1.600,00	-----
Variazioni in diminuzione	1.600,00	-----

anno 2025	competenza	cassa
Totale variazione entrate	1.500.000,00	-----
Variazioni in aumento	1.500.000,00	-----
Variazioni in diminuzione	0,00	-----
Totale variazione uscite	1.500.000,00	-----

Variazioni in aumento	1.501.600,00	-----
Variazioni in diminuzione	1.600,00	-----

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Data delle firme digitali

Dott. Gianfranco Vivian - Presidente

VIVIAN
GIANFRANCO
14.03.2023
11:07:16
GMT+00:00



Dott. Adriano Giuseppe Ferro - Revisore



Firmato digitalmente da:
FERRO ADRIANO
Firmato il 14/03/2023 00:43
Seriale Certificato: 1176189
Valido dal 15/02/2022 al 15/02/2025
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Dott. Aldo Specchia - Revisore

Firmato digitalmente da: SPECCHIA ALDO
Luogo: San Fior
Data: 14/03/2023 11:31:04



COMUNE DI PIOVE DI SACCO

Provincia di PADOVA

***Parere dell'organo di revisione sulla
proposta di deliberazione di
RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI
AL 31.12.2022***

L'ORGANO DI REVISIONE

Dott. Vivian Gianfranco

Dott. Specchia Aldo

Dott. Ferro Adriano

Comune di PIOVE DI SACCO

ORGANO DI REVISIONE

Verbale n. 53 del 23/03/2023

Oggetto: Parere sul riaccertamento ordinario dei residui al 31.12.2022

Ricevuto in data 20/03/2023 la proposta di deliberazione di Giunta di “Riaccertamento ordinario dei residui al 31.12.2022” e la documentazione allegata, dalla quale risulta che:

- i responsabili dei settori dell’Ente hanno trasmesso le risultanze del riaccertamento al settore (Ufficio di ragioneria), dichiarando di aver verificato anche a titolo documentale l’effettiva esigibilità dei propri residui;
- il riaccertamento ordinario dei residui di cui alla presente proposta di deliberazione è stato elaborato sulla base delle comunicazioni dei responsabili dei settori, acquisite e conservate agli atti del servizio finanziario

I dirigenti e/o responsabili dei servizi **hanno** adottato delle determinazioni dirigenziali per l’approvazione dei rispettivi elenchi per gli accertamenti e gli impegni di propria competenza.

L’Organo di revisione ha verificato in particolare che il riaccertamento dei residui è stato effettuato dai singoli dirigenti e/o responsabili dei servizi che **hanno** motivato le ragioni del loro mantenimento o dell’eventuale cancellazione parziale o totale o eventuale reimputazione secondo il criterio dell’esigibilità (per gli accertamenti e gli impegni di parte competenza).

Vista la richiamata proposta deliberativa e i documenti allegati:

- elenco dei residui attivi eliminati distinto per titoli e capitoli;
- elenco dei residui passivi eliminati distinto per titoli e capitoli;
- elenco degli accertamenti 2022 reimputati all’esercizio 2023 e annualità successive, distinto per titoli e capitoli, con indicazione delle spese correlate;
- elenco degli impegni 2022 reimputati all’esercizio 2023 e annualità successive distinti per titoli e capitoli;
- elenco dei residui attivi conservati da iscrivere nel conto del bilancio dell’esercizio 2022 distintamente, derivanti dalla gestione residui e dalla gestione competenza;
- elenco dei residui passivi conservati da iscrivere nel conto del bilancio dell’esercizio 2022 distintamente, derivanti dalla gestione residui e dalla gestione competenza;
- elenco delle variazioni al bilancio dell’esercizio 2022-2024, funzionali all’incremento del fondo pluriennale vincolato;
- elenco delle variazioni al bilancio dell’esercizio 2023-2025.

Tenuto conto che:

- a) l’articolo art. 3, comma 4, D. Lgs 118/2011 prevede che: *«Al fine di dare attuazione al principio contabile generale della competenza finanziaria enunciato nell’allegato 1, gli enti di cui al comma 1*

provvedono, annualmente, al riaccertamento dei residui attivi e passivi, verificando, ai fini del rendiconto, le ragioni del loro mantenimento»;

- b) il citato articolo art. 3 comma 4, stabilisce le seguenti regole per la conservazione dei residui e per la reimputazione di accertamenti ed impegni: *«Possono essere conservati tra i residui attivi le entrate accertate esigibili nell'esercizio di riferimento, ma non incassate. Possono essere conservate tra i residui passivi le spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell'esercizio, ma non pagate. Le entrate e le spese accertate e impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono immediatamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili. La reimputazione degli impegni è effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate. La costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di reimputazione contestuale di entrate e di spese. Le variazioni agli stanziamenti del fondo pluriennale vincolato e agli stanziamenti correlati, dell'esercizio in corso e dell'esercizio precedente, necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate, sono effettuate con provvedimento amministrativo della giunta entro i termini previsti per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio precedente. Il riaccertamento ordinario dei residui è effettuato anche nel corso dell'esercizio provvisorio o della gestione provvisoria. Al termine delle procedure di riaccertamento non sono conservati residui cui non corrispondono obbligazioni giuridicamente perfezionate».*
- ⇒ il principio contabile applicato 4/2, al punto 9.1, prevede che: *«Il riaccertamento ordinario dei residui trova specifica evidenza nel rendiconto finanziario, ed è effettuato annualmente, con un'unica deliberazione della giunta, previa acquisizione del parere dell'organo di revisione, in vista dell'approvazione del rendiconto»;*

L'Organo di revisione ha proceduto alla verifica dei dati riportati nelle tabelle che seguono secondo il criterio della significatività finanziaria.

Inoltre l'Organo di revisione ha richiesto approfondimenti a mezzo e-mail del 21 e 22 marzo.

1 – ACCERTAMENTI ASSUNTI NEL 2022, RISCOSSI O NON RISCOSSI E O REIMPUTATI ENTRO IL 31/12/2022

Alla data del riaccertamento ordinario la situazione degli accertamenti è la seguente:

INSERIRE TABELLA 1.1

Tabella 1.1				
Titolo	Accertamenti 2022	Accertamenti reimputati	Riscossioni c/competenza	Accertamenti mantenuti (residui competenza 2022)
Titolo 1	8.889.591,40 €		8.648.717,37 €	240.874,03 €
Titolo 2	1.382.398,89 €		1.210.502,01 €	171.896,88 €
Titolo 3	6.198.376,04 €		5.245.437,71 €	952.938,33 €
Titolo 4	2.940.765,06 €		1.922.566,03 €	1.018.199,03 €
Titolo 5	2.797,35 €		- €	2.797,35 €
Titolo 6	- €		- €	- €
Titolo 7	- €		- €	- €
Titolo 9	3.254.140,16 €		3.224.043,91 €	30.096,25 €
TOTALE	22.668.068,90 €	- €	20.251.267,03 €	2.416.801,87 €

Dall'esame risulta che le entrate accertate nel 2022, non esigibili nell'esercizio considerato, sono state correttamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili.

TABELLA 2.1

Tabella 2.1				
Titolo	Accertamenti reimputati	2023	2024	2025
Titolo 1	228.884,58 €	228.884,58 €		
Titolo 2	456.235,62 €	456.235,62 €		
Titolo 3				
Titolo 4				
Titolo 5				
Titolo 6				
Titolo 7				
TOTALE	685.120,20 €	685.120,20 €	- €	- €

2. IMPEGNI ASSUNTI NEL 2022, PAGATI O NON PAGATI O REIMPUTATI ENTRO IL 31/12/2022

Alla data del riaccertamento ordinario la situazione degli impegni è la seguente:

INSERIRE TABELLA 1.2

Titolo	Impegni 2022	Impegni reimputati	Pagamenti in c/competenza	Impegni mantenuti (residui competenza 2022)
Titolo 1	12.820.803,32 €		10.546.044,78 €	2.274.758,54 €
Titolo 2	6.266.106,39 €		4.057.724,18 €	2.208.382,21 €
Titolo 3	2.797,35 €		- €	2.797,35 €
Titolo 4	1.401.680,35 €		1.313.773,99 €	87.906,36 €
Titolo 5	- €		- €	- €
Titolo 7	3.254.140,16 €		3.076.825,05 €	177.315,11 €
TOTALE	23.745.527,57 €	- €	18.994.368,00 €	4.751.159,57 €

Dall'esame risulta che le spese impegnate non esigibili nell'esercizio considerato, sono state correttamente reimputate all'esercizio in cui sono esigibili.

INSERIRE TABELLA 2.1

Titolo	Impegni reimputati (+) FPV	2023	2024	2025
Titolo 1	310.529,83 €	310.529,83 €		
Titolo 2	1.468.067,45 €	1.468.067,45 €		
Titolo 3				
Titolo 4				
Titolo 5				
TOTALE	1.778.597,28 €	1.778.597,28 €	- €	- €

La reimputazione degli impegni è stata effettuata incrementando, di pari importo, il fondo pluriennale di spesa, al fine di consentire, nell'entrata degli esercizi successivi, l'iscrizione del fondo pluriennale vincolato a copertura delle spese reimputate.

3. REIMPUTAZIONE CONTESTUALE DI ENTRATE E DI SPESE

Tenuto conto che la costituzione del fondo pluriennale vincolato non è effettuata in caso di contestuale reimputazione di entrate e spese correlate nella tabella sono riportate le reimputazioni che non hanno generato FPV:

INSERIRE TABELLA 3.1

REIMPUTAZIONE CONTESTUALE DI ENTRATE E DI SPESE					
		Tabella 3.1			
		Accertamenti reimputati		Impegni reimputati	
		Titolo 1	228.884,58 €	Titolo 1	228.884,58 €
		Titolo 2	456.235,62 €	Titolo 2	456.235,62 €
		Titolo 3		Titolo 3	
		Titolo 4		Titolo 4	
		Titolo 5		Titolo 5	
		Titolo 6			
		Titolo 7			
		TOTALE	685.120,20 €		685.120,20 €

La reimputazione degli accertamenti e degli impegni è stata effettuata in base all'esigibilità dell'entrata e della spesa.

Nella seguente tabella vengono riepilogati gli importi che si riferiscono solamente alle risorse PNRR reimputate secondo il cronoprogramma di spesa:

TABELLA 3.2

Tabella 3.2			
	Accertamenti reimputati PNRR		Impegni reimputati PNRR
Titolo 1		Titolo 1	
Titolo 2	161.280,00 €	Titolo 2	161.280,00 €
Titolo 3		Titolo 3	
Titolo 4		Titolo 4	
Titolo 5		Titolo 5	
Titolo 6			
Titolo 7			
TOTALE	161.280,00 €		161.280,00 €

4. FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DI SPESA FINALE 2022

Il fondo pluriennale vincolato al 31/12/2022 è pari a euro 8.284.992,50.;

La composizione del FPV 2022 spesa finale pari a euro 8.284.992,50 è pertanto la seguente:

TABELLA 4.1

FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DI SPESA FINALE 2022									
Tabella 4.1	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti e imputate all'esercizio 2022 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'esercizio 2022 (cd. economie di impegno)	Riaccertamento degli impegni di cui alla lettera b) effettuata nel corso dell'esercizio 2022 (cd. economie di impegno) su impegni pluriennali finanziati dal FPV e imputati agli esercizi successivi al 2022	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021 rinviata all'esercizio 2023 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2022 con imputazione all'esercizio 2023 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2022 con imputazione all'esercizio 2024 e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Spese impegnate nell'esercizio 2022 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale e coperte dal fondo pluriennale vincolato	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e) = (a) - (b) + (c) - (d)	(f)	(g)	(h)	(i) = (e) + (f) + (g) + (h)
TITOLO I	€ 546.439,10	€ 366.886,37	€ 100.881,47		€ 78.671,26	€ 326.639,66			€ 405.310,92
TITOLO II	€ 10.560.262,46	€ 3.791.373,84	€ 2.317.125,36		€ 4.451.763,26	€ 3.427.918,32			€ 7.879.681,58
TITOLO III					€ 0,00				€ 0,00
TOTALE	€ 11.106.701,56	€ 4.158.260,21	€ 2.418.006,83	€ 0,00	€ 4.530.434,52	€ 3.754.557,98	€ 0,00	€ 0,00	€ 8.284.992,50
*	Indicare gli anni di riferimento N, N+1 e N+2.								
(a)	Indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato risultante dal consuntivo dell'anno precedente. Nel primo esercizio di applicazione del titolo primo del D.Lgs 118/2011 la voce indica l'importo del fondo pluriennale								
(b)	Indicare l'importo degli impegni assunti negli esercizi precedenti e imputati all'esercizio cui si riferisce il rendiconto finanziati dal FPV. Nel primo esercizio di applicazione del titolo primo del D.Lgs 118/2011 è indicata la								
(c)	Indicare le economie, registrate nel corso dell'esercizio e verificate in sede di rendiconto, sugli impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato indicati dalla lettera b.								
(d), (e), (f)	Indicare gli impegni assunti nel corso dell'esercizio N con imputazione all'esercizio N+1 (colonna d), all'esercizio N+2 (colonna e), e agli esercizi successivi (colonna f), comprese le spese prenotate sulla base della gara per								

Il fondo pluriennale vincolato di spesa dell'esercizio 2022 costituisce un'entrata di pari importo del bilancio di previsione 2023-2025 sulla base del cronoprogramma di attività del singolo intervento.

TABELLA 4.2**Tabella 4.2**

FPV 2022 SPESA CORRENTE	€	405.310,92
FPV 2022 SPESA IN CONTO CAPITALE	€	7.879.681,58
FPV 2022 SPESA PER ATTIVITA' FINANZIARIE	€	-
TOTALE	€	8.284.992,50

L'Organo di revisione fa presente che il principio contabile 4/2 indica che il FPV è prevalentemente costituito dalle spese in conto capitale, ma può essere destinato anche a garantire la copertura di spese correnti o per attività finanziarie, finanziate da entrate esigibili in esercizi precedenti a quelli di imputazione della spesa.

Per quanto riguarda il FPV finale spesa 2022 di parte corrente si riportano le casistiche:

INSERIRE TABELLA 4.3**Tabella 4.3**

Salario accessorio e premiante	€	278.901,11
Trasferimenti correnti		
Incarichi a legali	€	82.650,10
Altri incarichi	€	2.797,71
Altre spese finanziate da entrate vincolate di parte corrente	€	40.962,00
Impossibilità svolgimento della prestazione per fatto sopravvenuto		
Totale FPV 2022 spesa corrente	€	405.310,92

L'organo di revisione ha verificato che il FPV spesa è costituito ai sensi del:

- principio contabile 4/2, punto 5.4. da entrate già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata ed è **conforme all'evoluzione dei cronoprogrammi di spesa;**
- principio contabile 4/2, punto **5.4.8 - La formazione del FPV per la spese concernenti il livello minimo di progettazione:** Alla fine dell'esercizio, le risorse accantonate nel FPV per il finanziamento delle spese concernenti il livello minimo di progettazione esterna o quello previsto dall'art. 36 comma 2 lettera a) del Dlgs 50/2016, non ancora impegnate, possono essere conservate nel FPV determinato in sede di rendiconto a condizione che siano state formalmente attivate le relative procedure di affidamento entro il 31/12/2022;
- principio contabile 4/2, punto **5.4.9 - La conservazione del fondo pluriennale vincolato per le spese non ancora impegnate:** Alla fine dell'esercizio, le risorse accantonate nel FPV per il finanziamento di spese non ancora impegnate per appalti pubblici di lavori di cui all'art.3 comma 1 lettera 11) D. Lgs. 50/2016 di importo pari o superiore a quello previsto dall'art.36, comma 2, lett. a) D. Lgs 50/2016 in materia di affidamento diretto dei contratti sotto soglia, sono interamente conservate nel FPV determinato in sede di rendiconto a condizione che siano rispettate le prime due condizioni, ed una delle successive:
 - a) sono state interamente accertate le entrate che costituiscono la copertura dell'intera spesa di investimento; *(condizione necessaria)*
 - b) l'intervento cui il fondo pluriennale si riferisce risulta inserito nell'ultimo programma triennale dei lavori pubblici. Tale condizione non riguarda gli appalti pubblici di lavori di valore compreso tra 40.000 e 100.000 euro; *(condizione necessaria)*
 - c) le spese previste nel quadro economico di un intervento inserito nel programma triennale di cui all'articolo 21 del d.lgs. n. 50 del 2016, sono state impegnate, anche parzialmente, sulla base di obbligazioni giuridicamente perfezionate, imputate secondo esigibilità *solo* per l'acquisizione di terreni, espropri e occupazioni di urgenza, per la bonifica aree, per l'abbattimento delle strutture preesistenti, per la viabilità riguardante l'accesso al cantiere, per l'allacciamento ai pubblici servizi, e per analoghe spese indispensabili per l'assolvimento delle attività necessarie per l'esecuzione dell'intervento da parte della controparte contrattuale.

d) in assenza di impegni di cui alla lettera c) sono state formalmente attivate le procedure di affidamento dei livelli di progettazione successivi al minimo.

Si ricorda che in assenza di aggiudicazione definitiva, entro l'esercizio 2023, le risorse accertate ma non ancora impegnate, cui il fondo pluriennale si riferisce, confluiscono nel risultato di amministrazione disponibile destinato o vincolato in relazione alla fonte di finanziamento per la riprogrammazione dell'intervento in c/capitale ed il fondo pluriennale deve essere ridotto di pari importo.

Tabella 4.4			
Alimentazione Fondo pluriennale vincolato corrente			
	2020	2021	2022
Fondo pluriennale vincolato corrente accantonato al 31.12	440.890,38 €	546.439,10 €	405.310,92 €
- di cui FPV alimentato da entrate vincolate accertate in c/competenza	88.571,57 €	91.148,29 €	40.962,00 €
- di cui FPV alimentato da entrate libere accertate in c/competenza per finanziare i soli casi ammessi dal principio contabile *	236.948,90 €	291.412,89 €	266.552,66 €
- di cui FPV alimentato da entrate libere accertate in c/competenza per finanziare i casi di cui al punto 5.4a del principio contabile 4/2**			
- di cui FPV alimentato da entrate vincolate accertate in anni precedenti	36.333,77 €	94.086,26 €	97.796,26 €
- di cui FPV alimentato da trasferimenti e contributi per eventi sismici			
- di cui FPV alimentato da entrate libere accertate in anni precedenti per finanziare i soli casi ammessi dal principio contabile *	79.036,14 €	69.791,66 €	
- di cui FPV da riaccertamento straordinario			
*premialità e trattamento accessorio reimputato su anno successivo; incarichi legali esterni su contenziosi ultrannuali			
** impossibilità di svolgimento della prestazione per fatto sopravvenuto, da dimostrare nella relazione al rendiconto e da determinare solo in occasione del riaccertamento ordinario			

L'evoluzione dell'alimentazione del FPV di parte capitale è la seguente:

TABELLA 4.5

Tabella 4.5
Alimentazione Fondo pluriennale vincolato c/capitale

	2020	2021	2022
Fondo pluriennale vincolato c/capitale accantonato al 31.12	5.091.356,43	10.560.262,46	7.879.681,58
	€	€	€
- di cui FPV alimentato da entrate vincolate e destinate investimenti accertate in c/competenza	497.017,44	590.264,29	3.427.918,32
	€	€	€
- di cui FPV alimentato da entrate vincolate e destinate investimenti accertate in anni precedenti	4.594.338,99	9.969.998,17	4.451.763,26
	€	€	€
- di cui FPV da riaccertamento straordinario			

Si precisa che le risorse PNRR, essendo contributi a rendicontazione legati all'evoluzione del cronoprogramma di spesa, vengono reimputate contestualmente (entrata e spesa) e non danno luogo alla costituzione del fondo pluriennale vincolato di spesa, tranne nel caso in cui l'Ente abbia già incassato le relative risorse sull'esercizio 2022 e ricorrano le condizioni sopra indicate dall'allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011 al punto 5.4.8. e punto 5.4.9, sopra riportati.

*Diversamente le risorse **riscosse** confluiscono in avanzo vincolato da trasferimenti.*

5 – RESIDUI ATTIVI E PASSIVI DETERMINATI CON IL CONTO DEL BILANCIO 2021

In base ai principi contabili non è possibile reimputare i residui attivi e passivi precedentemente approvati con il rendiconto. Dal prospetto dei residui attivi al 01/01/2022, risulta che:

TABELLA 5.

Tabella 5.1				
	Residui attivi iniziali al 1.1.2022	Riscossioni	Maggiori (+) o Minori (-) Residui attivi	Residui attivi finali al 31.12.2022
Titolo 1	1.167.321,77 €	1.080.216,09 €	- 98,00 €	87.007,68 €
Titolo 2	391.630,05 €	284.087,44 €	- 24.485,33 €	83.057,28 €
Titolo 3	1.397.277,00 €	842.454,38 €	- 11.320,38 €	543.502,24 €
Titolo 4	1.730.653,18 €	898.367,15 €	- 1.956,61 €	830.329,42 €
Titolo 5	858.664,52 €	155.777,08 €	- €	702.887,44 €
Titolo 6	1.714.000,00 €	1.714.000,00 €		- €
Titolo 7	- €	- €	- €	- €
Titolo 9	9.736,84 €	3.425,65 €	- 1.895,19 €	4.416,00 €
TOTALE	7.269.283,36 €	4.978.327,79 €	- 39.755,51 €	2.251.200,06 €

Dall'esame è risultato che le entrate sono state regolarmente accertate in ossequio alle regole stabilite dal principio contabile 4/2 e che i residui attivi conservati sono relativi ad entrate accertate esigibili negli esercizi precedenti, ma non incassate. Per il calcolo dell'accantonamento al FCDE sulla base dei residui attivi conservati si rinvia alla relazione al rendiconto.

Dal prospetto dei residui passivi al 01/01/2022 risulta che:

Tabella 5.2

	Residui passivi iniziali al 1.1.2022	Pagamenti	Minori Residui	Residui passivi finali al 31.12.2022
Titolo 1	2.656.832,71 €	1.918.023,68 €	- 446.713,27 €	292.095,76 €
Titolo 2	1.214.021,23 €	947.618,66 €	- 41.638,16 €	224.764,41 €
Titolo 3	2.885,80 €	- €	- €	2.885,80 €
Titolo 4	- €	- €	- €	- €
Titolo 5	- €	- €	- €	- €
Titolo 7	833.288,02 €	182.529,30 €	- 3.134,27 €	647.624,45 €
TOTALE	4.707.027,76 €	3.048.171,64 €	- 491.485,70 €	1.167.370,42 €

Dall'esame risulta che le spese sono state regolarmente impegnate in ossequio alle regole stabilite dal principio contabile 4/2 e che i residui passivi conservati sono relativi a spese impegnate, liquidate o liquidabili nel corso dell'esercizio, ma non pagate;

6. ELIMINAZIONE O RIDUZIONE DI RESIDUI PASSIVI FINANZIATI CON ENTRATE A DESTINAZIONE VINCOLATA

L'Organo di revisione ha verificato il rispetto del principio contabile applicato 4/2, nella parte che richiede di rilevare le **economie di spese** finanziate con entrata a destinazione vincolata. Il punto 9.1 prevede che: *“Nel caso in cui l'eliminazione o la riduzione del residuo passivo riguardasse una spesa avente vincolo di destinazione, l'economia conseguente manterrà, per il medesimo ammontare, lo stesso vincolo applicato all'avanzo di amministrazione laddove presente. Tale quota di avanzo è immediatamente applicabile al bilancio dell'esercizio successivo”*.

In particolare sono stati eliminati o ridotti i seguenti residui passivi finanziati con entrate a destinazione vincolata per legge o sulla base dei principi contabili:

TABELLA 6

Tabella 6		
Residui - I minori residui attivi e passivi derivanti dall'operazione di riaccertamento discendono da:		
	Insussistenze dei residui attivi	Insussistenze ed economie dei residui passivi
Gestione corrente non vincolata	35.903,71 €	328.294,57 €
Gestione corrente vincolata	- €	118.418,70 €
Gestione in conto capitale vincolata	1.956,61 €	29.582,08 €
Gestione in conto capitale non vincolata	- €	12.056,08 €
Gestione servizi c/terzi	1.895,19 €	3.134,27 €
MINORI RESIDUI	39.755,51 €	491.485,70 €

7. RICLASSIFICAZIONE RESIDUI ATTIVI E PASSIVI

L'ente **non ha provveduto**, perché la fattispecie non sussiste, alla riclassificazione in bilancio di crediti e debiti non correttamente classificati rispettando le indicazioni del punto 9.1 del principio contabile applicato 4/2.

8. RISULTANZE FINALI DELL'AMMONTARE COMPLESSIVO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI AL 31/12/2022**Risultanze residui attivi:**

Residui attivi conservati (compreso il titolo 9) euro 4.668.001,93 di cui:

- euro 2.251.200,06 da gestione residui;
- euro 2.416.801,87 da gestione competenza 2022.

Risultanze residui passivi:

Residui passivi conservati (compreso il titolo 7) euro 5.918.529,99 di cui:

- euro 1.167.370,42 da gestione residui;
- euro 4.751.159,57 da gestione competenza 2022.

9. VETUSTA' DEI RESIDUI ATTIVI

I residui attivi risultanti dopo il riaccertamento classificati secondo l'esercizio di derivazione sono così dettagliati:

TABELLA 7

VETUSTA' DEI RESIDUI ATTIVI							
Tabella 7	2017 e precedenti	2018	2019	2020	2021	2022	Totale
Titolo 1					87.007,68 €	240.874,03 €	327.881,71 €
Titolo 2	688,54 €	884,08 €	885,16 €	- €	80.599,50 €	171.896,88 €	254.954,16 €
Titolo 3	202.724,52 €	23.136,89 €	30.884,91 €	42.076,04 €	244.679,88 €	952.938,33 €	1.496.440,57 €
Titolo 4	- €	1.573,00 €	202.373,71 €	536.382,71 €	90.000,00 €	1.018.199,03 €	1.848.528,45 €
Titolo 5	- €	- €	2.885,80 €	- €	700.001,64 €	2.797,35 €	705.684,79 €
Titolo 6	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Titolo 7	- €	- €	- €	- €	- €	- €	- €
Titolo 9	75,50 €	66,00 €	949,00 €	2.427,50 €	898,00 €	30.096,25 €	34.512,25 €
Totale	203.488,56 €	25.659,97 €	237.978,58 €	580.886,25 €	1.203.186,70 €	2.416.801,87 €	4.668.001,93 €

10. VETUSTA' DEI RESIDUI PASSIVI

I residui passivi risultanti dopo il riaccertamento classificati secondo l'esercizio di derivazione sono così dettagliati:

TABELLA 8

Tabella 8	2017 e precedenti	2018	2019	2020	2021	2022	Totale
Titolo 1	54.008,64 €	18.147,28 €	29.080,81 €	69.789,68 €	121.069,35 €	2.274.758,54 €	2.566.854,30 €
Titolo 2	475,80 €	70.668,71 €	31.762,15 €	56.372,52 €	65.485,23 €	2.208.382,21 €	2.433.146,62 €
Titolo 3			2.885,80 €			2.797,35 €	5.683,15 €
Titolo 4						87.906,36 €	87.906,36 €
Titolo 5							- €
Titolo 7	236.587,76 €	118.946,17 €	26.069,85 €	48.375,12 €	217.645,55 €	177.315,11 €	824.939,56 €
Totale	291.072,20 €	207.762,16 €	89.798,61 €	174.537,32 €	404.200,13 €	4.751.159,57 €	5.918.529,99 €

11. VERIFICA RESIDUI ATTIVI E PASSIVI ORGANISMI PARTECIPATI

L'organo di revisione **verificherà** la situazione dei debiti e crediti degli organismi partecipati a breve termine con l'esame del conto consuntivo e dei suoi allegati.

12. ADEGUATA MOTIVAZIONE

Per ogni residuo attivo o passivo totalmente o parzialmente eliminato i responsabili dei servizi **hanno dato adeguata** motivazione.

13. CONCLUSIONI

Tenuto conto del parere tecnico e del parere contabile espressi ai sensi dell'art. 49 - 1 comma - del TUEL e delle verifiche e delle considerazioni in precedenza illustrate l'Organo di revisione **esprime parere favorevole** alla proposta di deliberazione di Giunta comunale nr 44 del 17/03/2023 inerente il riaccertamento ordinario dei residui alla data del 31.12.2022.

L'Organo di Revisione

Dott. Rag. Vivian Gianfranco



VIVIAN
GIANFRANCO
23.03.2023
16:53:59
GMT+00:00

Dott. Specchia Aldo

Firmato digitalmente da: SPECCHIA ALDO
Luogo: San Fior
Data: 23/03/2023 17:42:21

Dott. Ferro Adriano



Firmato digitalmente da:
FERRO ADRIANO
Firmato il 23/03/2023 16:01
Seriale Certificato: 1176189
Valido dal 15/02/2022 al 15/02/2025
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

COMUNE DI PIOVE DI SACCO

(Provincia di Padova)

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE N. 54 del 13 aprile 2023

Il giorno 13 aprile 2023 si è riunito presso la Sede Municipale del Comune di Piove di Sacco alle ore 15,00 il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Piove di Sacco, nominato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 29 giugno 2021, nelle persone di:

- Dott. Gianfranco Vivian Presidente
- Dott. Adriano Giuseppe Ferro Revisore
- Dott. Aldo Specchia Revisore
-

Il Collegio dei Revisori, in ottemperanza all'art. 11, comma 6, lett. j) del D.Lgs. 118/2011 procede alla asseverazione e verifica dei crediti/debiti reciproci tra l'Ente e le società partecipate al 31.12.2022, con le seguenti risultanze:

società/ent e	C.F.	partecipazione %	diretta/ indiretta	ns. crediti	ns. debiti	
HERA SPA	04245520376	0,01% <small>partecipata ai sensi art. 21 commi 1 e 2 d.lg 175/2016</small>	Diretta	ZERO	ZERO	SOCIETA' QUOTAT A
ATO/CONSIGLIO DI BACINO BACCHIGLIONE	02850670247	1,74% <small>ente strumentale d'ambito</small>	Diretta	ZERO	ZERO	
BACINO PADOVA 4 IN LIQUIDAZIONE	92095400286	16,14% <small>ente strumentale partecipato</small>	Diretta	C 54.504,80	C 31.646,25=	
CONSIGLIO DI BACINO PD SUD	92286630287	7,61% <small>ente strumentale partecipato</small>	Diretta	ZERO	ZERO	

Per la società HERA SPA si prende atto del fatto che trattasi di società quotata

L'ATO/CONSIGLIO DI BACINO BACCHIGLIONE ha reso la propria dichiarazione con nota prot. 6349 del 09.02.2023

Il BACINO PADOVA 4 IN LIQUIDAZIONE a mezzo del Commissario Liquidatore ha provveduto in data 04.03.2022 ad aggiornare il piano di ricognizione e liquidazione della situazione patrimoniale ed economica. In tale piano recepito al protocollo in data 04.03.2022 Prot. 10325 sono indicati i debiti e crediti reciproci dell'Ente. In data 31.12.2022 risulta cessata la nomina del Commissario ed ad oggi non risulta deliberata dalla Giunta Regionale la nomina del Commissario per l'anno 2023.

Il CONSIGLIO DI BACINO PD SUD è stato rinnovato a maggio 2022 è attualmente inoperativo per mancata nomina del Direttore facente funzioni.

ASSEVERAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORE DEI CONTI

Il Collegio dei Revisori, ai sensi dell'art. 11, comma 6, lett. j) del D.Lgs. 118/2011 procede alla verifica dei saldi dei crediti/debiti reciproci tra l'Ente e le società partecipate al 31.12.22, assevera che risultano coincidenti i dati riportati nel rendiconto di gestione del Comune e i saldi risultanti dalla contabilità aziendale delle società sopra indicate.

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Dott. Gianfranco Vivian 	Dott. Adriano Giuseppe Ferro 	Dott. Aldo Specchia 
--	---	--

COMUNE DI PIOVE DI SACCO

Provincia di Padova

Relazione dell'organo di revisione

- *sulla proposta di deliberazione consiliare del rendiconto della gestione*
- *sullo schema di rendiconto*

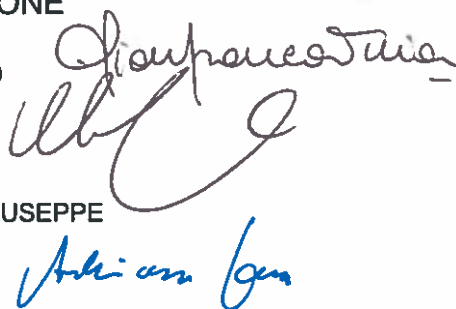
Anno 2022

L'ORGANO DI REVISIONE

DR. VIVIAN GIANFRANCO

DR. SPECCHIA ALDO

DR. FERRO ADRIANO GIUSEPPE



The image shows three handwritten signatures in blue ink. The first signature is for Dr. Vivian Gianfranco, the second for Dr. Specchia Aldo, and the third for Dr. Ferro Adriano Giuseppe.

Comune di Piove di Sacco

Organo di revisione

Verbale n. 55 del 13.04.2023

RELAZIONE SUL RENDICONTO 2022

L'Organo di revisione ha esaminato lo schema di rendiconto dell'esercizio finanziario per l'anno 2022, unitamente agli allegati di legge, e la proposta di deliberazione consiliare del rendiconto della gestione 2022 operando ai sensi e nel rispetto:

- del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali»;
- del d.lgs. 23 giugno 2011 n.118 e dei principi contabili 4/2 e 4/3;
- degli schemi di rendiconto di cui all'allegato 10 al d.lgs.118/2011;
- dello statuto comunale e del regolamento di contabilità;
- dei principi di vigilanza e controllo dell'organo di revisione degli enti locali approvati dal Consiglio nazionale dei dottori commercialisti ed esperti contabili;

approva

l'allegata relazione sulla proposta di deliberazione consiliare del rendiconto della gestione e sullo schema di rendiconto per l'esercizio finanziario 2022 del Comune di Piove di Sacco che forma parte integrante e sostanziale del presente verbale.

2

Piove di Sacco, li 13 Aprile 2023

L'Organo di revisione

VIVIAN GIANFRANCO

SPECCHIA ALDO

FERRO ADRIANO

Sommario

INTRODUZIONE	4
Verifiche preliminari	5
CONTO DEL BILANCIO	7
Il risultato di amministrazione	7
Evoluzione del Fondo pluriennale vincolato (FPV) nel corso dell'esercizio 2022	9
Gestione Finanziaria	13
Analisi degli accantonamenti	17
Analisi delle entrate e delle spese	18
ANALISI INDEBITAMENTO E GESTIONE DEL DEBITO	23
EFFETTI SULLA GESTIONE FINANZIARIA 2022 CONNESSI ALL'EMERGENZA SANITARIA ED ENERGETICA	25
RAPPORTI CON ORGANISMI PARTECIPATI	27
CONTABILITA' ECONOMICO-PATRIMONIALE	28
RELAZIONE DELLA GIUNTA AL RENDICONTO	31
CONCLUSIONI	31

INTRODUZIONE

I sottoscritti revisori nominati con delibera dell'organo consiliare n. 40 del 29.06.2021;

- ◆ ricevuta in data 31 Marzo 2023 la proposta di delibera consiliare e lo schema del rendiconto per l'esercizio 2022, approvati con delibera della giunta comunale n. 47 del 30.03.2023, completi dei seguenti documenti obbligatori ai sensi del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di seguito TUEL):

- a) Conto del bilancio;
- b) Conto economico;
- c) Stato patrimoniale;

e corredati dagli allegati disposti dalla legge e necessari per il controllo.

- ◆ visto il bilancio di previsione degli esercizi 2023-2025 con le relative delibere di variazione;
- ◆ viste le disposizioni della parte II – ordinamento finanziario e contabile del TUEL;
- ◆ visto in particolare l'articolo 239, comma 1 lettera d) del TUEL;
- ◆ visto il d.lgs. 118/2011;
- ◆ visti i principi contabili applicabili agli enti locali;
- ◆ visto il regolamento di contabilità approvato con delibera dell'organo consiliare n. 7 del 23-02-2018;

TENUTO CONTO CHE

- ◆ durante l'esercizio le funzioni sono state svolte in ottemperanza alle competenze contenute nell'art. 239 del TUEL avvalendosi anche di campionamento con estrazione casuale;
- ◆ il controllo contabile è stato svolto in assoluta indipendenza soggettiva ed oggettiva nei confronti delle persone che determinano gli atti e le operazioni dell'ente;
- ◆ si è provveduto a verificare la regolarità ed i presupposti delle variazioni di bilancio approvate nel corso 2022 dell'esercizio dalla Giunta, dal responsabile del servizio finanziario e dai dirigenti, anche nel corso dell'esercizio provvisorio;

In particolare, ai sensi art. 239 comma 1 lett. b) 2), è stata verificata l'esistenza dei presupposti relativamente le seguenti variazioni di bilancio:

Variazioni di bilancio totali	nr. 24
di cui variazioni di Consiglio	n. 6
di cui variazioni di Giunta con i poteri del consiglio a ratifica ex art. 175 c. 4 Tuel	n. 3
di cui variazioni di giunta con i poteri attribuiti dall'art. 2, c. 3, DL 154/2021	n. 0
di cui variazioni di Giunta con i poteri propri ex art. 166 Tuel	n. 0
di cui variazioni di Giunta con i poteri propri ex art. 175 c. 5 bis Tuel	n. 5
di cui variazioni responsabile servizio finanziario ex art. 175 c. 5 quater Tuel	n. 10
di cui variazioni del responsabile servizio finanziario per applicazione avanzo vincolato 2019	n. 0
di cui variazioni di altri responsabili se previsto dal regolamento di contabilità	n. 0

- ◆ le funzioni richiamate ed i relativi pareri espressi dall'Organo di revisione (qualora dovuti) risultano dettagliatamente riportati nella documentazione a supporto dell'attività di vigilanza svolta;

RIPORTANO

i risultati dell'analisi e le attestazioni sul rendiconto per l'esercizio 2022.

Verifiche preliminari

L'Ente registra una popolazione al 01.01.2022, ai sensi dell'art.156, comma 2, del Tuel, di n. 20138 abitanti.

L'Ente **non è in dissesto**;

L'Organo di revisione, nel corso del 2022, **non ha rilevato** gravi irregolarità contabili o gravi anomalie gestionali e/o suggerito misure correttive non adottate dall'Ente.

L'Organo di revisione ha verificato che:

- l'Ente **risulta** essere correttamente adempiente rispetto agli adempimenti richiesti dalla BDAP;
- l'Ente **ha** provveduto al caricamento dei dati del rendiconto 2022 in BDAP attraverso la modalità "**approvato dalla Giunta**";
- l'Ente **ha** dato attuazione all'obbligo di pubblicazione sul sito dell'amministrazione di tutti gli eventuali rilievi mossi dalla Corte dei conti in sede di controllo, nonché dei rilievi non recepiti degli organi di controllo interno e degli organi di revisione amministrativa e contabile, ai sensi dell'art. 31, d.lgs. n. 33/2013;
- nel corso dell'esercizio 2022, in ordine all'eventuale utilizzo dell'avanzo di amministrazione in sede di applicazione dell'avanzo libero, l'Ente non si trovasse in una delle situazioni previste dagli artt.195 e 222 del TUEL (utilizzo di entrate a destinazione specifica e anticipazioni di tesoreria), come stabilito dal comma 3-bis, dell'art. 187 dello stesso Testo unico;
- nel caso di applicazione nel corso del 2022 dell'avanzo vincolato presunto **sono state** rispettate le condizioni di cui all'art.187, comma 3, 3-quater, 3-quinquies, 3-sexies del TUEL e al punto 8.11 (del principio contabile applicato allegato 4.2 del d.lgs. n. 118/2011);

quota vincolata ex lege - CDS	importo € 1.160.000,00
-------------------------------	------------------------

- l'Ente **non ha** in essere contratti di locazione finanziaria e/o operazioni di partenariato pubblico-privato, come definite dal d.lgs. n. 50/2016;
- nel corso dell'esercizio 2022, **non sono state** effettuate segnalazioni ai sensi dell'art.153, comma 6, del TUEL per il costituirsi di situazioni, non compensabili da maggiori entrate o minori spese, tali da pregiudicare gli equilibri del bilancio;
- in attuazione dell'articoli 226 e 233 del Tuel gli agenti contabili, hanno reso i conti della loro gestione, entro il 31-01-2023, allegando i documenti di cui al secondo comma del citato art. 233 e i conti resi hanno ottenuto il visto di conformità del conto alle scritture contabili dell'Ente;
- l'Ente **si avvale del responsabile** del servizio finanziario, ai sensi dell'art.139 del d.lgs. 174/2016, ai fini della trasmissione, tramite il servizio SIRECO, dei conti degli agenti contabili;
- **è stato reso** il rendiconto dei contributi straordinari nei termini perentori e con le modalità di cui all'art. 158 Tuel;
- l'Ente **ha** predisposto, secondo le modalità previste dalle note metodologiche del SOSE, le seguenti rendicontazioni 2022:
 - obiettivi di servizio per il sociale
 - obiettivi di servizio per asili nido

- obiettivi di servizio per il trasporto studenti disabili (da non allegare al rendiconto 2022)

Dai dati risultanti dalla tabella dei parametri di deficitarietà strutturale allegata al rendiconto emerge che l'Ente non è da considerarsi strutturalmente deficitario.

DETTAGLIO DEI PROVENTI E DEI COSTI DEI SERVIZI				
RENDICONTO 2022	Proventi	Costi	Saldo	% di copertura realizzata
Asilo nido			€ -	
Casa riposo anziani			€ -	
Fiere e mercati			€ -	
Mense scolastiche	€ 322.302,17	€ 403.369,94	-€ 81.067,77	79,90%
Musei e pinacoteche			€ -	
Teatri, spettacoli e mostre			€ -	
Colonie e soggiorni stagionali			€ -	
Corsi extrascolastici			€ -	
Impianti sportivi	€ 14.856,00	€ 107.727,61	-€ 92.871,61	13,79%
Parchimetri			€ -	
Servizi turistici			€ -	
Trasporti funebri, pompe funebri			€ -	
Uso locali non istituzionali	€ 6.542,00	€ 15.000,00	-€ 8.458,00	43,61%
Centro creativo			€ -	
Altri servizi			€ -	
Totali	€ 343.700,17	€ 526.097,55	-€ 182.397,38	65,33%

CONTO DEL BILANCIO

Il risultato di amministrazione

L'Organo di revisione ha verificato e attesta che:

- a) Il risultato di amministrazione dell'esercizio 2022, presenta un **avanzo** di Euro 15.136.687,32, come risulta dai seguenti elementi:

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				21.485.152,70
RISCOSSIONI	(+)	4.978.327,79	20.251.267,03	25.229.594,82
PAGAMENTI	(-)	3.048.171,64	18.994.368,00	22.042.539,64
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			24.672.207,88
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			24.672.207,88
RESIDUI ATTIVI	(+)	2.251.200,06	2.416.801,87	4.668.001,93
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	1.167.370,42	4.751.159,57	5.918.529,99
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI ⁽¹⁾	(-)			405.310,92
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE ⁽¹⁾	(-)			7.879.681,58
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE --- (A) ⁽²⁾	(=)			15.136.687,32

- b) Il risultato di amministrazione nell'ultimo triennio ha avuto la seguente evoluzione:

	2020	2021	2022
Risultato d'amministrazione (A)	€ 14.599.595,44	€ 12.940.706,74	€ 15.136.687,32
<i>composizione del risultato di amministrazione:</i>			
Parte accantonata (B)	€ 2.753.088,83	€ 2.780.380,05	€ 2.073.817,05
Parte vincolata (C)	€ 7.333.865,88	€ 7.799.211,05	€ 8.734.633,11
Parte destinata agli investimenti (D)	€ 1.511.476,02	€ 450.984,21	€ 1.594.501,73
Parte disponibile (E= A-B-C-D)	€ 3.001.164,71	€ 1.910.131,43	€ 2.733.735,43

L'Organo di revisione ha verificato che alla chiusura dell'esercizio le entrate esigibili che hanno finanziato spese di investimento per le quali, sulla base del principio contabile applicato di cui all'All.4/2 al D. Lgs.118/2011 e s.m.i., non è stato costituito il F.P.V., sono confluite nella corrispondente quota del risultato di amministrazione:

- vincolato;
- destinato ad investimenti;
- libero;

a seconda della fonte di finanziamento.

Utilizzo nell'esercizio 2022 delle risorse del risultato d'amministrazione dell'esercizio 2021

Valori e Modalità di utilizzo del risultato di amministrazione anno n-1	Totali	Parte disponibile	Parte accantonata			Parte vincolata				Parte destinata agli investimenti
			FCDE	Fondo passività potenziali	Altri Fondi	Ex lege	Trasfer.	altri vincoli - CDS	ente	
Copertura dei debiti fuori bilancio	€ -	€ -								
Salvaguardia equilibri di bilancio	€ -	€ -								
Finanziamento spese di investimento	€ 1.347.800,00	€ 1.347.800,00								
Finanziamento di spese correnti non permanenti	€ 310.000,00	€ 310.000,00								
Estinzione anticipata dei prestiti	€ -	€ -								
Altra modalità di utilizzo	€ -	€ -								
Utilizzo parte accantonata	€ 255.771,93		€ -	€ -	€ 255.771,93					
Utilizzo parte vincolata	€ 2.169.846,61					€ 649.123,78	€ -	€ 1.489.986,56	€ 30.736,27	
Utilizzo parte destinata agli investimenti	€ 435.000,00									€ 435.000,00
Valore delle parti non utilizzate	€ 8.422.288,20	€ 252.331,43	€ 580.029,16	€ 150.000,00	€ 1.794.578,96	€ 3.241.058,73	€ 39.981,28	€ 1.537.127,21	€ 811.197,22	€ 15.984,21
Valore monetario della parte	€ 12.940.706,74	€ 1.910.131,43	€ 580.029,16	€ 150.000,00	€ 2.050.350,89	€ 3.890.182,51	€ 39.981,28	€ 3.027.113,77	€ 841.933,49	€ 450.984,21

L'Organo di revisione ha verificato il rispetto delle finalità indicate in ordine di priorità dall'art. 187 co.2 Tuel oltreché da quanto previsto dall'art.187 co. 3-bis Tuel e dal principio contabile punto 3.3 dell'allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011 circa la verifica di congruità del fondo crediti dubbia esigibilità.

Conciliazione tra risultato della gestione di competenza e il risultato di amministrazione

Il risultato della gestione di competenza si concilia con quello di amministrazione, come risulta dai seguenti elementi:

RISCONTRO RISULTATI DELLA GESTIONE	
Gestione di competenza	2022
SALDO GESTIONE COMPETENZA*	-€ 1.077.458,67
Fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata	€ 11.106.701,56
Fondo pluriennale vincolato di spesa	€ 8.284.992,50
SALDO FPV	€ 2.821.709,06
Gestione dei residui	
Maggiori residui attivi riaccertati (+)	€ -
Minori residui attivi riaccertati (-)	€ 39.755,51
Minori residui passivi riaccertati (+)	€ 491.485,70
SALDO GESTIONE RESIDUI	€ 451.730,19
Riepilogo	
SALDO GESTIONE COMPETENZA	-€ 1.077.458,67
SALDO FPV	€ 2.821.709,06
SALDO GESTIONE RESIDUI	€ 451.730,19
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI APPLICATO	€ 4.518.418,54
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI NON APPLICATO	€ 8.422.288,20
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2022	€ 15.136.687,32

La gestione della parte corrente, distinta dalla parte in conto capitale, integrata con l'applicazione a bilancio dell'avanzo derivante dagli esercizi precedenti, presenta per l'anno 2022 la seguente situazione:

O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE		3.120.854,05
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	190.040,37
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	1.551.838,69
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		1.378.974,99
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)	-620.127,22
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		1.999.102,21
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE		3.141.814,88
Z/1) Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	1.520.311,58
Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		1.621.503,30
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto'(+)/(-)	(-)	-20.704,22
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		1.642.207,52
SALDO PARTITE FINANZIARIE		0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA		6.262.668,93
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N		190.040,37
Risorse vincolate nel bilancio		3.072.150,27
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO		3.000.478,29
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto		-640.831,44
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		3.641.309,73

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente *ha* conseguito un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, nel rispetto delle disposizioni di cui ai commi 820 e 821 del citato art. 1 della L. 145/2018 in applicazione di quanto previsto dalla Circolare MEF RGS n° 3/2019 del 14 febbraio 2019.

Come desumibile dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto di gestione (allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118), come modificato dal DM 1.08.2019 e dal Dm 7.9.2020, gli esiti sono stati i seguenti:

- W1 (Risultato di competenza): € 6.262.668,93
- W2 (equilibrio di bilancio): € 3.000.478,29
- W3 (equilibrio complessivo): € 3.641.309,73

Evoluzione del Fondo pluriennale vincolato (FPV) nel corso dell'esercizio 2022

L'Organo di revisione ha verificato con la tecnica del campionamento:

- a) la fonte di finanziamento del FPV di parte corrente e di parte capitale;
- b) la sussistenza dell'accertamento di entrata relativo a obbligazioni attive scadute ed esigibili che contribuiscono alla formazione del FPV;
- c) la costituzione del FPV in presenza di obbligazioni giuridiche passive perfezionate;
- d) la corretta applicazione dell'art.183, comma 3 del TUEL in ordine al FPV riferito ai lavori pubblici;
- e) la formulazione di adeguati cronoprogrammi di spesa in ordine alla imputazione e re-imputazione di impegni e di residui passivi coperti dal FPV.

La composizione del FPV finale 31/12/2022 è la seguente:

FPV	01/01/2022	31/12/2022
FPV di parte corrente	€ 546.439,10	€ 405.310,92
FPV di parte capitale	€ 10.560.262,46	€ 7.879.681,58
FPV per partite finanziarie	€ -	€ -

L'alimentazione del Fondo Pluriennale Vincolato di parte corrente è la seguente:

	2020	2021	2022
Fondo pluriennale vincolato corrente accantonato al 31.12	€ 440.890,38	€ 546.439,10	€ 405.310,92
- di cui FPV alimentato da entrate vincolate accertate in c/competenza	€ 88.571,57	€ 91.148,29	€ 40.962,00
- di cui FPV alimentato da entrate libere accertate in c/competenza per finanziare i soli casi ammessi dal principio contabile *	€ 236.948,90	€ 291.412,89	€ 266.552,66
- di cui FPV alimentato da entrate libere accertate in c/competenza per finanziare i casi di cui al punto 5.4a del principio contabile 4/2**	€ -	€ -	€ -
- di cui FPV alimentato da entrate vincolate accertate in anni precedenti	€ 36.333,77	€ 94.086,26	€ 97.796,26
- di cui FPV alimentato da trasferimenti e contributi per eventi sismici	€ -	€ -	€ -
- di cui FPV alimentato da entrate libere accertate in anni precedenti per finanziare i soli casi ammessi dal principio contabile	€ 79.036,14	€ 69.791,66	€ -
- di cui FPV da riaccertamento straordinario	€ -	€ -	€ -

Il FPV in spesa c/capitale è stato attivato in presenza di entrambe le seguenti condizioni: entrata esigibile e tipologia di spesa rientrante nelle ipotesi di cui al punto 5.4 del principio applicato della contabilità finanziaria.

La re-imputazione degli impegni, secondo il criterio dell'esigibilità, coperti dal FPV determinato alla data del 1° gennaio 2022, è conforme all'evoluzione dei cronoprogrammi di spesa.

L'alimentazione del Fondo Pluriennale Vincolato di parte capitale è la seguente:

	2020	2021	2022
Fondo pluriennale vincolato c/capitale accantonato al 31.12	€ 5.091.356,43	€ 10.560.262,46	€ 7.879.681,58
- di cui FPV alimentato da entrate vincolate e destinate investimenti accertate in c/competenza	€ 497.017,44	€ 590.264,29	€ 3.427.918,32
- di cui FPV alimentato da entrate vincolate e destinate investimenti accertate in anni precedenti	€ 4.594.338,99	€ 9.969.998,17	€ 4.451.763,26
- di cui FPV da riaccertamento straordinario	€ -	€ -	€ -

In sede di rendiconto 2022 il FPV è stato attivato per le seguenti tipologie di spese correnti:

Voci di spesa	Importo
Salario accessorio e premiante	278.901,11
Trasferimenti correnti	
Incarichi a legali	82.650,10
Altri incarichi	2.797,71
Altre spese finanziate da entrate vincolate di parte corrente	40.962,00
"Fondone" Covid-19 DM 28/10/2021	-
"Riaccertamento ordinario ex paragrafo 5.4.2 del principio applicato 4/2"	-
Altro(**)	-
Totale FPV 2022 spesa corrente	405.310,92

Analisi della gestione dei residui

L'Ente **ha provveduto** al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31/12/2022 come previsto dall'art. 228 del TUEL con atto G.C. n 43 del 28-03-2023 munito del parere dell'Organo di revisione n. 53 in data 23-03-2023.

L'Organo di revisione ha verificato:

- il rispetto dei principi e dei criteri di determinazione dei residui attivi e passivi disposti dagli articoli 179, 182, 189 e 190 del TUEL;
- la corretta conservazione, in sede di rendiconto, tra i residui passivi, sia delle spese liquidate sia di quelle liquidabili ai sensi dell'art. 3, comma 4, del d.lgs. n. 118/2011 e del punto 6 dell'allegato A/2 del principio contabile applicato della contabilità finanziaria;

Nelle scritture contabili dell'Ente **persistono** residui passivi provenienti dal 2019 e da esercizi precedenti.

La gestione dei residui di esercizi precedenti a seguito del riaccertamento ordinario deliberato con atto G.C. n 43 del 28-03-2023 ha comportato le seguenti variazioni:

	Iniziali	Riscossi	Inseriti nel rendiconto	Variazioni
Residui attivi	€ 7.269.283,36	€ 4.978.327,79	€ 39.755,51	-€ 2.251.200,06
Residui passivi	€ 4.707.027,76	€ 3.048.171,64	€ 491.485,70	-€ 1.167.370,42

I minori residui attivi e passivi derivanti dall'operazione di riaccertamento discendono da:

	Insussistenze dei residui attivi	Insussistenze ed economie dei residui passivi
Gestione corrente non vincolata	35.903,71	328.294,57
Gestione corrente vincolata	0,00	118.418,70
Gestione in conto capitale vincolata	0,00	29.582,08
Gestione in conto capitale non vincolata	1.956,61	12.056,08
Gestione servizi c/terzi	1.895,19	3.134,27
MINORI RESIDUI	39.755,51	491.485,70

L'Organo di revisione ha verificato che i crediti riconosciuti formalmente come assolutamente inesigibili o insussistenti per l'avvenuta legale estinzione (prescrizione) o per indebito o erroneo accertamento del credito sono stati definitivamente eliminati dalle scritture e dai documenti di bilancio.

L'Organo di revisione ha verificato che il riconoscimento formale dell'assoluta inesigibilità o insussistenza è stato adeguatamente motivato:

- attraverso l'analitica descrizione delle procedure seguite per la realizzazione dello stesso prima della sua eliminazione totale o parziale.

L'Organo di revisione ha verificato conseguentemente che è stato adeguatamente ridotto il FCDE.

L'Organo di revisione ha verificato che il riaccertamento dei residui attivi è stato effettuato dai singoli responsabili delle relative entrate, motivando le ragioni del loro mantenimento o dell'eventuale cancellazione parziale o totale.

L'Organo di revisione ha verificato l'anzianità dei residui attivi e passivi come da tabella seguente:

Analisi residui attivi al 31.12.2022

	Esercizi		2019	2020	2021	2022	Totali
	Precedenti						
Titolo I	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 87.007,68	€ 240.874,03	€ 327.881,71
Titolo II	€ 1.572,62	€ 885,16	€ -	€ -	€ 80.599,50	€ 171.896,88	€ 254.954,16
Titolo III	€ 225.861,41	€ 30.884,91	€ 42.076,04	€ 244.679,88	€ 952.938,33	€ 1.496.440,57	
Titolo IV	€ 1.573,00	€ 202.373,71	€ 536.382,71	€ 90.000,00	€ 1.018.199,03	€ 1.848.528,45	
Titolo V		€ 2.885,80		€ 700.001,64	€ 2.797,35	€ 705.684,79	
Titolo VI						€ -	
Titolo VII						€ -	
Titolo IX	€ 141,50	€ 949,00	€ 2.427,50	€ 898,00	€ 30.096,25	€ 34.512,25	
Totali	€ 229.148,53	€ 237.978,58	€ 580.886,25	€ 1.203.186,70	€ 2.416.801,87	€ 4.668.001,93	

Analisi residui passivi al 31.12.2022

	Esercizi		2019	2020	2021	2022	Totale
	Precedenti						
Titolo I	€ 72.155,92	€ 29.080,81	€ 69.789,68	€ 121.069,35	€ 2.274.758,54	€ 2.566.854,30	
Titolo II	€ 71.144,51	€ 31.762,15	€ 56.372,52	€ 65.485,23	€ 2.208.382,21	€ 2.433.146,62	
Titolo III		€ 2.885,80			€ 2.797,35	€ 5.683,15	
Titolo IV					€ 87.906,36	€ 87.906,36	
Titolo V						€ -	
Titolo VII	€ 355.533,93	€ 26.069,85	€ 48.375,12	€ 217.645,55	€ 177.315,11	€ 824.939,56	
Totali	€ 498.834,36	€ 89.798,61	€ 174.537,32	€ 404.200,13	€ 4.751.159,57	€ 5.918.529,99	

Dall'analisi dell'andamento della riscossione in conto residui nell'ultimo quinquennio relativamente alle principali entrate risulta quanto segue:

Residui attivi		Esercizi precedenti	2018	2019	2020	2021	2022	Totale residui conservati al 31.12.2022 (1)	FCDE al 31.12.2022
IMUTASI	Residui	-	75223,16	1706,62	3194,88	5108,99	240724,12	243053,6	95805,22
	Riscosso c/residui al 31.12	-	75223,16	1706,62	3194,88	5108,99	153716,44		
	Percentuale di riscossione	-	0	0	0	0	63,86		
TARSU/TIATARIITARES	Residui	-	0	0	0	0	-	0	0
	Riscosso c/residui al 31.12	-	0	0	0	0	-		
	Percentuale di riscossione	-	0	0	0	0			
Sanzioni per violazioni codice della strada	Residui	-	115522,67	104490,59	113457,45	185328,81	668.606,97	619359,56	166034,74
	Riscosso c/residui al 31.12	-	115522,67	101845,12	113457,45	185066,41	465.589,18		
	Percentuale di riscossione	-	0	0	0	0	69,84		
Fitti attivi e canoni patrimoniali	Residui	-	46214,22	50999,8	79626,93	81326,24	157557,26	159391,31	61923,52
	Riscosso c/residui al 31.12	-	29465,62	25671,26	45939,28	26953,18	75898,21		
	Percentuale di riscossione	-	0	0	0	0	48,17		
Proventi acquedotto	Residui	-	0	0	0	0	0	0	0
	Riscosso c/residui al 31.12	-	0	0	0	0	0		
	Percentuale di riscossione	-	0	0	0	0			
Proventi canoni depurazione	Residui	-	0	0	0	0	0	0	0
	Riscosso c/residui al 31.12	-	0	0	0	0	0		
	Percentuale di riscossione	-	0	0	0	0			

(1) sono comprensivi dei residui di competenza

Servizi conto terzi e partite di giro

L'Organo di revisione ha provveduto ad accertare l'equivalenza tra gli accertamenti e gli impegni di spesa dei capitoli relativi ai servizi per conto terzi e risultano essere equivalenti.

L'Organo di revisione ha verificato che la contabilizzazione delle poste inserite tra i servizi per conto di terzi e le partite di giro è conforme con quanto stabilito dal principio contabile applicato di cui all'allegato 4/2, par. 7, al D. Lgs. 118/2011.

Gestione Finanziaria

L'Organo di revisione, in riferimento alla gestione finanziaria, rileva e attesta quanto segue.

Fondo di cassa

Il fondo di cassa al 31/12/2022 risultante dal conto del Tesoriere **corrisponde** alle risultanze delle scritture contabili dell'Ente.

Fondo di cassa al 31 dicembre 2022 (da conto del Tesoriere)	€	24.672.207,88
Fondo di cassa al 31 dicembre 2022 (da scritture contabili)	€	24.672.207,88

Tutte le entrate, siano esse di natura tributaria o patrimoniale, affidate in gestione ai soggetti di cui all'art. 52, co. 5, lettera b), numeri 1), 2) e 4) del d.lgs. 15/12/1997 n. 446, sono affluite direttamente alla tesoreria dell'Ente nel corso del 2022 (art. 1, co. 786, legge di bilancio 2020).

Nell'ultimo triennio, l'andamento della consistenza del fondo di cassa finale è il seguente:

	2020	2021	2022
Fondo cassa complessivo al 31.12	€ 21.201.991,21	€ 21.485.152,70	€ 24.672.207,88
<i>di cui cassa vincolata</i>	€ 144.826,41	€ 722.927,14	€ 2.414.678,34

L'ente **ha provveduto** ad aggiornare correttamente la giacenza di cassa vincolata al 31/12/2022.

L'evoluzione della cassa vincolata nel triennio è rappresentata nella seguente tabella:

Evoluzione della cassa vincolata nel triennio

Consistenza cassa vincolata	+/-	2020	2021	2022
Consistenza di cassa effettiva all'1.1	+	€ 356.644,74	€ 144.826,41	€ 722.927,14
Somme utilizzate in termini di cassa all'1.1	+	€ -	€ -	€ -
Fondi vincolati all'1.1	=	€ 356.644,74	€ 144.826,41	€ 722.927,14
Incrementi per nuovi accrediti vincolati	+	€ 234.717,34	€ 902.807,45	€ 1.704.320,00
Decrementi per pagamenti vincolati	-	€ 446.535,67	€ 324.706,72	€ 12.568,80
Fondi vincolati al 31.12	=	€ 144.826,41	€ 722.927,14	€ 2.414.678,34
Somme utilizzate in termini di cassa al 31.12	-	€ -	€ -	€ -
Consistenza di cassa effettiva al 31.12	=	€ 144.826,41	€ 722.927,14	€ 2.414.678,34

14

DESCRIZIONE VINCOLI	VINCOLI - PARTE SPESA				VINCOLI - PARTE ENTRATA				DIFFERENZA
	FPV	RESIDUI PASSIVI	AVANZO VINCOLATO	TOTALE	RESIDUI ATTIVI	CASSA VINCOLATA	UTILIZZI IN TERMINI DI CASSA	TOTALE	
<i>Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili</i>	0,00	11.627,14	0,00	11.627,14	0,00	11.627,14	11.300,00	22.927,14	11.300,00
<i>Vincoli derivanti da trasferimenti</i>	201.393,18	298.731,20	188.926,82	689.051,20	0,00	689.051,20	1.268,80	690.320,00	1.268,80
<i>Vincoli derivanti da finanziamenti</i>	1.714.000,00	0,00	0,00	1.714.000,00	0,00	1.714.000,00	0,00	1.714.000,00	0,00
<i>Vincoli formalmente attribuiti dall'ente</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Altri vincoli</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	1.915.393,18	310.358,34	188.926,82	2.414.678,34	0,00	2.414.678,34	12.568,80	2.427.247,14	12.568,80

In particolare, al 31/12/2022 risulta una giacenza di cassa vincolata per fondi PNRR-PNC pari ad €. 689.051,20

L'Organo di revisione ha verificato **l'esistenza** dell'equilibrio di cassa.

Riscossioni e pagamenti al 31.12.2022					
	+/-	Previsioni definitive**	Competenza	Residui	Totale
Fondo di cassa iniziale (A)		21.485.152,70			21.485.152,70
Entrate Titolo 1.00	+	9.999.230,62	8.648.717,37	1.080.216,09	9.728.933,46
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti (*)</i>					
Entrate Titolo 2.00	+	2.611.416,89	1.210.502,01	284.087,44	1494589,45
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti (*)</i>					
Entrate Titolo 3.00	+	8.160.230,72	5.245.437,71	842.454,38	6.087.892,09
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti (*)</i>					
Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da aa.pp. (B1)	+	5.784.799,85	1.922.566,03	898.367,15	2.820.933,18
Totale Entrate B (B=Titoli 1.00, 2.00, 3.00, 4.02.06)	=	26.555.678,08	17.027.223,12	3.105.125,06	20.132.348,18
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti (somma *)</i>					
Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	+	18.372.930,84	10.546.044,78	1.918.023,68	12.464.068,46
Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	+				
Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	+	1.413.120,37	1.313.773,99		1.313.773,99
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>					
<i>di cui rimborso anticipazioni di liquidità (d.l. n. 35/2013 e ss. mm. e rifinanziamenti)</i>					
Totale Spese C (C=Titoli 1.00, 2.04, 4.00)	=	19.786.051,21	11.859.818,77	1.918.023,68	13.777.842,45
Differenza D (D=B-C)	=	6.769.626,87	5.167.404,35	1.187.101,38	6.354.505,73
Altre poste differenziali, per eccezioni previste da norme di legge e dai principi contabili che hanno effetto sull'equilibrio					
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti (E)	+				
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento (F)	-				
Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata di prestiti (G)	+				
DIFFERENZA DI PARTE CORRENTE H (H=D+E-F+G)	=	6.769.626,87	5.167.404,35	1.187.101,38	6.354.505,73

Riscossioni e pagamenti al 31.12.2022					
	+/-	Previsioni definitive**	Competenza	Residui	Totale
Entrate Titolo 4.00 - <i>Entrate in conto capitale</i>	+	5.784.799,85	1.922.566,03	898.367,15	2.820.933,18
Entrate Titolo 5.00 - <i>Entrate da rid. attività finanziarie</i>	+	1.908.664,52	0	155.777,08	155.777,08
Entrate Titolo 6.00 - <i>Accensione prestiti</i>	+	1.714.000,00	0	1.714.000,00	1.714.000,00
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento (F)	+				
Totale Entrate Titoli 4.00+5.00+6.00 +F (I)	=	9.407.464,37	1.922.566,03	2.768.144,23	4.690.710,26
Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche (B1)	+				
Entrate Titolo 5.02 Riscoss. di crediti a breve termine	+	1.155.778,72	0	155.777,08	155.777,08
Entrate Titolo 5.03 Riscoss. di crediti a m/l termine	+				
Entrate Titolo 5.04 per riduzione attività finanziarie	+	752.885,80			
Totale Entrate per riscossione di crediti e altre entrate per riduzione di attività finanziarie L1 (L1=Titoli 5.02,5.03, 5.04)	=	1.908.664,52	0	155.777,08	155.777,08
Totale Entrate per riscossione di crediti, contributi agli investimenti e altre entrate per riduzione di attività finanziarie (L=B1+L1)	=	1.908.664,52	0	155.777,08	2.976.710,26
Totale Entrate di parte capitale M (M=L-L)	=	7.498.799,85	1.922.566,03	2.612.367,15	1.714.000,00
Spese Titolo 2.00	+	12.685.082,32	4.057.724,18	947.618,66	5.005.342,84
Spese Titolo 3.01 per acquisizioni attività finanziarie	+				
Totale Spese Titolo 2,00, 3.01 (N)	=	12.685.082,32	4.057.724,18	947.618,66	5.005.342,84
Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in c/capitale (O)	-				
Totale spese di parte capitale P (P=N-O)	-	12.685.082,32	4.057.724,18	947.618,66	5.005.342,84
DIFFERENZA DI PARTE CAPITALE Q (Q=M-P-E-G)	=	-5.186.282,47	-2.135.158,15	1.664.748,49	-3.291.342,84
Spese Titolo 3.02 per concess. crediti di breve termine	+	1.000.000,00	0		0
Spese Titolo 3.03 per concess. crediti di m/l termine	+				
Spese Titolo 3.04 Altre spese increm. di attività finanz.	+	52.885,80	0		0
Totale spese per concessione di crediti e altre spese per incremento attività finanziarie R (R=somma titoli 3.02, 3.03,3.04)	=	1.052.885,80	0	0	0
Entrate titolo 7 (S) - <i>Anticipazioni da tesoriere</i>	+				
Spese titolo 5 (T) - <i>Chiusura Anticipazioni tesoriere</i>	-				
Entrate titolo 9 (U) - <i>Entrate c/terzi e partite di giro</i>	+	5.334.236,84	3.224.043,91	3.425,65	3.227.469,56
Spese titolo 7 (V) - <i>Uscite c/terzi e partite di giro</i>	-	6.157.788,02	3.076.825,05	182.529,30	3.259.354,35
Fondo di cassa finale Z (Z=A+H+Q+L1-R+S-T+U-V)	=	25.206.496,24	3.179.465,06	2.828.523,30	24.672.207,88

* Trattasi di quota di rimborso annua
** Il totale comprende Competenza + Residui

Tempestività pagamenti e misure previste dall'art. 1, commi 858 – 872, legge 145/2018

L'Organo di revisione ritiene che le previsioni di cassa del bilancio 2022 *abbiano* rispecchiato gli effettivi andamenti delle entrate e delle spese e *non siano state effettuate* sovrastime nella previsione della riscossione di entrate con il rischio di consentire autorizzazioni di spesa per le quali si genereranno ritardi nei pagamenti e formazione di debiti pregressi in violazione dell'art. 183, co. 8, del TUEL.

L'Organo di revisione ha verificato che:

-l'Ente *ha* adottato le misure organizzative per garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture ed appalti, anche in relazione all'obbligo previsto dall'art. 183, comma 8 del Tuel;

- l'Ente, ai sensi dell'art. 41, comma 1, D.L. n. 66/2014, *ha allegato* al rendiconto un prospetto attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal

d.lgs. n. 231/2002, e l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti di cui all'art. 33 del d.lgs. n. 33/2013 nonché l'ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici;

- L'Ente ha correttamente attuato le procedure di cui ai commi 4 e 5, art. 7-bis, D.L. n. 35/2013;
- L'Ente, ai sensi dell'art. 1, comma 859, lett. b, Legge 145/2018, ha allegato l'indicatore annuale di ritardo dei pagamenti che ammonta a - 14,31 giorni;
- L'Ente, ai sensi dell'art. 1, comma 867, Legge 145/2018, entro il 31 gennaio ha comunicato, mediante la piattaforma elettronica, l'ammontare complessivo dello stock di debiti commerciali residui scaduti e non pagati alla fine dell'esercizio precedente e che ammonta ad euro 41.591,80.

Analisi degli accantonamenti

Fondo crediti di dubbia esigibilità

L'Organo di revisione ha verificato che:

- L'Ente ha provveduto all'accantonamento di una quota del risultato di amministrazione al fondo crediti di dubbia esigibilità come richiesto al punto 3.3 del principio contabile applicato All. 4.2. al D. Lgs.118/2011 e s.m.i;
- L'Ente nel calcolare il fondo crediti di dubbia esigibilità **non si è avvalso** della facoltà di cui all'art.107-bis, d.l. n.18/2020 come modificato dall'art. 30-bis del d.l. n. 41/2021, che consente nella quantificazione del FCDE da accantonare nel risultato di amministrazione 2021 (entrate titolo 1 e 3), di calcolare la percentuale di riscossione del quinquennio precedente con i dati del 2019 in luogo di quelli del 2020 e del 2021.

L'accantonamento a FCDE iscritto a rendiconto ammonta a complessivi euro 639.264,59.

Fondo perdite aziende e società partecipate

L'Organo di revisione dà atto che la Società Consorzio Bacino Padova 4 risulta in liquidazione. L'ultima perdita rilevata si riferisce al 2021, pari ad Euro 6.558,00.

Relativamente al 2022 l'Ente ha provveduto a stanziare un fondo accantonamento di Euro 4.000,00.

L'ammontare complessivo del fondo risulta pari ad Euro 23.879,00.

Non sussistono altri accantonamenti per le altre partecipate in quanto i bilanci non riportano perdite d'esercizio.

Fondo anticipazione liquidità

L'Ente **non ha** ricevuto anticipazioni di liquidità di cui all'art.1 comma 11 del d.l. n. 35/2013 convertito in legge n. 64/2013 e norme successive di rifinanziamento.

Fondi spese e rischi futuri

Fondo contenzioso

Il risultato di amministrazione presenta un accantonamento per fondo rischi contenzioso per euro 200.000,00, **determinato** secondo le modalità previste dal principio applicato alla contabilità finanziaria al punto 5.2 lettera h) dell'allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011 per il pagamento di potenziali oneri derivanti da sentenze e le quote accantonate risultano congrue.

Fondo indennità di fine mandato

È stato costituito un fondo per indennità di fine mandato, così determinato:

Somme già accantonate nell'avanzo del rendiconto dell'esercizio precedente (eventuale)	€ 10.500,00
Somme previste nel bilancio dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce	€ 3.400,00
- utilizzi	€ -
TOTALE ACCANTONAMENTO FONDO INDENNITA' FINE MANDATO	€ 13.900,00

Altri fondi e accantonamenti

L'Organo di Revisione ha verificato che nel risultato di amministrazione è stato iscritto un accantonamento pari a € 246.746,68 per gli aumenti contrattuali del personale dipendente relativi all'anno 2022 (riferiti al prossimo rinnovo contrattuale CCNL 2022-2024 - ed un accantonamento anche per spese di custodia veicoli sequestrati, pari ad € 75.000).

L'Organo di Revisione ha verificato la congruità degli accantonamenti.

Fondo garanzia debiti commerciali

Non esistono i presupposti

Analisi delle entrate e delle spese

Entrate

Per quanto riguarda il grado di attendibilità delle previsioni e della capacità di riscossione delle entrate finali emerge che:

Entrate	Previsioni	Accertamenti	Accert.ti
	(A)	(B)	(B/A*100)
Titolo 1	8.830.908,85	8.889.591,40	100,66
Titolo 2	1.737.400,28	1.382.398,89	79,57
Titolo 3	6.848.827,87	6.198.376,04	90,50
Titolo 4	3.894.823,28	2.940.765,06	75,50
Titolo 5	1.050.000,00	2.797,35	0,27

IMU

Le entrate accertate nell'anno 2022 sono **diminuite** di Euro 232.890,25 rispetto a quelle dell'esercizio 2021 per i seguenti motivi: si sono verificati meno ravvedimenti nell'anno 2022 per circa € 90.000,00, minori incassi annuali dovuti a minori pagamenti spontanei in occasione della scadenza ordinaria inoltre si vede l'effetto della diminuzione della tariffa applicata ai terreni agricoli e ad altri fabbricati a disposizione.

La somma rimasta a residuo per IMU ammonta ad: € 40.516,98

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **ha accertato** l'IMU 2022 nel rispetto di quanto previsto dal principio contabile 4/2 punto 3.7.5. del D.lgs 118/2011

TARSU-TIA-TARI

Il servizio è in concessione alla ditta S.E.S.A. S.p.A. che si occupa della fatturazione, bollettazione e gestione rapporto con gli utenti.

Contributi per permessi di costruire

Gli accertamenti negli ultimi tre esercizi hanno subito la seguente evoluzione:

Contributi permessi a costruire e relative sanzioni	2020	2021	2022
Accertamento	€ 512.136,23	€ 647.787,47	€ 600.564,58
Riscossione	€ 508.953,97	€ 610.633,16	€ 586.902,23

La destinazione percentuale del contributo al finanziamento della spesa del titolo 1 è stata la seguente:

Anno	importo	spesa corrente	% x spesa corr.
2020	€ 150.000,00	12.201.437,80	1,23%
2021	€ -	11.796.881,72	0
2022	€ 150.000,00	12.820.803,32	1,17%

Sanzioni amministrative pecuniarie per violazione codice della strada

(artt. 142 e 208 del d.lgs. 285/92)

Le somme accertate negli ultimi tre esercizi hanno subito la seguente evoluzione:

	2020	2021	2022
accertamento	€ 3.480.130,27	€ 3.126.798,10	€ 3.059.516,68
riscossione	€ 3.294.801,46	€ 2.458.453,53	€ 2.643.174,91
%riscossione	94,67	78,63	86,39

La parte vincolata del (50%) risulta destinata come segue:

DESTINAZIONE PARTE VINCOLATA			
	Accertamento 2020	Accertamento 2021	Accertamento 2022
Sanzioni CdS	€ 3.468.261,61	€ 2.856.921,25	€ 2.739.070,87
fondo svalutazione crediti corrispondente	€ -	€ -	
entrata netta	€ 3.468.261,61	€ 2.856.921,25	€ 2.739.070,87
destinazione a spesa corrente vincolata	€ 1.278.046,09	€ 936.632,03	€ 1.252.352,08
% per spesa corrente	36,85%	32,78%	45,72%
destinazione a spesa per investimenti	€ 1.938.325,67	€ 1.920.289,22	€ 1.486.718,79
% per Investimenti	55,89%	67,22%	54,28%

Proventi dei beni dell'ente: fitti attivi e canoni patrimoniali

Le entrate accertate nell'anno 2022 sono **diminuite** di Euro 10.176,09 rispetto a quelle dell'esercizio 2021 principalmente per i seguenti motivi: Il locale Caffè Grande risulta chiuso dalla data del 30.09.2021. Il locale ora in ristrutturazione dovrebbe essere riaperto entro i prossimi mesi.

Attività di verifica e controllo

In merito all'attività di verifica e di controllo delle dichiarazioni e dei versamenti, l'Organo di revisione, con riferimento all'analisi di particolari entrate in termini di efficienza nella fase di accertamento e riscossione, rileva che **sono** stati conseguiti i risultati attesi e che in particolare le entrate per il recupero dell'evasione sono state le seguenti:

	Accertamenti	Riscossioni	FCDE	FCDE
			Competenza Esercizio 2022	Rendiconto 2022
Recupero evasione IMU	€ 462.342,11	€ 306.296,19	€ 21.805,00	€ 95.805,22
Recupero evasione TARSU/TIA/TARES	€ -	€ -	€ -	€ -
Recupero evasione COSAP/TOSAP	€ -	€ -	€ -	€ -
Recupero evasione altri tributi	€ -	€ -	€ -	€ -
TOTALE	€ 462.342,11	€ 306.296,19	€ 21.805,00	€ 95.805,22

Nel 2022, l'Organo di revisione, nello svolgimento dell'attività di vigilanza sulla regolarità dei rapporti finanziari tra Ente locale e concessionario della riscossione ai sensi dell'art. 239, co. 1, lett. c), del TUEL, **non ha rilevato** irregolarità.

La movimentazione delle somme rimaste a residuo per recupero evasione è stata la seguente:

	Importo	%
Residui attivi al 1/1/2022	€ 240.724,12	
Residui riscossi nel 2022	€ 153.716,44	
Residui eliminati (+) o riaccertati (-)		
Residui al 31/12/2022	€ 87.007,68	36,14%
Residui della competenza	€ 156.045,92	
Residui totali	€ 243.053,60	
FCDE al 31/12/2022	€ 95.805,22	39,42%

Spese

Spese correnti

La comparazione delle spese correnti, riclassificate per macro aggregati, impegnate negli ultimi due esercizi evidenzia:

Macroaggregati - spesa corrente	Rendiconto 2021	Rendiconto 2022	variazione
101 redditi da lavoro dipendente	€ 3.632.638,41	€ 4.005.656,69	373.018,28
102 imposte e tasse a carico ente	€ 303.001,20	€ 345.845,95	42.844,75
103 acquisto beni e servizi	€ 5.518.242,23	€ 6.244.353,98	726.111,75
104 trasferimenti correnti	€ 1.845.259,61	€ 1.787.375,00	-57.884,61
105 trasferimenti di tributi	€ -	€ -	0,00
106 fondi perequativi	€ -	€ -	0,00
107 interessi passivi	€ 288.030,17	€ 238.935,52	-49.094,65
108 altre spese per redditi di capitale	€ -	€ -	0,00
109 rimborsi e poste correttive delle entrate	€ 57.219,74	€ 52.074,39	-5.145,35
110 altre spese correnti	€ 152.490,36	€ 146.561,79	-5.928,57
TOTALE	€ 11.796.881,72	€ 12.820.803,32	1.023.921,60

Spese in c/capitale

La comparazione delle spese correnti, riclassificate per macro aggregati, impegnate negli ultimi due esercizi evidenzia:

Macroaggregati - spesa c/capitale		Rendiconto 2021	Rendiconto 2022	variazione
201	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	€ -	€ -	0,00
202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	€ 3.738.990,67	€ 6.222.696,11	2.483.705,44
203	Contributi agli investimenti	€ 16.014,72	€ 28.666,30	12.651,58
204	Altri trasferimenti in conto capitale	€ -	€ -	0,00
205	Altre spese in conto capitale	€ 10.625,79	€ 14.743,98	4.118,19
TOTALE		€ 3.765.631,18	€ 6.286.106,39	2.500.475,21

L'Organo di revisione ha verificato che:

- nel rendiconto 2022 le somme iscritte ai titoli IV, V e VI delle entrate (escluse quelle entrate del titolo IV considerate ai fini degli equilibri di parte corrente) **sono state** destinate esclusivamente al finanziamento delle spese di investimento;

- per l'attivazione degli investimenti **sono state utilizzate** le fonti di finanziamento di cui all'art. 199 Tuel.

Spese per il personale


La spesa per redditi di lavoro dipendente sostenuta nell'anno 2022, e le relative assunzioni hanno rispettato:

- i vincoli disposti dall'art. 3, comma 5 e 5 quater del d.l. 90/2014;
- l'obbligo di riduzione della spesa di personale disposto dall'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006 rispetto a valore medio del triennio 2011/2013 che risulta di euro 3.183.578,92;
- i vincoli disposti dall'art. 9, comma 28 del d.l. 78/2010 sulla spesa per personale a tempo determinato, con convenzioni o con contratti di collaborazione coordinata e continuativa; che obbligano a non superare la spesa dell'anno 2009 di euro 106.060,28;
- l'art.40 del d. lgs. 165/2001;
- l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale come previsto dal comma 2 dell'art.23 del d.lgs. 75/2017 assumendo a riferimento l'esercizio 2016.

Gli oneri della contrattazione decentrata impegnati nell'anno 2022, non superano il corrispondente importo impegnato per l'anno 2016 e sono automaticamente ridotti in misura proporzionale alla riduzione del personale in servizio, tenendo conto del personale assumibile ai sensi della normativa vigente, come disposto dall'art.9 del d.l. 78/2010 ed adeguati con D.L. 39/2019 art. 33 comma 2).

Nell'esercizio 2022, l'Ente ha proceduto ad assunzioni di personale a tempo indeterminato rispettando il valore soglia della fascia demografica di appartenenza, ai sensi dell'art. 33, co. 2, del d.l. 30 aprile 2019, n. 34, convertito dalla legge 28 giugno 2019, n. 58. (Vedasi parere del collegio dei revisori nr. 16 del 22.12.2021 e parere nr. 17 del 25.01.2022).

L'Organo di revisione ha verificato che la spesa di personale sostenuta nell'anno 2022 **rientra** nei limiti di cui all'art.1, comma 557, 557 quater, 562 della Legge 296/2006.



	Media 2011/2013	rendiconto 2022
	2008 per enti non soggetti al patto	
Spese macroaggregato 101	€ 3.743.467,87	€ 3.940.202,93
Spese macroaggregato 103	€ 47.000,00	€ 57.635,00
Irap macroaggregato 102	€ 231.851,72	€ 252.493,73
Altre spese: reiscrizioni imputate all'esercizio successivo	€ 54.917,79	€ 64.281,82
Altre spese: da specificare.....		
Altre spese: da specificare.....		
Altre spese: da specificare.....		
Totale spese di personale (A)	€ 4.077.237,38	€ 4.314.613,48
(-) Componenti escluse (B)	€ 893.658,46	€ 1.223.210,82
(-) Maggior spesa per personale a tempo Indet artt.4-5 DM 17.3.2020 (C)		
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B -C	€ 3.183.578,92	€ 3.091.402,66
(ex art. 1, commi 557-quater, 562 legge n. 296/ 2006)		

L'Organo di revisione *ha* certificato la costituzione del fondo per il salario accessorio con il Parere n. 36 in data 20-07-2022.

L'Organo di revisione *ha* rilasciato il parere sull'accordo decentrato integrativo con il Parere n. 36 in data 20-07-2022.

Debiti fuori bilancio

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente *non ha provveduto* nel corso del 2022 al riconoscimento e finanziamento di debiti fuori bilancio.

ANALISI INDEBITAMENTO E GESTIONE DEL DEBITO

L'Organo di revisione ha verificato che nel corso dell'esercizio 2022 l'Ente non ha fatto ricorso a nuovi finanziamenti.

Concessione di garanzie

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente non ha in essere garanzie (quali fidejussioni o lettere di patronage) o altre operazioni di finanziamento a favore dei propri organismi partecipati e/o a favore di soggetti diversi dagli organismi partecipati.

L'Organo di revisione ha verificato che fra i prestiti concessi dall'amministrazione a qualsiasi titolo, **non risultano** casi di prestiti in sofferenza

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **ha rispettato** il limite di indebitamento disposto dall'art. 204 del TUEL ottenendo le seguenti percentuali d'incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti:

2020	2021	2022
2,05%	1,69%	1,30%

Nella tabella seguente è riportato il rispetto del limite di indebitamento:

ENTRATE DA RENDICONTO anno 2020	Importi in euro	%
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	€ 8.895.515,70	
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	€ 3.518.744,09	
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	€ 5.898.912,68	
(A) TOTALE PRIMI TRE TITOLI ENTRATE RENDICONTO anno 2020	€ 18.313.172,47	
(B) LIVELLO MASSIMO DI SPESA ANNUA AI SENSI DELL'ART. 204 TUEL (10% DI A)	€ 1.831.317,25	
ONERI FINANZIARI DA RENDICONTO Anno 2022		
(C) Ammontare complessivo di interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL al 31/12/2022(1)	€ 238.879,75	
(D) Contributi erariali in c/interessi su mutui	0	
(E) Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	0	
(F) Ammontare disponibile per nuovi interessi (F=B-C+D+E)	€ 1.592.437,50	
(G) Ammontare oneri finanziari complessivi per indebitamento e garanzie al netto dei contributi esclusi (G=C-D-E)	€ 238.879,75	
Incidenza percentuale sul totale dei primi tre titoli delle entrate rendiconto anno 2020 (G/A)*100		1,30%

Nella tabella seguente è dettagliato il debito complessivo:

TOTALE DEBITO CONTRATTO			
1) Debito complessivo contratto al 31/12/2021	+	€	8.954.165,09
2) Rimborsi mutui effettuati nel 2022	-	€	1.401.680,35
3) Debito complessivo contratto nell'esercizio 2022	+	€	-
TOTALE DEBITO	=	€	7.552.484,74

L'indebitamento dell'ente ha avuto la seguente evoluzione:

Anno	2020	2021	2022
Residuo debito (+)	€ 9.106.070,65	€ 7.920.118,68	€ 8.954.165,09
Nuovi prestiti (+)	€ -	€ 2.414.000,00	
Prestiti rimborsati (-)	€ 1.186.503,47	€ 1.379.402,13	€ 1.401.680,35
Estinzioni anticipate (-)			
Altre variazioni +/- (da specificare)	€ 551,50	-€ 551,46	
Totale fine anno	€ 7.920.118,68	€ 8.954.165,09	€ 7.552.484,74
Nr. Abitanti al 31/12	20.069	20.138	20.031
Debito medio per abitante	394,64	444,64	377,04

Gli oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale registra la seguente evoluzione:

Anno	2020	2021	2022
Oneri finanziari	€ 343.601,48	€ 288.030,17	€ 238.879,75
Quota capitale	€ 1.186.503,47	€ 1.379.402,13	€ 1.401.680,35
Totale fine anno	€ 1.530.104,95	€ 1.667.432,30	€ 1.640.560,10

L'Ente nel 2022 *non* ha effettuato operazioni di rinegoiazione dei mutui.

Strumenti di finanza derivata

L'Ente non ha in corso contratti relativi a strumenti finanziari derivati.

EFFETTI SULLA GESTIONE FINANZIARIA 2022 CONNESSI ALL'EMERGENZA SANITARIA ED ENERGETICA

L'Organo di revisione, al fine di verificare la correttezza delle somme vincolate nel risultato di amministrazione 2022 da restituire, analizza quanto segue:

Gestione emergenza sanitaria

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente nel 2022 *ha* accertato le risorse indicate nel modello ristori della Certificazione 2022 COVID-19.

Nel corso dell'esercizio 2022 l'Organo di revisione ha verificato che l'Ente *ha* applicato l'avanzo vincolato per somme attribuite nel 2020 e nel 2021 non utilizzate per euro 284.110,34.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente ha correttamente rilevato le economie, relative a maggiori spese certificate, in sede di riaccertamento 2022.

L'Organo di revisione ha verificato che nell'avanzo vincolato l'Ente *non ha riportato* i ristori specifici di spesa confluiti in avanzo vincolato al 31/12/2021 e non utilizzati nel 2022 e ai ristori specifici di spesa 2022 non utilizzati che saranno oggetto dell'apposita certificazione Covid-19.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente nell'esercizio 2022 *non ha* utilizzato i proventi dei permessi di costruzione e delle sanzioni del T.U. Edilizia per il finanziamento delle spese correnti connesse all'emergenza epidemiologica (art. 109, co. 2, ult. capoverso, d.l. n. 18/2020).

Durante l'esercizio 2022, l'Ente *non è* intervenuto a sostenere i propri organismi partecipati secondo le indicazioni fornite dalla Sezione delle autonomie della Corte dei conti con la deliberazione n. 18/2020/INPR e nei limiti di quanto previsto dall'art. 14, co. 5, d.lgs. 19 agosto 2016, n. 175, Testo Unico delle Società Partecipate (TUSP).

Gestione emergenza energetica

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente *ha quantificato*:

- le maggiori spese sostenute (impegnate) per l'anno 2022 a valere sul contributo straordinario attribuito nel 2022 per garantire la continuità dei servizi erogati in relazione alla spesa per utenze di energia elettrica e gas ai sensi dell'articolo 27, comma 2, del decreto-legge n. 17 del 2022.

	entrata
Fondo ex articolo 106 del decreto-legge n. 34 del 2020	
contributo straordinario attribuito nel 2022 ex articolo 27, comma 2, del decreto-legge n. 17 del 2022	€ 262.288,30
maggiori spese sostenute (impegnate) per l'anno 2022 a copertura dei maggiori oneri derivanti dall'incremento della spesa per energia elettrica e gas	
Totale	€ 262.288,30
	spesa
Fondo ex articolo 106 del decreto-legge n. 34 del 2020	
contributo straordinario attribuito nel 2022 ex articolo 27, comma 2, del decreto-legge n. 17 del 2022	€ 262.288,30
maggiori spese sostenute (impegnate) per l'anno 2022 a copertura dei maggiori oneri derivanti dall'incremento della spesa per energia elettrica e gas	€ 378.286,18
Totale	€ 640.574,48

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente *ha* utilizzato la quota libera dell'avanzo di amministrazione pari ad €. 310.000,00 per il finanziamento di spese correnti connesse con l'emergenza in deroga all'art. 187, co. 2 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, come previsto, per l'esercizio 2022, dall'art. 109, co. 2, D.L. n. 18/2020

così come modificato dal successivo intervento dell'art. 13 comma 6 del DL 4/2022 che dispone: "6. All'articolo 109, comma 2, del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27, le parole «limitatamente agli esercizi finanziari 2020 e 2021», ovunque ricorrano, sono sostituite dalle seguenti: «limitatamente agli esercizi finanziari 2020, 2021 e 2022». Per l'anno 2022, le risorse di cui al presente articolo possono essere utilizzate a copertura dei maggiori oneri derivanti dall'incremento della spesa per energia elettrica e gas, non coperti da specifiche assegnazioni statali, riscontrati con riferimento al confronto tra la spesa dell'esercizio 2022 e la spesa registrata per utenze e periodi omologhi nel 2019."

L'Organo di revisione ha verificato che **sono state** salvaguardate, comunque, le priorità relative alla copertura dei debiti fuori bilancio e alla salvaguardia degli equilibri di bilancio.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente per la copertura dei maggiori costi energetici, ha utilizzato:

Copertura maggiori costi energetici	
a) proventi derivanti dal rilascio dei permessi di costruire (eccetto per le sanzioni stabilite dall'articolo 31, comma 4-bis, del Dpr 380/2001),	NO
b) quota libera del risultato di amministrazione (articolo 13 del DI 4/2022),	SI
c) risorse derivanti dalle sanzioni per le violazioni delle norme del codice della strada (limitatamente alla quota incassa a competenza e di effettiva spettanza dell'ente) (articolo 13 del DI 4/2022), proventi dei parcheggi (articolo 40-bis del DI 50/2022).	SI

RAPPORTI CON ORGANISMI PARTECIPATI

Verifica rapporti di debito e credito con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate

L'ente in data 23-12-2022 con Delibera di Consiglio Comunale n. 68, da effettuarsi entro il 31-12-2022, ha provveduto ad approvare la ricognizione periodica delle partecipazioni pubbliche al 31-12-2021 – ex art. 20 D.lgs. 19.08.2016 n. 175, come modificato dal D.lgs. 16.06.2017 n. 100.

L'Organo di revisione, ha asseverato ai sensi dell'art.11, comma 6 lett. J del d.lgs.118/2011, i rapporti di debito/credito con gli organismi partecipati. Si fornisce il riepilogo:

SOCIETA'	credito del Comune v/società	debito della società v/Comune	diff.	debito del Comune v/società	credito della società v/Comune	diff.	Nota
CONTROLLATE - PARTECIPATE							
	Residui Attivi /accertamenti pluriennali	contabilità della società		Residui Passivi	contabilità della società		
Hera Spa	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	
ENTRO ORGANISMI CONTROLLATI - PARTECIPATI	credito del Comune v/ente	debito dell'Ente v/Comune	diff.	debito del Comune v/ente	credito dell'Ente v/Comune	diff.	Nota
	Residui Attivi/accertamenti pluriennali	contabilità della società		Residui Passivi	contabilità della società		
Consorzio Bacino Pd 4 in liquidazione	€ 54.504,80	€ 54.504,80	€ -	€ 31.646,25	€ 31.646,25	€ -	
Consiglio Bacino Bacchiglione	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	

Dal confronto non sono emerse criticità.

L'Organo di revisione in merito alla sussistenza dei crediti e dei debiti ravvisati nella tabella soprastante (Consorzio Bacino Padova 4 in liquidazione) prende atto che ad oggi non risulta ancora nominato il nuovo commissario liquidatore e pertanto i saldi sono quelli che risultano dalle scritture contabili dell'Ente.

Esternalizzazione dei servizi

L'Ente, nel corso dell'esercizio 2022, non ha proceduto a esternalizzare alcun servizio pubblico locale o, comunque, non ha sostenuto alcuna spesa a favore dei propri enti e società partecipati/controllati, direttamente o indirettamente.

Costituzione di società e acquisto di partecipazioni societarie

L'Ente, nel corso dell'esercizio 2022, **non ha proceduto** alla costituzione di una nuove società o all'acquisizione di nuove partecipazioni societarie tenendo conto della procedura del novellato art.5 del TUSP.



Razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche

L'Ente ha provveduto in data 23.12.2022 deliberazione di C.C. nr. 68 all'analisi dell'assetto complessivo di tutte le partecipazioni possedute, dirette e indirette, predisponendo, ove ne ricorrano i presupposti, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione.

CONTABILITA' ECONOMICO-PATRIMONIALE

L'Organo di Revisione ha verificato che l'Ente ha provveduto:

- all'adozione del piano dei conti integrato di cui all'allegato n. 6 del d.lgs. n. 118/2011 in modo da evidenziare le modalità di raccordo dei dati finanziari ed economico-patrimoniali nonché consentire la rilevazione unitaria dei fatti gestionali;
- alla tenuta della contabilità economico-patrimoniale secondo il d.lgs. n. 118/2011;
- all'adozione della matrice di correlazione (facoltativa), pubblicata sul sito Arconet https://www.rgs.mef.gov.it/VERSIONE-l/e_government/amministrazioni_pubbliche/arconet/piano_dei_conti_integrato/, per il raccordo tra contabilità finanziaria e contabilità economico-patrimoniale.

L'Organo di revisione ha verificato che gli inventari *sono stati aggiornati* con riferimento al 31/12/2022.

Inventario di settore	
Immobilizzazioni immateriali	
Immobilizzazioni materiali di cui:	
-	
- <i>inventario dei beni immobili</i>	
- <i>inventario dei beni mobili</i>	
Immobilizzazioni finanziarie	
Rimanenze	

28

Le risultanze dello stato patrimoniale al 31.12.2022 sono così riassumibili:

STATO PATRIMONIALE	2022	2021	differenza
A) CREDITI vs.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE	0,00	0,00	0,00
B) IMMOBILIZZAZIONI	78.214.892,07	75.199.807,42	3.015.084,65
C) ATTIVO CIRCOLANTE	28.952.679,52	28.306.399,99	646.279,53
D) RATEI E RISCONTI	0,00	0,00	0,00
TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	107.167.571,59	103.506.207,41	3.661.364,18
A) PATRIMONIO NETTO	83.809.232,92	80.476.026,00	3.333.206,92
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI	1.420.652,46	2.200.350,89	-779.698,43
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	13.900,00	0,00	13.900,00
D) DEBITI	13.383.108,37	13.661.692,85	-278.584,48
E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	8.540.677,84	7.168.137,67	1.372.540,17
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	107.167.571,59	103.506.207,41	3.661.364,18
TOTALE CONTI D'ORDINE	8.284.992,50	11.106.701,56	-2.821.709,06

I crediti sono conciliati con i residui attivi nel seguente modo:

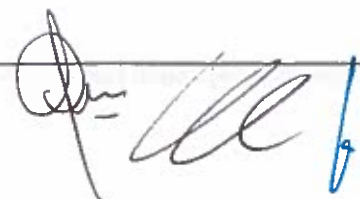
Crediti dello stato patrimoniale +	€ 3.340.157,16
Fondo svalutazione crediti +	€ 639.264,59
Saldo Credito IVA al 31/12 -	€ 17.104,61
Residui attivi riguardanti entrate giacenti presso depositi bancari e postali +	€ 705.684,79
Crediti stralciati dal conto del bilancio e mantenuti nello Stato Patrimoniale -	
Altri crediti non correlati a residui -	
Altri residui non correlati a crediti dello Stato Patrimoniale +	
RESIDUI ATTIVI =	
	€ 4.668.001,93

I debiti sono conciliati con i residui passivi nel seguente modo:

Debiti +	€ 13.383.108,37
Debiti da finanziamento -	€ 7.552.484,74
Saldo IVA (se a debito) -	
Residui Titolo IV + interessi mutui +	€ 87.906,36
Residui titolo V anticipazioni +	
Impegni pluriennali titolo III e IV* -	
altri residui non connessi a debiti +	
RESIDUI PASSIVI =	
	€ 5.918.529,99

Le variazioni di patrimonio netto sono così riassunte:

VARIAZIONI PATRIMONIO NETTO			
AI	FONDO DI DOTAZIONE PER RETTIFICHE		
	<i>Riserve</i>		
Allb	da capitale	€	68.759,06
Allc	da permessi di costruire	€	790.634,57
	riserve indisponibili per bene demaniali e patrimoniali		
Alld	ind.	-€	1.162.439,34
Alle	altre riserve indisponibili		
Allf	altre riserve disponibili	€	1.162.439,34
Alli	Risultato economico dell'esercizio	-€	112.903,11
AIV	Risultati economici di esercizi precedenti	€	2.586.716,40
AV	Riserve negative per beni indisponibili		
	TOTALE VARIAZIONI PATRIMONIO NETTO	€	3.333.206,92



I fondi rischi rispetto ai fondi accantonati nel risultato di amministrazione sono stati riconciliati.

Le risultanze del conto economico al 31.12.2022 sono le seguenti:

SINTESI CONTO ECONOMICO	2022	2021	differenza
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE	17.801.462,08	16.866.145,18	935.316,90
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE	15.359.489,31	14.600.523,99	758.965,32
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	-216.866,78	-270.212,93	53.346,15
D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	511.152,76	816.309,06	-305.156,30
IMPOSTE	262.445,46	225.000,92	37.444,54
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	2.473.813,29	2.586.716,40	-112.903,11

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e Piano nazionale degli investimenti complementari (PNC)

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente *ha* correttamente contabilizzato le risorse PNRR-PNC in base alle indicazioni di cui alla FAQ n.48 di Arconet nonché *ha* correttamente perimetrato i capitoli di entrata e di spesa secondo le indicazioni del D.M. MEF 11 ottobre 2021.

In particolare, nel rendiconto 2022 risulta quanto segue:

CUP	DESCRIZIONE	PROGETTI			2022			
		IMPORTO GTE TOTALE	IMPORTO COMPLESSIVO FINANZIATO	IMPORTO EVENTUALE CO-FINANZIAMENTO	ACCERTAMENTI	IMPEGNI	FPV	AVANZO VINCULATO
B53H2000390004	LP0334 Costruzione nuove scuole secondarie di primo grado E.C. Davia ed annessa palestra in sostituzione dell'esistente	€ 8.300.000,00	€ 3.000.000,00	€ 3.300.000,00	€ 900.000,00	€ 544.318,41	€ 2.118.080,49	€ -
B53J16000110004	LP0296 Area Ex Scuola Davia - Via San Francesco- Realizzazione alloggi per anziani	€ 3.400.000,00	€ 1.500.000,00	€ 1.900.000,00	€ 150.000,00		€ 11.073,18	€ 138.928,82
B519110000320004	LP0328 Ricostruzione con riqualificazione urbana piazzale Serenissima	€ 2.200.000,00	€ 500.000,00	€ 1.700.000,00	€ 50.000,00			€ 50.000,00
B51B22000170006	LP0388 Lavori di demolizione e ricostruzione di nuove scuole dell'infanzia "Borgo Rossi"	€ 1.612.800,00	€ 1.612.800,00	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
B56F22000200006	LP0372 Lavori di demolizione e ricostruzione dell'ASILO NIDO "TRINCANATO" di San'Anna di Piove di Sacco - pnr missione 4 componente 1 investimento 1-1 ASILO NIDO	€ 2.740.320,00	€ 1.603.200,00	€ 837.120,00	€ 190.320,00		€ 190.320,00	
PROGETTI GIA' ATTIVATI E SUCCESSIVAMENTE FINANZIATI CON FONDI PNRR "NON NATIVI"								
B54D22000510001	LP0369 Intervento di efficientamento energetico copertura della biblioteca comunale ai sensi dell'art. 1 comma 29/37 della Legge 160/2016 - ANNO 2022	€ 140.000,00	€ 80.000,00	€ 50.000,00	€ 90.000,00		€ 140.000,00	€ -
B57H21000850004	LP0343 Sostituzione serramenti scuole infanzia San'Anna - ANNO 2021	€ 180.000,00	€ 180.000,00	€ -	€ 180.000,00	€ 143.840,79	€ 31.337,80	€ -
TOTALE		€ 18.573.120,00	€ 8.786.000,00	€ 7.787.120,00	€ 1.598.320,00	€ 888.159,17	€ 2.499.811,47	€ 188.928,82

L'Organo di revisione prende atto che l'Ente assumerà a breve la delibera di ricognizione dei fondi PNRR "non nativi".

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente *si è avvalso* delle deroghe assunzionali a tempo determinato per il PNRR.

L'Organo di revisione, nel caso in cui l'Ente abbia finanziato a valere sui fondi del PNRR quote di spesa di personale a tempo determinato, ha verificato che questo sia avvenuto nel rispetto della circolare n.4/2022 RGS.

RELAZIONE DELLA GIUNTA AL RENDICONTO

L'Organo di revisione prende atto che l'Ente ha predisposto la relazione della giunta in aderenza a quanto previsto dall'art. 231 del TUEL, secondo le modalità previste dall'art.11, comma 6 del d.lgs.118/2011 e dal punto 13.1 del principio contabile all.4/1 e che la relazione è composta da:

- a) il conto del bilancio relativo alla gestione finanziaria e i relativi riepiloghi,
- b) il quadro generale riassuntivo,
- c) la verifica degli equilibri,
- d) il conto economico,
- e) lo stato patrimoniale.

CONCLUSIONI

Tenuto conto di tutto quanto esposto, rilevato e proposto si attesta la corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione e si esprime giudizio positivo per l'approvazione del rendiconto dell'esercizio finanziario 2022.

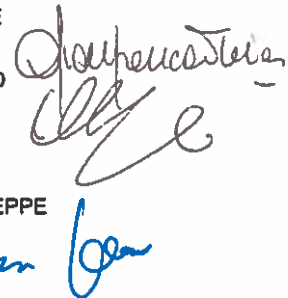
Si raccomanda di procedere ai dovuti monitoraggi delle poste di bilancio al fine di mantenere gli equilibri complessivi e di monitorare il raggiungimento degli obiettivi intermedi derivanti dall'attuazione dei progetti ricompresi nei fondi del PNRR.

L'ORGANO DI REVISIONE

DR. VIVIAN GIANFRANCO

DR. SPECCHIA ALDO

DR. FERRO ADRIANO GIUSEPPE



COMUNE DI PIOVE DI SACCO

(Provincia di Padova)

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE DI VERIFICA TRIMESTRALE N. 56 DEL 13/04/2023

Il giorno 13 aprile 2023, si è riunito su convocazione del presidente il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Piove di Sacco, nelle persone di:

- Dott. Rag. Gianfranco Vivian - Presidente
- Dott. Adriano Giuseppe Ferro - Revisore
- Dott. Aldo Specchia – Revisore

Il Collegio prende atto delle seguenti risultanze alla data del 31/03/2023:

Fondo di cassa al 01.01.2023	+	€	24.672.207,88
Reversali emesse fino al n. 1061 – compreso	+	€	4.486.801,71
TOTALE	+	€	29.159.009,59
Mandati emessi fino al n. 1855 – compreso	-	€	7.099.679,36
saldo contabile	+	€	22.059.330,23

Fondo cassa iniziale del Tesoriere	+	€	24.672.207,88
Riscossioni del Tesoriere	+	€	4.133.916,64
Pagamenti del Tesoriere	-	€	6.962.996,38
saldo del Tesoriere	+	€	21.843.128,14
saldo contabile del Comune	-	€	22.059.330,23
differenza	+	€	-216.202,09

Riconciliazione

Mandati emessi e non ancora pagati	+	€	138.947,98
Pagamenti effettuati dal tesoriere senza mandati	-	€	2.265,00
Introiti effettuati dal tesoriere senza reversali	+	€	417.703,60
Reversali emesse e ancora da incassare	-	€	770.588,67
differenza	+	€	-216.202,09

Differenza per quadratura € -

La cassa vincolata al 31/03/2023 per fondi PNRR è pari ad €. 184.089,59; la cassa vincolata principale al 31/03/2023 é pari ad €. 1.426.580,01.=

Alla data del 31/03/2023 risultano le seguenti situazioni contabili relative ai conti correnti postali:

- c/c n. 1039615644 "Riscossione canone COSAP"	Saldo	€	'206.012,49
- c/c n. 1039617707 "Riscoss. imp. Pubb. e dir. pub. aff."	Saldo	€	'126.625,44
- c/c n. 1040507848 "Riscoss.coatt.entrates trib.-extra trib."	Saldo	€	'180,35
- c/c n. 11203353 "Servizi Vari"	Saldo	€	'4.673,47
- c/c n. 210351 "Polizia Locale"	Saldo	€	'3.445,12
- c/c n. 30042360 "ICI – Violazioni"	Saldo	€	'180,35

- c/c n.	4321451 "Progetti solidarietà"	Saldo	€	'180,35
- c/c n.	75740423 "Verbali codice della strada"	Saldo	€	'106.396,29
- c/c n.	86373917 "Riscossione coattiva violazioni CdS"	Saldo	€	'223.986,57
		TOTALE	€	'671.680,43

Il Collegio svolge controlli a campione sulle reversali di incasso e sui mandati di pagamento del primo trimestre 2023, estrapolando i seguenti:

REVERSALI:

- n. 70 del 24/01/2023 di Euro 521,43 relativa a ritenuta IRPEF su contributi ad imprese del 4% - codice 1045 - 106E a favore della Parrocchia di San Tommaso Apostolo - scuola dell'infanzia paritaria Sacro Cuore;
- n. 247 del 07/02/2023 di Euro 471,09 relativa a ritenuta IRPEF su reddito di lavoro autonomo del 20% - codice 1040 - 104E su fattura n. FATTPA 4_23 del 20/01/2023 emessa da De Gaspari Germano;
- n. 530 del 10/03/2023 di Euro 7.814,69 relativa alla regolarizzazione di incassi IMU anno 2022 a mezzo F24.

MANDATI:

- n. 219 del 24/01/2023 di Euro 13.035,71 a favore della Parrocchia di San Tommaso Apostolo relativo alla liquidazione dei contributi ordinario e straordinario a.s. 2021/2022 alla scuola dell'infanzia paritaria Sacro Cuore;
- n. 413 del 07/02/2023 di Euro 2.988,57 a favore di De Gaspari Germano relativo al pagamento della fattura n. FATTPA 4_23 del 20/01/2023 per PROG. LP0245C lavori di miglioramento sismico edificio ex Pretura - 3 stralcio - coordinamento sicurezza in fase di esecuzione - saldo;
- n. 1634 del 24/03/2023 di Euro 2.640,00 a favore di Zonta Stefania relativo al pagamento della fattura n. 1PA del 28/02/2023 per interventi di psicoterapia in favore di minore - anno 2022.

Il Collegio ha accertato, sulla base dei controlli a campione, che:

- i mandati di pagamento risultano emessi in forza di provvedimenti esecutivi e sono regolarmente estinti;
- le procedure per la contabilizzazione delle spese e delle entrate sono conformi alle disposizioni di legge;
- é rispettato il principio della competenza nella rilevazione degli accertamenti e degli impegni.

Adempimenti fiscali

E' stata verificata la liquidazione iva commerciale relativa al mese di marzo 2023 che porta un risultato a credito del Comune di Euro 13.374,20.=

L'IVA split payment istituzionale per Euro 188.603,21 relativa al mese di febbraio 2023

é stata versata all'Erario a mezzo modello F24 Enti Pubblici in data 16/03/2023 (mandato n. 1387 del 03/03/2023).

L'IVA split payment istituzionale per Euro 146.485,58 relativa al mese di marzo 2023 sarà versata all'Erario a mezzo modello F24 Enti Pubblici in data 17/04/2023 (mandato n. 1859 del 04/04/2023).

Comunicazione liquidazioni periodiche IVA

La comunicazione liquidazioni periodiche IVA per i mesi di ottobre, novembre e dicembre 2022 è stata presentata all'Agenzia delle Entrate a mezzo servizio telematico dall'intermediario abilitato Delfino Maurizio in data 23/02/2023, codice identificativo 319682160.=.

Dichiarazione Certificazione Unica

La comunicazione Certificazione Unica 2023 – relativa all'anno 2022 è stata presentata all'Agenzia delle Entrate a mezzo servizio telematico in data 09/03/2023 protocollo 23030918050548421 (per n. 63 dichiarazioni), in data 10/03/2023 protocollo n. 23031013072757087 (per n. 25 dichiarazioni) e protocollo n. 23031013075457244 (per n. 148 dichiarazioni).

Tempi medi di pagamento

Il Collegio verifica l'avvenuta attestazione della tempestività dei pagamenti per il primo trimestre 2023 pari a -16,96 del 13/04/2023.

Relazione di fine mandato

Il Collegio prende atto che la Relazione fine mandato carica istituzionale (art. 4, co. 2, d.lgs n. 149/2011) RELAZIONE DI FINE MANDATO 2018_2023 è stata inviata alla Corte dei Conti tramite servizio CONTE il 27/03/2023 – protocollo CORTE DEI CONTI – SEZ_CON_VEN – SC_VEN - 0002114.

Servizio Economale

Il collegio prende atto che alla data del 12/04/2023 il fondo di economato presenta un saldo contanti di €. 595,88=.

La gestione economato Entrate/spese diverse, compresa la consistenza fisica, risulta pari ad € 10.000,00:

- il saldo del conto corrente €. 9.032,46(saldo liquido - 0 movimenti da regolarizzare);
- contanti in cassa €. 595,88;
- anticipo a uffici € 0,00;
- marche da bollo € 0,00;
- mandati emessi ancora da incassare € 0,00;
- bollette in uscita da regolarizzare mese di marzo/aprile 2023 dal n.45 al n. 55 per



€. 371,66;

- bollette in entrata da regolarizzare n. 0 per € 00,00.=.

Il presente verbale viene redatto in 1 esemplare originale e previa lettura ed approvazione di tutti gli interventi, sottoscritto come appresso.

I REVISORI

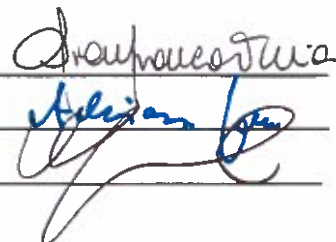
IL PRESIDENTE

I REVISORI

Dott. Rag. Gianfranco Vivian

Dott. Adriano Giuseppe Ferro

Dott. Aldo Specchia

The image shows three handwritten signatures in blue ink, each written over a horizontal line. The first signature is for Gianfranco Vivian, the second for Adriano Giuseppe Ferro, and the third for Aldo Specchia. The signatures are cursive and somewhat stylized.

COMUNE DI PIOVE DI SACCO

(Provincia di Padova)

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE N. 57 del 13 aprile 2023

Il giorno 13 aprile 2023 si è riunito presso la Sede Municipale del Comune di Piove di Sacco alle ore 15,00 il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Piove di Sacco, nominato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 29 giugno 2021, nelle persone di:

- Dott. Gianfranco Vivian Presidente
- Dott. Adriano Giuseppe Ferro Revisore
- Dott. Aldo Specchia Revisore

per il rilascio del parere, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lett. b), p.to 6) del D.lgs. n. 267/2000 sulla proposta di deliberazione consiliare avente ad oggetto:

"Approvazione modifiche ed integrazioni al Regolamento Comunale TA.RI – tariffa corrispettiva per il servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti urbani"

Vista la proposta di delibera di Consiglio Comunale n. 17 del 11-04-2023 avente ad oggetto l'approvazione di modifiche del Regolamento Tari in recepimento della Deliberazione ARERA del 18 Gennaio 2022 – 15/2022/R/RIF REGOLAZIONE DELLA QUALITA' DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI;

Richiamata la Deliberazione del 18 Gennaio 2022 – 15/2022/R/RIF avente ad oggetto la REGOLAZIONE DELLA QUALITA' DEL SERVIZIO DI GESTIONE RIFIUTI URBANI che prevede l'entrata in vigore del TQ RIF (Testo unico per la regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani) a partire dal 1 Gennaio 2023;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio competente ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

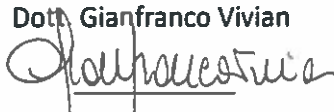
Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267;

Visto il vigente Statuto Comunale ed il vigente Regolamento comunale di Contabilità;

ESPRIME

per quanto di competenza, parere **FAVOREVOLE** alla proposta di deliberazione consiliare in oggetto.

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Dott. Gianfranco Vivian 	Dott. Adriano Giuseppe Ferro 	Dott. Aldo Specchia 
--	---	---

COMUNE DI PIOVE DI SACCO
(Provincia di Padova)
COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI
VERBALE N. 58

L'anno 2023, il giorno 4 del mese di maggio si è riunito su convocazione del Presidente, il Collegio dei Revisori dei conti, nominato con deliberazione consiliare n. 40 del 29.06.2021, nelle persone di:

- Dott. Gianfranco Vivian - Presidente
- Dott. Adriano Giuseppe Ferro - Revisore
- Dott. Aldo Specchia - Revisore

al Collegio viene chiesto di esaminare la proposta di aggiornamento della Sottosezione 3.3 - Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) - del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023 - 2025.

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Richiamati i seguenti disposti di legge:

- l'art. 6 del d.lgs. 165/2001;
- l'art. 33 del d.lgs.165/2001;
- l'art. 1, commi 557, 557-bis, 557-ter e 557-quater, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;
- l'art. 33, comma 2 del d. l. 34/2019 convertito in legge 58/2019;
- il d.m. 17.03.2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, attuativo dell'articolo 33, comma 2, d.l. 34/2019;
- l'art. 3 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito in legge 114/2014;
- l'art.1, comma 228, della legge 208/2015;
- l'art. 9, comma 28, del d.l. 78/2010;
- l'articolo 36, comma 2 del d. lgs.165/2001.

Visto il decreto 8/05/2018, con cui il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche", pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale del 27 luglio 2018;

Visto il decreto ministeriale 17 marzo 2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, serie generale, n.108 del 27/04/2020, attuativo dell'art. 33, comma 2 del d.l. 34/2019;

Vista la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, del 13 maggio 2020, sul d.m. attuativo dell'art. 33, comma 2, del d.l. 34/2019, che fornisce indicazioni operative sull'applicazione della novella legislativa;

Visto il d.l. 30 aprile 2022, n.36, convertito dalla legge 29 giugno 2022 n.79;

Visti e richiamati integralmente gli allegati e i prospetti di calcolo relativi alla sottosezione di programmazione dei fabbisogni di personale, sottoposti in anticipo al Collegio dei Revisori dei conti

per l'accertamento del rispetto del principio di contenimento della spesa di personale imposto dalla normativa vigente, nonché per l'asseverazione del rispetto pluriennale degli equilibri di bilancio ex art. 33, comma 2, del d.l.34/2019 convertito in legge 58/2019;

Considerato che rispetto al precedente PTFP approvato come sottosezione 3.3. del PIAO 2023 - 2025 l'amministrazione intende procedere, per l'anno 2023, alle ulteriori assunzioni a tempo pieno e indeterminato di:

- 1 Specialista in attività contabili a tempo pieno e indeterminato nel Settore II tramite utilizzo della graduatoria del concorso per 1 posto di Istruttore Direttivo Amministrativo/Contabile cat. D;
- 1 Specialista in attività culturali a tempo pieno e indeterminato nel Settore IV tramite mobilità volontaria ex art. 30 del d. lgs 65/2001 o, in alternativa, concorso pubblico o utilizzo di graduatorie.

Considerato inoltre che, sempre rispetto alla precedente programmazione, l'amministrazione intende procedere, per l'anno 2023, al rinnovo per ulteriori 6 mesi dei contratti a tempo determinato per 2 Istruttori amministrativo/contabili assunti al fine di sostituire due cessati per dimissioni volontarie;

Verificato, che, includendo le azioni assunzionali introdotte dal presente piano, si verifica il rispetto del contenimento della spesa di personale previsionale dell'anno 2023 entro la somma data dalla spesa registrata nell'ultimo rendiconto approvato e degli spazi assunzionali concessi dal d.m. 17 marzo 2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, come su ricostruiti, nei seguenti valori:

SPESA DI PERSONALE ANNO 2018 Euro 3.581.248,89 + SPAZI ASSUNZIONALI
TABELLA 1 D.M. Euro 629.444,97 = LIMITE CAPACITA' ASSUNZIONALE Euro
4.210.693,86 ≥ SPESA DI PERSONALE PREVISIONALE 2023 Euro 4.174.233,58

Verificato che:

1. ai sensi dell'art. 9, comma 1-quinquies, del d.l. 113/2016, convertito in legge 160/2016, l'ente ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione;
2. l'ente alla data odierna ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett. c), del d.l. 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del d.l. 29/11/2008, n. 185, convertito nella l. 28/1/2009, n. 2;
3. l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n. 267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;
4. quindi il Comune di Piove di Sacco non soggiace al divieto assoluto di procedere all'assunzione di personale.

Visto l'art. 19, comma 8, della legge 448/2001, secondo cui *“A decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39, comma 3 bis, della legge 27 dicembre 1997 n.449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate”*;

Atteso che questo Organo è chiamato, a sensi dell'art. 19, comma 8, della legge 28 dicembre 2001, n. 448, ad esprimersi in merito alla compatibilità dei costi derivanti dalla rideterminazione della dotazione organica ed in ordine alla spesa per il piano del fabbisogno di personale, in conformità a quanto previsto dall'art. 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 e dall'art. 91 del T.U.E.L.;

Visti i pareri tecnico e contabile, rilasciati dai responsabili dei servizi competenti sulla proposta di deliberazione;

Alla luce delle considerazioni che precedono, ritiene che la proposta sia coerente alle disposizioni e presupposti di legge sopra citati e pertanto

DÀ ATTO

del rispetto alle prescrizioni di legge e della compatibilità dei costi derivanti dalla presente integrazione della previsione dei fabbisogni di personale contenuti nella Sottosezione 3.3 (Piano triennale dei fabbisogni di personale) del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023 - 2025.

Si attesta l'avvenuto rispetto del limite potenziale massimo di spesa della dotazione organica.

Il Collegio dei Revisori:

- Dott. Gianfranco Vivian



VIVIAN
GIANFRANCO
05.05.2023
07:24:30
GMT+00:00

- Dott. Adriano Giuseppe Ferro



Firmato digitalmente da:
FERRO ADRIANO
Firmato il 04/05/2023 13:14
Seriale Certificato: 1176189
Valido dal 15/02/2022 al 15/02/2025
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

- Dott. Aldo Specchia

Firmato digitalmente da: SPECCHIA ALDO
Luogo: San Fior
Data: 04/05/2023 14:17:00

COMUNE DI PIOVE DI SACCO

(Provincia di Padova)

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE N. 59 del 9 maggio 2023

Il giorno 9 maggio 2023 si è riunito in video conferenza il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Piove di Sacco, nominato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 29 giugno 2021, nelle persone di:

- Dott. Gianfranco Vivian Presidente
- Dott. Adriano Giuseppe Ferro Revisore
- Dott. Aldo Specchia Revisore

Vista la richiesta di parere, inviata via mail in data 5 maggio 2023, relativa alla **proposta di decreto del Sindaco avente ad oggetto “ADESIONE ALLA PROPOSTA DI ACCORDO DI TRANSAZIONE GIUDIZIALE AL FINE DELL'ESTINZIONE DEL PROCEDIMENTO GIUDIZIALE RG 5671/2022”**, con la relativa documentazione allegata, a cui si rinvia *per relationem*;

Richiamata la relazione sull'interesse pubblico e l'utilità alla predetta definizione conciliativa, contenuta nella relazione dell'Avvocato Luca Gleria del 26/04/2023 avente ad oggetto: Comune di Piove di Sacco / Società Reale Mutua di Assicurazioni, Dolcezze e Frivolezze S.r.l. – causa civile di opposizione a decreto ingiuntivo Tribunale di Treviso n. 5617/2022 R.G., prossima udienza 18.05.2023. L'Avvocato Luca Gleria ha integrato il suo parere con sua del 03/11/2023;

Dato atto che la ditta Dolcezze e Frivolezze S.r.l., società concessionaria, al tempo dei fatti, del Caffè Grande di proprietà del Comune di Piove di Sacco, è debitrice nei confronti dell'Ente proprietario per i mancati versamenti dei canoni di concessione, maturati nel corso delle annualità 2020/2021, per un importo complessivo pari ad euro 28.146,16, garante Reale Mutua di Assicurazioni che si è opposta al decreto ingiuntivo citato;

Considerato che nel parere dell'Avvocato Luca Gleria bene sono esposte le motivazioni a favore dell'opportunità di aderire all'atto di transazione che il Sindaco del Comune di Piove di Sacco dovrebbe sottoscrivere con la Reale Mutua Assicurazioni, Società garante di Dolcezze e Frivolezze SRL (ex gestore del Caffè Grande - ora fallita). La descrizione dei diversi aspetti processuali problematici per la parte creditrice si conclude con l'espressione di un parere favorevole all'adesione all'accordo transattivo: *“In ragione dei ricordati rischi che presenta la controversia, la proposta del Giudice appare più che congrua e degna di considerazione, oltre al fatto che consentirebbe di evitare i costi e i tempi del prosieguo del giudizio e di eventuali impugnazioni”*.

Visto l'atto di transazione che prevede il pagamento, a saldo, stralcio e transazione per capitale, interessi e spese, della somma onnicomprensiva di € 23.000,00= a definitiva tacitazione di ogni suo diritto, ragione, pretesa ed azione nei confronti di Reale Mutua Assicurazioni riconoscendo che la Compagnia Assicuratrice ha così eseguito ed estinto nei suoi confronti ogni obbligo;

Preso atto infine che: *“La controparte Reale Mutua ha inizialmente cercato di ridurre la somma da riconoscere al Comune rispetto a quella indicata dal Giudice, ma a fronte della nostra resistenza sul punto ha infine accettato di riconoscerla integralmente”* giusta ricostruzione dei fatti dell'Avvocato Luca Gleria del 26.04.2023 citata;

Visto l'art. 239, comma 1 lettera b), punto 6), del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;

Visti il Regolamento di Contabilità e lo Statuto;

Visto il Regolamento per l'Attribuzione delle competenze ed il funzionamento degli Organi e degli Uffici;

Per quanto sopra detto, tutto ciò premesso ed in relazione alle proprie competenze

ESPRIME PARERE

FAVOREVOLE alla proposta di definizione conciliativa di cui alle premesse.

Data della firma digitale

Il Collegio

Dott. Gianfranco Vivian Presidente



VIVIAN
GIANFRANCO
11.05.2023
08:02:34
GMT+00:00

Dott. Adriano Giuseppe Ferro Revisore



Firmato digitalmente da:
FERRO ADRIANO
Firmato il 09/05/2023 18:15
Seriale Certificato: 1176189
Valido dal 15/02/2022 al 15/02/2025
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Dott. Aldo Specchia Revisore

Firmato digitalmente da: SPECCHIA ALDO
Luogo: San Fior
Data: 10/05/2023 08:58:41

COMUNE DI PIOVE DI SACCO
(Provincia di Padova)
COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI
VERBALE N. 60

L'anno 2023, il giorno 6 del mese di giugno si è riunito su convocazione del Presidente, il Collegio dei Revisori dei conti, nominato con deliberazione consiliare n. 40 del 29.06.2021, nelle persone di:

- Dott. Gianfranco Vivian - Presidente
- Dott. Adriano Giuseppe Ferro - Revisore
- Dott. Aldo Specchia - Revisore

al Collegio viene chiesto di esaminare la seconda proposta (giugno 2023) di aggiornamento della Sottosezione 3.3 - Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) - del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023 - 2025.

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Richiamati i seguenti disposti di legge:

- l'art. 6 del d.lgs. 165/2001;
- l'art. 33 del d.lgs.165/2001;
- l'art. 1, commi 557, 557-bis, 557-ter e 557-quater, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;
- l'art. 33, comma 2 del d. l. 34/2019 convertito in legge 58/2019;
- il DM 17.03.2020, attuativo dell'articolo 33, comma 2 d. l. 34/2019;
- l'art. 3 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito in legge 114/2014;
- l'art.1, comma 228, della legge 208/2015;
- l'art. 9, comma 28, del d. l. 78/2010;
- l'articolo 36, comma 2 del d.lgs.165/2001;
- l'art. 3, comma 8, della legge 19/06/2019, n. 56;

Visto il Decreto 8/05/2018, con cui il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche", pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale del 27 luglio 2018;

Visto il decreto ministeriale 17 marzo 2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, serie generale, n.108 del 27/04/2020, attuativo dell'art. 33, comma 2 del d. l. 34/2019;

Vista la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, sul d. m. attuativo dell'art. 33, comma 2, del d. l. 34/2019, che fornisce indicazioni operative sull'applicazione della novella legislativa;

Visto il d. l. 30 aprile 2022, n.36, convertito dalla legge 29 giugno 2022 n.79;

Visti e richiamati integralmente gli allegati e i prospetti di calcolo relativi alla sottosezione di programmazione dei fabbisogni di personale, sottoposti in anticipo al Collegio dei Revisori dei conti

per l'accertamento del rispetto del principio di contenimento della spesa di personale imposto dalla normativa vigente, nonché per l'asseverazione del rispetto pluriennale degli equilibri di bilancio ex art. 33, comma 2, del d. l. 34/2019 convertito in legge 58/2019;

Considerato che rispetto al precedente PTFP approvato con deliberazione di Giunta comunale n.59 del 9 maggio 2023 come sottosezione 3.3. del PIAO 2023 - 2025 l'amministrazione intende procedere, per l'anno 2023, ad una modifica della programmazione delle assunzioni per gli anni 2023 e 2024 e precisamente:

- nell'anno 2023 in concomitanza con la cessazione per mobilità di 1 Specialista in attività amministrative nel Settore IV, anziché procedere all'assunzione di 1 Specialista in attività culturali a tempo pieno e indeterminato tramite mobilità volontaria (non andata a buon fine) si ritiene di procedere all'assunzione di 1 Istruttore amministrativo contabile nel Settore IV tramite utilizzo di propria graduatoria vigente relativa al concorso per 1 posto di Istruttore amministrativo con funzioni di addetto alla biblioteca - categoria C -;

- nell'anno 2024, in concomitanza con la cessazione per quiescenza 1 istruttore amministrativo contabile sempre nel Settore IV, si ritiene di procedere all'assunzione di 1 Specialista in attività culturali a tempo pieno e indeterminato nel Settore IV tramite concorso o utilizzo di graduatoria di altro ente.

Considerato che la modifica in oggetto, che consiste nella mera sostituzione in termini temporali delle assunzioni già previste nella precedente Sottosezione 3.3 del PIAO 2023 - 2025 già approvato, non comporta alcuna variazione della spesa di personale rispetto al precedente PTFP;

Verificato, che, includendo le azioni assunzionali introdotte dal presente piano, si verifica il rispetto del contenimento della spesa di personale previsionale dell'anno 2023 entro la somma data dalla spesa registrata nell'ultimo rendiconto approvato e degli spazi assunzionali concessi dal d. m. 17 marzo 2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, come su ricostruiti, nei seguenti valori:

SPESA DI PERSONALE ANNO 2018 Euro 3.581.248,89 + SPAZI ASSUNZIONALI
TABELLA 1 D.M. Euro 629.444,97 = LIMITE CAPACITA' ASSUNZIONALE Euro 4.210.693,86 ≥ SPESA DI PERSONALE PREVISIONALE 2023 Euro 4.174.233,58

Verificato che:

1. ai sensi dell'art. 9, comma 1-quinquies, del d. l. 113/2016, convertito in legge 160/2016, l'ente ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione;
2. l'ente alla data odierna ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett. c), del D.L. 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008, n. 185, convertito in L. 28/1/2009, n. 2;
3. l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n. 267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;
4. quindi il Comune di Piove di Sacco non soggiace al divieto assoluto di procedere all'assunzione di personale.

Visto l'art. 19, comma 8, della legge 448/2001, secondo cui "A decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione

complessiva della spesa di cui all'articolo 39, comma 3 bis, della legge 27 dicembre 1997 n.449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate”;

Atteso che questo Organo è chiamato, a sensi dell'art. 19, comma 8, della legge 28 dicembre 2001, n. 448, ad esprimersi in merito alla compatibilità dei costi derivanti dalla rideterminazione della dotazione organica ed in ordine alla spesa per il piano del fabbisogno di personale, in conformità a quanto previsto dall'art. 39 della Legge 27 dicembre 1997, n. 449 e dall'art. 91 del T.U.E.L.;

Preso atto che ai sensi dell'art. 3, co.8, della legge 19/06/2019, n. 56:” *Fatto salvo quanto previsto dall’articolo 1, comma 399, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31 dicembre 2024, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all’art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall’articolo 30 del medesimo decreto legislativo del 2001”* che riguarda l’obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di espletare la procedura di mobilità in maniera propedeutica rispetto ai concorsi;

Visti i pareri tecnico e contabile, rilasciati dai responsabili dei servizi competenti sulla proposta di deliberazione;

Alla luce delle considerazioni che precedono, ritiene che la proposta sia coerente alle disposizioni e presupposti di legge sopra citati e pertanto

DÀ ATTO

del rispetto alle prescrizioni di legge e della compatibilità dei costi derivanti dalla presente integrazione della previsione dei fabbisogni di personale contenuti nella Sottosezione 3.3 (Piano triennale dei fabbisogni di personale) del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023 - 2025.

Si attesta l’avvenuto rispetto del limite potenziale massimo di spesa della dotazione organica.

Il Collegio dei revisori:

- Dott. Gianfranco Vivian



VIVIAN
GIANFRANCO
06.06.2023
10:40:49
GMT+00:00

- Dott. Adriano Giuseppe Ferro



Firmato digitalmente da:
FERRO ADRIANO
Firmato il 06/06/2023 11:28
Seriale Certificato: 1176189
Valido dal 15/02/2022 al 15/02/2025
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

- Dott. Aldo Specchia

Firmato digitalmente da: SPECCHIA ALDO
Luogo: San Fior
Data: 06/06/2023 12:35:02

COMUNE DI PIOVE DI SACCO

(Provincia di Padova)

VERBALE VERIFICA STRAORDINARIA DI CASSA - ART. 224 T.U. 267/2000 N. 61 DEL 13/06/2023

Il giorno 13 giugno 2023, alle ore 12:30, presso la sede municipale si sono riuniti:

- l'Avv. Davide Gianella – Sindaco uscente;
- la Dott.ssa Lucia Pizzo – Sindaco subentrante a seguito delle consultazioni elettorali svoltesi in data 14-15 maggio 2023;
- la Dott.ssa Laura Tammaro – Segretario Comunale;
- la Dott.ssa Barbara Penzo – Responsabile Settore II – Finanziario-Tributi;
- il Dott. Rag. Gianfranco Vivian – Presidente del Collegio dei Revisori;
- Dott. Adriano Giuseppe Ferro – Revisore;
- Dott. Aldo Specchia – Revisore,

allo scopo di procedere alla verifica straordinaria della cassa comunale così come prescritto dall'art. 224 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

Il Tesoriere Comunale Intesa Sanpaolo S.p.A. ha trasmesso a mezzo PEC n. 21772 del 19/05/2023 la rendicontazione con le consistenze della cassa al 16/05/2023.

Si procede quindi alla riconciliazione tra il saldo delle scritture del Comune e il saldo risultante dalle scritture di tesoreria.

Lucia Pizzo

Barbara

[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]
[Signature]

SALDO DI CASSA DEL COMUNE

- Fondo di cassa al 01.01.2023	+	€	24.672.207,88
- Reversali emesse dal n. 1 al n. 1703	+	€	6.001.668,30
Totale entrate di cassa	=	€	30.673.876,18
- Mandati emessi dal n. 1 al n. 2599	-	€	10.070.061,65
Saldo del Comune	=	€	20.603.814,53

SALDO DI CASSA DEL TESORIERE

- Fondo cassa iniziale del Tesoriere	+	€	24.672.207,88
- Reversali ricevute dal n. 1 al 1630	+	€	5.899.594,46
- Incassi senza reversali da regolarizzare	+	€	412.744,83
- Reversali non ancora riscosse	-	€	512,45
Totale entrate del Tesoriere	=	€	30.984.034,72
- Mandati ricevuti dal n. 1 al 2480	-	€	9.702.950,51
- Pagamenti senza mandato da regolarizzare	-	€	9.331,16
- Mandati ricevuti non ancora pagati	+	€	-
Totale spese del Tesoriere	=	€	9.712.281,67
Saldo del Tesoriere	=	€	21.271.753,05

RICONCILIAZIONE TRA IL SALDO DEL COMUNE E IL SALDO DEL TESORIERE

Saldo del Comune	=	€	20.603.814,53
- Reversali emesse e ancora da incassare	-	€	102.586,29
- Pagamenti effettuati dal tesoriere senza mandati	-	€	9.331,16
- Mandati emessi e non ancora pagati	+	€	367.111,14
- Introiti effettuati dal tesoriere senza reversali	+	€	412.744,83
Saldo del Tesoriere	+	€	21.271.753,05

Alla data del 16/05/2023 risultano le seguenti situazioni contabili relative ai conti correnti postali:

- c/c n. 1039615644 "Riscossione canone COSAP"	Saldo	€	'257.022,47
- c/c n. 1039617707 "Riscoss. imp. Pubb. e dir. pub. aff."	Saldo	€	'160.475,86
- c/c n. 1040507848 "Riscoss.coatt.entrate trib.-extra trib."	Saldo	€	'133,65
- c/c n. 11203353 "Servizi Vari"	Saldo	€	'5.496,33
- c/c n. 210351 "Polizia Locale"	Saldo	€	'3.631,94
- c/c n. 30042360 "ICI – Violazioni"	Saldo	€	'133,65
- c/c n. 4321451 "Progetti solidarietà"	Saldo	€	'133,65
- c/c n. 75740423 "Verbali codice della strada"	Saldo	€	'273.565,66
- c/c n. 86373917 "Riscossione coattiva violazioni CdS"	Saldo	€	'93.978,00
TOTALE		€	'794.571,21

SALDI GESTIONE ECONOMALE

Il collegio prende atto che alla data del 16/05/2023 il fondo di economato presenta un saldo contanti di €. 619,70=.

La gestione economato Entrate/spese diverse, compresa la consistenza fisica, risulta pari ad € 10.000,00:








- il saldo del conto corrente €. 9.104,93;
- contanti in cassa €. 619,70;
- anticipo a uffici € 0,00;
- marche da bollo € 0,00;

Roberto
Luigi
[Signature]
[Signature]
[Signature]

- mandati emessi ancora da incassare € 0,00;
- bollette in uscita da regolarizzare dal n. 66 al n. 73 per €. 275,37;
- bollette in entrata da regolarizzare n. 0 per € 00,00.=.

Il Sindaco subentrante prende atto della regolarità delle scritture contabili, del saldo di cassa, nonché della rispondenza dei dati forniti dal Tesoriere con quelli risultanti dalle scritture del Comune.

Di quanto sopra esposto viene redatto e sottoscritto il presente verbale.

SINDACO USCENTE	Avv. Davide Gianella	
SINDACO SUBENTRANTE	Dott.ssa Lucia Pizzo	
SEGRETARIO COMUNALE	Dott.ssa Laura Tammaro	
RESP. SERVIZIO FINANZ.	Dott.ssa Barbara Penzo	
PRESIDENTE DEI REVISORI	Dott. Rag. Gianfranco Vivian	
REVISORE	Dott. Adriano Giuseppe Ferro	
REVISORE	Dott. Aldo Specchia	



Ufficio: PERSONALE

PROPOSTA DI DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE N.78 DEL 13-06-2023

Oggetto: MODIFICHE ALLA SOTTOSEZIONE 3.3 (P.T.F.P.) DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2023 - 2025

RICHIAMATE:

- la Delibera di Giunta comunale n. 33 del 7 marzo 2023 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025, e nello specifico la Sottosezione 3.3 (Piano Triennale dei Fabbisogni del Personale) contenente la programmazione dei fabbisogni di personale per il triennio 2023 - 2025 alla luce dei dati del rendiconto 2021, in cui la determinazione degli spazi assunzionali del Comune si basa sul rapporto tra spesa di personale relativa al rendiconto 2021 e le entrate correnti 2019/2020/2021, calcolate al netto del FCDE 2021;
- la Delibera di Giunta comunale n. 59 del 9 maggio 2023 di aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025, contenente la programmazione dei fabbisogni di personale per il triennio 2023 - 2025 alla luce dei dati del rendiconto 2022, in cui la determinazione degli spazi assunzionali del Comune si basa sul rapporto tra spesa di personale relativa al rendiconto 2022 e le entrate correnti 2020/2021/2022, calcolate al netto del FCDE 2022;

CONSIDERATO che nella citata programmazione, a causa della cessazione per cessione del contratto individuale di lavoro per mobilità volontaria di 1 unità di personale appartenente all'Area dei Funzionari e della Elevata Qualificazione con il profilo di Specialista in attività amministrative incardinato nell'Ufficio Cultura del Settore IV di questo Comune, si era ritenuto di prevedere nell'anno 2023 l'assunzione, tramite mobilità volontaria, di 1 unità con il nuovo profilo di Specialista in attività culturali;

ATTESO che è stata esperita una procedura di mobilità esplorativa volontaria per la copertura a tempo indeterminato e pieno di n. 1 posto di Specialista in attività culturali (Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione) da assegnare al settore IV - attività produttive - cultura - mediante selezione pubblica per curriculum e colloquio, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 165/2001 e s.m.i. ma che i colloqui di selezione, tenutisi in data 29 maggio 2023, non hanno dato esito positivo;

CONSIDERATO che è ancora vigente la graduatoria degli idonei del concorso per 1 posto di

Istruttore amministrativo con funzioni di addetto alla biblioteca - categoria C - per la cui partecipazione era richiesta una specifica preparazione in materie come la biblioteconomia, la legislazione in materia di servizi bibliotecari e archivistici, il codice dei beni culturali ecc.;

RITENUTO opportuno procedere nell'immediato all'assunzione, tramite utilizzo della sopra citata graduatoria, di un Istruttore Amministrativo-contabile presso il Settore IV previa modifica della Sottosezione 3.3 del PIAO;

ATTESO inoltre che sono in essere 2 contratti a tempo determinato per 6 mesi, entrambi stipulati per coprire 2 posti vacanti per dimissioni di 2 Istruttori amministrativi al fine di assicurare la regolare prosecuzione dei servizi di Anagrafe e Polisportello nell'ambito del Settore III e che a tal proposito si prevede:

- di prorogare uno dei due contratti fino al 31.12.2023, al fine di coprire 1 nuova ulteriore posizione vacante per dimissioni con diritto alla conservazione del posto;
- di effettuare una nuova assunzione a tempo determinato fino al 31.12.2023 per garantire la piena efficienza del Settore III di nuova istituzione, oggetto di una riorganizzazione ottenuta fondendo due Settori;

RITENUTO infine di dare avvio, negli ultimi mesi del 2023, alle procedure per l'assunzione a tempo indeterminato di due Istruttori amministrativo/contabili per poter reintegrare, a inizio 2024, le due posizioni cessate di cui sopra;

CONSIDERATO quindi che si rende necessario procedere alla modifica della Sottosezione 3.3 del PIAO concernente la programmazione dei fabbisogni di personale per il triennio 2023

- 2025 prevedendo, rispetto al precedente piano dei fabbisogni, l'assunzione di :

- 1 Istruttore amministrativo contabile nel Settore IV tramite utilizzo di propria graduatoria vigente relativa al concorso per 1 posto di Istruttore amministrativo con funzioni di addetto alla biblioteca - categoria C - nell'anno 2023 (data l'urgenza e in considerazione delle oggettive difficoltà che si incontrano nel rilascio del nulla osta da parte degli altri enti, si ritiene di non esperire preventivamente la procedura di mobilità volontaria ex art. 30 D.lgs. 165/2001);

- nell'anno 2023, 2 Istruttori amministrativo/contabili a tempo determinato fino al 31.12.2023;

- nell'anno 2024, 2 due Istruttori amministrativo/contabili a tempo indeterminato tramite accesso dall'esterno al fine di reintegrare, a inizio 2024, le due posizioni cessate di cui sopra;

DATO ATTO inoltre che:

- l'ente ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione;
- l'ente alla data odierna ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett.c), del d.l. 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del d.l. 29/11/2008, n. 185;
- l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n.267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;

RILEVATA la propria competenza generale e residuale in base al combinato disposto degli artt. 42 e 48, commi 2 e 3, del d.lgs. 267/2000;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1 del TUEL 267/2000, dal Responsabile del Servizio personale e dal Responsabile dei Servizi Finanziari, per quanto attiene la regolarità tecnica e contabile dell'atto;

ACQUISITO il parere del Collegio dei Revisori dei Conti, il quale ha accertato la conformità del presente atto al rispetto del principio di contenimento della spesa imposto dalla normativa vigente, ai sensi dell'art. 239 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

VISTI inoltre

- il D.Lgs. 165/2001 vigente;
- il D. Lgs. 267/2000 vigente;
- il DL 34/2019;
- il DM 17 marzo 2020;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

TUTTO CIO' premesso

Con votazione favorevole unanime espressa nelle forme di legge,

DELIBERA

1) di approvare integralmente la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2) di aggiornare, per le ragioni esposte in premessa, la Sottosezione 3.3 del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023- 2025 dedicata alla pianificazione dei fabbisogni di personale, prevedendo, in aggiunta a quanto già esposto nel precedente Piano, l'assunzione del seguente personale:

- 1 Istruttore amministrativo contabile nel Settore IV tramite utilizzo di propria graduatoria vigente relativa al concorso per 1 posto di Istruttore amministrativo con funzioni di addetto alla biblioteca - categoria C - nell'anno 2023 (data l'urgenza e in considerazione delle oggettive difficoltà che si incontrano nel rilascio del nulla osta da parte degli altri enti, si ritiene di non esperire preventivamente la procedura di mobilità volontaria ex art. 30 D.lgs. 165/2001);
- nell'anno 2023, 2 Istruttori amministrativo/contabili a tempo determinato fino al 31.12.2023;
- nell'anno 2024, 2 due Istruttori amministrativo/contabili a tempo indeterminato tramite accesso dall'esterno al fine di reintegrare, a inizio 2024 , le due posizioni cessate di cui sopra;

3) di dichiarare, ad unanimità di voti favorevoli espressi nelle forme di legge, la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi di legge.

COMUNE DI PIOVE DI SACCO

(Provincia di Padova)

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE N. 62

L'anno 2023, il giorno 13 del mese di giugno si è riunito su convocazione del Presidente, il Collegio dei Revisori dei conti, nominato con deliberazione consigliere n. 40 del 29.06.2021, nelle persone di:

- Dott. Gianfranco Vivian - Presidente
- Dott. Adriano Giuseppe Ferro - Revisore
- Dott. Aldo Specchia - Revisore

al Collegio viene chiesto di esaminare la seconda proposta (giugno 2023) di aggiornamento della Sottosezione 3.3 - Piano triennale dei fabbisogni di personale (PTFP) - del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023 - 2025.

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Richiamati i seguenti disposti di legge:

- l'art. 6 del d.lgs. 165/2001;
- l'art. 33 del d.lgs.165/2001;
- l'art. 1, commi 557, 557-bis, 557-ter e 557-quater, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;
- l'art. 33, comma 2 del d.l. 34/2019 convertito in legge 58/2019;
- il DM 17.03.2020, attuativo dell'articolo 33, comma 2;
- l'art. 3 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito in legge 114/2014;
- l'art.1, comma 228, della legge 208/2015;
- l'art. 9, comma 28, del d.l. 78/2010;
- l'articolo 36, comma 2 del d.lgs.165/2001.

Visto il Decreto 8/05/2018, con cui il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche", pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale del 27 luglio 2018;

Visto il decreto ministeriale 17 marzo 2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, serie generale, n.108 del 27/04/2020, attuativo dell'art. 33, comma 2 del d.l. 34/2019;

Vista la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica sul d.m. attuativo dell'art. 33, comma 2, del d.l. 34/2019, che fornisce indicazioni operative sull'applicazione della novella legislativa;

Visto il D.L. 30 aprile 2022, n.36, convertito dalla Legge 29 giugno 2022 n.79;

Visti e richiamati integralmente gli allegati e i prospetti di calcolo relativi alla sottosezione di programmazione dei fabbisogni di personale, sottoposti in anticipo al Collegio dei Revisori dei

conti per l'accertamento del rispetto del principio di contenimento della spesa di personale imposto dalla normativa vigente, nonché per l'asseverazione del rispetto pluriennale degli equilibri di bilancio ex art. 33, comma 2, del d.l. 34/2019 convertito in legge 58/2019;

Considerato che rispetto al precedente PTFP approvato con deliberazione di Giunta comunale n.59 del 9 maggio 2023 come sottosezione 3.3. del PIAO 2023 - 2025 l'amministrazione intende procedere ad una modifica della programmazione delle assunzioni per gli anni 2023 e 2024 e precisamente:

- nell'anno 2023 in concomitanza con la cessazione per mobilità di 1 Specialista in attività amministrative nel Settore IV, anziché procedere all'assunzione di 1 Specialista in attività culturali a tempo pieno e indeterminato tramite mobilità volontaria (non andata a buon fine) si ritiene di procedere all'assunzione di 1 Istruttore amministrativo contabile nel Settore IV tramite utilizzo di propria graduatoria vigente relativa al concorso per 1 posto di Istruttore amministrativo con funzioni di addetto alla biblioteca - categoria C -;
- sempre nell'anno 2023, al fine di coprire temporaneamente 2 posti vacanti per dimissioni di 2 Istruttori amministrativi nel Settore III, si ritiene di prolungare (tramite 1 rinnovo e 1 nuova assunzione) la permanenza in servizio di 2 Istruttori amministrativo/contabili a tempo determinato fino al 31.12.2023;
- nell'anno 2024, al fine di reintegrare definitivamente le due posizioni cessate di cui sopra, si prevede di assumere 2 due Istruttori amministrativo/contabili a tempo indeterminato tramite accesso dall'esterno;

Considerato che la modifica in oggetto non importa alcuna variazione della spesa di personale rispetto a quanto già previsto nella precedente Sottosezione 3.3 del PIAO 2023 - 2025 già approvato;

Verificato, che, includendo le azioni assunzionali introdotte dal presente piano, si verifica il rispetto del contenimento della spesa di personale previsionale dell'anno 2023 entro la somma data dalla spesa registrata nell'ultimo rendiconto approvato e degli spazi assunzionali concessi dal d.m. 17 marzo 2020, come su ricostruiti, nei seguenti valori:

SPESA DI PERSONALE ANNO 2018 Euro 3.581.248,89 + SPAZI ASSUNZIONALI TABELLA 1 D.M. Euro 629.444,97 = LIMITE CAPACITA' ASSUNZIONALE Euro 4.210.693,86 ≥ SPESA DI PERSONALE PREVISIONALE 2023 Euro 4.174.233,58

Verificato che:

1. ai sensi dell'art. 9, comma 1-quinquies, del d.l. 113/2016, convertito in legge 160/2016, l'ente ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione;
2. l'ente alla data odierna ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett. c), del D.L. 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008, n. 185, convertito in L. 28/1/2009, n. 2;
3. l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n. 267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;
4. quindi il Comune di Piove di Sacco non soggiace al divieto assoluto di procedere all'assunzione di personale.

Visto l'art. 19, comma 8, della legge 448/2001, secondo cui "A decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico delle leggi

sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39, comma 3 bis, della legge 27 dicembre 1997 n.449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate”;

Atteso che questo Organo è chiamato, a sensi dell'art. 19, comma 8, della legge 28 dicembre 2001, n. 448, ad esprimersi in merito alla compatibilità dei costi derivanti dalla rideterminazione della dotazione organica ed in ordine alla spesa per il piano del fabbisogno di personale, in conformità a quanto previsto dall'art. 39 della Legge 27 dicembre 1997, n. 449 e dall'art. 91 del T.U.E.L.;

Preso atto che ai sensi dell'art. 3, co. 8, della legge 19/06/2019, n. 56: " Fatto salvo quanto previsto dall'articolo 1, comma 399, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, fino al 31 dicembre 2024, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e le conseguenti assunzioni possono essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'articolo 30 del medesimo decreto legislativo del 2001" che riguarda l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di espletare la procedura di mobilità in maniera propedeutica rispetto ai concorsi;

Visti i pareri tecnico e contabile, rilasciati dai responsabili dei servizi competenti sulla proposta di deliberazione;

Alla luce delle considerazioni che precedono, ritiene che la proposta sia coerente alle disposizioni e presupposti di legge sopra citati e pertanto

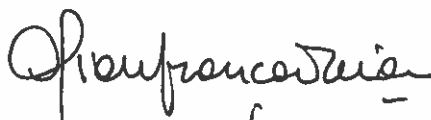
DÀ ATTO

del rispetto alle prescrizioni di legge e della compatibilità dei costi derivanti dalla presente integrazione della previsione dei fabbisogni di personale contenuti nella Sottosezione 3.3 (Piano triennale dei fabbisogni di personale) del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2023 -2025.

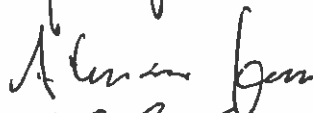
Si attesta l'avvenuto rispetto del limite potenziale massimo di spesa della dotazione organica.

Il Collegio dei revisori:

- Dott. Gianfranco Vivian



- Dott. Adriano Giuseppe Ferro



- Dott. Aldo Specchia



COMUNE DI PIOVE DI SACCO

(Provincia di Padova)

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE N. 63/2023 del 19.06.2023

Il giorno 19 Giugno 2023 si è riunito in audioconferenza il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Piove di Sacco, nominato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 29 giugno 2021 nelle persone di:

Dott. Gianfranco Vivian	Presidente
Dott. Adriano Giuseppe Ferro	Revisore
Dott. Aldo Specchia	Revisore

VISTI

- la proposta di variazione nr. 3 al bilancio di previsione 2023-2025 (art. 175 del d.lgs. 267/2000) sottoposta all'esame dell'Organo di Revisione per l'acquisizione del parere di cui al 1° comma, lettera b) dell'art. 239, del decreto legislativo 267/2000;
- L'articolo 175 del d.lgs. n. 267/2000, recante disposizioni in materia di "variazioni al bilancio di previsione ed al piano esecutivo di gestione";

PRESO ATTO

- Che, il documento unico di programmazione – DUP 2023/2025 e il Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025 sono stati approvati rispettivamente con deliberazione n. 71 e 72 del 23.12.2022 dal Consiglio Comunale;
- che, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 21.04.2023 è stato approvato il Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2022;

VISTI i prospetti della variazione suddetta, elaborati dal Settore economico-finanziario dell'ente contenenti le variazioni di bilancio in oggetto.

VERIFICATO il permanere degli equilibri di bilancio, a seguito delle variazioni proposte, ai sensi dell'art. 193, comma 1, del d.lgs. 267/2000.

PRESO ATTO che le suddette variazioni, operate nel rispetto del disposto dell'art. 175 del decreto legislativo n. 267/2000, garantiscono il mantenimento del pareggio di bilancio e la salvaguardia dei suoi equilibri ed il rispetto dei vincoli di finanza pubblica;

EVIDENZIATO

che il bilancio di previsione, per effetto delle citate variazioni, pareggia nel seguente modo;

Esercizio	Competenza		Cassa	
	ENTRATA	SPESA	ENTRATA	SPESA
2023	€ 44.920.539,66	€ 44.920.539,66	€ 52.686.011,41	€ 45.883.923,32
2024	€ 35.751.371,13	€ 35.751.371,13	€ 0,00	€ 0,00

2025	€ 30.115.731,13	€ 30.115.731,13	€ 0,00	€ 0,00
------	-----------------	-----------------	--------	--------

VISTI

- i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile del Responsabile del servizio finanziario, espressi ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo n.267/2000;
- lo statuto ed il regolamento di contabilità;
- il Decreto Legislativo 267/2000;

GIUDICA

- **coerente** la variazione proposta con i programmi e progetti indicati dal Consiglio Comunale;
- **congrui** gli stanziamenti di spesa previsti in bilancio dopo la presente variazione, sulla base delle obbligazioni già assunte e da assumere dal Comune;
- **attendibili** le previsioni di entrata sulla base degli accertamenti finora realizzati e realizzabili e sulla base del trend storico;

e, pertanto

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- sulla proposta di variazione **nr. 3** al Bilancio di Previsione 2023/2025 – nei termini di competenza e di cassa (art. 175 del d. lgs 267/2000) che riporta i seguenti dati:

anno 2023	competenza	cassa
Totale variazione entrate	2.168.789,23	317.767,06
Variazioni in aumento	2.334.069,23	321.767,06
Variazioni in diminuzione	165.280,00	4.000,00
Totale variazione uscite	2.168.789,23	2.148.339,23
Variazioni in aumento	2.414.520,09	2.392.680,09
Variazioni in diminuzione	245.730,86	244.340,86

anno 2024	competenza	cassa
Totale variazione entrate	15.000,00	-----
Variazioni in aumento	15.000,00	-----
Variazioni in diminuzione	0,00	-----
Totale variazione uscite	15.000,00	-----
Variazioni in aumento	15.000,00	-----
Variazioni in diminuzione	0,00-----	-----

anno 2025	competenza	cassa
Totale variazione entrate	15.000,00-----	-----

Variazioni in aumento	15.000,00-----	-----
Variazioni in diminuzione	0,00-----	-----
Totale variazione uscite	15.000,00-----	-----
Variazioni in aumento	15.000,00-----	-----
Variazioni in diminuzione	0,00-----	-----

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Dott. Rag. Gianfranco Vivian



VIVIAN
GIANFRANCO
19.06.2023
13:01:46
GMT+00:00

Dott. Adriano Giuseppe Ferro



Firmato digitalmente da:
FERRO ADRIANO
Firmato il 19/06/2023 10:06
Seriale Certificato: 1176189
Valido dal 15/02/2022 al 15/02/2025
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Dott. Aldo Specchia

Firmato digitalmente da: SPECCHIA ALDO
Luogo: San Fior
Data: 19/06/2023 14:10:39

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Verbale n. 64 del 17.07.2023

COMUNE DI PIOVE DI SACCO

PROVINCIA DI PADOVA

**Oggetto: Parere su salvaguardia degli equilibri di bilancio e assestamento generale
ANNO 2023**

Il giorno 17 Luglio 2023 si è riunito in videoconferenza il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Piove di Sacco, nominato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 29 giugno 2021 nelle persone di:

Dott. Gianfranco Vivian	Presidente
Dott. Adriano Giuseppe Ferro	Revisore
Dott. Aldo Specchia	Revisore

Per esaminare la proposta di deliberazione su salvaguardia degli equilibri di bilancio e assestamento generale di bilancio 2023

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

L'articolo **193 del TUEL** prevede che:

"1. Gli enti locali rispettano durante la gestione e nelle variazioni di bilancio il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti, secondo le norme contabili recate dal presente testo unico, con particolare riferimento agli equilibri di competenza e di cassa di cui all'art. 162, comma 6.

*2. Con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno una volta entro il **31 luglio di ciascun anno**, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo ad adottare, contestualmente:*

a) le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;

b) i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'art. 194;

c) le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui.

La deliberazione è allegata al rendiconto dell'esercizio relativo.

3. Ai fini del comma 2, fermo restando quanto stabilito dall'art. 194, comma 2, possono essere utilizzate per l'anno in corso e per i due successivi le possibili economie di spesa e tutte le entrate, ad eccezione di quelle provenienti dall'assunzione di prestiti e di quelle con specifico vincolo di destinazione, nonché i proventi derivanti da alienazione di beni patrimoniali disponibili e da altre entrate in c/capitale con riferimento a squilibri di parte capitale. Ove non possa provvedersi con le modalità sopra indicate è possibile impiegare la quota libera del risultato di amministrazione. Per il ripristino degli equilibri di bilancio e in deroga all'art. 1, comma 169, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, l'ente può modificare le tariffe e le aliquote relative ai tributi di propria competenza entro la data di cui al comma 2.

4. La mancata adozione, da parte dell'ente, dei provvedimenti di riequilibrio previsti dal presente articolo è equiparata ad ogni effetto alla mancata approvazione del bilancio di previsione di cui all'articolo 141, con applicazione della procedura prevista dal comma 2 del medesimo articolo”.

L'articolo **175 comma 8** del TUEL prevede che “mediante la variazione di assestamento generale, deliberata dall'organo consiliare dell'ente entro il **31 luglio di ciascun anno**, si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva ed il fondo di cassa al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio”.

Rilevato che il regolamento di contabilità dell'ente non ha previsto una diversa periodicità per la salvaguardia degli equilibri di bilancio rispetto al termine del 31 luglio.

Al fine di monitorare l'andamento completo della gestione mantenendo l'equilibrio economico finanziario, gli enti locali devono attestare:

- a. il rispetto del principio del pareggio di bilancio;
- b. il rispetto di tutti gli equilibri cui il bilancio è sottoposto;
- c. la congruità della quantificazione del fondo crediti di dubbia esigibilità rispetto sia alla normativa vigente sia all'andamento delle entrate soggette a svalutazione;
- d. la congruità del fondo rischi passività potenziali e dell'accantonamento per perdite di organismi partecipati.

Nel caso di accertamento negativo, gli enti devono adottare contestualmente:

- e. le misure necessarie al ripristino del pareggio, qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, della gestione dei residui ed anche della gestione di cassa;
- f. i provvedimenti di ripiano di eventuali debiti fuori bilancio di cui all'art. 194 del TUEL;

- g.** l'adeguamento del fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione, nel caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui, o iscritto nel bilancio di previsione, in relazione a eventuali variazioni di bilancio che si rendessero necessarie;
- h.** le misure per integrare il fondo rischi passività potenziali e l'accantonamento per perdite di organismi partecipati.

L'operazione di ricognizione sottoposta all'analisi del Consiglio Comunale ha pertanto una triplice finalità:

- i.** verificare, prendendo in considerazione ogni aspetto della gestione finanziaria, il permanere degli equilibri generali di bilancio;
- j.** intervenire, qualora gli equilibri di bilancio siano intaccati, deliberando le misure idonee a ripristinare la situazione di pareggio;
- k.** monitorare, tramite l'analisi della situazione contabile attuale, lo stato di attuazione dei programmi generali intrapresi dall'Ente.

PREMESSA

In data 23/12/2022 il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione 2023-2025 (parere/verbale n.47 del 19/12/2022), trasmesso in BDAP con relativa certificazione in data 23/01/2023.

In data 21/04/2023 il Consiglio Comunale ha approvato il rendiconto 2022 (relazione /verbale n.55 del 13/04/2023), trasmesso in BDAP con relativa certificazione in data 11/05/2023, determinando un risultato di amministrazione di euro 15.136.687,32 così composto:

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2022:			15.136.687,32
Parte accantonata ⁽³⁾			
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/22 ⁽⁴⁾			639.264,59
Accantonamento residui perenti al 31/12/.... (solo per le regioni) ⁽⁵⁾			
Fondo anticipazioni liquidità			
Fondo perdite società partecipate			23.879,00
Fondo contezioso			200.000,00
Altri accantonamenti			1.210.673,46
Totale parte accantonata (B)			2.073.817,05
Parte vincolata			
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili			3.582.654,95
Vincoli derivanti da trasferimenti			276.764,89
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui			700.000,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente			1.438.662,39
Altri vincoli			2.736.550,88
Totale parte vincolata (C)			8.734.633,11
Parte destinata agli investimenti			
Totale parte destinata agli investimenti (D)			1.594.501,73
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)			2.733.735,43
F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto ⁽⁶⁾			0,00
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare ⁽⁶⁾			

Nei fondi vincolati non sono confluite economie:

- dei ristori specifici di spesa (vincoli da trasferimenti)
- del fondo per le funzioni fondamentali, unitamente alla quota non utilizzata per Tari 2020 (vincoli di legge) in quanto le somme sono state tutte utilizzate nell'anno 2022.

Nel 2023 rimangono in vigore il P.E.F. e le tariffe approvate con deliberazione nr. 32 e 33 del 20.05.2022 in quanto in conformità con le disposizioni della delibera ARERA 363/2021r/rif. 3.08.2021 che per il periodo 2022-2025 fra l'altro prevede che per la predisposizione del PEF si fa riferimento ai dati contabili dei due anni precedenti

Dopo l'approvazione del bilancio di previsione il Consiglio Comunale ha approvato le seguenti variazioni di bilancio, art. 175, co. 2, D. Lgs. 267/200:

Deliberazione N.4 del 27/01/2023 Approvazione variazione n.1 al bilancio di previsione 2023-2025 nei termini di competenza e di cassa, verbale n.49 del 23/01/2023;

Deliberazione N.12 del 17/03/2023 Approvazione variazione n.2 al bilancio di previsione 2023-2025 nei termini di competenza e di cassa, verbale n 52 del 14/03/2023;

Deliberazione N. 31 del 23/06/2023 Approvazione variazione n.3 al bilancio di previsione 2023-2025 nei termini di competenza e di cassa, verbale n. 63 del 19/06/2023.

Dopo l'approvazione del bilancio di previsione non ci sono stati atti deliberativi della Giunta comunale, ai sensi dell'art. 176 del Tuel e del punto 8.12) del principio contabile applicato n. 4.2 al D. Lgs. 118/2011, comportanti prelievi dal Fondo di Riserva.

La Giunta ha altresì effettuato le seguenti variazioni di dotazione di cassa ai sensi dell'art.175 TUEL, comma 5 bis lettera d):

Delibera n° 2 del 10/01/2023

Delibera n° 60 del 09/05/2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario ha comunicato le seguenti variazioni di sua competenza ai sensi dell'art. 175, comma 5 – quater lettera a), T.U.E.L.:

Determinazione n. 192 del 10/02/2023

Determinazione n. 281 del 03/03/2023

Determinazione n. 612 del 09/05/2023

Determinazione n. 821 del 22/06/2023

Le variazioni di bilancio sopra rilevate non hanno inciso in maniera determinante sulla **consistenza del fondo cassa finale** registrando i seguenti mutamenti in ordine temporale:

Variazione di Bilancio n. 1 G.C. NR. 2 del 10.01.2023 di euro 2.547.901,48

Variazione di Bilancio n. 2 G.C. NR. 60 del 9.05.2023 di euro - 2.738.151,73

Fino alla data odierna risulta applicata, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 187 del Tuel, una quota di avanzo di amministrazione pari a euro 6.771.228,99 così composta:

fondi accantonati per euro 13.900,00;

fondi vincolati per euro 6.612.328,99;

fondi destinati agli investimenti per euro 145.000,00;

fondi disponibili/liberi per euro

L'Organo di revisione rileva che l'Ente *non ha approvato* il bilancio di previsione applicando la quota disponibile del risultato di amministrazione (art. 1, comma 775, Legge di bilancio 2023 n. 197/2022) accertato con l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2022.

L'Organo di revisione rileva che l'Ente *non ha approvato* il bilancio di previsione applicando la quota destinata agli investimenti del risultato di amministrazione accertato con l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2022.

L'Organo di revisione rileva che l'Ente in sede di approvazione del rendiconto 2022 *ha proceduto* allo svincolo delle quote di avanzo vincolato di amministrazione riferite ad interventi conclusi o già finanziati negli anni precedenti con risorse proprie, non gravate da obbligazioni sottostanti già

contratte e con esclusione delle somme relative alle funzioni fondamentali e ai livelli essenziali delle prestazioni.

L'Ente ha trasmesso in data 25.05.2023 con prot. N. 144711 la certificazione COVID-19 relativa all' esercizio 2022 rappresentando la situazione seguente:

Totale minori/maggiori entrate derivanti da COVID-19 al netto dei ristori (C)	-€	444.056,00
Totale minori spese derivanti da COVID-19 (D)	€	106.400,00
Totale maggiori spese derivanti da COVID-19 al netto dei ristori (F)	€	313.498,00
Saldo complessivo	-€	651.154,00

L'Ente non ha adeguato le risultanze del rendiconto 2022 in quanto già coerenti con quanto indicato in sede di certificazione.

PNRR

L'Organo di revisione prende atto che l'Ente ha in corso i seguenti interventi correlati al PNRR o al PNC come risultanti da Regis e/o dal portale PAdigitale2026:

CUP	MISSIONE	COMPONENTE	DESCRIZIONE	IMPORTO TOTALE OPERA	IMPORTO TOTALE CONTRIBUTO PNRR	ANTICIPAZIONE RICEVUTA ALLA DATA DEL 30 GIUGNO 2023	PAGAMENTI EFFETTUATI ALLA DATA DEL 30 GIUGNO 2023	CASSA VINCOLATA* ALLA DATA DEL 30 GIUGNO 2023	ANALISI FUTURI ONERI DI GESTIONE (ANCHE PER PPP) (EVENTUALI)
B53H20000390004	5	2	LP0334 Costruzione nuova scuola secondaria di primo grado E. C. Davila ed annessa palestra in sostituzione dell'esistente	€ 6.300.000,00	€ 3.000.000,00	€ 300.000,00	€ 506.030,41	€ -206.030,41	
B53J19000110004	5	2	LP0295 – Area Ex Scuola Davila – Via San Francesco-Realizzazione alloggi per anziani	€ 3.400.000,00	€ 1.500.000,00	€ 150.000,00	€ -	€ 150.000,00	
B59J19000320004	5	2	LP0326 Ricostruzione con riqualificazione urbana piazzale Serenissima	€ 2.200.000,00	€ 500.000,00	€ 50.000,00	€ -	€ 50.000,00	
B51B22000170006	2	3	LP0368 – Lavori di demolizione e ricostruzione di nuova scuola dell'infanzia "Borgo Rossi"	€ 2.161.280,00	€ 1.774.080,00	€ -	€ -	€ -	
B56F22000200006	4	1	LP0372 - lavori di demolizione e ricostruzione dell'ASILO NIDO "TRINCANATO" di sant'anna di piove di sacco - pnrr missione 4 componente 1 investimento 1-1 ASILI NIDO	€ 2.740.320,00	€ 2.093.520,00	€ 190.320,00	€ 200,00	€ 190.120,00	
B54D22000510001	2	4	LP0369- Intervento di efficientamento energetico copertura della biblioteca comunale ai sensi dell'art. 1 commi 29-37 della Legge 160/2019	€ 140.000,00	€ 90.000,00	€ -	€ 90.000,00	€ -90.000,00	
B57H21000850004	2	4	LP0343- Sostituzione serramenti scuola infanzia Sant'Anna	€ 180.000,00	€ 180.000,00	€ 90.000,00	€ 148.662,20	€ -	
B54D22003930001	2	4	L.P. 0402 - PNRR - M2C4 - INV.2.2 - CUP B54D22003930001 - INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO COPERTURA SCUOLA PRIMARIA MARCONI DI ARZERELLO - L. 160/2019 - (PROG. 402 - CAP. 40086/1)	€ 120.000,00	€ 90.000,00	€ -	€ -	€ -	
B54D22003920001	2	4	L.P. 0401 - PNRR - M2C4 - INV.2.2 - CUP B54D22003920001 - INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO COPERTURA SCUOLA INFANZIA S.ANNA L. 160/2019 - (PROG. 401 - FONDI PROPRI - CAP. ONERI)	€ 105.000,00	€ 90.000,00	€ -	€ 90.000,00		
B52G20000800004	2	4	L.P. 0333 _ AUDITORIUM VIA ORTAZZI SCUOLA INFANZIA PIOVEGA -EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	€ 150.000,00	€ 90.000,00	€ 45.000,00	€ 90.000,00		
						€ 690.320,00	€ 596.230,41	€ 94.089,59	
B51F22000080006	1	1	1.4 MISURA 1.4.4 - ESTENSIONE UTILIZZO PIATTAFORME NAZIONALI D'IDENTITA' DIGITALE SPID E CIE		€ 14.000,00				
B51F22000070006	1	1	1.4 MISURA 1.4.3 - FONDI PER ADOZIONE APP IO		€ 36.400,00				
B51F22000470006	1	1	FONDI PER "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE - ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI" COMUNI		€ 280.932,00				
B51C22000240006	1	1	C1 - INV. 1.2 - FONDI PER ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI" COMUNI		€ 252.118,00				
B51F22002990006	1	1	PNRR - M1C1 - INV. 1.4 .5 - CUP B51F22002990006 - FONDI PER "PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI - COMUNI " - (CAP. 20054)		€ 59.966,00				

L'Organo di revisione ha verificato l'adeguatezza dell'organizzazione dell'Ente e del sistema di audit interno.

L'Organo di revisione ha accertato l'avvenuta predisposizione da parte dell'Ente di appositi capitoli all'interno del piano esecutivo di gestione (ai sensi dell'art. 3, co. 3, DM 11 ottobre 2021) al fine di garantire l'individuazione delle entrate e delle uscite relative al finanziamento specifico, garantendo così il tracciamento dei vincoli di competenza e di cassa.

L'Ente si è avvalso della facoltà prevista dall'art. 15, co. 4, DL n. 77/2021 e ha quindi accertato entrate derivanti dal trasferimento delle risorse del PNRR e del PNC sulla base della formale deliberazione di riparto o assegnazione del contributo a proprio favore con imputazione agli esercizi di esigibilità ivi previsti senza attendere l'impegno dell'amministrazione erogante (riferimento contabile contributi a rendicontazione).

L'Organo di revisione ha effettuato delle verifiche specifiche sulle modalità di accertamento, gestione e rendicontazione dei Fondi del PNRR anche tenuto conto delle indicazioni sulle modalità

di contabilizzazione indicate nella FAQ 48 del 15/12/2021 (art. 9 del DL 152/2021, dall'articolo 2 del DM 11 ottobre 2021 e dall'art. 15, co. 3, DL n. 77/2021) di Arconet.

L'Organo di revisione *ha verificato* la corretta alimentazione del sistema ReGiS e portale PADigitale2026 con i dati di programmazione ed avanzamento procedurale, fisico e finanziario.

L'Organo di revisione nell'ambito della vigilanza sul controllo degli equilibri finanziari (art. 147 TUEL) con particolare riferimento ai progetti PNRR *ha verificato* che l'Ente *ha* implementato il proprio sistema di controlli interni in modo da rilevare eventuali tensioni finanziarie e porre in essere le eventuali azioni correttive.

ANALISI DELLA DOCUMENTAZIONE

L'Organo di Revisione, prende atto che alla proposta di deliberazione sono allegati i seguenti documenti:

- la relazione del Responsabile del Settore Finanziario sull'andamento finanziario;
- la stampa del conto del bilancio alla data del 05.07.2023;
- la dichiarazione di insussistenza dei debiti fuori bilancio rilasciata dai responsabili dei servizi o di esistenza di debiti con proposta di riconoscimento e finanziamento;
- la dichiarazione dei responsabili dei servizi e del responsabile del servizio finanziario attestante che non si profilano variazioni sostanziali nella consistenza dei residui attivi e passivi, rispetto alle determinazioni effettuate all'atto dell'approvazione del rendiconto;
- la dimostrazione della congruità del fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel bilancio di previsione;
- il prospetto dimostrativo del rispetto degli equilibri di bilancio secondo quanto stabilito dal D. Lgs 118/2011;
- il fondo di cassa, così come risultante dalle scritture del Tesoriere alla data del 30.06.2023;

L'Organo di Revisione, procede all'esame della documentazione relativa alla salvaguardia degli equilibri di bilancio, effettuata dall'Ente, come indicato anche dal principio della programmazione allegato 4/1 al D. Lgs. 118/2011, punto 4.2 lettera g);

L'Organo di Revisione ha verificato che il Responsabile del Servizio Finanziario *ha* adottato specifiche linee di indirizzo e/o coordinamento per l'ordinato svolgimento dei controlli sugli equilibri finanziari.

Con nota del 03.07.2023 il Responsabile del Servizio Finanziario ha richiesto ai Responsabili dei Servizi le seguenti informazioni:

- l'esistenza di eventuali debiti fuori bilancio;
- l'esistenza di dati, fatti o situazioni che possano far prevedere l'ipotesi di un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;
- la segnalazione di eventuali nuove e sopravvenute esigenze e di nuove/maggiori risorse.

Dagli atti a corredo dell'operazione emerge che **non sono stati** segnalati debiti fuori bilancio da ripianare.

I Responsabili dei Servizi non hanno segnalato, l'esistenza di situazioni che possono generare squilibrio di parte corrente e/o capitale, di competenza e/o nella gestione dei residui, e per quanto riguarda la gestione della cassa dell'Ente.

I Responsabili di servizio in sede di analisi generale degli stanziamenti di bilancio non hanno segnalato la necessità di apportare variazioni al bilancio di previsione per adeguarlo a nuove esigenze intervenute, anche in relazione alla rilevazione di nuove/maggiori entrate e per la necessità di regolarizzare le transazioni non monetarie.

VERIFICA ACCANTONAMENTI

L'Organo di Revisione ha verificato che l'importo del fondo di riserva ancora disponibile è pari ad euro 69.000,00 su uno stanziamento totale nella missione 20, programma 1 pari ad euro 69.000,00.

L'Organo di Revisione ha verificato che l'importo indicato nel prospetto del FCDE corrisponde a quello indicato nella missione 20, programma 2, e nel prospetto degli equilibri.

L'Organo di Revisione ha verificato la regolarità del calcolo del FCDE. L'Organo di Revisione ha verificato, infatti, la regolarità del calcolo del fondo crediti di dubbia esigibilità ed il rispetto della percentuale minima di accantonamento in considerazione anche tenuto conto di quanto stabilito dall'art. 107-bis del D.L. n. 18/2020 e ss. mm. ii.

In merito alla congruità degli accantonamenti del fondo crediti di dubbia esigibilità nel bilancio di previsione e nell'avanzo di amministrazione, l'accantonamento risulta congruo in base alla verifica dell'andamento delle entrate come da principio contabile 4/2

Descrizione entrata	Piano dei conti finanziario	% di acc.to bil. prev.	Stanziamiento definitivo di bilancio (S)	Accertato (A)	Incassato a competenza (I)	% di incasso su maggiore tra S e A	% di accan.to a FCDE	Importo aggiornato FCDE
10101 Imposte,tasse e proventi assimilati	€ 500.000,00	12,35%	€ 500.000,00	€ 49.165,50	€ -	0,00%	12,35%	€ 61.750,00
30100 vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione di beni	€ 772.000,00	15,57%	€ 772.000,00	€ 589.463,03	€ 229.794,03	29,77%	15,57%	€ 120.200,40
30200 proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	€ 2.800.000,00	6,97%	€ 2.800.000,00	€ 927.208,43	€ 926.717,87	33,10%	6,97%	€ 195.160,00
						0,00%	0,00%	€ -
40500 altre entrate in conto capitale	€ 450.000,00	1,48%	€ 450.000,00	€ 366.866,16	€ 189.854,12	42,19%	1,48%	€ 6.660,00
Importo totale FCDE assestato								€ 383.770,40
Importo stanziato nel bilancio di previsione								€ 383.770,40
Differenza da accantonare								€ -
Differenza da ridurre								€ -

L'Organo di Revisione ha verificato che gli stanziamenti assestati della missione 20, programma 3, sono i seguenti:

codice di bilancio	cap.	art.	denominazione	Assest. comp.
20.03-1.10.01.99.999	10010	4	FONDO INDENNITA' DI FINE MANDATO SINDACO	€ 2.320,00
20.03-1.10.05.04.001	21532	0	FONDO PER ONERI DA CONTENZIOSO	€ 10.000,00
20.03-1.01.01.01.001	21639	1	FONDO ADEGUAMENTI CONTRATTUALI ANNUALITA' IN CORSO -	€ 104.936,84
20.03-2.05.03.01.001	41508	0	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' - CONTO CAPITALE -	€ 6.660,00
20.03-2.05.03.01.001	41510	0	FONDO A RIMBORSO QUOTE GSE NON DOVUTE - CONTO CAPITALE - 40139/1-	€ 21.840,00

L'Organo di Revisione ha verificato la congruità dello stanziamento alla missione 20, programma 3, del fondo rischi contenzioso.

L'Organo di Revisione ha verificato la congruità dello stanziamento alla missione 20, programma 3 del fondo rischi passività potenziali, anche tenuto conto dell'importo confluito nel risultato di amministrazione 2022.

L'Ente, in via prudenziale sulla scorta di una ricognizione del contenzioso in atto ha stanziato un fondo a tale titolo. Non essendo pervenuta alcuna informazione specifica dai Responsabili di Settore, l'Organo di Revisione, prende atto che non sussiste la necessità di operare interventi correttivi al fine del mantenimento della congruità del fondo.

Tutti gli organismi partecipati hanno approvato i propri bilanci d'esercizio al 31/12/2022, e dal loro risultato non emerge la necessità di effettuare o integrare gli accantonamenti richiesti dall'articolo 21 del D. Lgs. 175/2016.

L'Organo di revisione ha verificato che il fondo di cassa, risultante dal conto di fatto, presso il Tesoriere alla data del 30/06/2023 ammonta ad euro 23.338.806.92.

L'Organo di revisione ha verificato che la cassa vincolata alla data del 30/06/2023 ammonta ad euro 1.421.627,88 e *corrisponde* tra quanto rilevato in contabilità e quanto indicato dal Tesoriere. La composizione della cassa vincolata alla data del 30/06/2023 assume il seguente dettaglio:

composizione cassa vincolata		
DESCRIZIONE	IMPORTO AL 31/12/2022	IMPORTO AI 30/06/2023
MUTUI	€ 1.714.000,00	€ 1.303.782,82
FONDI PNRR	€ 689.051,20	€ 94.089,59
TRASFERIMENTI	€ 11.627,14	€ 23.755,47
TOTALE CASSA VINCOLATA	€ 2.414.678,34	€ 1.421.627,88

BILANCIO DI PREVISIONE

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali)⁽¹⁾

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		2023	2024	2025
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		0,00		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	405.310,92	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	17.536.719,17 0,00	16.123.291,13 0,00	16.126.291,13 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui:</i>	(-)	15.655.774,16	13.970.604,85	13.988.197,15
- fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
- fondo crediti di dubbia esigibilità		377.110,40	357.790,40	357.790,40
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)	1.942.602,48 0,00 0,00	1.097.686,28 0,00 0,00	1.083.093,98 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		343.653,45	1.055.000,00	1.055.000,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti ⁽²⁾ <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	774.302,17 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	140.000,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	1.257.955,62	1.055.000,00	1.055.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE ⁽³⁾				
O=G+H+I-L+M		0,00	0,00	0,00

P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento ⁽²⁾	(+)	5.996.926,82	-	-
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	7.879.681,58	3.940.639,83	780.000,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	6.953.099,00	9.973.580,00	7.834.940,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	140.000,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	50.000,00	2.010.000,00	1.170.000,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	1.257.955,62	1.055.000,00	1.055.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)	20.897.663,02 3.940.639,83	11.959.219,83 780.000,00	7.499.940,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	50.000,00	2.010.000,00	1.170.000,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	50.000,00	2.010.000,00	1.170.000,00
EQUILIBRIO FINALE				
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali ⁽⁴⁾:				
Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione presunto per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	774302,17		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.		-774302,17	0,00	0,00
C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce				
E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica				
S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti				
S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei				
T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano				
X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti				
X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei				
Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano				
(1) Indicare gli anni di riferimento N, N+1 e N+2.				
(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.				
(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico				
(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.				

L'Ente applica proventi delle concessioni edilizie e delle sanzioni in materia edilizia per l'importo di euro 140.000 per finanziare le seguenti spese correnti:

- manutenzione scuole e manutenzione verde;

Tale importo risulta essere correttamente stimato in base alle previsioni fornite dagli uffici competenti.

L'Organo di Revisione, pertanto, prende atto che non sussiste la necessità di operare interventi correttivi al fine della salvaguardia degli equilibri di bilancio, in quanto gli equilibri del bilancio sono garantiti dall'andamento generale dell'entrata e della spesa nella gestione di competenza e nella gestione in conto residui.

CONCLUSIONE

Tutto ciò premesso, l'Organo di Revisione:

visto

- l'art. 193 (salvaguardia degli equilibri di bilancio) del D. Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- l'art. 175, comma 8 (variazione di assestamento generale), del D. Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il punto 4.2, lettera g), dell'Allegato 4/1 D. Lgs. n. 118/2011;

- il D. Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il D. Lgs. n. 118/2011 e gli allegati principi contabili;
- il vigente Statuto dell'Ente;
- i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi e contenuti nella proposta di deliberazione in parola ex art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000 (TUEL);

verificato

- il permanere degli equilibri di bilancio, della gestione di competenza e di quella in conto residui;
- l'inesistenza di altri debiti fuori bilancio, non riconosciuti o non finanziati alla data del 12.07.2023;
- che l'equilibrio di bilancio è garantito attraverso una copertura congrua, coerente ed attendibile delle previsioni di bilancio per gli anni 2023-2025;
- che l'impostazione del bilancio 2023-2025 è tale da garantire il rispetto del saldo di competenza d'esercizio non negativo come da nuovi prospetti di cui al D.M. 01 agosto 2019;

esprime

parere favorevole sulla proposta di deliberazione relativa alla salvaguardia degli equilibri di bilancio, sia in conto competenza che in conto residui e assestamento generale di bilancio 2023

Letto, confermato, sottoscritto.

17 Luglio 2023

L'organo di revisione

Dott. Gianfranco Vivian Presidente



VIVIAN
GIANFRANCO
17.07.2023
13:28:08
GMT+00:00

Dott. Adriano Giuseppe Ferro Revisore



Firmato digitalmente da:

FERRO ADRIANO

Firmato il 17/07/2023 13:05

Seriale Certificato: 1176189

Valido dal 15/02/2022 al 15/02/2025

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Dott. Aldo Specchia Revisore

Firmato digitalmente da: SPECCHIA ALDO

Luogo: San Fior

Data: 17/07/2023 15:14:52

COMUNE DI PIOVE DI SACCO

(Provincia di Padova)

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE N. 65/2023 del 18.07.2023

Il giorno 18 Luglio 2023 si è riunito in audioconferenza, il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Piove di Sacco, nominato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 29 giugno 2021 nelle persone di:

Dott. Gianfranco Vivian	Presidente
Dott. Adriano Giuseppe Ferro	Revisore
Dott. Aldo Specchia	Revisore

VISTA la proposta di aggiornamento al Programma Biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023-2024 sottoposta all'esame dell'Organo di Revisione per l'acquisizione del parere di cui al 1° comma, lettera b) dell'art. 239, del decreto legislativo 267/2000;

PRESO ATTO che, il documento unico di programmazione – DUP 2023/2025 è stato approvato con deliberazione n. 71 dal Consiglio Comunale del 23.12.2022;

VISTI

- i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica del Responsabile del Settore VII, Polizia locale, e contabile del Responsabile del Settore II, Finanza – Tributi, espressi ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo n.267/2000;
- lo statuto ed il regolamento di contabilità;
- il Decreto Legislativo 267/2000;

PRESO ATTO

di quanto esposto della Proposta di Delibera di Consiglio Comunale n. 40 del 13-01-2023: *“PRESO ATTO che il Settore VII – Polizia Locale, ha la necessità di espletare apposita procedura per l'affidamento di un servizio, come di seguito indicato: si propone l'espletamento di apposita procedura per l'affidamento del servizio di manutenzione hardware e software dell'intero impianto di videosorveglianza. Attualmente il servizio è affidato a due operatori: un operatore gestisce l'aspetto software (Studio Scambi Perdvide di cui alla determina di affidamento n.948/2021 per un importo di € 18.023,00 più IVA) mentre l'altro operatore gestisce la parte hardware (Ne-T By Telerete nord Est S.r.l. di cui alla determina di affidamento n.521/2021 per un importo di € 32.454,96 più IVA). Alla data odierna entrambi gli incarichi sono stati prorogati fino al 30/09/2023 all'operatore economico Safety21 Spa subentrante a Ne-T By Telerete nord Est, in quanto lo Studio Scambi ha rifiutato la proroga. Occorre evidenziare che il coordinamento di due operatori economici affidatari della gestione hardware e software risulta dispendioso da parte del personale del Comando in quanto le ditte, di fatto competitor sullo stesso mercato della videosorveglianza, non comunicano tra loro costringendo gli agenti incaricati a porsi continuamente come mediatori anche per semplici incombenze. Pertanto la modifica si rende necessaria, dopo due anni di sperimentazione nei quali si è assodato che trattasi di una problematica strutturale. Si ritiene di procedere mediante un unico affidamento ritenendo la soluzione più funzionale; la somma a base d'asta viene rideterminata a seguito adeguamento, con riferimento all'indice ISTAT relativo agli*

anni 2021-22-23, in € 136.000,00 (di cui € 111.475,41 imponibile + € 24.524,59 IVA 22% e oneri di sicurezza compresi)”.

CONSIDERATO

- che l'importo di € 111.475,41, relativo all'affidamento unico del servizio di manutenzione hardware e software degli impianti di videosorveglianza summenzionato, al netto dell'IVA, si riferisce a due annualità, l'importo annuale ammonterebbe a € 55.737,05;
- che il capitolo di bilancio 12681 “Spese Uff. Polizia Locale – Attrezzature – Canoni di manutenzione – Funzionamento”, codice di bilancio 03.01-1.03.02.09.000 risulta capiente, alla data odierna, con riferimento al fabbisogno dell'appalto in oggetto.

Per quanto sopra detto, tutto ciò premesso ed in relazione alle proprie competenze **Il Collegio dei Revisori**

ESPRIME

parere favorevole alla proposta di variazione al “Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023/2024”.

Dott. Gianfranco Vivian Presidente



VIVIAN
GIANFRANCO
18.07.2023 12:40:43
GMT+00:00

Dott. Adriano Giuseppe Ferro Revisore



Firmato digitalmente da:
FERRO ADRIANO
Firmato il 18/07/2023 13:53
Seriale Certificato: 1176189
Valido dal 15/02/2022 al 15/02/2025
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Dott. Aldo Specchia Revisore

Firmato digitalmente da: SPECCHIA ALDO
Luogo: San Fior
Data: 18/07/2023 14:26:32

COMUNE DI PIOVE DI SACCO

(Provincia di Padova)

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Verbale n 66 del 24 agosto 2023

Oggetto: Piano di Razionalizzazione – Risparmi di spesa come da scheda “Manutenzione impianti di illuminazione pubblica e semafori”, obiettivo n. 5/2022 - settore VI 2022-2024, del Piano Esecutivo di Gestione e della Performance, allegato sub C) alla Delibera di Giunta Comunale n. 16/2022.

Il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Piove di Sacco, nominato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 29.06.2021 nelle persone di:

- dott. Gianfranco Vivian – Presidente;
- dott. Adriano Ferro – Revisore;
- dott. Aldo Specchia – Revisore

vista la richiesta di parere in merito all’oggetto, comunicata per e-mail in data odierna, ai sensi dell’art. 239, co. 1, lett. c), del TUEL n. 267/2000 con cui al Collegio viene chiesto di esaminare i risparmi conseguiti a seguito del Piano di Razionalizzazione approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 16 del 08/002/2022;

Visto l'art. 79, comma 2 lett. a) del CCNL relativo al Personale del Comparto Funzioni Locali triennio 2019/2021, il quale richiamando integralmente l'art. 67, comma 3, lett. b) del CCNL Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018, stabilisce l'integrazione delle risorse decentrate con la quota dei risparmi conseguiti e certificati in attuazione dell'art. 16, commi 4, 5 e 6 del DL 98/2011;

Atteso che in particolare ai sensi del sopra citato art. 16, commi 4, 5 e 6 del DL 98/2011, convertito in L 111/2011, le Pubbliche Amministrazioni possono adottare entro il 31/03 di ciascun anno piani triennali di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di riordino e ristrutturazione amministrativa, di semplificazione e digitalizzazione, di riduzione dei costi della politica e di funzionamento, i quali indicato la spesa sostenuta a legislazione vigente per ciascuna delle voci di spesa interessate e i correlati obiettivi in termini fisici e finanziari.

Vista la relazione di congruità economico-finanziaria e la verifica del soddisfacimento dell'interesse pubblico che prevedeva che il costo medio annuo arrotondato di sola gestione e manutenzione degli impianti di illuminazione pubblica e semaforica stimato in euro 60.000,00 mentre il costo medio annuo stimato di sola gestione e manutenzione interna è pari ad euro 24.340,00 con una convenienza pubblica di euro 35.660,00.

Preso atto dei risultati documentati nella relazione annuale delle performance, ed in particolare sui risultati ottenuti e sul contributo dei singoli collaboratori nel loro raggiungimento, sarà ripartito il complessivo degli incentivi economici determinati entro il limite massimo del 50% dei risparmi conseguiti dall'Ente ai sensi del

sopra citato art. 16, commi 4, 5 e 6 del DL 98/2011.

Per la quantificazione dell'importo degli incentivi si rinvia alla proposta di progetto obiettivo n. 5/2022 del servizio del Settore VI Manutenzione ordinaria impianti di illuminazione pubblica e semaforici, approvato con Delibera di Giunta n. 16 del 08/02/2022. L'importo annuo per la gestione diretta è pari ad euro 9.000,00.

Visto il CCNL Comparto Funzioni Locali

Visto il parere favorevole espresso dal Responsabile del Settore VI e del Servizio Finanziario, rispettivamente in merito al parere di regolarità tecnica nonché di copertura finanziaria;

Tutto ciò premesso

Il Collegio dei Revisori dei Conti

in relazione all'art. 67 comma 3 lett. b) del CCNL del comparto funzioni locali del 21/05/2018 e all' art. 5, comma 3 del CCNL del 16/11/2022

esprime parere favorevole

per quanto di propria competenza, in merito al controllo sul risparmio conseguito e sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva decentrata integrativa

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Dott. Gianfranco Vivian – Presidente



VIVIAN
GIANFRANCO
25.08.2023
10:18:42
GMT+00:00

Dott. Adriano Ferro – Revisore



Firmato digitalmente da:

FERRO ADRIANO

Firmato il 24/08/2023 18:34

Seriale Certificato: 1176189

Valido dal 15/02/2022 al 15/02/2025

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Dott. Aldo Specchia – Revisore

Firmato digitalmente da: SPECCHIA ALDO
Luogo: San Fior
Data: 25/08/2023 11:41:31

COMUNE DI PIOVE DI SACCO

(Provincia di Padova)

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE N. 63/2023 del 19.06.2023

Il giorno 19 Giugno 2023 si è riunito in audioconferenza il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Piove di Sacco, nominato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 29 giugno 2021 nelle persone di:

Dott. Gianfranco Vivian	Presidente
Dott. Adriano Giuseppe Ferro	Revisore
Dott. Aldo Specchia	Revisore

VISTI

- la proposta di variazione nr. 3 al bilancio di previsione 2023-2025 (art. 175 del d.lgs. 267/2000) sottoposta all'esame dell'Organo di Revisione per l'acquisizione del parere di cui al 1° comma, lettera b) dell'art. 239, del decreto legislativo 267/2000;
- L'articolo 175 del d.lgs. n. 267/2000, recante disposizioni in materia di "variazioni al bilancio di previsione ed al piano esecutivo di gestione";

PRESO ATTO

- Che, il documento unico di programmazione – DUP 2023/2025 e il Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025 sono stati approvati rispettivamente con deliberazione n. 71 e 72 del 23.12.2022 dal Consiglio Comunale;
- che, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 21.04.2023 è stato approvato il Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2022;

VISTI i prospetti della variazione suddetta, elaborati dal Settore economico-finanziario dell'ente contenenti le variazioni di bilancio in oggetto.

VERIFICATO il permanere degli equilibri di bilancio, a seguito delle variazioni proposte, ai sensi dell'art. 193, comma 1, del d.lgs. 267/2000.

PRESO ATTO che le suddette variazioni, operate nel rispetto del disposto dell'art. 175 del decreto legislativo n. 267/2000, garantiscono il mantenimento del pareggio di bilancio e la salvaguardia dei suoi equilibri ed il rispetto dei vincoli di finanza pubblica;

EVIDENZIATO

che il bilancio di previsione, per effetto delle citate variazioni, pareggia nel seguente modo;

Esercizio	Competenza		Cassa	
	ENTRATA	SPESA	ENTRATA	SPESA
2023	€ 44.920.539,66	€ 44.920.539,66	€ 52.686.011,41	€ 45.883.923,32
2024	€ 35.751.371,13	€ 35.751.371,13	€ 0,00	€ 0,00

2025	€ 30.115.731,13	€ 30.115.731,13	€ 0,00	€ 0,00
------	-----------------	-----------------	--------	--------

VISTI

- i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile del Responsabile del servizio finanziario, espressi ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo n.267/2000;
- lo statuto ed il regolamento di contabilità;
- il Decreto Legislativo 267/2000;

GIUDICA

- **coerente** la variazione proposta con i programmi e progetti indicati dal Consiglio Comunale;
- **congrui** gli stanziamenti di spesa previsti in bilancio dopo la presente variazione, sulla base delle obbligazioni già assunte e da assumere dal Comune;
- **attendibili** le previsioni di entrata sulla base degli accertamenti finora realizzati e realizzabili e sulla base del trend storico;

e, pertanto

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- sulla proposta di variazione **nr. 3** al Bilancio di Previsione 2023/2025 – nei termini di competenza e di cassa (art. 175 del d. lgs 267/2000) che riporta i seguenti dati:

anno 2023	competenza	cassa
Totale variazione entrate	2.168.789,23	317.767,06
Variazioni in aumento	2.334.069,23	321.767,06
Variazioni in diminuzione	165.280,00	4.000,00
Totale variazione uscite	2.168.789,23	2.148.339,23
Variazioni in aumento	2.414.520,09	2.392.680,09
Variazioni in diminuzione	245.730,86	244.340,86

anno 2024	competenza	cassa
Totale variazione entrate	15.000,00	-----
Variazioni in aumento	15.000,00	-----
Variazioni in diminuzione	0,00	-----
Totale variazione uscite	15.000,00	-----
Variazioni in aumento	15.000,00	-----
Variazioni in diminuzione	0,00-----	-----

anno 2025	competenza	cassa
Totale variazione entrate	15.000,00-----	-----

Variazioni in aumento	15.000,00-----	-----
Variazioni in diminuzione	0,00-----	-----
Totale variazione uscite	15.000,00-----	-----
Variazioni in aumento	15.000,00-----	-----
Variazioni in diminuzione	0,00-----	-----

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Dott. Rag. Gianfranco Vivian



VIVIAN
GIANFRANCO
19.06.2023
13:01:46
GMT+00:00

Dott. Adriano Giuseppe Ferro



Firmato digitalmente da:
FERRO ADRIANO
Firmato il 19/06/2023 10:06
Seriale Certificato: 1176189
Valido dal 15/02/2022 al 15/02/2025
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Dott. Aldo Specchia

Firmato digitalmente da: SPECCHIA ALDO
Luogo: San Fior
Data: 19/06/2023 14:10:39

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Verbale n. 64 del 17.07.2023

COMUNE DI PIOVE DI SACCO

PROVINCIA DI PADOVA

**Oggetto: Parere su salvaguardia degli equilibri di bilancio e assestamento generale
ANNO 2023**

Il giorno 17 Luglio 2023 si è riunito in videoconferenza il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Piove di Sacco, nominato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 29 giugno 2021 nelle persone di:

Dott. Gianfranco Vivian	Presidente
Dott. Adriano Giuseppe Ferro	Revisore
Dott. Aldo Specchia	Revisore

Per esaminare la proposta di deliberazione su salvaguardia degli equilibri di bilancio e assestamento generale di bilancio 2023

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

L'articolo **193 del TUEL** prevede che:

"1. Gli enti locali rispettano durante la gestione e nelle variazioni di bilancio il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti, secondo le norme contabili recate dal presente testo unico, con particolare riferimento agli equilibri di competenza e di cassa di cui all'art. 162, comma 6.

*2. Con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno una volta entro il **31 luglio di ciascun anno**, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo ad adottare, contestualmente:*

a) le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;

b) i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'art. 194;

c) le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui.

La deliberazione è allegata al rendiconto dell'esercizio relativo.

3. Ai fini del comma 2, fermo restando quanto stabilito dall'art. 194, comma 2, possono essere utilizzate per l'anno in corso e per i due successivi le possibili economie di spesa e tutte le entrate, ad eccezione di quelle provenienti dall'assunzione di prestiti e di quelle con specifico vincolo di destinazione, nonché i proventi derivanti da alienazione di beni patrimoniali disponibili e da altre entrate in c/capitale con riferimento a squilibri di parte capitale. Ove non possa provvedersi con le modalità sopra indicate è possibile impiegare la quota libera del risultato di amministrazione. Per il ripristino degli equilibri di bilancio e in deroga all'art. 1, comma 169, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, l'ente può modificare le tariffe e le aliquote relative ai tributi di propria competenza entro la data di cui al comma 2.

4. La mancata adozione, da parte dell'ente, dei provvedimenti di riequilibrio previsti dal presente articolo è equiparata ad ogni effetto alla mancata approvazione del bilancio di previsione di cui all'articolo 141, con applicazione della procedura prevista dal comma 2 del medesimo articolo”.

L'articolo **175 comma 8** del TUEL prevede che “mediante la variazione di assestamento generale, deliberata dall'organo consiliare dell'ente entro il **31 luglio di ciascun anno**, si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva ed il fondo di cassa al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio”.

Rilevato che il regolamento di contabilità dell'ente non ha previsto una diversa periodicità per la salvaguardia degli equilibri di bilancio rispetto al termine del 31 luglio.

Al fine di monitorare l'andamento completo della gestione mantenendo l'equilibrio economico finanziario, gli enti locali devono attestare:

- a. il rispetto del principio del pareggio di bilancio;
- b. il rispetto di tutti gli equilibri cui il bilancio è sottoposto;
- c. la congruità della quantificazione del fondo crediti di dubbia esigibilità rispetto sia alla normativa vigente sia all'andamento delle entrate soggette a svalutazione;
- d. la congruità del fondo rischi passività potenziali e dell'accantonamento per perdite di organismi partecipati.

Nel caso di accertamento negativo, gli enti devono adottare contestualmente:

- e. le misure necessarie al ripristino del pareggio, qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, della gestione dei residui ed anche della gestione di cassa;
- f. i provvedimenti di ripiano di eventuali debiti fuori bilancio di cui all'art. 194 del TUEL;

- g.** l'adeguamento del fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione, nel caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui, o iscritto nel bilancio di previsione, in relazione a eventuali variazioni di bilancio che si rendessero necessarie;
- h.** le misure per integrare il fondo rischi passività potenziali e l'accantonamento per perdite di organismi partecipati.

L'operazione di ricognizione sottoposta all'analisi del Consiglio Comunale ha pertanto una triplice finalità:

- i.** verificare, prendendo in considerazione ogni aspetto della gestione finanziaria, il permanere degli equilibri generali di bilancio;
- j.** intervenire, qualora gli equilibri di bilancio siano intaccati, deliberando le misure idonee a ripristinare la situazione di pareggio;
- k.** monitorare, tramite l'analisi della situazione contabile attuale, lo stato di attuazione dei programmi generali intrapresi dall'Ente.

PREMESSA

In data 23/12/2022 il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione 2023-2025 (parere/verbale n.47 del 19/12/2022), trasmesso in BDAP con relativa certificazione in data 23/01/2023.

In data 21/04/2023 il Consiglio Comunale ha approvato il rendiconto 2022 (relazione /verbale n.55 del 13/04/2023), trasmesso in BDAP con relativa certificazione in data 11/05/2023, determinando un risultato di amministrazione di euro 15.136.687,32 così composto:

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2022:			15.136.687,32
Parte accantonata ⁽³⁾			
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/22 ⁽⁴⁾			639.264,59
Accantonamento residui perenti al 31/12/.... (solo per le regioni) ⁽⁵⁾			
Fondo anticipazioni liquidità			
Fondo perdite società partecipate			23.879,00
Fondo contezioso			200.000,00
Altri accantonamenti			1.210.673,46
	Totale parte accantonata (B)		2.073.817,05
Parte vincolata			
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili			3.582.654,95
Vincoli derivanti da trasferimenti			276.764,89
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui			700.000,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente			1.438.662,39
Altri vincoli			2.736.550,88
	Totale parte vincolata (C)		8.734.633,11
Parte destinata agli investimenti			
	Totale parte destinata agli investimenti (D)		1.594.501,73
	Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)		2.733.735,43
	F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto ⁽⁶⁾		0,00
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare ⁽⁶⁾			

Nei fondi vincolati non sono confluite economie:

- dei ristori specifici di spesa (vincoli da trasferimenti)
- del fondo per le funzioni fondamentali, unitamente alla quota non utilizzata per Tari 2020 (vincoli di legge) in quanto le somme sono state tutte utilizzate nell'anno 2022.

-

Nel 2023 rimangono in vigore il P.E.F. e le tariffe approvate con deliberazione nr. 32 e 33 del 20.05.2022 in quanto in conformità con le disposizioni della delibera ARERA 363/2021r/rif. 3.08.2021 che per il periodo 2022-2025 fra l'altro prevede che per la predisposizione del PEF si fa riferimento ai dati contabili dei due anni precedenti

Dopo l'approvazione del bilancio di previsione il Consiglio Comunale ha approvato le seguenti variazioni di bilancio, art. 175, co. 2, D. Lgs. 267/200:

Deliberazione N.4 del 27/01/2023 Approvazione variazione n.1 al bilancio di previsione 2023-2025 nei termini di competenza e di cassa, verbale n.49 del 23/01/2023;

Deliberazione N.12 del 17/03/2023 Approvazione variazione n.2 al bilancio di previsione 2023-2025 nei termini di competenza e di cassa, verbale n 52 del 14/03/2023;

Deliberazione N. 31 del 23/06/2023 Approvazione variazione n.3 al bilancio di previsione 2023-2025 nei termini di competenza e di cassa, verbale n. 63 del 19/06/2023.

Dopo l'approvazione del bilancio di previsione non ci sono stati atti deliberativi della Giunta comunale, ai sensi dell'art. 176 del Tuel e del punto 8.12) del principio contabile applicato n. 4.2 al D. Lgs. 118/2011, comportanti prelievi dal Fondo di Riserva.

La Giunta ha altresì effettuato le seguenti variazioni di dotazione di cassa ai sensi dell'art.175 TUEL, comma 5 bis lettera d):

Delibera n° 2 del 10/01/2023

Delibera n° 60 del 09/05/2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario ha comunicato le seguenti variazioni di sua competenza ai sensi dell'art. 175, comma 5 – quater lettera a), T.U.E.L.:

Determinazione n. 192 del 10/02/2023

Determinazione n. 281 del 03/03/2023

Determinazione n. 612 del 09/05/2023

Determinazione n. 821 del 22/06/2023

Le variazioni di bilancio sopra rilevate non hanno inciso in maniera determinante sulla **consistenza del fondo cassa finale** registrando i seguenti mutamenti in ordine temporale:

Variazione di Bilancio n. 1 G.C. NR. 2 del 10.01.2023 di euro 2.547.901,48

Variazione di Bilancio n. 2 G.C. NR. 60 del 9.05.2023 di euro - 2.738.151,73

Fino alla data odierna risulta applicata, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 187 del Tuel, una quota di avanzo di amministrazione pari a euro 6.771.228,99 così composta:

fondi accantonati per euro 13.900,00;

fondi vincolati per euro 6.612.328,99;

fondi destinati agli investimenti per euro 145.000,00;

fondi disponibili/liberi per euro

L'Organo di revisione rileva che l'Ente *non ha approvato* il bilancio di previsione applicando la quota disponibile del risultato di amministrazione (art. 1, comma 775, Legge di bilancio 2023 n. 197/2022) accertato con l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2022.

L'Organo di revisione rileva che l'Ente *non ha approvato* il bilancio di previsione applicando la quota destinata agli investimenti del risultato di amministrazione accertato con l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2022.

L'Organo di revisione rileva che l'Ente in sede di approvazione del rendiconto 2022 *ha proceduto* allo svincolo delle quote di avanzo vincolato di amministrazione riferite ad interventi conclusi o già finanziati negli anni precedenti con risorse proprie, non gravate da obbligazioni sottostanti già

contratte e con esclusione delle somme relative alle funzioni fondamentali e ai livelli essenziali delle prestazioni.

L'Ente ha trasmesso in data 25.05.2023 con prot. N. 144711 la certificazione COVID-19 relativa all' esercizio 2022 rappresentando la situazione seguente:

Totale minori/maggiori entrate derivanti da COVID-19 al netto dei ristori (C)	-€	444.056,00
Totale minori spese derivanti da COVID-19 (D)	€	106.400,00
Totale maggiori spese derivanti da COVID-19 al netto dei ristori (F)	€	313.498,00
Saldo complessivo	-€	651.154,00

L'Ente non ha adeguato le risultanze del rendiconto 2022 in quanto già coerenti con quanto indicato in sede di certificazione.

PNRR

L'Organo di revisione prende atto che l'Ente ha in corso i seguenti interventi correlati al PNRR o al PNC come risultanti da Regis e/o dal portale PAdigitale2026:

CUP	MISSIONE	COMPONENTE	DESCRIZIONE	IMPORTO TOTALE OPERA	IMPORTO TOTALE CONTRIBUTO PNRR	ANTICIPAZIONE RICEVUTA ALLA DATA DEL 30 GIUGNO 2023	PAGAMENTI EFFETTUATI ALLA DATA DEL 30 GIUGNO 2023	CASSA VINCOLATA* ALLA DATA DEL 30 GIUGNO 2023	ANALISI FUTURI ONERI DI GESTIONE (ANCHE PER PPP) (EVENTUALI)
B53H20000390004	5	2	LP0334 Costruzione nuova scuola secondaria di primo grado E. C. Davila ed annessa palestra in sostituzione dell'esistente	€ 6.300.000,00	€ 3.000.000,00	€ 300.000,00	€ 506.030,41	€ 206.030,41	
B53J19000110004	5	2	LP0295 – Area Ex Scuola Davila – Via San Francesco-Realizzazione alloggi per anziani	€ 3.400.000,00	€ 1.500.000,00	€ 150.000,00	€ -	€ 150.000,00	
B59J19000320004	5	2	LP0326 Ricostruzione con riqualificazione urbana piazzale Serenissima	€ 2.200.000,00	€ 500.000,00	€ 50.000,00	€ -	€ 50.000,00	
B51B22000170006	2	3	LP0368 – Lavori di demolizione e ricostruzione di nuova scuola dell'infanzia "Borgo Rossi"	€ 2.161.280,00	€ 1.774.080,00	€ -	€ -	€ -	
B56F22000200006	4	1	LP0372 - lavori di demolizione e ricostruzione dell'ASILO NIDO "TRINCANATO" di sant'anna di piove di sacco - pnrr missione 4 componente 1 investimento 1-1 ASILI NIDO	€ 2.740.320,00	€ 2.093.520,00	€ 190.320,00	€ 200,00	€ 190.120,00	
B54D22000510001	2	4	LP0369- Intervento di efficientamento energetico copertura della biblioteca comunale ai sensi dell'art. 1 commi 29-37 della Legge 160/2019	€ 140.000,00	€ 90.000,00	€ -	€ 90.000,00	€ 90.000,00	
B57H21000850004	2	4	LP0343- Sostituzione serramenti scuola infanzia Sant'Anna	€ 180.000,00	€ 180.000,00	€ 90.000,00	€ 148.662,20	€ -	
B54D22003930001	2	4	L.P. 0402 - PNRR - M2C4 - INV.2.2 - CUP B54D22003930001 - INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO COPERTURA SCUOLA PRIMARIA MARCONI DI ARZERELLO - L. 160/2019 - (PROG. 402 - CAP. 40086/1)	€ 120.000,00	€ 90.000,00	€ -	€ -	€ -	
B54D22003920001	2	4	L.P. 0401 -PNRR - M2C4 - INV.2.2 - CUP B54D22003920001 - INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO COPERTURA SCUOLA INFANZIA S.ANNA L. 160/2019 - (PROG. 401 - FONDI PROPRI - CAP. ONERI)	€ 105.000,00	€ 90.000,00	€ -	€ 90.000,00		
B52G20000800004	2	4	L.P. 0333 _ AUDITORIUM VIA ORTAZZI SCUOLA INFANZIA PIOVEGA -EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	€ 150.000,00	€ 90.000,00	€ 45.000,00	€ 90.000,00		
						€ 690.320,00	€ 596.230,41	€ 94.089,59	
B51F22000080006	1	1	1.4 MISURA 1.4.4 - ESTENSIONE UTILIZZO PIATTAFORME NAZIONALI D'IDENTITA' DIGITALE SPID E CIE		€ 14.000,00				
B51F22000070006	1	1	1.4 MISURA 1.4.3 - FONDI PER ADOZIONE APP IO		€ 36.400,00				
B51F22000470006	1	1	FONDI PER "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE - ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI" COMUNI		€ 280.932,00				
B51C22000240006	1	1	C1 - INV. 1.2 - FONDI PER ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI" COMUNI		€ 252.118,00				
B51F22002990006	1	1	PNRR - M1C1 - INV. 1.4 .5 - CUP B51F22002990006 - FONDI PER "PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI - COMUNI " - (CAP. 20054)		€ 59.966,00				

L'Organo di revisione ha verificato l'adeguatezza dell'organizzazione dell'Ente e del sistema di audit interno.

L'Organo di revisione ha accertato l'avvenuta predisposizione da parte dell'Ente di appositi capitoli all'interno del piano esecutivo di gestione (ai sensi dell'art. 3, co. 3, DM 11 ottobre 2021) al fine di garantire l'individuazione delle entrate e delle uscite relative al finanziamento specifico, garantendo così il tracciamento dei vincoli di competenza e di cassa.

L'Ente si è avvalso della facoltà prevista dall'art. 15, co. 4, DL n. 77/2021 e ha quindi accertato entrate derivanti dal trasferimento delle risorse del PNRR e del PNC sulla base della formale deliberazione di riparto o assegnazione del contributo a proprio favore con imputazione agli esercizi di esigibilità ivi previsti senza attendere l'impegno dell'amministrazione erogante (riferimento contabile contributi a rendicontazione).

L'Organo di revisione ha effettuato delle verifiche specifiche sulle modalità di accertamento, gestione e rendicontazione dei Fondi del PNRR anche tenuto conto delle indicazioni sulle modalità

di contabilizzazione indicate nella FAQ 48 del 15/12/2021 (art. 9 del DL 152/2021, dall'articolo 2 del DM 11 ottobre 2021 e dall'art. 15, co. 3, DL n. 77/2021) di Arconet.

L'Organo di revisione *ha verificato* la corretta alimentazione del sistema ReGiS e portale PADigitale2026 con i dati di programmazione ed avanzamento procedurale, fisico e finanziario.

L'Organo di revisione nell'ambito della vigilanza sul controllo degli equilibri finanziari (art. 147 TUEL) con particolare riferimento ai progetti PNRR *ha verificato* che l'Ente *ha* implementato il proprio sistema di controlli interni in modo da rilevare eventuali tensioni finanziarie e porre in essere le eventuali azioni correttive.

ANALISI DELLA DOCUMENTAZIONE

L'Organo di Revisione, prende atto che alla proposta di deliberazione sono allegati i seguenti documenti:

- la relazione del Responsabile del Settore Finanziario sull'andamento finanziario;
- la stampa del conto del bilancio alla data del 05.07.2023;
- la dichiarazione di insussistenza dei debiti fuori bilancio rilasciata dai responsabili dei servizi o di esistenza di debiti con proposta di riconoscimento e finanziamento;
- la dichiarazione dei responsabili dei servizi e del responsabile del servizio finanziario attestante che non si profilano variazioni sostanziali nella consistenza dei residui attivi e passivi, rispetto alle determinazioni effettuate all'atto dell'approvazione del rendiconto;
- la dimostrazione della congruità del fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel bilancio di previsione;
- il prospetto dimostrativo del rispetto degli equilibri di bilancio secondo quanto stabilito dal D. Lgs 118/2011;
- il fondo di cassa, così come risultante dalle scritture del Tesoriere alla data del 30.06.2023;

L'Organo di Revisione, procede all'esame della documentazione relativa alla salvaguardia degli equilibri di bilancio, effettuata dall'Ente, come indicato anche dal principio della programmazione allegato 4/1 al D. Lgs. 118/2011, punto 4.2 lettera g);

L'Organo di Revisione ha verificato che il Responsabile del Servizio Finanziario *ha* adottato specifiche linee di indirizzo e/o coordinamento per l'ordinato svolgimento dei controlli sugli equilibri finanziari.

Con nota del 03.07.2023 il Responsabile del Servizio Finanziario ha richiesto ai Responsabili dei Servizi le seguenti informazioni:

- l'esistenza di eventuali debiti fuori bilancio;
- l'esistenza di dati, fatti o situazioni che possano far prevedere l'ipotesi di un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;
- la segnalazione di eventuali nuove e sopravvenute esigenze e di nuove/maggiori risorse.

Dagli atti a corredo dell'operazione emerge che **non sono stati** segnalati debiti fuori bilancio da ripianare.

I Responsabili dei Servizi non hanno segnalato, l'esistenza di situazioni che possono generare squilibrio di parte corrente e/o capitale, di competenza e/o nella gestione dei residui, e per quanto riguarda la gestione della cassa dell'Ente.

I Responsabili di servizio in sede di analisi generale degli stanziamenti di bilancio non hanno segnalato la necessità di apportare variazioni al bilancio di previsione per adeguarlo a nuove esigenze intervenute, anche in relazione alla rilevazione di nuove/maggiori entrate e per la necessità di regolarizzare le transazioni non monetarie.

VERIFICA ACCANTONAMENTI

L'Organo di Revisione ha verificato che l'importo del fondo di riserva ancora disponibile è pari ad euro 69.000,00 su uno stanziamento totale nella missione 20, programma 1 pari ad euro 69.000,00.

L'Organo di Revisione ha verificato che l'importo indicato nel prospetto del FCDE corrisponde a quello indicato nella missione 20, programma 2, e nel prospetto degli equilibri.

L'Organo di Revisione ha verificato la regolarità del calcolo del FCDE. L'Organo di Revisione ha verificato, infatti, la regolarità del calcolo del fondo crediti di dubbia esigibilità ed il rispetto della percentuale minima di accantonamento in considerazione anche tenuto conto di quanto stabilito dall'art. 107-bis del D.L. n. 18/2020 e ss. mm. ii.

In merito alla congruità degli accantonamenti del fondo crediti di dubbia esigibilità nel bilancio di previsione e nell'avanzo di amministrazione, l'accantonamento risulta congruo in base alla verifica dell'andamento delle entrate come da principio contabile 4/2

Descrizione entrata	Piano dei conti finanziario	% di acc.to bil. prev.	Stanziamiento definitivo di bilancio (S)	Accertato (A)	Incassato a competenza (I)	% di incasso su maggiore tra S e A	% di accan.to a FCDE	Importo aggiornato FCDE
10101 Imposte,tasse e proventi assimilati	€ 500.000,00	12,35%	€ 500.000,00	€ 49.165,50	€ -	0,00%	12,35%	€ 61.750,00
30100 vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione di beni	€ 772.000,00	15,57%	€ 772.000,00	€ 589.463,03	€ 229.794,03	29,77%	15,57%	€ 120.200,40
30200 proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	€ 2.800.000,00	6,97%	€ 2.800.000,00	€ 927.208,43	€ 926.717,87	33,10%	6,97%	€ 195.160,00
						0,00%	0,00%	€ -
40500 altre entrate in conto capitale	€ 450.000,00	1,48%	€ 450.000,00	€ 366.866,16	€ 189.854,12	42,19%	1,48%	€ 6.660,00
Importo totale FCDE assestato								€ 383.770,40
Importo stanziato nel bilancio di previsione								€ 383.770,40
Differenza da accantonare								€ -
Differenza da ridurre								€ -

L'Organo di Revisione ha verificato che gli stanziamenti assestati della missione 20, programma 3, sono i seguenti:

codice di bilancio	cap.	art.	denominazione	Assest. comp.
20.03-1.10.01.99.999	10010	4	FONDO INDENNITA' DI FINE MANDATO SINDACO	€ 2.320,00
20.03-1.10.05.04.001	21532	0	FONDO PER ONERI DA CONTENZIOSO	€ 10.000,00
20.03-1.01.01.01.001	21639	1	FONDO ADEGUAMENTI CONTRATTUALI ANNUALITA' IN CORSO -	€ 104.936,84
20.03-2.05.03.01.001	41508	0	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' - CONTO CAPITALE -	€ 6.660,00
20.03-2.05.03.01.001	41510	0	FONDO A RIMBORSO QUOTE GSE NON DOVUTE - CONTO CAPITALE - 40139/1-	€ 21.840,00

L'Organo di Revisione ha verificato la congruità dello stanziamento alla missione 20, programma 3, del fondo rischi contenzioso.

L'Organo di Revisione ha verificato la congruità dello stanziamento alla missione 20, programma 3 del fondo rischi passività potenziali, anche tenuto conto dell'importo confluito nel risultato di amministrazione 2022.

L'Ente, in via prudenziale sulla scorta di una ricognizione del contenzioso in atto ha stanziato un fondo a tale titolo. Non essendo pervenuta alcuna informazione specifica dai Responsabili di Settore, l'Organo di Revisione, prende atto che non sussiste la necessità di operare interventi correttivi al fine del mantenimento della congruità del fondo.

Tutti gli organismi partecipati hanno approvato i propri bilanci d'esercizio al 31/12/2022, e dal loro risultato non emerge la necessità di effettuare o integrare gli accantonamenti richiesti dall'articolo 21 del D. Lgs. 175/2016.

L'Organo di revisione ha verificato che il fondo di cassa, risultante dal conto di fatto, presso il Tesoriere alla data del 30/06/2023 ammonta ad euro 23.338.806.92.

L'Organo di revisione ha verificato che la cassa vincolata alla data del 30/06/2023 ammonta ad euro 1.421.627,88 e *corrisponde* tra quanto rilevato in contabilità e quanto indicato dal Tesoriere. La composizione della cassa vincolata alla data del 30/06/2023 assume il seguente dettaglio:

composizione cassa vincolata		
DESCRIZIONE	IMPORTO AL 31/12/2022	IMPORTO AI 30/06/2023
MUTUI	€ 1.714.000,00	€ 1.303.782,82
FONDI PNRR	€ 689.051,20	€ 94.089,59
TRASFERIMENTI	€ 11.627,14	€ 23.755,47
TOTALE CASSA VINCOLATA	€ 2.414.678,34	€ 1.421.627,88

BILANCIO DI PREVISIONE

EQUILIBRI DI BILANCIO
(solo per gli Enti locali)⁽¹⁾

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		2023	2024	2025
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		0,00		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	405.310,92	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	17.536.719,17 0,00	16.123.291,13 0,00	16.126.291,13 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui:</i> - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)	15.655.774,16 0,00 377.110,40	13.970.604,85 0,00 357.790,40	13.988.197,15 0,00 357.790,40
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)	1.942.602,48 0,00 0,00	1.097.686,28 0,00 0,00	1.083.093,98 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		343.653,45	1.055.000,00	1.055.000,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti ⁽²⁾ <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	774.302,17 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	140.000,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	1.257.955,62	1.055.000,00	1.055.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE ⁽³⁾				
O=G+H+I-L+M		0,00	0,00	0,00

P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento ⁽²⁾	(+)	5.996.926,82	-	-
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	7.879.681,58	3.940.639,83	780.000,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	6.953.099,00	9.973.580,00	7.834.940,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	140.000,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	50.000,00	2.010.000,00	1.170.000,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	1.257.955,62	1.055.000,00	1.055.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)	20.897.663,02 3.940.639,83	11.959.219,83 780.000,00	7.499.940,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	50.000,00	2.010.000,00	1.170.000,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	50.000,00	2.010.000,00	1.170.000,00
EQUILIBRIO FINALE				
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali ⁽⁴⁾:				
Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione presunto per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	774302,17		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.		-774302,17	0,00	0,00
C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce				
E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica				
S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti				
S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei				
T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano				
X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti				
X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei				
Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano				
(1) Indicare gli anni di riferimento N, N+1 e N+2.				
(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.				
(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico				
(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.				

L'Ente applica proventi delle concessioni edilizie e delle sanzioni in materia edilizia per l'importo di euro 140.000 per finanziare le seguenti spese correnti:

- manutenzione scuole e manutenzione verde;

Tale importo risulta essere correttamente stimato in base alle previsioni fornite dagli uffici competenti.

L'Organo di Revisione, pertanto, prende atto che non sussiste la necessità di operare interventi correttivi al fine della salvaguardia degli equilibri di bilancio, in quanto gli equilibri del bilancio sono garantiti dall'andamento generale dell'entrata e della spesa nella gestione di competenza e nella gestione in conto residui.

CONCLUSIONE

Tutto ciò premesso, l'Organo di Revisione:

visto

- l'art. 193 (salvaguardia degli equilibri di bilancio) del D. Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- l'art. 175, comma 8 (variazione di assestamento generale), del D. Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il punto 4.2, lettera g), dell'Allegato 4/1 D. Lgs. n. 118/2011;

- il D. Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il D. Lgs. n. 118/2011 e gli allegati principi contabili;
- il vigente Statuto dell'Ente;
- i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi e contenuti nella proposta di deliberazione in parola ex art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000 (TUEL);

verificato

- il permanere degli equilibri di bilancio, della gestione di competenza e di quella in conto residui;
- l'inesistenza di altri debiti fuori bilancio, non riconosciuti o non finanziati alla data del 12.07.2023;
- che l'equilibrio di bilancio è garantito attraverso una copertura congrua, coerente ed attendibile delle previsioni di bilancio per gli anni 2023-2025;
- che l'impostazione del bilancio 2023-2025 è tale da garantire il rispetto del saldo di competenza d'esercizio non negativo come da nuovi prospetti di cui al D.M. 01 agosto 2019;

esprime

parere favorevole sulla proposta di deliberazione relativa alla salvaguardia degli equilibri di bilancio, sia in conto competenza che in conto residui e assestamento generale di bilancio 2023

Letto, confermato, sottoscritto.

17 Luglio 2023

L'organo di revisione

Dott. Gianfranco Vivian Presidente



VIVIAN
GIANFRANCO
17.07.2023
13:28:08
GMT+00:00

Dott. Adriano Giuseppe Ferro Revisore



Firmato digitalmente da:

FERRO ADRIANO

Firmato il 17/07/2023 13:05

Seriale Certificato: 1176189

Valido dal 15/02/2022 al 15/02/2025

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Dott. Aldo Specchia Revisore

Firmato digitalmente da: SPECCHIA ALDO

Luogo: San Fior

Data: 17/07/2023 15:14:52

COMUNE DI PIOVE DI SACCO

(Provincia di Padova)

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE N. 65/2023 del 18.07.2023

Il giorno 18 Luglio 2023 si è riunito in audioconferenza, il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Piove di Sacco, nominato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 29 giugno 2021 nelle persone di:

Dott. Gianfranco Vivian	Presidente
Dott. Adriano Giuseppe Ferro	Revisore
Dott. Aldo Specchia	Revisore

VISTA la proposta di aggiornamento al Programma Biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023-2024 sottoposta all'esame dell'Organo di Revisione per l'acquisizione del parere di cui al 1° comma, lettera b) dell'art. 239, del decreto legislativo 267/2000;

PRESO ATTO che, il documento unico di programmazione – DUP 2023/2025 è stato approvato con deliberazione n. 71 dal Consiglio Comunale del 23.12.2022;

VISTI

- i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica del Responsabile del Settore VII, Polizia locale, e contabile del Responsabile del Settore II, Finanza – Tributi, espressi ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo n.267/2000;
- lo statuto ed il regolamento di contabilità;
- il Decreto Legislativo 267/2000;

PRESO ATTO

di quanto esposto della Proposta di Delibera di Consiglio Comunale n. 40 del 13-01-2023: *“PRESO ATTO che il Settore VII – Polizia Locale, ha la necessità di espletare apposita procedura per l'affidamento di un servizio, come di seguito indicato: si propone l'espletamento di apposita procedura per l'affidamento del servizio di manutenzione hardware e software dell'intero impianto di videosorveglianza. Attualmente il servizio è affidato a due operatori: un operatore gestisce l'aspetto software (Studio Scambi Perdvide di cui alla determina di affidamento n.948/2021 per un importo di € 18.023,00 più IVA) mentre l'altro operatore gestisce la parte hardware (Ne-T By Telerete nord Est S.r.l. di cui alla determina di affidamento n.521/2021 per un importo di € 32.454,96 più IVA). Alla data odierna entrambi gli incarichi sono stati prorogati fino al 30/09/2023 all'operatore economico Safety21 Spa subentrante a Ne-T By Telerete nord Est, in quanto lo Studio Scambi ha rifiutato la proroga. Occorre evidenziare che il coordinamento di due operatori economici affidatari della gestione hardware e software risulta dispendioso da parte del personale del Comando in quanto le ditte, di fatto competitor sullo stesso mercato della videosorveglianza, non comunicano tra loro costringendo gli agenti incaricati a porsi continuamente come mediatori anche per semplici incombenze. Pertanto la modifica si rende necessaria, dopo due anni di sperimentazione nei quali si è assodato che trattasi di una problematica strutturale. Si ritiene di procedere mediante un unico affidamento ritenendo la soluzione più funzionale; la somma a base d'asta viene rideterminata a seguito adeguamento, con riferimento all'indice ISTAT relativo agli*

anni 2021-22-23, in € 136.000,00 (di cui € 111.475,41 imponibile + € 24.524,59 IVA 22% e oneri di sicurezza compresi)”.
anni 2021-22-23, in € 136.000,00 (di cui € 111.475,41 imponibile + € 24.524,59 IVA 22% e oneri di sicurezza compresi)”.

CONSIDERATO

- che l'importo di € 111.475,41, relativo all'affidamento unico del servizio di manutenzione hardware e software degli impianti di videosorveglianza summenzionato, al netto dell'IVA, si riferisce a due annualità, l'importo annuale ammonterebbe a € 55.737,05;
- che il capitolo di bilancio 12681 "Spese Uff. Polizia Locale – Attrezzature – Canoni di manutenzione – Funzionamento", codice di bilancio 03.01-1.03.02.09.000 risulta capiente, alla data odierna, con riferimento al fabbisogno dell'appalto in oggetto.

Per quanto sopra detto, tutto ciò premesso ed in relazione alle proprie competenze **Il Collegio dei Revisori**

ESPRIME

parere favorevole alla proposta di variazione al "Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023/2024".

Dott. Gianfranco Vivian Presidente



VIVIAN
GIANFRANCO
18.07.2023 12:40:43
GMT+00:00

Dott. Adriano Giuseppe Ferro Revisore



Firmato digitalmente da:
FERRO ADRIANO
Firmato il 18/07/2023 13:53
Seriale Certificato: 1176189
Valido dal 15/02/2022 al 15/02/2025
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Dott. Aldo Specchia Revisore

Firmato digitalmente da: SPECCHIA ALDO
Luogo: San Fior
Data: 18/07/2023 14:26:32

COMUNE DI PIOVE DI SACCO

(Provincia di Padova)

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Verbale n 66 del 24 agosto 2023

Oggetto: Piano di Razionalizzazione – Risparmi di spesa come da scheda “Manutenzione impianti di illuminazione pubblica e semafori”, obiettivo n. 5/2022 - settore VI 2022-2024, del Piano Esecutivo di Gestione e della Performance, allegato sub C) alla Delibera di Giunta Comunale n. 16/2022.

Il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Piove di Sacco, nominato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 29.06.2021 nelle persone di:

- dott. Gianfranco Vivian – Presidente;
- dott. Adriano Ferro – Revisore;
- dott. Aldo Specchia – Revisore

vista la richiesta di parere in merito all’oggetto, comunicata per e-mail in data odierna, ai sensi dell’art. 239, co. 1, lett. c), del TUEL n. 267/2000 con cui al Collegio viene chiesto di esaminare i risparmi conseguiti a seguito del Piano di Razionalizzazione approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 16 del 08/002/2022;

Visto l'art. 79, comma 2 lett. a) del CCNL relativo al Personale del Comparto Funzioni Locali triennio 2019/2021, il quale richiamando integralmente l'art. 67, comma 3, lett. b) del CCNL Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018, stabilisce l'integrazione delle risorse decentrate con la quota dei risparmi conseguiti e certificati in attuazione dell'art. 16, commi 4, 5 e 6 del DL 98/2011;

Atteso che in particolare ai sensi del sopra citato art. 16, commi 4, 5 e 6 del DL 98/2011, convertito in L 111/2011, le Pubbliche Amministrazioni possono adottare entro il 31/03 di ciascun anno piani triennali di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di riordino e ristrutturazione amministrativa, di semplificazione e digitalizzazione, di riduzione dei costi della politica e di funzionamento, i quali indicato la spesa sostenuta a legislazione vigente per ciascuna delle voci di spesa interessate e i correlati obiettivi in termini fisici e finanziari.

Vista la relazione di congruità economico-finanziaria e la verifica del soddisfacimento dell'interesse pubblico che prevedeva che il costo medio annuo arrotondato di sola gestione e manutenzione degli impianti di illuminazione pubblica e semaforica stimato in euro 60.000,00 mentre il costo medio annuo stimato di sola gestione e manutenzione interna è pari ad euro 24.340,00 con una convenienza pubblica di euro 35.660,00.

Preso atto dei risultati documentati nella relazione annuale delle performance, ed in particolare sui risultati ottenuti e sul contributo dei singoli collaboratori nel loro raggiungimento, sarà ripartito il complessivo degli incentivi economici determinati entro il limite massimo del 50% dei risparmi conseguiti dall'Ente ai sensi del

sopra citato art. 16, commi 4, 5 e 6 del DL 98/2011.

Per la quantificazione dell'importo degli incentivi si rinvia alla proposta di progetto obiettivo n. 5/2022 del servizio del Settore VI Manutenzione ordinaria impianti di illuminazione pubblica e semaforici, approvato con Delibera di Giunta n. 16 del 08/02/2022. L'importo annuo per la gestione diretta è pari ad euro 9.000,00.

Visto il CCNL Comparto Funzioni Locali

Visto il parere favorevole espresso dal Responsabile del Settore VI e del Servizio Finanziario, rispettivamente in merito al parere di regolarità tecnica nonché di copertura finanziaria;

Tutto ciò premesso

Il Collegio dei Revisori dei Conti

in relazione all'art. 67 comma 3 lett. b) del CCNL del comparto funzioni locali del 21/05/2018 e all' art. 5, comma 3 del CCNL del 16/11/2022

esprime parere favorevole

per quanto di propria competenza, in merito al controllo sul risparmio conseguito e sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva decentrata integrativa

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Dott. Gianfranco Vivian – Presidente



VIVIAN
GIANFRANCO
25.08.2023
10:18:42
GMT+00:00

Dott. Adriano Ferro – Revisore



Firmato digitalmente da:

FERRO ADRIANO

Firmato il 24/08/2023 18:34

Seriale Certificato: 1176189

Valido dal 15/02/2022 al 15/02/2025

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Dott. Aldo Specchia – Revisore

Firmato digitalmente da: SPECCHIA ALDO
Luogo: San Fior
Data: 25/08/2023 11:41:31

COMUNE DI PIOVE DI SACCO

PROVINCIA DI PADOVA

RELAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE SULLA PROPOSTA DI
DELIBERAZIONE CONSILIARE E SULLO SCHEMA DI BILANCIO
CONSOLIDATO 2022

Sommario

1. Introduzione.....	4
2. Rettifiche di pre-consolidamento ed elisioni delle operazioni infragruppo.....	6
3. Verifiche dei saldi reciproci tra i componenti del gruppo.....	6
4. Verifiche sul valore delle partecipazioni e del patrimonio netto.....	7
5. Stato patrimoniale consolidato.....	7
6. Conto economico consolidato.....	10
7. Relazione sulla gestione consolidata e nota integrativa.....	13
8. Osservazioni e considerazioni.....	13
9. Conclusioni.....	14

Comune di Piove di Sacco

Verbale n. 67 del 20/09/2023

Relazione sul bilancio consolidato esercizio 2022

L'Organo di Revisione, esaminato lo schema di bilancio consolidato 2022, composto da Conto Economico consolidato, Stato patrimoniale consolidato, Relazione sulla gestione consolidata contenente la nota integrativa e la proposta di deliberazione consiliare di approvazione del bilancio consolidato, e operando ai sensi e nel rispetto:

- del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» ed in particolare dell'art.233-bis e dell'art. 239 comma 1, lett. d-bis;
- del D.lgs. 23 giugno 2011 n.118 e dei principi contabili in particolare dell'allegato 4/4 "Principio contabile applicato concernente il bilancio consolidato";
- degli schemi di cui all'allegato 11 al D.lgs.118/2011;
- dello Statuto e del Regolamento di contabilità dell'Ente;
- delle linee guida contenute nelle deliberazioni della Sezione Autonomie della Corte dei conti deliberazione n. 17/SEZAUT/2022/INPR;
- dei principi di vigilanza e controllo dell'organo di revisione degli enti locali approvati dal Consiglio nazionale dei dottori commercialisti e degli esperti contabili; *

approva

l'allegata relazione sulla proposta di deliberazione consiliare di approvazione del bilancio consolidato e sullo schema di bilancio consolidato per l'esercizio finanziario 2022 del Comune di Piove di Sacco che forma parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Piove di Sacco, li 20 settembre 2023

L'Organo di Revisione

VIVIAN Gianfranco – Presidente



VIVIAN
GIANFRANCO
20.09.2023
10:21:03
GMT+00:00

FERRO Adriano Giuseppe – Componente



Firmato digitalmente da:
FERRO ADRIANO
Firmato il 20/09/2023 10:01
Seriale Certificato: 1176189
Valido dal 15/02/2022 al 15/02/2025
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

SPECCHIA Aldo - Componente

Firmato digitalmente da: SPECCHIA ALDO
Luogo: San Fior
Data: 20/09/2023 10:47:26

1. Introduzione

I sottoscritti Vivian Gianfranco (Presidente), Ferro Adriano Giuseppe (Componente) , Specchia Aldo (Componente), revisori nominati con delibera dell'organo consiliare n. 40 del 29.06.2021;

Premesso

- che con deliberazione consiliare n. 18 del 21/04/2023 è stato approvato il rendiconto della gestione per l'esercizio 2022;
- che questo Organo con verbale n.55 del 13/04/2023 ha formulato il proprio giudizio al rendiconto della gestione per l'esercizio 2022;
- che in data 14/09/2023 l'Organo ha ricevuto la proposta di deliberazione consiliare n. 100 del 12/09/2023 e lo schema del bilancio consolidato per l'esercizio 2022 completo di:
 - a) Conto Economico consolidato;
 - b) Stato Patrimoniale consolidato;
 - c) Relazione sulla Gestione Consolidata contenente la nota integrativa;
- che la formazione del bilancio consolidato è guidata dal Principio contabile applicato di cui all'allegato n. 4/4 al D.lgs. n. 118/2011;
- che il punto 6) del sopra richiamato principio contabile dispone testualmente "per quanto non specificatamente previsto nel presente documento si fa rinvio ai Principi contabili generali civilistici e a quelli emanati dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC)";
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 152 del 13/12/2022, l'Ente ha approvato l'elenco 1 (presente anche nel DUP) che indica gli enti, le aziende e le società componenti il gruppo amministrazione pubblica (d'ora in poi GAP) di cui al par. 3.1) del Principio contabile 4/4 del D.lgs. n. 118/2011, e l'elenco 2 che individua i soggetti del GAP i cui bilanci rientrano nel perimetro del consolidamento;
- che gli enti, le aziende e le società inseriti nell'elenco 1 di cui al par. 3.1 del Principio contabile applicato concernente il bilancio consolidato (Allegato 4/4 al D.Lgs.n.118/2011), che compongono il gruppo amministrazione pubblica, sono i seguenti:

Denominazione	Cod. Fiscale/P.IVA	Categoria	Tipologia di partecipazione	Società in house	Società affidataria diretta di servizio pubblico	% partecipazioni	Motivo di esclusione dal perimetro di consolidamento
Consorzio di Bacino Padova Quattro	C.F. 92095400286 - P.IVA 02634360289	3. Ente strumentale partecipato	1. Diretta	NO	NO	16,14	1. Irilevarza
Consiglio di Bacino del Bacchiglione	C.F. 02850670247	3. Ente strumentale partecipato	1. Diretta	NO	NO	1,74	
Consiglio di Bacino Padova Sud	\	3. Ente strumentale partecipato	1. Diretta	NO	NO	7,61	1. Irilevarza

- che le aziende, le società e gli enti inseriti nell'elenco 2 di cui al par. 3.1) del Principio contabile applicato concernente il bilancio consolidato (Allegato 4/4 al D.lgs. n. 118/11), componenti del gruppo amministrazione pubblica facenti parte del perimetro di consolidamento e dunque compresi

nel bilancio consolidato, sono i seguenti:

Denominazione	Codice Fiscale	Categoria	% part.ne	Anno di riferimento bilancio	Metodo di consolidamento
Consiglio di Bacino del Bacchiglione	C.F. 02850670247	3. Ente strumentale partecipato	1,74	2022	Proporzionale

- che tra gli organismi rientranti nel perimetro di consolidamento (vedi tabella 2) **non figurano** soggetti interessati (a titolo di soggetto attuatore o di supporto tecnico-operativo, ai sensi dell'art. 9, d. l. n. 77/2021) alla realizzazione di interventi finanziati con le risorse del P.N.R.R./P.N.C.;
- che per la definizione del perimetro di consolidamento l'Ente ha provveduto a individuare la soglia di rilevanza da confrontare con i parametri societari indicati alla lett. a) del punto 3.1 del principio 4/4;
- che le soglie di rilevanza dei parametri, come desunti dallo Stato Patrimoniale e dal Conto economico dell'Ente con le proprie Istituzioni, sono le seguenti (in presenza di patrimonio netto negativo, l'irrelevanza è determinata con riferimento ai soli due parametri restanti):

	Totale attivo	Patrimonio netto	Ricavi caratteristici
Ente Comune di Piove di Sacco			
SOGLIA DI RILEVANZA (3%)	3.215.027,15	2.514.276,99	534.043,86

- che sono state considerate irrilevanti, in ogni caso, le quote di partecipazione inferiori all'1% del capitale dell'ente o società partecipate; mentre, sono stati considerati sempre rilevanti, anche se la partecipazione è inferiore all'1%, gli enti e le società partecipate titolari di affidamento diretto da parte dell'Ente e/o dei componenti del Gruppo Amministrazione Pubblica, a prescindere dalla quota di partecipazione, gli enti e le società totalmente partecipati dall'Ente e le società in house e le società in liquidazione.
- che la valutazione di irrilevanza è stata formulata sia con riferimento al singolo ente o società, sia all'insieme degli enti e delle società ritenuti scarsamente significativi;
-

	Totale attivo	Patrimonio netto	Ricavi caratteristici
Ente Comune di Piove di Sacco			
SOGLIA DI RILEVANZA (10%)	10.716.757,16	8.380.923,29	1.780.146,21

- che l'Organo di revisione **non ha rilevato delle osservazioni** in merito alla eventuale mancata corrispondenza del perimetro di consolidamento con le disposizioni del Principio contabile applicato concernente il bilancio consolidato (All. 4/4 al d.lgs. n. 118/2011);
- che l'Ente capogruppo con appositi atti ha comunicato agli organismi, alle aziende e alle società l'inclusione delle stesse nel perimetro di consolidamento, ha trasmesso a ciascuno di tali enti l'elenco degli enti compresi nel consolidato e ha preventivamente impartito le direttive necessarie al fine di rendere possibile la predisposizione del bilancio consolidato;
- che l'Organo di revisione ha valutato tali direttive come **corrispondenti** a norme, regolamenti e

principi contabili;

- che l'Ente capogruppo **ha ricevuto** la documentazione contabile da parte dei propri componenti del gruppo entro i termini di legge;
- che l'Organo di Revisione ha preso in esame la documentazione, le carte di lavoro, i prospetti afferenti al bilancio consolidato dell'Ente e nei paragrafi che seguono;¹

PRESENTA

i risultati dell'analisi e le considerazioni sul Bilancio Consolidato dell'esercizio 2022 dell'Ente Comune di Piove di Sacco.

2. Rettifiche di pre-consolidamento ed elisioni delle operazioni infragruppo

Nell'ambito delle attività di controllo, l'Organo di revisione ha verificato che:

- si precisa che non è stato necessario procedere alla rettifica di pre-consolidamento ed elisioni delle operazioni infragruppo in quanto i bilanci sono uniformi e non esistono operazioni infragruppo;

3. Verifiche dei saldi reciproci tra i componenti del gruppo

L'Organo di Revisione dell'Ente e gli organi di controllo dei rispettivi componenti del GAP e del perimetro di consolidamento, **hanno asseverato** i crediti e i debiti reciproci di cui all'art.11, co. 6, lett. j), del D.lgs. n. 118/2011 in sede di chiusura del Rendiconto 2022 (Deliberazione Sezione delle autonomie n. 2/2016).

In sede di asseverazione **non sono state rilevate** delle difformità tra le reciproche posizioni contabili (ente capogruppo - componenti del Gruppo di consolidamento) e **non sussistono** discordanze tra l'asseverazione e la verifica delle operazioni infragruppo (rilevate dagli organi competenti in sede di istruttoria).

- **non sono state** rilevate operazioni contabili infragruppo;
- la rideterminazione dei saldi **ha tenuto conto**, oltre che delle poste contabili tra l'Ente capogruppo e le società partecipate facenti parte del consolidato (consolidamento in senso verticale), anche delle altre posizioni reciproche infragruppo (consolidamento in senso orizzontale).

4. Verifiche sul valore delle partecipazioni e del patrimonio netto

L'Organo di revisione ha verificato che:

- il valore delle partecipazioni iscritte nel patrimonio dell'Ente capogruppo è **stato rilevato** con il metodo del patrimonio netto già alla data del rendiconto dell'esercizio 2022;
- le differenze di consolidamento **sono state** iscritte nel bilancio consolidato, in conformità a quanto disposto dal principio contabile;
- con riferimento all'eliminazione delle partecipazioni con la relativa quota di patrimonio netto, **non sono state rilevate** differenze (sia positive che negative) da annullamento;
- con riferimento ai soggetti non interamente partecipati dalla Capogruppo ma comunque consolidati con il metodo integrale, **non sono state rilevate** le quote di utile/perdita nonché patrimonio netto di pertinenza di terzi, così come stabilito dal punto 98 dell'OIC 17.

5. Stato patrimoniale consolidato

Nella tabella che segue sono riportati i principali dati aggregati dello Stato Patrimoniale consolidato dell'esercizio 2022 con evidenza delle variazioni rispetto all'esercizio precedente:

nella colonna (A) i dati patrimoniali consolidati esercizio 2022;

nella colonna (B) i dati patrimoniali consolidati esercizio 2021; nella colonna (C) la differenza tra la colonna (A) e la colonna (B).

<i>Attivo</i>	Stato Patrimoniale consolidato 2022 (A)	Stato Patrimoniale consolidato 2021 (B)	Differenza (C = A-B)
Crediti vs. lo Stato ed altre amm. pubb. per la partecipazione al fondo di dotazione	0,00	0,00	0,00
Totale crediti vs partecipanti	0,00	0,00	0,00
Immobilizzazioni immateriali	173.885,99	173.125,51	760,48
Immobilizzazioni materiali	77.645.205,73	74.488.865,41	3.156.340,32
Immobilizzazioni finanziarie	371.285,97	517.205,62	-145.919,65
Totale immobilizzazioni	78.190.377,69	75.179.196,54	3.011.181,15
Rimanenze	0,00	0,00	0,00
Crediti	3.340.157,16	5.858.716,13	-2.518.558,97
Altre attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
Disponibilità liquide	25.645.529,22	22.478.671,19	3.166.858,03
Totale attivo circolante	28.985.686,38	28.337.387,32	648.299,06
Ratei e risconti	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	
Totale dell'attivo	107.176.064,07	103.516.583,86	3.659.480,21
Passivo			
Patrimonio netto	83.812.354,71	80.479.671,06	3.332.683,65
Fondo rischi e oneri	1.420.652,46	2.200.350,89	-779.698,43
Trattamento di fine rapporto	13.900,00	0,00	13.900,00
Debiti	13.388.479,06	13.668.424,24	-279.945,18
Ratei, risconti e contributi agli investimenti	8.540.677,84	7.168.137,67	1.372.540,17
Totale del passivo	107.176.064,07	103.516.583,86	3.659.480,21
Conti d'ordine	0,00	0,00	0,00

La verifica degli elementi patrimoniali al 31/12/2022 ha evidenziato:

ATTIVO

Immobilizzazioni immateriali

Il valore complessivo è pari a euro 173.885,99

Immobilizzazioni materiali

Il valore complessivo è pari a euro 77.645.205,73

Al riguardo si osserva che

I beni demaniali ammontano ad € 36.549.243,91

Le altre immobilizzazioni materiali ammontano ad € 37.676.676,70

Le immobilizzazioni in corso ammontano ad € 3.419.285,12

Immobilizzazioni finanziarie

Il valore complessivo è pari a euro 371.285,97

Sono relative in particolare al valore delle quote di Hera Spa

Crediti

Il valore complessivo è pari a euro 3.340.157,16

Si evidenziano le voci più significative:

- € 344.986,32 – crediti da tributi
- € 1.768.819,45 – crediti da amministrazioni pubbliche per contributi

Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide ammontano a euro 25.645.529,22 disponibili presso gli istituti tesoreri

PASSIVO

Patrimonio netto

Il Patrimonio netto, comprensivo della quota di pertinenza di terzi, ammonta ad euro 83.812.354,71 e risulta così composto:

PATRIMONIO NETTO	2022	2021
Fondo di dotazione	2.112.062,03	2.112.062,03
Riserve	54.270.917,58	53.411.523,95
<i>riserve da capitale</i>	8.860.433,11	8.791.674,05
<i>riserve da permessi di costruire</i>	11.417.717,61	10.627.083,04
<i>riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	29.969.229,38	31.131.668,72
<i>altre riserve indisponibili</i>	38.036,97	38.036,97
<i>altre riserve disponibili</i>	3.985.500,51	2.823.061,17
Risultato economico dell'esercizio	2.476.935,08	2.590.361,46
Risultati economici di esercizi precedenti	24.952.440,02	22.365.723,62
Riserve negative per beni indisponibili	0,00	0,00
Totale patrimonio netto di gruppo	83.812.354,71	80.479.671,06
fondo di dotazione e riserve di pertinenza di terzi	0,00	0,00
risultato economico esercizio di pertinenza di terzi	0,00	0,00
Totale patrimonio netto di pertinenza di terzi	0,00	0,00
Totale Patrimonio Netto	83.812.354,71	80.479.671,06

Fondi per rischi e oneri

I fondi per rischi e oneri ammontano a euro 1.420.652,46 e si riferiscono a:

Fondi per trattamento di quiescenza	0,00
Fondi per imposte	0,00
altri	1.420.652,46
Fondo di consolidamento per rischi e oneri futuri	0,00
Totale fondi rischi	1.420.652,46

Fondo trattamento fine rapporto

Tale fondo si riferisce alle realtà consolidate in quanto l'Ente non accantona somme a tale titolo.

Debiti

I debiti ammontano a euro 13.388.479,06

Si evidenziano le voci più significative:

- € 7.552.484,74 da debiti di finanziamento/mutui
- € 3.671.379,54 debiti vs/fornitori
- € 1.337.680,89 depositi cauzionali e partite di giro

Ratei, risconti e contributi agli investimenti

Tale voce ammonta a euro 8.540.677,84 e si riferisce principalmente a:

- € 6.943.446,99 contributi agli investimenti
- € 1.318.329,74 concessioni pluriennali

Conti d'ordine

Ammontano a euro 8.284.992,50 e si riferiscono al Fondo Pluriennale Vincolato

6. Conto economico consolidato

Nella tabella che segue sono riportati il risultato di esercizio del bilancio consolidato dell'esercizio 2022 e dell'esercizio precedente e i principali dati aggregati del Conto Economico consolidato esercizio 2022 con evidenza delle variazioni rispetto all'esercizio precedente:
nella colonna (A) i dati economici consolidati esercizio 2022;
nella colonna (B) i dati economici consolidati esercizio 2021;
nella colonna (C) la differenza tra la colonna (A) e la colonna (B).

CONTO ECONOMICO				
	Voce di Bilancio	Conto economico consolidato 2022 (A)	Conto economico consolidato 2021 (B)	Differenza (A-B)
A	<i>componenti positivi della gestione</i>	17.819.343,37	16.876.533,83	942.809,54
B	<i>componenti negativi della gestione</i>	15.374.097,53	14.609.178,49	764.919,04
	Risultato della gestione	2.445.245,84	2.267.355,34	177.890,50
C	<i>Proventi ed oneri finanziari</i>			
	<i>proventi finanziari</i>	22.068,75	17.817,25	4.251,50
	<i>oneri finanziari</i>	238.935,52	288.030,17	-49.094,65
D	<i>Rettifica di valore attività finanziarie</i>			
	<i>Rivalutazioni</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>Svalutazioni</i>	0,00	0,00	0,00
	Risultato della gestione operativa	2.228.379,07	1.997.142,42	231.236,65
E	<i>proventi straordinari</i>	699.724,86	874.208,77	-174.483,91
E	<i>oneri straordinari</i>	188.466,24	55.737,12	132.729,12
	Risultato prima delle imposte	2.739.637,69	2.815.614,07	-75.976,38
	Imposte	262.702,61	225.252,61	37.450,00
	Risultato d'esercizio (comprensivo della quota di terzi)	2.476.935,08	2.590.361,46	-113.426,38
	RISULTATO DELL'ESERCIZIO DI GRUPPO	2.476.935,08	2.590.361,46	-113.426,38
	RISULTATO DELL'ESERCIZIO DI PERTINENZA DI TERZI	0,00	0,00	0,00

Nella tabella che segue sono riportati il risultato di esercizio del bilancio consolidato dell'esercizio 2022 e i principali dati aggregati del Conto Economico consolidato esercizio 2022 con evidenza delle variazioni rispetto ai dati del conto economico dell'Ente Comune di Piove di Sacco

CONTO ECONOMICO				
	Voce di Bilancio	Bilancio consolidato 2022 (A)	Bilancio Comune di	Differenza (A-B)
			2022 (B)	
A	<i>componenti positivi della gestione</i>	17.819.343,37	17.801.462,08	17.881,29
B	<i>componenti negativi della gestione</i>	15.374.097,53	15.359.489,31	14.608,22
	Risultato della gestione	2.445.245,84	2.441.972,77	3.273,07
C	<i>Proventi ed oneri finanziari</i>			
	<i>proventi finanziari</i>	22.068,75	22.068,74	0,01
	<i>oneri finanziari</i>	238.935,52	238.935,52	0,00
D	<i>Rettifica di valore attività finanziarie</i>			0,00
	<i>Rivalutazioni</i>	0,00	0,00	0,00
	<i>Svalutazioni</i>	0,00	0,00	0,00
	Risultato della gestione operativa	2.228.379,07	2.225.105,99	3.273,08
E	<i>proventi straordinari</i>	699.724,86	699.619,00	105,86
E	<i>oneri straordinari</i>	188.466,24	188.466,24	0,00
	Risultato prima delle imposte	2.739.637,69	2.736.258,75	3.378,94
	Imposte	262.702,61	262.445,46	257,15
	Risultato d'esercizio comprensivo della quota di terzi	2.476.935,08	2.473.813,29	3.121,79
	RISULTATO DELL'ESERCIZIO DI GRUPPO	2.476.935,08	2.473.813,29	3.121,79
	RISULTATO DELL'ESERCIZIO DI PERTINENZA DI TERZI	0,00	0,00	0,00

7. Relazione sulla gestione consolidata e nota integrativa

L'Organo di revisione, preso atto che al bilancio consolidato è allegata una relazione sulla gestione che comprende la nota integrativa, ha verificato:

- che la relazione sulla gestione e nota integrativa **presenta** tutti i contenuti minimi indicati del par. 5 del Principio contabile 4/4 d.lgs. n. 118/2011;
- che **sono indicati** i riferimenti normativi ed il procedimento seguito nella redazione del Bilancio Consolidato;
- che **è indicata** la composizione del Gruppo amministrazione pubblica dell'Ente;
- che la procedura di consolidamento **è stata operata** sulla base di bilanci approvati o di preconsuntivi o progetti di bilancio;
- i criteri di valutazione applicati alle varie voci di bilancio;
- la composizione delle singole voci di bilancio, individuando per le più rilevanti il contributo di ciascun soggetto compreso nell'area di consolidamento;
- le aliquote di ammortamento dei beni materiali ed immateriali applicati in relazione alla specifica tipologia di attività alla quale i beni sono destinati;

8. Osservazioni e considerazioni

L'Organo di Revisione rileva che:

- il bilancio consolidato 2022 dell'Ente Comune di Piove di Sacco **è stato** redatto secondo gli schemi previsti dall'articolo n. 11 al D.lgs. n.118/2011 e la Relazione sulla gestione consolidata, comprensiva della Nota integrativa, **contiene** le informazioni richieste dalla legge;

- l'area di consolidamento **risulta** correttamente determinata;

- la procedura di consolidamento **risulta complessivamente** conforme al principio contabile applicato di cui all'allegato 4/4 al D.lgs. n.118/2011, ai principi contabili generali civilistici ed a quelli emanati dall'Organismo Nazionale di Contabilità (OIC);

- il bilancio consolidato 2022 dell'Ente Comune di Piove di Sacco **rappresenta** in modo veritiero e corretto la reale consistenza economica, patrimoniale e finanziaria del perimetro di consolidamento;

- la relazione sulla gestione consolidata **contiene** la nota integrativa e **risulta** essere congruente con le risultanze del Bilancio Consolidato.

9. Conclusioni

L'Organo di Revisione, per quanto sopra esposto e illustrato, ai sensi dell'art. 239 comma 1 lett. d) -bis) del D.lgs. n.267/2000,

esprime:

giudizio positivo sulla proposta di deliberazione consiliare concernente il bilancio consolidato 2022 del perimetro di consolidamento dell'Ente Comune di Piove di Sacco ed invita lo stesso Ente a rispettare il termine della trasmissione alla BDAP evidenziando che i contenuti in formato XBRL del documento devono corrispondere con quelli approvati in sede di deliberazione consiliare.

Luogo Piove di Sacco, data 20 settembre 2023

L'Organo di Revisione

VIVIAN Gianfranco – Presidente



**VIVIAN
GIANFRANCO
20.09.2023
10:21:03
GMT+00:00**

FERRO Adriano Giuseppe – Componente



**Firmato digitalmente da:
FERRO ADRIANO
Firmato il 20/09/2023 10:02
Seriale Certificato: 1176189
Valido dal 15/02/2022 al 15/02/2025
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA**

SPECCHIA Aldo - Componente

**Firmato digitalmente da: SPECCHIA ALDO
Luogo: San Fior
Data: 20/09/2023 10:48:33**

COMUNE DI PIOVE DI SACCO

(Provincia di Padova)

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE DI VERIFICA TRIMESTRALE N. 68 DEL 22/09/2023

Il giorno 22 settembre 2023, si è riunito su convocazione del presidente il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Piove di Sacco, nelle persone di:

- Dott. Rag. Gianfranco Vivian - Presidente
- Dott. Adriano Giuseppe Ferro - Revisore
- Dott. Aldo Specchia – Revisore - Assente giustificato

Il Collegio prende atto delle seguenti risultanze alla data del 30/06/2023:

SALDO DI CASSA DEL COMUNE

- Fondo di cassa al 01.01.2023	+	€	24.672.207,88
- Reversali emesse fino al n. 2118 – compreso	+	€	7.208.576,56
Totale entrate di cassa	=	€	31.880.784,44
- Mandati emessi fino al n. 3430 – compreso	-	€	11.998.314,01
Saldo del Comune	=	€	19.882.470,43

SALDO DI CASSA DEL TESORIERE

- Fondo cassa iniziale del Tesoriere	+	€	24.672.207,88
- Reversali ultimo n. emesso n. 2118 – compreso	+	€	7.208.576,56
- Incassi senza reversali da regolarizzare	+	€	4.018.745,94
- Reversali non ancora riscosse	-	€	39.744,78
Totale entrate del Tesoriere	=	€	35.859.785,60
- Mandati ultimo n. emesso n. 3430 – compreso	+	€	11.997.414,01
- Pagamenti senza mandato da regolarizzare	+	€	723.481,92
- Mandati ricevuti non ancora pagati	-	€	199.917,25
Totale spese del Tesoriere	=	€	12.520.978,68
Saldo del Tesoriere	=	€	23.338.806,92

RICONCILIAZIONE TRA IL SALDO DEL COMUNE E IL SALDO DEL TESORIERE

Saldo del Comune	=	€	19.882.470,43
- Reversali emesse e ancora da incassare	-	€	39.744,78
- REVERSALI presenti in Halley – mancano in tesoreria	-	€	-
- Pagamenti effettuati dal tesoriere senza mandati	-	€	723.481,92
- Mandati emessi e non ancora pagati	+	€	199.917,25
- MANDATI presenti in Halley – mancano in tesoreria n. 811	+	€	450,00
- MANDATI presenti in Halley – mancano in tesoreria n. 846	+	€	450,00
- Introiti effettuati dal tesoriere senza reversali	+	€	4.018.745,94
Saldo del Tesoriere	+	€	23.338.806,92

La cassa vincolata al 30/06/2023 per fondi PNRR è pari ad €. 94.089,59; la cassa vincolata principale al 30/06/2023 è pari ad €. 1.327.538,29.=

Alla data del 30/06/2023 risultano le seguenti situazioni contabili relative ai conti

correnti postali:

- c/c n.	1039615644	"Riscossione canone COSAP"	Saldo	€	'116.138,78
- c/c n.	1039617707	"Riscoss. imp. Pubb. e dir. pub. aff."	Saldo	€	'41.428,88
- c/c n.	1040507848	"Riscoss.coatt.entrate trib.-extra trib."	Saldo	€	110,16
- c/c n.	11203353	"Servizi Vari"	Saldo	€	'8.410,72
- c/c n.	210351	"Polizia Locale"	Saldo	€	'5.737,68
- c/c n.	30042360	"ICI – Violazioni"	Saldo	€	110,16
- c/c n.	4321451	"Progetti solidarietà"	Saldo	€	110,16
- c/c n.	75740423	"Verbali codice della strada"	Saldo	€	'404.011,84
- c/c n.	86373917	"Riscossione coattiva violazioni CdS"	Saldo	€	'54.574,43
		TOTALE	€		'630.632,81

Il Collegio svolge controlli a campione sulle reversali di incasso e sui mandati di pagamento del secondo trimestre 2023, estrapolando i seguenti:

REVERSALI:

- n. 1275 del 20/04/2023 di Euro 520,00 relativa a ritenuta d'acconto IRPEF del 20% su fattura n. 100 del 31/03/2023 a favore dello Studio Tecnico Assoc. Multimpianti;
- n. 1574 del 10/05/2023 di Euro 245,29 relativa a ritenuta split IVA istituzionale su fattura n. 2169/PA del 19/04/2023 a favore di Codess Sociale Società Cooperativa Sociale;
- n. 1877 del 05/06/2023 di Euro 12.930,65 relativa alla copertura/regolarizzazione di incassi IMU anno 2023 a mezzo F24.

MANDATI:

- n. 2027 del 20/04/2023 di Euro 3.469,91 a favore dello Studio Tecnico Assoc. Multimpianti per pagamento della fattura n. 100 del 31/03/2023 relativa a contratto applicativo n. 04/2022 – progetto di prevenzione incendi e redazione pratica SCIA per rilascio certificato di prevenzione incendi per la biblioteca comunale - acconto;
- n. 2452 del 10/05/2023 di Euro 5.151,04 a favore di Codess Sociale Società Cooperativa Sociale per pagamento della fattura n. 2169/PA del 19/04/2023 relativa a inserimento minore in comunità educativa – marzo 2023;
- n. 2699 del 01/06/2023 di Euro 2.259,20 a favore del Tesoriere Comunale IRPEF per versamento IRPEF maggio 2023 - cod. 104E;

Il Collegio ha accertato, sulla base dei controlli a campione, che:

- i mandati di pagamento risultano emessi in forza di provvedimenti esecutivi e sono regolarmente estinti;
- le procedure per la contabilizzazione delle spese e delle entrate sono conformi

alle disposizioni di legge;

- é rispettato il principio della competenza nella rilevazione degli accertamenti e degli impegni.

Adempimenti fiscali

E' stata verificata la liquidazione iva commerciale relativa al mese di giugno 2023 che porta un risultato a credito del Comune di Euro 10.869,53.=.

L'IVA split payment istituzionale per € 115.459,25 relativa al mese di giugno 2023 è stata versata all'Erario a mezzo modello F24 Enti Pubblici in data 17/07/2023 (mandato n. 3502 del 04/07/2023).

Comunicazione liquidazioni periodiche IVA

La comunicazione liquidazioni periodiche IVA per i mesi di gennaio, febbraio e marzo 2023 è stata presentata all'Agenzia delle Entrate a mezzo servizio telematico dall'intermediario abilitato Delfino Maurizio in data 29/05/2023, codice identificativo 326068363.=.

Dichiarazione annuale IVA

La dichiarazione annuale IVA 2023 per il periodo di imposta 2022 è stata presentata a mezzo servizio telematico in data 20/04/2023 protocollo n. 23042013080223763 e presenta un credito pari a Euro 17.105,00.=.

Tempi medi di pagamento

Il Collegio verifica inoltre l'avvenuta attestazione della tempestività dei pagamenti per il secondo trimestre 2023 pari a - 4,59 del 09/08/2023.

Trasmissione del Rendiconto 2022 alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche

Il Collegio prende atto che l'Ente ha trasmesso alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche, di cui all'art. 13 della L. n. 196/2009, in data 24/03/2023:

- gli Schemi di bilancio dell'esercizio 2022 - fase Consuntivo, prot. di acquisizione RGS 51926 del 24/03/2023;
- i Dati contabili analitici dell'esercizio 2022 - fase Consuntivo, prot. di acquisizione RGS 51887 del 24/03/2023;
- il Piano degli indicatori e dei risultati attesi dell'esercizio 2022 - fase Consuntivo, prot. di acquisizione RGS 51918 del 24/03/2023;

in data 11/05/2023:

- il Prospetto dati SIOPE - all. l) dell'esercizio 2022 - fase Consuntivo, prot. di acquisizione RGS 118132 del 11/05/2023;
- l'Elenco residui attivi e passivi - all. m) dell'esercizio 2022 - fase Consuntivo,

prot. di acquisizione RGS 118387 del 11/05/2023;

- l'Elenco crediti inesigibili – all. n) dell'esercizio 2022 – fase Consuntivo, prot. di acquisizione RGS 118354 del 11/05/2023;
- la Relazione sulla gestione – all. o) dell'esercizio 2022 – fase Consuntivo, prot. di acquisizione RGS 118388 del 11/05/2023;
- la Relazione del collegio dei revisori – all. p) dell'esercizio 2022 – fase Consuntivo, prot. di acquisizione RGS 118355 del 11/05/2023.

In data 11/05/2023 l'Ente Comune di Piove di Sacco ha completato la trasmissione dei documenti contabili dovuti per l'esercizio 2022 fase Consuntivo e pertanto risulta adempiente all'obbligo di trasmissione dei bilanci alla BDAP.

Partecipazioni

La comunicazione delle partecipazioni e dei rappresentanti e la trasmissione del provvedimento di C.C. 68/2022 di revisione periodica delle partecipazioni pubbliche – rilevazione dati anno 2021 – è stata effettuata tramite il portale del Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento Tesoro - in data 23/05/2023 ed acquisita al prot. n. DT 50961-2023.

Relazione sulla Performance

Il Collegio dei Revisori prende atto della Relazione sulla performance validata dal nucleo di valutazione in data 20/02/2023, e approvata con deliberazione n. 18 del 21/04/2023.

Relazione accompagnatoria al conto annuale del personale 2022

Il Collegio prende atto che in data 18/05/2023 è stata certificata la Relazione accompagnatoria al conto annuale del personale 2022, come previsto dall'art. 60, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, trasmessa in via telematica.

Certificazione COVID-19/2022 Comuni

Il Collegio prende atto che in data 25/05/2023 è stata inviata per via telematica alla Ragioneria Generale dello Stato – Monitoraggio del Pareggio di Bilancio – la certificazione COVID-19/2022 Comuni – esercizio 2022, prot. n. 144711.

Certificazione proventi per violazioni codice della strada

Il Collegio prende atto che è stata inviata per via telematica al Ministero dell'Interno la certificazione sui proventi per violazioni del Codice della strada – certificazione anno 2023, riferiti all'esercizio 2022, come previsto dall'art. 142, comma 12-quater, del D.Lgs. 285/1992, acquisita con prot. uscita Min. Int. n. 0089611 del 30/05/2023.

Servizio Economale

Il collegio prende atto che alla data del 21/09/2023 il fondo di economato presenta un

saldo contanti di €. 756,99.=.

La gestione economato Entrate/spese diverse, compresa la consistenza fisica, risulta pari ad € 10.000,00:

- il saldo del conto corrente €. 8.758,87;
- contanti in cassa €. 756,99;
- anticipo a uffici € ;
- marche da bollo € 0,00;
- mandati emessi ancora da incassare € 0,00;
- bollette in uscita da regolarizzare mese di settembre dal n.109. al n.115 per €. 484,14;
- bollette in entrata da regolarizzare n. 0 per € 00,00.=.

Il presente verbale viene redatto in 1 esemplare originale e previa lettura ed approvazione di tutti gli interventi, sottoscritti come appresso.

I REVISORI


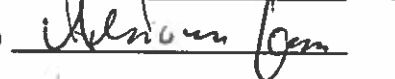
IL PRESIDENTE

I REVISORI

Dott. Rag. Gianfranco Vivian

Dott. Adriano Giuseppe Ferro

Dott. Aldo Specchia



Assente Giustificato

COMUNE DI PIOVE DI SACCO
(Provincia di Padova)
COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI
VERBALE N. 69/2023 del 22.09.2023

Il giorno 22 settembre 2023 si è riunito nell'apposito ufficio nella sede municipale del Comune di Piove di Sacco, il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Piove di Sacco, nominato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 29 giugno 2021 nelle persone di:

Dott. Gianfranco Vivian	Presidente
Dott. Adriano Giuseppe Ferro	Revisore
Dott. Aldo Specchia	Revisore assente giustificato

VISTA la proposta di aggiornamento al Programma Biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023-2024 sottoposta all'esame dell'Organo di Revisione per l'acquisizione del parere di cui al 1° comma, lettera b) dell'art. 239, del decreto legislativo 267/2000;

PRESO ATTO che, il documento unico di programmazione – DUP 2023/2025 è stato approvato con deliberazione n. 71 dal Consiglio Comunale del 23.12.2022;

VISTI

- i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile del Responsabili del Settore I e contabile del Responsabile del Settore II, Finanza Tributi, espressi ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo n.267/2000;
- lo statuto ed il regolamento di contabilità;
- il Decreto Legislativo 267/2000;

PRESO ATTO

di quanto esposto della Proposta di Delibera di Consiglio Comunale n. 52 del 21.9.2023:

- il Settore VII – Polizia Locale, ha la necessità di espletare apposite procedure per l'affidamento di due servizi, e di eliminarne altri due, come di seguito indicato:

1 - Concessione del servizio di riscossione coattiva delle entrate tributarie ed extra tributarie.

Motivazione:

- Considerato che, con determinazione n. 1457 del 18/11/2022 e n. 847 del 29/06/2023, venivano approvate le risultanze dei verbali dei seggi di gara, dove venivano dichiarate deserte le procedure di gara espletate per il servizio di riscossione coattiva delle entrate tributarie ed extra tributarie. Con la determinazione n. 1691 del 23/12/2022 veniva affidato incarico all'operatore economico Gefil Spa, per l'elaborazione delle posizioni da avviare a ruolo ed afferenti al 1° semestre dell'anno 2018;
- Visto che, a seguito di quanto sopra enunciato, si rende ora necessario affidare l'incarico, ai sensi dell'art.50 comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, ad un operatore economico specializzato per lo svolgimento dell'intero iter dell'attività di riscossione, per le posizioni in scadenza e riferite al 2° semestre 2018 e 1° semestre 2019 per il Codice della Strada; all'anno 2019 per i tributi locali;
- Considerato che, il servizio era stato inserito nel programma biennale per un importo complessivo di € 1.249.500,00 ed un periodo di 36+36 mesi, si propone la modifica del piano biennale, per quanto concerne la stima dei costi di servizio in € 126.231,66 oltre IVA e durata di 12 mesi;

2 - Affidamento del servizio di manutenzione hardware e software del sistema di videosorveglianza comunale e lettura targhe.

- Considerato che, si rende necessario procedere all'affidare dell'incarico per la manutenzione hardware e software del sistema di videosorveglianza comunale;
- Considerato che, a seguito di una ulteriore e più dettagliata disamina del capitolato tecnico è risultato necessario effettuare un aggiornamento della previsione dell'importo dell'affidamento e della sua durata;
- Considerato che, il servizio era stato inserito nel programma biennale per un importo complessivo di €136.000,00 ed un periodo di 24 mesi, si propone la modifica del piano biennale come di seguito: stima dei costi di servizio € 119.000,00 IVA inclusa (€ 97.540,99 oltre IVA 22%) e durata del contratto 36 mesi;

3 - Eliminare la procedura “- Fornitura di una autovettura con allestimento esterno ed interno con cellula di sicurezza “.

Considerato che, in fase di redazione della bozza del programma biennale, per avere uno storico dei servizi in essere si era deciso di mantenere in elenco tutti i servizi e forniture anche quelli già avviati con gli importi di previsione a zero nelle due annualità di riferimento 2023/2024;

Dato atto che, l'affidamento dell'incarico è stato effettuato nell'anno 2022, con determinazione n.1523 del 29/11/2022 per un importo di affidamento di € 40.096,27 + IVA;

Visto quanto sopra si ritiene quindi di eliminare la fornitura dal piano biennale

4 - Eliminare la procedura “Elaborazione e redazione del Piano Urbano del Traffico” Considerato che, per l'elaborazione e la redazione del piano, è necessario effettuare una approfondita valutazione dell'impatto della viabilità sul territorio, cosa che richiede una tempistica piuttosto lunga;

Preso atto quindi della tempistica necessaria per l'elaborazione di quanto sopra, si è valutato che alla data attuale non è possibile avviare e affidare l'incarico;

Visto quanto sopra, si ritiene quindi di eliminare il servizio dal piano biennale;

- il Settore IV Attività Produttive e Cultura, ha la necessità di aggiornare il programma biennale per il servizio di seguito, come di seguito indicato:

5 - Fornitura di servizi connessi al funzionamento del Bacino Bibliografico della Saccisica e del Conselvano (BBSC).

- Il Comune di Piove di Sacco è capofila del Bacino Bibliografico della Saccisica e del Conselvano che comprende i Comuni di Arzergrande, Brugine, Codevigo, Correzzola, Polverara, Pontelongo, Sant'Angelo di Piove di Sacco, Agna, Arre, Bagnoli di Sopra, Bovolenta, Candiana e Unione dei Comuni del Conselvano (Conselve e Terrassa Padovana).

- La Convenzione sottoscritta tra i Comuni prevede lo svolgimento in forma associata, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 14, commi 27 e segg. del D.L.78/2010, dei servizi concordati, connessi al buon funzionamento della rete bibliotecaria della Saccisica e del Conselvano attraverso delega al Comune di Piove di Sacco che, in qualità di Capofila della rete BBSC, è chiamato ad attivarli.

- L'attuale appalto è in scadenza il 31/12/2023 ed è necessario procedere all'avvio della nuova procedura di affidamento del servizio che dovrà iniziare il 01/01/2024.

- A titolo informativo di seguito i servizi previsti:

• Trattamento catalografico descrittivo e semantico di documenti moderni (libri, dvd, cd, materiale grigio, etc.)

• Servizio di circuitazione e inter prestito consistente in collegamenti settimanali tra le biblioteche del BBSC per la ricezione e lo smistamento di pacchi.

Resp del Procedimento: Susanna Montin

Durata: 36 mesi (2024-2025-2026) ev rinnovabile per 36 mesi

Importo complessivo (IVA esclusa): 172.000,00

- il Settore VI Lavori Pubblici, ha la necessità di aggiornare il programma biennale per il servizio di seguito, come di seguito indicato:

6 - “Fornitura e posa in opera di impianti fotovoltaici su immobili nella disponibilità dell'ente”.

Modifica dell'anno di avvio della procedura e conseguente nuovo CUI.

CONSIDERATO

che, nel dettaglio, per i seguenti punti:

1 - Concessione del servizio di riscossione coattiva delle entrate tributarie ed extra tributarie.

Il servizio era stato inserito nel programma biennale per un importo complessivo di € 1.249.500,00 ed un periodo di 36+36 mesi – ora lo si propone in diminuzione pari ad € 126.231,66 oltre IVA e durata di 12 mesi;

- che l'importo di € 126.231,66 al netto dell'IVA, si riferisce ad una annualità; che il capitolo di bilancio 19333/2 "Spese per riscossione recupero contravvenzioni a ruolo" codice di bilancio 03.01-1.03.02.03.999 e 19333/3 "Recupero spese per gestione ruoli contravvenzioni – Spese Postali" codice di bilancio 03.01-1.03.02.16.000, risultano capienti alla data odierna, con riferimento al fabbisogno dell'appalto in oggetto.

- che il capitolo di bilancio 11870/1 "Spese per riscossione recupero contravvenzioni a ruolo" codice di bilancio 03.01-1.03.02.03.999, spese per riscossione tributi comunali e recupero altre entrate - codice 01.04-1.03.02.03.999 risultano capienti alla data odierna, con riferimento al fabbisogno dell'appalto in oggetto.

2 - Affidamento del servizio di manutenzione hardware e software del sistema di videosorveglianza comunale e lettura targhe.

- Il servizio era stato inserito per un importo complessivo di € 136.000,00 ed un periodo di 24 mesi – ora lo si propone per € 97.540,99 oltre IVA e durata del contratto 36 mesi;

- che l'importo di € 97.540,99, al netto dell'IVA, si riferisce a tre annualità, e che pertanto l'importo annuale ammonterebbe a € 32.513,66;

- che il capitolo di bilancio 12681/1 "Spese Uff. Polizia Locale – Attrezzature – Canoni di manutenzione – Funzionamento"; codice di bilancio 03.01-1.03.02.09.000 risulta capiente, alla data odierna, con riferimento al fabbisogno dell'appalto in oggetto.

3 - Eliminazione della procedura "- Fornitura di una autovettura con allestimento esterno ed interno con cellula di sicurezza".

acquisto già effettuato.

4 – Eliminazione della procedura "Elaborazione e redazione del Piano Urbano del Traffico"

Acquisto eliminato

5 - Fornitura di servizi connessi al funzionamento del Bacino Bibliografico della Saccisica e del Conselvano (BBSC).

- che l'importo di € 172.000,00, al netto dell'IVA, si riferisce a tre annualità ev rinnovabili per ulteriori tre annualità, e che pertanto l'importo annuale ammonterebbe a € 28.666,67;

- che il capitolo di bilancio 14881 "GESTIONE SISTEMA BIBLIOTECARIO DEL PIOVESE", codice di bilancio 05.02-1.03.02.99.000 risulta capiente, alla data odierna, con riferimento al fabbisogno dell'appalto in oggetto.


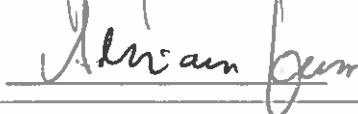
6 - "Fornitura e posa in opera di impianti fotovoltaici su immobili nella disponibilità dell'ente".

Modifica del solo anno di avvio della procedura e conseguente nuovo CUI.

Per quanto sopra detto, tutto ciò premesso ed in relazione alle proprie competenze **Il Collegio dei Revisori**

ESPRIME

parere favorevole alla proposta di variazione al "Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023/2024 - AGGIORNAMENTO REVISIONE 03_2023."

Dott. Gianfranco Vivian	Presidente	
Dott. Adriano Giuseppe Ferro	Revisore	
Dott. Aldo Specchia	Revisore	assente giustificato

COMUNE DI PIOVE DI SACCO

(Provincia di Padova)

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE N. 70/2023 del 22.09.2023

Il giorno 22 Settembre 2023 si è riunito su convocazione del presidente il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Piove di Sacco, presso l'apposito ufficio nella Sede Municipale del Comune di Piove di Sacco, il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Piove di Sacco, nominato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 29 giugno 2021 nelle persone di:

Dott. Gianfranco Vivian	Presidente
Dott. Adriano Giuseppe Ferro	Revisore
Dott. Aldo Specchia	Revisore - assente giustificato

VISTI

- la proposta di deliberazione ad oggetto: "APPROVAZIONE VARIAZIONE NR. 4 AL BILANCIO DI PREVISIONE 2023-2025 NEI TERMINI DI COMPETENZA E DI CASSA (ART. 175, COMMA 2 D.LGS. 267/2000) E AUTORIZZAZIONE ALLA CONTRAZIONE DI MUTUO CON L'ISTITUTO DI CREDITO SPORTIVO" sottoposta all'esame dell'Organo di Revisione per l'acquisizione del parere di cui al 1° comma, lettera b) dell'art. 239, del decreto legislativo 267/2000;
- L'articolo 175 del D.Lgs. n. 267/2000, recante disposizioni in materia di "variazioni al bilancio di previsione ed al piano esecutivo di gestione";

PRESO ATTO

- che, il documento unico di programmazione – DUP 2023/2025 e il Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025 sono stati approvati rispettivamente con deliberazione n. 71 e 72 del 23.12.2022 dal Consiglio Comunale;
- che, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 21.04.2023 è stato approvato il Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2022;

VISTI i prospetti della variazione suddetta, elaborati dal Settore economico-finanziario dell'ente contenenti le variazioni di bilancio in oggetto.

VERIFICATO il permanere degli equilibri di bilancio, a seguito delle variazioni proposte, ai sensi dell'art. 193, comma 1, del d.lgs. 267/2000.

PRESO ATTO che le suddette variazioni, operate nel rispetto del disposto dell'art. 175 del decreto legislativo n. 267/2000, garantiscono il mantenimento del pareggio di bilancio e la salvaguardia dei suoi equilibri ed il rispetto dei vincoli di finanza pubblica;

EVIDENZIATO

che il bilancio di previsione, per effetto delle citate variazioni, pareggia nel seguente modo;

Esercizio	Competenza		Cassa	
	ENTRATA	SPESA	ENTRATA	SPESA
2023	€ 47.708.131,65	€ 47.708.131,65	€ 54.211.750,07	€ 48.070.433,41

2024	€ 35.522.510,96	€ 35.522.510,96	€ 0,00	€ 0,00
2025	€ 30.227.231,13	€ 30.227.231,13	€ 0,00	€ 0,00

VISTI

- i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile del Responsabile del servizio finanziario, espressi ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo n.267/2000;
- lo statuto ed il regolamento di contabilità;
- il Decreto Legislativo 267/2000;

GIUDICA

- **coerente** la variazione proposta con i programmi e progetti indicati dal Consiglio Comunale;
- **congrui** gli stanziamenti di spesa previsti in bilancio dopo la presente variazione, sulla base delle obbligazioni già assunte e da assumere dal Comune;
- **attendibili** le previsioni di entrata sulla base degli accertamenti finora realizzati e realizzabili e sulla base del trend storico;

e, pertanto

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- sulla proposta di variazione **nr. 4** al Bilancio di Previsione 2023/2025 – nei termini di competenza e di cassa (art. 175 del d.lg 267/2000) e autorizzazione alla contrazione di mutuo con l'Istituto di Credito Sportivo, che riporta i seguenti dati:

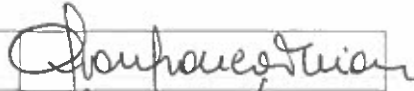
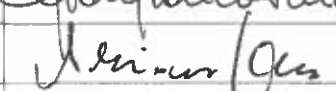
anno 2023	competenza	cassa
Totale variazione entrate	2.787.591,99	1.525.738,66
Variazioni in aumento	2.887.591,99	1.625.738,66
Variazioni in diminuzione	100.000,00	100.000,00
Totale variazione uscite	2.787.591,99	1.847.149,92
Variazioni in aumento	2.918.815,99	1.978.373,92
Variazioni in diminuzione	131.224,00	131.224,00

anno 2024	competenza	cassa
Totale variazione entrate	110.500,00	-----
Variazioni in aumento	110.500,00	-----
Variazioni in diminuzione	0,00	-----
Totale variazione uscite	110.500,00	-----
Variazioni in aumento	125.500,00	-----
Variazioni in diminuzione	15.000,00	-----

anno 2025	competenza	cassa
-----------	------------	-------

Totale variazione entrate	111.500,00-----	-----
Variazioni in aumento	111.500,00----	-----
Variazioni in diminuzione	0,00----	-----
Totale variazione uscite	111.500,00-----	-----
Variazioni in aumento	126.500,00-----	-----
Variazioni in diminuzione	15.000,00-----	-----

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Dott. Gianfranco Vivian	Presidente	
Dott. Adriano Giuseppe Ferro	Revisore	
Dott. Aldo Specchia	Revisore	Assente giustificato

COMUNE DI PIOVE DI SACCO
(Provincia di Padova)
COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI
VERBALE N. 71/2023 del 22.09.2023

Il giorno 22 Settembre 2023 si è riunito, nell'apposito ufficio presso la sede Municipale del Comune di Piove di Sacco, il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Piove di Sacco, nominato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 29 giugno 2021 nelle persone di:

Dott. Gianfranco Vivian	Presidente
Dott. Adriano Giuseppe Ferro	Revisore
Dott. Aldo Specchia	Revisore - assente giustificato

VISTA la proposta di delibera di Consiglio Comunale ad oggetto " Approvazione costituzione della fondazione di comunità della Saccisica – Intesa programmatica d'area - Provvedimenti" sottoposta all'esame dell'Organo di Revisione per l'acquisizione del parere dall'art. 239, comma 1, lettera b), numero 3 (modalità di gestione dei servizi e proposte di costituzione o di partecipazione ad organismi esterni), del decreto legislativo 267/2000;


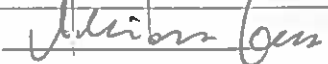
Esaminata la proposta di delibera ed i relativi allegati che prevede:

- di approvare la costituzione della Fondazione denominata "Fondazione di comunità della Saccisica – Intesa Programmatica d'area";
- di concorrere al patrimonio della Fondazione con un contributo di € 5.000,00 ai sensi dell'art. 3, comma 3 dello statuto;
- di dare atto che la contribuzione annua per le spese di funzionamento dell' IPA per i Comuni è per il momento prevista nella misura di € 0,50 per il numero di abitanti al 31/12 di ogni anno, con decorrenza a partire dal 2024.

VISTI

- i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, espressi ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo n.267/2000;
- lo statuto ed il regolamento di contabilità;
- il Decreto Legislativo 267/2000;

Il Collegio esprime parere favorevole alla proposta di delibera di Consiglio Comunale ad oggetto " Approvazione costituzione della fondazione di comunità della Saccisica – Intesa programmatica d'area - Provvedimenti".

Dott. Gianfranco Vivian	Presidente	
Dott. Adriano Giuseppe Ferro	Revisore	
Dott. Aldo Specchia	Revisore	assente giustificato

COMUNE DI PIOVE DI SACCO

(Provincia di Padova)

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE N. 72/2023 del 20.10.2023

Il giorno 20 Ottobre 2023 si è riunito in audioconferenza, il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Piove di Sacco, nominato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 29 giugno 2021 nelle persone di:

Dott. Gianfranco Vivian	Presidente
Dott. Adriano Giuseppe Ferro	Revisore
Dott. Aldo Specchia	Revisore

VISTI

- la proposta di variazione nr. 5 al bilancio di previsione 2023-2025 sottoposta all'esame dell'Organo di Revisione per l'acquisizione del parere di cui al 1° comma, lettera b) dell'art. 239, del decreto legislativo 267/2000;
- L'articolo 175 del D. Lgs. n. 267/2000, recante disposizioni in materia di "variazioni al bilancio di previsione ed al piano esecutivo di gestione";

PRESO ATTO

- che, il documento unico di programmazione – DUP 2023/2025 e il Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025 sono stati approvati rispettivamente con deliberazione n. 71 e 72 del 23.12.2022 dal Consiglio Comunale;
- che, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 21.04.2023 è stato approvato il Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2022;

VISTI i prospetti della variazione suddetta, elaborati dal Settore economico-finanziario dell'ente contenenti le variazioni di bilancio in oggetto.

VERIFICATO il permanere degli equilibri di bilancio, a seguito delle variazioni proposte, ai sensi dell'art. 193, comma 1, del d.lgs. 267/2000.

PRESO ATTO che le suddette variazioni, operate nel rispetto del disposto dell'art. 175 del decreto legislativo n. 267/2000, garantiscono il mantenimento del pareggio di bilancio e la salvaguardia dei suoi equilibri ed il rispetto dei vincoli di finanza pubblica;

EVIDENZIATO

che il bilancio di previsione, per effetto delle citate variazioni, pareggia nel seguente modo;

Esercizio	Competenza		Cassa	
	ENTRATA	SPESA	ENTRATA	SPESA
2023	€ 48.318.102,40	€ 48.318.102,40	€ 60.173.890,43	€ 48.355.526,61
2024	€ 35.522.510,96	€ 35.522.510,96	€ 0,00	€ 0,00
2025	€ 30.227.231,13	€ 30.227.231,13	€ 0,00	€ 0,00

VISTI

- i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile del Responsabile del servizio finanziario, espressi ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo n.267/2000;
- lo statuto ed il regolamento di contabilità;
- il Decreto Legislativo 267/2000;

GIUDICA

- **coerente** la variazione proposta con i programmi e progetti indicati dal Consiglio Comunale;
- **congrui** gli stanziamenti di spesa previsti in bilancio dopo la presente variazione, sulla base delle obbligazioni già assunte e da assumere dal Comune;
- **attendibili** le previsioni di entrata sulla base degli accertamenti finora realizzati e realizzabili e sulla base del trend storico;

e, pertanto

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- sulla proposta di variazione **nr. 5** al Bilancio di Previsione 2023/2025 – nei termini di competenza e di cassa (art. 175 del d. lg. 267/2000) che riporta i seguenti dati:

anno 2023	competenza	cassa
Totale variazione entrate	258.370,75	108.370,75
Variazioni in aumento	259.817,65	109.817,65
Variazioni in diminuzione	1.446,90	1.446,90
Totale variazione uscite	258.370,75	108.370,75
Variazioni in aumento	264.370,75	114.370,75
Variazioni in diminuzione	6.000,00	6.000,00

anno 2024	competenza	cassa
Totale variazione entrate	0,00	0,00
Totale variazione uscite	0,00	0,00

anno 2025	competenza	cassa
Totale variazione entrate	0,00	0,00
Totale variazione uscite	0,00	0,00

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Dott. Gianfranco Vivian - Presidente



VIVIAN
GIANFRANCO
23.10.2023
07:58:54
GMT+00:00

Dott. Adriano Ferro - Componente



Firmato digitalmente da:
FERRO ADRIANO
Firmato il 20/10/2023 12:12
Seriale Certificato: 1176189
Valido dal 15/02/2022 al 15/02/2025
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Dott. Aldo Specchia - Componente

Firmato digitalmente da: SPECCHIA ALDO
Luogo: San Fior
Data: 20/10/2023 17:31:42

Firmato digitalmente da:
Luogo: San Fior
Data: 20/10/2023 17:31:42

COMUNE DI PIOVE DI SACCO

(Provincia di Padova)

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE N. 73/2023 del 20/10/2023

Il giorno 20 Ottobre 2023 si è riunito in audioconferenza, il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Piove di Sacco, nominato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 29 giugno 2021 nelle persone di:

Dott. Gianfranco Vivian	Presidente
Dott. Adriano Giuseppe Ferro	Revisore
Dott. Aldo Specchia	Revisore

VISTO

la proposta di Deliberazione di Consiglio Comunale nr. 57 del 18.10.2023 ad oggetto: "PROGRAMMA LAVORI PUBBLICI TRIENNIO 2023/2025 ED ELENCO ANNUALE DEI LAVORI DA REALIZZARE NELL'ANNO 2023 ALLEGATO AL DUP TRIENNIO 2023-2025 - APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO N. 4"

PRESO ATTO

- che, il documento unico di programmazione – DUP 2023/2025 e il Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025 sono stati approvati rispettivamente con deliberazione n. 71 e 72 del 23.12.2022 dal Consiglio Comunale;

VISTI

- i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile del Responsabili del Settore I e contabile del Responsabile del Settore II, Finanza Tributi, espressi ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo n.267/2000;
- lo statuto ed il regolamento di contabilità;
- il Decreto Legislativo 267/2000;

PRESO ATTO

- di quanto esposto nella Proposta di Delibera di Consiglio Comunale n. 57 del 18.10.2023: con la quale si prevede di integrare il quadro economico di un'opera pubblica inserita nella programmazione triennale riferita all'annualità 2023 ai sensi della lett. "e", c. 9, dell'art. 5 del D.MIT 16/01/2018 n° 14;
- L'opera in oggetto è denominata "*LP0395 - Riduzione della vulnerabilità sismica, sostituzione serramenti e riattamento dei servizi igienici- Scuola Umberto I- primo stralcio palestra*";
- Tali modifiche progettuali, come riportato analiticamente nell'atto in oggetto, comportano una variazione dell'importo complessivo dell'intervento da €180.000,00 a € 330.000,00 con un maggiore costo di € 150.000,00, dovuto in parte anche all'incremento dei costi dei materiali da costruzione derivante dall'applicazione del Prezzario Regionale Veneto aggiornato;
- Verificato che tale variazione è già stata recepita nella variazione di bilancio di cui al nostro parere nr. 72 in data 20.10.2023

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

alla proposta: "PROGRAMMA LAVORI PUBBLICI TRIENNIO 2023/2025 EDELENCO ANNUALE DEI LAVORI DA REALIZZARE NELL'ANNO 2023 ALLEGATO AL DUP TRIENNIO 2023-2025 - APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO N. 4".

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Dott. Gianfranco Vivian – Presidente



VIVIAN
GIANFRANCO
23.10.2023
08:00:08
GMT+00:00

Dott. Adriano Ferro – Componente



Firmato digitalmente da:
FERRO ADRIANO
Firmato il 20/10/2023 22:28
Seriale Certificato: 1176189
Valido dal 15/02/2022 al 15/02/2025
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Dott. Aldo Specchia - Componente

Firmato digitalmente da: SPECCHIA ALDO
Luogo: San Fior
Data: 21/10/2023 09:08:09

COMUNE DI PIOVE DI SACCO

(Provincia di Padova)

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE N. 74/2023 del 27.11.2023

Il giorno 27 novembre 2023 si è riunito in audioconferenza, il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Piove di Sacco, nominato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 29 giugno 2021 nelle persone di:

Dott. Gianfranco Vivian	Presidente
Dott. Adriano Giuseppe Ferro	Revisore
Dott. Aldo Specchia Assente giustificato	Revisore

VISTI

- la proposta di variazione nr. 6 al bilancio di previsione 2023-2025 sottoposta all'esame dell'Organo di Revisione per l'acquisizione del parere di cui al 1° comma, lettera b) dell'art. 239, del decreto legislativo 267/2000;
- L'articolo 175 del D. Lgs. n. 267/2000, recante disposizioni in materia di "variazioni al bilancio di previsione ed al piano esecutivo di gestione";

PRESO ATTO

- che, il documento unico di programmazione – DUP 2023/2025 e il Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025 sono stati approvati rispettivamente con deliberazione n. 71 e 72 del 23.12.2022 dal Consiglio Comunale;
- che, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 21.04.2023 è stato approvato il Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2022;

VISTI i prospetti della variazione suddetta, elaborati dal Settore economico-finanziario dell'ente contenenti le variazioni di bilancio in oggetto;

VERIFICATO il permanere degli equilibri di bilancio, a seguito delle variazioni proposte, ai sensi dell'art. 193, comma 1, del d.lgs. 267/2000;

PRESO ATTO che le suddette variazioni, operate nel rispetto del disposto dell'art. 175 del decreto legislativo n. 267/2000, garantiscono il mantenimento del pareggio di bilancio e la salvaguardia dei suoi equilibri ed il rispetto dei vincoli di finanza pubblica;

EVIDENZIATO

che il bilancio di previsione, per effetto delle citate variazioni, pareggia nel seguente modo;

Esercizio	Competenza		Cassa	
	ENTRATA	SPESA	ENTRATA	SPESA
2023	€ 49.520.759,19	49.520.759,19	€ 60.818.208,95	€ 48.897.185,79
2024	€ 35.522.510,96	€ 35.522.510,96	€ 0,00	€ 0,00
2025	€ 30.227.231,13	€ 30.227.231,13	€ 0,00	€ 0,00

VISTI

- i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile del Responsabile del servizio finanziario, espressi ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo n.267/2000;
- lo statuto ed il regolamento di contabilità;
- il Decreto Legislativo 267/2000;

GIUDICA

- **coerente** la variazione proposta con i programmi e progetti indicati dal Consiglio Comunale;
 - **congrui** gli stanziamenti di spesa previsti in bilancio dopo la presente variazione, sulla base delle obbligazioni già assunte e da assumere dal Comune;
 - **attendibili** le previsioni di entrata sulla base degli accertamenti finora realizzati e realizzabili e sulla base del trend storico;
 - **premesso** che l'esecutività del presente provvedimento è subordinata all'apposizione del visto di regolarità contabile ai sensi degli artt. 49, c.1, e 183, c.7 del D. Lgs. 18/08/200 n. 267 e degli altri pareri previsti dal TUEL;
- e, pertanto

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

- sulla proposta di variazione **nr. 6** al Bilancio di Previsione 2023/2025 – nei termini di competenza e di cassa (art. 175 del D. Lgs. n. 267/2000) che riporta i seguenti dati:

anno 2023	competenza	cassa
Totale variazione entrate	1.554.256,79	644.318,52
Variazioni in aumento	1.569.256,79	659.318,52
Variazioni in diminuzione	15.000,00	15.000,00
Totale variazione uscite	1.554.256,79	541.659,18
Variazioni in aumento	1.591.796,79	557.359,18
Variazioni in diminuzione	37.540,00	15.700,00

anno 2024	competenza	cassa
Totale variazione entrate	0,00	-----
Totale variazione uscite	0,00	-----

anno 2025	competenza	cassa
Totale variazione entrate	0,00-----	-----
Totale variazione uscite	0,00-----	-----

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Dott. Vivian Gianfranco, Presidente



VIVIAN
GIANFRANCO
27.11.2023
10:48:33
GMT+00:00

Dott. Ferro Adriano, Componente



Firmato digitalmente da:
FERRO ADRIANO
Firmato il 27/11/2023 10:53
Seriale Certificato: 1176189
Valido dal 15/02/2022 al 15/02/2025
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

COMUNE DI PIOVE DI SACCO

(Provincia di Padova)

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE N. 75/2023 del 27.11.2023

Il giorno 27 novembre 2023 si è riunito in audioconferenza il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Piove di Sacco, nominato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 29 giugno 2021 nelle persone di:

Dott. Gianfranco Vivian	Presidente
Dott. Adriano Giuseppe Ferro	Revisore
Dott. Aldo Specchia Assente giustificato	Revisore

VISTA la proposta di deliberazione di Consiglio Comunale nr. 9 del 22/11/2023 ad oggetto: "PROGRAMMA LAVORI PUBBLICI TRIENNIO 2023/2025 ED ELENCO ANNUALE DEI LAVORI DA REALIZZARE NELL'ANNO 2023 ALLEGATO AL DUP TRIENNIO 2023-2025 - APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO N. 5";

PRESO ATTO che il documento unico di programmazione – DUP 2023/2025 e il Bilancio di Previsione Finanziario 2023-2025 sono stati approvati rispettivamente con deliberazione n. 71 e 72 del 23.12.2022 dal Consiglio Comunale;

VISTI

- i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica del Responsabili del Settore VI, Servizio Tecnico, Edilizia Pubblica, Patrimonio e contabile del Responsabile del Settore II, Finanziario, Tributi, espressi ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo n.267/2000;
- lo statuto ed il regolamento di contabilità;
- il Decreto Legislativo 267/2000;

PRESO ATTO

di quanto esposto della Proposta di Delibera di Consiglio Comunale n. 9 del 22/11/2023 con la quale si prevede di integrare il quadro economico di nr. 2 opere pubbliche inserite nella programmazione triennale riferita all'annualità 2023 ai sensi della lett. "e", c. 9, dell'art. 5 del D.MIT 16/01/2018 n° 14;
Le opere in oggetto sono:

- 1) L'opera denominata "*LP0338 - INTERVENTI PER IL RIPRISTINO DELLA SICUREZZA STRADALE, VIARIA E PEDONALE - ASFALTATURE ANNO 2023*";
- 2) L'opera denominata "*LP0402 - INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO COPERTURA DELLA SCUOLA PRIMARIA MARCONI DI ARZERELLO ai sensi dell'art. 1 commi 29-37 della l. 160/2019*".

Per quanto concerne l'opera LP0338 nel corso dell'esecuzione dei lavori di asfaltatura in Via Carrarese e Via dell'Industria è emersa la necessità di effettuare in alcuni punti della carreggiata un intervento di asfaltatura con uno spessore maggiore rispetto a quanto inizialmente approvato. Dicasi anche per l'intervento previsto

in via San Pio X in quanto in fase di esecuzione dei lavori si è valutata la possibilità di migliorare le condizioni di viabilità lungo l'intero tratto della via con la predisposizione di diversi attraversamenti pedonali, opere stradali varie al fine anche di una migliore sicurezza stradale. Tali modifiche progettuali, come riportato analiticamente nell'atto in oggetto, comportano una variazione dell'importo complessivo dell'intervento da € 500.000,00 a € 600.000,00 con un maggiore costo di € 100.000,00.

Per quanto riguarda la seconda opera, *LP0402*, cofinanziata con fondi PNRR, risulta necessario affidare l'intervento fuori appalto ad apposita ditta che certifichi la conformità al principio DNSH, requisito necessario al rispetto dei vincoli disposti per l'accesso ai fondi PNRR.

Tale affidamento comporta una variazione dello stanziamento del quadro economico da € 120.000,00 a € 137.000,00 con un maggiore costo di € 17.000,00;

Verificato che tale variazione è già stata recepita nella variazione di bilancio di cui al nostro parere nr. 74 in data 27/11/2023

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

alla proposta: "PROGRAMMA LAVORI PUBBLICI TRIENNIO 2023/2025 ED ELENCO ANNUALE DEI LAVORI DA REALIZZARE NELL'ANNO 2023 ALLEGATO AL DUP TRIENNIO 2023-2025 – APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO N. 5".

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Dott. Gianfranco Vivian – Presidente



VIVIAN
GIANFRANCO
27.11.2023
10:49:43
GMT+00:00

Dott. Adriano Ferro – Componente



Firmato digitalmente da:
FERRO ADRIANO
Firmato il 27/11/2023 10:54
Seriale Certificato: 1176189
Valido dal 15/02/2022 al 15/02/2025

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

COMUNE DI PIOVE DI SACCO

(Provincia di Padova)

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE N. 76/2023 del 27.11.2023

Il giorno 27 novembre 2023 si è riunito in audioconferenza, il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Piove di Sacco, nominato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 29 giugno 2021 nelle persone di:

Dott. Gianfranco Vivian	Presidente
Dott. Adriano Giuseppe Ferro	Revisore
Dott. Aldo Specchia Assente giustificato	Revisore

VISTA la proposta di aggiornamento al Programma Biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023-2024 sottoposta all'esame dell'Organo di Revisione per l'acquisizione del parere di cui al 1° comma, lettera b) dell'art. 239, del decreto legislativo 267/2000;

PRESO ATTO che, il documento unico di programmazione – DUP 2023/2025 è stato approvato con deliberazione n. 71 dal Consiglio Comunale del 23.12.2022;

VISTI

- i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile del Responsabili del Settore I, Affari Generali, Contratti, Centrale unica di committenza, CED, Personale e contabile del Responsabile del Settore II, Finanziario Tributi, espressi ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo n.267/2000;
- lo statuto ed il regolamento di contabilità;
- il Decreto Legislativo 267/2000;

VISTA la Proposta di Delibera di Consiglio Comunale n. 11 del 23/11/2023;

CONSIDERATO CHE:

Il Settore II – Ragioneria, ha la necessità di aggiornare il programma con le seguenti due forniture:

1 - Acquisto di energia elettrica per tutte le utenze intestate al Comune di Piove di Sacco - tramite adesione a specifica convenzione Consip "Energia elettrica ed.20"- fornitore Enel Energia Spa per un importo pari a €700.000,00 - per il periodo 01/02/2024 a 31/01/2025 da perfezionare entro novembre 2023;

2 - Acquisto di gas naturale per tutte le utenze intestate al Comune di Piove di Sacco - tramite specifica Convenzione CONSIP Spa "Gas Naturale ed.15bis - fornitore Dolomiti Energia Spa - per un importo di € 200.000,00 - per il periodo 01/04/2024 - 31/03/2025 da perfezionare entro gennaio 2024."

RILEVATO

- che l'importo pari a € 700.000,00 per l'acquisto di energia elettrica per tutte le utenze intestate al Comune di Piove di Sacco – tramite adesione a specifica convenzione Consip "Energia elettrica

ed.20"- fornitore Enel Energia Spa - per il periodo 01/02/2024 a 31/01/2025 si riferisce ad una annualità;

- che nel bilancio la fornitura in oggetto è codificata con il seguente codice 1.03.02.05.004 come da indicazione del piano dei conti finanziario ed i relativi stanziamenti sono previsti ai seguenti capitoli di bilancio: 10431, 11561, 12681, 12801, 13461, 13661, 13861, 14761, 15800, 16560, 18061, 19370, 21094 i quali, alla data odierna, con riferimento al fabbisogno della medesima fornitura, risultano capienti.

RILEVATO INOLTRE

- che l'importo pari ad € 200.000,00 per l'acquisto di gas naturale per tutte le utenze intestate al Comune di Piove di Sacco – tramite adesione a specifica convenzione Consip Spa "Gas Naturale ed.15bis - fornitore Dolomiti Energia Spa - per il periodo 01/04/2024 – 31/03/2025 i riferisce ad una annualità;

- che nel bilancio la fornitura in oggetto è codificata con il seguente codice 1.03.02.05.006 come da indicazione del piano dei conti finanziario ed i relativi stanziamenti sono previsti ai seguenti capitoli: 10431, 11561, 12681, 12801, 13461, 13661, 13861, 14759, 14761, 16560, 19011 i quali, alla data odierna, con riferimento al fabbisogno della medesima fornitura, risultano capienti.

Per quanto sopra detto, tutto ciò premesso ed in relazione alle proprie competenze **Il Collegio dei Revisori**

ESPRIME

parere favorevole alla proposta di variazione al “Programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023/2024 - AGGIORNAMENTO REVISIONE 04_2023.”.

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Dott. Gianfranco Vivian – Presidente

Dott. Adriano Ferro – Componente



Firmato digitalmente da:
FERRO ADRIANO
Firmato il 27/11/2023 10:55
Seriale Certificato: 1176189
Valido dal 15/02/2022 al 15/02/2025
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

COMUNE DI PIOVE DI SACCO
(Provincia di Padova)

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE N. 77/2023 del 30 novembre 2023

Il giorno 30 novembre 2023, si è riunito in audioconferenza il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Piove di Sacco, nominato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 29.06.2021 nelle persone di:

- Dott. Gianfranco Vivian - Presidente
- Dott. Adriano Giuseppe Ferro - Revisore
- Dott. Aldo Specchia - Revisore

Al Collegio viene chiesto di esaminare l'ipotesi di CCDI 2023-2025 del Personale non Dirigente del Comune di Piove di Sacco.

Vista la relazione tecnico illustrativa predisposta dal Presidente della delegazione trattante di parte pubblica del Comune di Piove di Sacco con la quale viene illustrato il contenuto dell'ipotesi di CCDI 2023-2025 del Personale non Dirigente del Comune di Piove di Sacco;

Preso atto che dall'analisi dei documenti sopra menzionati il fondo destinato a finanziare il salario accessorio per l'anno 2023 rispetta il limite dell'anno 2016 come previsto dall'art. 23 del d.lgs. 75/2017 ed è quantificato in € 443.934,66;

Visto il C.C.N.L. 2019-2021 comparto Regioni e Autonomie Locali;

Visto il parere favorevole espresso dal responsabile del servizio personale e del servizio finanziario in merito alla regolarità tecnica e alla copertura finanziaria;

Tutto ciò premesso,

Il Collegio dei revisori dei Conti

in relazione all'art. 5, 3° comma del C.C.N.L. 1.4.1999 e art. 15 c. 4 del C.C.N.L. 1.4.1999 del personale del comparto Regioni e Autonomie Locali,

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

per quanto di propria competenza, in merito al controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva decentrata integrativa.

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Dott. Gianfranco Vivian (Presidente)



VIVIAN
GIANFRANCO
30.11.2023
15:31:50
GMT+00:00

Dott. Adriano Giuseppe Ferro (Componente)



Firmato digitalmente da:
FERRO ADRIANO
Firmato il 30/11/2023 11:23
Seriale Certificato: 1176189
Valido dal 15/02/2022 al 15/02/2025
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Dott. Aldo Specchia (Componente)



Firmato digitalmente da:
SPECCHIA ALDO
Firmato il 30/11/2023 16:17
Seriale Certificato: 696234
Valido dal 03/09/2021 al 03/09/2024
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

COMUNE DI PIOVE DI SACCO

(Provincia di Padova)

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE DI VERIFICA TRIMESTRALE N. 78 DEL 11/12/2023

Il giorno 11 dicembre 2023, si è riunito su convocazione del presidente il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Piove di Sacco, nelle persone di:

- Dott. Rag. Gianfranco Vivian - Presidente
- Dott. Adriano Giuseppe Ferro - Revisore
- Dott. Aldo Specchia – Revisore

Il Collegio prende atto delle seguenti risultanze alla data del 30/09/2023:

SALDO DI CASSA DEL COMUNE

- Fondo di cassa al 01.01.2023	+	€	24.672.207,88
- Reversali emesse fino al n. 3586 – compreso	+	€	15.080.009,96
Totale entrate di cassa =		€	39.752.217,84
- Mandati emessi fino al n. 4895 – compreso	-	€	20.088.545,80
Saldo del Comune =		€	19.663.672,04

SALDO DI CASSA DEL TESORIERE

- Fondo cassa iniziale del Tesoriere	+	€	24.672.207,88
- Reversali ultimo n. emesso n. 3586 – compreso	+	€	15.061.944,13
- Incassi senza reversali da regolarizzare	+	€	612.582,39
- Reversali non ancora riscosse	-	€	249.286,60
Totale entrate del Tesoriere =		€	40.097.447,80
- Mandati ultimo n. emesso n. 4895 – compreso	+	€	20.088.095,80
- Pagamenti senza mandato da regolarizzare	+	€	7.003,93
- Mandati ricevuti non ancora pagati	-	€	195.089,78
Totale spese del Tesoriere =		€	19.900.009,95
Saldo del Tesoriere =		€	20.197.437,85

RICONCILIAZIONE TRA IL SALDO DEL COMUNE E IL SALDO DEL TESORIERE

Saldo del Comune =		€	19.663.672,04
- Reversali emesse e ancora da incassare	-	€	249.286,60
- REVERSALI presenti in Halley – mancano in tesoreria da n. 3544 a n. 3560	-	€	18.065,83
- Pagamenti effettuati dal tesoriere senza mandati	-	€	7.003,93
- Mandati emessi e non ancora pagati	+	€	195.089,78
- MANDATI presenti in Halley – mancano in tesoreria n. 811	+	€	450,00
- Introiti effettuati dal tesoriere senza reversali	+	€	612.582,39
Saldo del Tesoriere +		€	20.197.437,85

La cassa vincolata al 30/09/2023 è di complessivi €. 1.362.209,74 di cui :

- per fondi PNRR è pari ad €. 57.459,77;

- per altri vincoli è pari ad €. 1.304.749,97.=

Alla data del 30.09.2023 risultano le seguenti situazioni contabili relative ai conti correnti postali:

- c/c n.	1039615644	"Riscossione canone COSAP"	Saldo	€	'94.367,93
- c/c n.	1039617707	"Riscoss. imp. Pubb. e dir. pub. aff."	Saldo	€	'34.060,30
- c/c n.	1040507848	"Riscoss.coatt.entrate trib.-extra trib."	Saldo	€	'1.064,29
- c/c n.	11203353	"Servizi Vari"	Saldo	€	'13.070,77
- c/c n.	210351	"Polizia Locale"	Saldo	€	'6.632,55
- c/c n.	30042360	"ICI – Violazioni"	Saldo	€	'39,97
- c/c n.	4321451	"Progetti solidarietà"	Saldo	€	'39,97
- c/c n.	75740423	"Verbali codice della strada"	Saldo	€	'251.257,13
- c/c n.	86373917	"Riscossione coattiva violazioni CdS"	Saldo	€	'28.250,86
		TOTALE	€		'428.783,77

Il Collegio svolge controlli a campione sulle reversali di incasso e sui mandati di pagamento del terzo trimestre 2023.

REVERSALI:

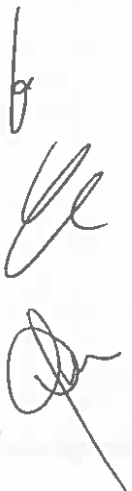
- n. 2263 del 05/07/2023 di Euro 160,00 relativa a regolarizzazione di introiti bollo virtuale anno 2023 su servizi cimiteriali da imprese funebri varie, incassati a mezzo PAGOPA;
- n. 2349 del 12/07/2023 di Euro 4.400,00 relativa a ritenuta split IVA istituzionale su mandato n. 3605 del 12/07/2023 a favore di Associazione Nuova Scena;
- n. 2402 del 13/07/2023 di Euro 254,60 relativa a ritenuta split IVA istituzionale su mandato n. 3639 del 13/07/2023 a favore di Gefil Gestione Fiscalità Locale S.p.A.;
- n. 2861 del 09/08/2023 di Euro 1.908,29 relativa a ritenuta split IVA istituzionale su mandato n. 4054 del 09/08/2023 a favore di Edilnuova di Terrentin S.r.l. Unipersonale;
- n. 3000 del 21/08/2023 di Euro 45.294,84 relativa a introiti contravvenzioni C.D.S. Art. 208 (no autovelox) – da famiglie – incassi 2023; prelevamento da conto corrente postale 75740423;
- n. 3028 del 22/08/2023 di Euro 30,00 relativa a regolarizzazione di introiti di diritti di ricerca e visura pratiche edilizie anno 2023 – accesso agli atti, incassati a mezzo PAGOPA;
- n. 3349 del 18/09/2023 di Euro 4.534,00 relativa a regolarizzazione di rimborso dallo Stato di tributi locali erroneamente versati allo Stato (art. 1 c. 4 DL. 16/14), corrisposto dal Dipartimento per gli affari interni - DAIT - Dir. Centr.le Finanza Loc.;
- n. 3410 del 19/09/2023 di Euro 119,00 relativa a regolarizzazione dell'introito



- del canone di locazione annualità 2023 – edilizia residenziale pubblica – mese di settembre, corrisposto da Ferraresso Jole/Romanato Maria Rosa;
- n. 3468 del 20/09/2023 di Euro 294,00 relativa a regolarizzazione dell'introito del canone di locazione annualità 2023 – edilizia residenziale pubblica – mesi di agosto e settembre, corrisposto da Sporzon Maria;
- n. 3573 del 28/09/2023 di Euro 145,20 relativa a ritenuta split IVA istituzionale su mandato n. 4868 del 28/09/2023 a favore di Infocamere S.c.p.A.;

MANDATI:

- n. 3703 del 17/07/2023 di Euro 78,00 relativo ad affitto mese di dicembre 2022 (per conto Mohammed Hammouch) - a favore di Mohsine Khadija - compensazione - giroconto reversale n. 2488/2023 – riferimento bolletta di entrata n. 6510/2022 regolarizzata con reversale n. 4479/2022 in partite di giro per mancanza di accertamento nominativo;
- n. 3825 del 19/07/2023 di Euro 225,00 relativo al versamento di altre ritenute al personale per conto di terzi a favore di Prexta S.p.A. - mese di luglio 2023;
- n. 4192 del 17/08/2023 di Euro 397,62 relativo al versamento di contributi a CPDEL - mese di agosto 2023 - a carico dell'ente - a mezzo F24EP - su lavoro straordinario personale dipendente anno 2023;
- n. 4277 del 31/08/2023 di Euro 3.578,12 relativo al pagamento della fatt. n. 722310018838 del 31/07/2023 a favore di Acegasapsamga S.p.A. Gruppo Hera per lavori di realizzazione nuovo allacciamento acquedotto - LP0334 - Costruzione nuova scuola secondaria di primo grado E.C. Davila ed annessa palestra;
- n. 4442 del 13/09/2023 di Euro 705,66 relativo al pagamento della fatt. n. 592-23 del 23/08/2023 a favore di Centro Biblioteche Lovat S.r.l. per fornitura di materiale librario per la biblioteca comunale – mese di luglio 2023;
- n. 4560 del 19/09/2023 di Euro 3.443,55 relativo al pagamento di stipendi a dipendenti comunali mese di settembre 2023 – compenso incentivante la produttività: indennità previste da CCDI 2019/2021, reperibilità, turno, maggiorazione oraria anno 2023;
- n. 4593 del 19/09/2023 di Euro 462,13 relativo al versamento di contributi al FONDO PERSEO - mese di settembre 2023 - a carico del personale dipendente;
- n. 4730 del 20/09/2023 di Euro 240,00 relativo alla liquidazione dell'impegnativa di cura domiciliare di basso livello assistenziale - secondo semestre 2022 - a favore di Zagolin Enrico;
- n. 4829 del 22/09/2023 di Euro 304,52 relativo al pagamento della fatt. n.



004372562309 del 14/09/2023 a favore di Enel Energia S.p.A. per fornitura di energia elettrica – periodo agosto 2023 – utenze varie;

- n. 4836 del 22/09/2023 di Euro 299,92 relativo al pagamento della fatt. n. 004372562305 del 14/09/2023 a favore di Enel Energia S.p.A. per fornitura di energia elettrica – periodo agosto 2023 – utenze varie.

Il Collegio ha accertato, sulla base dei controlli a campione, che:

- i mandati di pagamento risultano emessi in forza di provvedimenti esecutivi e sono regolarmente estinti;
- le procedure per la contabilizzazione delle spese e delle entrate sono conformi alle disposizioni di legge;
- é rispettato il principio della competenza nella rilevazione degli accertamenti e degli impegni.

Adempimenti fiscali

E' stata verificata la liquidazione iva commerciale relativa al mese di settembre 2023 che porta un risultato a credito del Comune di Euro 7.907,47.=.

L'IVA split payment istituzionale per € 160.070,14 relativa al mese di settembre 2023 è stata versata all'Erario a mezzo modello F24 Enti Pubblici in data 16/10/2023 (mandato n. 4903 del 03/10/2023).

Comunicazione liquidazioni periodiche IVA

La comunicazione liquidazioni periodiche IVA per i mesi di aprile, maggio e giugno 2023 è stata presentata all'Agenzia delle Entrate a mezzo servizio telematico dall'intermediario abilitato Delfino Maurizio in data 29/09/2023, codice identificativo 332058796.=.

La comunicazione liquidazioni periodiche IVA per i mesi di luglio, agosto e settembre 2023 è stata presentata all'Agenzia delle Entrate a mezzo servizio telematico dall'intermediario abilitato Delfino Maurizio in data 30/11/2023, codice identificativo 339166379.=.

Tempi medi di pagamento

Il Collegio verifica inoltre l'avvenuta attestazione della tempestività dei pagamenti per il terzo trimestre 2023 pari a – 17,67 del 13/10/2023.

Conto annuale del personale 2022

Il Collegio prende atto che é stato trasmesso in via telematica il conto annuale del personale 2022, come previsto dall'art. 60, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001; il modello risulta certificato in data 12/08/2023.

Il conto annuale rappresenta uno strumento di verifica e monitoraggio del costo del personale, nonché di analisi della relativa gestione. Con i dati forniti sono sviluppati

parametri e indicatori tesi a consentire una migliore gestione del personale.

Dichiarazione 770

Il Collegio prende atto che in data 24/10/2023 è stata trasmessa in via telematica la dichiarazione 770/2023 relativa all'anno d'imposta 2022 acquisita al prot. 23102410590424814 dell'Agenzia delle Entrate.

Dichiarazione IRAP

Il Collegio prende atto che in data 24/11/2023 è stata trasmessa in via telematica la dichiarazione IRAP 2023 relativa all'anno di imposta 2022 acquisita al prot. 23112411473554561 dell'Agenzia delle Entrate.

Trasmissione del Bilancio Consolidato 2022 alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche

Il Collegio prende atto che l'Ente ha trasmesso alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche, di cui all'art. 13, comma 3, della L. n. 196/2009:

- in data 08/09/2023 gli schemi di bilancio dell'esercizio 2022 fase Consolidato, acquisizione in data 08/09/2023 con numero di protocollo RGS 224764 - cod. BDAP 177342930462158901;
- in data 29/09/2023 la Relazione sulla gestione consolidata comprensiva di nota integrativa dell'esercizio 2022 fase Consolidato, acquisizione in data 29/09/2023 con numero di protocollo RGS 234935 - cod. BDAP 177342930462158901;
- in data 29/09/2023 la Relazione del collegio dei revisori dei conti dell'esercizio 2022 fase Consolidato, acquisizione in data 29/09/2023 con numero di protocollo RGS 234933 - cod. BDAP 177342930462158901.

Questionario Debiti Fuori Bilancio

Il Collegio prende inoltre atto che il questionario Debiti Fuori Bilancio Periodico 2022 è stato inviato alla Corte dei Conti tramite servizio Conte il 27/10/2023 – protocollo CORTE DEI CONTI – SEZ_AUT – AUT - 0001981.

Spese di Rappresentanza

Il Collegio prende atto che il prospetto in cui sono elencate le spese di rappresentanza anno 2022 è stato inviato alla Corte dei Conti tramite servizio Conte il 23/08/2023 – protocollo CORTE DEI CONTI – SEZ_CON_VEN – SC_VEN - 0007281.

Elenco interventi PNRR o PNC EELL

Il Collegio prende atto che l'elenco interventi PNRR o PNC EELL per l'esercizio 2023 è stato inviato alla Corte dei Conti tramite servizio Conte il 21/07/2023 – protocollo CORTE DEI CONTI – SEZ_CON_VEN – SC_VEN - 0006149.

Servizio Economale

Il collegio prende atto che alla data del 06/12/2023 il fondo di economato presenta un



saldo contanti di €. 129,99=.

La gestione economato Entrate/spese diverse, compresa la consistenza fisica, risulta pari ad € 10.000,00:

- il saldo del conto corrente €. 9.128,12;
- contanti in cassa €. 129,99;
- bollette in uscita da regolarizzare mese di NOVEMBRE E 05 DICEMBRE dal n. 131 al n. 144 per €. 741,89.=.

Il presente verbale viene redatto in 1 esemplare originale e previa lettura ed approvazione di tutti gli interventi, sottoscritti come appresso.

I REVISORI

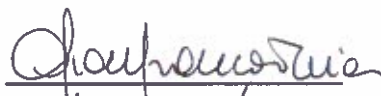


IL PRESIDENTE

I REVISORI

Dott. Rag. Gianfranco Vivian

Dott. Adriano Giuseppe Ferro

Dott. Aldo Specchia

COMUNE DI PIOVE DI SACCO
(Provincia di Padova)

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE N. 79 del 11 dicembre 2023

Il giorno 11 dicembre 2023 si è riunito il collegio dei revisori in Municipio di Piove di Sacco, nominato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 29 giugno 2021, nelle persone di:

- Dott. Gianfranco Vivian Presidente
- Dott. Adriano Giuseppe Ferro Revisore
- Dott. Aldo Specchia Revisore

per il rilascio del parere, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lett. b), p.to 6) del D.Lgs. n. 267/2000 sulla proposta di deliberazione consiliare avente ad oggetto:

"APPROVAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI SOCIETARIE AI SENSI DEGLI ARTT. 20 E 26 CO 11 DEL D. LGS. 175/2016"

Vista la proposta di delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 04-12-2023 avente ad oggetto il piano di razionalizzazione periodica delle partecipazioni societarie ai sensi degli artt. 20 e 26 co. 11 del D.Lgs. 175/2016;

Visto quanto disposto dal D. Lgs. 175/2016;

TENUTO CONTO

- che del D.Lgs. 175/2016 emanato in attuazione dell'art. 18 Legge 7 agosto 2015, n. 124, che costituisce il nuovo Testo Unico in materia di Società a partecipazione pubblica (TUSP) così come da ultimo modificato con il D.Lgs. 100/2017;
- Rilevato che per effetto dell'art. 24 TUSP, entro il 30 settembre 2017 il Comune ha provveduto alla ricognizione straordinaria di tutte le partecipazioni dallo stesso possedute alla data del 23 settembre 2016, giusta deliberazione C.C. n. 43 del 21.07.2017;
- che l'art. 20 comma 1 del TUSP prevede che, fatta salva la revisione straordinaria, le amministrazioni pubbliche effettuano annualmente entro il 31 dicembre, con proprio provvedimento un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detengono partecipazioni, dirette o indirette, predisponendo, ove ricorrano i presupposti di cui al



comma 2, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione;

PRESO ATTO

- che questo ente ha provveduto alla ricognizione periodica annuale e ai relativi esiti secondo il modello standard denominato "linee di indirizzo per le ricognizioni e i piani di razionalizzazione degli organismi partecipati dagli enti territoriali (art. 24 del TUSP), allegato alla deliberazione n. 19/SEZAUT/2017/INPR del 19 luglio 2017 della sezione Autonomie della Corte dei conti, che dovrà essere allegato alla deliberazione consiliare, costituendone parte integrante e sostanziale;
- che ai fini dell'adempimento degli obblighi di cui all'art. 20 del D.Lgs. n. 175/2016 per il corrente esercizio 2023 saranno parte integrante e sostanziale del provvedimento di ricognizione:
- Relazione sull'attuazione del Piano di razionalizzazione delle partecipazioni per l'anno 2022;
- Censimento annuale delle partecipazioni detenute dal Comune di Piove di Sacco - dati relativi all'anno 2022;
- Revisione periodica delle partecipazioni detenute al 31.12.2022 - scheda di rilevazione;

ESPRIME

per quanto di competenza, parere **FAVOREVOLE** alla proposta di deliberazione consiliare in oggetto.

IL PRESIDENTE

Dott. Rag. Gianfranco Vivian

I REVISORI

Dott. Adriano Giuseppe Ferro

Dott. Aldo Specchia



COMUNE DI PIOVE DI SACCO

(Provincia di Padova)

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

RELAZIONE/PARERE N.80 AI SENSI DELL' ART. 139 COMMA 2 Dlgs

174/2016

Visto il Dlgs 267/2000 e s.m.i. - TUEL

Visto il Dlgs 118/2011 e s.m.i.

Visti i principi contabili generali e applicati allegati al Dlgs 118/2011

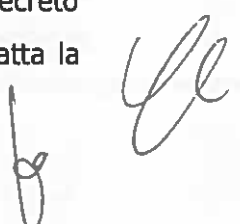
Visto il Dlgs 174/2016 e s.m.i. Codice di giustizia contabile, adottato ai sensi dell'articolo 20 della legge 7 agosto 2015 n. 124, che agli articoli dal 137 al 140 disciplina la resa dei conti giudiziari dello Stato e delle altre pubbliche amministrazioni.

In tema di presentazione dei conti l'art.139 dispone al comma 2:

*"L'amministrazione individua un responsabile del procedimento che, espletata la fase di verifica o controllo amministrativo previsti dalla vigente normativa, entro trenta giorni dalla approvazione, previa parificazione del conto, lo deposita, **unitamente alla relazione degli organi di controllo interno**, presso la sezione giurisdizionale territorialmente competente."*

Rilevato che la Corte Conti Sezione Riunite, con delibera n. 2 in data 15/02/2018 ha individuato nell'Organo di Revisione il soggetto deputato a rilasciare tale relazione e che, in tale delibera, la stessa ha rilevato che si *"ritiene preliminarmente necessario chiarire che le disposizioni dettate dal nuovo Codice di giustizia contabile in tema di presentazione e deposito dei conti giudiziari si configurano quali norme di carattere generale che integrano (se mancante) ma non sostituiscono la vigente disciplina procedurale prevista per le singole amministrazioni, come, d'altra parte, conferma lo stesso art. 139, comma 3 del Codice di giustizia contabile che consente un adeguamento delle modalità di presentazione dei conti nel rispetto dei principi e delle disposizioni in tema di contabilità generale dello Stato e che fa salve le disposizioni legislative e regolamentari che, per le rispettive amministrazioni, prevedono ulteriori adempimenti in materia."*

Tale relazione degli organi di controllo interno, espressamente contemplata nell'art.139, comma 2 del D.lgs n. 174 del 2016, si riconduce alla normale attività di revisione assegnata al Collegio dei Revisori dei conti dal D.Lgs n. 123 del 2011 (art.20) decreto che non risulta abrogato dal Codice di procedura contabile e che conserva intatta la



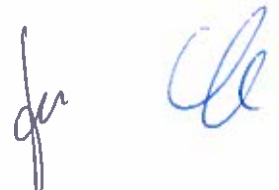
sua portata dispositiva. Quindi, la relazione di cui art. 139 comma 2 Dlgs 174/2016 potrà essere rilasciata dal Collegio dei Revisori.

Vista la nota della Corte dei Conti sezione giurisdizionale Veneto n. 1219 del 26.09.2022 ad oggetto *"Adempimenti in ordine al deposito dei conti giudiziari"* laddove è richiamata l'attenzione delle Amministrazioni sulle modalità di deposito dei conti giudiziari degli agenti contabili operanti presso le medesime. In particolare, rileva la Corte Conti, l'art.139 comma 2 Codice di Giustizia Contabile, stabilisce che il conto debba necessariamente essere depositato unitamente alla relazione degli organi di controllo interno.

IL COLLEGIO DEI REVISORI RILEVA QUANTO SEGUE:

- il regolamento dei controlli interni è stato adottato con atto del Commissario straordinario (con i poteri del consiglio comunale) n. 6 del 28/2/2013 modificato con deliberazione del Consiglio comunale n. 19 del 23/3/2018;
- il Comune di Piove di Sacco non ha individuato un responsabile del procedimento atto alla verifica e controllo ai sensi dell'art. 139 comma 2 Dlgs 174/2016, tuttavia l'Ente ha attivato idoneo percorso per recepire adeguatamente, nel proprio regolamento, la figura o organo idoneo ad adempiere.
- l'ente ha eseguito la parificazione dei conti effettuata dal Responsabile del Settore Finanziario con determina n. 418 del 28.03.2023, attestante la corrispondenza dei dati ivi riportati con le scritture contabili dell'Ente stesso;
- Il rendiconto relativo all'anno 2022 è stato approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 18 del 21.04.2023, e contiene le risultanze del relative al maneggio di beni e denaro, espresso nei conti giudiziari di cui sopra, nonché riepilogati nei verbali delle verifiche periodiche trimestrali redatte da questo collegio ai quali si rinvia;
- L'ente ha predisposto la documentazione per l'inoltro alla Corte dei Conti mediante procedura Sireco ex art.138 comma 4 D.Lgs 174/2016 i conti giudiziari sono trasmessi alla Corte dei Conti mediante tecnologie dell'informazione e della comunicazione.

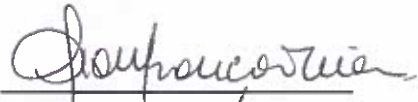
Il presente verbale viene redatto in n. 1 esemplare originale previa lettura ed approvazione di tutti gli intervenuti, sottoscritto come appresso.



IL COLLEGIO DEI REVISORI

IL PRESIDENTE

Dott. Rag. Gianfranco Vivian

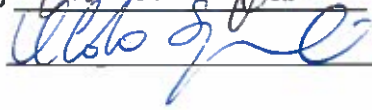


I REVISORI

Dott. Adriano Giuseppe Ferro



Dott. Aldo Specchia



**COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI / REVISORE UNICO
COMUNE DI PIOVE DI SACCO**

Verbale n. 81 del 11 DICEMBRE 2023

**OGGETTO: PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SUL DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE 2024-2026**

PREMESSA

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.127 del 30/11/2023 relativa all'adozione del Documento Unico di Programmazione per il Comune PIOVE DI SACCO per gli anni 2024-2026;

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Tenuto conto che:

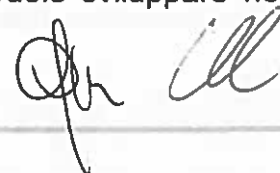
a) l'art.170 del D.Lgs. n. 267/2000, indica:

- al comma 1 *"entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni."*
- al comma 5 *"Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione";*

b) che l'articolo 174 del D.Lgs. n. 267/2000 indica al comma 1 che *"Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità";*

c) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al D.Lgs. 118/2011, è indicato che il *"il DUP costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione"*.

La **Sezione strategica (SeS)**, prevista al punto 8.1 sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente, individuando le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel



raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato. Nel primo anno del mandato amministrativo, individuati gli indirizzi strategici, sono definiti, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato. Ogni anno gli obiettivi strategici sono verificati nello stato di attuazione e possono essere opportunamente riformulati. Sono altresì verificati gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione strategica con particolare riferimento alle condizioni interne dell'ente, al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico – finanziaria. Mentre al punto 8.2 si precisa che la **Sezione operativa (SeO)** costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. Essa contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale, che costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'Ente. La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio;

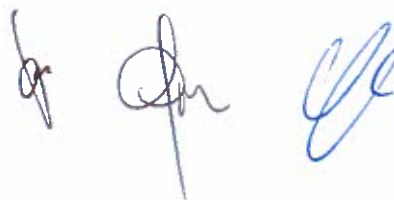
d) che se alla data del 31 luglio risulta insediata una nuova amministrazione, e i termini fissati dallo Statuto comportano la presentazione delle linee programmatiche di mandato oltre il termine previsto per la presentazione del DUP, il DUP e le linee programmatiche di mandato sono presentate al Consiglio contestualmente, in ogni caso non successivamente al bilancio di previsione riguardante gli esercizi cui il DUP si riferisce.

Considerato che il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

VERIFICHE E RISCONTRI

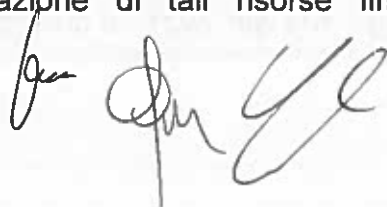
L'Organo di revisione ha verificato:

a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1 paragrafo 8; in particolare il contenuto minimo della Sezione operativa (SeO) è costituito:



- I. dall'indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica;
- II. dalla dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti;
- III. per la parte entrata, da una valutazione generale sui mezzi finanziari, individuando le fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi ed i relativi vincoli;
- IV. dagli indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi;
- V. dagli indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti;
- VI. per la parte spesa, da una redazione per programmi all'interno delle missioni, con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, della motivazione delle scelte di indirizzo effettuate e delle risorse umane e strumentali ad esse destinate;
- VII. dall'analisi e valutazione degli impegni pluriennali di spesa già assunti;
- VIII. dalla valutazione sulla situazione economico – finanziaria degli organismi gestionali esterni;
- IX. dalla programmazione dei lavori pubblici svolta in conformità al programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali di cui all'articolo 37 del d.lgs. n. 36 del 2023;
- X. i-bis) dalla programmazione degli acquisti di beni e servizi svolta in conformità al programma biennale di forniture e servizi di cui all'articolo 37 del d.lgs. n. 36 del 2023;
- XI. dal piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali;

b) che l'ente ha proceduto ad effettuare la programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni previsti dal DUP, da destinare ai fabbisogni di personale, determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi. La programmazione di tali risorse finanziarie



costituisce il presupposto necessario per la formulazione delle previsioni della spesa di personale del bilancio di previsione e per la predisposizione e l'approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale nell'ambito della sezione Organizzazione e Capitale umano del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) ;

c) gli indirizzi strategici dell'ente sono stati individuati in coerenza con le linee programmatiche di mandato, presentate ed approvate con deliberazione di Consiglio comunale n.37 del 21/07/2023;

d) la corretta definizione del gruppo amministrazione pubblica, con la relativa indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi che ne fanno parte;

e) che gli obiettivi dei programmi operativi che l'ente intende realizzare sono coerenti con gli obiettivi strategici;

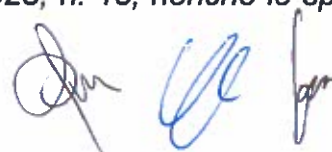
f) l'adozione degli strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore prevede la redazione ed approvazione e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare che:

1) Programma triennale lavori pubblici

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 37 del d.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 è redatto secondo lo schema tipo di cui all'allegato I.5 al nuovo Codice. E' stato adottato dall'organo esecutivo con deliberazione della Giunta comunale n 127 del 30/11/2023 e pubblicato per 60 giorni consecutivi.

Il programma espone interventi di investimento uguali o superiori a € 150.000,00.

Il Programma risulta coerente anche con i progetti PNRR che sono stati inseriti nel Programma, per i quali non si applica il nuovo codice dei contratti pubblici ("vedi art. 225 co. 8 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 *"in relazione alle procedure di affidamento e ai contratti riguardanti investimenti pubblici, anche suddivisi in lotti, finanziati in tutto o in parte con le risorse previste dal PNRR e dal PNC, nonché dai programmi cofinanziati dai fondi strutturali dell'Unione Europea, ivi comprese le infrastrutture di supporto ad essi connesse, anche se non finanziate con dette risorse, si applicano, anche dopo il 1° luglio 2023, le disposizioni di cui al D.L. n. 77/2021, convertito, con modificazioni, dalla legge 108 del 2021, al decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, nonché le specifiche*



disposizioni legislative finalizzate a semplificare e agevolare la realizzazione degli obiettivi stabiliti dal PNRR, dal PNC nonché dal Piano nazionale integrato per l'energia e il clima 2030 di cui al Regolamento (UE) 2018/1999 del Parlamento europeo e del Consiglio, dell'11 dicembre 2018".

2) Programma triennale degli acquisti di beni e servizi

Il programma triennale degli acquisti di beni e servizi, di cui all'art. 37 del d.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 è redatto secondo lo schema tipo di cui all'allegato I.5 al nuovo Codice.

Il Programma è stato oggetto di deliberazione n. 127 del 30/11/2023.

Il programma espone acquisti di beni e servizi pari o superiori a euro 140.000,00.

3) Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133 è stato oggetto di deliberazione della Giunta Comunale n 127 del 30/11/2023

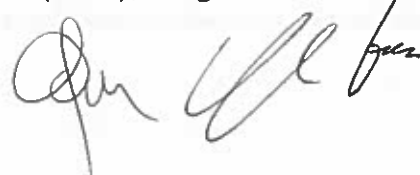
4) Indirizzi sulla programmazione del fabbisogno del personale

I revisori, preso atto che il piano del fabbisogno del personale costituisce un 'apposita sezione del Piao e rientra tra i documenti che per legge devono essere approvati dopo il Dup, ha constatato che nella Sezione strategica del Dup è stata determinata la programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni del Dup, da destinare ai fabbisogni di personale, determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi.

5) Programma annuale degli incarichi.

L'Ente ha allegato al DUP il programma annuale degli incarichi e delle collaborazioni a persone fisiche di cui all'art. 3, comma 55, della l. n. 244/2007, convertito con l. n. 133/2008 come modificato dall'articolo 46, comma 3, del d. Legge n. 112/2008 ed all'art. 7 comma 6, D. Lgs. 165/2001.

g) che per gli organismi partecipati l'indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica (GAP), l'organo esecutivo



adotterà apposita deliberazione in coerenza con il documento unico di programmazione (è opportuno che tale Delibera venga adottata entro il 31 dicembre, ancorchè il termine è solo ordinatorio).

La valutazione della situazione economica e finanziaria degli organismi gestionali esterni tiene conto del loro impatto sugli equilibri finanziari dell'ente, controllo che implica in base all'art. 147-quinquies del Tuel anche la valutazione degli effetti che si determinano per il bilancio finanziario dell'ente in relazione all'andamento economico-finanziario degli organismi gestionali esterni (art 147quinquies Tuel).

CONCLUSIONE

Visto

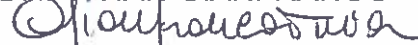
- l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il paragrafo 8 dell'Allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il D.Lgs. n. 118/2011 e gli allegati principi contabili;
- il vigente Statuto dell'ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi in data 30/11/023 e contenuti nella proposta di deliberazione in parola ex art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL);

Esprime

parere favorevole sulla coerenza del Documento Unico di Programmazione con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione operativa e di settore indicata al paragrafo "Verifiche e riscontri".

L'organo di revisione

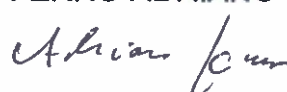
DR VIVIAN GIANFRANCO



DR. SPECCHIA ALDO



DR. FERRO ADRIANO GIUSEPPE



**PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE
SULLA PROPOSTA DI BILANCIO DI
PREVISIONE 2024-2026, E
DOCUMENTI ALLEGATI**

COMUNE DI PIOVE DI SACCO

Provincia di Padova

**Parere dell'Organo di revisione sulla proposta di
BILANCIO DI PREVISIONE 2024 – 2026
e documenti allegati**

L'ORGANO DI REVISIONE

DR. VIVIAN GIANFRANCO

DR. SPECCHIA ALDO

DR. FERRO ADRIANO GIUSEPPE

L'ORGANO DI REVISIONE

Verbale n. 82 del 11 dicembre 2023

PARERE SULLA PROPOSTA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026 .

Premesso che l'Organo di revisione ha:


- esaminato la proposta di bilancio di previsione 2024-2026, unitamente agli allegati di legge;
- visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» (TUEL);
- visto il Decreto legislativo del 23 giugno 2011 n.118 e la versione aggiornata dei principi contabili generali ed applicati pubblicati sul sito ARCONET- Armonizzazione contabile enti territoriali;


presenta

l'allegata relazione quale parere sulla proposta di bilancio di previsione per gli esercizi 2024-2026, -del Comune di Piove di Sacco che forma parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Piove di Sacco, li 11 dicembre 2023

L'ORGANO DI REVISIONE

Vivian Gianfranco

Ferro Giuseppe Adriano

Specchia Aldo


1. PREMESSA

I sottoscritti Vivian Gianfranco, Ferro Adriano, e Specchia Aldo revisori nominati con delibera dell'organo consiliare n. 40 del 29/06/2021;

Premesso

- che l'Ente deve redigere il bilancio di previsione rispettando il titolo II del D.lgs. 267/2000 (di seguito anche TUEL), i principi contabili generali e applicati alla contabilità finanziaria, lo schema di bilancio di cui all'allegato 9 al D.lgs.118/2011;
- che è stato ricevuto in data 01.12.2023 lo schema del bilancio di previsione per gli esercizi 2024-2026, approvato dalla Giunta comunale in data 30/11/2023 con delibera n.128, completo degli allegati disposti dalla legge e necessari per il controllo.

- viste le disposizioni di Legge che regolano la finanza locale, in particolare il TUEL;
- visto lo statuto dell'Ente, con particolare riferimento alle funzioni attribuite all'Organo di revisione;
- visto lo Statuto ed il regolamento di contabilità;
- visti i regolamenti relativi ai tributi comunali;
- visto il parere espresso dal responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art.153, comma 4 del D.lgs. n. 267/2000, in data 30/11/2023, in merito alla veridicità delle previsioni di entrata e di compatibilità delle previsioni di spesa, avanzate dai vari servizi, iscritte nel bilancio di previsione 2024-2026;

L'Organo di revisione ha effettuato le seguenti verifiche al fine di esprimere un motivato giudizio di coerenza, attendibilità e congruità contabile delle previsioni di bilancio e dei programmi e progetti, come richiesto dall'art. 239, comma 1, lettera b) del D.lgs. n. 267/2000.

2. NOTIZIE GENERALI SULL'ENTE

Il Comune di Piove di Sacco registra una popolazione al 01.01.2023, di n 20.031 abitanti.

L'Ente **non** è in disavanzo.

L'Ente **non** è in piano di riequilibrio.

L'Ente **non** è in dissesto finanziario.

3. DOMANDE PRELIMINARI

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente entro il 30 novembre 2023 ha aggiornato gli stanziamenti del bilancio di previsione 2023-2025.

L'Organo di revisione ha verificato che al bilancio di previsione **sono stati allegati** tutti i documenti di cui all'art. 11, co. 3, del D.lgs. n. 118/2011; al punto 9.3 del principio contabile applicato 4/1, lett. g) e lett. h); all'art. 172 TUEL.



L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **ha rispettato** i termini di legge per l'adozione del bilancio di previsione 2024-2026 adottando una procedura coerente o comunque compatibile con quanto previsto dal principio contabile All. 4/1. L'ente ha seguito le nuove disposizioni in materia di bilancio tecnico a seguito dell'aggiornamento disposto dal Decreto interministeriale del 25.7.2023. In particolare in data 14/09/2023 il responsabile del settore ha formalmente trasmesso a tutti gli aventi diritto, idonea documentazione necessaria alle verifiche e a formulare le richieste necessarie alla stesura del bilancio di previsione. I dati raccolti sono stati utilizzati direttamente per la redazione del bilancio di previsione 2024.

L'Organo di revisione è **iscritto** alla BDAP.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente, prima dell'approvazione in Consiglio Comunale, abbia effettuato il pre-caricamento sulla banca dati BDAP.

L'Ente è adempiente all'inserimento dei relativi dati e documenti in BDAP (Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche).

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **non risulta** strutturalmente deficitario sulla base dei parametri individuati con Decreto interministeriale del 4 agosto 2023 per il triennio 2022-2024.

4. VERIFICHE SULLA PROGRAMMAZIONE

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **ha rispettato** i termini di legge per l'adozione degli strumenti di programmazione (previsti dall'allegato 4/1 del d.lgs. n. 118/2011).

Con riferimento alla verifica della coerenza delle previsioni, l'Organo di revisione sul Documento Unico di programmazione (DUP), adottato dalla Giunta comunale con deliberazione n 127 del 30/11/2023 il Collegio ha espresso in data odierna un separato parere.

L'Organo di revisione ha verificato che il DUP contiene i seguenti strumenti obbligatori di programmazione di settore:

Programma triennale lavori pubblici

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 37 del d.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023, è redatto secondo lo schema tipo di cui all'allegato I.5 al nuovo Codice.

Il programma espone interventi di investimento uguali o superiori a € 150.000,00.

Il programma risulta coerente anche con i progetti PNRR, per i quali non si applica il nuovo codice dei contratti pubblici (rif. Art. 225 co. 8 del D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36 *“in relazione alle procedure di affidamento e ai contratti riguardanti investimenti pubblici, anche suddivisi in lotti, finanziati in tutto o in parte con le risorse previste dal PNRR e dal PNC, nonché dai programmi cofinanziati dai fondi strutturali dell'Unione Europea, ivi comprese le infrastrutture di supporto ad essi connesse, anche se non finanziate con dette risorse, si applicano, anche dopo il 1° luglio 2023, le disposizioni di cui al D.L. n. 77/2021, convertito, con modificazioni, dalla legge 108 del 2021, al decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, nonché le specifiche disposizioni legislative finalizzate a semplificare e agevolare la realizzazione degli obiettivi stabiliti dal*

PNRR, dal PNC nonché dal Piano nazionale integrato per l'energia e il clima 2030 di cui al Regolamento (UE) 2018/1999 del Parlamento europeo e del Consiglio, dell'11 dicembre 2018").

Il programma triennale, dopo la sua approvazione consiliare, dovrà essere pubblicato sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente" e nella Banca dati nazionale dei contratti pubblici.

Programma triennale degli acquisti di beni e servizi

Il programma triennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del d.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 è redatto secondo lo schema tipo di cui all'allegato I.5 al nuovo Codice.

Il programma non è stato adottato autonomamente e si considera adottato in quanto contenuto nel DUP.

Il programma espone acquisti di beni e servizi pari o superiori a euro 140.000,00.

Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112 convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133, è redatto e approvato dalla Giunta con delibera di approvazione del DUP del 30/11/2023

Programmazione delle risorse finanziarie da destinare al fabbisogno del personale

Nella Sezione operativa del DUP **non è stata determinata** la programmazione delle risorse finanziarie da destinare al fabbisogno di personale a livello triennale e annuale sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, secondo le nuove disposizioni previste con il decreto del Dipartimento Funzione pubblica del 30 giugno 2022, n.132, che definisce i contenuti e lo schema tipo del PIAO, di cui all'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n.80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n.113

Programma annuale degli incarichi

Il programma annuale degli incarichi e delle collaborazioni a persone fisiche di cui all'art. 3, comma 55, della l. n. 244/2007, convertito con l. n. 133/2008 come modificato dall'articolo 46, comma 3, del d. Legge n. 112/2008 e all'art. 7 comma 6, D. Lgs. 165/2001 è stato redatto ed allegato al DUP

PNRR

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente ha dedicato una sezione del DUP al PNRR. (si rinvia al paragrafo dedicato al PNRR)

5. LA GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2023

L'Organo consiliare ha approvato con delibera n. 18 del 21/04/2023 la proposta di rendiconto per l'esercizio 2022.

L'Organo di revisione ha formulato la propria relazione al rendiconto 2022 in data 13/04/2023 con verbale n. 55.

La gestione dell'anno 2022 si è chiusa con un risultato di amministrazione al 31/12/2022 così distinto ai sensi dell'art.187 del TUEL:

	31/12/2022
Risultato di amministrazione (+/-)	€ 15.136.687,32
di cui:	
a) Fondi vincolati	€ 8.734.633,11
b) Fondi accantonati	€ 2.073.817,05
c) Fondi destinati ad investimento	€ 1.594.501,73
d) Fondi liberi	€ 2.733.735,43
TOTALE RISULTATO AMMINISTRAZIONE	€ 15.136.687,32

di cui applicato all'esercizio 2023 per un totale di euro 7.927.380,01 così dettagliato:

Descrizione	Quota disponibile da risultato di amministrazione	Totale avanzo applicato
Fondi accantonati	2.073.817,05	13.900,00
Fondi vincolati	8.734.633,11	6.917.480,01
Fondi destinati	1.594.501,73	295.000,00
Fondi liberi	2.733.735,43	701.000,00
TOTALE	15.136.687,32	7.927.380,01

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **non è intervenuto, in quanto i dati risultavano corretti**, per adeguare le risultanze del rendiconto agli esiti della Certificazione COVID 2023, riferita all'esercizio 2022.

5.1 Debiti fuori bilancio

L'Organo di revisione ha verificato che **non è stata**, anche mediante l'acquisizione delle attestazioni dei responsabili dei servizi entro una data utile per la formulazione delle previsioni di bilancio, riscontrata la sussistenza di debiti fuori bilancio da riconoscere e finanziare.

6. BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026

L'Organo di revisione ha verificato che:



- il bilancio di previsione proposto **rispetta** il pareggio finanziario complessivo di competenza e gli equilibri di parte corrente e in conto capitale, ai sensi dell'articolo 162 del Tuel;

- le previsioni di bilancio - in ossequio ai principi di veridicità ed attendibilità - sono suffragate da analisi e/o studi dei responsabili dei servizi competenti, nel rispetto dell'art. 162, co. 5, TUEL e del postulato n. 5 di cui all'allegato 1 del D.lgs. n. 118/2011;

- l'impostazione del bilancio di previsione 2024-2026 è tale da **garantire** il rispetto del saldo di competenza d'esercizio non negativo ai sensi art. 1, comma 821, legge n. 145/2018 con riferimento ai prospetti degli equilibri modificati dal DM 1° agosto 2019.

- le previsioni di competenza **rispettano** il principio generale n.16 e i principi contabili e rappresentano le entrate e le spese che si prevede saranno esigibili in ciascuno degli esercizi considerati anche se l'obbligazione giuridica è sorta in esercizi precedenti.

Le previsioni di competenza per gli anni 2024, 2025 e 2026 confrontate con le previsioni definitive per l'anno 2023 sono così formulate:

ENTRATE	Assestato 2023	2024	2025	2026
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione	€ 7.746.380,01	€ 1.770.000,00		
Fondo pluriennale vincolato	€ 8.284.992,50	€ 4.634.452,52	€ 780.000,00	€ -
TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	€ 9.389.533,28	€ 9.052.223,70	€ 9.057.223,70	€ 9.142.223,70
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti	€ 2.203.126,16	€ 1.221.772,77	€ 964.711,57	€ 964.711,57
TITOLO 3 - Entrate extratributarie	€ 6.254.356,45	€ 5.877.120,72	€ 5.817.120,72	€ 5.767.120,72
TITOLO 4 - Entrate in conto capitale	€ 6.469.801,31	€ 5.565.295,45	€ 2.916.510,00	€ 1.830.730,00
TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	€ 1.050.000,00	€ 1.050.000,00	€ 4.300.000,00	€ 5.000.000,00
TITOLO 6 - Accensione di prestiti	€ 693.812,69		€ 3.250.000,00	€ 3.950.000,00
TITOLO 7 - Anticipazioni di istituto tesoriere / cassiere	€ -	€ -	€ -	€ -
TITOLO 9 - Entrate in conto di terzi a partite di giro	€ 5.874.500,00	€ 7.744.500,00	€ 5.744.500,00	€ 5.744.500,00
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	€ 47.966.502,40	€ 36.915.365,16	€ 32.830.065,99	€ 32.399.285,99

SPESE	Assestato 2023	2024	2025	2026
Disavanzo di amministrazione	€ -	€ -	€ -	€ -
TITOLO 1 - Spese correnti	€ 16.209.221,90	€ 14.745.430,91	€ 14.050.902,29	€ 14.113.420,80
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	€ 22.885.178,02	€ 12.243.747,97	€ 7.821.510,00	€ 6.655.730,00
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	€ 1.055.000,00	€ 1.050.000,00	€ 4.300.000,00	€ 5.000.000,00
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	€ 1.942.602,48	€ 1.131.686,28	€ 913.153,70	€ 885.635,19
TITOLO 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	€ -	€ -	€ -	€ -
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	€ 5.874.500,00	€ 7.744.500,00	€ 5.744.500,00	€ 5.744.500,00
TOTALE COMPLESSIVO SPESE	€ 47.966.502,40	€ 36.915.365,16	€ 32.830.065,99	€ 32.399.285,99

6.1. Fondo pluriennale vincolato (FPV)

Al fine di garantire il migliore utilizzo delle risorse finanziarie destinate a spese di investimento nella costituzione del FPV al 1° gennaio 2024, l'Organo di revisione ha verificato che l'Ente ha correttamente il Principio contabile applicato della contabilità finanziaria, avuto riguardo in particolare ai punti 5.4.8 (spese di progettazione) e 5.4.9 (spese non ancora impegnate per appalti pubblici di lavori) tenuto conto delle novità introdotte dal D.lgs. 36/2023 come precisato dalla FAQ n. 53 di Arconet.

L'Organo di revisione ha verificato che la re-imputazione degli impegni di spesa sia correlata con la costituzione del FPV da iscrivere in entrata nel bilancio di previsione 2024-2026, nonché con gli impegni pluriennali, al fine di:

- verificare la corretta elaborazione e gestione dei cronoprogrammi
- evidenziare i ritardi nella realizzazione delle spese di investimento per mancata osservanza del cronoprogramma

Le fonti di finanziamento del Fondo pluriennale vincolato iscritto nella parte entrata del bilancio per l'esercizio 2024 sono le seguenti:

	Importo
FPV APPLICATO IN ENTRATA	€ 4.634.452,52
FPV di parte corrente applicato	
FPV di parte capitale applicato (al netto dell'indebitamento)	€ 3.940.639,83
FPV di parte capitale applicato al bilancio (derivante da indebitamento)	€ 693.812,69
FPV di entrata per partite finanziarie	
FPV DETERMINATO IN SPESA	€ 780.000,00
FPV corrente:	€ -
- quota determinata da impegni da esercizio precedente	
- quota determinata da impegni nell'esercizio cui si riferisce il bilancio	
FPV di parte capitale (al netto dell'indebitamento):	€ 780.000,00
- quota determinata da impegni/prenotazioni da esercizio precedente	€ 780.000,00
- quota determinata da impegni/prenotazioni nell'esercizio cui si riferisce il bilancio	
FPV di parte capitale determinato in bilancio (per la parte alimentata solo da indebitamento)	€ -
- quota determinata da impegni/prenotazioni da esercizio precedente	
- quota determinata da impegni/prenotazioni nell'esercizio cui si riferisce il bilancio	
Fondo pluriennale vincolato di spesa per partite finanziarie	
Fondo pluriennale vincolato FPV - Fonti di finanziamento	
Fonti di finanziamento FPV	Importo
Entrate correnti vincolate	
Entrate correnti non vincolate in deroga per spese di personale	
Entrate correnti non vincolate in deroga per patrocinio legali esterni	
Entrate correnti non vincolate in deroga per re-imputazione di impegni assunti sull'esercizio a cui il rendiconto si riferisce, non divenuti esigibili	
Entrate diverse dalle precedenti per re-imputazione di impegni assunti sull'esercizio a cui il rendiconto si riferisce, non divenuti esigibili	
Totale FPV entrata parte corrente	€ -
Entrata in conto capitale	€ 3.940.639,83
Assunzione prestiti/indebitamento	€ 693.812,69
Totale FPV entrata parte capitale	€ 4.634.452,52
TOTALE	€ 4.634.452,52

L'Organo di revisione ha verificato, anche mediante controlli a campione, i cronoprogrammi di spesa e che il FPV di spesa corrisponda al FPV di entrata dell'esercizio successivo.

6.2 FAL – Fondo anticipazione liquidità

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente non ha richiesto anticipazioni di liquidità con restituzione entro ed oltre l'esercizio.

6.3. Equilibri di bilancio

Gli equilibri richiesti dal comma 6 dell'art.162 del TUEL sono così assicurati:

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		2024 Previsioni di competenza	2025 Previsioni di competenza	2026 Previsioni di competenza
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		15.875.318,00		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	16.151.117,19 0,00	15.839.055,99 0,00	15.874.055,99 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui:</i> - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)	14.745.430,91 0,00 419.316,00	14.050.902,29 0,00 414.741,00	14.113.420,80 0,00 410.166,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm. fo dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)	1.131.686,28 0,00 0,00	913.153,70 0,00 0,00	885.635,19 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		274.000,00	875.000,00	875.000,00
<small>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO ESARTICOLATO (V. COMMA 6 DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI)</small>				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti ⁽²⁾ <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	150.000,00 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	180.000,00 0,00	29.000,00 0,00	29.000,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	604.000,00	904.000,00	904.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE⁽³⁾				
O=G+H+I-L+M		0,00	0,00	0,00

P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento ⁽²⁾	(+)	1.620.000,00	-	-
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	4.634.452,52 0,00	780.000,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	6.615.295,45	10.466.510,00	10.780.730,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	180.000,00	29.000,00	29.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	50.000,00	3.300.000,00	4.000.000,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	604.000,00	904.000,00	904.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)	12.243.747,97 780.000,00	7.821.510,00 0,00	6.655.730,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
		Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	50.000,00	3.300.000,00	4.000.000,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	50.000,00	3.300.000,00	4.000.000,00
EQUILIBRIO FINALE				
		W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y	0,00	0,00

Saldo corrente al fine della copertura degli investimenti pluriennali ⁽⁴⁾:

Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione presunto per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (+) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	150.000,00		
Equilibrio di parte corrente al fine della copertura degli investimenti plurienn.		-150.000,00	0,00	0,00

L'importo di euro € 604.000,00 di entrate di parte corrente destinate a spese in conto capitale sono costituite da:

Entrate da sanzioni del Codice della Strada per € 550.000,00

Entrate titolo 3 – somme vincolate D.lgs 50/2016 per € 20.000,00, ed € 34.000,00 derivanti dal capitolo E316301 - U30027.

L'importo di € 180.000,00 di entrate in conto capitale destinate a spese correnti sono costituite da:

Entrate da proventi concessioni edilizie per € 150.000,00

Entrate contributo in conto interessi per € 30.000,00 mutuo credito sportivo.

L'equilibrio finale è **pari a zero**.

L'Organo di revisione ha verificato che nel bilancio di previsione 2024-2026 è **stata prevista** l'applicazione di euro 1.770.000,00 di avanzo accantonato/vincolato presunto.

Gli importi sono indicati nella seguente tabella:

	Importo
Avanzo accantonato	50.000,00 €
Avanzo vincolato	1.720.000,00 €

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **ha allegato** i prospetti A1 e A2 nel caso di applicazione dell'avanzo presunto per le quote vincolate ed accantonate.

6.4. Previsioni di cassa

La situazione di cassa dell'Ente al 31 dicembre degli ultimi tre esercizi presenta i seguenti risultati:

Situazione di cassa	2021	2022	2023
Disponibilità:	€ 21.485.152,70	€ 24.672.207,88	€ 15.875.318,00
di cui cassa vincolata	€ 722.927,14	€ 2.414.678,34	€ 1.362.209,74
anticipazioni non estinte al 31/12	€ -	€ -	€ -

L'importo nella colonna 2023 di cui cassa vincolata pari al € 1.362.209,74 si riferisce al 30 novembre 2023

L'Organo di revisione ha verificato che:

- l'Ente **si è** dotato di scritture contabili atte a determinare in ogni momento l'entità della giacenza della cassa vincolata per rendere possibile la conciliazione con la cassa vincolata del tesoriere;
- il saldo di cassa non negativo **garantisce** il rispetto del comma 6 dell'art.162 del TUEL;
- le entrate riscosse dagli addetti alla riscossione **vengono versate** presso il conto di tesoreria dell'Ente con la periodicità prevista dalla normativa o dai regolamenti;

- la previsione di cassa relativa all'entrata è **effettuata** tenendo conto del *trend* della riscossione nonché di quanto accantonato al Fondo Crediti dubbia esigibilità di competenza e in sede di rendiconto per le relative entrate

- gli stanziamenti di cassa **comprendono** le previsioni di riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui e sono elaborate in considerazione dei presumibili ritardi nella riscossione e nei pagamenti delle obbligazioni già esigibili;

- i singoli dirigenti o responsabili dei servizi **hanno partecipato** all'elaborazione delle proposte di previsione autorizzatorie di cassa e al programma dei pagamenti al fine di evitare che nell'adozione dei provvedimenti che comportano impegni di spesa vengano causati ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi nonché la maturazione di interessi moratori con conseguente responsabilità disciplinare e amministrativa;

- le previsioni di cassa per la spesa corrente, per il rimborso di prestiti e per le altre spese correnti o di investimento finanziate con applicazione dell'avanzo libero o con il margine differenziale di competenza **sono state** determinate sulla base della sommatoria delle entrate correnti che si presume di riscuotere e della giacenza iniziale di cassa libera.

- le previsioni di cassa per la spesa del titolo II **tengono conto** dei cronoprogrammi dei singoli interventi e delle correlate imputazioni agli esercizi successivi.

- le previsioni di cassa per le entrate da contributi in conto capitale e da ricorso all'indebitamento **sono coerenti** con le previsioni delle correlate spese del titolo II finanziate dalle medesime entrate senza generare fittizio surplus di entrata vincolata con il conseguente incremento delle previsioni di cassa della spesa corrente.

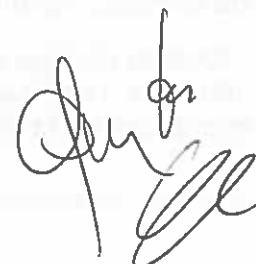
L'Organo di revisione ritiene che:

- le previsioni di cassa **rispecchiano** gli effettivi andamenti delle entrate e delle spese;

- non sono state effettuate sovrastime nella previsione della riscossione di entrate con il rischio di consentire autorizzazioni di spesa per le quali si genereranno ritardi nei pagamenti e formazione di debiti pregressi in violazione dell'art. 183, co. 8, del TUEL.

Il fondo iniziale di cassa al 01.01.2024 comprende la cassa vincolata per euro 1.362.209,74 (dato stimato) .

L'Organo di revisione ha verificato che la programmazione dell'Ente **tiene conto** delle transazioni non monetarie correlate alla gestione patrimoniale (esempio: opere a scomputo, conferimenti, etc..).



6.5. Utilizzo proventi alienazioni

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente avendo soddisfatto le seguenti condizioni di legge:

- **ha registrato**, con riferimento al bilancio consolidato dell'esercizio precedente, un rapporto tra totale delle immobilizzazioni e debiti da finanziamento superiore al 2%.
- **non ha rilevato incrementi** di spesa corrente ricorrente (cfr.: All. 7 al d.lgs. n. 118/2011)
- **è in regola** con gli accantonamenti al FCDE

non si è avvalso della facoltà di cui al co. 866, art. 1, legge n. 205/2017, così come modificato dall'art. 11-*bis*, comma 4, d.l. 14 dicembre 2018, n. 135.

6.6. Risorse derivanti da rinegoziazione mutui

L'Organo di revisione ha verificato che Ente **non si è avvalso** della facoltà di utilizzare le economie di risorse derivanti da operazioni di rinegoziazione mutui e prestiti per finanziare, in deroga, spese di parte corrente ai sensi dell'art. 7 comma 2 del D.L. 78/2015.

6.7. Entrate e spese di carattere non ripetitivo

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **ha correttamente** codificato ai fini della transazione elementare le entrate e le spese ricorrenti e non ricorrenti.

L'Organo di revisione ha verificato che, ai fini degli equilibri di bilancio, vi è un coerente rapporto tra entrate e spese non ricorrenti.

6.8. Nota integrativa

L'Organo di revisione ha verificato che la nota integrativa allegata al bilancio di previsione **riporta** le informazioni previste dal comma 5 dell'art.11 del D.lgs. 23/6/2011 n.118 e dal punto 9.11.1 del principio 4/1.

7. VERIFICA ATTENDIBILITA' E CONGRUITA' DELLE PREVISIONI

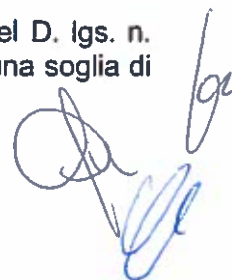
7.1 Entrate

Ai fini della verifica dell'attendibilità delle entrate e congruità delle spese previste per gli esercizi 2024-2026, alla luce della manovra disposta dall'Ente, l'Organo di revisione ha analizzato in particolare le voci di bilancio di seguito riportate.

7.1.1. Entrate da fiscalità locale

Addizionale Comunale all'Irpef

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente ha applicato, ai sensi dell'art. 1 del D. lgs. n. 360/1998, l'addizionale all'IRPEF, fissandone l'aliquota in misura del 0,7% (con una soglia di esenzione per redditi fino a euro 10.500,00)



L'Organo di revisione ha verificato che le previsioni di gettito **sono coerenti** a quanto disposto dal punto 3.7.5 del principio 4/2 del D. Lgs 118/2011.

IMU

L' Imposta Municipale Propria (IMU) è disciplinata dalle disposizioni di cui all'articolo 1, commi da 739 a 780, Legge 27 dicembre 2019, n. 160.

L'Ente ha predisposto la delibera per l'approvazione delle aliquote come da tabella ministeriale di cui all'art. 1 comma 756-757 L. 160/2019. A seguito di quanto dispone l'art. 6 ter L.170/27.11.2023 l'obbligo di redigere il nuovo prospetto tramite l'applicazione informatica del Ministero decorre dall'anno d'imposta 2025.

Il gettito stimato per l'Imposta Municipale Propria è il seguente e tiene conto dell'integrale esenzione dei beni-merce ai sensi del comma 751:

IMU	Esercizio 2023 (assestato o rendiconto)	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
IMU	€ 4.800.000,00	€ 4.550.000,00	€ 4.550.000,00	€ 4.590.000,00

TARI

La TARI è determinata sulla base della copertura integrale dei costi di investimento e di esercizio del servizio rifiuti compresi quelli relativi alla realizzazione ed esercizio della discarica ad esclusione dei costi relativi ai rifiuti speciali al cui smaltimento provvedono a proprie spese i relativi produttori comprovandone il trattamento.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **non ha ancora approvato** il Piano Economico Finanziario 2024-2026 secondo le prescrizioni contenute nelle delibere dell'Autorità di Regolazione per l'Energia, Reti e Ambiente (ARERA), in quanto il Termine previsto per l'approvazione è il 30/04/2024).

7.1.2. Risorse relative al recupero dell'evasione tributaria

Le entrate relative all'attività di controllo delle dichiarazioni subiscono le seguenti variazioni:

Titolo 1 - recupero evasione	Accertato 2021	Accertato 2022	Previsione 2024		Previsione 2025		Previsione 2026	
			Prev.	Acc.to FCDE	Prev.	Acc.to FCDE	Prev.	Acc.to FCDE
Recupero evasione IMU	€ 630.936,11	€ 462.342,11	€ 300.000,00	€ 45.240,00	€ 300.000,00	€ 45.240,00	€ 300.000,00	€ 45.240,00

L'Organo di revisione ritiene che la quantificazione del fondo crediti di dubbia esigibilità è **congrua** in relazione all'andamento storico delle riscossioni rispetto agli accertamenti ed ai crediti dichiarati inesigibili inclusi tra le componenti di costo.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **non è stato inerte** rispetto ai termini di prescrizione per le azioni di recupero.

7.1.3. Sanzioni amministrative da codice della strada

I proventi da sanzioni amministrative sono così previsti:

	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
sanzioni ex art.208 co 1 cds	€ 500.000,00	€ 500.000,00	€ 500.000,00
sanzioni ex art.142 co 12 bis cds	€ 2.050.000,00	€ 2.000.000,00	€ 1.950.000,00
TOTALE SANZIONI	€ 2.550.000,00	€ 2.500.000,00	€ 2.450.000,00
Fondo Crediti Dubbia Esigibilità	€ 233.325,00	€ 228.750,00	€ 224.175,00
Percentuale fondo (%)	9,15%	9,15%	9,15%

L'Organo di revisione ritiene la quantificazione dello stesso congrua in relazione all'andamento storico delle riscossioni rispetto agli accertamenti.

La somma da assoggettare a vincoli è così distinta:

- euro 227.125,00 per sanzioni ex art. 208 comma 1 del codice della strada (D.lgs. 30.4.1992 n. 285);
- euro 1.862.425,00 per sanzioni ex art.142, comma 12 bis del codice della strada (D.lgs. 30.4.1992 n. 285).

Con atto di Giunta 129 in data 30.11.2023 la somma di € 227.125,00 (previsione meno FCDE) è stata destinata per il 50% negli interventi di spesa alle finalità di cui agli art. 142 comma 12 ter e 208, comma 4 e comma 5 bis del codice della strada, come modificato dall'art. 40 della L. 29.07.2010

La Giunta ha destinato euro 13.500,00 alla previdenza ed assistenza del personale Polizia Municipale.

La quota vincolata è destinata:

- al titolo 1 spesa corrente per euro 170.343,75.
- al titolo 2 spesa in conto capitale per euro 56.781,25.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente ha correttamente suddiviso nel bilancio le risorse relative alle sanzioni amministrative da codice della strada sulla base delle indicazioni fornite con il D.M. 29 agosto 2018.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente ha provveduto alla certificazione al Ministero dell'Interno dell'utilizzo delle sanzioni al codice della strada per gli esercizi precedenti.

L'Organo di revisione ritiene che la quantificazione del FCDE sia congrua in relazione all'andamento storico delle riscossioni rispetto agli accertamenti.

7.1.4 Proventi dei beni dell'ente

I proventi dei beni dell'ente per locazioni, fitti attivi e canoni patrimoniali sono così previsti:

Proventi dei beni	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Canoni di locazione	180.000,00	180.000,00	180.000,00
Fitti attivi e canoni patrimoniali	105.000,00	105.000,00	105.000,00
Altri - Canoni antenne	70.000,00	70.000,00	70.000,00
TOTALE PROVENTI DEI BENI	355.000,00	355.000,00	355.000,00
Fondo Crediti Dubbia Esigibilità	62.302,50	62.302,50	62.302,50
Percentuale fondo (%)	17,55%	17,55%	17,55%

L'Organo di revisione ritiene che la quantificazione del FCDE **congrua** in relazione all'andamento storico delle riscossioni rispetto agli accertamenti.

7.1.4. Proventi dei servizi pubblici e vendita di beni

Il dettaglio delle previsioni di proventi dei servizi dell'Ente e dei servizi a domanda individuale è il seguente:

Proventi dei servizi pubblici e vendita dei beni	Assestato 2023	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Vendita di beni (PDC E.3.01.01.01.000)	€ 107.418,00	€ 102.918,00	€ 102.918,00	€ 102.918,00
Entrate dalla vendita di servizi (E.3.01.02.01.000)	€ 1.038.300,00	€ 1.048.800,00	€ 1.048.800,00	€ 1.058.800,00
Fondo Crediti Dubbia Esigibilità	€ 69.597,90	€ 78.448,50	€ 78.448,50	€ 78.448,50
Percentuale fondo (%)	6,07%	6,81%	6,81%	6,75%

L'Organo di revisione ritiene che la quantificazione del FCDE **congrua** in relazione all'andamento storico delle riscossioni rispetto agli accertamenti.

L'organo esecutivo con deliberazione allegata al bilancio, ha determinato la percentuale complessiva di copertura dei servizi a domanda individuale nella misura del 77,19. %.

7.1.5. Canone unico patrimoniale

Il dettaglio delle previsioni dei proventi derivanti dal Canone Unico Patrimoniale è il seguente:

Titolo 3	Accertato 2022	2023	Previsione 2024		Previsione 2025		Previsione 2026	
			Prev.	Acc.to FCDE	Prev.	Acc.to FCDE	Prev.	Acc.to FCDE
Canone Unico Patrimoniale	€ 709.250,00	€ 730.000,00	€ 750.000,00	€ -	€ 750.000,00	€ -	€ 750.000,00	€ -

7.1.6. Entrate da titoli abitativi (proventi da permessi da costruire) e relative sanzioni

La previsione delle entrate da titoli abitativi e relative sanzioni è la seguente:

Anno	Importo	Spesa corrente	Spesa in c/capitale
2022 (rendiconto)	€ 600.564,58	€ 150.000,00	€ 450.564,58
2023 (assestato o rendiconto)	€ 520.000,00	€ 150.000,00	€ 370.000,00
2024	€ 480.000,00	€ 150.000,00	€ 330.000,00
2025	€ 450.000,00	€ -	€ 450.000,00
2026	€ 450.000,00	€ -	€ 450.000,00

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **rispetta** i vincoli di destinazione previsti dalla Legge n. 232/2016 art.1 comma 460 e smi e dalle successive norme derogatorie.

7.2 Spese per titoli e macro aggregati

Le previsioni degli esercizi 2024-2026 per macro-aggregati di spesa corrente confrontate con la spesa risultante dalla previsione definitiva 2023 è la seguente:

Sviluppo previsione per aggregati di spesa:

PREVISIONI DI COMPETENZA					
TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Previsioni Def. 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
101	Redditi da lavoro dipendente	€ 4.644.887,72	€ 4.454.080,15	€ 4.454.080,15	€ 4.454.080,15
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	€ 402.579,25	€ 389.673,15	€ 389.173,15	€ 389.173,15
103	Acquisto di beni e servizi	€ 8.020.538,00	€ 7.263.634,92	€ 6.771.314,89	€ 6.729.182,00
104	Trasferimenti correnti	€ 2.131.806,11	€ 1.719.376,49	€ 1.562.933,29	€ 1.562.933,29
105	Trasferimenti di tributi	€ -	€ -	€ -	€ -
106	Fondi perequativi	€ -	€ -	€ -	€ -
107	Interessi passivi	€ 197.248,35	€ 184.280,20	€ 143.589,81	€ 252.816,21
108	Altre spese per redditi da capitale	€ -	€ -	€ -	€ -
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	€ 95.290,00	€ 58.000,00	€ 58.000,00	€ 58.000,00
110	Altre spese correnti	€ 716.872,47	€ 676.386,00	€ 671.811,00	€ 667.236,00
Totale		16.209.221,90	14.745.430,91	14.050.902,29	14.113.420,80

7.2.1 Spese di personale

L'Organo di revisione ha verificato che lo stanziamento pluriennale del bilancio di previsione per spese di personale è **contenuto** entro i limiti del valore soglia della fascia demografica di appartenenza, ai sensi dell'art. 33, co. 2 del d.l. 30 aprile 2019, n. 34, convertito dalla legge 28 giugno 2019, n. 58.

L'Ente **non ha previsto** incrementi della spesa di personale.

L'Organo di revisione ha verificato che la spesa pari a Euro 4.454.080,15 relativa al macro-aggregato "redditi da lavoro dipendente" prevista per gli esercizi 2024-2026, **tiene conto** di quanto indicato nel DUP.

L'Organo di revisione ha verificato che la previsione di spesa di personale **tiene conto** degli effetti prodotti dal rinnovo del CCNL 2019-2021.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **ha predisposto** la pianificazione del fabbisogno del personale 2024-2026 in maniera coerente ai progetti del PNRR.

7.2.2 Spese per incarichi di collaborazione autonoma

L'importo previsto in bilancio per incarichi di collaborazione autonoma previsto per gli anni 2024-2026 rispetta il limite massimo previsto dall'art. 1 comma 5 della spesa corrente.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente ai sensi dell'art. 89 del TUEL **si è dotato** di un regolamento per l'affidamento degli incarichi di collaborazione autonoma sulla base delle disposizioni introdotte dall'art. 46 del D.L. 25 giugno 2008 n. 112, trasmesso alla Corte dei conti alle cui previsioni si raccomanda di attenersi rigorosamente.

7.3. Spese in conto capitale

Le spese in conto capitale previste sono pari:

- per il 2024 ad euro 12.243.747,97;
- per il 2025 ad euro 7.821.510,00;
- per il 2026 ad euro 6.655.730,00;

L'Organo di revisione ha verificato che le opere di importo superiore ai 150.000,00 Euro **sono state previste** nel programma triennale dei lavori pubblici.

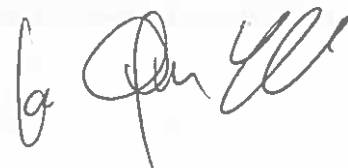
L'Organo di revisione ha verificato che la previsione per l'esercizio 2024 delle spese in conto capitale di importo superiore ai 150.000,00 Euro **corrisponde** con la prima annualità del programma triennale dei lavori pubblici.

Ogni intervento **ha** un cronoprogramma con le diverse fasi di realizzazione.

Investimenti senza esborsi finanziari

Sono programmati per gli anni 2024-2026 altri investimenti senza esborso finanziario (transazioni non monetarie) rilevati in bilancio nell'entrata e nella spesa come segue:

Investimenti senza esborsi finanziari	2024	2025	2026
Opere a scomputo di permesso di costruire	€ 1.000.000,00	€ 1.000.000,00	€ 1.000.000,00
Acquisizioni gratuite da convenzioni urbanistiche	€ -	€ -	€ -
Pemute	€ -	€ -	€ -
Project financing	€ -	€ -	€ -
Trasferimento di immobili ex art. 191 D.lgs. 50/2016	€ -	€ -	€ -
TOTALE	€ 1.000.000,00	€ 1.000.000,00	€ 1.000.000,00



L'Organo di revisione ha verificato che Ente non ha in essere e non intende acquisire beni con contratto di PPP (partenariato pubblico privato)

8. FONDI E ACCANTONAMENTI

8.1. Fondo di riserva di competenza

L'Organo di revisione ha verificato che la previsione del fondo di riserva ordinario, iscritto nella missione 20, programma 1, titolo 1, macro aggregato 10 del bilancio, ammonta a:

anno 2024 - euro 69.000,00 pari allo 0,47% delle spese correnti;

anno 2025 – euro 69.000,00 pari allo 0,49% delle spese correnti;

anno 2026 - euro 69.000,00 pari allo 0,49% delle spese correnti;

e rientra nei limiti previsti dall'articolo 166 del *TUEL* ed in quelli previsti dal regolamento di contabilità.

8.2. Fondo di riserva di cassa

L'Organo di revisione ha verificato che:

- l'Ente nella missione 20, programma 1 ha stanziato il fondo di riserva di cassa per un importo pari ad euro 120.000,00

- la consistenza del fondo di riserva di cassa rientra nei limiti di cui all'art. 166, comma 2 quater del *TUEL*.

8.3. Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE)

L'Organo di revisione ha verificato che:

- nella missione 20, programma 2 è presente un accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) di:

- euro 428.046,00 per l'anno 2024;

- euro 423.471,00 per l'anno 2025;

- euro 418.896,00 per l'anno 2026;

- gli importi accantonati nella missione 20, programma 2, corrispondono con quanto riportano nell'allegato c), colonna c).

L'Organo di revisione ha verificato:

- la regolarità del calcolo del fondo crediti dubbia esigibilità ed il rispetto dell'accantonamento per l'intero importo.

- che l'Ente ha utilizzato il metodo ordinario;

- che l'Ente per calcolare le percentuali ha utilizzato il metodo "a" della media semplice (sia la media fra totale incassato e totale accertato, sia la media dei rapporti annui)

- che l'Ente nella scelta del livello di analisi ha fatto riferimento ai capitoli.
- che l'Ente non si è avvalso della c.d. "regola del +1" come da FAQ 26/27 di Arconet;
- l'Ente ai fini del calcolo della media non si è avvalso nel bilancio di previsione, della facoltà (art. 107 bis DL 18/2020 modificato dall'art. 30-bis DL 41/21) di effettuare il calcolo dell'ultimo quinquennio per le entrate del titolo 1 e 3 con i dati del 2019 in luogo di quelli del 2020 e del 2021.

Il fondo crediti di dubbia esigibilità per gli anni 2024-2026 risulta come dal seguente prospetto:

Missione 20, Programma 2	2024	2025	2026
Fondo crediti dubbia esigibilità accantonato in conto competenza	€ 428.046,00	€ 423.471,00	€ 418.896,00

Si rileva che l'ammontare del Fondo è stato calcolato tenendo conto delle entrate risultanti dall'allegato C) denominato Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità. Relativamente a tale allegato si evidenzia che l'importo nella tipologia 101 – trasferimenti correnti da amministrazioni pubbliche, sulla quale correttamente non risulta stanziato alcun importo, risulta pari a euro 1.221.772,77.

8.4. Fondi per spese potenziali

L'Organo di revisione ha verificato che:

- lo stanziamento del fondo rischi contenzioso, con particolare riferimento a quello sorto nell'esercizio precedente (compreso l'esercizio in corso, in caso di esercizio provvisorio) è congruo.
- l'Ente ha provveduto a stanziare nel bilancio 2024-2026 accantonamenti in conto competenza per altre spese potenziali.

Nella missione 20, programma 3, sono previsti i seguenti accantonamenti:

Missione 20, programma 3	Previsione 2024		Previsione 2025		Previsione 2026	
	Importo	Nota	Importo	Nota	Importo	Nota
Fondo rischi contenzioso	€ 10.000,00		€ 10.000,00		€ 10.000,00	
Fondo oneri futuri	€ -					
Fondo perdite società partecipate						
Fondo passività potenziali	€ -					
Accantonamenti per indennità fine mandato	€ 2.070,00		€ 2.070,00		€ 2.070,00	
Accantonamenti a copertura di perdite organismi partecipati	€ -					
Fondo di garanzia dei debiti commerciali	€ -					
Fondo aumenti contrattuali personale dipendente	€ 39.711,07		€ 39.711,07		€ 39.711,07	
Altri.....						

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente ha accantonato risorse per gli aumenti contrattuali del personale dipendente.

8.5. Fondo garanzia debiti commerciali

L'Ente al 31.12.2023 rispetterà i criteri previsti dalla norma, e pertanto non è soggetto ad effettuare l'accantonamento al fondo garanzia debiti commerciali.

Nel caso in cui l'Ente non rispetterà i criteri previsti dalla norma si invita l'Ente entro il 28 febbraio 2024 ad effettuare la variazione per costituire l'accantonamento al fondo garanzia debiti commerciali.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente nella missione 20, programma 3 **non ha stanziato** il fondo garanzia debiti commerciali.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente:

- ha effettuato le operazioni di bonifica delle banche dati al fine di allineare i dati presenti sulla Piattaforma dei crediti commerciali con le scritture contabili dell'Ente;

- ha effettuato le attività organizzative necessarie per garantire il rispetto dei parametri previsti dalla suddetta normativa.

Accantonamento complessivo per spese potenziali confluito nel risultato di amministrazione nell'ultimo rendiconto approvato

	Rendiconto anno 2022
Fondo rischi contenzioso	200.000,00 €
Fondo oneri futuri	13.900,00 €
Fondo perdite società partecipate	23.879,00 €
Altri fondi (specificare:)	
Fondo adeguamenti contrattuali	246.746,68 €
custodia veicoli-rimborsi vari	950.026,78 €

9. INDEBITAMENTO

L'Organo di revisione ha verificato che nel periodo compreso dal bilancio di previsione **risultano** soddisfatte le condizioni di cui all'art. 202 del TUEL.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente, nell'attivazione delle fonti di finanziamento derivanti dal ricorso all'indebitamento **rispetta** le condizioni poste dall'art. 203 del TUEL come modificato dal D.lgs. n.118/2011.

L'Organo di revisione, ai sensi dell'art.10 della Legge 243/2012, come modificato dall'art. 2 della legge 164/2016, ha verificato che le programmate operazioni di investimento **sono** accompagnate dall'adozione di piani di ammortamento di durata non superiore alla vita utile dell'investimento, nei quali sono evidenziate l'incidenza delle obbligazioni assunte sui singoli esercizi finanziari futuri, nonché le modalità di copertura degli oneri corrispondenti.

L'indebitamento dell'Ente subisce la seguente evoluzione:

Indebitamento	2022	2023	2024	2025	2026
Residuo debito (+)	8.954.165,09	7.552.484,74	6.303.694,95	5.172.008,67	7.508.854,97
Nuovi prestiti (+)	0,00	693.812,69	0,00	3.250.000,00	3.950.000,00
Prestiti rimborsati (-)	1.401.680,37	1.942.602,48	1.131.686,28	913.153,70	885.635,19
Estinzioni anticipate (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre variazioni +/- (da specificare)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale fine anno	7.552.484,72	6.303.694,95	5.172.008,67	7.508.854,97	10.573.219,78
Sospensione mutui da normativa emergenziale *	0	0	0	0	0

L'Organo di revisione ha verificato che l'ammontare dei prestiti previsti per il finanziamento di spese in conto capitale **risulta** compatibile per gli anni 2024, 2025 e 2026 con il limite della capacità di indebitamento previsto dall'articolo 204 del TUEL e nel rispetto dell'art.203 del TUEL.

Interessi passivi e oneri finanziari diversi

Gli oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale registra la seguente evoluzione:

Oneri finanziari per amm.to prestiti e rimborso in quota capitale	2022	2023	2024	2025	2026
Oneri finanziari	238.879,75	197.248,35	184.280,20	143.589,81	252.816,21
Quota capitale	1.401.680,35	1.942.602,48	1.131.686,28	913.153,70	885.635,19
Totale fine anno	1.640.560,10	2.139.850,83	1.315.966,48	1.056.743,51	1.138.451,40

L'Organo di revisione ha verificato che la previsione di spesa per gli anni 2024, 2025 e 2026 per interessi passivi e oneri finanziari diversi, è congrua sulla base del riepilogo predisposto dal responsabile del servizio finanziario degli altri prestiti contratti a tutt'oggi e rientra nel limite di indebitamento previsto dall'articolo 204 del TUEL come calcolato nel seguente prospetto.

	2022	2023	2024	2025	2026
Interessi passivi	238.935,52	197.248,35	184.280,20	143.589,81	252.816,21
entrate correnti	16.470.366,33	14.927.283,92	16.151.117,19	15.839.055,99	15.874.055,99
% su entrate correnti	1,45%	1,32%	1,14%	0,91%	1,59%
Limite art. 204 TUEL	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **non** prevede di effettuare operazioni qualificate come indebitamento ai sensi dell'art.3 c° 17 legge 350/2003, diverse da mutui ed obbligazioni:

L'Organo di Revisione ha verificato che l'Ente **non** prevede l'estinzione anticipata di prestiti.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **ha** prestato garanzie principali e sussidiarie per le quali è stato costituito regolare accantonamento come da prospetto seguente:

	2024	2025	2026
Garanzie prestate in essere			
Accantonamento	700.000,00	700.000,00	700.000,00
Garazie che concorrono al limite indebitamento			

L'Organo di revisione ha verificato che l'eventuale avanzo di amministrazione per la quota vincolata proveniente da indebitamento è **stato interamente applicato** al bilancio per la copertura di spesa di investimento.

10. ORGANISMI PARTECIPATI

L'Organo di revisione ha verificato che l'unico organismo partecipato (Consorzio Bacino Padova 4 in liquidazione) non ha approvato il bilancio d'esercizio al 31/12/2022.

Accantonamento a copertura di perdite

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **non ha effettuato** l'accantonamento ai sensi dell'art. 21 commi 1 e 2 del D. lgs.175/2016 e ai sensi del comma 552 dell'art.1 della Legge 147/2013.

Razionalizzazione periodica delle partecipazioni (art. 20, D.lgs. 175/2016)

L'Ente provvederà entro il 31.12.2023, con proprio provvedimento motivato, all'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detiene partecipazioni, dirette o indirette, non rilevando alcuna partecipazione da dover dismettere ai sensi del D.lgs. n. 175/2016].

Garanzie rilasciate

Non sussistono garanzie rilasciate a favore degli organismi partecipati dall'Ente.

11. PNRR

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente si è dotato di soluzioni organizzative idonee per la gestione, il monitoraggio e la rendicontazione dei fondi PNRR, anche mediante modifiche ai regolamenti interni.

L'Organo di revisione ha verificato che il sistema dei controlli interni dell'Ente è **adeguato** a individuare criticità, anche per frodi, nella gestione dei fondi collegati all'attuazione degli Interventi a valere sul PNRR

L'Organo di revisione prende atto della relazione di cui al verbale della cabina di regia n. 04 del 31/08/2023 (settore VI) e n. 04 del 03/10/2023 (settore I) per il monitoraggio dei progetti finanziati dal PNRR in corso alla data di redazione del presente parere come di seguito riepilogati:



Intervento	Interventi attivati/da attivare	Missione	Componente	Linea d'intervento	Titoli/affidamenti	Termine finale previsto	Importo complessivo PROGETTO	Importo impegnato	Importo pagato	CONTRIBUTO PNRR	ACCONTO INCASSATO PNRR
	Interventi da attivare										
LP0334 Costruzione nuova scuola secondaria di primo grado E.C. Davila ed annessa palestra in sostituzione dell'esistente	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	5	2	2.1		31/03/2026	€ 6.300.000,00	€ 6.300.000,00	€ 2.740.562,63	€ 3.000.000,00	€ 300.000,00
LP0334 Costruzione nuova scuola secondaria di primo grado E.C. Davila ed annessa palestra in sostituzione dell'esistente - S.A.L. STRAORDINARI DL 50/2022 -								€ 282.885,81			0
LP0295 - Area Ex Scuola Davila - Via San Francesco- Realizzazione alloggi per anziani	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	5	2	2.1		31/03/2026	€ 3.400.000,00	€ 3.400.000,00	€ 633.043,93	€ 1.500.000,00	€ 150.000,00
LP0326 Ricostruzione con riqualificazione urbana piazzale Serenissima	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	5	2	2.1		31/03/2026	€ 2.200.000,00	€ 2.200.000,00		€ 500.000,00	€ 50.000,00
LP0368 - Lioni di demolizione e ricostruzione di nuova scuola dell'infanzia "Borgo Rossi"	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	2	3	1		31/03/2026	€ 2.161.280,00	€ 2.161.280,00	€ 283,80	€ 1.774.080,00	€ 0,00
LP0372 - Lioni di demolizione e ricostruzione dell'ASLONDOO "TRINCANATO" di sant'anna di piave di sacco -	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	4	1	1		30/06/2026	€ 2.740.320,00	€ 2.740.320,00	€ 473.708,57	€ 2.093.520,00	€ 190.320,00
LP0360- Intervento di efficientamento energetico copertura della biblioteca comunale ai sensi dell'art. 1 comma 20-37 della Legge 190/2019 - ANNO 2022	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	2	4	1.2		31/12/2023	€ 140.000,00	€ 140.000,00	€ 139.373,78	€ 90.000,00	€ 0
LP0402 INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA COPERTURA DELLA Scuola Primaria "G. Marconi" Arzeneo - PNRR M2C4-2.2-A	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	2	4	2.2		31/12/2024	€ 137.000,00	€ 137.000,00	€ 5.019,20	€ 90.000,00	€ 0
LP0401 Intervento di efficientamento energetico scuola dell'infanzia Sant'Anna - PNRR M2C4-2.2-A - (BILANCIO 2024)	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	2	4	2.2		31/12/2025	€ 150.000,00	€ 0	€ 0	€ 90.000,00	€ 0
DIGITALE PNRR									€ 4.203.957,70	€ 9.137.800,00	€ 600.320,00
ESTENSIONE UTILIZZO PIATTAFORME NAZIONALI E IDENTITÀ DIGITALE SPDS E CE	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	1	1	4.4				€ 9.119,99		€ 14.000,00	
FONDI PER SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE - ESPERIENZE DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI DIGITALI	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	1	1					€ 180.652,00		€ 280.032,00	
DIGITALIZZAZIONE DEGLI ATTI PUBBLICI - ACQUISIZIONE DEI SERVIZI	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	1	1	1.4.5				€ 26.230,00		€ 59.980,00	
FONDI PER ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI E COMUNI	Interventi finanziati con risorse di cui l'Ente è già destinatario	1	1	1.2				€ 24.275,00		€ 252.118,00	
TOTALE								€ 220.278,99		€ 987.818,00	

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente ha predisposto appositi capitoli all'interno del PEG (ai sensi dell'art. 3, co. 3, DM 11 ottobre 2021) al fine di garantire l'individuazione delle entrate e delle uscite relative al finanziamento specifico, garantendo così il tracciamento dei vincoli di competenza e di cassa e di tutti gli atti e la relativa documentazione giustificativa su supporti informatici adeguati rendendoli disponibili per le attività di controllo e audit.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente si è avvalso della facoltà prevista dall'art.15,co.4,d.l.n.77/2021 e ha, quindi, accertato entrate derivanti dal trasferimento delle risorse del PNRR e del PNC sulla base della formale deliberazione di riparto o assegnazione del contributo a proprio favore, con imputazione agli esercizi di esigibilità ivi previsti senza attendere l'impegno dell'amministrazione erogante.

L'Organo di revisione ha verificato il **rispetto** delle regole contabili previste per i fondi del PNRR così come richiamate dalla FAQ 48 di Arconet anche con riferimento alle somme messe a disposizione dal Decreto Opere Indifferibili.

Nel caso in cui l'Ente abbia deciso di imputare a carico dei fondi del PNRR una quota di spesa di personale, l'Organo di Revisione ha verificato:

- che l'Ente non prevede di assumere in servizio nel corso del 2024 personale a tempo determinato, in deroga agli ordinari limiti, ai sensi di quanto previsto dall'art.31-bis del D.l. 152/2021;

12. OSSERVAZIONI E SUGGERIMENTI

L'Organo di revisione a conclusione delle verifiche esposte nei punti precedenti considera:

a) Riguardo alle previsioni di parte corrente

1) Congrua le previsioni di spesa ed attendibili le entrate previste sulla base:

- delle previsioni definitive 2023;
- della modalità di quantificazione e aggiornamento del fondo pluriennale vincolato;
- di eventuali re-imputazioni di entrata;
- del bilancio delle aziende speciali, consorzi, istituzioni e società partecipate;
- della valutazione del gettito effettivamente accertabile per i diversi cespiti d'entrata;
- dei riflessi delle decisioni già prese e di quelle da effettuare descritte nel DUP;
- degli oneri indotti delle spese in conto capitale;
- degli oneri derivanti dalle assunzioni di prestiti;
- degli effetti derivanti da spese disposte da leggi, contratti ed atti che obbligano giuridicamente l'Ente;
- degli effetti derivanti dalla manovra finanziaria che l'Ente ha attuato sulle entrate e sulle spese;
- dei vincoli sulle spese e riduzioni dei trasferimenti erariali;
- della quantificazione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- della quantificazione degli accantonamenti per passività potenziali;

b) Riguardo alle previsioni per investimenti

Conforme la previsione dei mezzi di copertura finanziaria e delle spese per investimenti, compreso la modalità di quantificazione e aggiornamento del fondo pluriennale vincolato e le re-imputazioni di entrata, all'elenco annuale degli interventi ed al programma triennale dei lavori pubblici, allegati al bilancio.

Coerente la previsione di spesa per investimenti con il programma amministrativo, il DUP, il piano triennale dei lavori pubblici e il crono programma dei SAL e degli obiettivi del PNRR.

c) Riguardo alle previsioni di cassa

Le previsioni di cassa sono attendibili in relazione all'esigibilità dei residui attivi e delle entrate di competenza, tenuto conto della media degli incassi degli ultimi 5 anni, e congrue in relazione al rispetto dei termini di pagamento con riferimento ai cronoprogrammi e alle scadenze di legge e agli accantonamenti al FCDE.

d) Riguardo agli accantonamenti

Congrua gli stanziamenti della missione 20 come evidenziata nell'apposita sezione.

e) Invio dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche

L'Organo di revisione richiede il rispetto dei termini per l'invio dei dati relativi al bilancio di previsione entro trenta giorni dal termine ultimo per l'approvazione alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della Legge 31 dicembre 2009, n. 196, compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato, avvertendo che nel caso di mancato rispetto di tale termine, come disposto dal comma 1-*quinquies* dell'art. 9 del D.L. n. 113/2016, non sarà possibile procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di

somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto, fino a quando non si provvederà all'adempimento. E' fatto altresì divieto di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della disposizione del precedente periodo.

13. CONCLUSIONI

In relazione alle motivazioni specificate nel presente parere, richiamato l'articolo 239 del TUEL e tenuto conto:

- del parere espresso sul DUP e sulla Nota di aggiornamento;
- del parere espresso dal responsabile del servizio finanziario;
- delle variazioni rispetto all'anno precedente e all'ultimo rendiconto approvato;
- della verifica effettuata sugli equilibri di competenza e di cassa.

L'Organo di revisione:

- ha verificato che il bilancio è stato redatto nell'osservanza delle norme di Legge, dello statuto dell'Ente, del regolamento di contabilità, dei principi previsti dall'articolo 162 del TUEL e dalle norme del D.lgs. n.118/2011 e dai principi contabili applicati n.4/1 e n. 4/2 allegati al predetto decreto legislativo;

- ha rilevato la coerenza interna, la congruità e l'attendibilità contabile delle previsioni di bilancio;

ed esprime, pertanto, parere favorevole sulla proposta di bilancio di previsione 2024-2026 e sui documenti allegati.

L'ORGANO DI REVISIONE

DR. VIVIAN GIANFRANCO

DR. SPECCHIA ALDO

DR. FERRO ADRIANO GIUSEPPE

