

COMUNE DI PIOVE DI SACCO
(Provincia di Padova)

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE N. 51/2020 del 15.07.2020

Il giorno 15 Luglio 2020 si è riunito in audioconferenza, il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Piove di Sacco, nominato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 29 giugno 2018, nelle persone di:

- Dott. Gianfranco Vivian - Presidente
- Dott. Diego Finco - Revisore
- Rag. Franco Longhi - Revisore

VISTA

la proposta di variazione nr. 4 al bilancio di previsione 2020-2022 sottoposta all'esame dell'Organo di Revisione per l'acquisizione del parere di cui al 1° comma, lettera b) dell'art. 239, del decreto legislativo 267/2000;

VISTO

L'articolo 175 del D.Lgs. n. 267/2000, recante disposizioni in materia di "variazioni al bilancio di previsione ed al piano esecutivo di gestione";

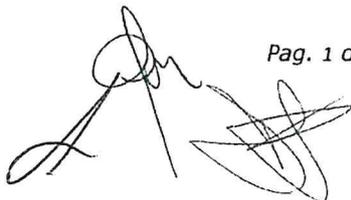
PRESO ATTO

Che, il documento unico di programmazione - DUP 2020/2022, e il Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022 sono stati approvati rispettivamente con deliberazione n. 63 e 64 del 19.12.2019 dal Consiglio Comunale;

Che, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 29/5/2020 è stato approvato il Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2019;

VISTI

I prospetti della variazione suddetta, elaborati dal Settore economico-finanziario dell'ente, allegati al presente atto a farne parte sostanziale ed integrante, contenenti le variazioni di bilancio in oggetto.


Pag. 1 di 4

VERIFICATO

il permanere degli equilibri di bilancio, a seguito delle variazioni proposte, ai sensi dell'art. 193, comma 1, del d.lgs. 267/2000.

PRESO ATTO

che le suddette variazioni, operate nel rispetto del disposto dell'art. 175 comma 5 del decreto legislativo n. 267/2000, garantiscono il mantenimento del pareggio di bilancio e la salvaguardia dei suoi equilibri ed il rispetto dei vincoli di finanza pubblica di cui alla legge n. 208 del 28/12/2015 e ss.mm.ii.;

EVIDENZIATO

che il bilancio di previsione, per effetto delle citate variazioni, pareggia nel seguente modo;

Esercizio	Competenza		Cassa	
	ENTRATA	SPESA	ENTRATA	SPESA
2020	€ 37.548.912,95	€ 37.548.912,95	€ 54.354.767,62	€ 37.979.454,95
2021	€ 28.688.546,00	€ 28.688.546,00	€ 0,00	€ 0,00
2022	€ 23.823.820,84	€ 23.823.820,84	€ 0,00	€ 0,00

VISTI

- i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile del Responsabile del servizio finanziario, espressi ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo n.267/2000;
- lo statuto ed il regolamento di contabilità;
- il Decreto Legislativo 267/2000;

GIUDICA

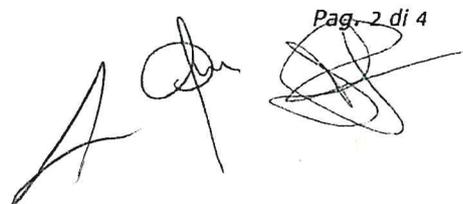
- **coerente** la variazione proposta con i programmi e progetti indicati dal Consiglio Comunale;
- **congrui** gli stanziamenti di spesa previsti in bilancio dopo la presente variazione, sulla base delle obbligazioni già assunte e da assumere dal Comune;
- **attendibili** le previsioni di entrata sulla base degli accertamenti finora realizzati e realizzabili e sulla base del trend storico;

e, pertanto

DELIBERA

di esprimere **Parere Favorevole** sulla proposta di variazione n. 4 al Bilancio di Previsione 2020/2022 – che sarà sottoposta all'approvazione del Consiglio Comunale comportante:

Pag. 2 di 4



- La variazione riporta i seguenti dati:

anno 2020	variazione di	competenza	cassa
Totale variazione entrate	€.	903.350,17	903.350,17
Variazioni in aumento	€.	1.015.035,15	1.015.035,15
Variazioni in diminuzione	€.	111.684,98	111.684,98

Totale spese variazione spesa	€.	903.350,17	120.035,07
Variazioni in aumento variazione spesa	€.	1.333.504,02	528.188,92
Variazioni in diminuzione	€.	430.153,85	408.153,85

anno 2021	variazione	di	competenza
Totale variazione entrate	€.		36.551,70
Variazioni in aumento	€.		36.551,70
Variazioni in diminuzione	€.		0,00

totale variazione spesa	€.		36.551,70
Variazioni in aumento	€.		36.551,70
Variazioni in diminuzione	€.		0,00

anno 2022	variazione	di	competenza
Totale variazione entrate	€.		150.852,54
Variazioni in aumento	€.		150.852,54
Variazioni in diminuzione	€.		0,00

Totale spese variazione spesa	€.		150.852,54
Variazioni in aumento variazione spesa	€.		150.852,54
Variazioni in diminuzione	€.		0,00

come meglio specificato negli allegati prospetti predisposti dal responsabile del servizio finanziario.

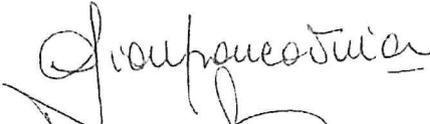


Pag. 3 di 4

Il Collegio dei Revisori dei Conti

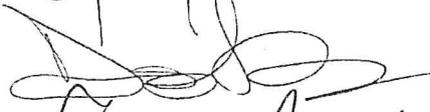
Dott. Gianfranco Vivian

(Presidente)



Dott. Diego Finco

(Revisore)



Rag. Franco Longhi

(Revisore)



COMUNE DI PIOVE DI SACCO
(Provincia di Padova)

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE N. 52 del 15 Luglio 2020

Il giorno 15 luglio 2020 si è riunito in audioconferenza il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Piove di Sacco, nominato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 29 giugno 2018, nelle persone di:

- Dott. Gianfranco Vivian - Presidente
- Dott. Diego Finco - Revisore
- Rag. Franco Longhi - Revisore

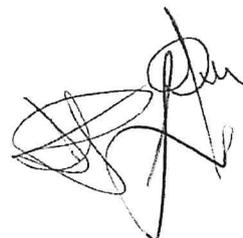
Per esaminare la richiesta di parere, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lett. b), p.to 6) del D.Lgs. n. 267/2000 sulla proposta di deliberazione consiliare avente ad oggetto:

RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO A SEGUITO DI SENTENZA DEL GIUDICE DI PACE DI PADOVA N. 1459-16 DEL 22.09.2016 - AVVERSO VERBALE N. 3258-P PER VIOLAZIONE ALLE NORME DEL CODICE DELLA STRADA

- viste le norme contenute nel Titolo VII del D.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare l'articolo 194;
- visti gli atti prodotti dall'Ente;

RILEVATO CHE trattasi di riconoscimento di un debito fuori bilancio ai sensi dell'art. 194, comma 1, lettera a) del D.Lgs. 267/2000 per un importo complessivo di € 266,32 derivante da sentenza del Giudice di Pace di Padova n. 1459-16 del 22.09.2016 - depositata il 05/10/2016 - a seguito di accoglimento di un ricorso presentato da un cittadino, in opposizione ex art. 204-bis del d.lgs 285/92 ed art. 7 del d.lgs 150/2011 avverso verbale n. 3258-P per violazione alle norme del vigente Codice della strada;

TENUTO CONTO dei pareri di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi degli artt. 49 e 147 bis del D.lgs n. 267/2000 dai funzionari competenti, il collegio, dopo un'attenta istruttoria svolta sulla documentazione prodotta



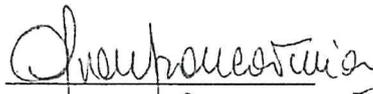
ESPRIME

parere **FAVOREVOLE** alla proposta di deliberazione consiliare esibita in data odierna ed avente per oggetto:

"RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO A SEGUITO DELLA SENTENZA DEL GIUDICE DI PACE DI PADOVA N. 1459-16 DEL 22.09.2016 DEPOSITATA IL 05.10.2016 PER L'IMPORTO DI € 266,32"

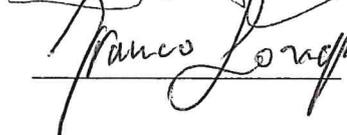
IL PRESIDENTE

Dott. Gianfranco Vivian



I REVISORI

Dott. Diego Finco

Rag. Franco Longhi

COMUNE DI PIOVE DI SACCO

(Provincia di Padova)

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE DI VERIFICA TRIMESTRALE N. 53 DEL 21/07/2020

Il giorno 21 luglio 2020, si è riunito su convocazione del presidente il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Piove di Sacco, nelle persone di:

- Dott. Rag. Gianfranco Vivian - Presidente
- Rag. Franco Longhi - Revisore
- Dott. Diego Finco – Revisore assente giustificato

Il Collegio prende atto delle seguenti risultanze alla data del 30/06/2020:

- Fondo di cassa al 01.01.2020	+	€	18.443.421,42
- Reversali emesse fino al n. 2011 – compreso	+	€	9.762.648,98
TOTALE	+	€	28.206.070,40
- Mandati emessi fino al n. 2221 – compreso	-	€	8.151.436,16
saldo contabile	+	€	20.054.634,24

- Fondo cassa iniziale del Tesoriere	+	€	18.443.421,42
- Riscossioni del Tesoriere	+	€	10.171.613,01
- Pagamenti del Tesoriere	-	€	8.358.784,94
saldo del Tesoriere	+	€	20.256.249,49
- saldo contabile del Comune	-	€	20.054.634,24
differenza	+	€	201.615,25

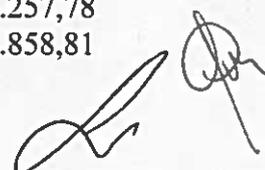
Riconciliazione

- Mandati emessi e non ancora pagati	+	€	158.492,74
- Pagamenti effettuati dal tesoriere senza mandati	-	€	365.841,52
- Introiti effettuati dal tesoriere senza reversali	+	€	409.924,03
- Reversali emesse e ancora da incassare	-	€	960,00
differenza	+	€	201.615,25

- Differenza per quadratura € -0,00

Alla data del 30.06.2020 risultano le seguenti situazioni contabili relative ai conti correnti postali:

- c/c n. 1039615644 "Riscossione canone COSAP"	Saldo	€	'18.873,95
- c/c n. 1039617707 "Riscoss. imp. Pubb. e dir. pub. aff."	Saldo	€	'3.244,93
- c/c n. 1040507848 "Riscoss.coatt.entrate trib.-extra trib."	Saldo	€	'612,63
- c/c n. 11203353 "Servizi Vari"	Saldo	€	'1.963,75
- c/c n. 17946351 "Servizi Sociali"	Saldo	€	'328,14
- c/c n. 210351 "Polizia Locale"	Saldo	€	'954,85
- c/c n. 30042360 "ICI – Violazioni"	Saldo	€	'902,30
- c/c n. 4321451 "Progetti solidarietà"	Saldo	€	'33,04
- c/c n. 75740423 "Verbali codice della strada"	Saldo	€	'34.257,78
- c/c n. 86373917 "Riscossione coattiva violazioni CdS"	Saldo	€	'5.858,81



TOTALE € '67.030,18

Il Collegio svolge controlli a campione sulle reversali di incasso e sui mandati di pagamento del secondo trimestre 2020, estrapolando i seguenti:

REVERSALI:

- n. 765 del 01/04/2020 di Euro 293,73 relativa a ritenuta IRPEF su fatt. n. 1/E del 26/02/2020 della psicologa Pegoraro Alessandra;
- n. 1312 del 05/05/2020 di Euro 60,00 relativa a coperture incassi di tassa partecipazione concorso pubblico – selezione per la copertura di tre posti di istruttore tecnico cat. C e di due posti di istruttore amministrativo contabile cat. C;
- n. 1804 del 16/06/2020 di Euro 1.761,47 relativa a split-payment istituzionale su fatt. n. 84 del 31/05/2020 di Cooperativa Sociale Idee Verdi a r.l..

MANDATI:

- n. 1173 del 01/04/2020 di Euro 1.500,00 a favore di Pegoraro Alessandra a saldo fatt. n. 1/E del 26/02/2020 relativa a percorso di psicoterapia in favore di minore – periodo maggio/dicembre 2019; regime fiscale della professionista: ordinario;
- n. 1828 del 26/05/2020 di Euro 2.578,50 a favore di Veronese Anna a saldo fatt. n. FE-2020-000003 del 01/05/2020 relativa a prestazione di psicoterapia presso il servizio di protezione, cura e tutela minori – periodo marzo/aprile 2020; regime fiscale della professionista: forfettario;
- n. 1970 del 16/06/2020 di Euro 9.768,14 a favore di Cooperativa Sociale Idee Verdi a r.l. a saldo fatt. n. 84 del 31/05/2020 relativa a servizi cimiteriali nei cimiteri frazionali e capoluogo – maggio 2020.

Il Collegio ha accertato, sulla base dei controlli a campione, che:

- i mandati di pagamento risultano emessi in forza di provvedimenti esecutivi e sono regolarmente estinti;
- le procedure per la contabilizzazione delle spese e delle entrate sono conformi alle disposizioni di legge;
- é rispettato il principio della competenza nella rilevazione degli accertamenti e degli impegni.

Adempimenti fiscali

E' stata verificata la liquidazione iva commerciale relativa al mese di giugno 2020 che porta un risultato a debito del Comune di Euro 22,15, da riportare in aumento del versamento previsto per il periodo successivo in quanto inferiore al minimo previsto di Euro 25,82.=.

L'IVA split payment istituzionale per € 35.624,05 relativa al mese di giugno 2020 è



stata versata all'Erario a mezzo modello F24 Enti Pubblici in data 16/07/2020 (mandato n. 2235 del 02/07/2020).

La comunicazione liquidazioni periodiche IVA per i mesi di gennaio, febbraio e marzo 2020 è stata presentata all'Agenzia delle Entrate a mezzo servizio telematico in data 28/05/2020, codice identificativo 258682293.=.

Tempi medi di pagamento

Il Collegio verifica inoltre l'avvenuta attestazione della tempestività dei pagamenti per il secondo trimestre 2020 pari a -8,39, del 09/07/2020.

Trasmissione del Rendiconto 2019 alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche

Il Collegio prende atto che l'Ente in data 03/06/2020, ha trasmesso alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche, di cui all'art. 13, comma 3, della L. n. 196/2009, il Rendiconto di gestione relativo all'esercizio 2019, corredato dagli allegati previsti dalla legge e dal Piano degli indicatori e dei risultati attesi, ai sensi del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 12 maggio 2016 e del relativo Allegato tecnico di trasmissione del 19 aprile 2018; acquisizione in data 03/06/2020 con numero di protocollo RGS 80549.

Trasmissione del Bilancio di previsione alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche

Il Collegio prende atto che l'Ente in data 09/01/2020 ha trasmesso alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche, di cui all'art. 13, comma 3, della L. n. 196/2009, il Bilancio di previsione relativo al triennio 2020-2022 al fine di consentire il controllo e il monitoraggio dei conti pubblici, ai sensi del Decreto del Ministero dell'Interno del 9 febbraio 2018; acquisizione in data 09/01/2020 con numero di protocollo RGS 5011.

Relazione sulla Performance

Il Collegio dei Revisori prende atto della Relazione Annuale della Giunta sulla performance validata dal nucleo di valutazione in data 07-08/04/2020, e approvata con deliberazione n. 14 del 29/05/2020 predisposta ai sensi dell'art. 151, comma 6, e 231 del D.Lgs. 267/2000 in ordine alle valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti.

Relazione accompagnatoria al conto annuale del personale 2019

Il Collegio prende atto che in data 09/07/2020 è stata trasmessa in via telematica la Relazione accompagnatoria al conto annuale del personale 2019, come previsto dall'art. 60, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001.

Il conto annuale rappresenta uno strumento di verifica e monitoraggio del costo del personale, nonché di analisi della relativa gestione. Con i dati forniti sono sviluppati



parametri e indicatori tesi a consentire una migliore gestione del personale.

Spese di Rappresentanza

Il Collegio prende atto che il prospetto in cui sono elencate le spese di rappresentanza è stato inviato alla Corte dei Conti tramite servizio Conte il 17/07/2020 – protocollo 0003728-17/07/2020-SC VEN ed è stato pubblicato sul sito internet dell'Ente stesso.

Servizio Economale

Il collegio prende atto che alla data del 20.07.2020 il fondo di economato presenta un saldo contanti di €.701,25.=.

La gestione economato Entrate/spese diverse, compresa la consistenza fisica, risulta pari ad € 10.000,00:

- il saldo del conto corrente €.8.317,46;
- contanti in cassa €. 701,25;
- anticipo a uffici € 0,00;
- marche da bollo € 0,00;
- mandati emessi ancora da incassare € 0,00;
- bollette in uscita da regolarizzare mese di Luglio dal n.104 al n.118 per €981,29;
- bollette in entrata da regolarizzare n. 0 per € 00,00.=.

Il presente verbale viene redatto in 1 esemplare originale e previa lettura ed approvazione di tutti gli interventi, sottoscritti come appresso.

I REVISORI

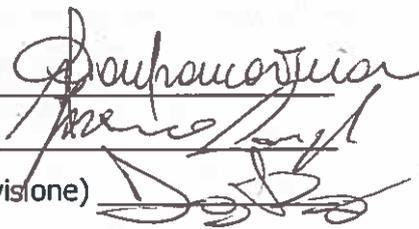
IL PRESIDENTE

I REVISORI

Dott. Rag. Gianfranco Vivian

Rag. Franco Longhi

Dott. Diego Finco (per presa visione)



COMUNE DI PIOVE DI SACCO
(Provincia di Padova)

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE N. 54 del 24 luglio 2020

Il giorno 24 luglio 2020 si è riunito in audioconferenza il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Piove di Sacco, nominato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 29 giugno 2018, nelle persone di:

Dott. Gianfranco Viviani - Presidente
Dott. Diego Finco - Revisore
Rag. Franco Longhi - Revisore

Al fine di esaminare la documentazione posta a disposizione e procedere alla redazione del **Parere del collegio dei revisori dei conti sull'aggiornamento del piano triennale dei fabbisogni di personale 2020-2022**

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Richiamati i seguenti disposti di legge:

- l'art. 6 del d.lgs. 165/2001
- l'art. 33 del d.lgs.165/2001
- l'art. 1, commi 557, 557-bis, 557-ter e 557-quater, della legge 27 dicembre 2006, n. 296
- l'art. 33, comma 2 del d.l. 34/2019
- l'art. 3 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito in legge 114/2014
- l'art.1, comma 228, della legge 208/2015
- l'art. 9, comma 28, del d.l. 78/2010
- l'articolo 36, comma 2 del d.lgs.165/2001

Visto il Decreto 8/05/2018, con cui il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche", pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale del 27 luglio 2018;

Visto il decreto ministeriale 17 marzo 2020, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, serie generale, n.108 del 27/04/2020, attuativo dell'art. 33, comma 2 del d.l. 34/2019;

Vista la circolare ministeriale sul DM attuativo dell'art. 33, comma 2, del d.l. 34/2019, che fornisce indicazioni operative sull'applicazione della novella legislativa;

Vista la proposta di deliberazione, con la quale la Giunta Comunale intende approvare il piano triennale dei fabbisogni di personale, per il triennio 2020/2022;

Vista la relazione illustrativa tecnico finanziaria predisposta dai dirigenti/responsabili dei servizi competenti;

Visti gli allegati e i prospetti di calcolo:

Allegato A – Spese di personale di cui all'art. 1, comma 557 della l. 296/2006

Allegato B – Capacità assunzionale 2020/2022

Allegato C – Dotazione organica e raccordo tra dotazione organica e limite massimo potenziale di spesa;

Considerato che l'amministrazione intende procedere alle assunzioni di cui al seguente prospetto:

anno 2020:

n.	Ckt	Profilo Professionale / Settore	Tempo Lavoro	Spesa annua	Tipologia di Assunzione					
					Graduatoria/ Concorso	Mobilità	Centro per l'Impiego	Progressione di carriera / verticale	Stabilizzazione	Altro
1	DI	Istruttore Direttivo Tecnico Sett. V	T.P.	34232	si					
1	DI	Istruttore Direttivo Tecnico Informatico	P.T. 18 h	16867	si					
1	CI	Agente P.L.	T.P.	33163	si					
1	CI	Agente P.L.	T.P.	33163	si					
1	CI	Perito elettrotecnico	T.P.	31949	si					
1	DI	Istruttore Direttivo Amministrativo	T.P.	34232					si	
1	BI	Esecutore ann.vo	P.T. 20 h	15391			si			
1	DI	Ufficiale P.L.	T.P.	34232	si					
1	DI	Ufficiale P.L.	T.P.	34232		si				

anno 2021:

n.	Cat	Profilo Professionale / Settore	Tempo Lavoro	Spesa annua	Tipologia di Assunzione					
					Graduatoria/ Concorso	Mobilità	Centro per l'Impiego	Progressione di carriera / verticale	Stabilizzazione	Altro
1	CI	Agente P.L.	T.P.	33163	si					

Anno 2022:

n.	Cat	Profilo Professionale / Settore	Tempo Lavoro	Spesa annua	Tipologia di Assunzione					
					Graduatoria/ Concorso	Mobilità	Centro per l'Impiego	Progressione di carriera / verticale	Stabilizzazione	Altro
1	CI	Agente P.L.	T.P.	33163	si					

Constatato che il Comune di Piove di Sacco, a seguito delle verifiche effettuate in ordine ai presupposti di legge di cui all'art. 33, comma 2, del d.l. 34/2019, nonché al DM 17 marzo 2020 ed alla specifica circolare ministeriale redatta per fornire indicazioni alle amministrazioni, ha registrato un rapporto tra spesa di personale e media delle entrate correnti pari al 21,80 %, al di sotto del valore soglia di cui alla tabella 1 del DM 17 marzo 2020 e pertanto è considerato un Comune virtuoso;

Alla luce di quanto sopra il Comune può procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato entro lo spazio finanziario di € 325.567,54

Verificato che il Comune di Piove di Sacco:

- ha rispettato gli obiettivi posti dalle regole sugli equilibri di bilancio nell'anno 2019;
- la spesa di personale, calcolata ai sensi del sopra richiamato art. 1, comma 557, della l. 296/2006, risulta contenuta con riferimento al valore medio del triennio 2011/2012/2013 come disposto dall'art. 1, comma 557-*quater* della l. 296/2006, introdotto dall'art. 3 del d.l. 90/2014, come si evince dagli allegati al bilancio di previsione 2020;
- ha adottato, con deliberazione di Giunta comunale n.19 del 26.02.2019 il piano di azioni positive per il triennio 2019 - 2021;
- ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art.33, comma 2, del d.lgs.165/2001, con il piano triennale dei fabbisogni di personale approvato con il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2020 2022;

- ha adottato il Piano della Performance/Peg/Piano degli Obiettivi con DGC n.15 del 11.02.2020;
- ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione;
- alla data odierna ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett. c), del D.L 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008, n. 185, conv. in L. 28/1/2009, n. 2;
- non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n.267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;
- pertanto il Comune di Piove di Sacco non soggiace al divieto assoluto di procedere all'assunzione di personale altrimenti prevista dall'art. 76 del D.L. 112/2008;

Visto l'art. 19, comma 8, della legge 448/2001, secondo cui "A decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39, comma 3 bis, della legge 27 dicembre 1997 n.449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate";

Richiamato l'art. 3, comma 10-bis, primo periodo, del d.l. 90/2014, per cui "Il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni di cui al presente articolo da parte degli enti locali viene certificato dai revisori dei conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del bilancio annuale dell'ente";

Atteso che con proprio verbale il collegio dei Revisori dei Conti ha accertato la conformità del presente atto al rispetto del principio di contenimento della spesa imposto dalla normativa vigente;

Visti i pareri tecnico e contabile, rilasciati dai dirigenti/responsabili dei servizi competenti sulla proposta di deliberazione;

Atteso che questo Organo è chiamato, a sensi dell'art. 19, comma 8, della legge 28 dicembre 2001, n. 448, ad esprimersi in merito alla compatibilità dei costi derivanti dalla rideterminazione della dotazione organica ed in ordine alla spesa per il piano del fabbisogno di personale, in conformità a quanto previsto dall'art. 39 della Legge 27 dicembre 1997, n. 449 e dall'art. 91 del T.U.E.L.;

Alla luce delle considerazioni che precedono, ritiene che la proposta sia coerente alle disposizioni e presupposti di legge sopra citati e pertanto

DÀ ATTO

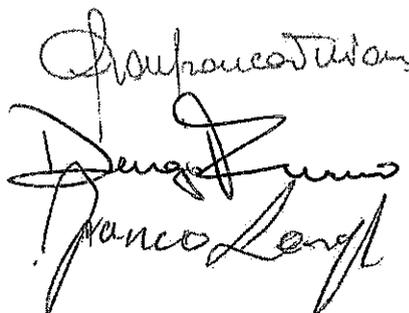
del rispetto alle prescrizioni di legge, della compatibilità dei costi derivanti dalla rideterminazione della dotazione organica sulla base dei fabbisogni di personale programmati per il triennio 2020/2022 con la proposta di deliberazione della giunta. Si attesta l'avvenuto rispetto del limite potenziale massimo di spesa della dotazione organica.

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Dott. Gianfranco Vivian (Presidente)

Dott. Diego Finco (Revisore)

Rag. Franco Longhi (Revisore)



COMUNE DI PIOVE DI SACCO

(Provincia di Padova)

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE N. 55 del 17 settembre 2020

Il giorno 17 Settembre 2020 si è riunito in audioconferenza il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Piove di Sacco, nominato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 29 giugno 2018, nelle persone di:

- Dott. Gianfranco Vivian - Presidente
- Dott. Diego Finco - Revisore
- Rag. Franco Longhi - Revisore

VISTA

la deliberazione di Giunta Comunale nr. 82 del 15.09.2020 avente ad oggetto : VARIAZIONE NR. 3 AL BILANCIO DI PREVISIONE 2020-2022 NEI TERMINI DI COMPETENZA E DI CASSA - D'URGENZA AI SENSI DEGLI ARTT. 42 CO. 4 E 175 CO. 4 D.LGS 267/2000 TUEL, sottoposta all'esame dell'Organo di Revisione per l'acquisizione del parere di cui al 1° comma, lettera b) dell'art. 239, del decreto legislativo 267/2000;

VISTO

L'articolo 175 del D.Lgs. n. 267/2000, recante disposizioni in materia di "variazioni al bilancio di previsione ed al piano esecutivo di gestione";

PRESO ATTO

Che, il documento unico di programmazione – DUP 2020/2022, e il Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022 sono stati approvati rispettivamente con deliberazione n. 63 e 64 del 19.12.2019 dal Consiglio Comunale;

Che, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 29/05/2020 è stato approvato il Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2019;



VISTI

I prospetti della variazione suddetta, elaborati dal Settore economico-finanziario dell'ente, allegati al presente atto a farne parte sostanziale ed integrante, contenenti le variazioni di bilancio in oggetto.

VERIFICATO

il permanere degli equilibri di bilancio, a seguito delle variazioni proposte, ai sensi dell'art. 193, comma 1, del d.lgs. 267/2000.

PRESO ATTO

che le suddette variazioni, operate nel rispetto del disposto dell'art. 175 comma 5 del decreto legislativo n. 267/2000, garantiscono il mantenimento del pareggio di bilancio e la salvaguardia dei suoi equilibri ed il rispetto dei vincoli di finanza pubblica;

EVIDENZIATO

che il bilancio di previsione, per effetto delle citate variazioni, pareggia nel seguente modo;

Esercizio	Competenza		Cassa	
	ENTRATA	SPESA	ENTRATA	SPESA
2020	€ 37.935.217,14	€ 37.935.217,14	€ 54.741.071,81	€ 38.069.571,81
2021	€ 28.697.341,00	€ 28.697.341,00	€ 0,00	€ 0,00
2022	€ 23.823.820,84	€ 23.823.820,84	€ 0,00	€ 0,00

VISTI

- i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile del Responsabile del servizio finanziario, espressi ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo n.267/2000;
- lo statuto ed il regolamento di contabilità;
- il Decreto Legislativo 267/2000 e s.m.i.;

GIUDICA

- **coerente** la variazione proposta con i programmi e progetti indicati dal Consiglio Comunale;
- **congrui** gli stanziamenti di spesa previsti in bilancio dopo la presente variazione, sulla base delle obbligazioni già assunte e da assumere dal Comune;
- **attendibili** le previsioni di entrata sulla base degli accertamenti finora realizzati e realizzabili e sulla base del trend storico;



e, pertanto

DELIBERA

di esprimere parere favorevole sulla proposta di variazione al Bilancio di Previsione 2020/2022 che sarà sottoposta all'approvazione del Consiglio Comunale contenente i seguenti dati:

Anno 2020

ENTRATA		Importo	Importo
Variazioni in aumento	CO	456.512,72	
	CA	456.512,72	
Variazioni in diminuzione	CO		89.200,00
	CA		89.200,00
SPESA		Importo	Importo
Variazioni in aumento	CO		467.062,72
	CA		182.275,39
Variazioni in diminuzione	CO	99.750,00	
	CA	99.750,00	
TOTALE A PAREGGIO	CO	556.262,72	556.262,72
	CA	556.262,72	271.475,39

Anno 2021

ENTRATA		Importo	Importo
Variazioni in aumento	CO	21.000,00	
Variazioni in diminuzione	CO		19.250,00
SPESA		Importo	Importo
Variazioni in aumento	CO		21.000,00
Variazioni in diminuzione	CO	19.250,00	
TOTALE A PAREGGIO	CO	40.250,00	40.250,00

come meglio specificato negli allegati prospetti predisposti dal responsabile del servizio finanziario.

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Dott. Gianfranco Vivian (Presidente)

Dott. Diego Finco (Revisore)

Rag. Franco Longhi (Revisore)



COMUNE DI PIOVE DI SACCO

Provincia di Padova

**RELAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE
SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE CONSILIARE E SULLO
SCHEMA DI BILANCIO CONSOLIDATO 2019**

L'Organo di Revisione

VIVIAN Gianfranco - Presidente

LONGHI Franco - Componente

FINCO Diego - Componente

Sommario

INTRODUZIONE.....	4
RETTIFICHE DI PRE-CONSOLIDAMENTO	7
ED ELISIONI DELLE OPERAZIONI INFRAGRUPPO	7
VERIFICHE DEI SALDI RECIPROCI TRA I COMPONENTI DEL GRUPPO	8
VERIFICHE SUL VALORE DELLE PARTECIPAZIONI E DEL PATRIMONIO NETTO	8
CONTO ECONOMICO CONSOLIDATO.....	8
STATO PATRIMONIALE CONSOLIDATO	11
RELAZIONE SULLA GESTIONE CONSOLIDATA E NOTA INTEGRATIVA	13
OSSERVAZIONI E CONSIDERAZIONI	14
CONCLUSIONI	14

Comune di Piove di Sacco

L'Organo di Revisione

Verbale n. 56 dell'8 ottobre 2020

RELAZIONE SUL BILANCIO CONSOLIDATO 2019

L'Organo di Revisione esaminato lo schema di bilancio consolidato 2019, composto da Conto Economico, Stato Patrimoniale, Relazione sulla gestione consolidata comprensiva della Nota Integrativa;

Visto:

- il D.Lgs. n.267/2000 ed in particolare l'art. 233-bis "Il Bilancio consolidato" e l'art. 239, comma 1, lett. d-bis);
- il D.Lgs. n. 118/2011, come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- i principi contabili applicati ed in particolare l'allegato n. 4/4 al D.Lgs. n. 118/2011 "*Principio contabile applicato concernente il bilancio consolidato*";

all'unanimità

Approva

l'allegata relazione sulla proposta di deliberazione consiliare n. 46 del 07/10/2020 relativa al bilancio consolidato 2019 e sullo schema di bilancio consolidato per l'esercizio finanziario 2019 del Comune di Piove di Sacco che forma parte integrante e sostanziale del presente verbale.

L'Organo di Revisione
VIVIAN Gianfranco - Presidente
LONGHI Franco - Componente
FINCO Diego - Componente

INTRODUZIONE

L'Organo di Revisione nelle persone di Vivian Gianfranco (Presidente), Longhi Franco (Componente), Finco Diego (Componente);

Premesso

- che con deliberazione consiliare n. 14 del 29/05/2020 è stato approvato il rendiconto della gestione per l'esercizio 2019;
- che questo Organo con relazione approvata con verbale n. 46 del 08/05/2020 ha espresso parere al rendiconto della gestione per l'esercizio 2019;

Visto

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 88 del 06/10/2020 di approvazione dello schema di bilancio consolidato 2019;
- la proposta di deliberazione consiliare n. 46 del 07/10/2020 e lo schema del bilancio consolidato per l'esercizio 2019 completo di:
 - Conto Economico;
 - Stato Patrimoniale;
 - Relazione sulla gestione consolidata comprensiva della Nota Integrativa;

Premesso che

- la formazione del bilancio consolidato è guidata dal Principio contabile applicato di cui all'allegato n. 4/4 al D.Lgs. n. 118/2011;
- il punto 6) del sopra richiamato principio contabile dispone testualmente *"per quanto non specificatamente previsto nel presente documento si fa rinvio ai Principi contabili generali civilistici e a quelli emanati dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC)"*;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 159 del 17/12/2019, l'ente ha approvato l'elenco, di cui al par. 3.1) del Principio contabile 4/4 del D.Lgs. n. 118/2011, dei soggetti che compongono il perimetro del consolidamento (GAP) e l'elenco dei soggetti componenti il GAP (indicati anche nel DUP) compresi nel bilancio consolidato;
- le aziende, le società e gli enti inseriti nell'elenco 1 di cui al par. 3.1 del Principio contabile applicato concernente il bilancio consolidato (Allegato 4/4 al D.Lgs.n.118/2011), che compongono il gruppo amministrazione pubblica, sono i seguenti:

Organismo partecipato	Sede	Capitale Sociale/ Fondo di dotazione (€)	Capogruppo diretta	% di partec. Comune di Piove di Sacco	Classificazione
Consorzio di Bacino Padova Quattro	Via Cavour, 27/B 35028 Piove di Sacco (Pd)	16.626	Comune di Piove di Sacco	16,14%	Ente strumentale partecipato
Consiglio di Bacino del Bacchiglione	Via Palladio, 128 36030 Villaverla (Vi)	0	Comune di Piove di Sacco	1,74%	Ente strumentale partecipato
Consiglio di Bacino Padova Sud		Inattivo	Comune di Piove di Sacco	7,61%	Ente strumentale partecipato

- le aziende, le società e gli enti inseriti nell'elenco 2 di cui al par. 3.1) del Principio contabile applicato concernente il bilancio consolidato (Allegato 4/4 al D.Lgs. n. 118/11), componenti del gruppo amministrazione pubblica compresi nel bilancio consolidato, sono i seguenti:

Organismo partecipato	Sede	Capitale Sociale/ Fondo di dotazione (€)	Capogruppo diretta	% di partec. Comune di Piove di Sacco	Classificazione
Consiglio di Bacino del Bacchiglione	Via Palladio, 128 36030 Villaverla (Vi)	0	Comune di Piove di Sacco	1,74%	Ente strumentale partecipato

- il perimetro di consolidamento è stato individuato in conformità al Principio contabile applicato concernente il bilancio consolidato (Allegato 4/4 al D.Lgs. n. 118/2011);
- l'ente con appositi atti ha comunicato agli organismi, alle aziende e alle società l'inclusione delle stesse nel perimetro del proprio bilancio consolidato,
- l'ente ha trasmesso a ciascuno di tali enti l'elenco degli organismi compresi nel consolidato;
- l'ente ha preventivamente impartito le direttive necessarie al fine di rendere possibile la predisposizione del bilancio consolidato di cui al paragrafo 3.2 lett. c) del Principio contabile applicato concernente il bilancio consolidato (Allegato 4/4 al d.lgs. n. 118/2011);

- le direttive di cui al punto 2.1 secondo la valutazione dell'Organo di revisione sono corrispondenti a norme, regolamenti e principi contabili;
- l'ente territoriale capogruppo ha ricevuto la documentazione contabile da parte dei propri componenti del gruppo, in particolare:
 - le informazioni necessarie all'elaborazione del bilancio consolidato secondo i principi contabili e lo schema previsti dal D.Lgs. 118/2011;
 - la riclassificazione dello stato patrimoniale e del conto economico secondo lo schema previsto dall'allegato 11 al D.Lgs 118/2011.
- che le predette informazioni necessarie sono riportate nelle Note Integrative per ogni entità ove ognuna di esse evidenzia:
 - i criteri di valutazione applicati;
 - le ragioni delle più significative variazioni intervenute nella consistenza delle voci dell'attivo e del passivo rispetto all'esercizio precedente (escluso il primo anno di elaborazione del bilancio consolidato);
 - l'ammontare dei crediti e dei debiti di durata residua superiore a cinque anni;
 - l'ammontare dei debiti assistiti da garanzie reali su beni di imprese incluse nel consolidamento, con specifica indicazione della natura delle garanzie;
 - la composizione delle voci "ratei e risconti" dello stato patrimoniale, quando il loro ammontare è significativo;
 - la composizione delle voci "altri accantonamenti" dello stato patrimoniale, quando il loro ammontare è significativo;
 - la suddivisione degli interessi e degli altri oneri finanziari tra le diverse tipologie di finanziamento;
 - la composizione delle voci "proventi straordinari" e "oneri straordinari", quando il loro ammontare è significativo;
 - l'ammontare dei compensi spettanti agli amministratori e ai sindaci dell'impresa capogruppo per lo svolgimento di tali funzioni anche in altre imprese incluse nel consolidamento;
 - gli strumenti finanziari derivati il loro fair value, le informazioni sulla loro entità e sulla loro natura;
 - l'indicazione separata dei ricavi realizzati dalla singola entità (o dal gruppo) direttamente attribuibili al Comune, rispetto al totale dei ricavi d'esercizio;
 - le spese di personale utilizzato a qualsiasi titolo, e con qualsivoglia tipologia contrattuale;
 - le perdite ripianate dal Comune, negli ultimi tre anni, attraverso conferimenti o altre operazioni finanziarie.

- sulla base dei dati esposti nel Conto Economico e nello Stato Patrimoniale 2019 del Comune di Piove di Sacco, si è provveduto ad individuare la cosiddetta “*soglia di rilevanza*” da confrontare con i parametri societari indicati alla lett. a) del punto 3.1) del principio contabile sul consolidamento;
- le soglie di rilevanza dei tre parametri, come desunti dal Conto Economico e dallo Stato Patrimoniale del Comune, risultano le seguenti:

	Attivo Patrimoniale	Patrimonio Netto	Ricavi Caratteristici
Comune di Piove di Sacco – Anno 2018	93.793.991,43	74.398.871,12	17.379.365,98
3% dei valori del Comune	2.813.819,74	2.231.966,13	521.380,98
10% dei valori del Comune	9.379.399,14	7.439.887,11	1.737.936,60

PRESENTA

i risultati dell'analisi svolta e le attestazioni sul Bilancio Consolidato 2019.

RETTIFICHE DI PRE-CONSOLIDAMENTO ED ELISIONI DELLE OPERAZIONI INFRAGRUPPO

- Nell'ambito delle attività di controllo, l'Organo di revisione ha verificato che siano state contabilizzate le rettifiche di pre-consolidamento indispensabili a rendere uniformi i bilanci da consolidare;
- Si precisa che non è stato necessario procedere alla rettifica di pre-consolidamento ed elisioni delle operazioni infragruppo in quanto i bilanci sono uniformi e non esistono operazioni infragruppo;

VERIFICHE DEI SALDI RECIPROCI TRA I COMPONENTI DEL GRUPPO

- L'Organo di revisione del Comune di Piove di Sacco e gli organi di controllo dei rispettivi componenti del Gruppo, hanno opportunamente asseverato i crediti e i debiti reciproci di cui all'art. 11, comma 6, lett. j) del d.lgs n. 118/2011 in sede di chiusura del Rendiconto della gestione dell'esercizio precedente a quello in corso (Delibera Sezione Autonomie n. 2/2016);
- Non sono state rilevate operazioni contabili infragruppo che l'Ente ha ritenuto irrilevanti nell'elaborazione del bilancio consolidato.

VERIFICHE SUL VALORE DELLE PARTECIPAZIONI E DEL PATRIMONIO NETTO

- Il valore delle partecipazioni iscritte nel patrimonio dell'Ente capogruppo appartenenti al Gruppo Amministrazione Pubblica è stato rilevato con il metodo del patrimonio netto già alla data del rendiconto dell'esercizio 2019;
- le differenze di consolidamento sono state opportunamente iscritte nel bilancio consolidato, in conformità a quanto disposto dal principio contabile;
- con riferimento all'eliminazione delle partecipazioni con la relativa quota di patrimonio netto, non sono state rilevate differenze (sia positive che negative) da annullamento.

CONTO ECONOMICO CONSOLIDATO

Il Bilancio Consolidato 2019 nel suo complesso offre una rappresentazione veritiera e corretta della consistenza patrimoniale e finanziaria del **"Gruppo amministrazione pubblica del Comune di Piove di Sacco"**.

La Relazione sulla gestione consolidata comprensiva della Nota Integrativa indica, complessivamente, il percorso seguito per identificare tra gli enti e le **società inserite nel perimetro di consolidamento** quelli significativi, escludendo, come indicato dal principio contabile applicato di cui all'allegato n. 4/4 al D.Lgs. n. 118/2011, quelli che si presentavano irrilevanti, cioè con valori patrimoniali, finanziari ed economici inferiori al 3% rispetto a quelli della capogruppo "Comune di Piove di Sacco".

Ai fini dell'analisi è stato anche considerato che la **sommatoria** delle percentuali dei bilanci singolarmente irrilevanti presenta, per ciascuno dei parametri, un'incidenza inferiore al 10 per cento rispetto alla posizione patrimoniale, economica e finanziaria della capogruppo:

VERIFICA DI IRRILEVANZA AGGREGATA			
	Attivo Patrimoniale	Patrimonio Netto	Ricavi Caratteristici
Totale aggregato soglie inferiori 3%	166.621,00	74.186,00	56.073,00
10% dei valori del Comune	9.379.399,14	7.439.887,11	1.737.936,60
incidenza inferiore 10%	incidenza inferiore 10%	incidenza inferiore 10%	incidenza inferiore 10%

Nella seguente tabella sono riportati il risultato d'esercizio ed i principali aggregati del Conto economico consolidato, evidenziando le variazioni rispetto al precedente esercizio:

nella colonna (A) i dati economici consolidati esercizio 2019;

nella colonna (B) i dati economici consolidati esercizio 2018;

nella colonna (C) la differenza tra la colonna (A) e la colonna (B).

CONTO ECONOMICO				
	Voce di Bilancio	Conto economico consolidato 2019 (A)	Conto economico consolidato 2018 (B)	Differenza (A-B)
A	<i>componenti positivi della gestione</i>	17.389.580,63	16.832.621,76	556.958,87
B	<i>componenti negativi della gestione</i>	15.168.831,74	13.791.679,60	1.377.152,14
	Risultato della gestione	2.220.748,89	3.040.942,16	-820.193,27
C	<i>Proventi ed oneri finanziari</i>			
	<i>proventi finanziari</i>	20.146,15	15.720,71	4.425,44
	<i>oneri finanziari</i>	422.167,53	532.968,72	-110.801,19
D	<i>Rettifica di valore attività finanziarie</i>			
	<i>Rivalutazioni</i>			0,00
	<i>Svalutazioni</i>	517,50		517,50
	Risultato della gestione operativa	1.818.210,01	2.523.694,15	-705.484,14
E	<i>proventi straordinari</i>	496.606,08	477.469,25	19.136,83
E	<i>oneri straordinari</i>	75.409,38	106.592,32	-31.182,94
	Risultato prima delle imposte	2.239.406,71	2.894.571,08	-655.164,37
	<i>imposte</i>	229.344,40	226.117,73	3.226,67
**	Risultato d'esercizio comprensivo della quota di terzi	2.010.062,31	2.668.453,35	-658.391,04

Nella seguente tabella sono riportati il risultato d'esercizio ed i principali aggregati del Conto economico consolidato, evidenziando le variazioni rispetto al Conto economico del Comune di Piove di Sacco (ente capogruppo):

CONTO ECONOMICO				
	Voce di Bilancio	Bilancio consolidato 2019 (A)	Bilancio Comune di Piove di Sacco 2019 (B)	Differenza (A-B)
A	<i>componenti positivi della gestione</i>	17.389.580,63	17.379.365,98	10.214,65
B	<i>componenti negativi della gestione</i>	15.168.831,74	15.159.074,83	9.756,91
	Risultato della gestione	2.220.748,89	2.220.291,15	457,74
C	<i>Proventi ed oneri finanziari</i>			
	<i>proventi finanziari</i>	20.146,15	20.146,14	0,01
	<i>oneri finanziari</i>	422.167,53	422.167,53	0,00
D	<i>Rettifica di valore attività finanziarie</i>			0,00
	<i>Rivalutazioni</i>			0,00
	<i>Svalutazioni</i>	517,50	517,50	0,00
	Risultato della gestione operativa	1.818.210,01	1.817.752,26	457,75
E	<i>proventi straordinari</i>	496.606,08	496.555,68	50,40
E	<i>oneri straordinari</i>	75.409,38	75.409,22	0,16
	Risultato prima delle imposte	2.239.406,71	2.238.898,72	507,99
	<i>Imposte</i>	229.344,40	229.101,19	243,21
*	Risultato d'esercizio comprensivo della quota di terzi	2.010.062,31	2.009.797,53	264,78

Analisi dei principali componenti positivi e negativi del Conto Economico Consolidato per le quali sono state operate elisioni di importo significativo: Nessuna

STATO PATRIMONIALE CONSOLIDATO

Nella seguente tabella sono riportati i principali aggregati dello Stato patrimoniale consolidato, evidenziando le variazioni rispetto al precedente esercizio:

- nella colonna (A) i dati patrimoniali consolidati esercizio 2019;
- nella colonna (B) i dati patrimoniali consolidati esercizio 2018;
- nella colonna (C) la differenza tra la colonna (A) e la colonna (B).

<i>Attivo</i>	Stato Patrimoniale consolidato 2019 (A)	Stato Patrimoniale consolidato 2018 (B)	Differenza (C = A-B)
Immobilizzazioni immateriali	4.656,69	128,50	4.528,19
Immobilizzazioni materiali	73.043.739,07	67.554.527,78	5.489.211,29
Immobilizzazioni finanziarie	327.137,19	354.671,13	-27.533,94
Totale immobilizzazioni	73.375.532,95	67.909.327,41	5.466.205,54
Rimanenze			0,00
Crediti	1.793.240,83	2.264.404,98	-471.164,15
Altre attività finanziarie			0,00
Disponibilità liquide	18.623.109,55	14.662.752,80	3.960.356,75
Totale attivo circolante	20.416.350,38	16.927.157,78	3.489.192,60
Ratei e risconti	22.192,86	40.556,00	-18.363,14
Totale dell'attivo	93.814.076,19	84.877.041,19	8.937.035,00
Passivo			
Patrimonio netto	74.399.135,90	64.230.492,95	10.168.642,95
Fondo rischi e oneri	983.267,48	733.105,79	250.161,69
Trattamento di fine rapporto			0,00
Debiti	13.011.744,72	15.493.426,16	-2.481.681,44
Ratei, risconti e contributi agli investimenti	5.419.928,09	4.420.016,29	999.911,80
Totale del passivo	93.814.076,19	84.877.041,19	8.937.035,00
Conti d'ordine	4.407.242,76	3.088.101,71	1.319.141,05

La verifica degli elementi patrimoniali al 31/12/2019 ha evidenziato:

ATTIVO

Immobilizzazioni immateriali

Il valore complessivo è pari a euro 4.656,69

Immobilizzazioni materiali

Il valore complessivo è pari a euro 73.043.739,07

Al riguardo si osserva che

I beni demaniali ammontano ad € 33.954.729,89

Le altre immobilizzazioni materiali ammontano ad € 36.852.292,82

Le immobilizzazioni in corso ammontano ad € 2.236.716,36

Immobilizzazioni finanziarie

Il valore complessivo è pari a euro 327.137,19

Sono relative in particolare al valore delle quote di Hera Spa

Crediti

Il valore complessivo è pari a euro 1.793.240,83

Si evidenziano le voci più significative:

- € 540.434,52 – crediti da tributi
- € 944.037,91 – crediti da amministrazioni pubbliche per contributi

Disponibilità liquide

- Le disponibilità liquide ammontano a euro 18.623.109,55 disponibili presso gli istituti tesorieri

PASSIVO

Patrimonio netto

Il Patrimonio netto, comprensivo della quota di pertinenza di terzi, ammonta ad euro 74.399.135,90 e risulta così composto:

PATRIMONIO NETTO	2019	2018
fondo di dotazione	2.112.062,03	-92.937,97
risultati economici positivo o negativi esercizi precedenti	17.800.804,92	17.790.725,42
riserve da capitale	9.042.981,73	2.720.684,29
riserve da permessi di costruire	9.440.458,05	8.955.988,85
riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	33.954.729,89	32.137.487,26
altre riserve indisponibili - riserva di consolidamento	38.036,97	50.091,75
risultato economico dell'esercizio	2.010.062,31	2.668.453,35
Totale patrimonio netto capogruppo	74.399.135,90	64.230.492,95
fondo di dotazione e riserve di pertinenza di terzi		
risultato economico esercizio di pertinenza di terzi		
Patrimonio netto di pertinenza di terzi	0,00	0,00
Totale Patrimonio Netto	74.399.135,90	64.230.492,95

Fondi per rischi e oneri

I fondi per rischi e oneri ammontano a euro 983.267,48 e si riferiscono a:

Fondo per contenzioso in essere	0,00
Fondo personale in quiescenza	0,00
altri - fondo svalutazione crediti	983.267,48
Fondo di consolidamento per rischi e oneri futuri	0,00
Totale fondi rischi	983.267,48

Fondo trattamento fine rapporto

Tale fondo si riferisce alle realtà consolidate in quanto il Comune non accantona somme a tale titolo.

Debiti

I debiti ammontano a euro 13.011.744,72

Si evidenziano le voci più significative:

- € 9.106.588,62 da debiti di finanziamento/mutui
- € 1.737.176,23 debiti vs/fornitori
- € 1.555.223,55 depositi cauzionali e partite di giro

Ratei, risconti e contributi agli investimenti

Tale voce ammonta a euro 5.419.928,09 e si riferisce principalmente a:

- € 4.350.630,11 contributi agli investimenti
- € 833.045,72 concessioni pluriennali

Conti d'ordine

Ammontano a euro 4.407.242,76 e si riferiscono al Fondo Pluriennale Vincolato

RELAZIONE SULLA GESTIONE CONSOLIDATA E NOTA INTEGRATIVA

La relazione sulla gestione consolidata comprensiva della nota integrative illustra:

- la relazione sulla gestione e nota integrativa presenta tutti i contenuti minimi indicati del par. 5 del Principio contabile 4/4 d.lgs. n. 118/2011;
- i riferimenti normativi ed il procedimento seguito nella redazione del Bilancio Consolidato;
- la composizione del **Gruppo amministrazione pubblica del Comune di Piove di Sacco**;
- i criteri di valutazione applicati alle varie voci di bilancio;
- la composizione delle singole voci di bilancio, individuando per le più rilevanti il contributo di ciascun soggetto compreso nell'area di consolidamento;

- le aliquote di ammortamento dei beni materiali ed immateriali applicati in relazione alla specifica tipologia di attività alla quale i beni sono destinati;

OSSERVAZIONI E CONSIDERAZIONI

L'Organo di Revisione, per quanto fin qui argomentato rileva che:

- il bilancio consolidato 2019 del Comune di Piove di Sacco è stato redatto secondo gli schemi previsti dall'allegato n. 11 al D.Lgs. n. 118/2011 e la Relazione sulla gestione consolidata comprensiva della Nota Integrativa contiene le informazioni richieste dalla legge;
- l'area di consolidamento risulta correttamente determinata;
- la procedura di consolidamento risulta complessivamente conforme al principio contabile applicato di cui all'allegato n. 4/4 al D.Lgs. n.118/2011, ai principi contabili generali civilistici ed a quelli emanati dall'Organismo Nazionale di Contabilità (OIC);
- il bilancio consolidato 2019 del Comune di Piove di Sacco è stato redatto da parte dell'Ente Capogruppo adottando le corrette procedure interne;

CONCLUSIONI

L'Organo di Revisione, per quanto esposto ed illustrato nella presente relazione, redatta ai sensi dell'articolo 239, comma 1 lett. d-bis) del D.Lgs. n. 267/2000 esprime un giudizio positivo ai fini dell'approvazione del bilancio consolidato 2018 del **Gruppo amministrazione pubblica del Comune di Piove di Sacco**;

L'Organo di revisione raccomanda il rispetto del termine di 30 giorni dall'approvazione del bilancio consolidato per la sua trasmissione alla BDAP, evidenziando che i contenuti in formato XBRL del documento corrispondano con quelli approvati in sede di deliberazione consiliare.

Data, 8 ottobre 2020

L'Organo di Revisione

VIVIAN Gianfranco – Presidente

LONGHI Franco - Componente

FINCO Diego - Componente



DiKe6 - Esito verifica firma digitale

Verifica effettuata in data 2020-12-01 09:30:57 (UTC)

File verificato: G:\PARTECIPAZIONI\PARTECIPAZIONI_2019\BILANCIO CONSOLIDATO 2019
lapprovazione\30.10.08_PARERE_BILANCIO_CONSOLIDATO.pdf.p7m

Esito verifica: **Verifica completata con successo**

Dati di dettaglio della verifica effettuata

Firmatario 1: VIVIAN GIANFRANCO
Firma verificata: OK
Verifica di validita' Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio
online: 01/12/2020 08:30:00

Dati del certificato del firmatario VIVIAN GIANFRANCO:

Nome, Cognome: GIANFRANCO VIVIAN
Organizzazione: non presente
Numero identificativo: 20157116505569
Data di scadenza: 28/11/2021 00:00:00
Autorita' di certificazione: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA,
Certificatore Accreditato,
07945211006, IT
Documentazione del certificato (CPS): <http://www.firma.infocert.it/documentazione/manuali.php>
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.36.1.1.1
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.24.1.1.2
Identificativo del CPS: OID 0.4.0.194112.1.2

Firmatario 2: FINCO DIEGO
Firma verificata: OK
Verifica di validita' Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio
online: 01/12/2020 08:30:00

Dati del certificato del firmatario FINCO DIEGO:

Nome, Cognome: DIEGO FINCO
Numero identificativo: 20207116501999
Data di scadenza: 11/05/2023 00:00:00



ita' di
azione

Dike6 - Esito verifica firma digitale

InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA,
Certificatore Accreditato,

07945211006, IT

Documentazione del certificato (CPS): <http://www.firma.infocert.it/documentazione/manuali.php>

Identificativo del CPS: OID 1.3.76.36.1.1.32

Identificativo del CPS: OID 1.3.76.24.1.1.2

Identificativo del CPS: OID 0.4.0.194112.1.2

Identificativo del CPS: OID 1.3.76.16.6

Note di utilizzo del certificato: Questo certificato rispetta le raccomandazioni previste dalla Determinazione Agid N. 121/2019

Firmatario 3: LONGHI FRANCO

Firma verificata: OK

Verifica di validita' online: Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 01/12/2020 08:30:00

Dati del certificato del firmatario LONGHI FRANCO:

Nome, Cognome: FRANCO LONGHI

Numero identificativo: 20207116453770

Data di scadenza: 02/10/2023 00:00:00

Autorita' di certificazione: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA,

Certificatore Accreditato,
07945211006, IT

Documentazione del certificato (CPS): <http://www.firma.infocert.it/documentazione/manuali.php>

Identificativo del CPS: OID 1.3.76.36.1.1.32

Identificativo del CPS: OID 1.3.76.24.1.1.2

Identificativo del CPS: OID 0.4.0.194112.1.2

Identificativo del CPS: OID 1.3.76.16.6

Note di utilizzo del certificato: Questo certificato rispetta le raccomandazioni previste dalla Determinazione Agid N. 121/2019

Fine rapporto di verifica



Il futuro digitale e' adesso

COMUNE DI PIOVE DI SACCO

(Provincia di Padova)

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE N. 57 del 9 novembre 2020

Il giorno 9 novembre 2020 si è riunito in audioconferenza il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Piove di Sacco, nominato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 29 giugno 2018, nelle persone di:

- Dott. Gianfranco Vivian - Presidente
- Dott. Diego Finco - Revisore
- Rag. Franco Longhi - Revisore

Vista la proposta di determinazione n. 217/2020 avente ad oggetto "Costituzione del fondo risorse decentrate relativo all'anno 2020"

Considerato che nel corso del corrente anno con Delibere di Giunta Comunale n. 32 del 31.03.2020 delibera n. 36 del 28/04/2020 e con delibera n. 94 del 12.10.2020 si è provveduto ad integrare le risorse decentrate variabili;

Dato atto che:

- ai sensi dell'art. 67 del CCNL Funzioni locali del 21.05.2018, ritiene di dover procedere alla costituzione definitiva del Fondo risorse decentrate per l'anno 2020, nel seguente modo:

- **risorse stabili** per l'anno 2020 ammonta ad **€ 242.418,00** di cui **€ 11.810,00** non soggette al limite dall'art. 23, comma 2, del D. Lgs. n. 75 del 25.05.2017;
- **risorse variabili** per l'anno 2020 ammontano ad **€ 123.065,00** di cui **€ 76.092,00** non soggette al limite dall'art. 23, comma 2, del D. Lgs. n. 75 del 25.05.2017;
- le risorse stanziare per il finanziamento delle **retribuzioni di Posizione e Risultato** delle Posizioni Organizzative ammonta ad **€ 112.480,00**;

- l'importo del **Fondo soggetto a tetto** e l'importo delle risorse stanziare per le Posizioni Organizzative per complessivi **€ 390.061,00** rispettano, il limite fissato dall'art. 23, comma 2, del D. Lgs. n. 75 del 25.05.2017 **€ 398.065,00** come da prospetto allegato alla determina;

- gli importi iscritti nel Fondo trovano copertura finanziaria nelle apposite voci di bilancio/capitoli di spesa del vigente Bilancio di previsione 2020-2022, afferenti alla spesa del personale;



- l'Ente ha rispettato nel 2019 il vincolo del pareggio di bilancio ed è presumibile che il vincolo sarà rispettato anche nel 2020 essendo il vigente bilancio di previsione improntato a tale principio;

- l'Ente ha rispettato nel 2019 il tetto della spesa di personale rappresentato dal valore medio della corrispondente spesa del triennio 2011/2013 (art. 1, comma 557-quater, L. 296/2006) e i dati in possesso al momento attuale fanno presumere che sarà rispettato anche nel 2020;

Visti:

- il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al D.Lgs. 267/2000;
- lo Statuto del Comune;
- il Regolamento di contabilità;
- il parere positivo di regolarità tecnica del settore proponente ed il parere positivo di regolarità contabile del settore area finanziaria;

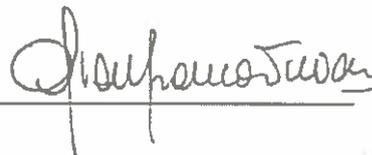
ESPRIME

Per quanto di propria competenza, **parere favorevole** alla citata proposta di determinazione

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Collegio dei Revisori

Il Presidente Dott. Gianfranco Vivian



Il Componente Dott. Diego Finco

Il Componente Dott. Franco Longhi



DiKe6 - Esito verifica firma digitale

Verifica effettuata in data 2020-12-01 08:43:30 (UTC)

File verificato: G:\BILANCIO\BILANCIO 2020\REVISORI\PARERI
FIRMATI\57_09.11.2020_PARERE N. 57_RISORSE_DECENTRATE.pdf.p7m

Esito verifica: **Verifica completata con successo**

Dati di dettaglio della verifica effettuata

Firmatario 1: FINCO DIEGO
Firma verificata: OK
Verifica di validita' online: Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio online: 01/12/2020 08:30:00

Dati del certificato del firmatario FINCO DIEGO:

Nome, Cognome: DIEGO FINCO
Numero identificativo: 20207116501999
Data di scadenza: 11/05/2023 00:00:00
Autorita' di certificazione: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA, Certificatore Accreditato, 07945211006, IT
Documentazione del certificato (CPS): <http://www.firma.infocert.it/documentazione/manuali.php>
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.36.1.1.32
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.24.1.1.2
Identificativo del CPS: OID 0.4.0.194112.1.2
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.16.6
Note di utilizzo del certificato: Questo certificato rispetta le raccomandazioni previste dalla Determinazione Agid N. 121/2019

Fine rapporto di verifica



Il futuro digitale e' adesso



DiKe6 - Esito verifica firma digitale

Verifica effettuata in data 2020-12-01 08:43:30 (UTC)

File verificato: G:\BILANCIO\BILANCIO 2020\REVISORI\PARERI
FIRMATI\57_09.11.2020_PARERE N. 57_RISORSE_DECENTRATE.pdf.p7m

Esito verifica: **Verifica completata con successo**

Dati di dettaglio della verifica effettuata

Firmatario 1: FINCO DIEGO
Firma verificata: OK
Verifica di validita' online: Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio
01/12/2020 08:30:00

Dati del certificato del firmatario FINCO DIEGO:

Nome, Cognome: DIEGO FINCO
Numero identificativo: 20207116501999
Data di scadenza: 11/05/2023 00:00:00
Autorita' di certificazione: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA,
Certificatore Accreditato,
07945211006, IT
Documentazione del certificato (CPS): <http://www.firma.infocert.it/documentazione/manuali.php>
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.36.1.1.32
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.24.1.1.2
Identificativo del CPS: OID 0.4.0.194112.1.2
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.16.6
Note di utilizzo del certificato: Questo certificato rispetta le raccomandazioni previste dalla
Determinazione Agid N. 121/2019

Fine rapporto di verifica



Il futuro digitale e' adesso

COMUNE DI PIOVE DI SACCO

(Provincia di Padova)

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Verbale n. 58 del 20 novembre 2020

PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SU

SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO

Il giorno 20 novembre 2020 si è riunito in audioconferenza il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Piove di Sacco, nominato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 29 giugno 2018, nelle persone di:

- a. Dott. Gianfranco Vivian - Presidente
- b. Dott. Diego Finco - Revisore
- c. Rag. Franco Longhi - Revisore

Oggetto: Parere su salvaguardia degli equilibri di bilancio e assestamento generale

PREMESSA

In data 19/12/2019 il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione 2019-2021 (cfr parere/verbale n. 37 del 25.11.2019).

In data 29/05/2019 il Consiglio Comunale ha approvato il rendiconto 2019 (cfr relazione /verbale n. 46 del 08.05.2020), determinando un risultato di amministrazione di euro 12.077.015,91 così composto:

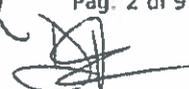
Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2019	Importi
Parte accantonata	
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2019	464.654,88
Fondo perdite società partecipata	3.745,00
Fondo contenzioso	150.000,00
Altri accantonamenti	828.022,48
Totale parte accantonata (B)	1.446.422,36



Parte vincolata	
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	2 699 936,34
Vincoli derivanti da trasferimenti	38 982,21
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente (cimiteri, pretura, ortoparco etc)	665 578,69
Altri vincoli (sicurezza stradale)	2 987 576,04
Totale parte vincolata (C)	6 392 073,28
Parte destinata agli investimenti	2 295 476,44
Totale parte destinata agli investimenti (D)	2 295 476,44
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	1 943 043,83

Dopo l'approvazione del bilancio di previsione il Consiglio Comunale ha approvato le seguenti variazioni di bilancio:

num.	descrizione	num.atto	tipo atto	Data
1	VARIAZIONE DI SOLA CASSA AL BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2020 -2022 (ART. 175, comma 5bis lett. d) - Tuel d.lgs267/2000)	4	Giunta	14-01-2020
2	APPROVAZIONE VARIAZIONE NR. 1 AL BILANCIO DI PREVISIONE 2020-2022 NEI TERMINI DI COMPETENZA E DI CASSA PER L'ESERCIZIO 2020 (ART. 175, COMMA 2 D.LGS. 267/2000)	4	Consiglio	28-02-2020
3	VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2020-2022 (Art. 175, co. 5bis lett e-bis - Tuel D.lgs. 267/2000)	18	Giunta	18-02-2020
4	APPROVAZIONE VARIAZIONE NR. 3 AL BILANCIO DI PREVISIONE 2020-2022 NEI TERMINI DI COMPETENZA E DI CASSA (ART. 175, COMMA 2 D.LGS. 267/2000)	16	Consiglio	29-05-2020
5	VARIAZIONE N. 2 AL BILANCIO DI PREVISIONE 2020-2022 NEI TERMINI DI COMPETENZA E DI CASSA - D'URGENZA AI SENSI DEGLI ARTT. 42 CO. 4 E 175 CO. 4 D.LGS 267/2000 TUEL	30	Giunta	31-03-2020
6	RIACCERTAMENTO ORDINARIO DEI RESIDUI AL 31 DICEMBRE 2019 EX ART. 228, COMMA 3 DEL TUEL E ART. 3, COMMA 4, DEL D.LGS. N. 118/2011	34	Giunta	21-04-2020
7	APPROVAZIONE VARIAZIONE NR. 4 AL BILANCIO DI PREVISIONE 2020-2022 NEI TERMINI DI COMPETENZA E DI CASSA E'ASSETAMENTO GENERALE (ART. 175, COMMA 2 E COMMA 8 DEL D.LGS. 267/2000)	32	Consiglio	24-07-2020
8	VARIAZIONE N. 3 AL BILANCIO DI PREVISIONE 2020-2022 NEI TERMINI DI COMPETENZA E DI CASSA - D'URGENZA AI SENSI DEGLI ARTT. 42 CO. 4 E 175 CO. 4 D.LGS 267/2000 TUEL	82	Giunta	15-09-2020



 Pag. 2 di 9

Il Responsabile del Servizio Finanziario ha comunicato le seguenti variazioni che sono di sua competenza ai sensi dell'art. 175, comma 5 – quater lettera a), T.U.E.L.:

num.	descrizione	num.atto	tipo atto	del
5	VARIAZIONE NR. 1 - COMPENSATIVA TRA CAPITOLI DI SPESA APPARTENENTI ALLO STESSO MACROAGGREGATO (ART. 175 C.5 QUARTER LETT. A) D.LGS 267/2000) DOTAZIONI DI COMPETENZA E DI CASSA ANNI 2020-2022	227	Determ.Dirig	26-02-2020
8	VARIAZIONE NR. 2 - COMPENSATIVA TRA CAPITOLI DI SPESA APPARTENENTI ALLO STESSO MACROAGGREGATO (ART. 175 C.5 QUARTER LETT. A) D.LGS 267/2000) DOTAZIONI DI COMPETENZA E DI CASSA ANNI 2020-2022	289	Determ.Dirig	11-03-2020
9	VARIAZIONE NR. 3 - COMPENSATIVA TRA CAPITOLI DI SPESA APPARTENENTI ALLO STESSO MACROAGGREGATO (ART. 175 C.5 QUARTER LETT. A) D.LGS 267/2000) DOTAZIONI DI COMPETENZA E DI CASSA ANNI 2020-2022	410	Determ.Dirig	10-04-2020
11	VARIAZIONE NR. 4 - COMPENSATIVA TRA CAPITOLI DI SPESA APPARTENENTI ALLO STESSO MACROAGGREGATO (ART. 175 C.5 QUARTER LETT. A) D.LGS 267/2000) DOTAZIONI DI COMPETENZA E DI CASSA ANNO 2020	493	Determ.Dirig	06-05-2020
13	VARIAZIONE NR. 5- COMPENSATIVA TRA CAPITOLI DI SPESA APPARTENENTI ALLO STESSO MACROAGGREGATO (ART. 175 C.5 QUARTER LETT. A) D.LGS 267/2000) DOTAZIONI DI COMPETENZA E DI CASSA ANNO 2020	646	Determ.Dirig	15-06-2020
14	VARIAZIONE NR. 7 - COMPENSATIVA TRA CAPITOLI DI SPESA APPARTENENTI ALLO STESSO MACROAGGREGATO (ART. 175 C.5 QUARTER LETT. A) D.LGS 267/2000) DOTAZIONI DI COMPETENZA E DI CASSA ANNO 2020	804	Determ.Dirig	23-07-2020
16	VARIAZIONE NR. 6 - COMPENSATIVA TRA CAPITOLI DI SPESA APPARTENENTI ALLO STESSO MACROAGGREGATO (ART. 175 C.5 QUARTER LETT. A) D.LGS 267/2000) DOTAZIONI DI COMPETENZA E DI CASSA ANNO 2020.	694	Determ.Dirig	26-06-2020
17	VARIAZIONE NR. 8 - COMPENSATIVA TRA CAPITOLI DI SPESA APPARTENENTI ALLO STESSO MACROAGGREGATO (ART. 175 C.5 QUARTER LETT. A) D.LGS 267/2000) DOTAZIONI DI COMPETENZA E DI CASSA ANNO 2020	999	Determ.Dirig	15-09-2020
19	VARIAZIONE NR. 9 - COMPENSATIVA TRA CAPITOLI DI SPESA APPARTENENTI ALLO STESSO MACROAGGREGATO (ART. 175 C.5 QUARTER LETT. A) D.LGS 267/2000) DOTAZIONI DI COMPETENZA E DI CASSA ANNO 2020	1146	Determ.Dirig	15-10-2020
20	VARIAZIONE NR. 10 - COMPENSATIVA TRA CAPITOLI DI SPESA APPARTENENTI ALLO STESSO MACROAGGREGATO (ART. 175 C.5 QUARTER LETT. A) D.LGS 267/2000) DOTAZIONI DI COMPETENZA E DI CASSA ANNO 2020	1245	Determ.Dirig	07-11-2020

Sinora risulta applicata, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 187 del Tuel, una quota di avanzo di amministrazione pari ad €. 3.162.882,21 così composta:

 Pag. 3 di 9

fondi accantonati	per euro 15.000,00
fondi vincolati	per euro 1.435.000,00 + 38.982,21
fondi destinati agli investimenti	per euro 1.588.900,00
fondi disponibili	per euro 85.000,00

E' stata sottoposta al Collegio dei Revisori, per la successiva presentazione al Consiglio Comunale, nella prima seduta utile, la proposta di deliberazione e la documentazione necessaria all'esame dell'argomento di cui all'oggetto.

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

L'articolo 193 del TUEL prevede che:

**1. Gli enti locali rispettano durante la gestione e nelle variazioni di bilancio il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti, secondo le norme contabili recate dal presente testo unico, con particolare riferimento agli equilibri di competenza e di cassa di cui all'art. 162, comma 6.*

2. Con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo ad adottare, contestualmente:

a) le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;

b) i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'art. 194;

c) le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità' accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui".

La deliberazione è allegata al rendiconto dell'esercizio relativo.

3. Ai fini del comma 2, fermo restando quanto stabilito dall'art. 194, comma 2, possono essere utilizzate per l'anno in corso e per i due successivi le possibili economie di spesa e tutte le entrate, ad eccezione di quelle provenienti dall'assunzione di prestiti e di quelle con specifico vincolo di destinazione, nonché i proventi derivanti da alienazione di beni patrimoniali disponibili e da altre entrate in c/capitale con riferimento a squilibri di parte capitale. Ove non possa provvedersi con le modalità sopra indicate è possibile impiegare la quota libera del risultato di amministrazione. Per il ripristino degli equilibri di bilancio e in deroga all'art. 1, comma 169, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, l'ente può modificare le tariffe e le aliquote relative ai tributi di propria competenza entro la data di cui al comma 2.


 Pag. 4 di 9

4. La mancata adozione, da parte dell'ente, dei provvedimenti di riequilibrio previsti dal presente articolo è equiparata ad ogni effetto alla mancata approvazione del bilancio di previsione di cui all'articolo 141, con applicazione della procedura prevista dal comma 2 del medesimo articolo."

L'articolo 175 comma 8 del TUEL prevede che "mediante la variazione di assestamento generale, deliberata dall'organo consiliare dell'ente entro il 31 luglio di ciascun anno, si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva ed il fondo di cassa al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio".

Rilevato che il regolamento di contabilità dell'ente non ha previsto una diversa periodicità per la salvaguardia degli equilibri di bilancio rispetto al termine del 31 luglio.

Al fine di monitorare l'andamento completo della gestione mantenendo l'equilibrio economico finanziario, gli enti locali devono attestare:

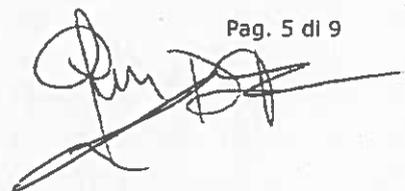
- il rispetto del principio del pareggio di bilancio;
- il rispetto di tutti gli equilibri cui il bilancio è sottoposto;
- la congruità della quantificazione del fondo crediti di dubbia esigibilità rispetto sia alla normativa vigente sia all'andamento delle entrate soggette a svalutazione;
- la congruità del fondo rischi passività potenziali e dell'accantonamento per perdite di organismi partecipati.

Nel caso di accertamento negativo, gli enti devono adottare contestualmente:

- le misure necessarie al ripristino del pareggio, qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, della gestione dei residui ed anche della gestione di cassa;
- i provvedimenti di ripiano di eventuali debiti fuori bilancio di cui all'art. 194 del TUEL;
- l'adeguamento del fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione, nel caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui, o iscritto nel bilancio di previsione, in relazione a eventuali variazioni di bilancio che si rendessero necessarie;
- le misure per integrare il fondo rischi passività potenziali e l'accantonamento per perdite di organismi partecipati.

L'operazione di ricognizione sottoposta all'analisi del Consiglio Comunale ha pertanto una triplice finalità:

- Verificare, prendendo in considerazione ogni aspetto della gestione finanziaria, il permanere degli equilibri generali di bilancio;
- Intervenire, qualora gli equilibri di bilancio siano intaccati, deliberando le misure idonee a ripristinare la situazione di pareggio;
- Monitorare, tramite l'analisi della situazione contabile attuale, lo stato di attuazione dei programmi generali intrapresi dall'Ente.



ANALISI DELLA DOCUMENTAZIONE

Il Collegio prende atto che alla proposta di deliberazione sono allegati i seguenti documenti

- α. la relazione del responsabile del settore Finanziario sull'andamento finanziario;
- β. la dichiarazione dei debiti fuori bilancio rilasciata dal responsabile del settore I;
- χ. la dichiarazione dei responsabili dei servizi e del responsabile del servizio finanziario attestante che non si profilano variazioni sostanziali nella consistenza dei residui attivi e passivi, rispetto alle determinazioni effettuate all'atto dell'approvazione del rendiconto;
- δ. la dimostrazione che il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione sia ancora adeguato in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui;

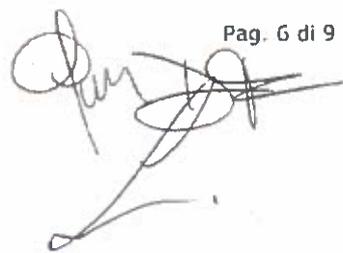
Il Collegio procede all'esame della documentazione relativa alla salvaguardia degli equilibri di bilancio, effettuata dall'Ente, come indicato anche dal principio della programmazione allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011, punto 4.2 lettera g);

Con note del 02.07.2020 e 03.11.2020 il Responsabile del Servizio Finanziario ha richiesto ai Responsabili del Settore le seguenti informazioni:

- l'esistenza di eventuali debiti fuori bilancio;
- l'esistenza di dati, fatti o situazioni che possano far prevedere l'ipotesi di un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;
- l'esistenza di situazione nel bilancio al 31/12/2019 di organismi partecipati tali da richiedere l'accantonamento (o un maggiore accantonamento) a copertura di perdita o disavanzi come disposto dai commi 552 e seguenti dell'art.1 della legge 147/2013 e dal comma 5 dell'art. 14 del D.Lgs. n. 175/2016;
- il corretto svolgimento del crono – programma dei lavori pubblici

Dagli atti a corredo dell'operazione emerge che sono stati segnalati debiti fuori bilancio da ripianare per sentenza del tribunale di Rovigo sentenza n. 1105 del 01.07.2020 per l'importo di € 19.795,98 per la seguente controversia

- a seguito della sentenza del Tribunale di Rovigo n. 70/2017, depositata il 3/10/2017, veniva dichiarato il fallimento della Società Padova T.R.E. srl in liquidazione, già mandataria dell'ATI originariamente costituita dalle aziende Padova TRE srl (mandataria) SESA SpA (mandante) De Vizia Transfer srl (mandante) e Abaco spA (mandante), nei cui confronti il Comune di Piove di Sacco vanta un credito di € 130.026,88 (in chirografo) , relativo al mancato pagamento delle somme previste nei Piani Economico Finanziari (PEF) anni 2013, 2014 e 2015, finalizzati alla copertura dei costi sostenuti direttamente dal Comune di ed imputabili alla gestione del servizio raccolta e smaltimento rifiuti;



- Il Comune di Piove di Sacco, con decreto del Sindaco n. 2 in data 15/01/2018, procedeva con il ricorso per l'ammissione al passivo del fallimento della Società Padova Territorio Rifiuti ed Ecologia s.r.l.;
- Successivamente si è appreso, in base alla risultanze del verbale in data 16/10/2018 di esame e di formazione dello stato passivo dei crediti e delle rivendiche tardive del Tribunale di Rovigo, che la curatela aveva escluso dal progetto di stato passivo del fallimento di Padova Territorio Rifiuti ed Ecologia srl il credito chirografo vantato da questa Amministrazione comunale nell'importo di € 130.026,88;
- pertanto, l'amministrazione comunale, considerando la decisione della curatela non corretta ha ritenuto, con decreto del Sindaco n. 269 in data 31/10/2018, di proporre opposizione al progetto di stato passivo depositato nella procedura fallimentare n. 66/2017 del Tribunale di Rovigo, afferente al fallimento Padova Territorio Rifiuti ed Ecologia Srl, nei termini di legge;

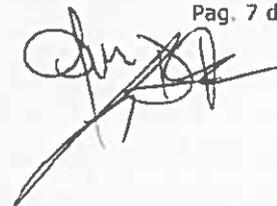
Il Tribunale di Rovigo, con decreto n. 1105 in data 01/07/2020 ha rigettato l'opposizione allo stato passivo e ha condannato il Comune di Piove di Sacco al pagamento in favore di Fallimento Padova Territorio Rifiuti ed Ecologia srl delle spese di lite liquidate come segue:

Onorari liquidati	€ 13.430,00
Spese generali 15%	€ 2.014,50
Cpa 4%	€ 617,78
IVA 22%	€ 3.533,70
totale	€ 19.595,98
Spese registrazione provvedimento presso Agenzia Entrate di Rovigo	€ 200,00
Totale complessivo	€ 19.795,98

Si prende atto che con decreto sindacale n. 16 del 24.9.2020 è stato stabilito di procedere con la costituzione in giudizio proponendo ricorso in appello innanzi alla Corte di Cassazione in opposizione al decreto emesso in data 01/07/2020 dal Tribunale di Rovigo nella causa n. 2851/2018 avverso il diniego nell'opposizione al progetto di stato passivo del Fallimento Padova T.R.E. srl;

I Responsabili dei Servizi non hanno segnalato, l'esistenza di situazioni che possono generare squilibrio di parte corrente e/o capitale, di competenza e/o nella gestione dei residui.

Le P.O. Responsabili di settore in sede di analisi generale degli stanziamenti di bilancio hanno segnalato la necessità di apportare variazioni al bilancio di previsione per adeguarlo a nuove



esigenze intervenute, anche in relazione alla rilevazione di nuove/maggiori entrate e per la necessità di regolarizzare le transazioni non monetarie che saranno recepite con un provvedimento deliberativo contestuale ma autonomo.

Tutti gli organismi partecipati hanno approvato i propri bilanci d'esercizio al 31/12/2018, e dal loro risultato emerge la necessità di effettuare un accantonamento richiesto dall'articolo 21 del D.Lgs. 175/2016.

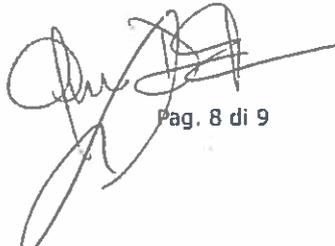
Il Collegio, pertanto, prende atto che non sussiste la necessità di operare interventi correttivi al fine della salvaguardia degli equilibri di bilancio, in quanto gli equilibri del bilancio sono garantiti dall'andamento generale dell'entrata e della spesa nella gestione di competenza e nella gestione in conto residui.

In merito alla congruità degli accantonamenti del fondo crediti di dubbia esigibilità nel bilancio di previsione e nell'avanzo di amministrazione, l'accantonamento risulta congruo.

Visti i report intermedi di tutti i settori sullo stato di attuazione dei programmi relativi agli obiettivi strategici della sezione operativa del DUP 2020 e la relativa proposta di deliberazione relativa alla verifica dello stato di attuazione dei programmi esercizio 2020 ai sensi dell'art. 147 ter del D. Lgs. 267/2000.

Per quanto riguarda la gestione dei residui la situazione è la seguente:

RESIDUI ATTIVI	residui 31/12/2019	riscossioni	Minori maggiori residui	Residui alla data di verifica
Titolo 1 – Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	540.434,52	540.434,52		0,00
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	371.659,98	282.279,47		89.380,51
Titolo 3 – Entrate extratributarie	878.314,04	395.068,98		478.255,99
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	573.843,19	224.596,25		349.246,94
Titolo 5 – Entrate da riduzioni di attività finanziarie	2.885,80			2.885,80
TOTALE ENTRATE FINALI	2.367.137,53	1.442.379,22		919.769,24
Titolo 6 – Accensione di prestiti				
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere				
Titolo 9 – Entrate per conto di terzi e partite di giro	11.227,95	5345,52		1.510,30
TOTALE ENTRATE	2.378.365,48	1.447.724,74		921.279,54



Pag. 8 di 9

RESIDUI PASSIVI	residui 31/12/2019	pagamenti	Minori maggiori residui	Residui alla data di verifica
Titolo 1 – Spese correnti	2.327.682,39	1.622.771,31		683.842,13
Titolo 2 – Spese in conto capitale	714.370,57	573.508,80		139.128,60
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	2.885,00			2.885,80
TOTALE SPESE FINALI	3.044.938,76	2.196.280,11		825.856,53
Titolo 4 – Rimborso di prestiti				
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere				
Titolo 7 – Spese per conto di terzi e partite di giro	843.801,09	421.448,17		417.050,85
TOTALE ENTRATE	3.888.739,85	2.617.728,28		1.243.907,37

Il Collegio prende atto che il DUP è coerentemente modificato e rileva anche l'impatto delle variazioni sugli equilibri.

CONCLUSIONE

Tutto ciò premesso, visto il parere favorevole del Responsabile del Servizio Finanziario, il Collegio:

- verificato il permanere degli equilibri di bilancio, sia in conto competenza che in conto residui;
- verificata l'esistenza del debito fuori bilancio derivante da sentenza esecutiva del Tribunale di Rovigo n. 1105 del 01.07.2020 dell'importo di € 19.795,98;
- verificata la coerenza delle previsioni per gli anni 2020-2022;

esprime parere favorevole

sulla proposta di deliberazione relativa agli equilibri di bilancio, sia in conto competenza che in conto residui e al riconoscimento del debito fuori bilancio derivante da sentenza esecutiva del Tribunale di Rovigo n. 1105 del 01.07.2020 per l'importo di € 19.795,98;

Letto, confermato, sottoscritto.

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Dott. Gianfranco Vivian (Presidente)

Dott. Diego Finco (Revisore)

Rag. Franco Longhi (Revisore)

COMUNE DI PIOVE DI SACCO
(Provincia di Padova)

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

Verbale n. 59 del 20 novembre 2020

PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SU
PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DEL PERSONALE 2021-2023

L'anno 2020, il giorno 20 novembre, il Collegio dei Revisori dei conti, nominato con deliberazione consigliere n. 37 del 29.06.2028 per il triennio 2018 - 2020, esecutiva ai sensi di legge, riunito in audioconferenza in ottemperanza alle vigenti prescrizioni di legge, provvede all'esame della proposta di deliberazione: "Approvazione Piano triennale dei fabbisogni di personale 2021-2023".

Richiamati i seguenti disposti di legge:

- l'art. 6 del d.lgs. 165/2001
- l'art. 33 del d.lgs.165/2001
- l'art. 1, commi 557, 557-bis, 557-ter e 557-quater, della legge 27 dicembre 2006, n. 296
- l'art. 33, comma 2 del d.l. 34/2019
- l'art. 3 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito in legge 114/2014
- l'art.1, comma 228, della legge 208/2015
- l'art. 9, comma 28, del d.l. 78/2010
- l'articolo 36, comma 2 del d.lgs.165/2001

Visto il Decreto 8/05/2018, con cui il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche", pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale del 27 luglio 2018;

Visto il decreto ministeriale 17 marzo 2020, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, serie generale, n.108 del 27/04/2020, attuativo dell'art. 33, comma 2 del d.l. 34/2019;

Vista la circolare ministeriale sul DM attuativo dell'art. 33, comma 2, del d.l. 34/2019, che fornisce indicazioni operative sull'applicazione della novella legislativa;

Vista la proposta di deliberazione, con la quale la Giunta Comunale intende approvare il piano triennale dei fabbisogni di personale, per il triennio 2020/2022;


Pag. 1 di 5

Vista la relazione illustrativa tecnico finanziaria predisposta dai dirigenti/responsabili dei servizi competenti;

Visti gli allegati e i prospetti di calcolo:

Allegato A – Spese di personale di cui all'art. 1, comma 557 della l. 296/2006

Allegato B – Capacità assunzionale 2021/2023

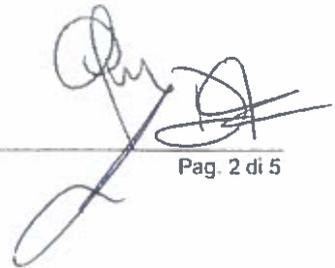
Allegato C – Dotazione organica e raccordo tra dotazione organica e limite massimo potenziale di spesa;

Considerato che l'amministrazione intende procedere alle assunzioni di cui al seguente prospetto:

Nuove Assunzioni a tempo indeterminato mediante selezione pubblica o utilizzo di graduatorie di altri enti o Mobilità da altri enti (art. 30 D.Lgs. 165/2001). In caso di mobilità in uscita il personale verrà sostituito con mobilità in entrata con invarianza di spesa

Anno 2021			Decorrenza prevista dell'assunzione	Spesa annuale prevista a bilancio
N.	Cat.	profilo prof.le		
1	DI	Istruttore direttivo di Vigilanza Sett. VIII		SI' assunzione già prevista nel precedente piano triennale e in fase di attuazione
1	CI	Istruttore Tecnico Sett. V		SI' assunzione già prevista nel precedente piano triennale e in fase di attuazione
1	CI	Agente PL Sett. VIII	01/01/2021	SI' 32.964 utilizzo graduatoria
1	CI	Agente PL Sett. VIII	01/03/2021	Si 32.964 mobilità
1	CI	Istruttore Amministrativo Sett. IV		SI' 31.291
1	CI	Istruttore amministrativo Sett. III	01/10/21	SI' 31.291

2022				
N.	Cat.	Profilo prof.le		
1	C	Istruttore amministrativo Settore III		
1	D	Istruttore Direttivo Settore IV		



2023			
N.	Cat.	Profilo prof.le	
1			

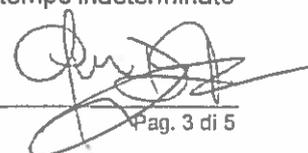
Contratti di lavoro a tempo determinato o altre forme flessibili

nel rispetto del limite di spesa, anno 2009, di Euro 106.060,28

ANNO 2020				
N.	Cat.	profilo prof.le	Motivazioni	Costo previsto ai fini del rispetto dei limiti di cui all'art.9 comma 28 D.Lgs. 78/2010.
1	C	Istruttore amministrativo/contabile		€ 31.291
		Utilizzo diretto dei lavoratori titolari di strumenti di sostegno al reddito.	Art. 26 D.Lgs. 150/2015 (non comporta spesa)	
		Altri contratti a t.d.	Contratti di lavoro subordinato a tempo determinato, nel rispetto delle fattispecie ammesse dalla legge, e nel limite di spesa complessivo annuo vigente per l'anno di riferimento salvo le eccezioni previste dalla legge.	
		Tirocini formativi		€ 3.000,00
			TOTALE	€ 34.291,00

Constato che il Comune di Piove di Sacco, a seguito delle verifiche effettuate in ordine ai presupposti di legge di cui all'art. 33, comma 2, del d.l. 34/2019, nonché al DM 17 marzo 2020 ed alla specifica circolare ministeriale redatta per fornire indicazioni alle amministrazioni, ha registrato un rapporto tra spesa di personale e media delle entrate correnti pari al 21,80 %, al di sotto del valore soglia di cui alla tabella 1 del DM 17 marzo 2020 e pertanto è considerato un Comune virtuoso;

Alla luce di quanto sopra il Comune può procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato entro lo spazio finanziario di € 578.786,73



Verificato che questo ente:

- ha rispettato gli obiettivi posti dalle regole sugli equilibri di bilancio nell'anno 2020;
- il limite massimo di spesa del personale, calcolato ai sensi del sopra richiamato art. 1, comma 557, della l. 296/2006, con riferimento al valore medio del triennio 2011/2012/2013, come disposto dall'art. 1, comma 557-*quater* della l. 296/2006, introdotto dall'art. 3 del d.l. 90/2014, va rideterminato aggiungendo la nuova capacità assunzionale (calcolata con le modalità previste dal DM 17 marzo 2020) di € 578.786,73 in € 3.762.365,65 per l'anno 2021;
- l'ente ha adottato, con deliberazione di Giunta comunale n.19 del 26.02.2019 il piano di azioni positive per il triennio 2019 - 2021;
- l'ente ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art.33, comma 2, del d.lgs.165/2001;
- questo ente ha adottato il Piano della Performance/Peg/Piano degli Obiettivi con DGC n.15 del 11.02.2020 e ss.mm.ii.;
- l'ente ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione;
- l'ente alla data odierna ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett. c), del D.L 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008, n. 185, conv. in L. 28/1/2009, n. 2;
- l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n.267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;
- pertanto questo ente non soggiace al divieto assoluto di procedere all'assunzione di personale altrimenti prevista dall'art. 76 del D.L. 112/2008;

Visto l'art. 19, comma 8, della legge 448/2001, secondo cui "A decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39, comma 3 bis, della legge 27 dicembre 1997 n.449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate";

Richiamato l'art. 3, comma 10-*bis*, primo periodo, del d.l. 90/2014, per cui "Il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni di cui al presente articolo da parte degli enti locali viene certificato dai revisori dei conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del bilancio annuale dell'ente";



Pag. 4 di 5

Atteso che con proprio verbale il collegio dei Revisori dei Conti ha accertato la conformità del presente atto al rispetto del principio di contenimento della spesa imposto dalla normativa vigente;

Visti i pareri tecnico e contabile, rilasciati dai dirigenti/responsabili dei servizi competenti sulla proposta di deliberazione;

Atteso che questo Organo è chiamato, a sensi dell'art. 19, comma 8, della legge 28 dicembre 2001, n. 448, ad esprimersi in merito alla compatibilità dei costi derivanti dalla rideterminazione della dotazione organica ed in ordine alla spesa per il piano del fabbisogno di personale, in conformità a quanto previsto dall'art. 39 della Legge 27 dicembre 1997, n. 449 e dall'art. 91 del T.U.E.L.;

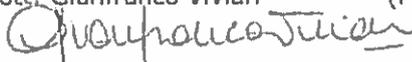
Alla luce delle considerazioni che precedono, ritiene che la proposta sia coerente alle disposizioni e presupposti di legge sopra citati e pertanto

DÀ ATTO

del rispetto alle prescrizioni di legge, della compatibilità dei costi derivanti dalla rideterminazione della dotazione organica sulla base dei fabbisogni di personale programmati per il triennio 2021/2023 con la proposta di deliberazione della giunta. Si attesta l'avvenuto rispetto del limite potenziale massimo di spesa della dotazione organica.

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Dott. Gianfranco Vivian (Presidente)



Dott. Diego Finco (Revisore)



Rag. Franco Longhi (Revisore)



COMUNE DI PIOVE DI SACCO

(Provincia di Padova)

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE N. 60 del 20.11.2020

Il giorno 20 Novembre 2020 si è riunito in audioconferenza, il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Piove di Sacco, nominato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 29 giugno 2018, nelle persone di:

- Dott. Gianfranco Vivian - Presidente
- Dott. Diego Finco - Revisore
- Rag. Franco Longhi - Revisore

VISTA

la proposta di variazione nr. 6 al bilancio di previsione 2020-2022 sottoposta all'esame dell'Organo di Revisione per l'acquisizione del parere di cui al 1° comma, lettera b) dell'art. 239, del decreto legislativo 267/2000;

VISTO

L'articolo 175 del D.Lgs. n. 267/2000, recante disposizioni in materia di "variazioni al bilancio di previsione ed al piano esecutivo di gestione";

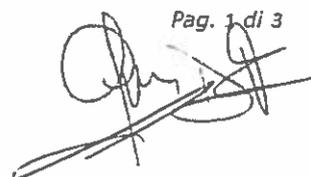
PRESO ATTO

Che, il documento unico di programmazione - DUP 2020/2022, e il Bilancio di Previsione Finanziario 2020-2022 sono stati approvati rispettivamente con deliberazione n. 63 e 64 del 19.12.2019 dal Consiglio Comunale;

Che, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 29/5/2020 è stato approvato il Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2019;

VISTI

I prospetti della variazione suddetta, elaborati dal Settore economico-finanziario dell'ente, allegati al presente atto a farne parte sostanziale ed integrante, contenenti le variazioni di bilancio in oggetto.



VERIFICATO

il permanere degli equilibri di bilancio, a seguito delle variazioni proposte, ai sensi dell'art. 193, comma 1, del d.lgs. 267/2000.

PRESO ATTO

che le suddette variazioni, operate nel rispetto del disposto dell'art. 175 comma 5 del decreto legislativo n. 267/2000, garantiscono il mantenimento del pareggio di bilancio e la salvaguardia dei suoi equilibri ed il rispetto dei vincoli di finanza pubblica di cui alla legge n. 208 del 28/12/2015 e ss.mm.ii.;

EVIDENZIATO

che il bilancio di previsione, per effetto delle citate variazioni, pareggia nel seguente modo;

Esercizio	Competenza		Cassa	
	ENTRATA	SPESA	ENTRATA	SPESA
2020	€ 39.271.810,48	€ 39.271,810,48	€ 55.442.665,15	€ 38.617.549,15
2021	€ 28.735.436,00	€ 28.735.436,00	€ 0,00	€ 0,00
2022	€ 23.823.820,84	€ 23.823.820,84	€ 0,00	€ 0,00

VISTI

- I pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile del Responsabile del servizio finanziario, espressi ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo n.267/2000;
- lo statuto ed il regolamento di contabilità;
- Il Decreto Legislativo 267/2000;

GIUDICA

- **coerente** la variazione proposta con i programmi e progetti indicati dal Consiglio Comunale;
- **congrui** gli stanziamenti di spesa previsti in bilancio dopo la presente variazione, sulla base delle obbligazioni già assunte e da assumere dal Comune;
- **attendibili** le previsioni di entrata sulla base degli accertamenti finora realizzati e realizzabili e sulla base del trend storico;

e, pertanto



Pag. 2 di 3

DELIBERA

- di esprimere **Parere Favorevole** sulla proposta di variazione n. 6 al Bilancio di Previsione 2020/2022 – che sarà sottoposta all'approvazione del Consiglio Comunale comportante:

- La variazione riporta i seguenti dati:

anno 2020	variazione di	competenza	cassa
Totale variazione entrate	€.	1.355.584,81	720.584,81
Variazioni in aumento	€.	1.762.974,67	962.974,67
Variazioni in diminuzione	€.	407.389,86	242.389,86

Totale spese variazione spesa	€.	1.355.584,81	555.568,81
Variazioni in aumento variazione spesa	€.	1.703.053,86	903.053,86
Variazioni in diminuzione	€.	347.469,05	347.485,05

anno 2021	variazione	di	competenza
Totale variazione entrate	€.	45.140,00	
Variazioni in aumento	€.	45.140,00	
Variazioni in diminuzione	€.	0,00	

totale variazione spesa	€.	45.140,00	
Variazioni in aumento	€.	50.890,00	
Variazioni in diminuzione	€.	5.750,00	

come meglio specificato negli allegati prospetti predisposti dal responsabile del servizio finanziario.

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Dott. Gianfranco Vivian (Presidente)



Dott. Diego Fines (Revisore)



Rag. Franco Longhi (Revisore)



62

Comune di PIOVE DI SACCO

Provincia di Padova

Verb. N. 61
Data 01/12/2020

**Parere dell'organo di revisione sulla proposta di BILANCIO DI PREVISIONE
2021 – 2023 e documenti allegati**

**BILANCIO DI PREVISIONE 2021 – 2023
e documenti allegati**

L'ORGANO DI REVISIONE

VIVIAN Gianfranco - Presidente

LONGHI Franco - Componente

FINCO Diego - Componente

Comune di PIOVE DI SACCO

Provincia di Padova

Verb. N. 61 Data 01/12/2020	Parere dell'organo di revisione sulla proposta di BILANCIO DI PREVISIONE 2021 – 2023 e documenti allegati
--------------------------------	---

PARERE SUL BILANCIO DI PREVISIONE 2021-2023

Premesso che l'organo di revisione ha:

- esaminato la proposta di bilancio di previsione 2021-2023, unitamente agli allegati di legge;
- visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali» (TUEL);
- visto il Decreto legislativo del 23 giugno 2011 n.118 e la versione aggiornata dei principi contabili generali ed applicati pubblicati sul sito ARCONET- Armonizzazione contabile enti territoriali;

presenta

l'allegata relazione quale parere sulla proposta di bilancio di previsione per gli esercizi 2021-2023, del Comune di PIOVE DI SACCO che forma parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Piove di Sacco, 1 dicembre 2020

L'ORGANO DI REVISIONE

VIVIAN Gianfranco - Presidente

LONGHI Franco - Componente

FINCO Diego - Componente

Sommario

NOTIZIE GENERALI SULL'ENTE.....	4
DOMANDE PRELIMINARI.....	4
VERIFICHE DEGLI EQUILIBRI.....	5
GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2020.....	5
BILANCIO DI PREVISIONE 2021-2023.....	6
Riepilogo generale entrate e spese per titoli.....	6
Fondo pluriennale vincolato (FPV).....	9
Previsioni di cassa.....	11
Verifica equilibrio corrente anni 2021-2023.....	13
Entrate e spese di carattere non ripetitivo.....	15
La nota integrativa.....	16
VERIFICA COERENZA DELLE PREVISIONI.....	16
Verifica della coerenza interna.....	16
Verifica della coerenza esterna.....	18
VERIFICA ATTENDIBILITA' E CONGRUITA' DELLE PREVISIONI ANNO 2021-2023.....	19
A) ENTRATE.....	19
Entrate da fiscalità locale.....	19
Risorse relative al recupero dell'evasione tributaria.....	20
Entrate da titoli abitativi (proventi da permessi da costruire) e relative sanzioni.....	20
Sanzioni amministrative da codice della strada.....	21
Proventi dei beni dell'ente.....	22
Proventi dei servizi pubblici.....	22
B) SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI.....	24
Spese di personale.....	24
Spese per incarichi di collaborazione autonoma.....	25
Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE).....	25
Fondo di riserva di competenza.....	27
Fondi per spese potenziali.....	27
Fondo di riserva di cassa.....	28
Fondo di garanzia dei debiti commerciali.....	28
ORGANISMI PARTECIPATI.....	28
SPESE IN CONTO CAPITALE.....	29
INDEBITAMENTO.....	30
OSSERVAZIONI E SUGGERIMENTI.....	32
CONCLUSIONI.....	33

PREMESSA E VERIFICHE PRELIMINARI

L'organo di revisione del Comune di PIOVE DI SACCO nominato
con delibera consiliare n. 37 del 29 giugno 2018

Premesso

- che l'ente deve redigere il bilancio di previsione rispettando il titolo II del D. Lgs. 267/2000 (di seguito anche TUEL), i principi contabili generali e applicati alla contabilità finanziaria, lo schema di bilancio di cui all' allegato 9 al D. Lgs.118/2011.
- che è stato ricevuto in data 25.11.2020 lo schema del bilancio di previsione per gli esercizi 2021-2023, approvato dalla giunta comunale in data 17.11.2020 con delibera n. 113/2020, completo degli allegati disposti dalla legge e necessari per il controllo.

- viste le disposizioni di Legge che regolano la finanza locale, in particolare il TUEL;
- visto lo statuto dell'ente, con particolare riferimento alle funzioni attribuite all'organo di revisione;
- visto lo Statuto ed il regolamento di contabilità;
- visti i regolamenti relativi ai tributi comunali;

Visto il parere espresso dal responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art.153, comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000, in data 17.11.2020 in merito alla veridicità delle previsioni di entrata e di compatibilità delle previsioni di spesa, avanzate dai vari servizi, iscritte nel bilancio di previsione 2021-2023;

L'organo di revisione ha effettuato le seguenti verifiche al fine di esprimere un motivato giudizio di coerenza, attendibilità e congruità contabile delle previsioni di bilancio e dei programmi e progetti, come richiesto dall'art. 239, comma 1, lettera b) del D.Lgs.n. 267/2000.

NOTIZIE GENERALI SULL'ENTE

Il Comune di PIOVE DI SACCO registra una popolazione al 01.01.2020, di n 20.075 abitanti.

DOMANDE PRELIMINARI

L'Ente entro il 30 novembre 2019 *ha* aggiornato gli stanziamenti 2020 del bilancio di previsione 2020-2022.

L'organo di revisione ha verificato che le previsioni di bilancio - in ossequio ai principi di veridicità ed attendibilità - sono suffragate da analisi e/o studi dei responsabili dei servizi competenti, nel rispetto dell'art. 162, co. 5, TUEL e del postulato n. 5 di cui all'allegato 1 del d.lgs n. 118/2011.

Al bilancio di previsione **sono stati allegati** tutti i documenti di cui all'art. 11, co. 3, del d.lgs. n. 118/2011; al punto 9.3 del principio contabile applicato 4/1, lett. g) e lett. h); all'art. 172 TUEL e al DM 9 dicembre 2015, allegato 1, con particolare riferimento al Documento Unico di Programmazione (DUP)

L'Ente **ha adottato** il "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" di cui all'art. 18-bis, d.lgs. 23 giugno 2011 n. 118, secondo gli schemi di cui al DM 22 dicembre 2015, allegato 1, con riferimento al bilancio di previsione.

L'Ente **non ha richiesto** anticipazioni di liquidità a breve termine per l'accelerazione del pagamento dei debiti commerciali ai sensi dell'art. 1, commi da 849 a 857, della l. n. 145/2018 (legge di bilancio 2019)

VERIFICHE DEGLI EQUILIBRI

GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2020

L'organo consiliare ha approvato con delibera n. 14 del 29.05.2020 la proposta di rendiconto per l'esercizio 2019.

Da tale rendiconto, come indicato nella relazione dell'organo di revisione formulata con verbale n. 46 in data 08.05.2020 si evidenzia che:

- sono salvaguardati gli equilibri di bilancio;
- non risultano debiti fuori bilancio o passività probabili da finanziare;
- è stato rispettato l'obiettivo del pareggio di bilancio;
- sono state rispettate le disposizioni sul contenimento delle spese di personale;
- non sono richiesti finanziamenti straordinari agli organismi partecipati;
- è stato conseguito un risultato di amministrazione disponibile (lett. E) positivo;
- gli accantonamenti risultano congrui.

La gestione dell'anno 2019 si è chiusa con un risultato di amministrazione al 31/12/2019 così distinto ai sensi dell'art.187 del TUEL:

	31/12/2019
Risultato di amministrazione (+/-)	12.077.015,91
di cui:	
a) Fondi vincolati	6.392.073,28
b) Fondi accantonati	1.446.422,36
c) Fondi destinati ad investimento	2.295.476,44
d) Fondi liberi	1.943.043,83
TOTALE RISULTATO AMMINISTRAZIONE	12.077.015,91

La situazione di cassa dell' Ente al 31 dicembre degli ultimi tre esercizi presenta i seguenti risultati:

Situazione di cassa

	2017	2018	2019	2020 Presunto
Disponibilità:	12.388.508,08	14.590.812,99	18.443.421,42	20.416.592,80 *
di cui cassa vincolata	85.445,05	22.724,35	356.644,74	0,00 *
anticipazioni non estinte al	0,00	0,00	0,00	0,00 *

L'ente **si** è dotato di scritture contabili atte a determinare in ogni momento l'entità della giacenza della cassa vincolata per rendere possibile la conciliazione con la cassa vincolata del tesoriere.

L'impostazione del bilancio di previsione 2021-2023 è tale **da garantire** il rispetto degli equilibri nei termini previsti dall'art. 162 del TUEL.

L'impostazione del bilancio di previsione 2021-2023 è tale **da garantire** il rispetto del saldo di competenza d'esercizio non negativo ai sensi art. 1, comma 821, legge n. 145/2018 con riferimento ai prospetti degli equilibri modificati dal DM 1 agosto 2019.

BILANCIO DI PREVISIONE 2021-2023

L'Organo di revisione ha verificato, mediante controlli a campione, che il sistema contabile adottato dall'ente, nell'ambito del quale è stato predisposto il bilancio di previsione, utilizza le codifiche della contabilità armonizzata.

Il bilancio di previsione proposto rispetta il pareggio finanziario complessivo di competenza e gli equilibri di parte corrente e in conto capitale, ai sensi dell'articolo 162 del Tuel.

Le previsioni di competenza per gli anni 2021, 2022 e 2023 confrontate con le previsioni definitive per l'anno 2020 sono così formulate:

Riepilogo generale entrate e spese per titoli

DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DELL'ESERCIZIO PRECEDENTE QUELLO CUI SI RIFERISCE IL BILANCIO		PREVISIONI DEFINITIVE 2020	PREVISIONI ANNO		
				2021	2022	2023
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti ⁽¹⁾		previsioni di competen	418.788,30	-	-	-
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale ⁽¹⁾		previsioni di competen	4.407.242,76	600.000,00	1.500.000,00	1.000.000,00
Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsioni di competen	3.162.882,21	2.883.900,00		
- di cui avanzo utilizzato anticipatamente ⁽²⁾		previsioni di competenz	-	-		
- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		previsioni di competenz	-	-		
Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		previsioni di cassa	17.500.812,00	20.416.592,80		

10000	TITOLO 1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	3.360.445,59	previsione di competenza 8.630.123,29 previsione di cassa 13.619.930,55	8.509.473,70 8.541.410,16	8.479.395,70	8.457.223,70
20000	TITOLO 2	Trasferimenti correnti	557.407,42	previsione di competenza 3.042.966,66 previsione di cassa 3.531.647,42	1.402.034,00 1.472.363,58	624.869,00	624.869,00
30000	TITOLO 3	Entrate extratributarie	1.243.132,56	previsione di competenza 5.768.456,83 previsione di cassa 7.355.591,25	5.911.764,94 7.052.897,73	5.855.714,64	5.705.882,41
40000	TITOLO 4	Entrate in conto capitale	745.781,53	previsione di competenza 5.951.265,54 previsione di cassa 6.151.880,99	4.784.240,00 3.465.282,73	3.910.000,00	1.760.000,00
50000	TITOLO 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	13.659,07	previsione di competenza 1.530.000,00 previsione di cassa 1.532.885,80	1.800.000,00 1.813.659,07	2.300.000,00	1.710.000,00
60000	TITOLO 6	Accensione prestiti		previsione di competenza 750.000,00 previsione di cassa 750.000,00	750.000,00 750.000,00	1.250.000,00	660.000,00
70000	TITOLO 7	Anticipazioni da Istituto tesoriere/cassiere		previsione di competenza - previsione di cassa -	- -	-	-
90000	TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	154.237,01	previsione di competenza 4.224.500,00 previsione di cassa 4.279.332,33	4.224.500,00 4.378.737,01	4.224.500,00	4.224.500,00
TOTALE TITOLI			6.074.663,18	previsione di competenza 29.897.312,32 previsione di cassa 37.221.268,34	27.382.012,64 27.474.550,28	26.644.479,34	23.142.475,11

			Previsioni DEF 2020	2021	2022	2023	
TITOLO 1	SPESE CORRENTI	5.226.295,46	previsione di competenza di cui già impegnata*	16.234.539,01	11.833.845,99	12.756.858,86	12.681.432,63
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	2.064.816,02	1.198.188,28	588.138,87
			previsione di cassa	1.791.813,02	0,00	(0,00)	(0,00)
					18.694.640,04		
TITOLO 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	4.628.586,72	previsione di competenza di cui già impegnata*	14.714.876,45	9.628.140,00	7.480.000,00	4.240.000,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	1.600.000,00	600.000,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	12.437.335,38	1.500.000,00	1.000.000,00	(0,00)
					12.741.726,72		
TITOLO 3	SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA'	2.885,80	previsione di competenza di cui già impegnata*	1.530.000,00	1.800.000,00	2.300.000,00	1.710.000,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.532.885,80	0,00	(0,00)	(0,00)
					1.802.885,80		
TITOLO 4	RIMBORSO DI PRESTITI	614.456,97	previsione di competenza di cui già impegnata*	1.212.290,21	1.379.426,65	1.383.120,48	1.286.542,48
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.212.290,21	0,00	(0,00)	(0,00)
					1.993.883,67		
TITOLO 5	CHIUSURA ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	previsione di competenza di cui già impegnata*	0,00	0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00	(0,00)	(0,00)
					0,00		
TITOLO 7	SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	478.325,08	previsione di competenza di cui già impegnata*	4.224.500,00	4.224.500,00	4.224.500,00	4.224.500,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	(0,00)	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	5.087.655,93	0,00	(0,00)	(0,00)
					4.702.825,08		
	TOTALE TITOLI	10.950.550,03	previsione di competenza di cui già impegnata*	37.916.225,67	30.865.912,64	28.144.479,34	24.142.475,11
			di cui fondo pluriennale vincolato	1.600.000,00	2.664.816,02	1.198.188,28	588.138,87
			previsione di cassa	38.061.980,34	1.500.000,00	1.000.000,00	0,00
					39.935.961,26		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	10.950.550,03	previsione di competenza di cui già impegnata*	37.916.225,67	30.865.912,64	28.144.479,34	24.142.475,11
			di cui fondo pluriennale vincolato	1.600.000,00	2.664.816,02	1.198.188,28	588.138,87
			previsione di cassa	38.061.980,34	1.500.000,00	1.000.000,00	0,00
					39.935.961,26		

Le previsioni di competenza rispettano il principio generale n.16 e i principi contabili e rappresentano le entrate e le spese che si prevede saranno esigibili in ciascuno degli esercizi considerati anche se l'obbligazione giuridica è sorta in esercizi precedenti.

Avanzo presunto

Il principio contabile 4/2 stabilisce che non è conforme ai precetti dell'art. 81, quarto comma, della Costituzione realizzare il pareggio di bilancio in sede preventiva, attraverso l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione non accertato e verificato a seguito della procedura di approvazione del bilancio consuntivo dell'esercizio precedente (sentenza n. 70/2012 della Corte costituzionale). Tuttavia, in occasione dell'approvazione del bilancio di previsione, e con successive variazioni di bilancio, è consentito l'utilizzo della quota del risultato di amministrazione presunto costituita dai fondi vincolati, e dalle somme accantonate risultanti dall'ultimo consuntivo approvato, secondo le modalità di seguito riportate.

Il collegio prende atto che l'ente intende applicare al bilancio di previsione le quote vincolate nelle modalità previste dal principio è necessario allegare i nuovi prospetti a1) e a2) previsti dal Decreto del 1/8/2019

N.B. Si precisa che la nota integrativa riepiloga e illustra gli elenchi analitici delle quote vincolate, accantonate e destinate agli investimenti che compongono il risultato di amministrazione presunto di cui agli allegati a/1, a/2 e a/3:

- evidenziando gli utilizzi anticipati delle quote del risultato di amministrazione presunto effettuati nel rispetto delle norme e dei principi contabili. Gli enti in disavanzo (che presentano un importo negativo della lettera E del prospetto riguardante il risultato di amministrazione presunto) individuano l'importo del risultato di amministrazione presunto che possono applicare al bilancio di previsione, nel rispetto dell'articolo 1, commi 897 – 900, della legge n. 145 del 2018;

- descrivendo con riferimento alle componenti più rilevanti l'utilizzo dei fondi e delle entrate vincolate e destinate del risultato di amministrazione presunto, previsto nel bilancio di previsione, nel rispetto dei vincoli e delle finalità degli accantonamenti.

Nella nota integrativa sono altresì riportati gli elenchi analitici dei capitoli di spesa finanziati da un unico capitolo di entrata vincolata o da un unico capitolo di entrata destinata agli investimenti, che negli allegati a/2 e a/3 sono stati aggregati in un'unica voce.

L'elenco analitico di tali capitoli sono riportati negli schemi previsti per gli allegati a/2 e a/3.

Fondo pluriennale vincolato (FPV)

Il fondo pluriennale vincolato, disciplinato dal principio contabile applicato della competenza finanziaria, è un saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

La contabilizzazione del FPV deve tener conto delle novità approvato con il Decreto del Ministero dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministero dell'Interno e della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 1° marzo 2019 con cui sono stati aggiornati gli allegati al D. Lgs. 118/2011 al fine di disciplinare la contabilizzazione delle spese di progettazione e le modifiche alla disciplina del Fondo Pluriennale Vincolato per le opere pubbliche.

Le fonti di finanziamento del Fondo pluriennale vincolato iscritto nella parte entrata del bilancio per l'esercizio 2021 sono le seguenti:

Fonti di finanziamento FPV	Importo
Totale entrate correnti vincolate a.....	0,00
Entrata corrente non vincolata in deroga per spese di personale	0,00
Entrata corrente non vincolata in deroga per patrocinio legali esterni	0,00
entrata in conto capitale	0,00
assunzione prestiti/indebitamento	0,00
altre risorse (da specificare)	0,00
TOTALE	0,00

Rappresentazione del Fondo pluriennale vincolato 2021	Importo
FPV APPLICATO IN ENTRATA	600.000,00
FPV di parte corrente applicato	0,00
FPV di parte capitale applicato (al netto dell'indebitamento)	600.000,00
FPV di parte capitale applicato al bilancio (derivante da indebitamento)	0,00
FPV di entrata per partite finanziarie	0,00
FPV DETERMINATO IN SPESA	1.500.000,00
FPV corrente:	0,00
- quota determinata da impegni/prenotazioni da esercizio precedente	0,00
- quota determinata da impegni/prenotazioni nell'esercizio cui si riferisce il bilancio	0,00
FPV di parte capitale (al netto dell'indebitamento):	1.500.000,00
- quota determinata da impegni/prenotazioni da esercizio precedente	0,00
- quota determinata da impegni/prenotazioni nell'esercizio cui si riferisce il bilancio	1.500.000,00
FPV di parte capitale determinato in bilancio (per la parte alimentata solo da indebitamento):	0,00
- quota determinata da impegni/prenotazioni da esercizio precedente	0,00
- quota determinata da impegni/prenotazioni nell'esercizio cui si riferisce il bilancio	0,00
Fondo pluriennale vincolato di spesa per partite finanziarie	0,00
Fonti di finanziamento FPV	Importo
Entrate correnti vincolate	0,00
Entrate correnti non vincolate in deroga per spese di personale	0,00
Entrate correnti non vincolate in deroga per patrocinio legali esterni	0,00
Entrate correnti non vincolate in deroga per reimputazione di impegni assunti sull'esercizio a cui il rendi	0,00
Entrate diverse dalle precedenti per reimputazione di impegni assunti sull'esercizio a cui il rendi	0,00
altre risorse (da specificare)	0,00
Totale FPV entrata parte corrente	0,00
Entrata in conto capitale	1.500.000,00
Assunzione prestiti/indebitamento	0,00
altre risorse (da specificare)	0,00
Totale FPV entrata parte capitale	1.500.000,00
TOTALE	1.500.000,00

L'organo di revisione ha verificato, anche mediante controlli a campione, i cronoprogrammi di spesa e che il Fpv di spesa corrisponda al Fpv di entrata dell'esercizio successivo.

Previsioni di cassa

PREVISIONI DI CASSA ENTRATE PER TITOLI		PREVISIONI DI CASSA ANNO 2021
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento	20.416.592,80
1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	8.541.410,16
2	Trasferimenti correnti	1.472.563,58
3	Entrate extratributarie	7.052.897,73
4	Entrate in conto capitale	3.465.282,73
5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	1.813.659,07
6	Accensione prestiti	750.000,00
7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00
9	Entrate per conto terzi e partite di giro	4.378.737,01
	TOTALE TITOLI	27.474.550,28
	TOTALE GENERALE ENTRATE	47.891.143,08

		PREVISIONI DI CASSA ANNO 2021
1	Spese correnti	18.694.640,04
2	Spese in conto capitale	12.741.726,72
3	Spese per incremento attività finanziarie	1.802.885,80
4	Rimborso di prestiti	1.993.883,62
5	Chiusura anticipazioni di istituto tesoriere/cassiere	0,00
7	Spese per conto terzi e partite di giro	4.702.825,08
	TOTALE TITOLI	39.935.961,26
	SALDO DI CASSA	7.955.181,82

Gli stanziamenti di cassa comprendono le previsioni di riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui e sono elaborate in considerazione dei presumibili ritardi nella riscossione e nei pagamenti delle obbligazioni già esigibili.

L'organo di revisione ha verificato che il saldo di cassa non negativo assicura il rispetto del comma 6 dell'art.162 del TUEL.

L'organo di revisione **ha verificato** che la previsione di cassa relativa all'entrata sia stata calcolata tenendo conto del trend della riscossione nonché di quanto accantonato al Fondo Crediti dubbia esigibilità di competenza e in sede di rendiconto.

In merito alla previsione di cassa spesa, l'organo di revisione ha verificato che la previsione tenga in considerazione le poste per le quali risulta prevista la re-imputazione ("di cui FPV") e che, pertanto, non possono essere oggetto di pagamento nel corso dell'esercizio.

L'organo di revisione rammenta che i singoli dirigenti o responsabili di servizi **hanno partecipato** alle proposte di previsione autorizzatorie di cassa anche ai fini dell'accertamento preventivo di compatibilità di cui all'art. 183, comma 8, del TUEL.

Il fondo iniziale di cassa stimato al 01.01.2021 comprende la cassa vincolata per euro 20.416.592,80 (nel caso di bilancio di previsione approvato entro il 31.12.2020 è stato inserito il dato stimato).

L'ente si dotato di scritture contabili atte a determinare in ogni momento l'entità della giacenza della cassa vincolata per rendere possibile la conciliazione con la cassa vincolata del tesoriere.

La differenza fra residui + previsione di competenza e previsione di cassa è dimostrata nel seguente prospetto:

BILANCIO DI PREVISIONE CASSA RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI					
TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI	PREV. COMP.	TOTALE	PREV. CASSA
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		0,00	0,00	20.416.592,80
1	<i>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</i>	3.360.445,59	8.509.473,70	11.869.919,29	8.541.410,16
2	<i>Trasferimenti correnti</i>	557.407,42	1.402.034,00	1.959.441,42	1.472.563,58
3	<i>Entrate extratributarie</i>	1.243.132,56	5.911.764,94	7.154.897,50	7.052.897,73
4	<i>Entrate in conto capitale</i>	745.781,53	4.784.240,00	5.530.021,53	3.465.282,73
5	<i>Entrate da riduzione di attività finanziarie</i>	13.659,07	1.800.000,00	1.813.659,07	1.813.659,07
6	<i>Accensione prestiti</i>	-	750.000,00	750.000,00	750.000,00
7	<i>Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</i>	-	-	0,00	0,00
9	<i>Entrate per conto terzi e partite di giro</i>	154.237,01	4.224.500,00	4.378.737,01	4.378.737,01
	TOTALE TITOLI	6.074.663,18	27.382.012,64	33.456.675,82	27.474.550,28
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	6.074.663,18	27.382.012,64	33.456.675,82	47.891.143,08

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI	PREV. COMP.	TOTALE	PREV. CASSA
1	<i>Spese Correnti</i>	6.295,46	13.883.845,99	13.890.141,45	18.694.640,04
2	<i>Spese In Conto Capitale</i>	4.628.586,72	9.628.140,00	14.256.726,72	12.741.726,72
3	<i>Spese Per Incremento Di Attivita' Finanziarie</i>	2.885,80	1.800.000,00	1.802.885,80	1.802.885,80
4	<i>Rimborso Di Prestiti</i>	614.456,97	1.379.426,65	1.993.883,62	1.993.883,62
5	<i>Chiusura Anticipazioni Da Istituto Tesoriere/Cassiere</i>		-	0,00	0,00
7	<i>Spese Per Conto Terzi E Partite Di Giro</i>	478.325,08	4.224.500,00	4.702.825,08	4.702.825,08
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	5.730.550,03	30.915.912,64	36.646.462,67	39.935.961,26
	SALDO DI CASSA				7.955.181,82

Verifica equilibrio corrente anni 2021-2023

Gli equilibri richiesti dal comma 6 dell'art.162 del TUEL sono così assicurati:

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		2021	2022	2023
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		20.416.592,80		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero di avanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	15.823.272,64	14.959.979,34	14.787.975,11
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	13.833.845,99	12.756.858,86	12.681.432,63
di cui:				
- fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
- fondo crediti di dubbia esigibilità		229.788,44	223.602,00	212.097,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	1.379.426,65	1.383.120,48	1.286.542,48
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00
di cui Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		610.000,00	820.000,00	820.000,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti (2)	(+)	0,00	-	-
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	150.000,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	760.000,00	820.000,00	820.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (1)				
O=G+H+I-L+M		0,00	0,00	0,00

Comune di Piove di Sacco

P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento ⁽²⁾	(+)	2.883.900,00	-	-
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	600.000,00	1.500.000,00	1.000.000,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	7.334.240,00	7.460.000,00	4.130.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	150.000,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	800.000,00	1.300.000,00	710.000,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	760.000,00	820.000,00	820.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)	9.628.140,00 1.500.000,00	7.480.000,00 1.000.000,00	4.240.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
Z = P+Q+R- C-I-S1-S2-T+L- M-U-V+E		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	800.000,00	1.300.000,00	710.000,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	800.000,00	1.300.000,00	710.000,00
EQUILIBRIO FINALE				
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali⁽⁴⁾:				
Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (-)	(-)	0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		0,00	0,00	0,00

L'importo di euro 150.000 di entrate in conto capitale destinate al ripiano del bilancio corrente sono costituite da oneri di urbanizzazione

L'importo di euro 760.000 di entrate di parte corrente destinate a spese del titolo secondo sono costituite da euro 740.000 sanzioni del codice della strada e da euro 20.000 da entrate relative alla quota del 20% funzioni tecniche destinate al potenziamento attrezzature.

Entrate e spese di carattere non ripetitivo

L'articolo 25, comma 1, lettera b) della legge 31/12/2009, n.196, relativamente alla classificazione delle entrate dello stato, distingue le entrate ricorrenti da quelle non ricorrenti, a seconda che si riferiscano a proventi la cui acquisizione sia prevista a regime ovvero limitata a uno o più esercizi.

Nel bilancio sono previste nei primi tre titoli le seguenti entrate e nel titolo I le seguenti spese non ricorrenti (indicare solo l'importo che, come riportato nel commento, supera la media dei cinque anni precedenti).

Entrate non ricorrenti destinate a spesa corrente	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Concorso spese elettorali	30.000,00	30.000,00	30.000,00
Entrate per sanatoria abus edilizi e sanzioni			
Recupero evasione tributaria			
Canoni per concessioni pluriennali			
Sanzioni codice della strada			
Entrate per eventi calamitosi			
Progetto Sprar	653.476,00	0,00	0,00
Totale	683.476,00	30.000,00	30.000,00

Spese del titolo 1° non ricorrenti	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
consultazione elettorali e referendarie locali	30.000,00	30.000,00	30.000,00
spese per eventi calamitosi			
sentenze esecutive e atti equiparati			
ripiano disavanzi organismi partecipati			
penale estinzione anticipata prestiti			
Progetto Sprar	653.476,00	0,00	0,00
Totale	683.476,00	30.000,00	30.000,00

La nota integrativa

La nota integrativa allegata al bilancio di previsione indica come disposto dal comma 5 dell'art.11 del D.Lgs. 23/6/2011 n.118 e dal punto 9.11.1 del principio 4/1 tutte le seguenti informazioni:

- a) i criteri di valutazione adottati per la formulazione delle previsioni, con particolare riferimento agli stanziamenti riguardanti gli accantonamenti per le spese potenziali e al fondo crediti di dubbia esigibilità, dando illustrazione dei crediti per i quali non è previsto l'accantonamento a tale fondo;
- b) l'elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;
- c) l'elenco analitico degli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;
- d) l'elenco degli interventi programmati per spese di investimento finanziati col ricorso al debito e con le risorse disponibili;
- e) nel caso in cui gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato comprendono anche investimenti ancora in corso di definizione, le cause che non hanno reso possibile porre in essere la programmazione necessaria alla definizione dei relativi cronoprogrammi;
- f) l'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti;
- g) gli oneri e gli impegni finanziari stimati e stanziati in bilancio, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata;
- h) l'elenco dei propri enti ed organismi strumentali, precisando che i relativi bilanci consuntivi sono consultabili nel proprio sito internet fermo restando quanto previsto per gli enti locali dall'art. 172, comma 1, lettera a) del Tuel;
- i) l'elenco delle partecipazioni possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale;
- j) altre informazioni riguardanti le previsioni, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del bilancio.

VERIFICA COERENZA DELLE PREVISIONI

Verifica della coerenza interna

L'organo di revisione ritiene che le previsioni per gli anni 2021-23 siano coerenti con gli strumenti di programmazione di mandato, con il documento unico di programmazione e con gli atti di programmazione di settore (piano triennale dei lavori pubblici, programmazione fabbisogni del personale, piano alienazioni e valorizzazione patrimonio immobiliare, ecc.).

Verifica contenuto informativo ed illustrativo del documento unico di programmazione DUP

Il Documento Unico di Programmazione (DUP), è stato predisposto dalla Giunta tenuto conto del contenuto minimo (o dello schema di documento semplificato per i comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti con ulteriori semplificazioni per i comuni con popolazione inferiore ai 2.000 abitanti previsti dal principio 4/1) previsto dal Principio contabile applicato alla programmazione (Allegato n. 4/1 al D.Lgs. 118/2011).

Strumenti obbligatori di programmazione di settore

Il Dup contiene i seguenti strumenti obbligatori di programmazione di settore che sono coerenti con le previsioni di bilancio:

- Programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici 2021/2023
- Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari
- Programma biennale di forniture e servizi di cui all'art. 21 del d. Lgs. 50/2016
- Piano triennale azioni positive previsto dal D. Lgs. 198/2006
- Programma degli incarichi previsto dall'art. 3, comma 55 della Legge 244/2007

Programma triennale lavori pubblici

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'art. 21 del D. Lgs. 50/2016 è stato redatto conformemente alle modalità e agli schemi approvati con Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018 e sarà presentato al Consiglio per l'approvazione unitamente al bilancio preventivo.

Il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici e relativi adeguamenti sono pubblicati ai sensi del D.M. n. 14 del 16 gennaio 2018.

Gli importi inclusi nello schema relativo ad interventi con onere a carico dell'ente trovano riferimento nel bilancio di previsione 2021-23 ed il cronoprogramma è compatibile con le previsioni dei pagamenti del titolo II indicate nel bilancio e del corredato Fondo Pluriennale vincolato.

Il programma triennale, dopo la sua approvazione consiliare, dovrà essere pubblicato sul sito dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente" e sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e dell'Osservatorio dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture.

Programmazione biennale di acquisti di beni e servizi

Il programma biennale di forniture e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a Euro 40.000,00 e relativo aggiornamento è stato redatto conformemente a quanto disposto dai commi 6 e 7 di cui all'art. 21 del D. Lgs. 50/2016 secondo lo schema approvato con Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018. *(Nel caso in cui gli enti non provvedano alla redazione del programma biennale degli acquisti di forniture e servizi, per assenza di acquisti di forniture e servizi, ne danno comunicazione sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente")*

Programmazione triennale fabbisogni del personale

La programmazione del fabbisogno di personale prevista dall'art. 39, comma 1 della Legge 449/1997 e dall'art. 6 del D. Lgs. 165/2001 è stata approvata con specifico atto secondo le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte della PA" emanate in data 08 maggio 2018 da parte del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione e pubblicate in G.U. 27 luglio 2018, n.173.

Su tale atto l'organo di revisione ha formulato il parere con verbale n 59 in data 20.11.2020 ai sensi dell'art.19 della Legge 448/2001.

L'atto oltre ad assicurare le esigenze di funzionalità e d'ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, prevede una riduzione della spesa attraverso il contenimento della dinamica retributiva ed occupazionale.

I fabbisogni di personale nel triennio 2021-2023, tiene conto dei vincoli disposti per le assunzioni e per la spesa di personale.

La previsione triennale è coerente con le esigenze finanziarie espresse nell'atto di programmazione dei fabbisogni.

Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

(art. 58, comma 1 L. n. 112/2008)

Il predetto Piano risulta correttamente allegato al D.U.P.

Verifica della coerenza esterna

Equilibri di finanza pubblica

I commi da 819 a 826 della Legge di Bilancio 2019 (n. 145/2018) sanciscono il definitivo superamento del saldo di competenza in vigore dal 2016 e – più in generale – delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali da un ventennio. Dal 2019, in attuazione delle sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 2017 e n. 101 del 2018, gli enti locali (le città metropolitane, le province ed i comuni) potranno utilizzare in modo pieno sia il Fondo pluriennale vincolato di entrata sia l'avanzo di amministrazione ai fini dell'equilibrio di bilancio (comma 820). Dal 2019, dunque, già in fase previsionale il vincolo di finanza pubblica coinciderà con gli equilibri ordinari disciplinati dall'armonizzazione contabile (D.lgs. 118/2011) e dal TUEL, senza l'ulteriore limite fissato dal saldo finale di competenza non negativo. Gli enti, infatti, si considereranno "in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo", desunto "dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto", allegato 10 al d.lgs. 118/2011 (co. 821) come modificato dal DM 01 agosto 2019.

VERIFICA ATTENDIBILITA' E CONGRUITA' DELLE PREVISIONI ANNO 2021-2023**A) ENTRATE**

Ai fini della verifica dell'attendibilità delle entrate e congruità delle spese previste per gli esercizi 2021-2023, alla luce della manovra disposta dall'ente, sono state analizzate in particolare le voci di bilancio appresso riportate.

Entrate da fiscalità locale**Addizionale Comunale all'Irpef**

Il comune ha applicato, ai sensi dell'art. 1 del D. Lgs. n. 360/1998, l'addizionale all'IRPEF, fissandone l'aliquota in misura del 0,7% con una soglia di esenzione per i possessori di reddito imponibile fino a euro 10.500

Le previsioni di gettito sono coerenti a quanto disposto dal punto 3.7.5 del principio 4/2 del D. Lgs 118/2011.

Nuova IMU

Il gettito stimato per la Nuova IMU è così composto:

<i>IUC</i>	Esercizio 2020 (assestato o rendiconto)	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023
IMU	4.706.571,59	4.610.000,00	4.650.000,00	4.710.000,00
TASI	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	4.706.571,59	4.610.000,00	4.650.000,00	4.710.000,00

Altri Tributi Comunali

Oltre all'addizionale comunale all'IRPEF e alla Nuova IMU il comune ha istituito i seguenti tributi:

- Nuovo canone unico patrimoniale (sostituisce Cosap e ICP e CIMP)

<i>Altri Tributi</i>	Esercizio 2020 (assestato o rendiconto)	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023
ICP	210.000,00	0,00	0,00	0,00
CIMP	9.000,00	0,00	0,00	0,00
COSAP	510.000,00	0,00	0,00	0,00
Nuovo Canone Unico	0,00	729.000,00	729.000,00	729.000,00
	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	729.000,00	729.000,00	729.000,00	729.000,00

Risorse relative al recupero dell'evasione tributaria

Le entrate relative all'attività di controllo delle dichiarazioni subiscono le seguenti variazioni:

Tributo	Accertamento 2019*	Residuo 2019*	Assestato 2020	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023
ICI	20.046,88	51,87	0,00	0,00	0,00	0,00
IMU	388.650,17	3.194,88	200.000,00	300.000,00	250.000,00	200.000,00
TASI						
ADDIZIONALE IRPEF						
TARI						
TOSAP						
IMPOSTA PUBBLICITA'						
ALTRI TRIBUTI						
Totale	408.697,05	3.246,75	200.000,00	300.000,00	250.000,00	200.000,00
FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' (FCDE)			18.820,00	21.780,00	18.150,00	14.520,00

*accertato 2019 e residuo 2019 se approvato il rendiconto 2019

La quantificazione del fondo crediti di dubbia esigibilità per gli anni 2021-2023 appare congrua in relazione all'andamento storico delle riscossioni rispetto agli accertamenti ed ai crediti dichiarati inesigibili inclusi tra le componenti di costo.

Entrate da titoli abitativi (proventi da permessi da costruire) e relative sanzioni

La previsione delle entrate da titoli abitativi e relative sanzioni è la seguente:

Anno	Importo	Spesa corrente	Spesa in c/capitale
2019 (rendiconto)	484.469,20	0,00	0,00
2020 (assestato o rendiconto)	450.000,00	150.000,00	300.000,00
2021 (previsione)	450.000,00	150.000,00	300.000,00
2022 (previsione)	450.000,00	0,00	450.000,00
2023 (previsione)	450.000,00	0,00	450.000,00

La legge n.232/2016 art. 1 comma 460, e smi ha previsto che dal 1/1/2018 le entrate da titoli abitativi e relative sanzioni siano destinati esclusivamente e senza vincoli temporali a:

- realizzazione e manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria;
- risanamento di complessi edilizi compresi nei centri storici e nelle periferie degradate;
- interventi di riuso e di rigenerazione;
- interventi di demolizione di costruzioni abusive;
- acquisizione e realizzazione di aree verdi destinate ad uso pubblico;
- interventi di tutela e riqualificazione dell'ambiente e del paesaggio, anche ai fini della prevenzione e della mitigazione del rischio idrogeologico e sismico e della tutela e riqualificazione del patrimonio rurale pubblico;
- interventi volti a favorire l'insediamento di attività di agricoltura in ambito urbano;

- spese di progettazione.

L'Organo di revisione ha verificato il rispetto dei vincoli di destinazione previsti dalla Legge n.232/2016 art.1 comma 460 e smi.

Sanzioni amministrative da codice della strada

I proventi da sanzioni amministrative sono così previsti:

Sanzioni amministrative pecuniarie per violazione codice della strada

	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023
sanzioni ex art.208 co 1 cds	2.190.000,00	2.150.000,00	2.000.000,00
sanzioni ex art.142 co 12 bis cds	400.000,00	400.000,00	400.000,00
TOTALE SANZIONI	2.590.000,00	2.550.000,00	2.400.000,00
Fondo Crediti Dubbia Esigibilità	135.975,00	133.875,00	126.000,00
Percentuale fondo (%)	5,25%	5,25%	5,25%

La quantificazione dello stesso appare congrua in relazione all'andamento storico delle riscossioni rispetto agli accertamenti.

La somma da assoggettare a vincoli è così distinta:

Titolo/ Missione/ Programma/ Macroaggregato	Tipologia di spesa	Destinazione ai sensl art. 208 c. 4
Art. 208 c. 4 punto a): Interventi di sostituzione, ammodernamento, potenziamento, messa a norma e manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'ente (vincolo di destinazione minimo euro 47.375,00 pari al 12,5% del totale)		
Mis. 10 Pgm. 5	Manutenzione strade e segnaletica – 60.000,00 (cap. 19380)	47.375,00
Totale art 208 c. 4 punto a)		47.375,00
Art. 208 c. 4 punto b): Potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, anche attraverso l'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei Corpi e dei servizi di polizia municipale (vincolo di destinazione minimo euro 47.375,00 pari al 12,5% del totale)		
Mis. 3 Pgm 1	Spese per accertamenti e controlli – 60.000,00 (cap. 30050)	47.375,00
Totale art 208 c. 4 punto b)		47.375,00
Art. 208 c. 4 punto c): Interventi per la sicurezza stradale a tutela degli utenti deboli, interventi a favore della mobilità ciclistica e del trasporto pubblico, progetti di potenziamento dei servizi di controllo finalizzati alla sicurezza urbana e alla sicurezza stradale (euro 94,750,00 quota restante della somma vincolata)		
Mis. 3 Pgm 1	Progetti di flessibilità e progetti speciali per il Corpo di Polizia Municipale- Stipendi e Contributi	19.808,00

Titolo/ Missione/ Programma/ Macroaggregato	Tipologia di spesa	Destinazione ai sensi art. 208 c. 4
Mis. 3 Pgm 1	Progetti di flessibilità e progetti speciali per il Corpo di Polizia Municipale- Irap	1.360,00
Mis. 3 Pgm 1	Previdenza complementare del Corpo di Polizia municipale	12.000,00
Mis. 3 Pgm 1	Servizio di vigilanza a tutela utenti deboli (cap. 12671)	42.000,00
Mis. 4 Pgm 6	Servizio di trasporto pubblico - 30.000 (cap. 13930)	19.582,00
Totale art 208 c. 4 punto c)		94.750,00
TOTALE		189.500,00

Con atto di Giunta n. 111 in data 17.11.2020 la somma di euro 189.500,00 è stata destinata per il 50% negli interventi di spesa alle finalità di cui agli articoli 142 comma 12 ter e 208, comma 4 e comma 5 bis, del codice della strada, come modificato dall'art. 40 della Legge n. 120 del 29/7/2010.

La Giunta ha destinato euro 12.000,00 alla previdenza ed assistenza del personale Polizia Municipale.

L'organo di revisione ha verificato che l'ente ha correttamente suddiviso nel bilancio le risorse relative alle sanzioni amministrative da codice della strada sulla base delle indicazioni fornite con il D.M. 29 agosto 2018.

Proventi dei beni dell'ente

I proventi dei beni dell'ente per locazioni, fitti attivi e canoni patrimoniali sono così previsti:

	Previsione 2021	Previsione 2022	Previsione 2023
Canoni di locazione	0,00	0,00	0,00
Fitti attivi e canoni patrimoniali	225.000,00	225.000,00	225.000,00
TOTALE PROVENTI DEI BENI	225.000,00	225.000,00	225.000,00
Fondo Crediti Dubbia Esigibilità	46.440,00	46.440,00	46.440,00
Percentuale fondo (%)	20,64%	20,64%	20,64%

La quantificazione dello stesso appare congrua in relazione all'andamento storico delle riscossioni rispetto agli accertamenti.

Proventi dei servizi pubblici

Il dettaglio delle previsioni di proventi e costi dei servizi dell'ente e dei servizi a domanda individuale è il seguente:

Servizio	Entrate/ proventi Prev. 2021	Spese/costi Prev. 2021	% copertura 2021
Asilo nido	33.500,00	141.500,00	23,67%
Casa riposo anziani	0,00	0,00	n.d.
Fiere e mercati	0,00	0,00	n.d.
Mense scolastiche	265.000,00	340.000,00	77,94%
Musei e pinacoteche	0,00	0,00	n.d.
Teatri, spettacoli e mostre	0,00	0,00	n.d.
Colonie e soggiorni stagionali	0,00	0,00	n.d.
Corsi extrascolastici	0,00	0,00	n.d.
Impianti sportivi	18.000,00	66.192,00	27,19%
Parchimetri	170.000,00	170.000,00	100,00%
Servizi turistici	0,00	0,00	n.d.
Servizi cimiteriali	280.000,00	363.258,00	77,08%
Uso locali non istituzionali	10.000,00	17.400,00	57,47%
Centro creativo	0,00	0,00	n.d.
Altri Servizi	0,00	0,00	n.d.
Totale	776.500,00	1.098.350,00	70,70%

B) SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI

Le previsioni degli esercizi 2021-2023 per macro-aggregati di spesa corrente confrontate con la spesa risultante dalla previsione definitiva 2020 è la seguente:

Sviluppo previsione per aggregati di spesa:

SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI					
PREVISIONI DI COMPETENZA					
TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA	Previsioni Def. 2020	Previsioni 2021	Previsioni 2022	Previsioni 2023	
101	Redditi da lavoro dipendente	4.232.217,17	3.984.427,18	3.971.161,57	3.972.161,57
102	Imposte e tasse a carico dell'ente	357.461,41	345.208,97	344.611,84	344.681,84
103	Acquisto di beni e servizi	7.977.332,76	7.311.254,87	6.441.769,87	6.421.769,87
104	Trasferimenti correnti	1.642.235,03	1.338.844,00	1.221.984,00	1.221.984,00
105	Trasferimenti di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00
106	Fondi perequativi	0,00	0,00	0,00	0,00
107	Interessi passivi	361.692,21	301.822,53	245.229,58	200.238,35
108	Altre spese per redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
109	Rimborsi e poste correttive delle entrate	79.150,00	86.500,00	76.500,00	76.500,00
110	Altre spese correnti	1.584.470,43	465.788,44	455.602,00	444.097,00
	Totale	16.234.559,01	13.833.845,99	12.756.858,86	12.681.432,63

Spese di personale

La spesa relativa al macro-aggregato "redditi da lavoro dipendente" prevista per gli esercizi 2021/2023, tiene conto delle assunzioni previste nella programmazione del fabbisogno e risulta coerente:

- con l'obbligo di riduzione della spesa di personale disposto dall'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006 rispetto al valore medio del triennio 2011/2013, pari ad € 3.183.578,92, considerando l'aggregato rilevante comprensivo dell'IRAP ed al netto delle componenti escluse (tra cui la spesa conseguente ai rinnovi contrattuali);
- dei vincoli disposti dall'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 sulla spesa per personale a tempo determinato, con convenzioni o con contratti di collaborazione coordinata e continuativa che fanno riferimento alla corrispondente spesa dell'anno 2009 di euro 106.060,28;

La spesa indicata comprende l'importo di € 661.103,00 nell'esercizio 2021, di € 661.103,00 nell'esercizio 2022 e di € 661.103,00 nell'esercizio 2023 a titolo di rinnovi contrattuali.

L'andamento dell'aggregato rilevante nei diversi esercizi compresi nel bilancio di previsione raffrontato con il vincolo da rispettare è il seguente:

	Media 2011/2013	Previsione	Previsione	Previsione
	2008 per enti non soggetti al patto	2021	2022	2023
Spese macroaggregato 101	3.743.467,87	3.984.427,18	3.971.161,57	3.972.161,57
Spese macroaggregato 103	105.078,25	44.000,00	44.000,00	44.000,00
Irap macroaggregato 102	231.851,72	246.408,97	245.811,84	245.881,84
Altre spese: reiscrizioni imputate all'esercizio successivo	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre spese: da specificare.....	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre spese: da specificare.....	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre spese: da specificare.....	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale spese di personale (A)	4.080.397,84	4.274.836,15	4.260.973,41	4.262.043,41
(-) Componenti escluse (B)	896.818,92	1.007.429,04	1.007.429,04	1.007.429,04
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B (ex art. 1, comma 557, legge n. 296/ 2006 o comma 562)	3.183.578,92	3.267.407,11	3.253.544,37	3.254.614,37
Spazio decreto DL 34/2019 (2021/2023)		578.786,73	477.849,14	328.920,03
Spazio Decreto DL 34/2019 utilizzato		83.828,19	69.965,45	71.035,45
Nuovo limite L296/2006 + DL 34/2019		3.762.365,65	3.731.393,51	3.583.534,40

La previsione per gli anni 2021, 2022 e 2023 è inferiore alla spesa media del triennio 2011/2013 comprensiva dello spazio ottenuto dal DL 34/2019 indicato nella tabella soprastante.

Spese per incarichi di collaborazione autonoma (art.7 comma 6, D. Lgs. 165/2001)

Il limite massimo previsto in bilancio per incarichi di collaborazione autonoma previsto per gli anni 2021-2023 è di euro 106.060,28. I contratti di collaborazione potranno essere stipulati con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla Legge e con riferimento al programma sottoposto all'approvazione del Consiglio.

L'ente è dotato di un regolamento per l'affidamento degli incarichi di collaborazione autonoma sulla base delle disposizioni introdotte dall'art. 46 del D.L. 25 giugno 2008 n. 112, trasmesso alla Corte dei Conti alle cui previsioni si raccomanda di attenersi rigorosamente.

L'ente è tenuto a pubblicare regolarmente nel sito istituzionale i provvedimenti di incarico con l'indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e del compenso e delle altre informazioni previste dalla legge.

Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE)

L'Organo di revisione ha verificato la regolarità del calcolo del fondo crediti dubbia esigibilità ed il rispetto della percentuale minima di accantonamento.

Gli stanziamenti iscritti nella missione 20, programma 2 (accantonamenti al fondo crediti dubbia esigibilità) a titolo di FCDE per ciascuno degli anni 2021-2023 risultano dai prospetti che seguono per singola tipologia di entrata.

Il FCDE è determinato applicando all'importo complessivo degli stanziamenti di ciascuna delle entrate una percentuale pari al complemento a 100 delle medie calcolate come di seguito specificato.

I calcoli possono essere effettuati applicando al rapporto tra gli incassi in c/competenza e gli accertamenti degli ultimi 5 esercizi, il seguente metodo MEDIA SEMPLICE:

- media semplice (sia la media fra totale incassato e totale accertato, sia la media dei rapporti annui);

- b) rapporto tra la sommatoria degli incassi di ciascun anno ponderati con i seguenti pesi: 0,35 in ciascuno degli anni nel biennio precedente e lo 0,10 in ciascuno degli anni del primo triennio - rispetto alla sommatoria degli accertamenti di ciascuna anno ponderati con i medesimi pesi indicati per gli incassi;
- c) media ponderata del rapporto tra incassi e accertamenti registrato in ciascun anno del quinquennio con i seguenti pesi: 0,35 in ciascuno degli anni nel biennio precedente e il 0,10 in ciascuno degli anni del primo triennio).

L'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità non è oggetto di impegno e con il rendiconto genera un'economia di bilancio che confluisce nel risultato di amministrazione come quota accantonata.

L'Organo di revisione ha accertato la regolarità del calcolo del fondo che è stato effettuato accantonando l'intero importo che deriva dall'applicazione delle norme sul Fcde.

Il fondo crediti di dubbia esigibilità per gli anni 2021-2023 risulta come dai seguenti prospetti:

Codice Bilancio	Descrizione	Anno	Stanziamiento	Accantonamento minimo dell'ente	Accantonamento effettivo dell'ente	Metodo
		2021		100,00%	100,00%	
		2022		100,00%	100,00%	
		2023		100,00%	100,00%	
1.01.01.06.002	ENTRATE PROVENIENTI DAL RECUPERO DELL'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA I.M.U.	2021	300.000,00	21.780,00	21.780,00	
		2022	250.000,00	18.150,00	18.150,00	
		2023	200.000,00	14.520,00	14.520,00	
3.02.02.01.004	PROVENTI DERIVANTI DA SANZIONI PER VIOLAZIONI C.D.S. DI CUI ALL'ART 142 - COMMA 12 BIS (AUTOVELOX)	2021	2.190.000,00	114.975,00	114.975,00	A
		2022	2.150.000,00	112.875,00	112.875,00	
		2023	2.000.000,00	105.000,00	105.000,00	
3.02.02.01.004	PROVENTI DERIVANTI DA SANZIONI AMM.VE PER VIOLAZIONI CODICE DELLA STRADA (ART. 208 C.D.S.)	2021	400.000,00	21.000,00	21.000,00	A
		2022	400.000,00	21.000,00	21.000,00	
		2023	400.000,00	21.000,00	21.000,00	
3.02.02.01.004	RISCOSSIONE A RECUPERO SANZIONI NON PAGATE CONTRAVVENZIONI ANNI PRECEDENTI	2021	350.000,00	18.375,00	18.375,00	A
		2022	350.000,00	18.375,00	18.375,00	
		2023	350.000,00	18.375,00	18.375,00	
3.01.03.02.002	FITTI CANONI CONCESSIONI IMMOBILI	2021	225.000,00	46.440,00	46.440,00	A
		2022	225.000,00	46.440,00	46.440,00	
		2023	225.000,00	46.440,00	46.440,00	
3.05.02.03.000	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI - SERVIZI SOCIALI	2021	1.350,00	456,44	456,44	A
		2022	0,00	0,00	0,00	
		2023	0,00	0,00	0,00	
3.05.02.03.000	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI - SERVIZI SOCIALI	2021	20.000,00	6.762,00	6.762,00	A
		2022	20.000,00	6.762,00	6.762,00	

		2023	20.000,00	6.762,00	6.762,00	
TOTALE GENERALE FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESAZIONE PARTE CORRENTE	2021		3.486.350,00	229.788,44	229.788,44	
	2022		3.395.000,00	223.602,00	223.602,00	
	2023		3.195.000,00	212.097,00	212.097,00	

Fondo di riserva di competenza

La previsione del fondo di riserva ordinario, iscritto nella missione 20, programma 1, titolo 1, macroaggregato 10 del bilancio, ammonta a:

anno 2021 - euro 69.000,00 pari allo 0,49% delle spese correnti;

anno 2022 - euro 69.000,00 pari allo 0,54% delle spese correnti;

anno 2023 - euro 69.000,00 pari allo 0,54% delle spese correnti;

rientra nei limiti previsti dall'articolo 166 del **TUEL** ed in quelli previsti dal regolamento di contabilità.

Fondi per spese potenziali

L'Organo di revisione ha verificato la congruità dello stanziamento alla missione 20 del fondo rischi contenzioso, con particolare riferimento a quello sorto nell'esercizio precedente.

L'Ente ha provveduto a stanziare nel bilancio 2021-2023 accantonamenti in conto competenza per le spese potenziali.

Sono previsti accantonamenti per le seguenti passività potenziali:

FONDO	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Accantonamento rischi contenzioso	0,00	0,00	0,00
Accantonamento oneri futuri			
Accantonamento per perdite organismi partecipati	4.000,00	0,00	0,00
Accantonamento per indennità fine mandato	0,00	0,00	0,00
Accantonamenti per gli adeguamenti del CCNL	103.422,86	103.422,86	103.422,86
Altri accantonamenti (trattamento fine mandato sindaco)	3.000,00	3.000,00	3.000,00
TOTALE	110.422,86	106.422,86	106.422,86

Accantonamento complessivo per spese potenziali confluito nel risultato di amministrazione nell'ultimo rendiconto approvato

	Rendiconto anno:2019
Fondo rischi contenzioso	150.000,00
Fondo oneri futuri	823.522,48
Fondo perdite società partecipate	3.745,00
Altri fondi : trattamento fine mandato	4.500,00
Fondo crediti dubbia esazione	464.654,88

Fondo di riserva di cassa

La consistenza del fondo di riserva di cassa rientra nei limiti di cui all'art. 166, comma 2 quater del TUEL.

Fondo di garanzia dei debiti commerciali

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente ha provveduto nel corso dell'esercizio 2020 a:

- pubblicare l'ammontare complessivo dei debiti di cui all'art.33 del D.Lgs.33/2013
- trasmettere alla Piattaforma elettronica entro il 30/04/2020 l'ammontare complessivo dello stock di debiti commerciali residui scaduti e non pagati alla data del 31/12/2019 e le informazioni relative all'avvenuto pagamento delle fatture.

ORGANISMI PARTECIPATI

Tutti gli organismi partecipati hanno approvato i bilanci d'esercizio al 31/12/2019

Le seguenti società partecipate nell'ultimo bilancio approvato hanno presentato perdite che hanno richiesto gli interventi di cui all'art. 2447 del codice civile e/o all'art. 2482-ter del codice civile:

Consorzio di Bacino Padova 4

La quota a carico del Comune per tali interventi è stata finanziata nel bilancio 2020 per un importo pari ad € 4.000,00

La Relazione sul governo societario predisposta dalle società controllate dal Comune contiene il programma di valutazione del rischio aziendale, ai sensi dell'art. 6 del D.Lgs. n. 175/2016)

Accantonamento a copertura di perdite

L'organo di revisione ha verificato che l'ente ha effettuato l'accantonamento ai sensi dell'art. 21 commi 1 e 2 del D. Lgs.175/2016 e ai sensi del comma 552 dell'art.1 della Legge 147/2013:

	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Fondo perdite società partecipate	4.000,00	0,00	0,00

Razionalizzazione periodica delle partecipazioni (art. 20 D.Lgs. 175/2016)

L'Ente non è assoggettato alla verifica periodica delle partecipazioni in quanto detiene esclusivamente una partecipazione nella società quotata Hera.

Garanzie rilasciate

Le garanzie rilasciate a favore degli organismi partecipati dall'Ente sono così dettagliate:
NESSUNA

SPESE IN CONTO CAPITALE

Finanziamento spese in conto capitale

Le spese in conto capitale previste negli anni 2021, 2022 e 2023 sono finanziate come segue:

P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento ⁽²⁾	(+)	2.883.900,00	-	-
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	600.000,00	1.500.000,00	1.000.000,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	7.334.240,00	7.460.000,00	4.130.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	150.000,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	800.000,00	1.300.000,00	710.000,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	760.000,00	820.000,00	820.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)	9.628.140,00 1.500.000,00	7.480.000,00 1.000.000,00	4.240.000,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	800.000,00	1.300.000,00	710.000,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	800.000,00	1.300.000,00	710.000,00
EQUILIBRIO FINALE				
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali ⁽⁴⁾:				
Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti	(-)	0,00		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali		0,00	0,00	0,00

Investimenti senza esborsi finanziari

Sono programmati per gli anni 2021-2023 altri investimenti senza esborso finanziario (transazioni non monetarie) rilevati in bilancio nell'entrata e nella spesa come segue:

NESSUN INVESTIMENTO DI QUESTA FATTISPECIE

INDEBITAMENTO

L'Organo di revisione ha verificato che nel periodo compreso dal bilancio di previsione **risultano/non risultano** soddisfatte le condizioni di cui all'art. 202 del TUEL.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente, nell'attivazione delle fonti di finanziamento derivanti dal ricorso all'indebitamento **rispetta** le condizioni poste dall'art.203 del TUEL come modificato dal D.lgs. n.118/2011.

L'Organo di revisione, ai sensi dell'art.10 della Legge 243/2012, come modificato dall'art. 2 della legge 164/2016, **ha verificato** che le programmate operazioni di investimento siano accompagnate dall'adozione di piani di ammortamento di durata non superiore alla vita utile dell'investimento, nei quali sono evidenziate l'incidenza delle obbligazioni assunte sui singoli esercizi finanziari futuri, nonché le modalità di copertura degli oneri corrispondenti (c° 2),

L'indebitamento dell'ente subisce la seguente evoluzione:

Anno	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito (+)	10.907.741,00	9.106.588,62	7.894.298,41	7.264.871,76	7.131.751,28
Nuovi prestiti (+)	0,00	0,00	750.000,00	1.250.000,00	660.000,00
Prestiti rimborsati (-)	1.531.736,19	1.212.290,21	1.379.426,65	1.383.120,48	1.286.542,48
Estinzioni anticipate (-)	267.256,45	0,00	0,00	0,00	0,00
Altre variazioni +/- (rinegoziazione mutui cassa per variazione tasso)	-2.159,74	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale fine anno	9.106.588,62	7.894.298,41	7.264.871,76	7.131.751,28	6.505.208,80
Nr. Abitanti al 31/12	20.075	20.085	20.095	20.105	20.115
Debito medio per abitante	453,63	393,04	361,53	354,73	323,40

L'ammontare dei prestiti previsti per il finanziamento di spese in conto capitale risulta compatibile per gli anni 2021, 2022 e 2023 con il limite della capacità di indebitamento previsto dall'articolo 204 del TUEL e nel rispetto dell'art.203 del TUEL.

Interessi passivi e oneri finanziari diversi

Gli oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale registra la seguente evoluzione:

Anno	2019	2020	2021	2022	2023
Oneri finanziari	422.119,53	360.634,83	301.822,53	245.229,58	200.238,35
Quota capitale	1.798.992,64	1.212.290,21	1.379.426,65	1.383.120,48	1.286.542,48
Totale fine anno	2.221.112,17	1.572.925,04	1.681.249,18	1.628.350,06	1.486.780,83

La previsione di spesa per gli anni 2021, 2022 e 2023 per interessi passivi e oneri finanziari diversi, è congrua sulla base del riepilogo predisposto dal responsabile del servizio finanziario degli altri prestiti contratti a tutt'oggi e rientra nel limite di indebitamento previsto dall'articolo 204 del TUEL come calcolato nel seguente prospetto.

	2021	2022	2023
Interessi passivi	301.822,53	245.229,58	200.238,35
entrate correnti	16.995.432,46	15.908.563,16	15.627.518,94
% su entrate correnti	1,78%	1,54%	1,28%
Limite art. 204 TUEL	10,00%	10,00%	10,00%

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente **non ha previsto** l'estinzione anticipata di prestiti.

OSSERVAZIONI E SUGGERIMENTI

L'organo di revisione a conclusione delle verifiche esposte nei punti precedenti considera:

a) Riguardo alle previsioni di parte corrente

1) Congrua le previsioni di spesa ed attendibili le entrate previste sulla base:

- delle previsioni definitive 2021-2023;
- della salvaguardia degli equilibri effettuata ai sensi dell'art. 193 del TUEL;
- della modalità di quantificazione e aggiornamento del fondo pluriennale vincolato;
- di eventuali reimputazioni di entrata;
- del bilancio delle aziende speciali, consorzi, istituzioni e società partecipate;
- della valutazione del gettito effettivamente accertabile per i diversi cespiti d'entrata;
- dei riflessi delle decisioni già prese e di quelle da effettuare descritte nel DUP;
- degli oneri indotti delle spese in conto capitale;
- degli oneri derivanti dalle assunzioni di prestiti.
- degli effetti derivanti da spese disposte da leggi, contratti ed atti che obbligano giuridicamente l'ente;
- degli effetti derivanti dalla manovra finanziaria che l'ente ha attuato sulle entrate e sulle spese;
- dei vincoli sulle spese e riduzioni dei trasferimenti erariali;
- del rispetto delle norme relative al concorso degli enti locali alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica tenuto conto della Legge 145/2018;
- della quantificazione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- della quantificazione degli accantonamenti per passività potenziali;

b) Riguardo alle previsioni per investimenti

Conforme la previsione dei mezzi di copertura finanziaria e delle spese per investimenti, compreso la modalità di quantificazione e aggiornamento del fondo pluriennale vincolato e le re-imputazioni di entrata, all'elenco annuale degli interventi ed al programma triennale dei lavori pubblici, allegati al bilancio.

Coerente la previsione di spesa per investimenti con il programma amministrativo, il DUP, il piano triennale dei lavori pubblici e il crono programma dei pagamenti, ritenendo che per l'Ente sarà possibile la realizzazione degli interventi previsti.

c) Riguardo agli equilibri di finanza pubblica

Con le previsioni contenute nello schema di bilancio, l'ente può conseguire gli equilibri di finanza pubblica nel triennio 2021-2023, così come definiti dalla Legge di Bilancio n.145/2018.

d) Riguardo alle previsioni di cassa

Le previsioni di cassa sono attendibili in relazione all'esigibilità dei residui attivi e delle entrate di competenza, tenuto conto della media degli incassi degli ultimi 5 anni, e congrue in relazione al rispetto dei termini di pagamento con riferimento ai cronoprogrammi e alle scadenze di legge e agli accantonamenti al FCDE.

a) Invio dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche

L'organo di revisione richiede il rispetto dei termini per l'invio dei dati relativi al bilancio di previsione entro trenta giorni dalla sua approvazione alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della Legge 31 dicembre 2009, n. 196, compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato, avvertendo che nel caso di mancato rispetto di tale termine, come disposto dal comma 1-*quinquies* dell'art. 9 del D.L. n. 113/2016, non sarà possibile procedere ad assunzioni di

personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto, fino a quando non si provvederà all'adempimento. E' fatto altresì divieto di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della disposizione del precedente periodo.

CONCLUSIONI

In relazione alle motivazioni specificate nel presente parere, richiamato l'articolo 239 del TUEL e tenuto conto:

- del parere espresso sul DUP e sulla Nota di aggiornamento;
- del parere espresso dal responsabile del servizio finanziario;
- delle variazioni rispetto all'anno precedente;
- della verifica effettuata sugli equilibri di competenza e di cassa.

L'organo di revisione:

- ha verificato che il bilancio è stato redatto nell'osservanza delle norme di Legge, dello statuto dell'ente, del regolamento di contabilità, dei principi previsti dall'articolo 162 del TUEL e dalle norme del D.Lgs. n.118/2011 e dai principi contabili applicati n.4/1 e n. 4/2 allegati al predetto decreto legislativo;
- ha rilevato la coerenza interna, la congruità e l'attendibilità contabile delle previsioni di bilancio;
- ha rilevato la coerenza esterna ed in particolare la possibilità, con le previsioni proposte, di rispettare gli equilibri di finanza pubblica, così come disposti dalla Legge di Bilancio n. 145/2018. Ed esprime, pertanto, **parere favorevole** sulla proposta di bilancio di previsione 2021-2023 e sui documenti allegati.

L'ORGANO DI REVISIONE

VIVIAN Gianfranco - Presidente

LONGHI Franco - Componente

FINCO Diego - Componente

(documento firmato digitalmente)

COMUNE DI PIOVE DI SACCO
(Provincia di Padova)

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE N. 62 del 16 dicembre 2020

Il giorno 16 dicembre 2020 si è riunito in audioconferenza il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Piove di Sacco, nominato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 29 giugno 2018, nelle persone di:

- Dott. Gianfranco Vivian - Presidente
- Dott. Diego Finco - Revisore
- Rag. Franco Longhi - Revisore

per il rilascio del parere, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lett. b), p.to 6) del D.Lgs. n. 267/2000 sulla proposta di deliberazione consiliare avente ad oggetto:

"APPROVAZIONE PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI SOCIETARIE AI SENSI DEGLI ARTT. 20 E 26 CO 11 DEL D. LGS. 175/2016"

Vista la proposta di delibera di Consiglio Comunale n. 71 del 15/12/2020 avente ad oggetto il piano di razionalizzazione periodica delle partecipazioni societarie ai sensi degli artt. 20 e 26 co. 11 del D.Lgs. 175/2016;

Visto quanto disposto dal D. Lgs. 175/2016;

TENUTO CONTO

- che del D.Lgs. 175/2016 emanato in attuazione dell'art. 18 Legge 7 agosto 2015, n. 124, che costituisce il nuovo Testo Unico in materia di Società a partecipazione pubblica (TUSP) così come da ultimo modificato con il D.Lgs. 100/2017;
- Rilevato che per effetto dell'art. 24 TUSP, entro il 30 settembre 2017 il Comune ha provveduto alla ricognizione straordinaria di tutte le partecipazioni dallo stesso possedute alla data del 23 settembre 2016, giusta deliberazione C.C. n. 43 del 21.07.2017;
- che l'art. 20 comma 1 del TUSP prevede che, fatta salva la revisione straordinaria, le amministrazioni pubbliche effettuano annualmente entro il 31 dicembre, con proprio provvedimento un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detengono partecipazioni, dirette o indirette, predisponendo, ove ricorrano i presupposti di cui al

comma 2, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione;

PRESO ATTO

- che questo ente ha provveduto alla ricognizione periodica annuale e ai relativi esiti secondo il modello standard denominato "linee di indirizzo per le ricognizioni e i piani di razionalizzazione degli organismi partecipati dagli enti territoriali (art. 24 del TUSP), allegato alla deliberazione n. 19/SEZAUT/2017/INPR del 19 luglio 2017 della sezione Autonomie della Corte dei conti, che dovrà essere allegato alla deliberazione consiliare, costituendone parte integrante e sostanziale;
- che ai fini dell'adempimento degli obblighi di cui all'art. 20 del D.Lgs. n. 175/2016 per il corrente esercizio 2020 saranno parte integrante e sostanziale del provvedimento di ricognizione:
- Relazione sull'attuazione del Piano di razionalizzazione delle partecipazioni per l'anno 2019;
- Censimento annuale delle partecipazioni detenute dal Comune di Piove di Sacco - dati relativi all'anno 2019;
- Revisione periodica delle partecipazioni detenute al 31.12.2019 - scheda di rilevazione;

ESPRIME

per quanto di competenza, parere **FAVOREVOLE** alla proposta di deliberazione consiliare in oggetto.

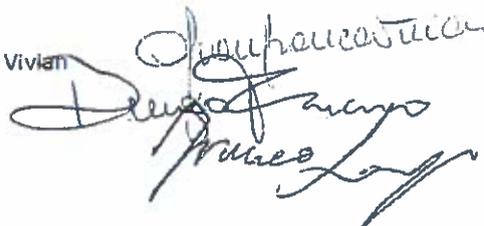
IL PRESIDENTE

Dott. Rag. Gianfranco Viviani

I REVISORI

Dott. Diego Finco

Rag. Franco Longhi



COMUNE DI PIOVE DI SACCO

(Provincia di Padova)

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE N. 63 del 16 dicembre 2020

Il giorno 16 dicembre 2020 si è riunito in audioconferenza il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Piove di Sacco, nominato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 29 giugno 2018, nelle persone di:

- Dott. Gianfranco Vivian - Presidente
- Dott. Diego Finco - Revisore
- Rag. Franco Longhi - Revisore

per il rilascio del parere, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lett. b), p.to 6) del D.Lgs. n. 267/2000 sulla proposta di deliberazione consiliare avente ad oggetto:

"TARI (Tassa rifiuti) - Approvazione del Piano Economico Finanziario (PEF) del servizio di gestione dei rifiuti urbani per l'anno 2020"

Vista la proposta di delibera di Consiglio Comunale n. 70 del 15/12/2020 avente ad oggetto l'approvazione del Piano Economico Finanziario del servizio di gestione dei rifiuti urbani per l'anno 2020;

Visto il DL 17 marzo 2020 n. 18 art. 107 comma 5, che prevede la possibilità per i Comuni, in deroga all'articolo 1 commi 654 e 683 della legge 147/2013, di approvare le tariffe della TARI, adottate per l'anno 2019, anche per l'anno 2020, provvedendo entro il 31 dicembre 2020 alla determinazione ed approvazione del piano economico finanziario del servizio rifiuti (PEF) per il 2020, prevedendo altresì che l'eventuale conguaglio tra i costi risultanti dal PEF per il 2020 ed i costi determinati per l'anno 2019 possa essere ripartito in tre anni, a decorrere dal 2021

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 43 del 25/09/2020 con cui sono state confermate per il 2020 le tariffe della TARI adottate per l'anno 2019, avvalendosi della facoltà prevista dal citato art. 107, comma 5 del decreto legge 17 marzo 2020, n. 18;

Visti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dal Responsabile di Settore Finanziario;

Visto il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267;

Visto il vigente Statuto comunale ed il vigente Regolamento comunale di Contabilità;

ESPRIME

per quanto di competenza, parere **FAVOREVOLE** alla proposta di deliberazione consiliare in oggetto.

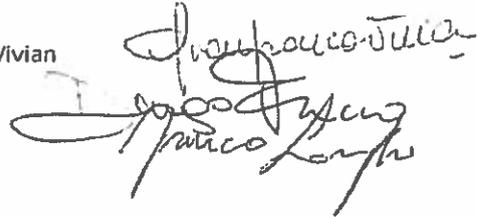
IL PRESIDENTE

Dott. Rag. Gianfranco Vivian

I REVISORI

Dott. Diego Finco

Rag. Franco Longhi

Handwritten signatures of the three individuals listed: Gianfranco Vivian, Diego Finco, and Franco Longhi. The signatures are written in black ink and are somewhat stylized.

COMUNE DI PIOVE DI SACCO

(Provincia di Padova)

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE DI VERIFICA TRIMESTRALE N. 64 DEL 18/12/2020

Il giorno 18 dicembre 2020, si è riunito in videoconferenza il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Piove di Sacco, nelle persone di:

- Dott. Rag. Gianfranco Vivian - Presidente
- Rag. Franco Longhi - Revisore
- Dott. Diego Finco – Revisore

Partecipa alla riunione in videoconferenza dalla sede comunale anche il Responsabile dei Servizi Finanziari dr. Pinton Roberto.

Il Collegio prende atto delle seguenti risultanze alla data del 30/09/2020:

- Fondo di cassa al 01.01.2020	+	€	18.443.421,42
- Reversali emesse fino al n. 2976 – compreso	+	€	14.565.101,56
TOTALE	+	€	33.008.522,98
- Mandati emessi fino al n. 3307 – compreso	-	€	13.245.908,40
saldo contabile	+	€	19.762.614,58
- Fondo cassa iniziale del Tesoriere	+	€	18.443.421,42
- Riscossioni del Tesoriere	+	€	15.249.934,26
- Pagamenti del Tesoriere	-	€	13.139.539,22
saldo del Tesoriere	+	€	20.553.816,46
- saldo contabile del Comune	-	€	19.762.614,58
differenza	+	€	791.201,88

Riconciliazione

- Mandati emessi e non ancora pagati	+	€	188.106,57
- Pagamenti effettuati dal tesoriere senza mandati	-	€	81.737,39
- Introiti effettuati dal tesoriere senza reversali	+	€	684.832,70
- Reversali emesse e ancora da incassare	-	€	-
differenza	+	€	791.201,88

- Differenza per quadratura € -0,00

Alla data del 30.09.2020 risultano le seguenti situazioni contabili relative ai conti correnti postali:

- c/c n. 1039615644 "Riscossione canone COSAP"	Saldo	€	'16.933,95
- c/c n. 1039617707 "Riscoss. imp. Pubb. e dir. pub. aff."	Saldo	€	'2.671,82
- c/c n. 1040507848 "Riscoss.coatt.entrate trib.-extra trib."	Saldo	€	'270,34
- c/c n. 11203353 "Servizi Vari"	Saldo	€	'3.022,58
- c/c n. 17946351 "Servizi Sociali"	Saldo	€	'456,81

- c/c n.	210351 "Polizia Locale"	Saldo	€	'485,72
- c/c n.	30042360 "ICI – Violazioni"	Saldo	€	'359,51
- c/c n.	4321451 "Progetti solidarietà"	Saldo	€	'62,93
- c/c n.	75740423 "Verbali codice della strada"	Saldo	€	'101.470,93
- c/c n.	86373917 "Riscossione coattiva violazioni CdS"	Saldo	€	'4.791,24
	TOTALE	€		'130.525,83

Il Collegio svolge controlli a campione sulle reversali di incasso e sui mandati di pagamento del terzo trimestre 2020, estrapolando i seguenti:

REVERSALI:

- n. 2023 del 02/07/2020 di Euro 60.574,63 relativa alla copertura di incassi dell'addizionale comunale IRPEF – anno 2020;
- n. 2355 del 04/08/2020 di Euro 7.010,70 relativa alla trattenuta iva split payment istituzionale su fatt. n. 31/PA del 23/07/2020 emessa da Salima S.r.l.;
- n. 2821 del 22/09/2020 di Euro 55.460,70 relativa alla copertura di incassi IMU - annualità 2020;

MANDATI:

- n. 2310 del 15/07/2020 di Euro 22.533,33 relativo alla copertura della rata quota capitale mutui in scadenza al 30/06/2020 nei confronti di ICS – Istituto per il Credito Sportivo;
- n. 2620 del 04/08/2020 di Euro 38.877,54 relativo al pagamento della fattura n. 31/PA del 23/07/2020 emessa da Salima S.r.l. per LP0230 – interventi di ripristino della sicurezza stradale, viaria e pedonale – asfaltature anno 2019 – sal n. 3;
- n. 3285 del 28/09/2020 di Euro 63,00 relativo al pagamento dell'indennità per il componente della commissione collaudo di impianto di distribuzione di carburante del 24/07/2020 signor Ciardo Francesco.

Il Collegio ha accertato, sulla base dei controlli a campione, che:

- i mandati di pagamento risultano emessi in forza di provvedimenti esecutivi e sono regolarmente estinti;
- le procedure per la contabilizzazione delle spese e delle entrate sono conformi alle disposizioni di legge;
- é rispettato il principio della competenza nella rilevazione degli accertamenti e degli impegni.

Adempimenti fiscali

E' stata verificata la liquidazione iva commerciale relativa al mese di settembre 2020 che porta un risultato a debito del Comune di Euro 16.384,77, versato all'Erario a mezzo modello F24 Enti Pubblici in data 16/10/2020 (mandato n. 3369 del

08/10/2020).

E' stata inoltre verificata la liquidazione iva commerciale relativa al mese di ottobre 2020 che porta un risultato a debito del Comune di Euro 292,40, versato all'Erario a mezzo modello F24 Enti Pubblici in data 16/11/2020 (mandato n. 3765 del 06/11/2020).

L'IVA split payment istituzionale per Euro 53.302,86 relativa al mese di settembre 2020 è stata versata all'Erario a mezzo modello F24 Enti Pubblici in data 16/10/2020 (mandato n. 3339 del 06/10/2020).

L'IVA split payment istituzionale per Euro 167.162,13 relativa al mese di ottobre 2020 è stata versata all'Erario a mezzo modello F24 Enti Pubblici in data 16/11/2020 (mandato n. 3741 del 05/11/2020).

Comunicazione liquidazioni periodiche IVA

La comunicazione liquidazioni periodiche IVA per i mesi di aprile, maggio e giugno 2020 è stata presentata all'Agenzia delle Entrate a mezzo servizio telematico in data 04/08/2020, codice identificativo 264311638.=.

La comunicazione liquidazioni periodiche IVA per i mesi di luglio, agosto e settembre 2020 è stata presentata all'Agenzia delle Entrate a mezzo servizio telematico in data 09/11/2020, codice identificativo 270562638.=.

Dichiarazione 770

Il Collegio prende atto che in data 26/10/2020 é stata trasmessa in via telematica la dichiarazione 770/2020 relativa all'anno d'imposta 2019 acquisita al prot. 20102610543621110 dell'Agenzia delle Entrate.

Dichiarazione IRAP

Il Collegio prende atto che in data 25/11/2020 è stata trasmessa in via telematica la dichiarazione IRAP 2020 relativa all'anno di imposta 2019 acquisita al prot. 20112512031114469 dell'Agenzia delle Entrate.

Tempi medi di pagamento

Il Collegio verifica inoltre l'avvenuta attestazione della tempestività dei pagamenti per il terzo trimestre 2020 pari a -16,82 del 01/10/2020.

Trasmissione del Bilancio Consolidato 2019 alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche

Il Collegio prende atto che l'Ente in data 12/10/2020, ha trasmesso alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche, di cui all'art. 13, comma 3, della L. n. 196/2009, gli schemi di bilancio dell'esercizio 2019 in fase Consolidato, acquisizione in data 12/10/2020 con numero di protocollo RGS 202791 - cod. BDAP 177342930462158901.

Trasmissione del Conto del Tesoriere e degli Agenti Contabili

Il Collegio dei Revisori prende atto che l'Ente ha trasmesso alla Corte di Conti competente:

- in data 15.07.2020 resa n. 170281 il conto relativo all'esercizio finanziario 2019 reso dal Tesoriere ai sensi degli artt. 226 e 233 del D.lgs. n. 267/2000;
- in data 27/08/2020 resa n. 195948 e n. 195941 i conti relativi all'esercizio finanziario 2019 resi dall'agente delle riscossioni Economo comunale;
- in data 15/07/2020 e 16/07/2020 rispettivamente resa n. 170269 e resa n. 171365 i conti relativi all'esercizio finanziario 2019 resi dagli agenti contabili della riscossione coattiva Ge.fi.l. S.p.A. e Abaco S.p.A.;
- in data 15/07/2020 i conti relativi all'esercizio finanziario 2019 resi dall'agente contabile Abaco S.p.A. relativi a imposta comunale pubblicità resa n. 170268, parcheggi – parcometri resa n. 170263 e proventi cosap resa n. 170255.

Conto annuale del personale 2019

Il Collegio prende atto che in data 28/08/2020 é stato trasmesso in via telematica il conto annuale del personale 2019, come previsto dall'art. 60, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001; il modello risulta certificato in data 28/08/2020.

Il conto annuale rappresenta uno strumento di verifica e monitoraggio del costo del personale, nonché di analisi della relativa gestione. Con i dati forniti sono sviluppati parametri e indicatori tesi a consentire una migliore gestione del personale.

Rendicontazione incassi multe autovelox

Il Collegio prende atto che é stata inviata per via telematica al Ministero dell'Interno la relazione sui proventi per violazioni del Codice della strada – certificazione anno 2020, riferiti all'esercizio 2019, come previsto dall'art. 142, comma 12-quater, del D.Lgs. 285/1992, acquisita con prot. uscita Min. Int. n. 93273 del 25/09/2020.

Il presente verbale viene redatto in 1 esemplare originale e previa lettura ed approvazione di tutti gli interventi, sottoscritti come appresso.

Il Collegio dei Revisori

IL PRESIDENTE

Dott. Rag. Gianfranco Vivian

I REVISORI

Rag. Franco Longhi

Dott. Diego Finco

COMUNE DI PIOVE DI SACCO
(Provincia di Padova)

COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

VERBALE N. 65 del 31/12/2020

Il giorno 31 dicembre 2020 si è riunito in audioconferenza il Collegio dei Revisori dei Conti del Comune di Piove di Sacco, nominato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 29 giugno 2018, nelle persone di:

1. Dott. Gianfranco Vivian - Presidente
2. Dott. Diego Finco - Revisore
3. Rag. Franco Longhi - Revisore

per il rilascio del parere, ai sensi dell'art. 239, comma 1, lett. b), p.to 6) del D.Lgs. n. 267/2000 sulla proposta di deliberazione consiliare avente ad oggetto:

"Aggiornamento del piano triennale dei fabbisogni di personale 2021-2023"

Richiamati i seguenti disposti di legge:

- l'art. 6 del d.lgs. 165/2001
- l'art. 33 del d.lgs. 165/2001
- l'art. 1, commi 557, 557-bis, 557-ter e 557-quater, della legge 27 dicembre 2006, n. 296
- l'art. 33, comma 2 del d.l. 34/2019
- l'art. 3 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito in legge 114/2014
- l'art. 1, comma 228, della legge 208/2015
- l'art. 9, comma 28, del d.l. 78/2010
- l'articolo 36, comma 2 del d.lgs. 165/2001

Visto il Decreto 8/05/2018, con cui il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle amministrazioni pubbliche", pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale del 27 luglio 2018;

Visto il decreto ministeriale 17 marzo 2020, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, serie generale, n.108 del 27/04/2020, attuativo dell'art. 33, comma 2 del d.l. 34/2019;

Vista la circolare ministeriale sul DM attuativo dell'art. 33, comma 2, del d.l. 34/2019, che fornisce indicazioni operative sull'applicazione della novella legislativa;

Vista la proposta di deliberazione, con la quale la Giunta Comunale intende integrare il piano triennale dei fabbisogni di personale, per il triennio 2020/2022;

Vista la relazione illustrativa tecnico finanziaria predisposta dai dirigenti/responsabili dei servizi competenti;

Visti gli allegati e i prospetti di calcolo:

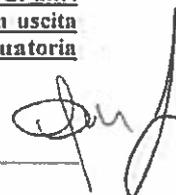
Allegato A – Spese di personale di cui all'art. 1, comma 557 della l. 296/2006

Allegato B – Capacità assunzionale 2021/2023

Allegato C – Dotazione organica e raccordo tra dotazione organica e limite massimo potenziale di spesa;

Considerato che di recente si sono verificati degli eventi imprevisti, come domande di pensionamento, cessazioni e maternità, che rendono necessario variare la programmazione come delineata in precedenza prevedendo assunzioni a tempo indeterminato e determinato con invarianza di spesa e senza pregiudicare il rispetto del limite massimo di spesa del personale previsto per il Comune di Piove di Sacco come dal seguente prospetto:

Nuove Assunzioni a tempo indeterminato mediante selezione pubblica, utilizzo di graduatorie proprie o di altri enti o mobilità da altri enti (art. 30 D.Lgs. 165/2001). In caso di cessazione a qualsiasi titolo o di mobilità in uscita il personale verrà sostituito, con invarianza di spesa, tramite selezione pubblica, scorrimento di graduatoria propria o di altri enti o mobilità in entrata.



Anno 2021			Decorrenza prevista dell'assunzione	Spesa annuale prevista a bilancio
N.	Cat.	profilo prof.le		
1	DI	Istruttore direttivo di Vigilanza Sett. VIII		SI' assunzione già prevista nel precedente piano triennale e in fase di attuazione
1	CI	Istruttore Tecnico Sett. V		SI' assunzione già prevista nel precedente piano triennale e in fase di attuazione
1	CI	Istruttore Tecnico Perito Sett. VI	01/02/21	SI' assunzione già prevista nel precedente piano triennale e in fase di attuazione.
1	DI	Istruttore Direttivo Tec. Informatico	01/04/21	SI' assunzione già prevista nel precedente piano triennale e in fase di attuazione.
1	CI	Agente PL Sett. VIII	01/02/21	SI' 32.964 utilizzo graduatoria
1	CI	Agente PL Sett. VIII	01/03/2021	SI' 32.964 mobilità
1	CI	Istruttore Amministrativo/bibliotecario Sett. IV		SI' 31.291
1	CI	Istruttore amministrativo Sett. III	10/07/21	SI' 31.291
1	CI	Istruttore amministrativo Sett. III	01/10/21	SI' 31.291
1	CI	Istruttore Tecnico Sett. VI	01/03/21	SI' 31.291
1	BI	Operaio Sett- VI	01/02/21	SI' 27.928

2022				
N.	Cat.	Profilo prof.le		
1	DI	Istruttore Direttivo settore IV		
1	CI	Istruttore Amministrativo Settore III		

2023				
N.	Cat.	Profilo prof.le		

Contratti di lavoro a tempo determinato o altre forme flessibili
nel rispetto del limite di spesa, anno 2009, di Euro 106.060,28

ANNO 2021				
N.	Cat.	profilo prof.le	Motivazioni	Costo previsto ai fini del rispetto del limitedi
.				

				cui all'art.9 comma 28 D.Lgs. 78/2010.
1	C	Istruttore amministrativo/contabile	Sostituzione personale in aspettativa non retribuita	€ 26.207,00
1	D	Assistente sociale	Sostituzione maternità	€ 25.640,00
		Utilizzo diretto dei lavoratori titolari di strumenti di sostegno al reddito.	Art. 26 D.Lgs. 150/2015 (non comporta spesa)	
		Altri contratti a t.d.	Contratti di lavoro interinale, contratti di lavoro subordinato a tempo determinato, nel rispetto delle fattispecie ammesse dalla legge, e nel limite di spesa complessivo annuo vigente per l'anno di riferimento salvo le eccezioni previste dalla legge.	€ 10.735,00
		Tirocini formativi		€ 3.000,00
			TOTALE	€ 65.582,00

Constato che il Comune di Piove di Sacco, a seguito delle verifiche effettuate in ordine ai presupposti di legge di cui all'art. 33, comma 2, del d.l. 34/2019, nonché al DM 17 marzo 2020 ed alla specifica circolare ministeriale redatta per fornire indicazioni alle amministrazioni, ha registrato un rapporto tra spesa di personale e media delle entrate correnti pari al 21,80 %, al di sotto del valore soglia di cui alla tabella 1 del DM 17 marzo 2020 e pertanto è considerato un Comune virtuoso;

Alla luce di quanto sopra il Comune può procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato entro lo spazio finanziario di € 325.567,54

Verificato che questo ente:

- ha rispettato gli obiettivi posti dalle regole sugli equilibri di bilancio nell'anno 2019;
- il limite massimo di spesa del personale, calcolato ai sensi del sopra richiamato art. 1, comma 557, della l. 296/2006, con riferimento al valore medio del triennio 2011/2012/2013, come disposto dall'art. 1, comma 557-*quater* della l. 296/2006, introdotto dall'art. 3 del d.l. 90/2014, va rideterminato aggiungendo la nuova capacità assunzionale (calcolata con le modalità previste dal DM 17 marzo 2020) di € 572.000,00 in € 3.756.579,00 per l'anno 2021;
- l'ente ha adottato, con deliberazione di Giunta comunale n.19 del 26.02.2019 il piano di azioni positive per il triennio 2019 - 2021;
- l'ente ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art.33, comma 2, del d.lgs. 165/2001;
- questo ente ha adottato il Piano della Performance/Peg/Piano degli Obiettivi con DGC n.15 del 11.02.2020 e ss.mm.ii.;
- l'ente ha rispettato i termini per l'approvazione di bilanci di previsione, rendiconti, bilancio consolidato ed ha inviato i relativi dati alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche entro trenta giorni dal termine previsto per l'approvazione;
- l'ente alla data odierna ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett. c), del D.L. 26/4/2014, n. 66 convertito nella legge 23/6/2014, n. 89 di integrazione dell'art. 9, comma 3-bis, del D.L. 29/11/2008, n. 185, conv. in L. 28/1/2009, n. 2;
- l'ente non si trova in condizioni strutturalmente deficitarie, ai sensi dell'art. 243 del d.lgs. 18/8/2000, n.267, pertanto non è soggetto ai controlli centrali sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale;
- pertanto questo ente non soggiace al divieto assoluto di procedere all'assunzione di personale altrimenti prevista dall'art. 76 del D.L. 112/2008;

Visto l'art. 19, comma 8, della legge 448/2001, secondo cui "A decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli enti locali di cui all'articolo 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto

legislativo 18 agosto 2000, n.267, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39, comma 3 bis, della legge 27 dicembre 1997 n.449, e successive modificazioni, e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate”;

Richiamato l'art. 3, comma 10-bis, primo periodo, del d.l. 90/2014, per cui “Il rispetto degli adempimenti e delle prescrizioni di cui al presente articolo da parte degli enti locali viene certificato dai revisori dei conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del bilancio annuale dell'ente”;

Atteso che con proprio verbale il collegio dei Revisori dei Conti ha accertato la conformità del presente atto al rispetto del principio di contenimento della spesa imposto dalla normativa vigente;

Visti i pareri tecnico e contabile, rilasciati dai dirigenti/responsabili dei servizi competenti sulla proposta di deliberazione;

Atteso che questo Organo è chiamato, a sensi dell'art. 19, comma 8, della legge 28 dicembre 2001, n. 448, ad esprimersi in merito alla compatibilità dei costi derivanti dalla rideterminazione della dotazione organica ed in ordine alla spesa per il piano del fabbisogno di personale, in conformità a quanto previsto dall'art. 39 della Legge 27 dicembre 1997, n. 449 e dall'art. 91 del T.U.E.L.;

Alla luce delle considerazioni che precedono, ritiene che la proposta sia coerente alle disposizioni e presupposti di legge sopra citati e pertanto

DÀ ATTO

del rispetto alle prescrizioni di legge, della compatibilità dei costi derivanti dalla rideterminazione della dotazione organica sulla base dei fabbisogni di personale programmati per il triennio 2021/2023 con la proposta di deliberazione della giunta. Si attesta l'avvenuto rispetto del limite potenziale massimo di spesa della dotazione organica.

IL PRESIDENTE

Dott. Rag. Gianfranco Vivian

I REVISORI

Dott. Diego Finco

Rag. Franco Longhi

