

COMUNE DI PIOVE DI SACCO

(PROVINCIA DI PADOVA)

VERBALE DI INSEDIAMENTO DEL COLLEGIO DEI REVISORI

VERBALE N. 1 del 19 luglio 2021

In data 19 luglio 2021, alle ore 15,00, presso la sede Comunale in Piove di Sacco (PD), Piazza Matteotti n. 4, si è riunito, previa regolare convocazione, il Collegio dei Revisori dei Conti per procedere all'insediamento di detto organo, giusta nomina disposta con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 29.06.2021

Sono altresì presenti:

- dott. Gianfranco Vivian - Presidente
- dott. Ferro Adriano Giuseppe - Revisore
- dott. Specchia Aldo - Revisore
-

Sono altresì presenti:

- Lucia Pizzo Vicesindaco ed Assessore al bilancio del Comune
- Roberto Pinton in qualità di Responsabile Settore Finanziario
- Paola Gugole in qualità di Funzionario sel Settore Finanziario

invitati ad assistere, alla prima riunione del Collegio dei Revisori dei Conti, per fornire tutte le informazioni utili all'espletamento della funzione di controllo.

Preliminarmente, si dà atto che ciascun componente ha reso la dichiarazione di accettazione dell'incarico e che, in base alle dichiarazioni rese, per ciascuno di essi, sono presenti i requisiti per poter svolgere l'incarico affidatogli e non ricorrono alcuna delle cause di ineleggibilità ed incompatibilità previste dalla normativa vigente.

Il Presidente, pertanto, dà atto della valida costituzione del Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Piove di Sacco e del suo regolare insediamento.

Effettuata tale formalità, il Collegio si è brevemente intrattenuto con il Vicesindaco ed Assessore al bilancio Lucia Pizzo, per le consuete presentazioni e per acquisire dagli stessi elementi informativi utili all'espletamento della funzione di controllo.

Il Collegio si potrà avvalere, per lo svolgimento delle proprie funzioni, dell'assistenza del dott. Pinton Roberto e della rag. Paola Gugole.

Il Presidente richiama l'attenzione sui doveri dell'organo di revisione previsti dall'art. 239 e seguenti del T.U.E.L.

I componenti dell'Organo di controllo, quindi, forniscono i propri recapiti (telefonici, indirizzo postale, indirizzo e-mail) e concordano quanto segue:

- a) il Presidente, previo sondaggio telefonico (o via mail) sulla data da stabilirsi, convocherà, mediante apposita e-mail, la data della riunione che potrà avvenire in presenza oppure in audioconferenza. È fatta salva, altresì, la possibilità di autoconvocarsi in occasione della seduta precedente;
- b) l'assenza da parte di ciascun componente del Collegio dovrà essere comunicata e giustificata al Presidente, mediante e-mail;
- c) ciascun componente del Collegio può procedere anche individualmente ad atti di ispezione e controllo, fermo restando che tale attività, da concordare con il Presidente, non sostituisce quella collegiale, ma ha natura istruttoria e referente e, pertanto, dovrà essere portata all'attenzione del Collegio in occasione della prima riunione utile.

Il Collegio, inoltre, prende visione del libro delle adunanze e delle deliberazioni del precedente Organo di Revisione.

Dalla lettura dei più recenti verbali, risulta che il precedente Collegio dei Revisori ha:

- redatto la relazione al bilancio consuntivo relativo all'esercizio 2020, esprimendo parere favorevole (verbale n. 77 del 20.04.2021);
- redatto il parere sul bilancio di previsione relativo all'esercizio 2021-2023, esprimendo parere favorevole (verbale n. 61 del 01.12.2020);
- l'ultima verifica alla cassa dell'Ente, nonché quella sulle risultanze contabili, risalgono al 31.03.2021 (verbale n. 76 del 19.04.2021);

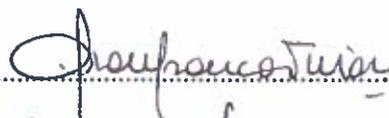
Il Collegio prende atto, altresì, che dalle risultanze dei predetti verbali non si sono riscontrate gravi irregolarità, sia nell'ambito del controllo contabile, che nel controllo degli atti, né sono state riscontrate violazioni degli adempimenti civilistici, fiscali, previdenziali e delle norme nazionali e regionali in genere.

Il Collegio chiede, altresì, di conoscere se esistono una o più casse economali e la relativa ubicazione, nonché la presenza di eventuali altri punti di incasso con la specifica dei relativi responsabili ed addetti al maneggio del denaro.

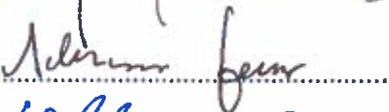
Letto, confermato e sottoscritto.

Il Collegio dei Revisori dei Conti

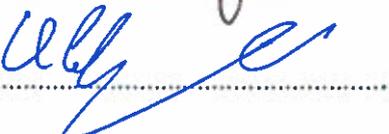
Dott. Gianfranco Vivian (Presidente)



Dott. Adriano Giuseppe Ferro (Revisore)



Dott. Aldo Specchia (Revisore)



COMUNE DI PIOVE DI SACCO

(Provincia di Padova)

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE DI VERIFICA TRIMESTRALE N. 2 DEL 19/07/2021

Il giorno 19 luglio 2021, si è riunito su convocazione del presidente il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Piove di Sacco, nelle persone di:

- Dott. Rag. Gianfranco Vivian - Presidente
- Dott. Adriano Giuseppe Ferro - Revisore
- Dott. Aldo Specchia – Revisore

Il Collegio prende atto delle seguenti risultanze alla data del 30/06/2021:

- Fondo di cassa al 01.01.2021	+	€	21.201.991,21
- Reversali emesse fino al n. 2418 – compreso	+	€	9.023.482,77
	TOTALE	+	€ 30.225.473,98
- Mandati emessi fino al n. 2775 – compreso	-	€	8.525.619,00
	saldo contabile	+	€ 21.699.854,98

- Fondo cassa iniziale del Tesoriere	+	€	21.201.991,21
- Riscossioni del Tesoriere	+	€	9.181.587,30
- Pagamenti del Tesoriere	-	€	8.893.502,94
	saldo del Tesoriere	+	€ 21.490.075,57
- saldo contabile del Comune	-	€	21.699.854,98
	differenza	+	€ -209.779,41

Riconciliazione

- Mandati emessi e non ancora pagati	+	€	174.432,12
- Pagamenti effettuati dal tesoriere senza mandati	-	€	542.316,06
- Introiti effettuati dal tesoriere senza reversali	+	€	381.525,28
- Reversali emesse e ancora da incassare	-	€	223.420,75
	differenza	+	€ -209.779,41
- Differenza per quadratura		€	-

Alla data del 30.06.2021 risultano le seguenti situazioni contabili relative ai conti correnti postali:

- c/c n. 1039615644 "Riscossione canone COSAP"	Saldo	€	'85.073,74
- c/c n. 1039617707 "Riscoss. imp. Pubb. e dir. pub. aff."	Saldo	€	'135.830,79
- c/c n. 1040507848 "Riscoss.coatt.entrate trib.-extra trib."	Saldo	€	269,55
- c/c n. 11203353 "Servizi Vari"	Saldo	€	'20.485,66
- c/c n. 17946351 "Servizi Sociali"	Saldo	€	60,19
- c/c n. 210351 "Polizia Locale"	Saldo	€	'2.519,27
- c/c n. 30042360 "ICI – Violazioni"	Saldo	€	415,41

- c/c n.	4321451 "Progetti solidarietà"	Saldo	€	60,19
- c/c n.	75740423 "Verbali codice della strada"	Saldo	€	'202.842,10
- c/c n.	86373917 "Riscossione coattiva violazioni CdS"	Saldo	€	'5.828,22
		TOTALE	€	'453.385,12

Il Collegio svolge controlli a campione sulle reversali di incasso e sui mandati di pagamento del secondo trimestre 2021.

Il Collegio ha accertato, sulla base dei controlli a campione, che:

- i mandati di pagamento risultano emessi in forza di provvedimenti esecutivi e sono regolarmente estinti;
- le procedure per la contabilizzazione delle spese e delle entrate sono conformi alle disposizioni di legge;
- é rispettato il principio della competenza nella rilevazione degli accertamenti e degli impegni.

Adempimenti fiscali

E' stata verificata la liquidazione iva commerciale relativa al mese di giugno 2021 che porta un risultato a credito del Comune di Euro 10.054,44.=.

L'IVA split payment istituzionale per € 85.123,69 relativa al mese di giugno 2021 è stata versata all'Erario a mezzo modello F24 Enti Pubblici in data 16/07/2021 (mandato n. 2872 del 05/07/2021).

La comunicazione liquidazioni periodiche IVA per i mesi di gennaio, febbraio e marzo 2021 è stata presentata all'Agenzia delle Entrate a mezzo servizio telematico in data 14/05/2021, codice identificativo 281881028.=.

Dichiarazione annuale IVA

La dichiarazione annuale IVA 2021 per il periodo di imposta 2020 è stata presentata a mezzo servizio telematico in data 21/04/2021 protocollo n. 21042115261221945 e presenta un credito pari a Euro 14.573,00.=.

Tempi medi di pagamento

Il Collegio verifica inoltre l'avvenuta attestazione della tempestività dei pagamenti per il secondo trimestre 2021 pari a -17,83 del 05/07/2021.

Trasmissione del Rendiconto 2020 alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche

Il Collegio prende atto che l'Ente ha trasmesso alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche, di cui all'art. 13 della L. n. 196/2009:

- in data 20/04/2021 i Dati contabili analitici dell'esercizio 2020 – fase Consuntivo, prot. di acquisizione RGS 77967 del 20/04/2021;
- in data 08/04/2021 il Piano degli indicatori e dei risultati attesi dell'esercizio

- 2020 – fase Consuntivo, prot. di acquisizione RGS 65499 del 08/04/2021;
- in data 20/04/2021 gli Schemi di bilancio dell'esercizio 2020 – fase Consuntivo, prot. di acquisizione RGS 78355 del 21/04/2021.

Relazione sulla Performance

Il Collegio dei Revisori prende atto della Relazione Annuale della Giunta sulla performance validata dal nucleo di valutazione in data 26/02/2021, e approvata con deliberazione n. 46 del 09/04/2021 predisposta ai sensi dell'art. 151, comma 6, e 231 del D.Lgs. 267/2000 in ordine alle valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti.

Relazione accompagnatoria al conto annuale del personale 2020

Il Collegio prende atto che in data 16/06/2021 è stata trasmessa in via telematica la Relazione accompagnatoria al conto annuale del personale 2020, come previsto dall'art. 60, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001.

Il conto annuale rappresenta uno strumento di verifica e monitoraggio del costo del personale, nonché di analisi della relativa gestione. Con i dati forniti sono sviluppati parametri e indicatori tesi a consentire una migliore gestione del personale.

Spese di Rappresentanza

Il Collegio prende atto che il prospetto in cui sono elencate le spese di rappresentanza anno 2020 è stato inviato alla Corte dei Conti tramite servizio Conte il 14/07/2021 – protocollo CORTE DEI CONTI – SEZ_CON_VEN – SC_VEN - 0008415.

Certificazione proventi per violazioni codice della strada

Il Collegio prende atto che è stata inviata per via telematica al Ministero dell'Interno la relazione sui proventi per violazioni del Codice della strada – certificazione anno 2021, riferiti all'esercizio 2020, come previsto dall'art. 142, comma 12-quater, del D.Lgs. 285/1992, acquisita con prot. uscita Min. Int. n. 0082471 del 26/05/2021.

Questionario Debiti Fuori Bilancio

Il Collegio prende inoltre atto che il questionario Debiti Fuori Bilancio Periodico 2020 – versione: 1 è stato inviato alla Corte dei Conti tramite servizio Conte il 26/05/2021 – protocollo CORTE DEI CONTI – SEZ_AUT – AUT - 0016265.

Servizio Economale

Il collegio prende atto che alla data del 16.07.2021 il fondo di economato presenta un saldo contanti di €. 353,23.=.

La gestione economato Entrate/spese diverse, compresa la consistenza fisica, risulta pari ad € 10.000,00:

- il saldo del conto corrente €. 8.110,37;
- contanti in cassa €. 353,23;

- anticipo a uffici € 130,00;
- marche da bollo € 0,00;
- mandati emessi ancora da incassare € 0,00;
- bollette in uscita da regolarizzare mese di giugno dal n. 102 al n.121 per €. 1.406,40;
- bollette in entrata da regolarizzare n. 0 per € 00,00.=.

Il presente verbale viene redatto in 1 esemplare originale e previa lettura ed approvazione di tutti gli interventi, sottoscritti come appresso.

I REVISORI

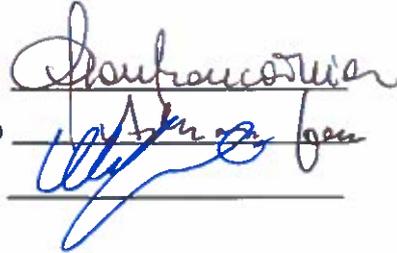
IL PRESIDENTE

I REVISORI

Dott. Rag. Gianfranco Vivian

Dott. Adriano Giuseppe Ferro

Dott. Aldo Specchia



The image shows three handwritten signatures in blue ink, each written over a horizontal line. The top signature is for Gianfranco Vivian, the middle for Adriano Giuseppe Ferro, and the bottom for Aldo Specchia. The signatures are cursive and somewhat stylized.

PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SU SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO

Verbale n. 3 del 19 luglio 2021

COMUNE DI PIOVE DI SACCO

Il giorno 19 Luglio 2021 alle ore 15.00 si è riunito nell'apposito ufficio del palazzo municipale del Comune di Piove di Sacco, il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Piove di Sacco, nominato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 29 giugno 2021 nelle persone di:

Dott. Gianfranco Vivian	Presidente
Dott. Adriano Giuseppe Ferro	Revisore
Dott. Aldo Specchia	Revisore

Oggetto: Parere su salvaguardia degli equilibri di bilancio - anno 2021 -

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

L'articolo 193 del TUEL prevede che:

"1. Gli enti locali rispettano durante la gestione e nelle variazioni di bilancio il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti, secondo le norme contabili recate dal presente testo unico, con particolare riferimento agli equilibri di competenza e di cassa di cui all'art. 162, comma 6.

2. Con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo ad adottare, contestualmente:

a) le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;

b) i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'art. 194;

c) le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità' accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui".

La deliberazione è allegata al rendiconto dell'esercizio relativo.

3. Ai fini del comma 2, fermo restando quanto stabilito dall'art. 194, comma 2, possono essere utilizzate per l'anno in corso e per i due successivi le possibili economie di spesa e tutte le entrate, ad eccezione di quelle provenienti dall'assunzione di prestiti e di quelle con specifico vincolo di destinazione, nonché i proventi derivanti da alienazione di beni patrimoniali disponibili e da altre entrate in c/capitale con riferimento a squilibri di parte capitale. Ove non possa provvedersi con le modalità sopra indicate è possibile impiegare la

quota libera del risultato di amministrazione. Per il ripristino degli equilibri di bilancio e in deroga all'art. 1, comma 169, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, l'ente può modificare le tariffe e le aliquote relative ai tributi di propria competenza entro la data di cui al comma 2.

4. La mancata adozione, da parte dell'ente, dei provvedimenti di riequilibrio previsti dal presente articolo è equiparata ad ogni effetto alla mancata approvazione del bilancio di previsione di cui all'articolo 141, con applicazione della procedura prevista dal comma 2 del medesimo articolo."

L'articolo 175 comma 8 del TUEL prevede che *"mediante la variazione di assestamento generale, deliberata dall'organo consiliare dell'ente entro il 31 luglio di ciascun anno, si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva ed il fondo di cassa al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio"*.

Rilevato che il regolamento di contabilità dell'ente non ha previsto una diversa periodicità per la salvaguardia degli equilibri di bilancio rispetto al termine del 31 luglio.

Al fine di monitorare l'andamento completo della gestione mantenendo l'equilibrio economico finanziario, gli enti locali devono attestare:

- il rispetto del principio del pareggio di bilancio;
- il rispetto di tutti gli equilibri cui il bilancio è sottoposto;
- la congruità della quantificazione del fondo crediti di dubbia esigibilità rispetto sia alla normativa vigente sia all'andamento delle entrate soggette a svalutazione;
- la congruità del fondo rischi passività potenziali e dell'accantonamento per perdite di organismi partecipati.

Nel caso di accertamento negativo, gli enti devono adottare contestualmente:

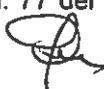
- le misure necessarie al ripristino del pareggio, qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, della gestione dei residui ed anche della gestione di cassa;
- i provvedimenti di ripiano di eventuali debiti fuori bilancio di cui all'art. 194 del TUEL;
- l'adeguamento del fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione, nel caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui, o iscritto nel bilancio di previsione, in relazione a eventuali variazioni di bilancio che si rendessero necessarie;
- le misure per integrare il fondo rischi passività potenziali e l'accantonamento per perdite di organismi partecipati.

L'operazione di ricognizione sottoposta all'analisi del Consiglio Comunale ha pertanto una triplice finalità:

- Verificare, prendendo in considerazione ogni aspetto della gestione finanziaria, il permanere degli equilibri generali di bilancio;
- Intervenire, qualora gli equilibri di bilancio siano intaccati, deliberando le misure idonee a ripristinare la situazione di pareggio;
- **Monitorare, tramite l'analisi della situazione contabile attuale, lo stato di attuazione dei programmi generali intrapresi dall'Ente.**

PREMESSA

In data 22.12.2020 il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione 2021-2023 (cfr parere/verbale n. 61 del 01.12.2020).

In data 30/04/2021 il Consiglio Comunale ha approvato il rendiconto 2020 (cfr relazione /verbale n. 77 del 20.04.2021), determinando un risultato di amministrazione di euro 14 599 595,44 ^Δ così composto: 

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2020	Importi
Parte accantonata	
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2020	471 336,83
Fondo perdite società partecipata	7 975,00
Fondo contenzioso	450 000,00
Altri accantonamenti	1.823.777,00
Totale parte accantonata (B)	2 753 088,83
Parte vincolata	
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	3 428 958,25
Vincoli derivanti da trasferimenti	43.820,93
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente (cimiteri, pretura, ortoparco etc)	713.363,70
Altri vincoli (sicurezza stradale)	3 147 723,00
Totale parte vincolata (C)	7 333 865,88
Parte destinata agli investimenti	1 511 476,02
Totale parte destinata agli investimenti (D)	1 511 476,02
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	3 001 164,71

Nei fondi vincolati sono confluite economie:

- dei ristori specifici di spesa (vincoli da trasferimenti) per euro zero;
- dei ristori specifici di entrata (vincoli da trasferimento) per euro 16.451,00 (IMU)
- del fondo per le funzioni fondamentali, unitamente alla quota non utilizzata per Tari, Tari corrispettivo e Tefa (vincoli di legge) per euro 658.179,22. (436.605,22 + 221.574,00 quota Tari 2020)

L'Ente ha approvato le tariffe e i regolamenti della Tari per il 2021, sulla base del piano economico finanziario del servizio di gestione dei rifiuti, con deliberazioni n. 36 (Regolamento) – n. 37 (PEF 2021) – n. 38 (Tariffe 2021) del 29.06.2021.

Dopo l'approvazione del bilancio di previsione il Consiglio Comunale ha approvato le seguenti variazioni di bilancio:

num.	descrizione	num. atto	tipo atto	del
1	VARIAZIONE N. 1 AL BILANCIO DI PREVISIONE 2021-2023 NEI TERMINI DI COMPETENZA E DI CASSA - D'URGENZA AI SENSI DEGLI ARTT. 42 CO. 4 E 175 CO. 4 D.LGS 267/2000 TUEL – RATIFICATA DAL CONSIGLIO COMUNALE IN DATA 26.03.2021 NR. 10	12	Giunta Com.	02-02-2021



2	VARIAZIONE N. 2 AL BILANCIO DI PREVISIONE 2021-2023 NEI TERMINI DI COMPETENZA E DI CASSA - D'URGENZA AI SENSI DEGLI ARTT. 42 CO. 4 E 175 CO. 4 D.LGS 267/2000 TUEL – RATIFICATA DAL CONSIGLIO COMUNALE IN DATA 26.03.2021 NR. 11.	26	Giunta Com.	25-02-2021
3	APPROVAZIONE VARIAZIONE NR. 3 AL BILANCIO DI PREVISIONE 2021-2023 NEI TERMINI DI COMPETENZA E DI CASSA PER L'ESERCIZIO 2021 (ART. 175 COMMA 2 D.LGS. 267/2000)	22	Cons.Comunal	23-04-2021
4	RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI AL 31 DICEMBRE 2020 EX ART. 228 COMMA 3 DEL TUEL E ART. 3 COMMA 4 DEL D.LGS. N. 118/2011	40	Giunta Com.	30-03-2021
5	VARIAZIONE DI SOLA CASSA AL BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2021-2023 (ART. 175 comma 5bis lett. d) - Tuel d.lgs267/2000)	41	Giunta Com.	30-03-2021
6	APPROVAZIONE VARIAZIONE NR. 4 AL BILANCIO DI PREVISIONE 2021-2023 NEI TERMINI DI COMPETENZA E DI CASSA (ART. 175 COMMA 2 D.LGS. 267/2000)	27	Cons.Comunal	27-05-2021
7	APPROVAZIONE VARIAZIONE NR. 5 AL BILANCIO DI PREVISIONE 2021-2023 NEI TERMINI DI COMPETENZA E DI CASSA (ART. 175 COMMA 2 D.LGS. 267/2000)	39	Cons.Comunal	29-06-2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario ha comunicato le seguenti variazioni che sono di sua competenza ai sensi dell'art. 175, comma 5 – quater lettera a), T.U.E.L:

num.	descrizione	num. atto	tipo atto	del
1	VARIAZIONE NR. 1 - COMPENSATIVA TRA CAPITOLI DI SPESA APPARTENENTI ALLO STESSO MACROAGGREGATO (ART. 175 C.5 QUARTER LETT. A) D.LGS 267/2000) DOTAZIONI DI COMPETENZA E DI CASSA ANNI 2021-2023	16	Determ.Dirig	08.01.2021
2	VARIAZIONE NR. 2 - COMPENSATIVA TRA CAPITOLI DI SPESA APPARTENENTI ALLO STESSO MACROAGGREGATO (ART. 175 C.5 QUARTER LETT. A) D.LGS 267/2000) DOTAZIONI DI COMPETENZA E DI CASSA ANNI 2021-2023	232	Determ.Dirig	17-02-2021
3	VARIAZIONE NR. 3 - COMPENSATIVA TRA CAPITOLI DI SPESA APPARTENENTI ALLO STESSO MACROAGGREGATO (ART. 175 C.5 QUARTER LETT. A) D.LGS 267/2000) DOTAZIONI DI COMPETENZA E DI CASSA ANNI 2021-2023	542	Determ.Dirig	28-04-2021
4	VARIAZIONE NR. 4 - COMPENSATIVA TRA CAPITOLI DI SPESA APPARTENENTI ALLO STESSO MACROAGGREGATO (ART. 175 C.5 QUARTER LETT. A) D.LGS 267/2000) DOTAZIONI DI COMPETENZA E DI CASSA ANNO 2021-2023	706	Determ.Dirig	27-05-2021
5	VARIAZIONE NR. 5 - COMPENSATIVA TRA CAPITOLI DI SPESA APPARTENENTI ALLO STESSO MACROAGGREGATO (ART. 175 C.5 QUARTER LETT. A) D.LGS 267/2000) DOTAZIONI DI COMPETENZA E DI CASSA	837	Determ.Dirig	25-06-2021

L'ente *non ha* richiesto anticipazioni di liquidità a breve termine per l'accelerazione del pagamento dei debiti commerciali ai sensi dell'art. 21 del D.L. n. 73/2021.

Sinora risulta applicata, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 187 del Tuel, una quota di avanzo di amministrazione pari ad €. 3.965.840,27 così composta:

fondi accantonati	per euro 40.000,00
fondi vincolati	per euro 1.910.000,00 + 283.940,27
fondi destinati agli investimenti	per euro 1.311.900,00
fondi disponibili	per euro 420.000,00

L'Organo di Revisione *ha* accertato che l'Ente avendo applicato avanzo di amministrazione non vincolato non si trovasse in una situazione prevista dagli artt. 195 e 222 TUEL, fatto salvo l'utilizzo per i provvedimenti di riequilibrio di cui all'art. 193 del TUEL.

L'ente ha trasmesso la certificazione COVID-19 inerente l'esercizio 2020 rappresentando la situazione seguente:

Totale minori/maggiori entrate derivanti da Covid-19 al netto dei ristori (C)	-984.335
Totale minori spese derivanti da Covid-19 (D)	63.930
Totale maggiori spese derivanti da Covid-19 al netto dei ristori (F)	123.490
Saldo Complessivo	- 1.043.895

L'Ente ha *adeguato* le risultanze del rendiconto 2020 rendendole coerenti con quanto indicato in sede di certificazione come da FAQ 47/2021 di Arconet attraverso emendamento alla proposta di rendiconto.

L'Organo di Revisione si è espresso con verbale n... 78 del 23.04.2021 come integrazione della relazione al rendiconto 2020.

E' stata sottoposta al Collegio dei Revisori, per la successiva presentazione al Consiglio Comunale, nella prima seduta utile, la proposta di deliberazione e la documentazione necessaria all'esame dell'argomento di cui all'oggetto.

ANALISI DELLA DOCUMENTAZIONE

Il Collegio prende atto che alla proposta di deliberazione sono allegati i seguenti documenti

- la relazione del responsabile del settore Finanziario sull'andamento finanziario;
- la dichiarazione dei debiti fuori bilancio rilasciata dai responsabili di settore ove viene attestato che non sussistono debiti fuori bilancio;

- la dichiarazione dei responsabili dei servizi e del responsabile del servizio finanziario attestante che non si profilano variazioni sostanziali nella consistenza dei residui attivi e passivi, rispetto alle determinazioni effettuate all'atto dell'approvazione del rendiconto;
- la dimostrazione che il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione sia ancora adeguato in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui;

Il Collegio procede all'esame della documentazione relativa alla salvaguardia degli equilibri di bilancio, effettuata dall'Ente, come indicato anche dal principio della programmazione allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011, punto 4.2 lettera g);

Con nota del 28.06.2021 il Responsabile del Servizio Finanziario ha richiesto ai Responsabili del Settore le seguenti informazioni:

- l'esistenza di eventuali debiti fuori bilancio;
- l'esistenza di dati, fatti o situazioni che possano far prevedere l'ipotesi di un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;
- l'esistenza di situazione nel bilancio al 31/12/2020 di organismi partecipati tali da richiedere l'accantonamento (o un maggiore accantonamento) a copertura di perdita o disavanzi come disposto dai commi 552 e seguenti dell'art.1 della legge 147/2013 e dal comma 5 dell'art. 14 del D.Lgs. n. 175/2016;
- il corretto svolgimento del crono – programma dei lavori pubblici

I Responsabili dei Servizi non hanno segnalato, l'esistenza di situazioni che possono generare squilibrio di parte corrente e/o capitale, di competenza e/o nella gestione dei residui.

Le P.O. Responsabili di settore in sede di analisi generale degli stanziamenti di bilancio hanno segnalato la necessità di apportare variazioni al bilancio di previsione per adeguarlo a nuove esigenze intervenute, anche in relazione alla rilevazione di nuove/maggiori entrate e per la necessità di regolarizzare le transazioni non monetarie che saranno recepite con un provvedimento deliberativo contestuale ma autonomo.

Tutti gli organismi partecipati hanno approvato i propri bilanci d'esercizio al 31/12/2020, e dal loro risultato non emerge la necessità di effettuare o integrare gli accantonamenti richiesti dall'articolo 21 del D.Lgs. 175/2016.

Il Collegio, pertanto, prende atto che non sussiste la necessità di operare interventi correttivi al fine della salvaguardia degli equilibri di bilancio, in quanto gli equilibri del bilancio sono garantiti dall'andamento generale dell'entrata e della spesa nella gestione di competenza e nella gestione in conto residui.

In merito alla congruità degli accantonamenti del fondo crediti di dubbia esigibilità nel bilancio di previsione e nell'avanzo di amministrazione, viene prevista l'integrazione dello stesso per l'importo di € 5.439,67 nel bilancio di previsione come dettagliato nella relazione del Responsabile del Settore II.

Visti i report intermedi di tutti i settori sullo stato di attuazione dei programmi relativi agli obiettivi strategici della sezione operativa del DUP 2021 e la relativa proposta di deliberazione relativa alla verifica dello stato di attuazione dei programmi esercizio 2021 ai sensi dell'art. 147 ter del D. Lgs. 267/2000.

Per quanto riguarda la gestione dei residui la situazione è la seguente:

RESIDUI ATTIVI	residui 31/12/2020	riscossioni	Minori maggiori residui	Residui alla data di verifica
Titolo 1 – Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	457.452,55	457.354,56		97,99
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	212.842,94	128.561,83		84.281,11
Titolo 3 – Entrate extratributarie	974.711,41	415.974,36		558.737,05
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	1.630.441,03	88.466,84		1.541.974,19
Titolo 5 – Entrate da riduzioni di attività finanziarie	12.744,87	9.859,07		2.885,80
TOTALE ENTRATE FINALI	3.288.192,80	1.100.216,66		2.187.976,14
Titolo 6 – Accensione di prestiti				
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere				
Titolo 9 – Entrate per conto di terzi e partite di giro	7.637,61	3.245,91		4.391,70
TOTALE ENTRATE	3.295.830,41	1.103.462,57		2.192.367,84

RESIDUI PASSIVI	residui 31/12/2020	pagamenti	Minori maggiori residui	Residui alla data di verifica
Titolo 1 – Spese correnti	3.058.020,89	1.556.752,88		1.501.268,01
Titolo 2 – Spese in conto capitale	713.888,55	491.194,03		222.694,52
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	2.885,00			2.885,80
TOTALE SPESE FINALI	3.774.795,24	2.047.946,91		1.726.848,33
Titolo 4 – Rimborso di prestiti				
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere				
Titolo 7 – Spese per conto di terzi e partite di giro	591.184,13	114.638,81		476.545,32
TOTALE ENTRATE	4.365.979,37	2.162.585,72		2.203.393,65

Il Collegio prende atto che il DUP è coerentemente modificato e rileva anche l'impatto delle variazioni sugli equilibri.

CONCLUSIONE

Tutto ciò premesso, visto il parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario, il Collegio:

- verificato il permanere degli equilibri di bilancio, sia in conto competenza che in conto residui;
- l'inesistenza di altri debiti fuori bilancio, non riconosciuti o non finanziati alla data odierna;
- verificata la coerenza delle previsioni per gli anni 2021-2023;
- che l'impostazione del bilancio 2021-2023 è tale da garantire il rispetto del saldo di competenza d'esercizio non negativo come da nuovi prospetti di cui al D.M. 1 agosto 2019;

esprime parere favorevole

sulla proposta di deliberazione relativa agli equilibri di bilancio, sia in conto competenza che in conto residui

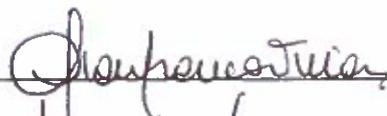
Letto, confermato, sottoscritto.

Piove di Sacco li, 19.07.2021

I Collegio dei Revisori dei Conti

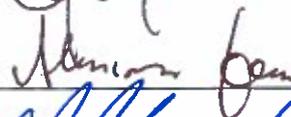
Dott. Gianfranco Vivian

Presidente



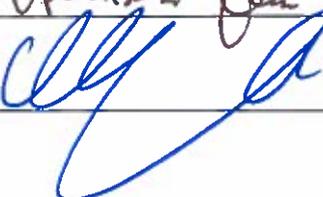
Dott. Adriano Giuseppe Ferro

Revisore



Dott. Aldo Specchia

Revisore



COMUNE DI PIOVE DI SACCO

(Provincia di Padova)

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE N. 4 del 19.07.2021

Il giorno 19 Luglio 2021 alle ore 15.00 si è riunito nell'apposito ufficio del palazzo municipale del Comune di Piove di Sacco, il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Piove di Sacco, nominato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 29 giugno 2021 nelle persone di:

- Dott. Gianfranco Vivian - Presidente
- Dott. Adriano Giuseppe Ferro - Revisore
- Dott. Aldo Specchia Revisore

VISTI

- la proposta di variazione nr. 6 al bilancio di previsione 2021-2023 e assestamento generale (art. 175, comma 2 e comma 8 d.lgs 267/2000) sottoposta all'esame dell'Organo di Revisione per l'acquisizione del parere di cui al 1° comma, lettera b) dell'art. 239, del decreto legislativo 267/2000;

VISTO

L'articolo 175 del D.Lgs. n. 267/2000, recante disposizioni in materia di "variazioni al bilancio di previsione ed al piano esecutivo di gestione";

PRESO ATTO

Che, il documento unico di programmazione - DUP 2021/2023, e il Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023 sono stati approvati rispettivamente con deliberazione n. 68 e 69 del 22.12.2020 dal Consiglio Comunale;

Che, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 30.04.2021 è stato approvato il Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2020;

VISTI

I prospetti della variazione suddetta, elaborati dal Settore economico-finanziario dell'ente, allegati al presente atto a farne parte sostanziale ed integrante, contenenti le variazioni di bilancio in oggetto.

VERIFICATO

il permanere degli equilibri di bilancio, a seguito delle variazioni proposte, ai sensi dell'art. 193, comma 1, del d.lgs. 267/2000.

PRESO ATTO

che le suddette variazioni, operate nel rispetto del disposto dell'art. 175 comma 5 del decreto legislativo n. 267/2000, garantiscono il mantenimento del pareggio di bilancio e la salvaguardia dei suoi equilibri ed il rispetto dei vincoli di finanza pubblica di cui alla legge n. 208 del 28/12/2015 e ss.mm.ii.;

EVIDENZIATO

che il bilancio di previsione, per effetto delle citate variazioni, pareggia nel seguente modo;

Esercizio	Competenza		Cassa	
	ENTRATA	SPESA	ENTRATA	SPESA
2021	€ 38.679.695,31	€ 38.679.695,31	€ 50.115.275,93	€ 40.914.937,75
2022	€ 28.215.439,34	€ 28.215.439,34	€ 0,00	€ 0,00
2023	€ 24.142.475,11	€ 24.142.475,11	€ 0,00	€ 0,00

VISTI

- i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile del Responsabile del servizio finanziario, espressi ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo n.267/2000;
- lo statuto ed il regolamento di contabilità;
- il Decreto Legislativo 267/2000;

GIUDICA

- **coerente** la variazione proposta con i programmi e progetti indicati dal Consiglio Comunale;
- **congrui** gli stanziamenti di spesa previsti in bilancio dopo la presente variazione, sulla base delle obbligazioni già assunte e da assumere dal Comune;
- **attendibili** le previsioni di entrata sulla base degli accertamenti finora realizzati e realizzabili e sulla base del trend storico;

e, pertanto

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

sulla proposta di variazione n. 6 al Bilancio di Previsione 2021/2023 – nei termini di competenza e di cassa e assestamento generale (art. 175, comma 2 e comma 8 del d.lg 267/2000) che sarà sottoposta all'approvazione del Consiglio Comunale comportante i seguenti dati riepilogativi:

anno 2021	variazione di	competenza	cassa
Totale variazione entrate	€.	720.029,87	583.669,87
variazioni in aumento	€.	720.029,87	583.669,87
Variazioni in diminuzione	€.	0,00	0,00

Totale spese variazione spesa	€.	720.029,87	711.487,76
Variazioni in aumento variazione spesa	€.	748.989,07	740.446,96
Variazioni in diminuzione	€.	28.959,20	28.959,20

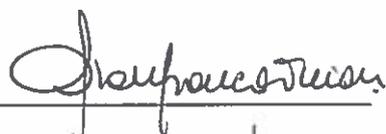
anno 2022	variazione di	competenza
Totale variazione entrate	€.	70.960,00
variazioni in aumento	€.	70.960,00
Variazioni in diminuzione	€.	0,00

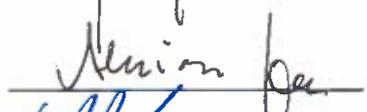
Totale spese variazione spesa	€.	70.960,00
Variazioni in aumento variazione spesa	€.	74.260,00
Variazioni in diminuzione	€.	3.300,00

anno 2023	variazione di	competenza
Totale spese variazione spesa	€.	0,00
Variazioni in aumento variazione spesa	€.	3.300,00
Variazioni in diminuzione	€.	3.300,00

come meglio specificato negli allegati prospetti predisposti dal responsabile del servizio finanziario.

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Dott. Gianfranco Vivian (Presidente) 

Dott. Adriano Giuseppe Ferro (Revisore) 

Dott. Aldo Specchia (Revisore) 

COMUNE DI PIOVE DI SACCO

(Provincia di Padova)

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE N. 5/2021 del 19.07.2021

Il giorno 19 luglio 2021 alle ore 15,00 si è riunito su convocazione del Presidente, nella sede Municipale del Comune di Piove di Sacco, il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Piove di Sacco, nominato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 29.06.2021 nelle persone di :

- Dott. Gianfranco Vivian - Presidente
- Dott. Adriano Giuseppe Ferro - Revisore
- Dott. Aldo Specchia - Revisore

Al collegio viene chiesto di esaminare la proposta di accordo modificativo/integrativo del prospetto allegato "A" del contratto collettivo decentrato integrativo 2019/2021, viene inoltre chiesto di certificare il risparmio dei buoni pasto non erogati nell'esercizio 2020 che possono finanziare, come previsto dall'art. 1 c. 870 della L. n. 178/2020, i trattamenti economici correlati alla performance alle condizioni lavoro;

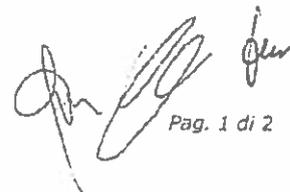
Vista la relazione tecnico illustrativa predisposta dal Presidente della delegazione trattante di parte pubblica del Comune di Piove di Sacco con la quale viene illustrato il contenuto della pre-intesa relativa alla modifica all'accordo decentrato triennio 2019-2021;

Preso atto che dall'analisi dei documenti sopra menzionati il fondo destinato a finanziare il salario accessorio per l'anno 2021 quantificato in € 425.621,00, rispetta il limite dell'anno 2016 come previsto dall'art. 23 del d.lgs 75/2017;

Visto il C.C.N.L. comparto Regioni e Autonomie Locali;

Visto il parere favorevole espresso dal responsabile del servizio personale e del servizio finanziario, rispettivamente in merito al parere di regolarità tecnica nonché di copertura finanziaria;

Rilevato che, i risparmi da buoni pasto non erogati nell'esercizio 2020 sono pari a complessivi €. 3.095,00 e possono finanziare, nell'ambito della contrattazione integrativa, in deroga al limite di cui all'art. 23 c.2 del D.Lgs. n.75/2017, i trattamenti economici correlati alla performance e alle condizioni lavoro;



Pag. 1 di 2

Tutto ciò premesso,

Il Collegio dei revisori dei Conti

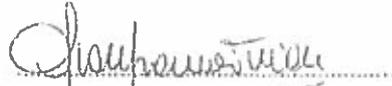
In relazione all'art. 5, 3° comma del C.C.N.L. 1.4.1999 e art. 15 c. 4 del C.C.N.L. 1.4.1999 del personale del comparto Regioni e Autonomie Locali,

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

per quanto di propria competenza, in merito al controllo sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva decentrata integrativa, ed attesta di aver effettuato il controllo della compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa con i vincoli di bilancio e la relativa certificazione degli oneri, con esito positivo.

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Dott. Gianfranco Vivian (Presidente)



Dott. Adriano Giuseppe Ferro (Revisore)



Dott. Aldo Specchia (Revisore)



COMUNE DI PIOVE DI SACCO
(Provincia di Padova)

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE N. 6/2021 del 19.07.2021

Il giorno 19 luglio 2021 alle ore 15,00 si è riunito su convocazione del Presidente, nella sede Municipale del Comune di Piove di Sacco, il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Piove di Sacco, nominato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 29.06.2021 nelle persone di:

- dott. Gianfranco Vivian - Presidente
- dott. Adriano Giuseppe Ferro - Revisore
- dott. Aldo Specchia - Revisore

Al Collegio viene chiesto di esaminare i risparmi conseguiti a seguito del Piano di razionalizzazione approvato con delibera di Giunta Comunale n. 31. del 31 marzo 2020;

Visto l'art. 67 del CCNL del comparto funzioni locali del 21 maggio 2018, il quale fra l'altro al comma 3, lettera b) "che prevede l'integrazione delle risorse decentrate con la quota dei risparmi conseguiti e certificati in attuazione dell'art. 16, c. 4, 5 e 6, del D.L.6 luglio 2011, n. 98";

Atteso che in particolare ai sensi del sopra citato art. 16, commi 4, 5 e 6, D.L. n. 98/2011, convertito in legge n. 111/2011, le PP.AA. "possono adottare entro il 31 marzo di ogni anno piani triennali di razionalizzazione e riqualificazione della spesa, di riordino e ristrutturazione amministrativa, di semplificazione e digitalizzazione, di riduzione dei costi della politica e di funzionamento, i quali "indicano la spesa sostenuta a legislazione vigente per ciascuna delle voci di spesa interessate e i correlati obiettivi in termini fisici e finanziari";

Vista la relazione di congruità economica-finanziaria e la verifica del soddisfacimento dell'interesse pubblico che prevedeva che il costo medio annuo arrotondato di sola gestione e manutenzione degli impianti di illuminazione pubblica e semaforica stimato in €. 50.000,00 mentre il costo medio annuo stimato di sola gestione e manutenzione interna è di €. 35.000,00 con una convenienza pubblica di €. 25.000,00.

Preso atto dei risultati documentati nella relazione annuale delle performance, ed in particolare sui risultati ottenuti e sul contributo dei singoli collaboratori nel loro raggiungimento, sarà ripartito il complessivo degli incentivi economici determinati entro il limite massimo del 50% dei risparmi conseguiti dall'ente ai sensi del sopra citato art. 16, commi 4, 5 e 6, D.L. n. 98/2011. Per la quantificazione dell'importo degli incentivi si rinvia alla scheda obiettivo n. 5/2020 allegato A) della delibera 31 di variazione del Peg 2020-2022. L'importo annuo per il 2020 per la gestione diretta è di €. 5.250,00.

Visto il C.C.N.L. comparto Regioni e Autonomie Locali;



Pag. 1 di 2

Visto il parere favorevole espresso dal responsabile del settore VI e del servizio finanziario, rispettivamente in merito al parere di regolarità tecnica nonché di copertura finanziaria;

Tutto ciò premesso,

Il Collegio dei revisori dei Conti

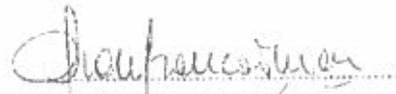
In relazione all'art. 67 c.3 lettera b) del CCNL del comparto funzioni locali del 21 maggio 2018, all'art. 5, c. 3 del C.C.N.L. 1.4.1999,

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

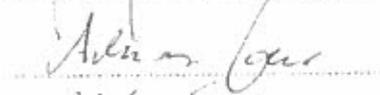
per quanto di propria competenza, in merito al controllo sul risparmio conseguito e sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva decentrata integrativa.

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Dott. Gianfranco Viviani (Presidente)



Dott. Adriano Giuseppe Ferro (Revisore)



Dott. Aldo Specchia (Revisore)



COMUNE DI PIOVE DI SACCO

(Provincia di Padova)

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE N. 7/2021 del 01.09.2021

Il giorno 1 (primo) Settembre 2021 si è riunito in video conferenza, il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Piove di Sacco, nominato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 29 giugno 2021 nelle persone di:

- Dott. Gianfranco Vivian - Presidente
- Dott. Adriano Giuseppe Ferro - Revisore
- Dott. Aldo Specchia Revisore

VISTO

delibera di Giunta comunale n. 102 del 24.08.2021 avente ad oggetto: "Variazione al bilancio di previsione 2021-2023 nei termini di competenza e di cassa – d'urgenza ai sensi degli artt. 42, comma 4, e 175, comma 4, D.Lgs. 267/2000 TUEL sottoposta all'esame dell'Organo di Revisione per l'acquisizione del parere di cui al 1° comma, lettera b) dell'art. 239, del decreto legislativo 267/2000;

VISTO

L'articolo 175 del D.Lgs. n. 267/2000, recante disposizioni in materia di "variazioni al bilancio di previsione ed al piano esecutivo di gestione";

PRESO ATTO

Che, il documento unico di programmazione – DUP 2021/2023, e il Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023 sono stati approvati rispettivamente con deliberazione n. 68 e 69 del 22.12.2020 dal Consiglio Comunale;

Che, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 30.04.2021 è stato approvato il Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2020;

VISTI

I prospetti della variazione suddetta, elaborati dal Settore economico-finanziario dell'ente, allegati al presente atto a farne parte sostanziale ed integrante, contenenti le variazioni di bilancio in oggetto.

VERIFICATO

il permanere degli equilibri di bilancio, a seguito delle variazioni proposte, ai sensi dell'art. 193, comma 1, del d.lgs. 267/2000.

PRESO ATTO

che le suddette variazioni, operate nel rispetto del disposto dell'art. 175 comma 5 del decreto legislativo n. 267/2000, garantiscono il mantenimento del pareggio di bilancio e la salvaguardia dei suoi equilibri ed il rispetto dei vincoli di finanza pubblica di cui alla legge n. 208 del 28/12/2015 e ss.mm.ii.;

EVIDENZIATO

che il bilancio di previsione, per effetto delle citate variazioni, pareggia nel seguente modo;

Esercizio	Competenza		Cassa	
	ENTRATA	SPESA	ENTRATA	SPESA
2021	€ 38.717.695,31	€ 38.717.695,31	€ 50.134.275,93	€ 40.952.937,75
2022	€ 28.215.439,34	€ 28.215.439,34	€ 0,00	€ 0,00
2023	€ 24.142.475,11	€ 24.142.475,11	€ 0,00	€ 0,00

VISTI

- la delibera della Giunta Comunale n. 102 del 24/08/2021 con la quale si dà atto dell'acquisizione dei pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile del Responsabile del servizio finanziario, espressi ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo n.267/2000;
- lo statuto ed il regolamento di contabilità;
- il Decreto Legislativo 267/2000;

GIUDICA

- **coerente** la variazione proposta con i programmi e progetti indicati dal Consiglio Comunale;
- **congrui** gli stanziamenti di spesa previsti in bilancio dopo la presente variazione, sulla base delle obbligazioni già assunte e da assumere dal Comune;
- **attendibili** le previsioni di entrata sulla base degli accertamenti finora realizzati e realizzabili e sulla base del trend storico;

e, pertanto

DELIBERA

- di esprimere **Parere Favorevole** sulla delibera di Giunta comunale n. 102 del 24.08.2021 avente ad oggetto: "Variazione al bilancio di previsione 2021-2023 nei termini di competenza e di cassa - d'urgenza ai sensi degli artt. 42, comma 4, e 175, comma 4, D.Lgs. 267/2000 TUEL che sarà sottoposta all'approvazione del Consiglio Comunale per la ratifica:
- La variazione riporta i seguenti dati:

anno 2021	variazione di	competenza	cassa
Totale variazione entrate	€.	38.000,00	19.000,00
variazioni in aumento	€.	38.000,00	19.000,00
Variazioni in diminuzione	€.	0,00	0,00

Totale spese variazione spesa	€.	38.000,00	38.000,00
Variazioni in aumento variazione spesa	€.	41.000,00	41.000,00
Variazioni in diminuzione	€.	3.000,00	3.000,00

anno 2022	variazione di	competenza
Totale spese variazione spesa	€.	0,00
Variazioni in aumento variazione spesa	€.	14.500,00
Variazioni in diminuzione	€.	14.500,00

anno 2023	variazione di	competenza
Totale spese variazione spesa	€.	0,00
Variazioni in aumento variazione spesa	€.	14.500,00
Variazioni in diminuzione	€.	14.500,00

come meglio specificato negli allegati prospetti predisposti dal responsabile del servizio finanziario.

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Dott. Gianfranco Vivian (Presidente)

Dott. Adriano Giuseppe Ferro (Revisore)

Dott. Aldo Specchia (Revisore)

(DOCUMENTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE)

COMUNE DI PIOVE DI SACCO

Provincia di Padova

RELAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE CONSILIARE E SULLO SCHEMA DI BILANCIO CONSOLIDATO 2020

L'Organo di Revisione

VIVIAN Gianfranco - Presidente

FERRO Adriano Giuseppe - Componente

SPECCHIA Aldo - Componente



Sommario

INTRODUZIONE.....	4
RETTIFICHE DI PRE-CONSOLIDAMENTO.....	7
ED ELISIONI DELLE OPERAZIONI INFRAGRUPPO.....	7
VERIFICHE DEI SALDI RECIPROCI TRA I COMPONENTI DEL GRUPPO.....	8
VERIFICHE SUL VALORE DELLE PARTECIPAZIONI E DEL PATRIMONIO NETTO.....	8
CONTO ECONOMICO CONSOLIDATO.....	8
STATO PATRIMONIALE CONSOLIDATO.....	12
RELAZIONE SULLA GESTIONE CONSOLIDATA E NOTA INTEGRATIVA.....	15
OSSERVAZIONI E CONSIDERAZIONI.....	15
CONCLUSIONI.....	16

Comune di Piove di Sacco

L'Organo di Revisione

Verbale n. 8 del 06.09.2021

RELAZIONE SUL BILANCIO CONSOLIDATO 2020

L'Organo di Revisione esaminato lo schema di bilancio consolidato 2020, composto da Conto Economico, Stato Patrimoniale, Relazione sulla gestione consolidata comprensiva della Nota Integrativa;

Visto:

- il D.Lgs. n.267/2000 ed in particolare l'art. 233-bis "Il Bilancio consolidato" e l'art. 239, comma 1, lett. d-bis);
- il D.Lgs. n. 118/2011, come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- i principi contabili applicati ed in particolare l'allegato n. 4/4 al D.Lgs. n. 118/2011 "*Principio contabile applicato concernente il bilancio consolidato*";

all'unanimità

Approva

l'allegata relazione sulla proposta di deliberazione consiliare n. 49 del 30/08/2021 relativa al bilancio consolidato 2020 e sullo schema di bilancio consolidato per l'esercizio finanziario 2020 del Comune di Piove di Sacco che forma parte integrante e sostanziale del presente verbale.

L'Organo di Revisione
VIVIAN Gianfranco - Presidente
FERRO Adriano Giuseppe - Componente
SPECCHIA Aldo - Componente

INTRODUZIONE

L'Organo di Revisione nelle persone di Vivian Gianfranco (Presidente), Ferro Adriano Giuseppe (Componente), Specchia Aldo (Componente) nominato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 29/06/2021;

Premesso

- che con deliberazione consiliare n. 19 del 30/04/2021 è stato approvato il rendiconto della gestione per l'esercizio 2020;
- che l'Organo di Revisione con relazione approvata con verbale n. 77 del 20/04/2021 ha espresso parere al rendiconto della gestione per l'esercizio 2020;

Visto

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 103 del 26/08/2021 di approvazione dello schema di bilancio consolidato 2020;
- la proposta di deliberazione consiliare n. 49 del 30/08/2021 e lo schema del bilancio consolidato per l'esercizio 2020 completo di:
 - Conto Economico;
 - Stato Patrimoniale;
 - Relazione sulla gestione consolidata comprensiva della Nota Integrativa;

Premesso che

- la formazione del bilancio consolidato è guidata dal Principio contabile applicato di cui all'allegato n. 4/4 al D.Lgs. n. 118/2011;
- il punto 6) del sopra richiamato principio contabile dispone testualmente *“per quanto non specificatamente previsto nel presente documento si fa rinvio ai Principi contabili generali civilistici e a quelli emanati dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC)”*;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 139 del 22/12/2020, l'ente ha approvato l'elenco, di cui al par. 3.1) del Principio contabile 4/4 del D.Lgs. n. 118/2011, dei soggetti che compongono il perimetro del consolidamento (GAP) e l'elenco dei soggetti componenti il GAP compresi nel bilancio consolidato;
- le aziende, le società e gli enti inseriti nell'elenco 1 di cui al par. 3.1 del Principio contabile applicato concernente il bilancio consolidato (Allegato 4/4 al D.Lgs.n.118/2011), che compongono il gruppo amministrazione pubblica, sono i seguenti:

Organismo partecipato	Sede	Capitale Sociale/ Fondo di dotazione (€)	Capogruppo diretta	% di partec. Comune di Pieve di Sacco	Classificazione
Consorzio di Bacino Padova Quattro	Via Cavour, 27/B 35028 Pieve di Sacco (Pd)	16.626	Comune di Pieve di Sacco	16,14%	Ente strumentale partecipato
Consiglio di Bacino del Bacchiglione	Via Palladio, 128 36030 Villaverla (Vi)	0	Comune di Pieve di Sacco	1,74%	Ente strumentale partecipato
Consiglio di Bacino Padova Sud		Inattivo	Comune di Pieve di Sacco	7,61%	Ente strumentale partecipato

- le aziende, le società e gli enti inseriti nell'elenco 2 di cui al par. 3.1) del Principio contabile applicato concernente il bilancio consolidato (Allegato 4/4 al D.Lgs. n. 118/11), componenti del gruppo amministrazione pubblica compresi nel bilancio consolidato, sono i seguenti:

Organismo partecipato	Sede	Capitale Sociale/ Fondo di dotazione (€)	Capogruppo diretta	% di partec. Comune di Pieve di Sacco	Classificazione
Consiglio di Bacino del Bacchiglione	Via Palladio, 128 36030 Villaverla (Vi)	0	Comune di Pieve di Sacco	1,74%	Ente strumentale partecipato

- il perimetro di consolidamento è *stato* individuato in conformità al Principio contabile applicato concernente il bilancio consolidato (Allegato 4/4 al D.Lgs. n. 118/2011);
- l'ente con appositi atti ha comunicato agli organismi, alle aziende e alle società l'inclusione delle stesse nel perimetro del proprio bilancio consolidato,
- l'ente ha trasmesso a ciascuno di tali enti l'elenco degli organismi compresi nel consolidato;
- l'ente ha preventivamente impartito le direttive necessarie al fine di rendere possibile la predisposizione del bilancio consolidato di cui al paragrafo 3.2 lett. c) del Principio contabile applicato concernente il bilancio consolidato (Allegato 4/4 al d.lgs. n. 118/2011);

- le direttive di cui al punto 2.1 secondo la valutazione dell'Organo di revisione sono corrispondenti a norme, regolamenti e principi contabili;
- l'ente territoriale capogruppo ha ricevuto la documentazione contabile da parte dei propri componenti del gruppo, in particolare:
 - le informazioni necessarie all'elaborazione del bilancio consolidato secondo i principi contabili e lo schema previsti dal D.Lgs. 118/2011;
 - la riclassificazione dello stato patrimoniale e del conto economico secondo lo schema previsto dall'allegato 11 al D.Lgs 118/2011.
- che le predette informazioni necessarie sono riportate nelle Note Integrative per ogni entità ove ognuna di esse evidenzia:
 - i criteri di valutazione applicati;
 - le ragioni delle più significative variazioni intervenute nella consistenza delle voci dell'attivo e del passivo rispetto all'esercizio precedente (escluso il primo anno di elaborazione del bilancio consolidato);
 - l'ammontare dei crediti e dei debiti di durata residua superiore a cinque anni;
 - l'ammontare dei debiti assistiti da garanzie reali su beni di imprese incluse nel consolidamento, con specifica indicazione della natura delle garanzie;
 - la composizione delle voci "ratei e risconti" dello stato patrimoniale, quando il loro ammontare è significativo;
 - la composizione delle voci "altri accantonamenti" dello stato patrimoniale, quando il loro ammontare è significativo;
 - la suddivisione degli interessi e degli altri oneri finanziari tra le diverse tipologie di finanziamento;
 - la composizione delle voci "proventi straordinari" e "oneri straordinari", quando il loro ammontare è significativo;
 - l'ammontare dei compensi spettanti agli amministratori e ai sindaci dell'impresa capogruppo per lo svolgimento di tali funzioni anche in altre imprese incluse nel consolidamento;
 - gli strumenti finanziari derivati il loro fair value, le informazioni sulla loro entità e sulla loro natura;
 - l'indicazione separata dei ricavi realizzati dalla singola entità (o dal gruppo) direttamente attribuibili al Comune, rispetto al totale dei ricavi d'esercizio;
 - le spese di personale utilizzato a qualsiasi titolo, e con qualsivoglia tipologia contrattuale;
 - le perdite ripianate dal Comune, negli ultimi tre anni, attraverso conferimenti o altre operazioni finanziarie.

- sulla base dei dati esposti nel Conto Economico e nello Stato Patrimoniale 2020 del Comune di Piove di Sacco, si è provveduto ad individuare la cosiddetta **“soglia di rilevanza”** da confrontare con i parametri societari indicati alla lett. a) del punto 3.1) del principio contabile sul consolidamento;
- le soglie di rilevanza dei tre parametri, come desunti dal Conto Economico e dallo Stato Patrimoniale del Comune, risultano le seguenti:

	Attivo Patrimoniale	Patrimonio Netto	Ricavi Caratteristici
Comune di Piove di Sacco – Anno 2020	99.082.377,14	77.797.675,80	18.376.747,98
3% dei valori del Comune	2.972.471,31	2.233.930,27	551.302,44
10% dei valori del Comune	9.908.237,71	7.779.767,58	1.837.674,80

PRESENTA

i risultati dell'analisi svolta e le attestazioni sul Bilancio Consolidato 2020.

RETTIFICHE DI PRE-CONSOLIDAMENTO ED ELISIONI DELLE OPERAZIONI INFRAGRUPPO

- Nell'ambito delle attività di controllo, l'Organo di revisione ha verificato che siano state contabilizzate le rettifiche di pre-consolidamento indispensabili a rendere uniformi i bilanci da consolidare;
- Si precisa che non è stato necessario procedere alla rettifica di pre-consolidamento ed elisioni delle operazioni infragruppo in quanto i bilanci sono uniformi e non esistono operazioni infragruppo;

VERIFICHE DEI SALDI RECIPROCI TRA I COMPONENTI DEL GRUPPO

- L'Organo di revisione del Comune di Piove di Sacco e gli organi di controllo dei rispettivi componenti del Gruppo, hanno opportunamente asseverato i crediti e i debiti reciproci di cui all'art. 11, comma 6, lett. j) del d.lgs n. 118/2011 in sede di chiusura del Rendiconto della gestione dell'esercizio precedente a quello in corso (Delibera Sezione Autonomie n. 2/2016);
- Non sono state rilevate operazioni contabili infragruppo che l'Ente ha ritenuto irrilevanti nell'elaborazione del bilancio consolidato.

VERIFICHE SUL VALORE DELLE PARTECIPAZIONI E DEL PATRIMONIO NETTO

- Il valore delle partecipazioni iscritte nel patrimonio dell'Ente capogruppo appartenenti al Gruppo Amministrazione Pubblica è stato rilevato con il metodo del patrimonio netto già alla data del rendiconto dell'esercizio 2020;
- le differenze di consolidamento *sono state* opportunamente iscritte nel bilancio consolidato, in conformità a quanto disposto dal principio contabile;
- con riferimento all'eliminazione delle partecipazioni con la relativa quota di patrimonio netto, sono state rilevate differenze positive da annullamento per euro 264,78, determinando una differenza di consolidamento per l'importo di € 264,78.

CONTO ECONOMICO CONSOLIDATO

Il Bilancio Consolidato 2020 nel suo complesso offre una rappresentazione veritiera e corretta della consistenza patrimoniale e finanziaria del **“Gruppo amministrazione pubblica del Comune di Piove di Sacco”**.

La Relazione sulla gestione consolidata comprensiva della Nota Integrativa indica, complessivamente, il percorso seguito per identificare tra gli **enti** e le **società inserite nel perimetro di consolidamento** quelli significativi, escludendo, come indicato dal principio contabile applicato di cui all'allegato n. 4/4 al D.Lgs. n. 118/2011, quelli che si presentavano irrilevanti, cioè con valori patrimoniali, finanziari ed economici inferiori al 3% rispetto a quelli della capogruppo “Comune di Piove di Sacco”.

Ai fini dell'analisi è stato anche considerato che la **sommatoria** delle percentuali dei bilanci singolarmente irrilevanti presenta, per ciascuno dei parametri, un'incidenza inferiore al 10 per cento rispetto alla posizione patrimoniale, economica e finanziaria della capogruppo:

VERIFICA DI IRRILEVANZA AGGREGATA			
	Attivo Patrimoniale	Patrimonio Netto	Ricavi Caratteristici
Totale aggregato soglie inferiori 3%	171.812,00	10.428,00	56.062,00
10% dei valori del Comune	9.908.237,71	7.779.767,58	1.837.674,80
incidenza inferiore 10%	incidenza inferiore 10%	incidenza inferiore 10%	incidenza inferiore 10%

Nella seguente tabella sono riportati il risultato d'esercizio ed i principali aggregati del Conto economico consolidato, evidenziando le variazioni rispetto al precedente esercizio:

- nella colonna (A) i dati economici consolidati esercizio 2020;

- nella colonna (B) i dati economici consolidati esercizio 2019;
- nella colonna (C) la differenza tra la colonna (A) e la colonna (B).

CONTO ECONOMICO				
	Voce di Bilancio	Conto economico consolidato 2020 (A)	Conto economico consolidato 2019 (B)	Differenza (A-B)
A	<i>componenti positivi della gestione</i>	18.386.962,87	17.389.580,63	997.382,24
B	<i>componenti negativi della gestione</i>	15.820.475,99	15.168.831,74	651.644,25
	Risultato della gestione	2.566.486,88	2.220.748,89	345.737,99
C	<i>Proventi ed oneri finanziari</i>			
	<i>proventi finanziari</i>	16.232,64	20.146,15	-3.913,51
	<i>oneri finanziari</i>	343.601,48	422.167,53	-78.566,05
D	<i>Rettifica di valore attività finanziarie</i>			
	<i>Rivalutazioni</i>			0,00
	<i>Svalutazioni</i>	0,00	517,50	-517,50
	Risultato della gestione operativa	2.239.118,04	1.818.210,01	420.908,03
E	<i>proventi straordinari</i>	1.935.510,39	496.606,08	1.438.904,31
E	<i>oneri straordinari</i>	1.401.434,33	75.409,38	1.326.024,95
	Risultato prima delle imposte	2.773.194,10	2.239.406,71	533.787,39
	Imposte	229.094,86	229.344,40	-249,54
**	Risultato d'esercizio comprensivo della quota di terzi	2.544.099,24	2.010.062,31	534.036,93

Nella seguente tabella sono riportati il risultato d'esercizio ed i principali aggregati del Conto economico consolidato, evidenziando le variazioni rispetto al Conto economico del Comune di Piove di Sacco (ente capogruppo):

CONTO ECONOMICO				
	Voce di Bilancio	Bilancio consolidato 2020 (A)	Bilancio Comune di Piove di Sacco 2020 (B)	Differenza (A-B)
A	<i>componenti positivi della gestione</i>	18.386.962,87	18.376.747,98	10.214,89
B	<i>componenti negativi della gestione</i>	15.820.475,99	15.799.077,05	21.398,94
	Risultato della gestione	2.566.486,88	2.577.670,93	-11.184,05
C	<i>Proventi ed oneri finanziari</i>			
	<i>proventi finanziari</i>	16.232,64	16.232,63	0,01
	<i>oneri finanziari</i>	343.601,48	343.601,48	0,00
D	<i>Rettifica di valore attività finanziarie</i>			0,00
	<i>Rivalutazioni</i>			0,00
	<i>Svalutazioni</i>	0,00	0,00	0,00
	Risultato della gestione operativa	2.239.118,04	2.250.302,08	-11.184,04
E	<i>proventi straordinari</i>	1.935.510,39	1.935.088,49	421,90
E	<i>oneri straordinari</i>	1.401.434,33	1.401.434,33	0,00
	Risultato prima delle imposte	2.773.194,10	2.783.956,24	-10.762,14
	Imposte	229.094,86	228.835,07	259,79
*	Risultato d'esercizio comprensivo della quota di terzi	2.544.099,24	2.555.121,17	-11.021,93

Analisi dei principali componenti positivi e negativi del Conto Economico Consolidato per le quali sono state operate elisioni di importo significativo: Nessuna

STATO PATRIMONIALE CONSOLIDATO

Nella seguente tabella sono riportati i principali aggregati dello Stato patrimoniale consolidato, evidenziando le variazioni rispetto al precedente esercizio:

- nella colonna (A) i dati patrimoniali consolidati esercizio 2020;
- nella colonna (B) i dati patrimoniali consolidati esercizio 2019;
- nella colonna (C) la differenza tra la colonna (A) e la colonna (B).

<i>Attivo</i>	Stato Patrimoniale consolidato 2020 (A)	Stato Patrimoniale consolidato 2019 (B)	Differenza (C = A-B)
Immobilizzazioni immateriali	99.677,41	4.656,69	95.020,72
Immobilizzazioni materiali	74.272.357,99	73.043.739,07	1.228.618,92
Immobilizzazioni finanziarie	342.981,11	327.137,19	15.843,92
Totale immobilizzazioni	74.715.016,51	73.375.532,95	1.339.483,56
Rimanenze			0,00
Crediti	2.842.877,25	1.793.240,83	1.049.636,42
Altre attività finanziarie			0,00
Disponibilità liquide	21.542.662,79	18.623.109,55	2.919.553,24
Totale attivo circolante	24.385.540,04	20.416.350,38	3.969.189,66
Ratei e risconti	0,00	22.192,86	-22.192,86
Totale dell'attivo	99.100.556,55	93.814.076,19	5.286.480,36
<i>Passivo</i>			
Patrimonio netto	77.786.918,65	74.399.135,90	3.387.782,75
Fondo rischi e oneri	2.281.752,00	983.267,48	1.298.484,52
Trattamento di fine rapporto			0,00
Debiti	12.314.483,15	13.011.744,72	-697.261,57
Ratei, risconti e contributi agli investimenti	6.717.402,75	5.419.928,09	1.297.474,66
Totale del passivo	99.100.556,55	93.814.076,19	5.286.480,36
Conti d'ordine	5.532.246,81	4.407.242,76	1.125.004,05

La verifica degli elementi patrimoniali al 31/12/2020 ha evidenziato:

ATTIVO

Immobilizzazioni immateriali

Il valore complessivo è pari a euro 99.677,41

Immobilizzazioni materiali

Il valore complessivo è pari a euro 74.272.357,99

Al riguardo si osserva che

I beni demaniali ammontano ad € 35.564.358,80

Le altre immobilizzazioni materiali ammontano ad € 36.664.574,53

Le immobilizzazioni in corso ammontano ad € 2.043.424,66

Immobilizzazioni finanziarie

Il valore complessivo è pari a euro 342.981,11

Sono relative in particolare al valore delle quote di Hera Spa

Crediti

Il valore complessivo è pari a euro 2.842.877,25

Si evidenziano le voci più significative:

- € 457.452,55 – crediti da tributi
- € 1.217.369,25 – crediti da amministrazioni pubbliche per contributi

Disponibilità liquide

- Le disponibilità liquide ammontano a euro 21.542.662,79 disponibili presso gli istituti tesorieri

PASSIVO

Patrimonio netto

Il Patrimonio netto, comprensivo della quota di pertinenza di terzi, ammonta ad euro 77.786.918,65 e risulta così composto:

PATRIMONIO NETTO	2020	2019
fondo di dotazione	2.112.062,03	2.112.062,03
risultati economici positivo o negativi esercizi precedenti	20.973.527,89	17.800.804,92
riserve da capitale	9.347.827,72	9.042.981,73
riserve da permessi di costruire	9.979.295,57	9.440.458,05
riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	32.791.804,45	33.954.729,89
altre riserve indisponibili - riserva di consolidamento	38.301,75	38.036,97
risultato economico dell'esercizio	2.544.099,24	2.010.062,31
Totale patrimonio netto capogruppo	77.786.918,65	74.399.135,90
fondo di dotazione e riserve di pertinenza di terzi		
risultato economico esercizio di pertinenza di terzi		
Patrimonio netto di pertinenza di terzi	0,00	0,00
Totale Patrimonio Netto	77.786.918,65	74.399.135,90

Fondi per rischi e oneri

I fondi per rischi e oneri ammontano a euro 2.281.752,00 e si riferiscono a:

Fondo per contenzioso in essere	0,00
Fondo personale in quiescenza	0,00
altri - fondo svalutazione crediti	2.281.752,00
Fondo di consolidamento per rischi e oneri futuri	0,00
Totale fondi rischi	2.281.752,00

Fondo trattamento fine rapporto

Tale fondo si riferisce alle realtà consolidate in quanto il Comune non accantona somme a tale titolo.

Debiti

I debiti ammontano a euro 12.314.483,15

Si evidenziano le voci più significative:

- € 7.920.118,68 da debiti di finanziamento/mutui
- € 1.968.407,20 debiti vs/fornitori
- € 1.499.462,38 depositi cauzionali e partite di giro

Ratei, risconti e contributi agli investimenti

Tale voce ammonta a euro 6.717.402,75 e si riferisce principalmente a:

- € 5.467.947,59 contributi agli investimenti
- € 1.034.988,58 concessioni pluriennali

Conti d'ordine

Ammontano a euro 5.532.246,81 e si riferiscono al Fondo Pluriennale Vincolato

RELAZIONE SULLA GESTIONE CONSOLIDATA E NOTA INTEGRATIVA

La relazione sulla gestione consolidata comprensiva della nota integrative illustra:

- la relazione sulla gestione e nota integrativa presenta tutti i contenuti minimi indicati del par. 5 del Principio contabile 4/4 d.lgs. n. 118/2011;
- i riferimenti normativi ed il procedimento seguito nella redazione del Bilancio Consolidato;
- la composizione del **Gruppo amministrazione pubblica del Comune di Piove di Sacco**;
- i criteri di valutazione applicati alle varie voci di bilancio;
- la composizione delle singole voci di bilancio, individuando per le più rilevanti il contributo di ciascun soggetto compreso nell'area di consolidamento;

- le aliquote di ammortamento dei beni materiali ed immateriali applicati in relazione alla specifica tipologia di attività alla quale i beni sono destinati;

OSSERVAZIONI E CONSIDERAZIONI

L'Organo di Revisione, per quanto fin qui argomentato rileva che:

- il bilancio consolidato 2020 del Comune di Piove di Sacco è stato redatto secondo gli schemi previsti dall'allegato n. 11 al D.Lgs. n. 118/2011 e la Relazione sulla gestione consolidata comprensiva della Nota Integrativa contiene le informazioni richieste dalla legge;
- l'area di consolidamento risulta correttamente determinata;
- la procedura di consolidamento risulta complessivamente conforme al principio contabile applicato di cui all'allegato n. 4/4 al D.Lgs. n.118/2011, ai principi contabili generali civilistici ed a quelli emanati dall'Organismo Nazionale di Contabilità (OIC);
- il bilancio consolidato 2020 del Comune di Piove di Sacco è stato redatto da parte dell'Ente Capogruppo adottando le corrette procedure interne;

CONCLUSIONI

L'Organo di Revisione, per quanto esposto ed illustrato nella presente relazione, redatta ai sensi dell'articolo 239, comma 1 lett. d-bis) del D.Lgs. n. 267/2000 esprime un giudizio positivo ai fini dell'approvazione del bilancio consolidato 2020 del **Gruppo amministrazione pubblica del Comune di Piove di Sacco**;

L'Organo di revisione raccomanda il rispetto del termine di 30 giorni dall'approvazione del bilancio consolidato per la sua trasmissione alla BDAP, evidenziando che i contenuti in formato XBRL del documento corrispondano con quelli approvati in sede di deliberazione consiliare.

Data, 06/09/2021

L'Organo di Revisione

VIVIAN Gianfranco – Presidente

FERRO Adriano Giuseppe - Componente

SPECCHIA Aldo - Componente

COMUNE DI PIOVE DI SACCO

(Provincia di Padova)

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE N. 10/2021 del 13.10.2021

Il giorno 13 Ottobre 2021 si è riunito in video conferenza, il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Piove di Sacco, nominato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 29 giugno 2021 nelle persone di:

- Dott. Gianfranco Vivian - Presidente
- Dott. Adriano Giuseppe Ferro - Revisore
- Dott. Aldo Specchia - Revisore

in ottemperanza alle vigenti prescrizioni di legge, provvede all'esame della proposta di deliberazione: " Modifiche al Piano triennale dei fabbisogni di personale 2021-2023".

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Richiamati i seguenti disposti di legge:

- l'art. 6 del d.lgs. 165/2001
- l'art. 33 del d.lgs.165/2001
- l'art. 1, commi 557, 557-bis, 557-ter e 557-quater, della legge 27 dicembre 2006, n. 296
- l'art. 33, comma 2 del d.l. 34/2019
- l'art. 3 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito in legge 114/2014
- l'art.1, comma 228, della legge 208/2015
- l'art. 9, comma 28, del d.l. 78/2010
- l'articolo 36, comma 2 del d.lgs.165/2001

Visto il Decreto 8/05/2018, con cui il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche", pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale del 27 luglio 2018;

Visto il decreto ministeriale 17 marzo 2020, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, serie generale, n.108 del 27/04/2020, attuativo dell'art. 33, comma 2 del d.l. 34/2019;

Vista la circolare ministeriale sul DM attuativo dell'art. 33, comma 2, del d.l. 34/2019, che fornisce indicazioni operative sull'applicazione della novella legislativa;

Vista la proposta di deliberazione, con la quale la Giunta Comunale intende modificare il piano triennale dei fabbisogni di personale, per il triennio 2021/2023;

Visti gli allegati e i prospetti di calcolo:

Allegato A – Spese di personale di cui all’art. 1, comma 557 della l. 296/2006

Allegato B – Capacità assunzionale 2021/2023

Allegato C – Dotazione organica e raccordo tra dotazione organica e limite massimo potenziale di spesa;

Considerato che l’amministrazione intende procedere alle assunzioni di cui al seguente prospetto:

PIANO TRIENNALE FABBISOGNO DI PERSONALE 2021-2023

Nuove Assunzioni a tempo indeterminato mediante selezione pubblica, utilizzo di graduatorie proprie o di altri enti o mobilità da altri enti (art. 30 D.Lgs. 165/2001). In caso di cessazione a qualsiasi titolo o di mobilità in uscita il personale verrà sostituito, con invarianza di spesa, tramite selezione pubblica, scorrimento di graduatoria propria o di altri enti o mobilità in entrata.

CONTRATTI DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO

Anno 2021			Decorrenza prevista assunzione	Spesa annuale prevista a bilancio
N.	Cat.	profilo prof.le		
2 di cui 1 riservato agli interni	D1	Istruttore direttivo di Vigilanza Sett. VIII	01/09/2021	1 assunzione già prevista nel precedente piano triennale, il posto riservato agli interni è di NUOVA PREVISIONE
2 di cui 1 riservato agli interni	D1	Istruttore DirettivoTecnico	01/07/2021	NUOVE ASSUNZIONI non previste nel precedente piano triennale di cui 1 in sostituzione di 1 dipendente cat. D in mobilità in uscita
1	C1	Istruttore Tecnico Sett. V	01/07/2021	assunzione già prevista nel precedente piano triennale e in fase di attuazione
1	C1	Istruttore Tecnico Sett. V	01/11/21	NUOVA PREVISIONE (anzichè a tempo determinato)
1	C1	Istruttore Tecnico Perito Sett. VI	01/02/2021	assunzione già prevista nel precedente piano triennale (realizzata al 1.02.21)
1	C1	Istruttore Tec. Informatico PT 18 ore	01/04/2021	assunzione già prevista nel precedente piano triennale per 1 cat. D e NON REALIZZATA per rinuncia vincitore

1	C1	Agente PL Sett. VIII	01/02/2021	assunzione già prevista nel precedente piano triennale utilizzo graduatoria (realizzata al 1.02.21)
1	C1	Agente PL Sett. VIII	01/03/2021	assunzione già prevista nel precedente piano triennale - mobilità o assunzione da nostra graduatoria -
1	C1	Istruttore Amministrativo/contabile Settore I a tempo pieno	01/03/2021	Spesa già prevista in sostituzione di personale dimissionario
1	C1	Istruttore Amministrativo/bibliotecario Sett. IV	01/02/2021	assunzione già prevista nel precedente piano triennale (realizzata al 1.02.21)
1	C1	Istruttore amministrativo Sett. III	10/07/2021	assunzione già prevista nel precedente piano triennale in sostituzione di 1 dipendente in quiescenza
1	C1	Istruttore amministrativo Sett. III	01/10/2021	assunzione già prevista nel precedente piano triennale in sostituzione di 1 dipendente in quiescenza
1	C1	Istruttore amministrativo Sett. V	08/08/2021	Spesa già prevista per retribuzione di 1 dipendente B3 cessato. Assunzione subordinata al mancato rientro di dipendente B3 dimissionario avente diritto alla conservazione del posto
1	C1	Istruttore Tecnico Geometra Sett. VI	01/11/21	in sostituzione dell'Istruttore Perito Elettrotecnico di cui al precedente piano
1	B1	Operaio Sett- VI	01/02/2021	assunzione già prevista nel precedente piano triennale in sostituzione di 1 dipendente in cessato per dimissioni

2022				
N.	Cat.	Profilo prof.le		
1	B1	Operaio Sett. VI		in sostituzione di 1 unità cat B6 part time in quiescenza
1	B1	Esecutore amministrativo part-time 18 ore	01/01/22	in sostituzione di 1 unità in quiescenza

2023				
N.	Cat.	Profilo prof.le		
1	D1	Istruttore Direttivo settore IV		in sostituzione di 1 unità cat D in quiescenza

2023		
N.	Cat.	Profilo prof.le

Contratti di lavoro a tempo determinato o altre forme flessibili nel rispetto del limite di spesa, anno 2009, di Euro 106.060,28

ANNO 2021				
N	Cat	profilo prof.le	Motivazioni	Costo previsto ai fini del rispetto del limitedi cui all'art.9 comma 28 D.Lgs. 78/2010 (€ 106.060,28)
1	D	Assistente sociale	Interinale per 3 mesi Sostituzione maternità (Var 1 - PTFB2021-23)	€ 10.735,00
1	D	Assistente sociale t.d-	Concorso a t.d. 9 mesi Sostituzione maternità (Var 1 - PTFB2021-23)	€ 25.640,00
1	C	Istruttore Tecnico Geom	Interinale per 4 mesi fino a concorso	€ 16.385,00
1	C	Istruttore Amministrativo	Interinale per 6 mesi in sostituzione di 1 cat D in aspettativa non retribuita	€ 24.575,00
		Utilizzo diretto dei lavoratori titolari di strumenti di sostegno al reddito.	Art. 26 D.Lgs. 150/2015 (non comporta spesa)	
		Tirocini formativi		€ 4.000,00
			TOTALE	€ 91.951,00 - 10.616,00= 81.335

2022			
N.	Cat.	Profilo prof.le	
1	D1	Assistente sociale	continuazione sostituzione maternità per 5 mesi

2023		
N.	Cat.	Profilo prof.le

Constatato che il Comune di Piove di Sacco, a seguito delle verifiche effettuate in ordine ai presupposti di legge di cui all'art. 33, comma 2, del d.l. 34/2019, nonché al DM 17 marzo 2020 ed alla specifica circolare ministeriale redatta per fornire indicazioni alle amministrazioni, ha

registrato un rapporto tra spesa di personale e media delle entrate correnti pari al 21,80 %, al di sotto del valore soglia di cui alla tabella 1 del DM 17 marzo 2020 e pertanto è considerato un Comune virtuoso;

Verificato che questo ente:

- ha rispettato gli obiettivi posti dalle regole sugli equilibri di bilancio nell'anno 2019;
- il limite massimo di spesa del personale, calcolato ai sensi del sopra richiamato art. 1, comma 557, della l. 296/2006, con riferimento al valore medio del triennio 2011/2012/2013, come disposto dall'art. 1, comma 557-*quater* della l. 296/2006, introdotto dall'art. 3 del d.l. 90/2014, va rideterminato, aggiungendo la nuova capacità assunzionale (calcolata con le modalità previste dal DM 17 marzo 2020) di €. 572.999,82, in € 3.756.578,74 per l'anno 2021;
- l'ente ha adottato, con deliberazione di Giunta comunale n.19 del 26.02.2019 il piano di azioni positive per il triennio 2019 - 2021;
- l'ente ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art.33, comma 2, del d.lgs.165/2001;
- questo ente ha adottato il Piano della Performance/Peg/Piano degli Obiettivi con delibera di Giunta Comunale n. 25 del 23/02/2021 e ss.mm.ii.;
- l'ente ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione;
- l'ente alla data odierna ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett. c), del D.L 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008, n. 185, conv. in L. 28/1/2009, n. 2;
- l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n.267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;
- pertanto questo ente non soggiace al divieto assoluto di procedere all'assunzione di personale altrimenti prevista dall'art. 76 del D.L. 112/2008;

Visto l'art. 19, comma 8, della legge 448/2001, secondo cui *"A decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39, comma 3 bis, della legge 27 dicembre 1997 n.449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate"*;

Richiamato l'art. 3, comma 10-bis, primo periodo, del d.l. 90/2014, per cui *"Il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni di cui al presente articolo da parte degli enti locali viene certificato dai revisori dei conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del bilancio annuale dell'ente"*;

Atteso che con proprio verbale il collegio dei Revisori dei Conti ha accertato la conformità del presente atto al rispetto del principio di contenimento della spesa imposto dalla normativa vigente;

Visti i pareri tecnico e contabile, rilasciati dai dirigenti/responsabili dei servizi competenti sulla proposta di deliberazione;

Atteso che questo Organo è chiamato, a sensi dell'art. 19, comma 8, della legge 28 dicembre 2001, n. 448, ad esprimersi in merito alla compatibilità dei costi derivanti dalla rideterminazione della dotazione organica ed in ordine alla spesa per il piano del fabbisogno di personale, in conformità a quanto previsto dall'art. 39 della Legge 27 dicembre 1997, n. 449 e dall'art. 91 del T.U.E.L.;

Alla luce delle considerazioni che precedono, ritiene che la proposta sia coerente alle disposizioni e presupposti di legge sopra citati e pertanto

DÀ ATTO

del rispetto alle prescrizioni di legge, della compatibilità dei costi derivanti dalla rideterminazione della dotazione organica sulla base dei fabbisogni di personale programmati per il triennio 2021/2023 con la proposta di deliberazione della giunta. Si attesta l'avvenuto rispetto del limite potenziale massimo di spesa della dotazione organica.

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Dott. Gianfranco Vivian (Presidente) _____

Dott. Adriano Giuseppe Ferro (Revisore) _____

Dott. Aldo Specchia (Revisore) _____

COMUNE DI PIOVE DI SACCO

(Provincia di Padova)

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE DI VERIFICA TRIMESTRALE N. 11 DEL 22/11/2021

Il giorno 22 novembre 2021, si è riunito su convocazione del presidente il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Piove di Sacco, nelle persone di:

- Dott. Rag. Gianfranco Vivian - Presidente
- Dott. Adriano Giuseppe Ferro - Revisore
- Dott. Aldo Specchia – Revisore

Il Collegio prende atto delle seguenti risultanze alla data del 30/09/2021:

- Fondo di cassa al 01.01.2021	+	€	21.201.991,21
- Reversali emesse fino al n. 3699 – compreso	+	€	13.206.792,50
	TOTALE	+	€ 34.408.783,71
- Mandati emessi fino al n. 4114 – compreso	-	€	12.504.337,31
	saldo contabile	+	€ 21.904.446,40

- Fondo cassa iniziale del Tesoriere	+	€	21.201.991,21
- Riscossioni del Tesoriere	+	€	12.839.556,07
- Pagamenti del Tesoriere	-	€	12.317.615,19
	saldo del Tesoriere	+	€ 21.723.932,09
- saldo contabile del Comune	-	€	21.904.446,40
	differenza	+	€ -180.514,31

Riconciliazione

- Mandati emessi e non ancora pagati	+	€	191.311,67
- Pagamenti effettuati dal tesoriere senza mandati	-	€	4.589,55
- Introiti effettuati dal tesoriere senza reversali	+	€	87.763,57
- Reversali emesse e ancora da incassare	-	€	455.000,00
	differenza	+	€ -180.514,31

- Differenza per quadratura € 0,00

Alla data del 30.09.2021 risultano le seguenti situazioni contabili relative ai conti correnti postali:

- c/c n. 1039615644 "Riscossione canone COSAP"	Saldo	€	'13.581,53
- c/c n. 1039617707 "Riscoss. imp. Pubb. e dir. pub. aff."	Saldo	€	'18.751,98
- c/c n. 1040507848 "Riscoss.coatt.entrate trib.-extra trib."	Saldo	€	199,36
- c/c n. 11203353 "Servizi Vari"	Saldo	€	'28.498,98
- c/c n. 17946351 "Servizi Sociali"	Saldo	€	57,16
- c/c n. 210351 "Polizia Locale"	Saldo	€	'3.817,90
- c/c n. 30042360 "ICI – Violazioni"	Saldo	€	345,22
- c/c n. 4321451 "Progetti solidarietà"	Saldo	€	'-10,00
- c/c n. 75740423 "Verbali codice della strada"	Saldo	€	'198.773,00



- c/c n. 86373917 "Riscossione coattiva violazioni CdS" Saldo € '2.568,65
TOTALE € '266.583,78

Il Collegio svolge controlli a campione sulle reversali di incasso e sui mandati di pagamento del terzo trimestre 2021.

REVERSALI:

- n. 2563 del 12/07/2021 di Euro 23.322,65 relativa alla copertura di incassi dell'addizionale comunale IRPEF – anno 2021;
- n. 2903 del 12/08/2021 di Euro 858,24 relativa a ritenuta d'acconto IRPEF del 20% su fattura n. 39 del 30/07/2021 a favore del professionista Scambi Pierdavide;
- n. 3615 del 27/09/2021 di Euro 3.427,05 relativa a ritenuta IVA split payment istituzionale su fattura n. FPA 6/21 del 13/09/2021 di Lando Finiture S.r.l.;

MANDATI:

- n. 2784 del 01/07/2021 di Euro 268.885,61 relativo alla copertura della rata quota capitale mutui in scadenza al 30/06/2021 nei confronti di Cassa Depositi e Prestiti S.p.A.;
- n. 3238 del 12/08/2021 di Euro 5.497,02 a favore del professionista Scambi Pierdavide a saldo della fattura n. 39 del 30/07/2021 relativa a servizio di monitoraggio e assistenza software impianto di videosorveglianza Pieve 1-2-3 e centrale operativa – periodo luglio/dicembre 2021;
- n. 4045 del 27/09/2021 di Euro 19.004,53 a favore di Lando Finiture S.r.l. a saldo della fattura n. FPA 6/21 del 13/09/2021 relativa a intervento di tinteggiatura presso immobile Palasport Sant'Anna.

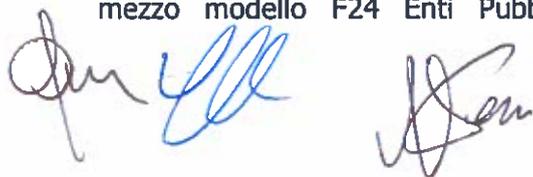
Il Collegio ha accertato, sulla base dei controlli a campione, che:

- i mandati di pagamento risultano emessi in forza di provvedimenti esecutivi e sono regolarmente estinti;
- le procedure per la contabilizzazione delle spese e delle entrate sono conformi alle disposizioni di legge;
- é rispettato il principio della competenza nella rilevazione degli accertamenti e degli impegni.

Adempimenti fiscali

E' stata verificata la liquidazione iva commerciale relativa al mese di settembre 2021 che porta un risultato a credito del Comune di Euro 8.880,95.=.

E' stata inoltre verificata la liquidazione iva commerciale relativa al mese di ottobre 2021 che porta un risultato a debito del Comune di Euro 7.913,91, versato all'Erario a mezzo modello F24 Enti Pubblici in data 16/11/2021 (mandato n. 4508 del



08/11/2021).

L'IVA split payment istituzionale per € 98.015,13 relativa al mese di settembre 2021 è stata versata all'Erario a mezzo modello F24 Enti Pubblici in data 18/10/2021 (mandato n. 4148 del 04/10/2021).

L'IVA split payment istituzionale per € 124.778,66 relativa al mese di ottobre 2021 è stata versata all'Erario a mezzo modello F24 Enti Pubblici in data 16/11/2021 (mandato n. 4500 del 03/11/2021).

La comunicazione liquidazioni periodiche IVA per i mesi di aprile, maggio e giugno 2021 è stata presentata all'Agenzia delle Entrate a mezzo servizio telematico in data 20/07/2021, codice identificativo 286028337.=.

La comunicazione liquidazioni periodiche IVA per i mesi di luglio, agosto e settembre 2021 è stata presentata all'Agenzia delle Entrate a mezzo servizio telematico in data 25/10/2021, codice identificativo 291675481.=.

Tempi medi di pagamento

Il Collegio verifica inoltre l'avvenuta attestazione della tempestività dei pagamenti per il terzo trimestre 2021 pari a - 21,76 del 01/10/2021.

Dichiarazione 770

Il Collegio prende atto che in data 27/10/2021 è stata trasmessa in via telematica la dichiarazione 770/2021 relativa all'anno d'imposta 2020 acquisita al prot. 21102712514016373 dell'Agenzia delle Entrate.

Conto annuale del personale 2020

Il Collegio prende atto che in data 30/09/2021 è stato trasmesso in via telematica il conto annuale del personale 2020, come previsto dall'art. 60, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001; il modello risulta certificato in data 30/09/2021.

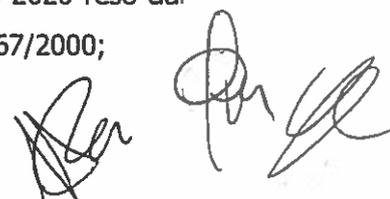
Il conto annuale rappresenta uno strumento di verifica e monitoraggio del costo del personale, nonché di analisi della relativa gestione. Con i dati forniti sono sviluppati parametri e indicatori tesi a consentire una migliore gestione del personale.

Trasmissione del Bilancio Consolidato 2020 alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche

Il Collegio prende atto che l'Ente in data 26/08/2021 ha trasmesso alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche, di cui all'art. 13, comma 3, della L. n. 196/2009, gli schemi di bilancio dell'esercizio 2020 fase Consolidato, acquisizione in data 26/08/2021 con numero di protocollo RGS 237561 - cod. BDAP 177342930462158901.

Trasmissione del Conto del Tesoriere e degli Agenti Contabili

Il Collegio dei Revisori prende atto che l'Ente ha trasmesso alla Corte di Conti competente:
- in data 26/05/2021 resa n. 243854 il conto relativo all'esercizio finanziario 2020 reso dal Tesoriere Intesa Sanpaolo S.p.A. ai sensi degli artt. 226 e 233 del D.lgs. n. 267/2000;



-in data 26/05/2021 resa n. 243870 e in data 27/05/2021 resa n. 244477 i conti relativi all'esercizio finanziario 2020 resi dall'Economo comunale e agente contabile delle riscossioni dell'ente;

-in data 26/05/2021 resa n. 244384 il conto relativo all'esercizio finanziario 2020 reso dall'agente contabile della riscossione Agenzia delle Entrate – imposte e tributi non erariali;

-in data 26/05/2021 i conti relativi all'esercizio finanziario 2020 resi dall'agente contabile Abaco S.p.A. relativi a imposta comunale pubblicità resa n. 243826, parcheggi – parcometri resa n. 243820 e proventi cosap resa n. 243814.

Servizio Economale

Il collegio prende atto che alla data del 19/11/2021 il fondo di economato presenta un saldo contanti di €. 352,64.=.

La gestione economato Entrate/spese diverse, compresa la consistenza fisica, risulta pari ad € 10.000,00:

- il saldo del conto corrente €. 8.854,58;
- contanti in cassa €. 352,64;
- anticipo a uffici € ;
- marche da bollo € ;
- mandati emessi ancora da incassare € ;
- bollette in uscita da regolarizzare mese di Novembre dal n.170 al n.184 per €.792,78 ;
- bollette in entrata da regolarizzare n. 0 per € .=.

Il presente verbale viene redatto in 1 esemplare originale e previa lettura ed approvazione di tutti gli interventi, sottoscritti come appresso.

I REVISORI

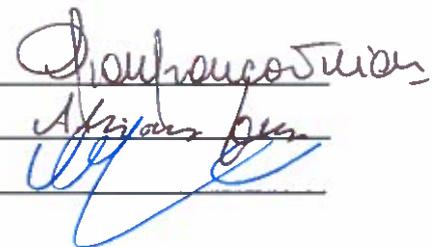
IL PRESIDENTE

I REVISORI

Dott. Rag. Gianfranco Vivian

Dott. Adriano Giuseppe Ferro

Dott. Aldo Specchia



COMUNE DI PIOVE DI SACCO

(Provincia di Padova)

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE N. 12/2021 del 22.11.2021

Il giorno 22 Novembre 2021 alle ore 9.30 si è riunito presso la sede Municipale, il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Piove di Sacco, nominato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 29 giugno 2021 nelle persone di:

- Dott. Gianfranco Vivian - Presidente
- Dott. Adriano Giuseppe Ferro - Revisore
- Dott. Aldo Specchia Revisore

VISTO

delibera di Giunta comunale n. 127 del 26.10.2021 avente ad oggetto: "Variazione al bilancio di previsione 2021-2023 nei termini di competenza e di cassa - d'urgenza ai sensi degli artt. 42, comma 4, e 175, comma 4, D.Lgs. 267/2000 TUEL sottoposta all'esame dell'Organo di Revisione per l'acquisizione del parere di cui al 1° comma, lettera b) dell'art. 239, del decreto legislativo 267/2000;

VISTO

L'articolo 175 del D.Lgs. n. 267/2000, recante disposizioni in materia di "variazioni al bilancio di previsione ed al piano esecutivo di gestione";

PRESO ATTO

Che, il documento unico di programmazione - DUP 2021/2023, e il Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023 sono stati approvati rispettivamente con deliberazione n. 68 e 69 del 22.12.2020 dal Consiglio Comunale;

Che, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 30.04.2021 è stato approvato il Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2020;

VISTI

I prospetti della variazione suddetta, elaborati dal Settore economico-finanziario dell'ente, allegati al presente atto a farne parte sostanziale ed integrante, contenenti le variazioni di bilancio in oggetto.

VERIFICATO

il permanere degli equilibri di bilancio, a seguito delle variazioni proposte, ai sensi dell'art. 193, comma 1, del d.lgs. 267/2000.

PRESO ATTO

che le suddette variazioni, operate nel rispetto del disposto dell'art. 175 comma 5 del decreto legislativo n. 267/2000, garantiscono il mantenimento del pareggio di bilancio e la salvaguardia dei suoi equilibri ed il rispetto dei vincoli di finanza pubblica di cui alla legge n. 208 del 28/12/2015 e ss.mm.ii.;

EVIDENZIATO

che il bilancio di previsione, per effetto delle citate variazioni, pareggia nel seguente modo;

Esercizio	Competenza		Cassa	
	ENTRATA	SPESA	ENTRATA	SPESA
2021	€ 38.984.314,73	€ 38.984.314,73	€ 50.387.795,34	€ 41.196.933,82
2022	€ 28.215.439,34	€ 28.215.439,34	€ 0,00	€ 0,00
2023	€ 24.142.475,11	€ 24.142.475,11	€ 0,00	€ 0,00

VISTI

- i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile del Responsabile del servizio finanziario, espressi ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo n.267/2000;
- lo statuto ed il regolamento di contabilità;
- il Decreto Legislativo 267/2000;

GIUDICA

- **coerente** la variazione proposta con i programmi e progetti indicati dal Consiglio Comunale;
- **congrui** gli stanziamenti di spesa previsti in bilancio dopo la presente variazione, sulla base delle obbligazioni già assunte e da assumere dal Comune;
- **attendibili** le previsioni di entrata sulla base degli accertamenti finora realizzati e realizzabili e sulla base del trend storico;

e, pertanto

ESPRIME

- **Parere Favorevole** sulla delibera di Giunta comunale n. 127 del 26.10.2021 avente ad oggetto: "Variazione al bilancio di previsione 2021-2023 nei termini di competenza

e di cassa - d'urgenza ai sensi degli artt. 42, comma 4, e 175, comma 4, D.Lgs. 267/2000 TUEL che sarà sottoposta all'approvazione del Consiglio Comunale per la ratifica:

- La variazione riporta i seguenti dati:

anno 2021	variazione di	competenza	cassa
Totale variazione entrate	€.	179.869,07	179.869,07
variazioni in aumento	€.	0,00	0,00
Variazioni in diminuzione	€.	0,00	0,00

Totale spese variazione spesa	€.	179.869,07	179.869,07
Variazioni in aumento variazione spesa	€.	202.656,07	202.656,07
Variazioni in diminuzione	€.	22.787,00	22.787,00

anno 2022	variazione di	competenza
Totale spese variazione spesa	€.	0,00
Variazioni in aumento variazione spesa	€.	0,00
Variazioni in diminuzione	€.	0,00

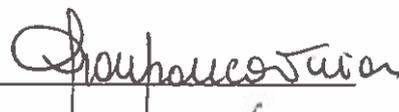
anno 2023	variazione di	competenza
Totale spese variazione spesa	€.	0,00
Variazioni in aumento variazione spesa	€.	0,00
Variazioni in diminuzione	€.	0,00

come meglio specificato negli allegati prospetti predisposti dal responsabile del servizio finanziario.

Il Collegio dei Revisori dei Conti

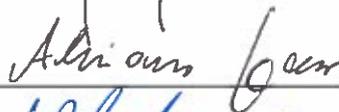
Dott. Gianfranco Vivian

(Presidente)



Dott. Adriano Giuseppe Ferro

(Revisore)



Dott. Aldo Specchia

(Revisore)



COMUNE DI PIOVE DI SACCO

(Provincia di Padova)

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE N. 13/2021 del 22.11.2021

Il giorno 22 Novembre 2021 alle ore 9.30 si è riunito in video conferenza, il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Piove di Sacco, nominato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 29 giugno 2021 nelle persone di:

- Dott. Gianfranco Vivian - Presidente
- Dott. Adriano Giuseppe Ferro - Revisore
- Dott. Aldo Specchia Revisore

VISTO

- la proposta di variazione nr. 10 al bilancio di previsione 2021-2023 (art. 175, comma 2 d.lgs 267/2000) sottoposta all'esame dell'Organo di Revisione per l'acquisizione del parere di cui al 1° comma, lettera b) dell'art. 239, del decreto legislativo 267/2000;

VISTO

L'articolo 175 del D.Lgs. n. 267/2000, recante disposizioni in materia di "variazioni al bilancio di previsione ed al piano esecutivo di gestione";

PRESO ATTO

Che, il documento unico di programmazione - DUP 2021/2023, e il Bilancio di Previsione Finanziario 2021-2023 sono stati approvati rispettivamente con deliberazione n. 68 e 69 del 22.12.2020 dal Consiglio Comunale;

Che, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 30.04.2021 è stato approvato il Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2020;

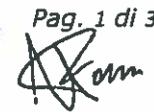
VISTI

I prospetti della variazione suddetta, elaborati dal Settore economico-finanziario dell'ente, allegati al presente atto a farne parte sostanziale ed integrante, contenenti le variazioni di bilancio in oggetto.

VERIFICATO

il permanere degli equilibri di bilancio, a seguito delle variazioni proposte, ai sensi dell'art. 193, comma 1, del d.lgs. 267/2000.

PRESO ATTO


Pag. 1 di 3


che le suddette variazioni, operate nel rispetto del disposto dell'art. 175 comma 5 del decreto legislativo n. 267/2000, garantiscono il mantenimento del pareggio di bilancio e la salvaguardia dei suoi equilibri ed il rispetto dei vincoli di finanza pubblica di cui alla legge n. 208 del 28/12/2015 e ss.mm.ii.;

EVIDENZIATO

che il bilancio di previsione, per effetto delle citate variazioni, pareggia nel seguente modo;

Esercizio	Competenza		Cassa	
	ENTRATA	SPESA	ENTRATA	SPESA
2021	€ 41.287.435,25	€ 41.287.435,25	€ 50.898.975,88	€ 42.086.028,71
2022	€ 28.215.439,34	€ 28.215.439,34	€ 0,00	€ 0,00
2023	€ 24.142.475,11	€ 24.142.475,11	€ 0,00	€ 0,00

VISTI

- i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile del Responsabile del servizio finanziario, espressi ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo n.267/2000;
- lo statuto ed il regolamento di contabilità;
- il Decreto Legislativo 267/2000;

GIUDICA

- **coerente** la variazione proposta con i programmi e progetti indicati dal Consiglio Comunale;
- **congrui** gli stanziamenti di spesa previsti in bilancio dopo la presente variazione, sulla base delle obbligazioni già assunte e da assumere dal Comune;
- **attendibili** le previsioni di entrata sulla base degli accertamenti finora realizzati e realizzabili e sulla base del trend storico;

e, pertanto

DELIBERA

- di esprimere **Parere Favorevole** sulla proposta di variazione nr. 10 al Bilancio di Previsione 2021/2023 - nei termini di competenza e di cassa (art. 175, comma 2 e comma 8 del d.lg 267/2000) e alla contrazione del mutuo che sarà sottoposta all'approvazione del Consiglio Comunale ~~comportante~~
- La variazione riporta i seguenti dati:

anno 2021	variazione di	competenza	cassa
Totale variazione entrate	€.	2.262.312,01	470.372,03
variazioni in aumento	€.	5.630.047,04	1.968.107,06
Variazioni in diminuzione	€.	3.367.735,03	1.497.735,03

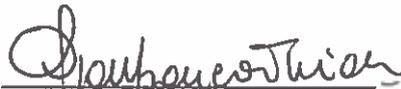
Totale variazione spesa	€.	2.262.312,01	902.920,89
Variazioni in aumento di spesa	€.	2.478.117,78	990.690,89
Variazioni in diminuzione di spesa	€.	215.805,77	87.770,00

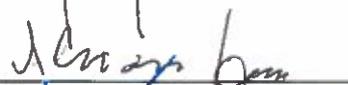
anno 2022	variazione di	competenza
Totale variazione spesa ...	€.	0,00
Variazioni in aumento di spesa	€.	71.560,00
Variazioni in diminuzione di spesa	€.	71.560,00

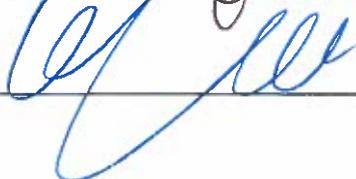
anno 2023	variazione di	competenza
Totale variazione spesa	€.	0,00
Variazioni in aumento di spesa	€.	71.560,00
Variazioni in diminuzione di spesa	€.	71.560,00

come meglio specificato negli allegati prospetti predisposti dal responsabile del servizio finanziario.

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Dott. Gianfranco Vivian (Presidente) 

Dott. Adriano Giuseppe Ferro (Revisore) 

Dott. Aldo Specchia (Revisore) 

COMUNE DI PIOVE DI SACCO

Provincia di Padova

**Parere dell'Organo di revisione sulla proposta consiliare
di approvazione del**

BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2024

e documenti allegati

L'ORGANO DI REVISIONE

Vivian Gianfranco

Ferro Giuseppe Adriano

Specchia Aldo (assente giustificato)

Sommario

PREMESSA	3
1. VERIFICA PREVISIONI DI BILANCIO 2022/2024	5
2. APPLICAZIONE AVANZO/DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE.....	9
3. PREVISIONI OPERE PUBBLICHE E FONTI DI FINANZIAMENTO	9
4. ACCANTONAMENTI.....	11
5. INDEBITAMENTO	13
6. VERIFICA EQUILIBRI DI BILANCIO.....	15
7. OSSERVAZIONI E SUGGERIMENTI	18
CONCLUSIONI	19



L'ORGANO DI REVISIONE

Verbale n. 14 del 03.12.2021

PARERE SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2022-2024

PREMESSA

Il Comune di Piove di Sacco registra una popolazione al 01.01.2021, ai sensi dell'art.156, comma 2, del TUEL, di n. 20069 abitanti.

L'Organo di Revisione ha verificato la **correttezza** degli adempimenti ai fini BDAP sino alla data odierna.

Con riferimento agli adempimenti BDAP sul bilancio di previsione 2022/2024, il Comune ha caricato la documentazione nella modalità "*Approvato dalla Giunta*".

Al riguardo **non sono segnalati errori**.

L'Organo di Revisione, sulla base dei parametri di deficitarietà attesta che il Comune **non è** strutturalmente deficitario.

L'Ente non è in disavanzo.

L'Ente non è in dissesto.

L'Ente non è nella condizione di dissesto finanziario.

L'Organo di Revisione, ha verificato il **rispetto** delle percentuali minime di copertura dei servizi a domanda individuale.

L'Ente **ha rispettato** i termini di legge per l'adozione del bilancio di previsione 2022-2024.

Al bilancio di previsione sono stati allegati tutti i documenti di cui:

- all'art. 11, co. 3, del d.lgs. n. 118/2011;
- punto 9.3 del principio contabile applicato 4/1, lett. g) e lett. h);
- all'art. 172 TUEL.

Documento Unico di Programmazione – DUP 2022/2024

Lo schema di Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022/2024, è stato approvato dalla Giunta comunale con deliberazione numero 137 del 23.11.2021.

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) sarà presentato al Consiglio comunale in data 23.12.2021.

Strumenti obbligatori di programmazione di settore

Il DUP contiene i seguenti strumenti obbligatori di programmazione di settore che sono coerenti con le previsioni di bilancio:

- **programma triennale lavori pubblici** (art. 21 del D. Lgs. 50/2016 e Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018);
- **programmazione biennale di acquisti di beni e servizi** (art. 21 del D. Lgs. 50/2016 e Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018);
- **piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari** (art. 58, comma 1 L. n. 112/2008);

L'Organo di revisione ritiene che le previsioni per gli anni 2022-2024 siano coerenti con gli strumenti di programmazione di mandato, con il DUP e con gli atti di programmazione di settore (piano triennale dei lavori pubblici, programmazione fabbisogni del personale, piano alienazioni e valorizzazione patrimonio immobiliare, ecc.).

Spese per incarichi di collaborazione autonoma (art.7 comma 6, D. Lgs. 165/2001 ed articolo 3, comma 56, della legge n. 244/2007, come modificato dall'articolo 46, comma 3, del d. Legge n. 112/2008)

L'importo massimo previsto in bilancio per incarichi di collaborazione autonoma previsto per gli anni 2022-2024 è di euro 7.100,00

L'ente è tenuto a pubblicare regolarmente in Amministrazione Trasparente i provvedimenti di incarico con l'indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e del compenso e delle altre informazioni previste dalla legge.

L'ente **ha allegato** il programma dei contratti di collaborazione autonoma, le cui risultanze sono:

Tipologia di incarico	Limite	2022	2023	2024
Incarichi di studio, ricerca e consulenza	€ 170.000,00	€ 7.100,00	€ 7.100,00	€ 7.100,00



1. VERIFICA PREVISIONI DI BILANCIO 2022/2024

La nota integrativa allegata al bilancio di previsione **riporta** tutte le informazioni previste dal comma 5 dell'art.11 del D.Lgs. 23/6/2011 n.118 e dal punto 9.11.1 del principio 4/1:

- a) i criteri di valutazione adottati per la formulazione delle previsioni, con particolare riferimento agli stanziamenti riguardanti gli accantonamenti per le spese potenziali e al fondo crediti di dubbia esigibilità, dando illustrazione dei crediti per i quali non è previsto l'accantonamento a tale fondo;
- b) l'elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;
- c) l'elenco analitico degli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;
- d) l'elenco degli interventi programmati per spese di investimento finanziati col ricorso al debito e con le risorse disponibili;
- e) nel caso in cui gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato comprendono anche investimenti ancora in corso di definizione, le cause che non hanno reso possibile porre in essere la programmazione necessaria alla definizione dei relativi cronoprogrammi;
- f) l'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti;
- g) gli oneri e gli impegni finanziari stimati e stanziati in bilancio, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata;
- h) l'elenco dei propri enti ed organismi strumentali, precisando che i relativi bilanci consuntivi sono consultabili nel proprio sito internet fermo restando quanto previsto per gli enti locali dall'art. 172, comma 1, lettera a) del Tuel;
- i) l'elenco delle partecipazioni possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale;
- j) altre informazioni riguardanti le previsioni, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del bilancio.

L'Organo consiliare ha approvato con delibera n. 19 del 30.04.2021 il rendiconto per l'esercizio 2020 (rif. verbale numero 77 del 20.04.2021), rilevando un risultato di amministrazione al 31/12/2020 così distinto ai sensi dell'art.187 del TUEL:

Risultato di amministrazione al 31/12/2020	€ 14.599.595,44
Parte accantonata	€ 2.753.088,83
Parte vincolata	€ 7.333.865,88
Parte destinata agli investimenti	€ 1.511.476,02
Parte disponibile	€ 3.001.164,71

Alla data odierna il risultato di amministrazione risulta applicato al bilancio di previsione, esercizio 2021, per euro 7.026.240,26 e non applicato per euro 7.573.355,18



Risultato di amministrazione	31/12/2020	Applicato al 30/11/2021	Non applicato
Parte accantonata	2.753.088,83	222.742,78	2.530.346,05
Parte vincolata	7.333.865,88	2.899.497,48	4.434.368,40
Parte destinata agli investimenti	1.511.476,02	1.311.900,00	199.576,02
Parte disponibile	3.001.164,71	2.592.100,00	409.064,71
TOTALE	14.599.595,44	7.026.240,26	7.573.355,18

L'ente non ha richiesto anticipazioni di liquidità;

Le risultanze dello schema del bilancio di previsione approvato con Deliberazione di Giunta comunale numero 140 del 23.11.2021, oggetto del presente parere, sono le seguenti:

ENTRATE	Previsioni di cassa 2022	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024	SPESE	Previsioni di cassa 2022	Previsioni 2022	Previsioni 2023	Previsioni 2024
Fondo di cassa per esente all'Inizio dell'esercizio	21.646.406,89								
Utilizzo avanzato precedente di mandati/trattorie di cui l'Ente ha l'obbligo, senza di liquidità		1.160.000,00	0,00	0,00	Differenziale di amministrazione**		0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	Differenziale derivante da debito autorizzato e non contratto**		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		-4.950.000,00	3.500.000,00	1.000.000,00					
Titolo 1 - Entrate interesi di natura tributaria, contributiva e perequativa	9.213.074,99	8.794.471,29	8.684.387,17	8.073.339,97	Titolo 1 - Spese correnti di cui fondo pluriennale vincolato	18.220.740,88	13.976.365,17	13.384.718,41	13.414.415,26
Titolo 2 - Incasamenti correnti	1.255.744,21	915.018,51	880.678,89	880.678,89			0,00	0,00	0,00
Titolo 3 - Entrate straordinarie	7.250.892,42	6.108.495,72	6.008.495,72	5.908.495,72					
Titolo 4 - Entrate di natura capitale	3.227.992,39	1.959.985,00	2.159.985,00	1.659.985,00	Titolo 2 - Spese di natura capitale di cui fondo pluriennale vincolato	10.986.195,94	8.498.485,00	11.204.985,00	4.514.985,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di debiti da finanziare	2.275.671,42	1.050.000,00	3.700.000,00	2.070.000,00	Titolo 3 - Spese per incrementi di attività finanziarie di cui fondo pluriennale vincolato	1.012.885,80	1.050.000,00	5.700.000,00	2.050.000,00
Totale entrate finanziarie	22.942.375,83	18.827.970,54	21.691.745,89	19.312.718,69	Totale spese finanziarie	20.239.677,42	21.824.850,17	28.189.703,41	18.999.420,26
Titolo 6 - Accantonamenti di provviste	0,00	0,00	4.650.000,00	580.000,00	Titolo 4 - Rendimenti di provviste di cui Fondo amministrazione liquidità	1.423.000,00	1.411.820,37	1.254.062,48	1.133.298,81
Titolo 7 - Anticipazioni da attività finanziarie passivo	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 5 - Cassa di Anticipazioni da attività finanziarie passivo	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 8 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	4.379.453,83	4.324.300,00	4.324.300,00	4.324.300,00	Titolo 7 - Spese per conto di terzi e partite di giro	3.079.958,27	4.324.300,00	4.324.300,00	4.324.300,00
Totale titoli	26.921.869,89	23.152.470,54	32.768.245,89	24.417.218,69	Totale titoli	24.712.915,89	29.362.470,54	35.868.245,89	25.417.218,69
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	48.548.219,77	39.362.470,54	39.868.245,89	29.417.218,69	TOTALE COMPLESSIVO SPESSE	24.712.915,89	29.362.470,54	35.868.245,89	25.417.218,69
Fondo di cassa finale previsto	11.888.379,88								

Ai fini della verifica dell'attendibilità delle previsioni per gli esercizi 2022-2024, alla luce delle scelte effettuate dall'ente, si procede alla seguente analisi.

L'ente non delibererà modifiche alle aliquote dei tributi propri e/o di addizionali.

Al titolo 1 di entrata sono previste le seguenti entrate:

Entrate da fiscalità locale

Titolo 1	Metodo accertamento	Accertato 2019	Accertato 2020	Previsione 2022		Previsione 2023		Previsione 2024	
				Prev.	Acc.to FGDE	Prev.	Acc.to FGDE	Prev.	Acc.to FGDE
Addizionale irpef	Cassa/competenza	€ 1.632.854,16	€ 1.585.317,02	€ 1.640.000,00		€ 1.645.000,00		€ 1.645.000,00	
IMU		€ 4.683.592,75	€ 4.545.291,08	€ 4.650.000,00		€ 4.710.000,00		€ 4.750.000,00	
TARI	==	==	==	==	==	==	==	==	==
Imposta di soggiorno	==	==	==	==	==	==	==	==	==
altro	==	==	==	==	==	==	==	==	==

IMU

Risorse relative al recupero dell'evasione tributaria.

Le entrate relative all'attività di verifica e controllo sono le seguenti:

Titolo 1 - recupero evasione	Accertato 2019	Accertato 2020	Previsione 2022		Previsione 2023		Previsione 2024	
			Prev.	Acc.to FGDE	Prev.	Acc.to FGDE	Prev.	Acc.to FGDE
Recupero evasione IMU	€ 388.650,17	€ 243.171,38	€ 350.000,00	€ 21.805,00	€ 300.000,00	€ 18.690,00	€ 250.000,00	€ 15.575,00
Recupero evasione TASI	€ 29.973,35	€ 15.141,56	==	==	==	==	==	==
Recupero evasione TARI	==	==	==	==	==	==	==	==
Recupero evasione Imposta di soggiorno	==	==	==	==	==	==	==	==

Al titolo 1 di entrata inoltre è previsto l'importo di euro 1.874.395,70 per fondo di solidarietà comunale anno 2022, stimato in quanto non ancora pubblicato sul sito web della finanza locale del Ministero dell'Interno.

Al titolo 2 di entrata sono previsti i seguenti trasferimenti:

Titolo 2	Accertato 2019	Accertato 2020	Previsione 2022	Previsione 2023	Previsione 2024
Contributo statale comp. IMU	€ 119.390,42	€ 119.390,42	€ 120.000,00	€ 120.000,00	€ 120.000,00
Contributi Servizi Sociali	€ 362.702,98	€ 428.383,47	€ 376.900,00	€ 376.900,00	€ 376.900,00
Contributi abitazioni in locazione	€ -	€ 24.973,67	€ 150.000,00	€ 150.000,00	€ 150.000,00

Al titolo 3 di entrata sono previste le seguenti entrate:

Titolo 3	Accertato 2019	Accertato 2020	Previsione 2022		Previsione 2023		Previsione 2024	
			Prev.	Acc.to FCDE	Prev.	Acc.to FCDE	Prev.	Acc.to FCDE
Sanzioni codice della strada	€ 2.861.232,97	€ 2.629.057,39	€ 2.300.000,00	€ 96.600,00	€ 2.300.000,00	€ 96.600,00	€ 2.300.000,00	€ 96.600,00
Fitti attivi	€ 231.555,66	€ 220.564,34	€ 200.000,00	€ 27.420,00	€ 200.000,00	€ 27.420,00	€ 200.000,00	€ 27.420,00
Interessi attivi	€ 3.957,74	€ 44,23	€ 500,00	€ -	€ 500,00	€ -	€ 500,00	€ -
Servizio mensa scolastica	€ 310.026,82	€ 147.084,23	€ 370.000,00	€ 50.727,00	€ 370.000,00	€ 50.727,00	€ 370.000,00	€ 50.727,00

In merito alle sanzioni del codice della strada, la Giunta Comunale con deliberazione n. 139 in data 23.11.2021 ha destinato:

- euro 191.600,00 per sanzioni ex art. 208 comma 1 del codice della strada (D.Lgs 30.4.1992 n. 285);

L'Organo esecutivo con deliberazione n. 138 del 23.11.2021 ha determinato la percentuale complessiva di copertura dei servizi a domanda individuale nella misura del 78,17 %.

Previsioni di cassa

Nel bilancio di previsione **garantisce** il rispetto del saldo di cassa finale non negativo ai sensi del comma 6 dell'art.162 del TUEL.

Le previsioni di cassa sono state calcolate:

- tenendo conto del trend della riscossione;
- per le spese non prevedendo stanziamenti nella missione 20 (ad esclusione del fondo di riserva di cassa);
- non prevedendo stanziamenti per gli importi relativi al fondo pluriennale vincolato;
- considerando i presumibili ritardi nella riscossione e nei pagamenti delle obbligazioni già esigibili.

2. APPLICAZIONE AVANZO/DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE

Avanzo presunto

Nel bilancio di previsione 2022-2024 è stata prevista l'applicazione di euro 1.160.000,00 di avanzo vincolato presunto.

In caso affermativo sono stati allegati i prospetti A1 e A2 nel caso di applicazione dell'avanzo presunto per le quote vincolate ed accantonate.

3. PREVISIONI OPERE PUBBLICHE E FONTI DI FINANZIAMENTO

Le spese in conto capitale previste sono pari:

- per il 2022 ad euro 8.898.485,00;
- per il 2023 ad euro 7.704.985,00;
- per il 2024 ad euro 3.514.985,00;

Le opere di importo superiore ai 100.000,00 € sono state inserite nel programma triennale dei lavori pubblici.

La previsione per l'esercizio 2022 delle spese in conto capitale di importo superiore ai 100.000,00 € corrisponde con la prima annualità del programma triennale dei lavori pubblici.

Ogni intervento ha un cronoprogramma con le diverse fasi di realizzazione, a partire dal progetto di fattibilità tecnica ed economica (PFTE), di cui all'art. 23, del Dlgs 18/04/2016, n. 50.

È allegato al bilancio di previsione un prospetto che identifica per ogni spesa in conto capitale la relativa fonte di finanziamento, che si riepiloga successivamente:

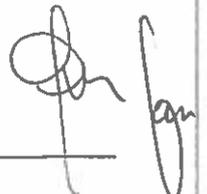
Per quanto riguarda la previsione delle entrate da titoli abitativi (proventi da permessi da costruire) e relative sanzioni è la seguente:

Titolo 4	2019		2020		Previsione 2022		Previsione 2023		Previsione 2024	
	Acc.	Per spese correnti	Acc.	Per spese correnti	Prev.	Per spese correnti	Prev.	Per spese correnti	Prev.	Per spese correnti
Proventi permessi da costruire	€ 484.469,20		€ 512.136,23	€ 115.161,70	€ 450.000,00	€ 150.000,00	€ 450.000,00	€ -	€ 450.000,00	€ -
Monetizzazioni										
Sanzioni urbanistiche										

L'ente ha rispettato i vincoli di destinazione previsti dalla Legge n.232/2016 art.1 comma 460 e smi.

Investimenti con operazioni non monetarie

Sono programmati per gli anni 2022-2024 alcuni investimenti senza esborso finanziario (transazioni non monetarie) rilevati in bilancio nell'entrata e nella spesa come segue:



	2022	2023	2024
Opere a scomputo di permesso di costruire	€ 1.000.000,00	€ 1.000.000,00	€ 1.000.000,00
Acquisizioni gratuite da convenzioni urbanistiche	€ -	€ -	€ -
Permute	€ -	€ -	€ -
Project financing	€ -	€ -	€ -
Trasferimento di immobili ex art. 191 D Lgs. 50/2016	€ -	€ -	€ -
TOTALE	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00



4. ACCANTONAMENTI

Nella missione 20, programma 1 è presente un accantonamento al fondo di riserva di competenza di:

- euro 69.000,00 pari allo 0,50 % delle spese correnti per l'anno 2022;
- euro 69.000,00 pari allo 0,51 % delle spese correnti per l'anno 2023;
- euro 69.000,00 pari allo 0,51 % delle spese correnti per l'anno 2024;

È rispettato il limite minimo previsto dall'art. 166 del TUEL pari allo 0,30/0,45% ed il limite massimo pari al 2% delle spese correnti.

Ed un fondo di riserva di cassa per l'esercizio 2022 di euro 90.000,00 pari allo 0,38 % delle spese finali per l'anno 2022;

È rispettato il limite minimo previsto dall'art. 166 del TUEL pari allo 0,20% delle spese finali per l'anno 2022.

Nella missione 20, programma 2 è presente un accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) di:

- euro 239.163,70 per l'anno 2022;
- euro 231.848,70 per l'anno 2023;
- euro 224.533,70 per l'anno 2024;

Gli importi accantonati nella missione 20, programma 2, **corrispondono** con quanto riportano nell'allegato c), colonna c).

L'Organo di revisione **ha verificato** la regolarità del calcolo del fondo crediti dubbia esigibilità ed il rispetto dell'accantonamento per l'intero importo.

L'ente **ha utilizzato** il metodo ordinario.

L'ente **ha utilizzato** il metodo la media semplice.

L'ente ai fini del calcolo della media **non si** è avvalso nel bilancio di previsione, della facoltà (art. 107 bis DL 18/2020 modificato dall'art. 30-bis DL 41/21) di effettuare il calcolo dell'ultimo quinquennio per le entrate del titolo 1 e 3 con i dati del 2019 in luogo di quelli del 2020 e del 2021.

In riferimento all'accelerazione delle riscossioni in conto competenza ed in conto residui delle entrate oggetto della riforma della riscossione degli enti locali di cui ai commi da 784 a 815, l'ente **non si trova** nelle condizioni di cui all'art. 1, co. 80 della legge 27 dicembre 2019, n. 160 (legge di bilancio 2020). L'Organo di revisione **non ha rilasciato** un parere in merito.

Nella missione 20, programma 3 sono presenti i seguenti accantonamenti:



Missione 20, programma 3	Previsione 2022		Previsione 2023		Previsione 2024	
	Importo	Note	Importo	Note	Importo	Note
Fondo rischi contenzioso	€ 10.000,00		€ 10.000,00		€ 10.000,00	
Fondo passività potenziali	€ -		€ -		€ -	
Accantonamenti per indennità fine mandato	€ 3.000,00		€ 3.000,00		€ 3.000,00	
Accantonamenti a copertura di perdite organismi partecipati	€ 4.000,00		€ -		€ -	
Fondo di garanzia dei debiti commerciali	€ -		€ -		€ -	
Fondo aumenti contrattuali personale dipendente	€ 102.700,72		€ 102.700,72		€ 102.700,72	

L'Organo di revisione ha verificato la congruità dell'accantonamento per rischi di soccombenza.

L'Organo di revisione ha verificato che l'ente soddisfi le condizioni previste per l'obbligo di accantonamento al FGDC.



5. INDEBITAMENTO

Nel corso del triennio 2022/2024 l'Ente prevede di accendere nuovi mutui per l'importo di euro 5.630.000,00 per finanziare il Piano Triennale Opere Pubbliche.

L'Organo di revisione, ai sensi dell'art.10 della Legge 243/2012, come modificato dall'art. 2 della legge 164/2016, *ha verificato* che le programmate operazioni di investimento siano accompagnate dall'adozione di piani di ammortamento di durata non superiore alla vita utile dell'investimento, nei quali sono evidenziate l'incidenza delle obbligazioni assunte sui singoli esercizi finanziari futuri, nonché le modalità di copertura degli oneri corrispondenti (c° 2),

L'indebitamento dell'ente subisce la seguente evoluzione:

Anno	2020	2021	2022	2023	2024
Residuo debito (+)	€ 9.106.588,62	€ 7.920.064,00	€ 8.954.637,35	€ 7.541.516,98	€ 10.937.474,50
Nuovi prestiti (+)	€ -	€ 2.414.000,00	€ -	€ 4.650.000,00	€ 980.000,00
Prestiti rimborsati (-)	€ 1.186.503,47	€ 1.379.426,65	€ 1.413.120,37	€ 1.254.042,48	€ 1.133.298,43
Estinzioni anticipate (-)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Altre variazioni +/- (da specificare)	-€ 21,15	€ -	€ -	€ -	€ -
Totale fine anno	€ 7.920.064,00	€ 8.954.637,35	€ 7.541.516,98	€ 10.937.474,50	€ 10.784.176,07
Nr. Abitanti al 31/12	20.069	20.069	20.069	20.069	20.069
Debito medio per abitante	394,64	446,19	375,78	544,99	537,35

L'ammontare dei prestiti previsti per il finanziamento di spese in conto capitale risulta compatibile per gli anni 2021, 2022 e 2023 con il limite della capacità di indebitamento previsto dall'articolo 204 del TUEL e nel rispetto dell'art.203 del TUEL.

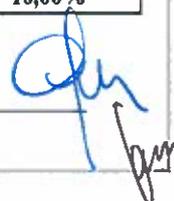
Interessi passivi e oneri finanziari diversi

Gli oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale registra la seguente evoluzione:

Anno	2020	2021	2022	2023	2024
Oneri finanziari	€ 343.601,48	€ 288.926,46	€ 244.229,58	€ 220.738,35	€ 228.770,20
Quota capitale	€ 1.212.290,21	€ 1.379.426,65	€ 1.413.120,37	€ 1.254.042,48	€ 1.133.298,43
Totale fine anno	€ 1.555.891,69	€ 1.668.353,11	€ 1.657.349,95	€ 1.474.780,83	€ 1.362.068,63

La previsione di spesa per gli anni 2022, 2023, 2024 per interessi passivi e oneri finanziari diversi, pari a euro 693.738,13 è congrua sulla base del riepilogo predisposto dal responsabile del servizio finanziario degli altri prestiti contratti a tutt'oggi e rientra nel limite di indebitamento previsto dall'articolo 204 del TUEL come calcolato nel seguente prospetto.

	2020	2021	2022	2023	2024
Interessi passivi	€ 343.601,48	€ 288.926,46	€ 244.229,58	€ 220.738,35	€ 228.770,20
entrate correnti	€ 18.313.172,47	€ 15.823.272,64	€ 15.817.985,54	€ 15.533.760,89	€ 15.422.733,69
% su entrate correnti	1,88%	1,83%	1,54%	1,42%	1,48%
Limite art. 204 TUEL	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%	10,00%



L'Organo di revisione ha verificato che l'ente **non prevede** l'estinzione anticipata di prestiti.

L'Organo di revisione ha verificato che l'ente presterà garanzie principali e sussidiarie (ad oggi non ancora rilasciate) per le quali è stato costituito regolare accantonamento come da prospetto seguente:

	2022	2023	2024
Garanzie prestate in essere			
Accantonamento	€ 700.000,00	€ 700.000,00	€ 700.000,00
Garanzie che concorrono al limite indebitamento			



6. VERIFICA EQUILIBRI DI BILANCIO

Il bilancio di previsione proposto rispetta il pareggio finanziario complessivo di competenza e gli equilibri di parte corrente e in conto capitale, ai sensi dell'articolo 162 del Tuel.

Gli equilibri richiesti dal comma 6 dell'art.162 del TUEL sono assicurati come indicato successivamente:

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		2022	2023	2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		21.646.406,89		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero di avanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	15.817.985,54 0,00	15.533.760,89 0,00	15.422.733,69 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui:</i> - fondo pluriennale vincolato - fondo crediti di dubbia esigibilità	(-)	13.576.365,17 0,00 239.163,70	13.384.718,41 0,00 231.848,70	13.414.435,26 0,00 224.533,70
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	1.413.120,37	1.254.042,48	1.133.298,43
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amun.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00	0,00 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		828.500,00	895.000,00	875.000,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti ⁽²⁾ <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	150.000,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	978.500,00	895.000,00	875.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE⁽³⁾				
O=G+H+I-L+M		0,00	0,00	0,00



Le previsioni di competenza rispettano il principio generale n.16 e i principi contabili e rappresentano

	O=G+H+I-L+M	0,00	0,00	0,00
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento ⁽²⁾	(+)	1.160.000,00	-	-
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	4.950.000,00	3.500.000,00	1.000.000,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	3.009.985,00	12.509.985,00	4.669.985,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	150.000,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	50.000,00	4.700.000,00	1.030.000,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	978.500,00	895.000,00	875.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)	8.898.485,00 3.500.000,00	11.204.985,00 1.000.000,00	4.514.985,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	50.000,00	4.700.000,00	1.030.000,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	50.000,00	4.700.000,00	1.030.000,00
EQUILIBRIO FINALE				
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali⁽⁴⁾:				

le entrate e le spese che si prevede saranno esigibili in ciascuno degli esercizi considerati anche se l'obbligazione giuridica è sorta in esercizi precedenti.

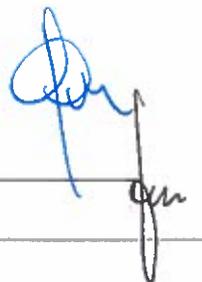
L'importo di euro 150.000,00 di entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili si riferisce a:

Entrate da Permessi di costruire.

L'importo di euro 978.500,00 di entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili si riferisce a:
per euro 20.000 quota incentivi funzioni tecniche per fondo potenziamento dotazioni strumentali
per euro 958.500,00 entrate derivanti da sanzioni codice della strada che finanziano investimenti

Il saldo positivo di parte corrente è destinato a:
- al finanziamento delle spese in c/capitale

L'equilibrio finale è **pari a zero**.



7. OSSERVAZIONI E SUGGERIMENTI

L'Organo di revisione a conclusione delle verifiche esposte nei punti precedenti considera:

a) Riguardo alle previsioni di parte corrente

Congrue le previsioni di spesa ed attendibili le entrate previste sulla base:

- delle previsioni definitive 2022-2024;
- della salvaguardia degli equilibri effettuata ai sensi dell'art. 193 del TUEL;
- della modalità di quantificazione e aggiornamento del fondo pluriennale vincolato;
- di eventuali reimputazioni di entrata;
- del bilancio delle aziende speciali, consorzi, istituzioni e società partecipate;
- della valutazione del gettito effettivamente accertabile per i diversi cespiti d'entrata;
- dei riflessi delle decisioni già prese e di quelle da effettuare descritte nel DUP;
- degli oneri indotti delle spese in conto capitale;
- degli oneri derivanti dalle assunzioni di prestiti.
- degli effetti derivanti da spese disposte da leggi, contratti ed atti che obbligano giuridicamente l'ente;
- degli effetti derivanti dalla manovra finanziaria che l'ente ha attuato sulle entrate e sulle spese;
- dei vincoli sulle spese e riduzioni dei trasferimenti erariali;
- del rispetto delle norme relative al concorso degli enti locali alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica tenuto conto della Legge 145/2018;
- della quantificazione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- della quantificazione degli accantonamenti per passività potenziali;

b) Riguardo alle previsioni per investimenti

Conforme la previsione dei mezzi di copertura finanziaria e delle spese per investimenti, compreso la modalità di quantificazione e aggiornamento del fondo pluriennale vincolato e le re-imputazioni di entrata, all'elenco annuale degli interventi ed al programma triennale dei lavori pubblici, allegati al bilancio.

Coerente la previsione di spesa per investimenti con il programma amministrativo, il DUP, il piano triennale dei lavori pubblici e il crono programma dei pagamenti, ritenendo che per l'Ente sarà possibile la realizzazione degli interventi previsti.

c) Riguardo agli equilibri di finanza pubblica

Con le previsioni contenute nello schema di bilancio, l'ente può conseguire gli equilibri di finanza pubblica nel triennio 2021-2023, così come definiti dalla Legge di Bilancio n.145/2018.

d) Riguardo alle previsioni di cassa

Le previsioni di cassa sono attendibili in relazione all'esigibilità dei residui attivi e delle entrate di competenza, tenuto conto della media degli incassi degli ultimi 5 anni, e congrue in relazione al rispetto dei termini di pagamento con riferimento ai cronoprogrammi e alle scadenze di legge e agli accantonamenti al FCDE.

Invio dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche

L'organo di revisione richiede di confermare l'invio dei dati relativi al bilancio di previsione entro trenta giorni dalla sua approvazione alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della Legge 31 dicembre 2009, n. 196, compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato.

CONCLUSIONI

In relazione alle motivazioni specificate nel presente parere, richiamato l'articolo 239 del TUEL e tenuto conto:

- del parere espresso sul DUP e sulla Nota di aggiornamento;
- del parere espresso dal responsabile del servizio finanziario;
- delle variazioni rispetto all'anno precedente;
- della verifica effettuata sugli equilibri di competenza e di cassa.

L'Organo di revisione:

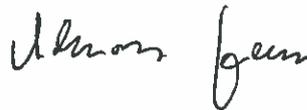
- ha verificato che il bilancio è stato redatto nell'osservanza delle norme di Legge, dello statuto dell'ente, del regolamento di contabilità, dei principi previsti dall'articolo 162 del TUEL e dalle norme del D.Lgs. n.118/2011 e dai principi contabili applicati n.4/1 e n. 4/2 allegati al predetto decreto legislativo;
 - ha rilevato la coerenza interna, la congruità e l'attendibilità contabile delle previsioni di bilancio;
- ed esprime, pertanto, **parere favorevole** sulla proposta di bilancio di previsione 2022-2024 e sui documenti allegati.

L'ORGANO DI REVISIONE

Dott. Gianfranco Vivian (Presidente)



Dott. Adriano Giuseppe Ferro (revisore)



COMUNE DI PIOVE DI SACCO
(Provincia di Padova)

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE N. 15 del 3 dicembre 2021

Il giorno 3 dicembre 2021 si è riunito il collegio dei revisori in Municipio di Piove di Sacco, nominato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 29 giugno 2021, nelle persone di:

- Dott. Gianfranco Vivian Presidente
- Dott. Adriano Giuseppe Ferro Revisore
- Dott. Aldo Specchia Revisore (assente giustificato)

per il rilascio del parere, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lett. b), p.to 6) del D.Lgs. n. 267/2000 sulla proposta di deliberazione consiliare avente ad oggetto:

"APPROVAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI SOCIETARIE AI SENSI DEGLI ARTT. 20 E 26 CO 11 DEL D. LGS. 175/2016"

Vista la proposta di delibera di Consiglio Comunale n. 74 del 02/12/2021 avente ad oggetto il piano di razionalizzazione periodica delle partecipazioni societarie ai sensi degli artt. 20 e 26 co. 11 del D.Lgs. 175/2016;

Visto quanto disposto dal D. Lgs. 175/2016;

TENUTO CONTO

- che del D.Lgs. 175/2016 emanato in attuazione dell'art. 18 Legge 7 agosto 2015, n. 124, che costituisce il nuovo Testo Unico in materia di Società a partecipazione pubblica (TUSP) così come da ultimo modificato con il D.Lgs. 100/2017;
- Rilevato che per effetto dell'art. 24 TUSP, entro il 30 settembre 2017 il Comune ha provveduto alla ricognizione straordinaria di tutte le partecipazioni dallo stesso possedute alla data del 23 settembre 2016, giusta deliberazione C.C. n. 43 del 21.07.2017;
- che l'art. 20 comma 1 del TUSP prevede che, fatta salva la revisione straordinaria, le amministrazioni pubbliche effettuano annualmente entro il 31 dicembre, con proprio provvedimento un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detengono partecipazioni, dirette o indirette, predisponendo, ove ricorrano i presupposti di cui al

comma 2, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione;

PRESO ATTO

- che questo ente ha provveduto alla ricognizione periodica annuale e ai relativi esiti secondo il modello standard denominato "linee di indirizzo per le ricognizioni e i piani di razionalizzazione degli organismi partecipati dagli enti territoriali (art. 24 del TUSP), allegato alla deliberazione n. 19/SEZAUT/2017/INPR del 19 luglio 2017 della sezione Autonomie della Corte dei conti, che dovrà essere allegato alla deliberazione consiliare, costituendone parte integrante e sostanziale;
- che ai fini dell'adempimento degli obblighi di cui all'art. 20 del D.Lgs. n. 175/2016 per il corrente esercizio 2021 saranno parte integrante e sostanziale del provvedimento di ricognizione:
- Relazione sull'attuazione del Piano di razionalizzazione delle partecipazioni per l'anno 2020;
- Censimento annuale delle partecipazioni detenute dal Comune di Piove di Sacco - dati relativi all'anno 2020;
- Revisione periodica delle partecipazioni detenute al 31.12.2020 - scheda di rilevazione;

ESPRIME

per quanto di competenza, parere **FAVOREVOLE** alla proposta di deliberazione consiliare in oggetto.

IL PRESIDENTE

Dott. Rag. Gianfranco Vivian

I REVISORI

Dott. Adriano Giuseppe Ferro





CITTÀ DI PIOVE DI SACCO

(PROVINCIA DI PADOVA)

Settore I - Affari generali - Contratti - Centrale unica di committenza - CED - Personale
Piazza Matteotti, 4 – 35028 Piove di Sacco (PD) – Tel. 049-9709111 Fax: 049.-9702193

<http://www.comune.piovedisacco.pd.it> e-mail: personale@comune.piove.pd.it

pec: polisportello@pec.comune.piove.pd.it

Codice fiscale: 80009770282 Part. IVA 00696250281

Parere n. 16 del 22/12/2021

Parere del collegio dei revisori dei conti sul piano triennale dei fabbisogni di personale 2022-2024

L'anno 2021, il giorno 22 del mese di dicembre, il sottoscritto Collegio dei Revisori dei conti riunito in audioconferenza, nominato con deliberazione consigliere n.40 del 29.06.2021 per il triennio 2021 - 2024, esecutiva ai sensi di legge, in ottemperanza alle vigenti prescrizioni di legge, provvede all'esame della proposta di deliberazione: "Piano triennale dei fabbisogni di personale 2022-2024".

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Richiamati i seguenti disposti di legge:

- l'art. 6 del d.lgs. 165/2001
- l'art. 33 del d.lgs.165/2001
- l'art. 1, commi 557, 557-bis, 557-ter e 557-quater, della legge 27 dicembre 2006, n. 296
- l'art. 33, comma 2 del d.l. 34/2019
- l'art. 3 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito in legge 114/2014
- l'art.1, comma 228, della legge 208/2015
- l'art. 9, comma 28, del d.l. 78/2010
- l'articolo 36, comma 2 del d.lgs.165/2001

Visto il Decreto 8/05/2018, con cui il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche", pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale del 27 luglio 2018;

Visto il decreto ministeriale 17 marzo 2020, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, serie generale, n.108 del 27/04/2020, attuativo dell'art. 33, comma 2 del d.l. 34/2019;

Vista la circolare ministeriale sul DM attuativo dell'art. 33, comma 2, del d.l. 34/2019, che fornisce indicazioni operative sull'applicazione della novella legislativa;

Vista la proposta di deliberazione, con la quale la Giunta Comunale intende approvare il piano triennale dei fabbisogni di personale, per il triennio 2022/2024;

Visti gli allegati e i prospetti di calcolo:

Allegato A – Spese di personale di cui all'art. 1, comma 557 della l. 296/2006

Allegato A2 – Spese di personale di cui al DM 17 marzo 2020

Allegato B1 e B2 – Capacità assunzionale

Allegato C – Piano delle assunzioni e dotazione organica

Considerato che l'amministrazione intende procedere all'assunzione di cui all'Allegato C, prevedendo:

CONTRATTI DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO

Anno 2022			Tempo lavoro	Modalità di assunzione
N.	Cat.	profilo prof.le		
1	B1	Esecutore amministrativo	part time 50%	selezione ai sensi dell'art. 16, L.56/1987 e della D.G.R. 1219/2021.
1	C1	Istruttore Bibliotecario Sett. IV	tempo pieno	Concorso pubblico
1	C1	Istruttore Bibliotecario Sett. IV	tempo pieno	Utilizzo graduatoria altro ente
1	D1	Istruttore Direttivo Amministrativo Sett. IV	tempo pieno	progressione verticale art. 52, comma 1-bis, del d.lgs. 165/2001
1	B1	Operaio Sett. VI	tempo pieno	selezione ai sensi dell'art. 16, L.56/1987 e della D.G.R. 1219/2021
1	D1	Istruttore direttivo di Vigilanza Sett. VIII	tempo pieno	progressione verticale art. 52, comma 1-bis, del d.lgs. 165/2001

2023				
N.	Cat.	Profilo prof.le		

2024				
N.	Cat.	Profilo prof.le		

Considerato inoltre che l'ente intende procedere alle seguenti assunzioni di lavoro flessibile nel rispetto del tetto di spesa di cui all'art. 9, comma 28 del d.l.78/2010: Contratti di lavoro a tempo determinato o altre forme flessibili nel rispetto del limite di spesa, anno 2009, di Euro 106.060,28

ANNO 2022				
N	Cat	profilo prof.le	Motivazioni	Costo previsto ai fini del rispetto del limite di cui all'art.9 comma 28 D.Lgs. 78/2010 (€ 106.060,28)
1	D	Assistente sociale Sett. VII	Sostituzione maternità	€ 14.200,00
1	C	Istruttore Amministrativo - Messo notificatore	Interinale p.t. 18 ore per 12 mesi sostituzione maternità e messi notificatori	€ 20.000,00
		Utilizzo diretto dei lavoratori titolari di strumenti di sostegno al reddito.	Art. 26 D.Lgs. 150/2015 (non comporta spesa)	
		Tirocini formativi		€ 4.000,00
			TOTALE	€ 38.200,00

Constatato che il Comune di Piove di Sacco, a seguito delle verifiche effettuate in ordine ai presupposti di legge di cui all'art. 33, comma 2, del d.l. 34/2019, nonché al DM 17 marzo 2020 ed alla specifica circolare ministeriale redatta per fornire indicazioni alle amministrazioni, ha registrato un rapporto tra spesa di personale e media delle entrate correnti pari al 21,26%, al di sotto del valore soglia di cui alla tabella 1 del DM 17 marzo 2020 e pertanto è considerato un Comune virtuoso;

Alla luce di quanto sopra il Comune nell'anno 2022 può procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato nel limite del tetto di spesa massimo dell'ammontare di € 4.261.686,18;

Verificato che questo ente:

- ha rispettato gli obiettivi posti dalle regole sugli equilibri di bilancio nell'anno 2020;
- la spesa di personale, calcolata ai sensi del sopra richiamato art. 1, comma 557, della l. 296/2006, risulta contenuta con riferimento al valore medio del triennio 2011/2012/2013 come disposto dall'art. 1, comma 557-*quater* della l. 296/2006, introdotto dall'art. 3 del d.l. 90/2014, come si evince dagli allegati al bilancio di previsione 2020;
- l'ente ha adottato, con deliberazione di Giunta comunale n.19 del 26.02.2019 il piano di azioni positive per il triennio 2019- 2021;
- l'ente effettua la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art.33, comma 2, del d.lgs.165/2001, con la proposta deliberazione ora esaminata;
- questo ente ha adottato il P.E.G. Piano Esecutivo Di Gestione, Piano Dettagliato Degli Obiettivi e Piano della Performance 2021-2023 con delibera di Giunta Comunale n. 25 del 23/02/2021;
- l'ente ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione;
- l'ente alla data odierna ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett. c), del D.L 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008, n. 185, convertito in L. 28/1/2009, n. 2;
- l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 267/2000, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;
- pertanto questo ente non soggiace al divieto assoluto di procedere all'assunzione di personale altrimenti prevista dall'art. 76 del D.L. 112/2008;

Visto l'art. 19, comma 8, della legge 448/2001, secondo cui *“A decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39, comma 3 bis, della legge 27 dicembre 1997 n.449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate”*;

Richiamato l'art. 3, comma 10-*bis*, primo periodo, del d.l. 90/2014, per cui *“Il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni di cui al presente articolo da parte degli enti locali viene certificato dai revisori dei conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del bilancio annuale dell'ente”*;

Atteso che questo Organo è chiamato, a sensi dell'art. 19, comma 8, della legge 28 dicembre 2001, n. 448, ad esprimersi in merito alla compatibilità dei costi derivanti dalla rideterminazione della dotazione organica ed in ordine alla spesa per il piano del fabbisogno di personale, in conformità a quanto previsto dall'art. 39 della Legge 27 dicembre 1997, n. 449 e dall'art. 91 del T.U.E.L.;

Preso atto che ai sensi della novella legislativa i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione;

Atteso che con proprio verbale il Revisore dei Conti ha accertato la conformità del presente atto al rispetto del principio di contenimento della spesa imposto dalla normativa vigente;

Visti i pareri tecnico e contabile, rilasciati dai dirigenti/responsabili dei servizi competenti sulla proposta di deliberazione;

Alla luce delle considerazioni che precedono, ritiene che la proposta sia coerente alle disposizioni e presupposti di legge sopra citati e pertanto

DÀ ATTO

del rispetto alle prescrizioni di legge, della compatibilità dei costi derivanti dalla rideterminazione della dotazione organica sulla base dei fabbisogni di personale programmati per il triennio 2022/2024 con la proposta di deliberazione della giunta. Si attesta l'avvenuto rispetto del limite potenziale massimo di spesa della dotazione organica.

Il Collegio dei revisori

Il Presidente	Vivian Gianfranco
Componente	Ferro Adriano Giuseppe
Componente	Specchia Aldo