



Città di Piove di Sacco

PROVINCIA DI PADOVA

CONSIGLIO COMUNALE

Verbale di deliberazione n. 68 del 22/12/2023.

Adunanza di Prima convocazione sessione ordinaria - Seduta pubblica

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2024-2026 (ART. 151 DEL D.LGS.N. 267/2000 E ART.10, D.LGS. N. 118/2011).

L'anno duemilaventitre addì ventidue del mese di Dicembre alle ore 19:36 nella sala Consiliare, si è riunito il Consiglio Comunale.

Eseguito l'appello risultano:

NOMINATIVO	P	A	NOMINATIVO	P	A
PIZZO LUCIA	P		PINATO FULVIA	P	
BERTIN SOFIA	P		GOBBI EMANUELE	P	
BERTIN NICOLA	P		MAZZETTO PAOLO	P	
AZZALIN GIOVANNI	P		ZORZI ANTONIO		A
GUARNIERI SIMONE	P		DORO SILVIA	P	
SALMASO SILVIA	P		ZORZI SARAH	P	
MANCIN STEFANO	P		FAVARIN FILIPPO	P	
RODELLA GIANSTEFANO	P		CIPRIOTTO MORENO		AG
MARTIN PAOLA	P				

Presenti: 15 - Assenti: 2

Sono nominati scrutatori: BERTIN SOFIA, PINATO FULVIA, FAVARIN FILIPPO
IL SEGRETARIO COMUNALE, Dott.ssa Laura Tammaro, assiste alla seduta e provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO COMUNALE Stefano Mancin, assume la presidenza e dichiara aperta la discussione per la trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

PREMESSO che

- il decreto legislativo n. 118 del 23.06.2011 ha recato disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi;
- il decreto legge n. 102 del 31 agosto 2013 all'articolo 9 ha disposto integrazioni e modifiche del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 prevedendo l'introduzione del Principio contabile applicato alla programmazione di bilancio, adottato e aggiornato secondo le modalità previste dall'articolo 8, comma 4, del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 28 dicembre 2011;

Detto Principio contabile ha modificato in maniera sostanziale la programmazione di bilancio, che si struttura in:

- Documento Unico di Programmazione (DUP);
- Bilancio di Previsione;

VISTI

- l'art. 151 comma 1 del decreto legislativo n. 267/2000 (TUEL) e s.m.i. in materia di programmazione triennale;
- l'art. 170, comma 4, del TUEL e s.m.i. che prevede in tema di predisposizione del documento unico di programmazione il rispetto di quanto previsto dal principio contabile applicato alla programmazione di bilancio di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;

VISTO l'articolo 170, comma 1, del TUEL che, relativamente alle competenze in ordine alla presentazione del DUP al Consiglio Comunale;

PREMESSO inoltre che, sulla base di quanto contenuto nel citato principio contabile applicato alla programmazione di bilancio:

- il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica e operativa dell'Ente e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative;
- il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti che costituiscono il Sistema di Bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. Si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO);
- la Sezione Strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato e individua in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo. Il quadro strategico di riferimento è definito anche in coerenza con le linee di indirizzo regionale e tenendo conto del concorso al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale in coerenza con le procedure e i criteri stabiliti dall'Unione Europea;
- la Sezione Strategica individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che possono avere un impatto di medio e lungo periodo, le politiche di mandato che l'Ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato;

- nella Sezione Strategica sono anche indicati gli strumenti attraverso i quali l'Ente locale intende rendicontare il proprio operato nel corso del mandato in maniera sistematica e trasparente, per informare i cittadini del livello di realizzazione dei programmi, di raggiungimento degli obiettivi e delle collegate aree di responsabilità politica o amministrativa;

VISTA la deliberazione del Consiglio comunale n 37 del 21/07/2023 adottata ai sensi dell'articolo 46 del TUEL, con la quale sono state approvate le linee programmatiche per il periodo 2023-2028;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n 127 del 30/11/2023 con la quale e' stata adottata la proposta di Documento Unico di Programmazione (DUP) anni 2024 - 2026, da presentare al Consiglio Comunale per le conseguenti deliberazioni;

DATO ATTO che l'argomento è stato presentato a tutto il Consiglio Comunale in data 01/12/2023;

ACQUISITO in data 11.12.2023 il parere favorevole del Collegio dei revisori allegato alla presente deliberazione ;

ATTESO che

- il Documento unico di programmazione è un insieme strutturato di informazioni volto a definire gli obiettivi strategici, a durata coincidente con il mandato del sindaco, ed operativi, a durata triennale, a cui occorre, con cadenza definita dal regolamento di contabilità, evidenziare il loro grado di raggiungimento;
- la Giunta, con delibera n. 40 del 21/07/2023, ha relazionato al Consiglio comunale l'attività svolta dall'amministrazione per il tramite della verifica dello stato di attuazione dei programmi per l'esercizio 2023;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

ACQUISITO il parere favorevole, allegato al presente provvedimento, del Responsabile del Settore Finanziario ex artt. 49 e 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTI altresì

- il d.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i;
- il d.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata;

DELIBERA

1. di approvare il Documento Unico di Programmazione per il periodo 2024 - 2026, allegato alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale comprensivo dei seguenti allegati:

All.a) programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023;

All.b) piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133;

All.c) programma triennale di acquisti di beni e servizi, di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023;

All.d) programma degli incarichi previsto ai sensi dell'art. 3, comma 55 della Legge 244/2007;

2. di prendere atto che tale documento ha rilevanza programmatoria e di indirizzo dell'azione amministrativa e gestionale;
2. di dare atto che il DUP per il periodo 2026-2026 è pubblicato sul sito internet del comune – amministrazione trasparente, sezione bilanci;

Quindi successivamente,

IL CONSIGLIO COMUNALE

Con separata votazione dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134 comma 4 del TUEL.

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 68 DEL 22/12/2023

Ore: 20:24

Partecipano, in presenza, alla trattazione del presente argomento i Signori: Pizzo, Mancin, Rodella, Martin, Pinato, Bertin S., Bertin N., Azzalin, Guarnieri, Salmaso, Gobbi, Favarin, Zorzi S., Doro, Mazzetto e Zorzi A. (*entrato in sala alle ore 20:05*).

Totale partecipanti n. 16

Assente giustificato: Cipriotto.

Presenti in sala gli assessori: Gianella, Betto, Buggio, Zanutto. (*entrata in sala alle ore 19:42*)

Assente giustificata: l'assessore Ranzato.

Il Presidente dichiara aperta la discussione sull'argomento iscritto al punto 5 dell'odg. avente oggetto: **Approvazione del Documento Unico di Programmazione 2024-2026.** (Art. 151 del D. LGS n. 267/2000 e Art. 10, D. LGS n. 118/2011)

Relaziona l'assessore Betto delegato al Bilancio.

Intervengono: Favarin, Guarnieri che anticipa la dichiarazione di voto favorevole, Mazzetto, Rodella, Doro, l'assessore Betto, il Sindaco, Bertin N., Mazzetto, Gobbi, il Sindaco.

Alle ore 21:30 esce dalla sala il consigliere Zorzi S.

Totale partecipanti: n. 15

Nessun altro avendo chiesto di parlare, il Presidente pone in votazione, per alzata di mano, la proposta di deliberazione. Si accerta il seguente risultato:

Consiglieri presenti	n. 15
Consiglieri astenuti	Nessuno
Consiglieri votanti	n. 15
Consiglieri favorevoli	n. 11
Consiglieri contrari	n. 4 (Doro, Favarin, Zorzi A., Mazzetto)

Il Presidente proclama l'esito della votazione.

Alle ore 21:36 rientra il consigliere Zorzi S.

Totale partecipanti. n. **16**

Successivamente il Presidente pone in votazione, per alzata di mano, la dichiarazione di immediata esecutività.

Consiglieri presenti	n. 16
Consiglieri astenuti	Nessuno
Consiglieri votanti	n. 16
Consiglieri favorevoli	n. 16
Consiglieri contrari	Nessuno

Il Presidente proclama l'esito della votazione per cui la deliberazione è dichiarata all'unanimità, immediatamente esecutiva.

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2024-2026 (ART. 151 DEL D.LGS.N. 267/2000 E ART.10, D.LGS. N. 118/2011).

Letto, approvato e sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. 82/2005

Il Presidente del Consiglio comunale

Stefano Mancin

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Il Segretario Comunale

Dott.ssa Laura Tammaro

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3-bis e 71, D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3, D.Lgs. 39/1993).



CITTÀ DI PIOVE DI SACCO

PROVINCIA DI PADOVA

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2024-2026 (ART. 151 DEL D.LGS.N. 267/2000 E ART.10, D.LGS. N. 118/2011).

Ufficio Proponente: Ragioneria

PARERI IN ORDINE ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000 N. 267, COSI' COME MODIFICATO DALL'ART. 3 COMMA 1 LETT. B) DEL D.L. 10 OTTOBRE 2012 N. 174

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Servizio, esaminata la proposta di deliberazione in oggetto, ai sensi degli articoli 49, comma 1, e 147-bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000;

ESPRIME

il seguente parere in ordine alla regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, della presente proposta di deliberazione: **PARERE FAVOREVOLE**

NOTE:

Piove di Sacco, li 15/12/2023

Il Segretario Comunale

LAURA TAMMARO

Documento firmato digitalmente

(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)



CITTÀ DI PIOVE DI SACCO

PROVINCIA DI PADOVA

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2024-2026 (ART. 151 DEL D.LGS.N. 267/2000 E ART.10, D.LGS. N. 118/2011).

Ufficio Proponente: Ragioneria

PARERI IN ORDINE ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ESPRESSI AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGS. 18 AGOSTO 2000 N. 267, COSI' COME MODIFICATO DALL'ART. 3 COMMA 1 LETT. B) DEL D.L. 10 OTTOBRE 2012 N. 174

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario, esaminata la proposta di deliberazione in oggetto, ai sensi degli articoli 49, comma 1, 147-bis, comma 1, e 153, comma 5, del D.Lgs 267/2000;

ESPRIME

il seguente parere in ordine alla regolarità contabile, della presente proposta di deliberazione:
PARERE FAVOREVOLE

ANNOTAZIONI:

Piove di Sacco, li 15/12/2023

IL RESPONSABILE DEI
SERVIZI ECONOMICO-FINANZIARIO
LAURA TAMMARO

Documento firmato digitalmente
(artt. 20-21-24 D. Lgs. 7/03/2005 n. 82 e s.m.i.)

Comune di Piove di Sacco

Documento Unico di Programmazione



2024

2025

2026

INDICE

Guida alla lettura	3
--------------------	---

Sezione Strategica	4
---------------------------	----------

Analisi delle condizioni esterne dell'ente	4
--	---

Il quadro internazionale	4
--------------------------	---

Il quadro nazionale	5
---------------------	---

Analisi delle condizioni interne dell'ente	6
--	---

Popolazione	7
-------------	---

Territorio	10
------------	----

Servizi	14
---------	----

Indirizzi relativi alle risorse	31
---------------------------------	----

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)	39
--	----

Linee programmatiche 2023 – 2028	42
----------------------------------	----

Gli indirizzi strategici	54
--------------------------	----

Gli obiettivi strategici	55
--------------------------	----

Sezione Operativa	58
--------------------------	-----------

Relazione introduttiva del Sindaco	58
------------------------------------	----

Gli obiettivi operativi 2024 – 2026	61
-------------------------------------	----

Evoluzione della situazione finanziaria dell'ente	107
---	-----

Allegati	
-----------------	--

GUIDA ALLA LETTURA

COS'È IL DUP

Il DUP – Documento Unico di Programmazione è lo strumento di programmazione strategica ed operativa con cui il Comune organizza le proprie

attività necessarie per dare attuazione alle Linee programmatiche di mandato.

È il presupposto degli altri strumenti di programmazione:

- Bilancio di previsione
- Piano esecutivo di gestione

A COSA SERVE IL DUP:

- definisce la programmazione strategica del Comune nel corso del quinquennio del mandato amministrativo attraverso la formalizzazione di obiettivi strategici
- traduce gli indirizzi strategici di mandato in obiettivi operativi da realizzare nel triennio di riferimento in correlazione con l'individuazione delle risorse necessarie nel bilancio di previsione - raccoglie vari documenti di programmazione settoriale, tra cui delle opere pubbliche, del fabbisogno del personale e del patrimonio

SEZIONI:

- Sezione strategica: l'orizzonte temporale di riferimento sono i 5 anni del mandato amministrativo. Traduce le linee programmatiche di mandato in obiettivi strategici, collegandoli alle missioni di bilancio (ossia le funzioni principali delle amministrazioni) e contiene un'analisi del contesto del Comune (obiettivi nazionali e provinciali, contesto socio-economico locale, servizi pubblici locali e società partecipate, struttura organizzativa e risorse umane dell'Ente).
- Sezione operativa: l'orizzonte temporale di riferimento è il triennio. Definisce la programmazione operativa del triennio coperto dal Bilancio di previsione attraverso obiettivi operativi che dettagliano le finalità indicate dagli obiettivi strategici, collegati ai programmi di bilancio (ossia gli aggregati omogenei di attività necessari per la realizzazione delle missioni). Comprende inoltre gli obiettivi assegnati agli enti partecipati e la programmazione triennale dei lavori pubblici, del fabbisogno di personale, delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio comunale ed altre programmazioni di settore.

Sezione Strategica

Analisi delle condizioni esterne dell'ente

IL QUADRO INTERNAZIONALE

L'economia globale si riprende gradualmente dalle conseguenze della pandemia e dell'invasione russa dell'Ucraina, mentre la crisi sanitaria da Covid-19 è ufficialmente terminata secondo l'OMS (Organizzazione Mondiale della Sanità).

L'attività economica si sta dimostrando resiliente, beneficiando del ripristino delle catene di approvvigionamento, che stanno tornando ai livelli pre pandemia, e di un contesto globale di graduale discesa dei prezzi dell'energia e dei prodotti alimentari, con la conseguente discesa dell'inflazione globale: secondo le stime del Fondo Monetario Internazionale, il tasso di inflazione mondiale diminuirà dall'8,7% del 2022 al 6,8% nel 2023 per stabilizzarsi al 5,2% nel 2024.

Sul percorso di ripresa gravano tuttavia alcune incognite: vi sono infatti dei segnali del fatto che l'attività economica stia perdendo slancio sulla scia delle tensioni internazionali causate da ulteriori eventi di carattere bellico e dell'aumento dei tassi ufficiali da parte delle banche centrali in chiave anti-inflazione. Il peggioramento delle condizioni di finanziamento sta infatti avendo delle pesanti ripercussioni sia sui consumatori sia sulle imprese.

Il Fondo Monetario Internazionale, nell'aggiornamento di luglio 2023 del World Economic Outlook, prevede che la crescita globale diminuirà dal 3,5% del 2022 al 3% sia nel 2023 che nel 2024. Le previsioni per il 2023-24 rimangono comunque ben al di sotto della media annuale storica (2000-2019) del 3,8%.

Tra le principali aree geoeconomiche globali, le Economie Avanzate registrano un trend in diminuzione per il biennio 2023-2024. Il PIL aggregato è stimato in rilevante contrazione, passando dal 2,7% del 2022 all'1,5% nel 2023, riducendosi ulteriormente nel 2024 all'1,4%, in un contesto di elevata inflazione che, al netto delle componenti alimentare ed energetica, è stimata nel 2023 al 5,1%, dunque invariata rispetto all'anno precedente. La riduzione è attesa nel 2024, quando si collocherà al 3,5%, anche se rimarrà ancora al di sopra del target del 2% fissato dalle banche centrali per la stabilizzazione dei prezzi.

Tra le Economie Occidentali, l'Eurozona risulterà la più penalizzata. Il PIL dell'area è previsto in sensibile arretramento, passando dal 3,5% del 2022 allo 0,9% nel 2023. Solo nel 2024 l'Eurozona inizierà a invertire il trend, recuperando parzialmente la crescita: il PIL dell'area è stimato infatti in aumento a +1,5%.

Riguardo agli Stati Uniti, la crescita è stimata in rallentamento dal +2,1% del 2022 al +1,8% del 2023, per diminuire ulteriormente nel 2024 al +1%, dato l'esaurirsi della spinta dei consumi e il mantenimento di tassi di interesse elevati da parte della Federal Reserve, ora al 5,5%.

Per le Economie Emergenti la dinamica complessiva si presenta migliore, la crescita rimarrà stabile al 4% nel 2023 per aumentare nel 2024 al 4,1%, ciò è dovuto in particolare alle Economie Emergenti dell'Asia al netto del contributo cinese. Relativamente alla Cina, le stime del Fondo Monetario Internazionale indicano ancora

un'accelerazione della crescita nel 2023 (+5,2%), tuttavia nel 2024 le proiezioni registrano un rallentamento (+4,5%) a causa di una decelerazione degli investimenti che riflettono le recenti tensioni sul mercato immobiliare e la persistenza di un'elevata disoccupazione giovanile.

IL QUADRO NAZIONALE

Le ultime stime elaborate dai principali previsori internazionali e nazionali sono ancora orientate verso un ridimensionamento della dinamica del PIL rispetto al 2023 in Italia.

Le ultime proiezioni registrano una forbice previsiva compresa tra +1,1% del Fondo Monetario Internazionale, nelle sue stime di luglio, e +1,3% stando a quanto indicato dalla Banca d'Italia nel mese di giugno. Relativamente agli altri previsori, Istat, OCSE e Commissione Europea che prevedono una crescita del PIL italiano del +1,2% nel 2023.

Il quadro previsto per il 2024 risulta in rallentamento rispetto all'anno precedente. In particolare, il Fondo Monetario Internazionale stima per l'Italia un ridimensionamento del tasso di crescita, inferiore al punto percentuale (+0,9%).

Secondo le stime puntuali elaborate dall'Istat, nel biennio 2023 – 2024, l'aumento del PIL verrebbe sostenuto principalmente dal contributo dai consumi delle famiglie che, dopo un aumento contenuto nel 2023 (+0,5%), sono stimati in rialzo nel 2024 (+1,1%) e da quello della domanda estera netta (+0,3%). Tuttavia, viene evidenziata una diminuzione sia sul versante agricoltura che sul versante industria, mentre i servizi mostrano un lieve aumento.

E' atteso inoltre, per il biennio in osservazione, una riduzione dell'inflazione, favorita dalla discesa dei prezzi dei beni energetici e delle politiche restrittive attuate dalle banche centrali, associata ad un graduale recupero delle retribuzioni e al miglioramento del mercato del lavoro che registrerà un calo del tasso di disoccupazione che è stimato per il 2023 al 7,7%.

Sezione Strategica

Analisi delle condizioni interne dell'ente

POPOLAZIONE

La popolazione totale residente nell'ambito territoriale dell'Ente secondo i dati dell'ultimo censimento ammonta a n. 19.067 ed alla data del 31/12/2022, secondo i dati anagrafici, ammonta a n. 20.095.

Con i grafici seguenti si rappresenta l'andamento negli anni della popolazione residente:

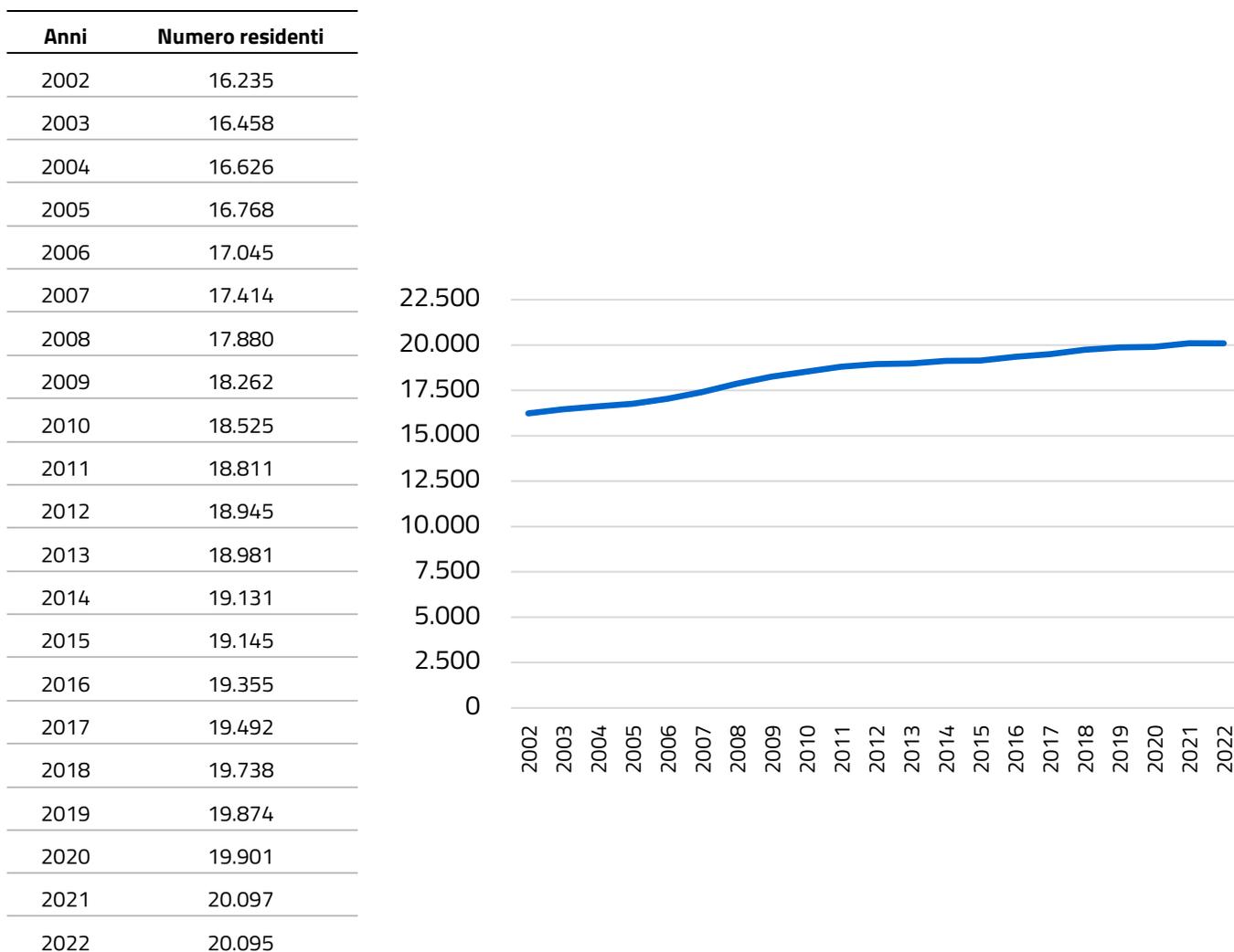


Tabella 1 - Andamento della popolazione residente

Il quadro generale della popolazione ad oggi è descritto nella tabella seguente, evidenziando anche l'incidenza nelle diverse fasce d'età e il flusso migratorio che si è verificato durante l'anno.

Popolazione legale all'ultimo censimento	19.067
Popolazione al 01/01/2022	20.096
Di cui:	
Maschi	9.714
Femmine	10.382
Nati nell'anno	107
Deceduti nell'anno	290
Saldo naturale	-183

Immigrati nell'anno	863
Emigrati nell'anno	683
Saldo migratorio	180
<hr/>	
Popolazione residente al 31/12/2022	20.095
Di cui:	
Maschi	9.712
Femmine	10.383
<hr/>	
Nuclei familiari	8.768
Comunità/Convivenze	7
<hr/>	
In età prescolare (0 / 5 anni)	848
In età scuola dell'obbligo (6 / 14 anni)	1.636
In forza lavoro (15/ 29 anni)	2.852
In età adulta (30 / 64 anni)	9.974
In età senile (oltre 65 anni)	4.785
<hr/>	
Dal 01/01/2022 al 31/12/2022 sono stati registrati:	
Cittadinanze	156
Matrimoni	N. 55 (religiosi: 25 – civili: 30)
Unioni civili	2
Convivenze	7
Disposizione anticipate di trattamento (DAT)	6
<hr/>	
Numero iscritti AIRE al 31/12/2022	1232

Tabella 2: Quadro generale della popolazione

La composizione delle famiglie per numero di componenti è la seguente:

Nr Componenti	Nr Famiglie	Composizione %
1	3.123	35,62
2	2.461	28,07
3	1.591	18,15
4	1.128	12,86
5 e più	465	5,3
TOTALE	8.768	100,00

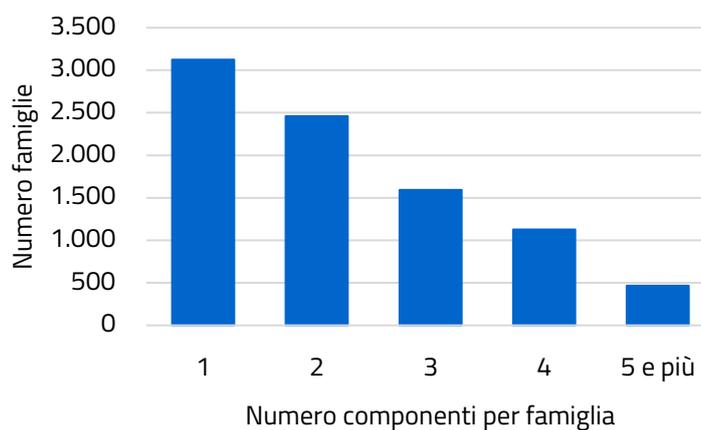


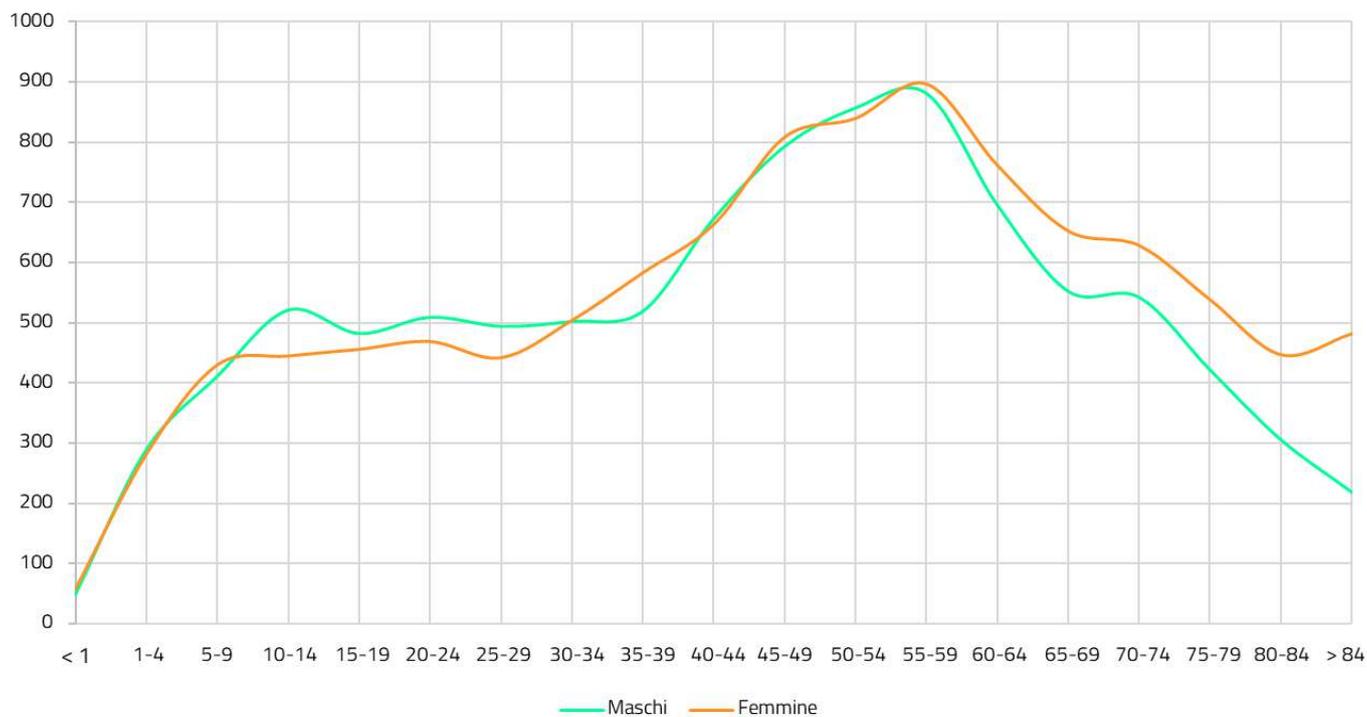
Tabella 3: Composizione famiglie per numero componenti

Popolazione residente al 31/12/2022 iscritta all'anagrafe del Comune di Piove Di Sacco suddivisa per classi di età e sesso:

Classi di età	Maschi	Femmine	Totale	% Maschi	% Femmine
< anno	48	58	106	45,28%	54,72%
1-4	289	282	571	50,61%	49,39%
5 -9	411	430	841	48,87%	51,13%

Classi di età	Maschi	Femmine	Totale	% Maschi	% Femmine
10-14	521	445	966	53,93%	46,07%
15-19	482	456	938	51,39%	48,61%
20-24	509	469	978	52,04%	47,96%
25-29	494	442	936	52,78%	47,22%
30-34	502	504	1006	49,90%	50,10%
35-39	519	583	1102	47,10%	52,90%
40-44	673	663	1336	50,37%	49,63%
45-49	793	808	1601	49,53%	50,47%
50-54	857	839	1696	50,53%	49,47%
55-59	881	896	1777	49,58%	50,42%
60-64	695	761	1456	47,73%	52,27%
65-69	552	652	1204	45,85%	54,15%
70-74	542	628	1170	46,32%	53,68%
75-79	421	538	959	43,90%	56,10%
80-84	305	447	752	40,56%	59,44%
85 >	218	482	700	31,14%	68,86%
TOTALE	9712	10383	20095	48,33%	51,67%

Tabella 5: Popolazione residente per classi di età e sesso



Popolazione residente per classi di età e sesso

TERRITORIO



Superficie	35,63 Km ²
Densità abitativa (al 31/12/2022)	565 abit. / Km ²
Risorse idriche	
Fiumi e torrenti	n. 1

Strade	
Statali	5,60 Km
Provinciali	11,83 Km
Comunali urbane ed extraurbane	101,00 Km
Vicinali	40,60 Km
Piazze comunali	29,23 Km ²
Piste ciclabili	35,00 Km*



*dato aggiornato al 13/11/23

Trasporti
Linee su gomma extraurbane concessionata a Busitalia S.p.a. e ACTV S.p.a.
Campagnola – Padova
Civè – Cà Bianca (con deviazione Correzzola)
Codigoro – Adria – Cavarzere – Padova (con diramazione Rottanova – Agna e deviazioni Zona Industriale PD e Correzzola)
Correzzola – Cantarana
Dolo – Piove di Sacco
Lova – Bojon – Saonara (Celesio)
Padova – Chioggia – Sottomarina



Padova – Rosara
Strà – Zona Ind. Padova
Linea ferroviaria regionale concessionata a Sistemi Territoriali S.p.a.
Adria – Venezia Santa Lucia

Verde pubblico	
Parchi e giardini attrezzati	n. 46*
Boschi n. 4	circa 79.000 m ²
Superfici erbate	circa 280.000 m ²
Essenze arboree	4.170



*intese come aree dove risultano presenti panchine o giochi per i bambini – dati aggiornati al 13/11/2023

Piani e strumenti urbanistici vigenti		
Piano regolatore adottato	No	
Piano regolatore approvato	Sì	Dgr. 2377 del 08/08/2008
Programma di fabbricazione	No	
Piano edilizia economica e popolare	No	

Piano insediamenti produttivi	
Industriali	Sì
Artigianali	Sì
Commerciari	Sì
Altri strumenti (specificare)	

Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti (art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000): Sì

	Area interessata	Area disponibile
P.E.E.P.	0,00 m ²	0,00 m ²
P.I.P.	0,00 m ²	0,00 m ²

DETTAGLIO BENI DEMANIO COMUNALE

1. Locali sede di Uffici e Servizi comunali:

- Palazzo Jappelli - piazza Matteotti; Palazzo Jappelli - ala nord - via Cardano; Comando Polizia Locale - via Ortazzi; Magazzino comunale - via Delle Monache; Magazzino Protezione Civile Comunale e Distrettuale e Archivio di deposito, via Adige; Servizi alla persona e Polisportello - Viale degli Alpini.

2. Plessi scolastici e relativi arredi:

- Secondaria di primo grado "E. C. Davila" - via S. Francesco, di cui è prevista la demolizione ed è in corso la nuova costruzione presso l'ex foro boario; Secondaria di primo grado "Regina Margherita" - via Fabrizio De Andrè; Secondaria di primo grado "Jacopo Da corte"- via Villa; Primaria "Boschetti Alberti" - piano terra via IV Novembre; Primaria "Dante Alighieri" - via Petrarca; Primaria "Umberto I°" - via Umberto I°; Primaria "Zanella" - piazza Monumento Corte; Primaria "Marconi" - via Appennini Arzerello; Scuola dell'infanzia Sant'Anna via Petrarca; Scuola dell'infanzia via Montagnon Tognana; Scuola dell'infanzia Borgo Rossi via Ragazzi del '99; Scuola dell'infanzia Umberto I°; Scuola dell'infanzia Maestra Genny via Piovega; Asilo Nido Comunale via Mastellaro; Istituto Agrario "S. Benedetto da Norcia" (in comodato d'uso gratuito alla Provincia di Padova); Centro per l'Istruzione degli Adulti (C.P.I.A.) "Valeria Solesin" - piano primo via IV Novembre.

3. Fiere e Mercati:

- Pescheria monumentale; Aree e spazi diversi con relativi posteggi mercatali; Piazzale Serenissima (anche area attrezzata per Fiera San Martino).

4. Sale attività polivalenti e immobili per il tempo libero:

- Teatro Filarmonico; Cinema Politeama; Auditorium "Giovanni Paolo II"; Sala musica piano primo Auditorium "Giovanni Paolo II"; Biblioteca, archivio storico; Aule studio, Centro Piovese d'Arte e Cultura; Torre Civica, proprietà controversa; Sala polivalente via Villa – piano primo Corte; Sala ex archivio via Villa – P.T. - in via di riqualificazione quale sala polivalente, Corte; Casa associazioni - via Castello; Casa delle Associazioni - via Dante Alighieri e via Pavanello; Casa Associazioni "Aurelio Galuppo" Piovega; Casone di via Fiumicello; Casone di via Ramei.

5. Altri edifici, strutture e spazi comunali:

- Monumenti ai caduti - n. 4; via Ortazzi sede della Compagnia di Guardia di Finanza; Obelisco via Cardano; Uffici pubblici (P.Ind.); Basamento a sostegno palo di S. Martino; Uff. PP.TT. via Villa – Corte; Caserma VV.F.F.; Impianti sportivi (P.Ind.); Stadio "Vallini" – Capoluogo; Campo sportivo S. Anna; Campo sportivo Corte; Campo sportivo Arzerello; CEOD "Magnolia" - via G. Di Vittorio – in comodato; Palazzo Pinato Valeri; Case popolari; Palestra scuola elementare Umberto I°; Palestra scuola secondaria Jacopo da Corte; Palestra scuola media Davila via San Francesco; Palestra via F. De Andre' – Viale Petrarca; Archivio Arzerello; Palazzetto dello sport Sant'Anna; Palazzetto dello sport Borgo Rossi; Piattaforma polivalente Tognana; Piattaforma Polivalente c/o campo sportivo di Corte; Piattaforma polivalente c/o Palasport B.Rossi; Parcheggio ex Foro Boario e Parcheggio Anna Frank.

CASE POPOLARI

INDIRIZZO		
Alloggio-Benedetto Croce, 10/a4	Alloggio-Manzoni, 9 - propr. Demanio stato -Ramo Guerra	Alloggio-Volta, 19
Alloggio-Breo, 31	Alloggio-Marte, 24	Alloggio-Volta, 2
Alloggio-Breo, 33	Alloggio-Marte, 42	Alloggio-Volta, 21
Alloggio-Breo, 35	Alloggio-Michiel, 35	Alloggio-Volta, 23
Alloggio-Case, 22	Alloggio-Montagnon, 15	Alloggio-Volta, 24
Alloggio-Castello, 10 int. 1	Alloggio-Montagnon, 9	Alloggio-Volta, 26 int.1
Alloggio-Castello, 10 int. 2	Alloggio-Monte Rosa, 11	Alloggio-Volta, 26 int.2
Alloggio-Circonvallazione, 34 int. 2	Alloggio-Monte Rosa, 13	Alloggio-Volta, 32 int.2
Alloggio-Circonvallazione, 34 int. 3	Alloggio-Monte Rosa, 9	Alloggio-Volta, 8
Alloggio-Donatello, 16	Alloggio-Paolo VI, 22	Alloggio-XXIV Maggio, 13 int. a1
Alloggio-Donatello, 2	Alloggio-Paolo VI, 38	Alloggio-XXIV Maggio, 13 int. a2
Alloggio-Donatello, 20	Alloggio-Paolo VI, 50	Alloggio-XXIV Maggio, 17
Alloggio-Donatello, 22	Alloggio-Piovega, 96	
Alloggio-Donatello, 24	Alloggio-Puniga, 26	
Alloggio-Donatello, 34	Alloggio-Puniga, 46	
Alloggio-Donatello, 8	Alloggio-Redipuglia, 24	
Alloggio-Donatello, 28	Alloggio-Redipuglia, 26	
Alloggio-L. Lucchini, 14	Alloggio-San Francesco, 47	
Alloggio-Magellano, 11	Alloggio-San Francesco, 49	
Alloggio-Magellano, 13	Alloggio-San Francesco, 51	
Alloggio-Magellano, 15	Alloggio-San Francesco, 53	
Alloggio-Magellano, 21	Alloggio-San Rocco, 69	
Alloggio-Magellano, 33	Alloggio-Via Umberto I, 23	
Alloggio-Magellano, 7	Alloggio-Via Umberto I, 7	
Alloggio-Magellano, 9	Alloggio-Via Umberto I, 9	
Alloggio-Magellano,17	Alloggio-Verdi, 14 int. a	

Alloggio-Mantegna, 18	Alloggio-Verdi, 14 int. b	
Alloggio-Mantegna, 3	Alloggio-Verdi, 14 int. c	
Alloggio-Mantegna, 5	Alloggio-Via Sant'Antonio, 7	
Alloggio-Mantegna, 9	Alloggio-Villa, 9 int. 1	
Alloggio-Mantegna, 15	Alloggio-Villa, 9 int. 2	
Alloggio-Mantegna, 11	Alloggio-Vittorio Veneto, 17	
Alloggio-Mantegna, 13	Alloggio-Volta, 10	
Alloggio-Manzoni, 7- propr. Demanio stato Ramo Guerra	Alloggio-Volta, 17	

VEICOLI

SERVIZI	TIPO VEICOLO	SERVIZI	TIPO VEICOLO
ASS.SOC	Autovettura	PROT.CIV.	Autocarro
ASS.SOC	Autovettura	PROT.CIV.	Rimorchio
ASS.SOC	Autoveicolo	PROT.CIV.	Rimorchio
ASS.SOC	Autoveicolo	PROT.CIV.	Motore marino
MESSI	Autovettura	PROT.CIV.	Motore marino
P.L.	Autoveicolo	PROT.CIV.	Autocarro
P.L.	Autovettura	UTC	Autocarro
P.L.	Autovettura	UTC	Rimorchio trasporto cose
P.L.	Autoveicolo	UTC	Autotreno
P.L.	Autovettura	UTC	Autocarro
P.L.	Autoveicolo	UTC	Autocarro
P.L.	MOTOCICLO	UTC	Autoveicolo
P.L.	MOTOCICLO	UTC	Autocarro
P.L.	Autovettura	UTC	Autovettura
PROT.CIV.	Rimorchio trasporto cose	UTC	Autovettura
PROT.CIV.	Rimorchio uso speciale	UTC	Autocarro
PROT.CIV.	Rimorchio trasporto cose	UTC	Macchina operatrice
PROT.CIV.	Rimorchio uso speciale	UTC	Macchina operatrice
PROT.CIV.	Autocarro	UTC	Autocarro
PROT.CIV.	Autovettura	UTC	Macchina operatrice
PROT.CIV.	Macchina operatrice	UTC	Autocarro
PROT.CIV.	Rimorchio	UTC	Autovettura

PROT.CIV.	Rimorchio	UTC	AUTOCARRI
PROT.CIV.	Autocarro	UTC	Autovettura
		UTC	Autovettura

SERVIZI

STRUTTURE

Tipologia		Esercizio in corso		Programmazione pluriennale		
		2023	2024	2025	2026	
Asilo nido n.1	posti	40	60	60	60	
Scuole infanzia n. 5	posti	296	414	414	414	
Scuole infanzia paritarie n.3	posti	147	147	147	147	
Scuole primarie n. 5	posti	777	888	888	888	
Scuole primarie paritarie n.1	posti	73	73	73	73	
Scuole secondarie n. 3	posti	688	646	646	646	
Scuole secondarie di secondo grado n. 2	posti	2777	2800	2800	2800	
Scuola professionale ENAIP n. 1	posti	249	249	249	249	
Centro Provinciale Istruzione Adulti n. 1						
Strutture residenziali per anziani n. 2	posti	229	229	229	229	
Rete fognaria						
	bianca	Km	56,00	56,00	56,00	56,00
	nera	Km	94,00	94,00	94,00	94,00
	mista	Km	0,00	0,00	0,00	0,00
	Esistenza depuratore		No	No	No	No
	Rete acquedotto	Km	164,00	164,00	164,00	164,00
	Attuazione servizio idrico integrato		Sì	Sì	Sì	Sì
	Aree verdi, parchi, giardini	n.	8	8	8	8
		ha	35,90	35,90	35,90	35,90
	Punti luce illuminazione pubblica	n.	4.850	4.870	4.880	4.890
	Rete gas	Km	101,70	101,70	101,70	101,70
Raccolta rifiuti						
	civile	quintali	7.795,00	7.700,00	7.700,00	7.700,00
	industriale	quintali	0,00	0,00	0,00	0,00
	Raccolta differenziata		Sì	Sì	Sì	Sì
	Esistenza discarica		No	No	No	No
	Mezzi operativi	n.	2	2	2	2
	Veicoli	n.	55	55	55	55

Centro elaborazione dati		Sì	Sì	Sì	Sì
Personal computer	n.	139	139	139	139
Parcometri	n.	24	24	24	24

ECONOMIA INSEDIATA

Imprese attive per settore di attività	n.	%
AGRICOLTURA – CACCIA – PESCA – SILVICOLTURA	304	16%
TRASPORTI – MANIFATTURE – COSTRUZIONI	960	51%
COMMERCIO – TURISMO – AGRITURISMO E SOMMINISTRAZIONE	540	29%
CREDITO – ASSICURAZIONI – INTERMEDIARI – LIBERI PROFESSIONISTI E SIMILARI INTERMEDIAZIONE MONETARIA E FINANZIARIA	83	4%
Totale	1887	100%

Fonte: Settore IV Comune di Piove di Sacco

In particolare, risultano attive:

- Grandi Strutture di Vendita n. 2
- Attività di estetista, parrucchiere, tatuatore/piercing n. 90
- Impianti di distribuzione carburanti stradali n. 9
- Impianti di distribuzione carburanti privati n. 15
- Commercio su aree pubbliche: posteggi istituiti mercato del mercoledì n. 145, posteggi istituiti mercato del sabato n. 172;
- Fiera di San Martino: posteggi istituiti per operatori decennali commercio su aree pubbliche n. 261 (banchi); posteggi istituiti per spettacolo viaggiante n. 32 (luna park);
- B&B n. 3
- Locazioni turistiche n. 23
- Imprese funebri n. 5
- Strutture sanitarie che prestano assistenza specialistica in regime ambulatoriale con autorizzazione comunale (Studi Odontoiatrici e Polispecialistici n. 32, Ambulatori veterinari n. 7) n. 39

DISPONIBILITA' E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

Servizi generali

Qualifica	A1	A2	A3	A4	A5	B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	C1	C2	C3	C4	C5	C6	D1	D2	D3	D4	D5	D6	Totale
M										1										1			1		3
F						1			1				1								2				6
Totale	0	0	0	0	0	2	0	0	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	2	0	1	0	9

Risorse umane

Qualifica	A1	A2	A3	A4	A5	B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	C1	C2	C3	C4	C5	C6	D1	D2	D3	D4	D5	D6	Totale
M																					1				1
F													1	1									1		3
Totale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	4

Finanziaria / Ragioneria

Qualifica	A1	A2	A3	A4	A5	B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	C1	C2	C3	C4	C5	C6	D1	D2	D3	D4	D5	D6	Totale
M																									0

Qualifica	A1	A2	A3	A4	A5	B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	C1	C2	C3	C4	C5	C6	D1	D2	D3	D4	D5	D6	Totale	
M													1												1	
F														1												1
Totale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2

Polizia municipale

Qualifica	A1	A2	A3	A4	A5	B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	C1	C2	C3	C4	C5	C6	D1	D2	D3	D4	D5	D6	Totale	
M													4	1	3		1		1		1					11
F													2	1	1											4
Totale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	2	4	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0	15

Biblioteca e servizi culturali

Qualifica	A1	A2	A3	A4	A5	B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	C1	C2	C3	C4	C5	C6	D1	D2	D3	D4	D5	D6	Totale	
M																									0	
F													3				1									4
Totale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	4

Cultura

Qualifica	A1	A2	A3	A4	A5	B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	C1	C2	C3	C4	C5	C6	D1	D2	D3	D4	D5	D6	Totale	
M																									0	
F						1PT							1			1										3
Totale	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3

Sport

Qualifica	A1	A2	A3	A4	A5	B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	C1	C2	C3	C4	C5	C6	D1	D2	D3	D4	D5	D6	Totale
M																	1								1
F																									0
Totale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1

Servizi sociali

Qualifica	A1	A2	A3	A4	A5	B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	C1	C2	C3	C4	C5	C6	D1	D2	D3	D4	D5	D6	Totale
M																			1						1
F													1					1	3	2		1			8
Totale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	4	2	0	1	0	0	9

Viabilità e illuminazione

Qualifica	A1	A2	A3	A4	A5	B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	C1	C2	C3	C4	C5	C6	D1	D2	D3	D4	D5	D6	Totale
M						2	2	1	1		2														8
F																									0
Totale	0	0	0	0	0	2	2	1	1	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8

Commercio

Qualifica	A1	A2	A3	A4	A5	B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	C1	C2	C3	C4	C5	C6	D1	D2	D3	D4	D5	D6	Totale
M																									0
F													2	1					1	1					5
Totale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0	5

Segretario generale

M	
F	1 (50%)

Totali	106	100%
M	41	39%
F	65	61%

PARTECIPAZIONI SOCIETARIE E CONSORTILI

Gli enti partecipati dall'Ente per i quali, ai sensi dell'art. 172 del TUEL è previsto che al Bilancio di Previsione del Comune sia allegato l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione dei rendiconti e dei bilanci consolidati dei soggetti considerati nel Gruppo Amministrazione Pubblica relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce, sono i seguenti:

HERA SPA	0,010 %	www.gruppohera.it
CONSIGLIO DI BACINO / ATO BACCHIGLIONE	1,832 %	www.atobacchiglione.it
CONSORZIO BACINO PADOVA QUATTRO (in liquidazione)	16,140 %	www.bacinopadova4.it
CONSIGLIO DI BACINO PADOVA SUD (piena operatività a partire dal 2024) ¹	7,610 %	www.comune.piovedisacco.pd.it

Fondazione di Comunità della Saccisica

In sede di Consiglio Comunale del 26/09/2023 è stata approvata la delibera avente oggetto "APPROVAZIONE COSTITUZIONE DELLA FONDAZIONE DI COMUNITA' DELLA SACCISICA - INTESA PROGRAMMATICA D'AREA – PROVVEDIMENTI."

La Fondazione di Comunità nasce come evoluzione dell'Intesa Programmatica d'Area (IPA), uno strumento istituito dalla Legge Regionale del Veneto (art. 25 L.R. del Veneto n. 35/2001).

Funzione principale dell'IPA è quella di orientare le politiche e gli strumenti di programmazione dei soggetti coinvolti agli obiettivi e alle strategie comuni per il territorio di riferimento.

Le IPA non sono nuove istituzioni che si sovrappongono a quelle esistenti, ma momenti di concertazione ai quali partecipano i rappresentanti degli Enti locali e delle Parti economiche e sociali, con la finalità di analisi del territorio

¹ CC.N.49 del 02/10/2015 adesione alla convenzione istitutiva Bacino Padova sud LR.52/2012 - afferente il servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani nel territorio regionale, in conformità all'articolo 30 del D.LGS. 18 agosto 2000, n.267 TUEL

e di proposta in ordine alle azioni di sviluppo che si rivelano prioritarie per lo sviluppo del territorio di riferimento, partecipando così alla programmazione regionale, attraverso la definizione di accordi e la formulazione di proposte finalizzate allo sviluppo socio – economico dell'area di riferimento e, altresì, destinando eventuali proprie risorse al cofinanziamento di azioni e progetti.

E' chiaro che le dimensioni organizzative e finanziarie e lo stesso fabbisogno di competenze professionali elevate, rendono spesso difficile per gli Enti locali l'assunzione di compiti e funzioni a tal fine e si rende quindi necessario attuare forme di aggregazione mirate oltretutto a favorire una gestione dei compiti e in ottica strategicamente più efficiente.

Nell'ottica dunque della cooperazione, nel corso del 2022, un gruppo di imprese del territorio della Saccisica ha manifestato all'IPA la propria disponibilità a voler sostenere le politiche di sviluppo territoriale. Da questa manifestazione nasce quindi la Fondazione di comunità alla quale parteciperanno i Comuni, altri soggetti pubblici e privati e imprese del territorio della Saccisica quali Fondatori originali. Il processo di costituzione ed il riconoscimento della personalità giuridica della stessa è già avviato.

Attraverso la Fondazione di Comunità si intende:

1. Promuovere la costituzione di un patrimonio destinato alla realizzazione dei progetti generati dall'Intesa programmatica d'Area, finalizzati allo sviluppo sostenibile del territorio;
2. A perseguire obiettivi di interesse generale, *mission* della Fondazione stessa quali, a puro titolo esemplificativo e non esaustivo, la promozione di processi di crescita della comunità e delle persone che ne fanno parte, la coesione sociale, la promozione dell'innovazione e dell'utilizzo di nuove tecnologie per la condivisione della conoscenza, la gestione di attività turistiche di interesse sociale e culturale, interventi rivolti al sociale, all'educazione, all'istruzione, alla produzione e utilizzazione di energie rinnovabili, la valorizzazione del patrimonio culturale.

GEMELLAGGI E ALTRI TIPI DI ADESIONI

Nell'ottica di mettere a disposizione un quadro più completo delle realtà in cui è coinvolto il Comune di Piove di Sacco si propone un elenco riepilogativo:

Fondazione Città della Speranza Onlus



Comune di Senden (Germania)



Comune di Kobierzyce (Polonia)



ASSOCIAZIONI E ALTRE REALTA' ATTIVE DEL TERRITORIO

Elenco associazioni iscritte nel Registro delle Associazioni del Comune di Piove di Sacco:

A) INTERVENTI E SERVIZI SOCIALI E SOCIO SANITARI	B) PROMOZIONE E SVILUPPO TURISTICO DEL TERRITORIO	E) CULTURA E TEMPO LIBERO
ASSOCIAZIONE NAZIONALE ALPINI – GRUPPO DI PIOVE DI SACCO	MOTOCLUB PIOVESE	ASSOCIAZIONE NAZIONALE BERSAGLIERI
AVIS DEL PIOVESE	WIGWAM – CIRCOLO DI CAMPAGNA ARZERELLO	ASSOCIAZIONE NAZIONALE COMBATTENTI REDUCI – SEZ. PIOVE DI SACCO
AVO	GRUPPO DEL CASON DI VIA RAMEI	ASSOCIAZIONE NAZIONALE FAMIGLIE CADUTI E DISPERSI IN GUERRA
CIRCOLO AUSER APS LA TORRE	ASSOCIAZIONE CULTURALE VIAGGIARE E CONOSCERE	CORO POLIFONICO DI PIOVE DI SACCO
CENTRO PER I DIRITTI DEL MALATO	ASSOCIAZIONE VIVILA VILLA ROBERTI A.P.S.	CTG SACCISICA
CLUB AMICI DEL CUORE	c) Educazione e formazione	FOToclub CHIAROSCURO
MAGNOLIA SOC. COOP. SOC.	AGESCI – PIOVE DI SACCO 2	GRUPPO ARTISTI DELLA SACCISICA
LIONS CLUB PIOVE DI SACCO	ASSOCIAZIONE GENITORI E AMICI SCUOLA S.CAPITANIO - ONLUS	ASSOCIAZIONE LA COMPAGNIA DELLA TORRE
MPV – CAV – CENTRO AIUTO ALLA VITA	AGESCI – GRUPPO PIOVE DI SACCO 1 – S.ANNA	PRO LOCO CITTA' DI PIOVE DI SACCO
ASS. DI SOLIDARIETA' ANZIANI DELLA SACCISICA MARIO CAPPELLARI	ASS. DI PROMOZIONE SOCIALE NEUROGIARDINIERI	CAMPEGGIO CLUB PIOVESE
ASSOCIAZIONE INSIEME PER MAGNOLIA ONLUS	ASSOCIAZIONE APS SOCIAL GATE	PRO LOCO CORTE
GERMOGLIO COOP. SOC.	ASSOCIAZIONE ELIGERE	ASSOCIAZIONE NUOVA SCENA
ASSOCIAZIONE AL-ANON GRUPPI FAMILIARI DI ALCOLISTI	D) SPORT	80° CLUB FRECCHE TRICOLORE – PIOVE DI SACCO
A.A.ALCOLISTI ANONIMI – GRUPPO PRIMO PASSO	A.S.D. BOXE PIOVESE	ASSOCIAZIONE NOI C.R.S.A.S. S.ANNA DI PIOVE DI SACCO APS
“AIUTIAMOLI A VIVERE” COMITATO BRENTA SACCISICA	PIOVESE S.S.D.A.R.L.	ASSOCIAZIONE CULTURALE ASSALAM
ASSOCIAZIONE VENETA POLIOMELITE E SINDROME POST-POLIO ONLUS	A.S.D. PALLAVOLO PIOVE	ASSOCIAZIONE TEATRALE E ANIMAZIONE BARABAO
ASSOCIAZIONE MADONNA DELLE GRAZIE	A.S.D. ARZERELLO SPORT	ASSOCIAZIONE CULTURALE L'ISOLA DEI TESORI
ASS. PSICHE 2000	A.S. AQUARIA	ASSOCIAZIONE ELMER
DOTTOR CLOWN DI PADOVA	POOL VOLLEY PIOVESE	ORCHESTRA GIOVANILE LA SACCISICA
CARESA' SOC. COOP. SOC. IMPR. SOCIALE	POLISPORTIVA CORTE	CENTRO DI STUDI MUSICALI SALT DI TONO
SOCIETA' SAN VINCENZO DE PAOLI – CONFERENZA PIOVE DI SACCO	G.S. ARZERELLO PALLAVOLO	ARTE DE SOGNO
A.P.D.S. AMICI DELL'OSPEDALE	SPORT SYSTEM	ASSOCIAZIONE AMICI DELLA MONTAGNA
LA TELA	A.S.D. CUCCIOLI DI MARE	ASSOCIAZIONE A.S.D. CLUB OLD NINE

LA LECHE LEAGUE ITALIA	A.S.D. IL SENTIERO	AUSER MILLECAMPI
ASSOCIAZIONE ALZHEIMER PIOVE DI SACCO ODV	A.S.D. PALLACANESTRO PIOVESE	ASS. GUARIENTO.. CULTURA E ARTE
ASSOCIAZIONE OBIETTIVO FAMIGLIA	A.S.D. PROCERITASPORT	ASS. MIGNON GRUPPO FOTOGRAFICO
ASS. INTERCOMUNALE BRENTA SICURO ODV	A.S.D. GO JUKAI PIOVE DI SACCO	ASSOCIAZIONE CULTURALE NON SOLO COMPITI
	A.S.D. RAIN RUNNERS	ASS. ARTIDIGITALMENTE
	A.S.D. SMI.LES	ASSOCIAZIONE AMICI DEL GRADENIGO
	ASS. F&F FUN &FRIENDS ASD	ASSOCIAZIONE ASD SHOT DOWN
	ASS. RUGBY E MORE ASD	ASSOCIAZIONE SOCIETA' ARCHEOLOGICA VENETA ODV
	A.S.D. SOFFIO VITALE	ASSOCIAZIONE ARMA AEREAONAUTICA NUCLEO DI PIOVE DI SACCO
	R2H SNOWBOARD	F) TERRITORIO, URBANISTICA, TUTELA AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE
	A.S.D. BALLANDO SULL'ONDA	CIRCOLO LEGAMBIENTE "ARCA DI NOE"
	LITTLE CRAZY ASD	GRUPPO RADIO PIOVESE ONLUS
	DILETTANTISTICA SPORTIVA CICLISTICA PIOVESE	RANGERS DEL MEDITERRANEO - SEZ. DI PADOVA
	ETERNITY DANCE STUDIO ASD	WIGWAM APS ITALIA
	KOMBAT MARTIAL ASD	

Da segnalare inoltre la presenza nel territorio delle parrocchie dell'Unità Pastorale di Piove di Sacco con cui si collabora attivamente.

Infine, il Comune di Piove di Sacco risulta facente parte dell'Associazione Nazionale Comuni Italiani (ANCI), Avviso Pubblico e Arteven.

SERVIZI PUBBLICI AFFIDATI IN CONCESSIONE

Distribuzione del gas	Il Comune di Piove di Sacco fa parte dell'ATEM 3 "Bassa padovana" delegando al Comune di Este, capofila, il ruolo di Stazione Appaltante per l'affidamento del servizio mediante gara ad evidenza pubblica, non ancora pubblicata.
Servizio idrico integrato	Il Comune di Piove di Sacco fa parte del Consiglio di Bacino "Bacchiglione", convenzione obbligatoria per l'esercizio delle funzioni di governo del servizio idrico integrato. Il servizio è svolto in regime di concessione dalla Società AcegasApsAmga, del Gruppo Hera.

Gestione rifiuti	<p>Fino al 31.12.2015 le funzioni erano svolte in forma convenzionata con delega al Consorzio Padova SUD. A partire dal 1/1/2016 le funzioni di governo del servizio sono svolte direttamente dal Comune, nelle more della piena operatività del Consiglio di Bacino Padova Sud, come previsto dalla L.R.</p> <p>31.12.2012 n. 52. I servizi operativi della raccolta, trasporto, smaltimento e recupero dei rifiuti e riscossione della tariffa risultano affidati in concessione a terzi, fino all'anno 2025. Il concessionario è un'associazione temporanea di imprese già composta da Padova Tre S.r.l., Sesa S.p.A., De Vizia Transfer S.r.l. e Abaco S.p.A. Con deliberazione n. 116 del 22.12.2015, la Giunta comunale ha assunto le prime misure organizzative per disciplinare l'esercizio delle funzioni di governo della concessione, assegnando la competenza all'unità operativa "Servizi Pubblici Locali" del Settore VI e, successivamente, con delibera n. 88 del 23/07/2018, alla unità operativa II "Finanze – Tributi".</p> <p>In data 15/03/2016, veniva comunicato all'ente atto di riorganizzazione interna dell'A.T.I., avente efficacia limitatamente al Comune di Piove di Sacco, che prevedeva, fra l'altro, il trasferimento alla società SESA S.p.A., dell'onere della bollettazione agli utenti, del pagamento diretto da parte di Abaco S.p.A. delle fatture emesse dalle imprese mandanti, nonché dello svolgimento del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti urbani e assimilati, con decorrenza 01/01/2016. Con atto modificativo del contratto di concessione del servizio (atto Rep. N. 429.033, Notaio Dott. Roberto Doria di Padova, del 26/07/2017), veniva individuata nella società SESA S.p.A., la nuova società mandataria escludendo dall'A.T.I., la società Padova Tre Srl.</p>
Gestione impianti sportivi comunali	<ul style="list-style-type: none"> • Complesso sportivo di via Botta (piscine, palestra, campi da tennis, calcetto e beach volley) è gestito dall'aggiudicatario di concessione di costruzione e gestione di lavori pubblici in forza di convenzione n. 3423 in data 11.9.2017 della durata di anni 20. L'avvio dei lavori di ampliamento, manutenzione e ammodernamento del complesso da parte del concessionario è ancora sospeso in conseguenza del blocco totale delle attività sportive imposto dall'emergenza sanitaria da Covid-19 e dall'aumento generale dei costi per tutte le utenze. • Impianti sportivi per il gioco del calcio: sono attive le convenzioni relative a impianti privi di rilevanza economica ex L.R.V. n. 8/2015 con le società sportive dilettantistiche Piovese ssdarl per la gestione degli stadi Vallini e Sant'Anna (fino al 30-06-2025), Polisportiva Corte per gli impianti di Corte (fino al 30-06-2025) ed asd Arzerello Sport per gli impianti di Arzerello (fino al 31-12-2023). • Palazzetto dello sport Sant'Anna: è attiva la convenzione relativa a impianto privo di rilevanza economica ex L.R.V. n. 8/2015 con le a.s.d. Pallacanestro Piovese ed Arzerello Pallavolo riunite nella R.T.I. "Saccisica insieme per lo sport" (fino al 30-06-2025). • Palajunior Borgo Rossi: è attiva la convenzione relativa a impianto privo di rilevanza economica ex L.R.V. n. 8/2015 con la asd Pallacanestro Piovese. Vi è poi la convenzione con la asd Boxe Piovese per la contigua palestra di pugilato (fino al 31-12-2024).
Asilo nido comunale Mastellaro	<p>Servizio in concessione a COSEP SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE a seguito di gara sopra soglia per il periodo settembre 2022- agosto 2025, con l'attribuzione di contributo del Comune a copertura dei costi determinati dal piano finanziario - capacità ricettiva di 48 bambini + 20 % a seguito di autorizzazione recente per il potenziamento del servizio finanziato da contributo dello Stato.</p>

SERVIZI PUBBLICI AFFIDATI IN APPALTO

Refezione scolastica	<p>Nell'estate 2022, in relazione alla necessità di adeguare il contratto alla nuova realtà determinata dall'emergenza sanitaria e di adottare i nuovi criteri ambientali minimi per il servizio di ristorazione collettiva e fornitura di derrate alimentari di cui al decreto n.65 del 10-03-2020 del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, è stata effettuata una nuova gara d'appalto per il triennio 2022-2025, prorogabile fino al 2028, ed il servizio è stato affidato alla Ditta Sodexo Italia srl.</p>
Trasporto scolastico	<p>E' stato attivato con spese totalmente a carico del Comune un servizio di trasporto delle classi della primaria Zanella verso la Palestra della scuola secondaria della frazione per consentire l'attività motoria per le a.s 2023/2024</p>
Aree di sosta a pagamento	<p>Appaltato per il triennio 2023-2025, prorogabile per 6 mesi; il servizio è affidato a Abaco S.p.A.</p>

SERVIZI PUBBLICI IN GESTIONE DIRETTA COMPARTICIPATA

Assistenza domiciliare	<p>Con il Centro Residenziale Per Anziani "Umberto Primo" (CRAUP) è in essere un accordo ex art. 15, legge n.241/1990 per la gestione diretta partecipata dei servizi fornitura pasti a domicilio e assistenza domiciliare (accordo rep. s.p. 3811 del 27.12.2019 per il periodo 01.01.2020-31.12.2024).</p>
-------------------------------	--

ALTRI STRUMENTI INERENTI ALL'ORGANIZZAZIONE DI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

OGGETTO	ATTO	ALTRI SOGGETTI PARTECIPANTI	IMPEGNI E MEZZI FINANZIARI	DURATA
CONVENZIONE URBANISTICA PARROCCHIA DI CORTE	GC 209/7.11.2006	PARROCCHIA SAN TOMMASO APOSTOLO DI CORTE		30 ANNI
CONVENZIONE URBANISTICA PARROCCHIA PIOVEGA	CC 7/27.01.2006 GC.37/11.03.03	PARROCCHIA PIOVEGA		
CONVENZIONE CON L'AGENZIA CASA CLIMA SRL DI BOLZANO PER LA PROMOZIONE ED IL SOSTEGNO DI UNA POLITICA DI INCENTIVAZIONE AL RISPARMIO ENERGETICO DEGLI EDIFICI.	GC 98 10/7/2007	AGENZIA CASA CLIMA SRL DI BOLZANO	EURO 2.400,00 UNA TANTUM	INDETERMINATA
PROTOCOLLO D'INTESA CON LA PROVINCIA DI PADOVA E IL COMUNE DI BRUGINE PER L'ADEGUAMENTO DI VIA RUSTEGHELLO IN VARIANTE AL S.P.4	GC.51 28/04/2009	PROVINCIA DI PADOVA – COMUNE DI BRUGINE - COMUNE PIOVE DI SACCO		Eseguito collaudo in data 24/04/2019 in corso di valutazione la presa in carico.
SCHEMA DI CONVENZIONE PER IL DIRITTO DI SUPERFICIE ACEGAS-APS		COMUNE DI PIOVE DI SACCO ACEGAS APS		99 ANNI
CONVENZIONE TRA LA PROVINCIA DI PADOVA ED IL COMUNE DI PIOVE DI SACCO PER L'ATTUAZIONE DI PROCESSI DI COOPERAZIONE TERRITORIALE FINALIZZATI ALLO SVILUPPO DEL GOVERNO ELETTRONICO NONCHE' DEL INFORMATION AND COMMUNICATION TECHNOLOGY (I.C.T).	CC 11/2011	PROVINCIA PADOVA		INDEFINITA
CONVENZIONE CON LE SCUOLE MEDIE SUPERIORI DEL TERRITORIO PER L'USO DELLE FONTI D'ARCHIVIO.	GC 3 DEL 10.1.11	SCUOLE MEDIE SUPERIORI DEL TERRITORIO		
APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI PROTOCOLLO D'INTESA TRA IL COMUNE DI PIOVE DI SACCO E L'AGENZIA DELLE ENTRATE PER LA COLLABORAZIONE ALL'ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO DEI TRIBUTI ERARIALI.	GC 122 DEL 26/9/2011	AGENZIA DELLE ENTRATE PADOVA		TACITO RINNOVO DI ANNO IN ANNO
CONVENZIONE PER UTILIZZO DI AREA VINCOLATA AD USO PUBBLICO – CONDOMINIO LARGO ROMA E PECI – AIU CENTRO STORICO N. 5.7	GC 17 DEL 6/2/2012	CONDOMINIO PECI-DUE TORRI- LARGO ROMA		INDETERMINATO
CONVENZIONE CON LA PARROCCHIA SAN PATERNIANO PER LA COSTITUZIONE DELL'USO PUBBLICO SULL'AREA INDIVIDUATA AL N.C.T. COMUNE PIOVE DI SACCO FG 32 MAPP. A (PORZIONE) E MAPP. 7 (PORZIONE)	GC 52 DEL 7/5/2012	PARROCCHIA SAN PATERNIANO	GRATUITA	30 ANNI
APPROVAZIONE DEL PROTOCOLLO D'INTESA CON LA CCIAA DI PADOVA PER L'UTILIZZO DELLA SOLUZIONE INFORMATICA PER L'ESERCIZIO DEL SUAP	GC 28 DEL 27/2/2012	C.C.I.A.A. DI PADOVA	GRATUITA	

PROTOCOLLO D'INTESA TRA IL COMUNE DI PIOVE DI SACCO E IL CNA PADOVA PER IL POTENZIAMENTO DEL COORDINAMENTO DELLE AZIONI DI CONTRASTO VERSO IL FENOMENO DELL'ABUSIVISMO NEI SERVIZI ALLE PERSONE IN ESTETICA E ACCONCIATURA	GC 42 DEL 16/4/2012	CNA PADOVA		
CONVENZIONE CORTILE SAN MARTINO	CC 45 DEL 28/9/2012	IMMOBILIARE IL QUADRIFOGLIO – DUE+DUE SRL – ZAGO LORENZA – GALCAV SRL		
NUOVA CONVENZIONE PER LA COOPERAZIONE TRA GLI ENTI LOCALI PARTECIPANTI COMPRESI NELL'AMBITO TERRITORIALE OTTIMALE DEL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO "BACCHIGLIONE"	CC 55 DEL 26/11/2012	COMUNI DELL'AMBITO BACCHIGLIONE	QUOTA 1,832 PER CENTO	ANNI 15
CONVENZIONE D'AMBITO ATEM PD3 PER LA GESTIONE DELLA GARA RELATIVA ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DISTRIBUZIONE DEL GAS NATURALE IN FORMA ASSOCIATA E LA FUNZIONE DI CONTROPARTE NEL RELATIVO CONTRATTO DI SERVIZIO, AI SENSI DELL'ART. 14 DEL D.LGS. N. 164/2000 E SUCCESSIVA NORMATIVA ATTUATIVA.	CC 11 DEL 21/3/2014	ENTI DIVERSI		FINO SCADENZA CONTRATTO DEL SERVIZIO AGGIUDICATO
CONVENZIONE PER GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI PER IL CALCIO – STADIO VALLINI E SANT'ANNA	CONVENZIONE DEL 27/03/2015 - GC 125 DEL 23/12/2014 N. 2913/REP DEL 27/03/2015	PIOVESE SSDARL		IN VIGORE FINO AL 30/06/2025
CONCESSIONE AD ISTITUTO E. DE NICOLA UTILIZZO PALESTRE SCOLASTICHE E CONVENZIONE		ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE E.DE NICOLA E A. EINSTEIN		
CONVENZIONE PER GESTIONE PALAZZETTO DELLO SPORT DI SANT'ANNA	N. 3877/REP. DI DATA 24-09- 2020	CON R.T.I. SACCISICA INSIEME PER LO SPORT		30/06/2025
APPROVAZIONE CONVENZIONE ISTITUTIVA DEL CONSIGLIO DI BACINO "PADOVA SUD" AI SENSI L.R. 52/2012 – AFFERENTE AL SERVIZIO DI GESTIONE INTEGRATA DEI RIFIUTI URBANI.	CC 49 DEL 02/10/2015	COMUNI DELLA BASSA PADOVANA		16/06/2036
MODIFICA VIABILITA' VIA SANGUINAZZI PER ACCESSIBILITA' CENTRO COMMERCIALE - APPROVAZIONE PROTOCOLLO D'INTESA CON SOC. CONSORTILE PIAZZAGRANDE SRL	GC 12 DEL 10/2/2015	SOCIETA' CONSORTILE PIAZZAGRANDE A R.L.		
ACCORDO CON ULSS 16 DI PADOVA PER ACCERTAMENTO REQUISITI E RILASCIO AUTORIZZAZIONI A STRUTTURE SANITARIE E SOCIO-SANITARIE PUBBLICHE E PRIVATE DEL COMUNE	GC 52 DEL 16.06.2015	ULSS 6 "EUGANEA"		INDEFINITA

APPROVAZIONE RICHIESTA DI CONVENZIONE CON REGIONE VENETO ED AGID (AGENZIA ITALIANA DIGITALE) PER ADESIONE AL PRODOTTO MYPAY NELL'AMBITO DEL SISTEMA PAGOPA - NODO DEI PAGAMENTI - SPC.	GC 105 DEL 24/11/2015	REGIONE VENETO ED AGID (AGENZIA ITALIANA DIGITALE)		
CONVENZIONE CON POLISPORTIVA CORTE PER GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI DI CORTE PER IL CALCIO	CONVENZIONE N. 3807/REP DEL 29/11/2019	POLISPORTIVA CORTE		PER ANNATE SPORTIVE IN VIGORE FINO AL 30/06/2025
CONVENZIONE PER GESTIONE PALESTRA DI PUGILATO C/O PALAZZETTO DELLO SPORT BORGIO ROSSI	CONVENZIONE N. 3271/REP DEL 25/11/2016			PER ANNATE SPORTIVE IN VIGORE FINO AL 31/12/2024
CONVENZIONE PER GESTIONE CENTRO SPORTIVO COMUNALE DI VIA BOTTA (PISCINA) CON SOC. 2001 SRL	GC.79 DEL 13/09/2016 N. 3423/REP. DI DATA 12-09-2017	SOC. 2001 SRL		11/09/2037
PIANO REGIONALE PER LO SVILUPPO DELLA BANDA ULTRA LARGA. APPROVAZIONE DELLA CONVENZIONE CON "INFRATEL ITALIA SPA"	GC 34/2017	COMUNE DI PIOVE DI SACCO E INFRATEL ITALIA SPA		
CONVENZIONE PER GESTIONE IMPIANTI SPORTIVI PER IL CALCIO DI ARZERELLO CON ASD ARZERELLO SPORT	CONVENZIONE N. 2952/REP DEL 18/8/2014 – GC 36 DEL 13/3/2018 PROROGA dd 1004 DEL 30/07/2021	ASD ARZERELLO SPORT		IN VIGORE FINO AL 31/12/2023
CONCESSIONE IN UTILIZZO AGEVOLATO PRIORITARIO DI PALESTRE COMUNALI E PROVINCIALI PER L'A.S. 2022-2023	GC 185 DEL 30/08/2022 E GC N. 98 DEL 20/09/2022	CIRCOLO AUSER APS LA TORRE – POLISPORTIVA CORTE – ARZERELLO ASD – ARZERELLO PALLAVOLO ASD		A.S. 2023/2024
APPROVAZIONE DEL PROTOCOLLO D'INTESA PER LA GESTIONE DEGLI ACCESSI AL CORTILE SAN MARTINO	GC 81 DEL 26/6/2018	CONDOMINIO COMPLESSO RESIDENZIALE CAVOUR		
APPROVAZIONE CONVENZIONE CONCERNENTE LE MODALITÀ DI REALIZZAZIONE DI OPERE DI MODIFICA E VALORIZZAZIONE DI PARCHEGGIO PUBBLICO SITO IN VIA A. VALERIO	CC 25 DEL 31/5/2019	B&B DI BALLAN		50 ANNI
APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA	CC 45 DEL 27/9/2019			31/12/2024
RINNOVO ADESIONE CONVENZIONE QUADRO PER LA FRUIBILITA' TELEMATICA DELLE BANCHE DATI DELL'ISTITUTO NAZIONALE DELLA PREVIDENZA SOCIALE (I.N.P.S.) AI SENSI DELL'ART. 58 DEL DECRETO LEGISLATIVO 7 MARZO 2005, N. 82.	GC 21 DEL 26/2/2019	INPS	NESSUN ONERE	36 MESI

SOTTOSCRIZIONE CONVENZIONE CON VENETO LAVORO PER ASSEGNAZIONE DEI LOCALI DEL CENTRO PER L'IMPIEGO PREVIA SOTTOSCRIZIONE DI ACCORDO TRA I COMUNI DI ARZERGRANDE BOVOLENTA BRUGINE CODEVIGO CORREZZOLA LEGNARO POLVERARA PONTELONGO SANT'ANGELO DI PIOVE DI SACCO	GC 130 DEL 12/11/2019	COMUNI DI ARZERGRANDE BOVOLENTA BRUGINE CODEVIGO CORREZZOLA LEGNARO POLVERARA PONTELONGO SANT'ANGELO DI PIOVE DI SACCO		INDETERMINATO
ACCORDO DI COLLABORAZIONE TRA IL COMUNE DI PIOVE DI SACCO E IL CENTRO RESIDENZIALE PER ANZIANI UMBERTO I (CRAUP) DI PIOVE DI SACCO ALLO SCOPO DI REGOLARE LA GESTIONE DIRETTA COMPARTICIPATA DI SERVIZI DOMICILIARI NEL TERRITORIO;	GC 155 DEL 10/12/2019	COMUNE DI PIOVE DI SACCO – CRAUP PIOVE DI SACCO	€ 223.000,00 ANNUI	31/12/2024
PROSECUZIONE SAI: SISTEMA DI ACCOGLIENZA ED INTEGRAZIONE	GC 41 SEL 26/05/2020 - CC 12 DEL 25/02/2022	COMUNE PIOVE DI SACCO, MONTEGROTTO, PONTE SAN NICOLO' E RUBANO		TRIENNIO 2023/2025
PROGETTO DI DEFINIZIONE STRATEGICA E NORMATIVA DEL PATTO PER LA SICUREZZA E DELL'ACCORDO DI CONTITOLARITÀ NELL'AMBITO DI UN SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	GC 90 DEL 12/10/2020	PREFETTURA PADOVA/COMUNE DI PIOVE DI SACCO/ALTRE FORZE DELL'ORDINE		5 ANNI
CONVENZIONE PER LA GESTIONE DI UN "MAGAZZINO DISTRETTUALE" DI ATTREZZATURE E MEZZI E ISTITUZIONE DI UN SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE DISTRETTUALE - APPROVAZIONE AGGIORNAMENTO E PROROGA DI 5 ANNI.	CC 18 DEL 29/5/2020	COMUNI DI ARZERGRANDE, BOVOLENTA, BRUGINE, CODEVIGO, CORREZZOLA, LEGNARO, PIOVE DI SACCO, POLVERARA, PONTELONGO, SAONARA, S. ANGELO DI PIOVE E PONTE S. NICOLÒ,	€ 0,10 PER ABITANTE PER CIASCUN COMUNALE ADERENTE	5 ANNI
CONVENZIONE PICCOLA MANUTENZIONE PRESSO I CASONI DI VIA RAMEI E VIA FIUMICELLO	GC 122 DEL 01/12/2020	ROSSO MARIO ASSOCIAZIONE GRUPPO DEL CASON	€ 6.000,00	5 ANNI
ACCORDO DI COLLABORAZIONE PER LA GESTIONE DI ATTIVITA' DI INFORMAZIONE E ACCOGLIENZA TURISTICA	GC 143 DEL 29/12/2020	REGIONE VENETO		TRE ANNI
REALIZZAZIONE OPERE URBANIZZAZIONE PROGETTO NORMA N. 16 COMPRESO NEL CAPOLUOGO TRA VIA VIVALDI E VIA DONINZETTI CONVENZIONE URBANISTICA	GC 31 DEL 02/03/2021	CONSORZIO VIVALDI		INDEFINITO
CONCESSIONE IN COMODATO D'USO DUE AULE PRESSO CASA DELLE ASSOCIAZIONI DI VIA PAVANELLO AD ENAIP VENETO	GC 100 DEL 10/08/2021	ENAIP VENETO		
PIANO INTERVENTI IN MATERIA DI POLITICHE GIOVANILI – PROGETTO CAPACITA' PER LA NOSTRA STOA'	GC 28 DEL 02/03/2021	CAPOFILA COMUNE DI PADOVA + 10 COMUNI	€ 8.000,00	TUTTA LA DURATA DEL PIANO INTERVENTI
ACCORDO PER UTILIZZO GRADUATORIA CONCORSO PUBBLICO	GC 33 DEL 16/03/2021	UNIONE DEI COMUNI DEL CONSELVANO		VALIDITA' GRADUATORIA

ACCORDO DI COLLABORAZIONE CON CENTRO ASCOLTO VICARIALE PER FRONTEGGIARE I RISCHI DI MARGINALITA' SOCIO ECONOMICA NEL TERRITORIO	GC 78 DEL 22/06/2021	CENTRO ASCOLTO VICARIALE		TRIENNALE 30/09/2024
ACCORDO DI PROGRAMMA LP 275 INTERVENTI PER RIPRISTINO SICUREZZA STRADALE VIARIA E PEDONALE	GC 105 DEL 31/08/2021	REGIONE VENETO	COPERTURA PER € 750.000	36 MESI
FUNZIONAMENTO CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA SACCISICA	CC 56 DEL 07/12/2020	COMUNI POLVERARA CODEVIGO E PONTELONGO		31/12/2023
CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEL BACINO BIBLIOGRAFICO DELLA SACCISICA E DEL CONSELVANO	CC 62 DEL 22/12/2020	COMUNI VARI		31/12/2030
ACCORDO PROCEDIMENTALE DI PIANIFICAZIONE PER LA MODIFICA DI UNA AREA A SERVIZI L. PIRON	CC 72 DEL 22/12/2020	NEGRISOLO GIUSEPPINA		MAX 5 ANNI
ATTUAZIONE PROGRAMMA OPERATIVO POR FESR 2014-2020 ASSE 2 DIGITALIZZAZIONE PROCESSI AMMINISTRATIVI	CC 6 29/01/2021	PROVINCIA PADOVA + 20 COMUNI		DURATA PROGETTO
OPERE URBANIZZAZIONE PER RILASCIO PERMESSO A COSTRUIRE	CC 14 DEL 26/03/2021	EMMEDUE IMMOBILIARE SRL	€ 291.489,95	
ATTUAZIONE DEL PROTOCOLLO D'INTESA IN DATA 8.1.2015 PER IL CONSOLIDAMENTO DEI RAPPORTI DI COOPERAZIONE CON LA COOPERATIVA SOCIALE ONLUS MAGNOLIA. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE FINALIZZATO A PROMUOVERE L'INCLUSIONE DI PERSONE ADULTE CON DISABILITA' MEDIANTE ATTIVITA' DI MANUTENZIONE DEL VERDE BIENNIO 2022-2023	GC 50 DEL 10/05/2022	COMUNE DI PIOVE DI SACCO /COOP SOC. MAGNOLIA		31/12/2023
PERMESSO DI COSTRUIRE CONVENZIONATO PER UN INTERVENTO DI RISTRUTTURAZIONE E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA CON AMPLIAMENTO AI SENSI ART. 7 LR 14/2019 E ART. 28BIS DPR 380/2001 – APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE DITTA ROSSO L. E ROSSO F.	CC 45 DEL 22/07/2022	COMUNE DI PIOVE DI SACCO / ROSSO L. E ROSSO F.	€ 35.623,00	
FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE _ POLITICHE DEL LAVORO DGR VENETO N. 16/2021 PROGETTO "COMUNI SOCIALMENTE INCLUSIVI: APPROVAZIONE ACCORDO DI PARTENARIATO	GC 154 DEL 14/12/2021	PIOVE DI SACCO, PONTELONGO, AGNA, MERLARA, MONTAGNANA, VIGHIZZOLO D'ESTE, STRÀ, PONSO, NOVENTA PADOVANA, LIMENA, BORGO VENETO IRECOOP VENETO GENERAZIONE VINCENTE CONSORZIO COOPERATIVE SOCIALI CONSORZIO VENETO INSIEME	€ 44.100,00 (COMPARTECIPAZI ONE COMUNI	
DISCIPLINARE CON L'ASSOCIAZIONE GRUPPO RADIO PIOVESE" PER IL SERVIZIO DI SUPPORTO RADIO ALLA PROTEZIONE CIVILE E	GC 162 DEL 21/12/2021	COMMUNE DI PIOVE DI SACCO/ASSOC. GRUPPO RADIO PIOVESE	€ 2.000,00	2022-2023-2024

PER LA GESTIONE DEGLI SPAZI DEL CENTRO AURELIO GALUPPO IN LOCALITÀ PIOVEGA.				
DISCIPLINARI TRA L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE E AUSER "LA TORRE" APS PER ATTIVITÀ DI UN CENTRO RICREATIVO PER ANZIANI, DELL'UNIVERSITÀ POPOLARE E DEL SERVIZIO SOLIDALE FILO D'ARGENTO CON AUSER TERRITORIALE DI PADOVA.	GC 163 DEL 21/12/2021	COMUNE DI PIOVE DI SACCO/AUSER LA TORRE	€ 500,00	2022-2023-2024
APPROVAZIONE DISCIPLINARE CON IL GRUPPO ARTISTI DELLA SACCISICA PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ ESPOSITIVE E CULTURALI PRESSO IL CENTRO D'ARTE E CULTURA	GC 164 DEL 21/12/2022	COMUNE DI PIOVE DI SACCO/GRUPPO ARTISTI DELLA SACCISICA	€ 1.500,00	2022-2023-2024
APPROVAZIONE DISCIPLINARE CON L'ASSOCIAZIONE CENTRO TURISTICO GIOVANILE "SACCISICA" PER ATTIVITA' DI PROMOZIONE DEL TERRITORIO	GC 165 DEL 21/12/2022	COMUNE DI PIOVE DI SACCO /ASSOC. C.T.G. "SACCISICA"	€ 2.000,00	2022-2023-2024
CONSORZIO DELLA FILIERA DEL RICICLO DI RIFIUTI DI IMBALLAGGIO IN PLASTICA BIODEGRADABILE E COMPOSTABILE BIOREPACK – APPROVAZIONE NUOVO SCHEMA DI CONVENZIONE LOCALE A SEGUITO ENTRATA IN VIGORE NUOVO ALLEGATO TECNICO 2020-2024	GC 19 DEL 22/02/2022	COMUNE PIOVE DI SACCO/BIOREPACK		tutta la durata dell'Allegato Tecnico e sue eventuali proroghe, salvo revoca
APPROVAZIONE CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI PIOVE DI SACCO IL CENTRO VENETO PROGETTI DONNA- AUSER D SOC. COOP. RELAZIONI POSITIVE RELATIVA AL CENTRO ANTIVIOLENZA SACCISICA NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI PIOVE DI SACCO	GC 37 DEL 05/04/2022	COMUNE DI PIOVE DI SACCO/ Associazione Centro Veneto Progetti Donna/Società Cooperativa Sociale - RELAZIONI POSITIVE,		2022-2023-2024
APPROVAZIONE DISCIPLINARE TRA IL COMUNE DI PIOVE DI SACCO E L'ASSOCIAZIONE ALZHEIMER DI PIOVE DI SACCO PER L'UTILIZZO DELLA CASA DELLE ASSOCIAZIONI DI SANT'ANNA	GC 43 DEL 03/05/2022	COMUNE DI PIOVE DI SACCO/ASSOCIAZIONE ALZHEIMER		31/12/2025
RINNOVO PROTOCOLLO D'INTESA CON L'AGENZIA DELLE ENTRATE PER LA GESTIONE DELLO SPORTELLO CATASTALE DECENTRATO - TRIENNIO 2023-2025.	GC 87 DEL 30/08/2022	COMUNE DI PIOVE DI SACCO/AGENZIA DELLE ENTRATE		31/12/2025
APPROVAZIONE CONCESSIONE IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI A PROVINCIA DI PADOVA PER UTILIZZO DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI SUPERIORI IN COMPENSAZIONE CON GESTIONE SPORTIVA DELLE PALESTRE PROVINCIALI - A.S. 2022-2023 PALESTRE PROVINCIALI - A.S. 2022-2023	GC N. 101 DEL 12-09-2023	COMUNE DI PIOVE DI SACCO/ PROVINCIA PADOVA/ARZERELLO PALLAVOLO		2024/2025
APPROVAZIONE SCHEMA DI DISCIPLINARE CON L'ASSOCIAZIONE ARTES ITALIA PER L'UTILIZZO DI UNA SALA COMUNALE	GC 109 DEL 11/10/2022	COMUNE PIOVE DI SACCO/ ASSOC.ARTES ITALIA		30/09/2025

APPROVAZIONE SCHEMA DI DISCIPLINARE CON L'ORCHESTRA GIOVANILE DELLA SACCISICA	GC 127 DEL 22/11/2022	COMUNE PIOVE DI SACCO/ORCHESTRA GIOVANILE DELLA SACCISICA	€8000 ANNUALITA' 2023 - €8000 ANNUALITA' 2024	
REGOLAMENTAZIONE DELL'USO PUBBLICO DEL PARCO DELLA PARROCCHIA DI SANT'ANNA SITUATO NELL'AREA RETROSTANTE LA CHIESA APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE CON LA PARROCCHIA DI SANT'ANNA DI DURATA VENTENNALE	GC 129 DEL 22/11/2022	COMUNE DI PIOVE DI SACCO/PARROCCHIA S.ANNA	€ 3.500,00 (ANNUALITÀ 2022-2023) € 2.500,00 (PER LE RESTANTI 18 ANNUALITÀ)	20 ANNI
APPROVAZIONE MODIFICHE ALLA CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO IN FORMA ASSOCIATA DEL SERVIZIO CENTRO PER L'AFFIDO E LA SOLIDARIETÀ FAMILIARE (CASF) (ART. 30 D.LGS. N. 267/2000)	Cc 73 del 23/12/2022	COMUNI DI ARZERGRANDE – CASALSERUGO – CODEVIGO – CORREZOLA – MASERA' DI PD – PIOVE DI SACCO – POLVERARA – PONTELONGO - SAONARA		31/12/2026
ACCORDO DI COLLABORAZIONE TRA LE RETI BIBLIOTECARIE DELLA PROVINCIA DI PADOVA	GC 147 13/12/2022	Consorzio Biblioteche Padovane Associate (Reti bibliotecarie PD2 e PD3), il Comune di Piazzola sul Brenta (capofila Rete bibliotecaria PD1), il Comune di Piove di Sacco (capofila Bacino Bibliografico Saccisica e Conselvano), il Comune di Campodarsego (capofila Rete bibliotecaria BiblioAPE) e la Provincia di Padova (Centro Servizi Territoriali – CST)		31/12/2023
CONVENZIONE CON BUSITALIA VENETO PER INTEGRAZIONE TARIFFA ABBONAMENTO EXTRAURBANO E URBANO NEI SERVIZI DI TRASPORTO PER STUDENTI E LAVORATORI ANNO 2023	Gc 168 del 27/12/2022	Comune di Piove di Sacco/BUSITALIA VENETO S.p.A.		31/12/2023
SERVIZIO DI RICEZIONE E DEPOSITO IN OSSERVAZIONE DELLE SALME PROVENIENTI DAL TERRITORIO COMUNALE PRESSO L'OBITORIO OSPEDALIERO DI PIOVE DI SACCO - APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE	Gc 170 del 30/12/2022	Comune di Piove di Sacco Azienda U.L.S.S. N. 6 Euganea		31/01/2026
ORGANIZZAZIONE MERCATINO DEI PORTICI. APPROVAZIONE CONVENZIONE TRIENNIO 2023/2025.	Gc 3 del 17/01/2023	Comune di Piove di Sacco/Pro loco Piove di Sacco		2023/2025
APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEL MERCATO AGRICOLO DI PIOVE DI SACCO PER LA VENDITA DIRETTA DI PRODOTTI RISERVATA AGLI IMPRENDITORI AGRICOLI (C.D. "MERCATO AGRICOLO") - TRIENNIO 2023 / 2025	GC 23 del 21/02/2023	Comune di Piove di Sacco/Associazione CIA – Agricoltori Italiani Padova		2023/2025
APPROVAZIONE CONVENZIONE CON IL 42° GRUPPO DI VOLONTARIATO DELL'ASSOCIAZIONE NAZIONALE CARABINIERI	Gc 28 del 28/2/2023	Comune di Piove di Sacco/42° Gruppo di Volontariato dell'Associazione nazionale Carabinieri di Padova	€ 6.000,00	2023/2025

DI PADOVA, PIOVE DI SACCO E ROVOLON O.D.V. ANNO 2023				
APPROVAZIONE CONVENZIONE CON L'ASSOCIAZIONE NAZIONALE AGRIAMBIENTE ONLUS SEZIONE DI PADOVA. ANNO 2023	Gc 29 del 28/2/2023	Comune di Piove di Sacco/Associazione Nazionale Agriambiente Onlus sezione di Padova"	€ 4.500,00	2023/2025
RINNOVO CONVENZIONE CON AULSS6 EUGANEA PER IL TIROCINIO D'INCLUSIONE SOCIALE E PROGETTO PERSONALIZZATO PRESSO L'UFFICIO CULTURA PER IL PERIODO DI 24 MESI	Gc 85 del 18/7/2023	Comune di Piove di Sacco/ Azienda AULSS 6 Euganea		24 mesi
APPROVAZIONE DELLO SCHEMA DI CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO ALL'ATER DI PADOVA DELLA PROCEDURA PER LA SELEZIONE DI ACCESSO ALL'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA (BANDO 2023)	Gc 99 del 12/9/2023	Comune di Piove di Sacco/ATER DI PADOVA	€ 12.000,00	31/12/2024
APPROVAZIONE PROTOCOLLO D'INTESA TRA COMUNI PER LA REALIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE SCENE DI PAGLIA - FESTIVAL DEI CASONI E DELLE ACQUE	Gc 16 del 7/2/2023	Comune di Piove di Sacco/Comuni di Arzergrande – Brugine – Codevigo – Correzzola – Legnaro – Sant'Angelo di Piove di Sacco		31/12/2023
APPROVAZIONE SCHEMA PROTOCOLLO D'INTESA TRA IL COMUNE DI PIOVE DI SACCO, GERMOGLIO SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE E CAREL INDUSTRIES SPA PER UN PROGETTO DI INTERVENTO SOCIALE	Gc 37 del 14/03/2023	Comune di Piove di Sacco/GERMOGLIO SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE E CAREL INDUSTRIES SPA	€ 10.000,00 (prima annualità)	2023/2025
ACCORDO DI PROGRAMMA PER LA REALIZZAZIONE DEL PIANO DI INTERVENTI IN MATERIA DI POLITICHE GIOVANILI DAL TITOLO "GIOVANI IN LOCO GIL - PADOVA	Gc 9 del 24/1/2023	Comune di Padova (capofila) e gli altri dieci comuni aderenti: Comune di Padova, Abano Terme, Albignasego (in Partner con il Comune di Maserà), Casalserugo, Limena, Montegrotto Terme, Noventa Padovana, Piove di Sacco, Ponte San Nicolò, Saonara	€ 4.500,00	2024
ACCORDO DI PROGRAMMA PER LA REALIZZAZIONE DEL PIANO DI INTERVENTI IN MATERIA DI POLITICHE GIOVANILI DAL TITOLO "RE.TE. GIO-VE - PADOVA"	Gc 10 del 24/01/2023	Comune di Padova, Abano Terme, Albignasego (in Partner con il Comune di Maserà), Casalserugo, Limena, Montegrotto Terme, Noventa Padovana, Piove di Sacco, Ponte San Nicolò, Rubano, Saonara	€ 4.500,00	2024
CONVENZIONE TRA I COMUNI DI PIOVE DI SACCO E NOVENTA VICENTINA PER L'UFFICIO DI SEGRETERIA COMUNALE - RINNOVO	CC 38 del 21/7/2023	Comune di Piove di Sacco e comune di Noventa Vicentina		Durata 5 anni
APPROVAZIONE CONVENZIONE CONCERNENTE LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE DI URBANIZZAZIONE, AI SENSI DELL'ART. 28-BIS DEL D.P.R. 380/2001,	CC 57 del 27/10/2023	Comune di Piove di Sacco/VISE COSTRUZIONI S.A.S. DI VISENTIN EMANUELE & C.		

ALL'INTERNO DELLA Z.T.O. B/81 - VIA V. BOTTEGO				
CONCESSIONE A TERZI DELLA GESTIONE DEL TEATRO FILARMONICO COMUNALE E DEL CINEMA SOCIALE POLITEAMA	DD 1003 del 10/08/2023	Comune di Piove di Sacco/RTI ASSOCIAZIONE NUOVA SCENA - ASSOCIAZIONE TEATRO BOXER	€ 262.510,92	36 mesi
CONTRATTO DI CONCESSIONE IN USO DELL'IMMOBILE DENOMINATO "CAFFE' GRANDE"	GC 4 del 17/01/2023		27.600,00 annui (euro 2.300,00 mensili), con la specificazione che a decorrere dal primo mese di corresponsione del canone l'utilizzatore corrisponderà per mesi 6 un canone mensile pari ad euro 2.000,00.	9+9 ANNI

INDIRIZZI RELATIVI ALLE RISORSE, IMPIEGHI, SOSTENIBILITÀ ATTUALE E PROSPETTICA

Con delibera di Consiglio Comunale n. 15 del 30.03.2007, è stata fissata l'aliquota dell'addizionale comunale IRPEF per l'anno 2007, prevedendo una soglia di esenzione per i possessori di reddito imponibile fino a €. 10.500,00 annui. Anche per l'anno 2023, viene confermata la stessa aliquota, pari allo 0,7 per mille e la stessa esenzione.

Con la Legge di Stabilità 2020 (L. 160/2019) è stata istituita la Nuova Imu in un'ottica di semplificazione del sistema di fiscalità locale, che ha accorpato la Tasi. Resta confermata l'esenzione totale a proposito di abitazione principale tranne che per i possessori di abitazioni di lusso.

In seguito all'introduzione della Nuova Imu, la IUC (imposta unica comunale) rimane composta solamente dalla componente della TARI (tassa a copertura dei costi relativi al servizio rifiuti urbani).

La nuova Imu è strutturata con le seguenti soglie:

ALIQUOTE			TIPOLOGIA IMMOBILE
base	massima	minima	
0,50%	0,60%	0,00%	abitazione principale di lusso
0,10%	0,10%	0,00%	fabbricati rurali strumentali
0,10%	0,25%	0,00%	"beni merce"
0,76%	1,06%	0,00%	terreni agricoli
0,86%	1,06%	0,00%	Fabbricati gruppo "D"
0,86%	1,06%	0,00%	altri immobili

In adesione alla previsione del nostro programma di governo, pur con le difficoltà e le incertezze fiscali derivanti dalla crisi anche economica che la pandemia ha provocato nel corso dell'anno 2020 si è dato seguito, per l'anno 2021, e si confermerà anche per l'anno 2024 alla riduzione delle aliquote IMU per alcune fattispecie di immobili:

- Immobili produttivi di cat. D esclusa cat. D/10 che sono già ad aliquota a 0,00 per mille
- Immobili ad uso abitativo classificati nelle categorie catastali A/2 – A/3 – A/4 – A/5 – A/6 – A/7
- Immobili ad uso pertinenziale classificati nelle categorie catastali C/6 – C/7
- Immobili ad uso artigianale classificati nelle categorie catastali C/2 – C3
- Terreni agricoli tranne quelli posseduti e condotti direttamente dai coltivatori diretti e dagli imprenditori

agricoli professionali

FATTISPECIE	Anno 2020		Anno 2021 – 2022 – 2023 – 2024	
	ALIQUOTA	DETRAZIONE RIDUZIONE	ALIQUOTA	DETRAZIONE RIDUZIONE
Aliquota ordinaria	10,60 per mille		10,60 per mille	
Abitazione principale e sue pertinenze (esclusivamente quelle classificate nelle categorie catastali C/2,C/6 e C/7, nella misura massima di un'unità pertinenziale per ciascuna delle categorie catastali indicate, anche se iscritte in catasto unitamente all'unità ad uso abitativo)	Esente (categorie A/1, A/8 e A/9 si veda apposita voce)		Esente (categorie A/1, A/8 e A/9 si veda apposita voce)	
Immobile assimilato ad abitazione principale (unità immobiliare posseduta da anziani o disabili che acquisiscono la residenza in istituti di ricovero o sanitari a seguito di ricovero permanente, a condizione che la stessa non risulti locata; in caso di più unità immobiliari la presente agevolazione si applica ad una sola unità immobiliare)	Esente (categorie A/1, A/8 e A/9 si veda apposita voce)		Esente (categorie A/1, A/8 e A/9 si veda apposita voce)	
Immobile assimilato ad abitazione principale unità immobiliare priva di utenze, posseduta a titolo di proprietà od usufrutto da anziani e/o disabili, con invalidità permanente pari o superiore al 74 per cento riconosciuta dalla competente autorità, che per ragioni di cura ed assistenza acquisiscono la residenza presso parenti in linea retta di primo grado; in caso di più unità immobiliari la presente agevolazione si applica ad una sola unità immobiliare	Esente (categorie A/1, A/8 e A/9 si veda apposita voce)		Esente (categorie A/1, A/8 e A/9 si veda apposita voce) <i>dal 01-01-2022</i>	
Unità immobiliare abitativa concessa in comodato dal soggetto passivo ai parenti in linea retta entro il primo grado che la utilizzano come abitazione principale	10,60 per mille (categorie A/1, A/8 e A/9 si veda apposita voce)	Riduzione del 50% della base imponibile alle condizioni previste art. 10 comma 1 lett c) del Regolamento Nuova IMU	10,60 per mille (categorie A/1, A/8 e A/9 si veda apposita voce)	Riduzione del 50% della base imponibile alle condizioni previste art. 10 comma 1 lett c) del Regolamento Nuova IMU
Abitazione principale iscritta nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 e loro pertinenze (esclusivamente quelle classificate nelle categorie catastali C/2, C/6 e C/7 nella misura massima di un'unità pertinenziale per ciascuna delle categorie catastali indicate, anche se iscritte in catasto unitamente all'unità ad uso abitativo)	3,5 per mille	€ 200,00	3,5 per mille	€ 200,00
Abitazioni locatate	10,60 per mille	In caso di locazione con contratto a canone concordato di cui alla Legge n. 431/1998 la base imponibile è ridotta del 25%	10,60 per mille	In caso di locazione con contratto a canone concordato di cui alla Legge n. 431/1998 la base imponibile è ridotta del 25%
Immobili produttivi categoria D esclusa cat D/10	10,60 per mille di cui 7,60 per mille quota Stato		10,40 per mille di cui 7,60 per mille quota Stato	
Immobile posseduto da cittadini italiani non residenti (Aire) già pensionati nei rispettivi paesi di residenza a condizione che non risulti locata	0,00 per mille per una sola unità immobiliare		0,00 per mille per una sola unità immobiliare	
Immobile posseduto da cittadini italiani non residenti (Aire) non pensionati a condizione che non risulti locata	4,60 per mille per una sola unità		4,60 per mille per una sola unità	

	immobiliare		immobiliare	
Fabbricati rurali ad uso strumentali (cat D/10 e quelli annotati come rurali dal catasto – di cui all'art. 9 comma 3-bis del DL n. 557/93 convertito con modificazioni dalla Legge 133/94)	0,00 per mille		0,00 per mille	
Fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati	0,00 per mille		0,00 per mille	
Immobili diversi classificati nella categoria catastale B/1 direttamente utilizzati dal proprietario per lo svolgimento di attività avente i seguenti codici ATECO 87.10.00 e/o 87.30.00 e/o 88.99.00			0,00 per mille (dal 01-01-2024)	
Fabbricati dichiarati inagibili o inabitabili	10,60 per mille	Riduzione del 50% della base imponibile alle condizioni previste art. 10 comma 1 lett b) del Regolamento Nuova IMU	10,60 per mille	Riduzione del 50% della base imponibile alle condizioni previste art. 10 comma 1 lett b) del Regolamento Nuova IMU
Immobili ad uso abitativo (classificate nelle categorie catastali A/2,A/3, A/4, A/5, A/6 e A/7)	10,60 per mille		10,30 per mille	
Immobili ad uso pertinenziale (classificate nelle categorie catastali C/6 e C/7)	10,60 per mille		10,30 per mille	
Immobili ad uso altro (classificate nelle categorie catastali C/2 e C/3)	10,60 per mille		10,40 per mille	
Terreni agricoli tranne quelli posseduti e condotti direttamente dai coltivatori diretti e dagli imprenditori agricoli professionali in quanto già esenti	10,60 per mille		10,20 per mille	
Tutti gli altri immobili con categoria catastale A,B e C e per tutte le fattispecie non contemplate nei casi precedenti	10,60 per mille		10,60 per mille	

Nell'anno 2017 l'amministrazione si è dotata di un regolamento delle entrate, che disciplina svariati aspetti e finalizzato a migliorare i rapporti con il contribuente.

Dal 2017 è possibile chiedere all'Ufficio Tributi la predisposizione del conteggio con modelli F24 precompilati dell'IMU per l'anno corrente d'imposta: conteggio ed F24 che vengono consegnati direttamente allo sportello od, in alternativa, inviati tramite mail ai i contribuenti che ne fanno richiesta e che hanno una posizione regolare. L'Ufficio Tributi non predispone i conteggi per le AREE EDIFICABILI e per i casi particolari e/o complessi, per quali sia richiesta un'istruttoria approfondita della normativa e della giurisprudenza.

ANALISI DELLE RISORSE

La sezione contiene un'analisi dettagliata delle entrate correnti e per investimenti iscritte nel bilancio di previsione 2024/2026.

IMU

L'IMU è stata istituita con D.Lgs. n. 23 del 14.03.2011 (cd. decreto sul Federalismo Fiscale), che ne aveva fissato la decorrenza dal 01.01.2014. Con il D.L. 201/2011 (cd. Salva Italia), convertito dalla L. n. 214/2011, che ne ha anticipato la decorrenza, in via sperimentale dal 01/01/2012, in sostituzione dell'ICI e dell'IRPEF sugli immobili non locati. Essa ha riguardato anche l'abitazione principale (prima non tassata) e i fabbricati rurali, prima considerati esenti. La base imponibile è superiore a quella della precedente ICI, poiché data dal valore catastale moltiplicato per

un coefficiente più alto. Per la sola abitazione principale, era prevista una detrazione di € 200,00 oltre ad € 50,00 per ogni figlio convivente di età inferiore ai 26 anni, fino ad un importo massimo di € 400,00. Ai Comuni è stata data la possibilità di graduare le aliquote, rispetto alle soglie base stabilite dal legislatore: 0,4% la prima casa; 0,2% fabbricati rurali a uso strumentale; 0,76% per tutte le altre fattispecie, rispetto alle quali la metà del gettito veniva incassata direttamente dallo Stato. Dal 2013, è cambiata la ripartizione del gettito tra Comune e Stato: soppressa dalla legge di stabilità 2013, la previgente riserva statale, allo Stato viene destinato il gettito derivante dai fabbricati di tipo D, ad aliquota standard dello 0,76%. Il gettito residuo di tali fabbricati, qualora sia stata deliberata un'aliquota maggiore dal Comune, rimane allo stesso. Da ultimo, l'art. 1, D.L. 31 agosto 2013, n. 102, ha stabilito che per l'anno 2013 non fosse dovuta la prima rata IMU per i seguenti immobili: abitazione principale e relative pertinenze, esclusi gli immobili classificati come A/1, A/8 e A/9; unità immobiliari appartenenti a cooperative edilizie a proprietà indivisa, adibite ad abitazione principale e terreni agricoli e fabbricati rurali di cui all'art. 13, commi 4, 5 e 8, D.L. n. 201/2011, convertito dalla L. n. 214/2011. Successivamente, con decreto n. 133 del 27 novembre 2013 è stata disposta anche la soppressione della seconda rata IMU per le stesse tipologie di cui sopra. La legge di stabilità 2014 (art. 1, comma 639, legge n. 147/2013), ha introdotto la IUC (Imposta Unica Comunale), tributo sui servizi locali che si compone di IMU - non dovuta per le abitazioni principali, eccetto gli immobili di lusso catastalmente classificati come A1, A8 e A9 e relative pertinenze - di TARI (Tassa sui Rifiuti) e di TASI (Tributo per i Servizi Indivisibili). La legge di stabilità 2015 (art. 1, comma 679, legge n. 190/2014), ha sostanzialmente confermato la IUC (Imposta Unica Comunale) nel suo impianto normativo originario, introducendo il blocco delle facoltà di manovra delle aliquote TASI da parte delle amministrazioni comunali. Non ha confermato e finanziato la compensazione di 625 milioni previsti dall'art. 1, comma 1, lett. d), D.L. n. 16/2014, di cui ha beneficiato anche questo ente nel 2014, pur confermando le detrazioni, al ricorrere di particolari fattispecie, previste nell'anno 2014. La legge di stabilità 2016 (legge 28 dicembre 2015, n. 208), pur mantenendo l'impianto normativo relativo alla I.U.C., ha introdotto alcune novità. In particolare, con riferimento alla componente T.A.S.I., prevedendo l'esenzione dal pagamento di tale tributo sull'abitazione principale e relative pertinenze. Quanto alla componente I.M.U., è stata prevista l'esenzione dal pagamento di tale tributo sui terreni agricoli posseduti e condotti da coltivatori diretti e IAP. È stato introdotto altresì, l'istituto del comodato d'uso a favore di parenti in linea retta di primo grado delle unità immobiliari (ad eccezione delle abitazioni classificate nelle categorie catastali A/1, A/8, A/9), con riduzione della base imponibile del 50%, a condizione che il comodatario risieda in tali unità ed il comodante, residente nel medesimo Comune, possieda un solo immobile e che il contratto sia registrato. L'art. 1, comma 21, prevede la possibilità di rideterminare la rendita catastale degli immobili a destinazione speciale e particolare (c.d. imbullonati), censibili nelle categorie catastali D ed E, escludendo dalla stima diretta degli stessi, dei macchinari, congegni, attrezzature ed altri impianti, funzionali allo specifico processo produttivo. L'art. 1, commi 53 e 54, prevede la riduzione al 75 per cento dell'I.M.U. dovuta sui fabbricati ad uso abitativo, locati a canone concordato. Il gettito TASI nel nostro Comune, disposto solo sulla prima casa di abitazione, che ha fruttato, nell'anno 2015, circa € 1.800.000, è stato sostituito nell'anno 2016 da un trasferimento, da parte dello Stato, pari ad €. 1.805.376,04, sostanzialmente confermato negli anni 2017 e 2018 (€. 1.814.139,92). La legge di bilancio 2017 (legge n. 232 dell'11/12/2016) ha confermato sostanzialmente l'impianto normativo originario della I.U.C. L'art. 1, comma 42, ha prorogato la sospensione (già prevista dall'art. 1, comma 26, della legge 208/2015, legge di stabilità 2016) per l'anno 2017 dell'efficacia delle leggi regionali e delle deliberazioni comunali nella parte in cui prevedono l'aumento dei tributi e delle addizionali. Nell'anno 2019 è cessata la sospensione degli effetti delle deliberazioni comunali che dispongono aumenti di tributi locali, in vigore dal 2016. Nella legge di stabilità anno 2019 non è stato rifinanziato il fondo destinato a ristoro per i Comuni, conseguente al mancato gettito derivante dal passaggio IMU-TASI a partire dall'anno 2014. Nell'anno 2018, le risorse destinate a tale fondo, ammontavano ad €. 300 milioni (a fronte di una perdita di gettito a suo tempo certificata dal MEF, di circa 490 milioni di euro), di cui beneficiavano circa 1800 Comuni (ma non il nostro Ente). Nella Legge di Stabilità 2020 (L. 160/2019) è stata istituita la Nuova Imu in un'ottica di semplificazione del sistema di fiscalità locale, che ha accorpato la Tasi. Resta confermata l'esenzione totale a proposito di prima casa tranne che per i possessori di abitazioni di lusso. Nella Legge di Bilancio 2021 i principali provvedimenti che coinvolgono gli enti locali riguardano i seguenti aspetti: l'esenzione dalla prima rata dell'IMU 2021 gli immobili ove si svolgono specifiche attività connesse ai settori del turismo, della ricettività alberghiera e degli spettacoli (nuovi commi 599-600). Vengono introdotte una serie di disposizioni in materia contabile per gli enti territoriali: si estende all'esercizio finanziario 2021 la facoltà per gli enti territoriali di utilizzare la quota libera di avanzo di amministrazione per il finanziamento di spese correnti connesse con l'emergenza epidemiologica, in deroga alle disposizioni vigenti; si proroga al 2021 la norma che autorizza gli enti locali ad utilizzare i proventi delle concessioni edilizie e delle sanzioni in materia edilizia per il finanziamento delle spese correnti connesse all'emergenza COVID-19; si dispone l'Incremento del fondo di solidarietà comunale per il miglioramento dei servizi in campo sociale e il potenziamento degli asili nido (commi 791-794); si incrementa di 500 milioni di euro la dotazione del fondo per l'esercizio delle funzioni degli enti locali, istituito dal D.L. n. 34/2020 per assicurare a comuni, province e città metropolitane le risorse necessarie per l'espletamento delle funzioni fondamentali, in relazione alla perdita di entrate locali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19, di cui 450 milioni in favore dei comuni e 50 milioni in favore delle città metropolitane e delle province. Il riparto delle risorse integrative del fondo sarà effettuato in due fasi, attraverso decreti del Ministro dell'interno, da adottare il primo entro il 28 febbraio 2021 ed il secondo entro il 30 giugno 2021 (commi 822- 823 e 827-831). Viene incrementata la dotazione del fondo di solidarietà comunale. Le risorse aggiuntive sono destinate a finanziare lo sviluppo dei servizi sociali comunali svolti in forma singola o associata dai comuni delle regioni a statuto ordinario e a incrementare il numero di posti disponibili negli asili nido dei comuni delle regioni a statuto ordinario e delle

regioni Sicilia e Sardegna, con particolare attenzione ai comuni nei quali i predetti servizi denotano maggiori carenze (commi 791-794). Viene potenziato il sistema dei servizi sociali comunali svolti in maniera singola o associata e, contestualmente, rafforza i servizi territoriali di cui all'art. 7, comma 1, del D.Lgs n. 147 del 2017 (segretariato sociale; servizio sociale professionale; tirocini finalizzati all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione; sostegno socioeducativo domiciliare o territoriale; assistenza domiciliare socio-assistenziale e servizi di prossimità; sostegno alla genitorialità e servizio di mediazione familiare; mediazione culturale; servizio di pronto intervento sociale) nell'ottica del raggiungimento, nei limiti delle risorse disponibili a legislazione vigente, di fissare un livello essenziale delle prestazioni e dei servizi sociali (commi 797-804).

Nell'annualità d'imposta 2022 viene introdotto quanto segue: 1. Esenzione IMU per gli immobili definiti "beni merce": come previsto dalla Legge n. 160/2019, art. 1, comma 751, dall'anno 2022 opera l'esenzione IMU per i c.d. "beni merce", ossia per tutti i fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita. 2. Esonero per tutto il 2022 dal pagamento degli immobili censiti nella categoria catastale D/3 e destinati a spettacoli cinematografici, teatri e sale per concerti e spettacoli, a condizione che i relativi proprietari siano anche gestori delle attività ivi esercitate, in base al disposto dell'art. 78, comma 1, lett. d) e art. 78 comma 3 del D.L. n. 104/2020 (c.d. decreto Agosto). 3. Pensionati esteri - Per il solo anno di imposta 2022, per effetto della Legge 30 dicembre 2021, n. 234, c.d. Legge di bilancio 2022, è prevista la riduzione al 37,5% (anziché al 50% prevista nel 2021 dal comma 48, dell'art. 1, della Legge n. 178/2020) dell'imposta dovuta sull'immobile del soggetto residente all'estero e titolare di pensione maturata in regime di convenzione internazionale con l'Italia. Tale agevolazione trova applicazione esclusivamente a favore di una sola unità immobiliare a uso abitativo, purché essa sia posseduta in Italia a titolo di proprietà o usufrutto, a condizione che non risulti locata o data in comodato d'uso. Nota bene: A) il contribuente può anche non essere cittadino italiano (tesi Mef risposte a Telefisco il 28/01/2021); B) la pensione deve essere maturata in regime di convenzione internazionale con l'Italia e non è pertanto ammessa la pensione autonoma estera. 5. Assimilazione abitazione principale: si considera direttamente adibita ad abitazione principale l'unità immobiliare priva di utenze, posseduta a titolo di proprietà od usufrutto da anziani e/o disabili, con invalidità permanente pari o superiore al 74 per cento riconosciuta dalla competente autorità, che per ragioni di cura ed assistenza acquisiscono la residenza presso parenti in linea retta di primo grado. Tale assimilazione deve essere resa nota al Comune mediante la presentazione della dichiarazione IMU allegando idonea documentazione..

Con la sentenza n. 209 del 12/09/2022 depositata il 13/10/2022, la Corte costituzionale ha dichiarato l'illegittimità costituzionale di una parte delle disposizioni che disciplinano, dall'anno 2012, la fattispecie dell'abitazione principale IMU ai fini dell'esenzione dal tributo. Il dispositivo contenuto nella pronuncia dichiara illegittime le seguenti disposizioni: 1) l'art. 13, comma 2, quarto periodo, del decreto-legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito, con modificazioni, nella legge 22 dicembre 2011, n. 214, come modificato dall'art. 1, comma 707, lettera b), della legge 27 dicembre 2013, n. 147, nella parte in cui stabilisce: «[p]er abitazione principale si intende l'immobile, iscritto o iscrivibile nel catasto edilizio urbano come unica unità immobiliare, nel quale il possessore e il suo nucleo familiare dimorano abitualmente e risiedono anagraficamente», anziché dispone: «[p]er abitazione principale si intende l'immobile, iscritto o iscrivibile nel catasto edilizio urbano come unica unità immobiliare, nel quale il possessore dimora abitualmente e risiede anagraficamente»; 2) in via consequenziale, l'illegittimità costituzionale dell'art. 13, comma 2, quinto periodo, del decreto legge 6 dicembre 2011, n. 201, come convertito, e successivamente modificato dall'art. 1, comma 707, lettera b), della legge 27 dicembre 2013, n. 147, in base al quale: "nel caso in cui i componenti del nucleo familiare abbiano stabilito la dimora abituale e la residenza anagrafica in immobili diversi situati nel territorio comunale, le agevolazioni per l'abitazione principale e per le relative pertinenze in relazione al nucleo familiare si applicano per un solo immobile"; 3) in via consequenziale, l'illegittimità costituzionale dell'art. 1, comma 741, lettera b), primo periodo, della legge 27 dicembre 2019, n. 160, nella parte in cui stabilisce: «per abitazione principale si intende l'immobile, iscritto o iscrivibile nel catasto edilizio urbano come unica unità immobiliare, nel quale il possessore e i componenti del suo nucleo familiare dimorano abitualmente e risiedono anagraficamente», anziché dispone: «per abitazione principale si intende l'immobile, iscritto o iscrivibile nel catasto edilizio urbano come unica unità immobiliare, nel quale il possessore dimora abitualmente e risiede anagraficamente»; 4) in via consequenziale, l'illegittimità costituzionale dell'art. 1, comma 741, lettera b), secondo periodo, della legge 27 dicembre 2019, n. 160, in base al quale: "Nel caso in cui i componenti del nucleo familiare abbiano stabilito la dimora abituale e la residenza anagrafica in immobili diversi situati nel territorio comunale, le agevolazioni per l'abitazione principale e per le relative pertinenze in relazione al nucleo familiare si applicano per un solo immobile"; 5) in via consequenziale, l'illegittimità costituzionale dell'art. 1, comma 741, lettera b), secondo periodo, della legge 27 dicembre 2019, n. 160, come successivamente modificato dall'art. 5-decies, comma 1, del decreto-legge 21 ottobre 2021, n. 146, convertito, con modificazioni, nella legge 17 dicembre 2021, n. 215, il quale recita: "Nel caso in cui i componenti del nucleo familiare abbiano stabilito la dimora abituale e la residenza anagrafica in immobili diversi situati nel territorio comunale o in comuni diversi, le agevolazioni per l'abitazione principale e per le relative pertinenze in relazione al nucleo familiare si applicano per un solo immobile, scelto dai componenti del nucleo familiare".

Per le aree edificabili, con deliberazioni di Giunta Comunale n. 112 dell'11/10/2022 e n. 138 del 29/11/2022 vengono determinati i NUOVI valori minimi sotto indicati che assumono carattere indicativo, fermo restando che il valore delle aree edificabili è da quello venale in comune

commercio al 1° gennaio dell'anno di imposizione, o a far data dall'adozione degli strumenti urbanistici, avendo riguardo alla zona territoriale di ubicazione, all'indice di edificabilità, alla destinazione d'uso consentita, agli oneri per eventuali lavori di adattamento del terreno necessari per la costruzione, ai prezzi medi rilevati sul mercato dalla vendita di aree aventi analoghe caratteristiche:

Per l'anno d'imposta 2023: 1) non vi sono più esenzioni per Covid-19; 2) pensionati esteri – ritorna ad essere pari al 50% la riduzione (prevista nel 2021 dal comma 48, dell'art. 1, della Legge n. 178/2020) dell'imposta dovuta sull'immobile del soggetto residente all'estero e titolare di pensione maturata in regime di convenzione internazionale con l'Italia. Tale agevolazione trova applicazione esclusivamente a favore di una sola unità immobiliare a uso abitativo, purché essa sia posseduta in Italia a titolo di proprietà o usufrutto, a condizione che non risulti locata o data in comodato d'uso. Nota bene: A) il contribuente può anche non essere cittadino italiano (tesi Mef risposte a Telefisco il 28/01/2021); B) la pensione deve essere maturata in regime di convenzione internazionale con l'Italia e non è pertanto ammessa la pensione autonoma estera; 3) è stata introdotta all'articolo 1, comma 81, della legge di Bilancio 2023 (legge 197/2022) a partire dal 2023, la nuova esenzione IMU per gli immobili occupati abusivamente OVVERO l'esenzione dal pagamento dell'I.M.U. per gli immobili non utilizzabili né disponibili per i quali sia stata presentata denuncia all'autorità giudiziaria in relazione ai reati previsti dal codice penale agli articoli 614, comma 2 (violazione di domicilio), o 633 (invasione di terreni ed edifici), o per la cui occupazione abusiva sia stata presentata denuncia o iniziata azione giudiziaria penale.

TA.RI. Tariffa Rifiuti

La TARI va determinata in base al piano economico finanziario approvato dal Consiglio Comunale o altra autorità competente (D.L. 102/2013). A partire dall'anno 2017, a seguito della costituzione ai sensi della L.R. n. 52/2012, del nuovo Consiglio di Bacino Padova Sud, spettava all'Assemblea di questo ente, il compito di approvare il Piano Economico Finanziario. Tuttavia, a causa della mancata operatività del nuovo ente, il P.E.F. è stato approvato dal Comune e, perdurando tale situazione si è approvato il PEF fino all'anno 2023, mentre nell'anno 2024 il PEF dovrebbe essere approvato dal Consiglio di Bacino Padova Sud. Il Piano economico finanziario (PEF) del servizio di gestione dei rifiuti urbani per gli anni 2020 e 2021, è stato predisposto ai sensi della citata deliberazione dell'ARERA 443/2019/R/rif, dal soggetto gestore, acquisito agli atti ed integrato con i costi comunali, per essere poi approvato e validato dal Consiglio Comunale e successivamente trasmesso ad Arera per la sua approvazione. Si è attivata, per tale obiettivo, una collaborazione il prof. Antonio Massarutto del Dipartimento di Scienze Economiche e statistiche dell'Università degli Studi di Udine al fine di supportare il Comune nella complessa attività di verifica della completezza, coerenza e congruità dei dati inseriti nel Piano Economico Finanziario per la gestione del servizio rifiuti per l'anno 2020 e 2021 ai sensi del "Metodo tariffario rifiuti" (MTR), elaborati da Sesa Spa. ARERA ha introdotto un nuovo metodo tariffario per il periodo 2022-2025 con le seguenti deliberazioni: n. 363/2021/R/rif del 3 agosto 2021 "Approvazione del Metodo Tariffario Rifiuti (MTR-2) per il secondo periodo regolatorio 2022-2025" che approva il "Metodo Tariffario per il servizio integrato di gestione dei Rifiuti" (MTR-2); n. 155/2022/R/rif del 18 gennaio 2022 con la quale si approva il Testo Unico della "Regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani" (TQRIF), attuando l'obiettivo di "far convergere le gestioni territoriali verso un servizio agli utenti migliore e omogeneo a livello nazionale, tenendo conto delle diverse caratteristiche di partenza, applicando principi di gradualità, asimmetria e sostenibilità economica" Con delibera di C.C. n. 33 del 25/07/2014, è stato approvato il regolamento che disciplina i criteri di determinazione delle tariffe, delle eventuali riduzioni o esenzioni, tenuto conto della capacità contributiva della famiglia, riduzione di superficie per attività etc. Con deliberazione di C.C. n. 28 del 06/04/2018, è stato introdotto il nuovo regolamento "per l'adesione alla pratica del compostaggio domestico dei rifiuti" e l'aggiornamento del regolamento TA.RI. approvato nel 2014, includendo la previsione puntuale delle utenze condominiali e delle utenze non domestiche, che usufruiranno delle ecoisole in centro storico. Con deliberazione consiliare n. 36 del 29.06.2021 è stato necessario aggiornare il Regolamento Tari a seguito dell'entrata in vigore del D. Lgs. 3 settembre 2020, n. 116 che ha modificato il D. Lgs. 3 aprile 2006, n. 152 (Testo Unico Ambientale) in recepimento delle direttive UE 851/2018 e 852/2018 in materia di economia circolare.

Con deliberazione consiliare n. 32 del 20/05/2022 è stato approvato il PEF per il periodo 2022-2025 e individuato lo schema regolatorio per la regolazione della qualità. Il Comune di Piove di Sacco, visto il livello qualitativo previsto nel contratto di servizio assieme alla gestione dello stesso ha individuato lo schema I "livello qualitativo minimo".

Con Delibera del Consiglio Comunale n. 33 del 26.05.2022 sono state approvate le tariffe del servizio di gestione integrata dei rifiuti per l'anno 2022.

Con deliberazione consiliare n. 19 del 21.04.2023 è stato necessario aggiornare il Regolamento Tari in ottemperanza alla delibera ARERA n. 15/2022/R/RIF del 18 gennaio 2022 avente ad oggetto "Testo unico per la regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani".

Il TQRIF ha imposto ai soggetti del ciclo integrato di gestione dei rifiuti l'introduzione e il rispetto di procedure e tempistiche per accrescere il livello della qualità del servizio relativo alla raccolta dei rifiuti.

La manovra tariffaria TARI per l'anno 2023 è rimasta inalterata rispetto all'anno precedente per mancata deliberazione dell'organo consiliare, non essendosi verificate le ipotesi che permettevano una revisione infra-annuale del PEF 2022-2025, anno 2023. Il principio cardine sul quale si fonda il Metodo Tariffario per il servizio integrato di gestione dei rifiuti "MTR-2" afferma che per la predisposizione del PEF si faccia riferimento ai dati contabili dei due anni precedenti con eventuali modifiche solo in presenza di situazioni specifiche e particolari che si elencano a titolo esemplificativo: -variazione dei livelli di qualità; -passaggio da TARI tributo a tariffa corrispettiva e viceversa; -avvicendamento gestionale, quindi il cambio del gestione nella annualità oggetto di applicazione della tariffa.

Le tariffe per l'anno 2024 saranno deliberate entro la scadenza del 30.04.2024

CANONE UNICO PATRIMONIALE

La legge 27 dicembre 2019, n. 160 ha istituito e disciplinato il canone unico patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (canone unico) che riunisce in una sola forma di prelievo: le entrate relative all'occupazione di aree pubbliche e la diffusione di messaggi pubblicitari. All'interno della stessa legge è prevista l'istituzione del canone unico patrimoniale di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile destinati a mercati. Pertanto, a partire dal 2021, per effetto dell'art. 1, comma 816 della legge di bilancio 2020, è vigente il presente canone, che non ha natura tributaria, bensì patrimoniale ed è disciplinato dagli enti in modo da assicurare un gettito pari a quello conseguito dai canoni e dai tributi sostituiti. Presupposto del canone è: - la diffusione di messaggi pubblicitari, anche abusiva, mediante impianti installati su aree appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile degli enti o su beni privati laddove siano visibili da luogo pubblico o aperto al pubblico del territorio comunale, ovvero all'esterno di veicoli adibiti ad uso pubblico o ad uso privato; - l'occupazione delle aree appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile degli enti e degli spazi soprastanti o sottostanti il suolo pubblico. Il canone mercatale è dovuto per l'occupazione, anche abusiva, delle aree e degli spazi pubblici destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate. Il Canone Unico Patrimoniale è stato istituito con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 5 del 29.01.2021 con la quale è stata approvata una disciplina transitoria fino all'approvazione del Regolamento avvenuto con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 26.03.2021 e relativa decorrenza dal 1° gennaio 2021. Il suddetto regolamento è stato in seguito modificato con le seguenti Deliberazione di Consiglio Comunale: n 23 del 30.04.2021, n 28 del 27.05.2021 e n 18 del 07.04.2022. Le tariffe per l'annualità 2021 sono state approvate con Delibera di Giunta Comunale n. 45 del 06.04.2021. Successivamente per l'anno 2022 e 2023 sono state approvate con Deliberazione di Giunta Comunale n 160 del 21.12.2021 e 155 del 20.12.2022.

FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE

La legge di bilancio per il 2019 (art. 1, comma 921, legge n. 145/2018) ha, di fatto, determinato una sospensione dell'incremento della quota percentuale di risorse oggetto di perequazione per l'anno 2019, stabilendo che per tale anno la ripartizione del Fondo di solidarietà comunale sia confermata sulla base degli importi assegnati nel 2018, come indicati per ciascun ente negli allegati al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 marzo 2018. La sospensione dell'incremento della percentuale di risorse oggetto di perequazione, che nel 2019 era prevista crescere al 60% rispetto al 45% del 2018, è stata disposta in accoglimento di uno dei punti dell'Accordo Stato-Città del 29 novembre 2018, ai fini di una valutazione degli effetti del percorso perequativo avviato nel 2015. Va infatti sottolineato, in merito, che il progressivo rafforzamento della componente perequativa ha comportato alcune distorsioni nella redistribuzione delle risorse del Fondo di solidarietà che hanno richiesto, a più riprese, l'intervento del legislatore, con la previsione di meccanismi correttivi in grado di contenere il differenziale di risorse, rispetto a quelle storiche di riferimento, che si determina con l'applicazione del meccanismo stesso della perequazione, soprattutto nei comuni di minori dimensioni. La distribuzione del fondo di solidarietà comunale, di perequazione ai fabbisogni standard, per l'anno 2020, dovrebbe rimanere ancorata ai criteri in vigore per l'anno 2018 quindi sostanzialmente invariata, appare tuttavia difficile prevedere l'incidenza di eventuali variazioni alla luce delle continue rivisitazioni delle regole dei fabbisogni e della determinazione delle capacità fiscali. Il comma 449 dell'art. 1 della Legge n. 232/2016 prevede che il FSC destinato ai comuni delle regioni a statuto ordinario, per una quota pari al 50% a decorrere dall'anno 2020 con incremento della stessa del 5% annuo, sino a raggiungere il valore del 100% a decorrere dall'anno 2030; venga distribuita sulla base della differenza tra le capacità fiscali e i fabbisogni standard approvati dalla Commissione tecnica per i fabbisogni standard (viene quindi progressivamente abbandonato il criterio della spesa storica). Pertanto, per il triennio 2023/2025, la quota destinata alla perequazione sarà pari al: 65% per l'anno 2023; 70% per l'anno 2024; 75% per l'anno 2025. I commi 848 e 849 dell'art. 1 della Legge n. 160/2019 stabiliscono il

ripristino progressivo del taglio al FSC operato, dal 2014 al 2018, dall'art. 47, comma 9, lettera a) del D.L. n.66/2014. Si precisa che, il contributo che il Ministero dell'Interno trattiene dagli introiti IMU del Comune di Piove di Sacco, per alimentare il fondo di solidarietà è stato pari nel 2018 ad €. 1.056.153,58; tale somma rimane confermata anche per le successive annualità. Pertanto, ancor di più assume rilevanza finanziaria il taglio operato sulle aliquote da questa amministrazione.

Inoltre per l'anno 2024 Il testo del disegno di legge di bilancio presentato dal Governo il 16 ottobre scorso, già successivamente emendato dallo stesso organo esecutivo, prevede all'art. 88 comma 8 un taglio di risorse a carico degli enti territoriali. La norma in questione prevede tra il 2024 e il 2028 un taglio di 200 milioni annui a carico dei Comuni e di 50 milioni annui a carico di Città metropolitane e Province, da ripartire in proporzione della spesa corrente di ciascun ente al netto delle spese per servizi sociali rappresentati dalla missione 12, come risultanti dal rendiconto di gestione 2022 o, in caso di mancanza, dall'ultimo rendiconto approvato. Nella determinazione del contributo si terrà conto "delle risorse PNRR assegnate a ciascun ente alla data del 31 dicembre 2023, così come risultanti dal sistema informativo di cui all'articolo 1, comma 1043, legge 30 dicembre 2020, n. 178". Il medesimo articolo prevede altresì che siano "esclusi dal concorso di cui al periodo precedente gli enti locali in dissesto finanziario ai sensi dell'articolo 244 del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, o in procedura di riequilibrio finanziario, ai sensi dell'articolo 243-bis del testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, alla data del 1 gennaio 2024 o che abbiano sottoscritto gli accordi di cui all'articolo 1, comma 572, della legge 30 dicembre 2021, n. 234 e di cui all'articolo 43, comma 2, del decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91" pertanto le somme a carico di tali enti saranno ridistribuite in capo agli enti più virtuosi. Tale contrazione di risorse (spending review) viene determinata a titolo cautelativo, "nelle more della definizione delle nuove regole della governance economica europea", nell'attesa della revisione dei parametri del Patto di stabilità e crescita destinato a garantire una gestione sana e ordinata dei conti pubblici nazionali, stante la necessità di una riforma diventata evidente, dopo le crisi economiche innescate dalla pandemia da Covid-19 e dalla guerra in Ucraina, con un aumento improvviso dei prezzi dell'energia e un'inflazione record.

A livello comunitario è in corso acceso dibattito, dal quale emergono forti divergenze sul mantenimento degli attuali parametri (deficit di bilancio al di sotto del 3% del prodotto interno lordo (Pil) e il debito pubblico al di sotto del 60% rispetto al Pil) mentre, a livello locale, non si dispongono delle informazioni relative all'incidenza dei fondi PNRR percepiti, da determinarsi alla data del 31 dicembre 2023, né il numero totale dei enti esclusi dalla riduzione di risorse

ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF

Con delibera del Consiglio Comunale n. 15 del 30.03.2007, è stata fissata l'addizionale comunale IRPEF nella misura dello 0,7%. Prevedendo una soglia di esenzione per i possessori di reddito imponibile fino a 10.500,00 euro annui. Anche per l'anno 2024 si conferma la stessa aliquota ed esenzione, adottata con Delibera di Consiglio Comunale n. 70 del 23.12.2022. L'addizionale è dovuta a carico dei soggetti passivi aventi domicilio fiscale nel Comune alla data del 1° gennaio di ciascun anno. Va considerato che a partire dal 1° gennaio 2023 è stata innalzata ad 85.000 € la soglia massima di ricavi o compensi percepiti nell'anno dai contribuenti persone fisiche che esercitino attività d'impresa, arti o professioni, per l'accesso e la permanenza nel regime forfettario ex. L. 190/2014, art. 1, commi da 54 a 89. La tassa piatta (c.d. FLAT TAX) opera come sostitutiva dell'Irpef, delle addizionali regionali e comunali. L'assorbimento nella tassazione forfettaria con aliquota piatta di ogni tipologia di tributo diretto, comprese le addizionali, comporterà una perdita di gettito per Comuni e Regioni, che saranno verosimilmente costretti ad adeguare le politiche fiscali attraverso una variazione, nel caso del Comune di Piove di Sacco, degli stanziamenti relativi all'addizionale comunale IRPEF di entrata in riduzione.

Va anche tenuto da conto che, per l'anno d'imposta 2024, verranno accorpati i primi due scaglioni Irpef in un unico scaglione con aliquota al 23%. Il numero di aliquote scende così da quattro a tre. Inoltre, viene innalzata ad 85.000 € la soglia NO TAX AREA prevista per i redditi di lavoro dipendente. L'accorpamento delle prime due aliquote Irpef si stima porterà ad una variazione di gettito di "addizionale regionale e comunale rispettivamente di -28,2 e -10,8 milioni di euro, per una variazione totale di circa -4.149,9 milioni di euro"².

Sarà pertanto monitorata l'entrata prevista in fase di redazione del bilancio di previsione, tenuto conto del ritardo di cassa con il quale la stessa viene riconosciuta ai comuni.

² Il Sole 24 Ore – 17 ottobre 2023

PROVENTI ED ONERI DI URBANIZZAZIONE

I commi 460/461 della Legge 232/2016 prevedono che i proventi e le relative sanzioni siano destinate esclusivamente, e senza limiti temporali, alla realizzazione e alla manutenzione ordinaria e straordinaria alle opere di urbanizzazione primaria e secondaria, al risanamento di complessi edilizi dei centri storici e delle periferie degradate, ad interventi di riuso e di rigenerazione, ad interventi di demolizione di costruzioni abusive, all'acquisizione e alla realizzazione di aree verdi ad uso pubblico ad interventi di tutela e riqualificazione del paesaggio, anche ai fini della prevenzione e mitigazione del rischio idrogeologico e sismico e della riqualificazione del patrimonio rurale pubblico ed infine per interventi volti a favorire l'attività di agricoltura nell'ambito urbano. Ai sensi della Legge 647/1964 art. 4 lettera b) rientrano tra le opere di urbanizzazione primaria: Strade residenziali, spazi di sosta o di parcheggio, fognature, rete idrica, rete di distribuzione energia elettrica e gas, pubblica illuminazione, spazi di verde attrezzato, reti telefoniche, Ai sensi della Legge 647/1964 art. 4 lettera c) rientrano tra le opere di urbanizzazione secondarie: asilo nido, scuole materne, scuole dell'obbligo, mercati di quartiere, delegazioni comunali, chiese ed altri edifici religiosi, impianti sportivi di quartiere, centri sociali, e attrezzature culturali e sanitarie. (nelle attrezzature sanitarie sono ricomprese le opere le costruzioni e degli impianti destinati allo smaltimento, al riciclaggio o alla distruzione dei rifiuti urbani, speciali, pericolosi, solidi e liquidi alla bonifica di aree inquinate). Rispetto alle entrate da oneri di urbanizzazione la tendenza che si è osservata negli ultimi anni è stata quella di una lieve ripresa, favorita anche dalla conclusione per periodo di vigenza della Legge Regionale 14/2009 e s.m.i. che aveva portato una consistente contrazione delle entrate da contributo di costruzione correlato ad alcune forme di riduzione o addirittura di esenzione dal versamento del contributo di costruzione per interventi da realizzare sulle prime case di abitazione. Alla luce di quanto sopra esposto, tenuto conto anche del generale incremento dei prezzi registrato, nell'ultimo biennio, nel settore delle costruzioni, che induce ad immaginare una possibile contrazione degli investimenti sulle nuove costruzioni, le previsioni di entrata vengono impostate, in via prudenziale, leggermente al di sotto dei livelli registrati negli ultimi esercizi di bilanci.

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)

L'Unione Europea ha risposto alla crisi pandemica con il **Next Generation EU**, un programma che prevede investimenti e riforme per sollecitare una transazione digitale, migliorare la formazione dei lavoratori, conseguire una maggiore equità di genere, territoriale e generazionale a fronte di un impegno a modernizzare la P.A., rafforzare il sistema produttivo ed intensificare gli sforzi nel contrasto alla povertà, all'esclusione sociale e alle disuguaglianze.

I principali strumenti del **Next Generation EU** sono il Dispositivo per la Ripresa e Resilienza e il Pacchetto di Assistenza alla Ripresa per la Coesione e i Territori d'Europa (REACT-EU). Il Regolamento UE 241/2021 ha definito gli obiettivi, l'ambito di applicazione, i principi e le modalità di funzionamento del dispositivo, nonché le caratteristiche che devono rispettare i Piani nazionali per la ripresa e la resilienza presentati dagli stati membri.

Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) è lo strumento attivato dall'Italia per rispondere alla crisi pandemica collegata all'emergenza COVID-19 e prevede la completa realizzazione di tutti gli interventi entro il 2026.

Il Piano è articolato in 6 pilastri, 3 assi strategici e in 6 missioni di intervento elencate di cui si riportano gli obiettivi:

MISSIONE 1 Digitalizzazione, innovazione, competitività e cultura: promuovere e sostenere la transizione digitale, sia nel settore privato che nella Pubblica Amministrazione, sostenere l'innovazione del sistema produttivo e investire in due settori chiave per l'Italia, turismo e cultura.

MISSIONE 2 Rivoluzione verde e transazione ecologica: si occupa dei grandi temi dell'agricoltura sostenibile, dell'economia circolare, della transizione energetica, della mobilità sostenibile, dell'efficienza energetica degli edifici, delle risorse idriche e dell'inquinamento, al fine di migliorare la sostenibilità del sistema economico e assicura una transizione equa e inclusiva verso una società a impatto ambientale pari a zero.

MISSIONE 3 Infrastrutture per una mobilità sostenibile: finanziare investimenti finalizzati allo sviluppo di una rete di infrastrutture di trasporto moderna, digitale, sostenibile e interconnessa, che possa aumentare l'elettrificazione dei trasporti e la digitalizzazione, e migliorare la competitività complessiva del Paese, in particolare al Sud.

MISSIONE 4 Istruzione e ricerca: rafforzare il sistema educativo lungo tutto il percorso di istruzione, sostenere la ricerca e favorire la sua integrazione con il sistema produttivo. Prevede l'aumento dell'offerta di posti negli asili nido, favorisce l'accesso all'università, rafforza gli strumenti di orientamento e riforma del reclutamento e la formazione degli insegnanti. Include anche un significativo rafforzamento dei sistemi di ricerca di base e applicata e nuovi strumenti per il trasferimento tecnologico.

MISSIONE 5 Inclusione e coesione: investire nelle infrastrutture sociali, rafforzare le politiche attive del lavoro e sostenere il sistema duale e l'imprenditoria femminile. Migliorare il sistema di protezione per le situazioni di fragilità sociale ed economica, per le famiglie, per la genitorialità. Promuovere inoltre il ruolo dello sport come fattore di inclusione.

MISSIONE 6 Salute: potenziare la capacità di prevenzione e cura del sistema sanitario nazionale a beneficio di tutti i cittadini, garantendo un accesso equo e capillare alle cure e promuovere l'utilizzo di tecnologie innovative nella medicina. Di seguito l'elenco dei progetti che alla data di redazione del presente documento: sono stati presentati sui bandi PNRR in attesa di esito sono stati finanziati dalle risorse del PNRR sono risultati ammissibili ma non finanziati

Il Comune di Piove di Sacco risulta FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA NEXTGENERATION- EU per l'elenco di opere pubbliche sotto elencate:

M5 C2.2 - "RIGENERAZIONE URBANA E HOUSING SOCIALE" INVESTIMENTO 2.1:

- **LP0334 - "COSTRUZIONE NUOVA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO E.C. DAVILA ED ANNESSA PALESTRA IN SOSTITUZIONE DELL'ESISTENTE"**
- **LP0295 - "AREA EX SCUOLA DAVILA – VIA SAN FRANCESCO- REALIZZAZIONE ALLOGGI PER ANZIANI"**
- **LP0326 - "RICOSTRUZIONE CON RIQUALIFICAZIONE URBANA PIAZZALE SERENISSIMA"**

M2 C4 -INVESTIMENTO 2.2 - INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI

LP0369 - "INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO COPERTURA DELLA BIBLIOTECA COMUNALE AI SENSI DELL'ART. 1 COMMI 29-37 DELLA LEGGE 160/2019"

M2 C3 -INVESTIMENTO 1.1 - COSTRUZIONE DI NUOVE SCUOLE MEDIANTE SOSTITUZIONE DI EDIFICI

LP0368 - "LAVORI DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DI NUOVA SCUOLA DELL'INFANZIA - BORGO ROSSI "

M4 C1 -INVESTIMENTO 1.1 - PIANO PER ASILI NIDO E SCUOLE DELL'INFANZIA E SERVIZI DI EDUCAZIONE E CURA PER LA PRIMA INFANZIA

LP0372 - "LAVORI DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELL'ASILO NIDO TRINCANATO DI SANT'ANNA "

Sono inoltre confluite nei predetti Fondi le seguenti opere pubbliche già concluse e non native PNRR, oggetto di rendicontazione per l'erogazione dei finanziamenti:

M2 C4 -INVESTIMENTO 2.2 - INTERVENTI PER LA RESILIENZA, LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO E L'EFFICIENZA ENERGETICA DEI COMUNI

- **LP0333 INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO COPERTURA AUDITORIUM E SCUOLA INFANZIA "MAESTRA GENNY" – ANNO 2020**
- **LP0343 SOSTITUZIONE SERRAMENTI SCUOLA INFANZIA – ANNO 2021**

Attività P.N.R.R. riguardanti la digitalizzazione che il Comune di Piove di Sacco sta portando avanti:

- **Avviso misura 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale – SPID – CIE"**
- **Avviso misura 1.4.3 "Adozione app. IO" (in corso di domanda)**
- **Avviso misura 1.4.1 "Esperienze del cittadino nei servizi pubblici"**
- **Avviso misura 1.4.5 "Piattaforma notifiche digitali" (ora SEND)**
- **Avviso misura 1.2. "Abilitazione CLOUD"**
- **Avviso misura 1.3.1. "Piattaforma Digitale Nazionale Dati" PDND**

Sezione Strategica

Linee programmatiche 2023 - 2028

Ad inizio del mandato del Sindaco, il Consiglio comunale approva le linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato stesso. Questo documento rappresenta il punto di partenza dell'intera attività programmatoria dell'ente. Le linee programmatiche di governo inerenti le azioni ed i progetti da realizzare durante il mandato amministrativo 2023-2028 sono state approvate con deliberazione consiliare n.37 del 21.07.2023 e vengono riportate integralmente di seguito:

PROGRAMMA DI GOVERNO

2023 - 2028

SINDACO LUCIA PIZZO

INTRODUZIONE

Noi, forze sociali e civiche che costituiscono l'alleanza a sostegno di Lucia Pizzo, candidata Sindaco di Piove di Sacco, vogliamo proseguire il lavoro di modernizzazione, apertura, innovazione generata per la nostra città negli ultimi anni.

La "città pubblica" genera la "città delle relazioni". La valorizzazione di Piove di Sacco, delle frazioni e dei suoi quartieri, città dei portici e del commercio, nel contesto del territorio della Saccisica è il cuore del nostro programma di governo, che ha un respiro quinquennale.

Ci sta a cuore il sostegno all'associazionismo, al volontariato, alle associazioni sportive giovanili, la promozione culturale, turistica e commerciale del territorio della Saccisica, il sostegno a tutte le nostre scuole.

La città delle relazioni aumenta il benessere e la salute di tutti, garantisce crescita economica, sicurezza pubblica e cura dei più fragili.

Per raggiungere i nostri obiettivi CONTINUIAMO INSIEME, DALLA CITTA' PUBBLICA ALLA CITTA' DELLE RELAZIONI, PER VOI, PER NOI, PER CINQUE ANNI DI IDEE CONCRETE

Continuiamo quindi insieme per: LA VALORIZZAZIONE DELL'INTERA "SACCISICA"

Proponiamo:

1. L'attivazione di un sistema di Welfare Territoriale. L'elaborazione di questo concetto nasce dall'esigenza di «fare» il sistema Saccisica. Creare una sorta di laboratorio di idee per incontrare i bisogni e le aspettative dei lavoratori, le necessità e le opportunità delle imprese, e attraverso la condivisione dei saperi e delle esperienze contribuire allo sviluppo culturale, sociale ed economico del territorio. Fare sistema significa ricercare strumenti innovativi, per creare e mantenere le condizioni affinché le ricchezze prodotte localmente avvantaggino tutte le comunità del nostro territorio, avviando un processo virtuoso di economia circolare. La progettualità del Welfare Territoriale vedrà il suo compimento attraverso la firma dell'accordo programmatico previsto tra l'Intesa Programmatica di Area della Saccisica e le prime sette aziende sottoscrittrici;

2. L'implementazione della fidelity app Saccisica Card può rappresentare le prime fondamenta del sistema di welfare territoriale, attraverso la possibilità di caricare i benefit del welfare delle aziende aderenti direttamente sulla card stessa.
3. Promozione della costituzione di una Fondazione di comunità: soggetto giuridico che può garantire stabilità alla rete di servizi tra realtà del territorio, includendo comuni, imprese e privato sociale.
4. Continuazione dei confronti periodici della Conferenza dei Sindaci e degli Assessori delegati della Saccisica, in relazione ai temi trattati. Nulla può essere imposto, ogni amministrazione locale ha le sue priorità e i suoi tempi, abbiamo però verificato che i temi sovra-comunali hanno necessità di condivisione piena. Alcuni obiettivi, se non raggiungibili o condivisi a livello sovra-comunale saranno comunque perseguiti a beneficio del nostro Comune.

Continuiamo insieme per: UNA PIOVE CHE PROMUOVE LA SALUTE E IL BENESSERE

Il benessere fisico e la salute non solo obiettivi, ma temi, sul quale confrontarsi e concertare scelte, soprattutto in questi ultimi anni, in cui la sanità pubblica è stata messa a dura prova non solo dalla pandemia, e i lavoratori del settore sanitario hanno più di tutti dimostrato il proprio valore e dedizione verso la professione medica ed assistenziale. Continueremo nel costante impegno di dialogo con la Regione Veneto e la Direzione Ulss 6, unitamente a tutti i Sindaci del territorio e con un ruolo attivo in seno alla Conferenza dei Sindaci dell'Ulss 6, non solo per vigilare sulla concreta attuazione di quanto previsto nelle schede di dotazione ospedaliera, ma soprattutto per promuovere lo sviluppo del nostro presidio come moderno ospedale spoke di rete per acuti a servizio di un territorio che di fatto è ben più ampio di quello della Saccisica. Alla luce del cambiamento di modello regionale in ambito socio-sanitario, che già vede l'organizzazione e gestione dei servizi territoriali passare in seno agli ATS (Ambiti Territoriali Sociali), sarà fondamentale essere attori protagonisti all'interno di questo percorso, guidando il processo quali referenti di Polo e non subendolo, al fine non solo di contribuire a migliorare la futura Legge Regionale, ma soprattutto per garantire i LEPS (livelli essenziali prestazione sociale) per tutta la cittadinanza di riferimento della nostra Saccisica.

Saremo impegnati affinché siano concretizzati gli investimenti strutturali per 40.000.000 di Euro annunciati dalla Regione, perchè non vengano ridotti i servizi sanitari, perchè vengano costantemente aggiornate le attrezzature tecnologiche, perchè tutte le carenze di personale sanitario ed amministrativo vengano finalmente risolte, visto che le professionalità devono avere certezza del futuro. Serviranno infatti nuove e moderne TAC, un nuovo robot chirurgico e strumenti moderni che oggi risultano fondamentali non solo per ridurre le complicanze ed i tempi di degenza, ma anche per qualificare le professionalità esistenti. Ancora, l'impegno e la sfida sarà quella poi di migliorare ed essere parte proattiva affinché possano essere potenziati gli interscambi fra la parte sanitaria e quella territoriale socio-sanitaria. Il territorio svolgerà una parte fondamentale, non solo come servizio di prossimità, ma soprattutto al fine di garantire la presa in carico della persona a 360 gradi che costituzionalmente dovrebbe essere garantita universalmente.

Vigileremo su tutti i tavoli istituzionali affinché il cronico problema delle liste d'attesa per le prestazioni specialistiche, soprattutto quelle rimaste sospese o in coda anche a causa del periodo pandemico e post pandemico, venga risolto o quanto meno ridimensionato, anche per questo riteniamo importante interloquire in maniera propositiva e attiva a tale riguardo, evitando il più possibile il costoso pendolarismo sanitario verso Padova;

Solleciteremo la Regione in particolare ad integrare il personale mancante nei reparti dell'ospedale di Piove;

Andremo a monitorare costantemente che la pianificazione sanitaria e socio-sanitaria sia puntualmente e concretamente attuata nei termini previsti.

Continuiamo insieme per: L'ASCOLTO E LA PARTECIPAZIONE DEI CITTADINI

Da avviare Forum permanenti tematici con le Associazioni iscritte al registro comunale, per condividere obiettivi comuni e coordinare le iniziative;

Fondamentale continuare gli incontri annuali di tutta la Giunta comunale con i residenti dei quartieri e delle frazioni: si sono dimostrati occasione preziosa di dialogo, di proposte e segnalazioni. Gli appuntamenti con gli assessori saranno organizzati istruendo preventivamente le richieste per risposte più celeri;

Ampliare la fruibilità dei servizi offerti dal Polisportello, gestendo anche richieste di appuntamento in via telematica e/o di informazione, avvio di un servizio di call center di primo livello;

Garantire l'esercizio della cittadinanza digitale continuazione della formazione per l'uso delle tecnologie informatiche dei cittadini over 60 in collaborazione con il Centro Per l'Istruzione degli Adulti (CPIA).

Continuiamo insieme per: UNA PIOVE CHE FAVORISCE CRESCITA ECONOMICA E COMMERCIO, LAVORO E SVILUPPO

1. Promuoveremo quindi l'attuazione del progetto dell'Intesa Programmatica di Area della Saccisica sul Welfare Aziendale, mettendo a disposizione dei lavoratori dipendenti delle aziende del territorio beni e servizi prodotti nel nostro territorio, migliorando il benessere ed attivando un circolo virtuoso. Valuteremo anche la progressiva inclusione dei dipendenti comunali nella rete dei servizi di welfare e dei dipendenti di altre pubbliche amministrazioni se ciò sarà possibile.
2. Coinvolgeremo l'Intesa Programmatica d'Area sui temi dello sviluppo economico affidando progettualità aventi come finalità la stabilità dell'occupazione: attraverso il coinvolgimento del Centro Per l'Impiego, dell'ENAIIP, degli Istituti superiori, degli enti di formazione, delle associazioni di categoria e datoriali e le aziende va infatti contrastata la dispersione scolastica con una maggiore attenzione all'efficacia dell'orientamento;
3. Partecipazione a bandi regionali e/o cofinanziati da imprese private per l'inserimento nel mondo del lavoro di soggetti fragili;
4. Continuazione del sostegno a tutte le iniziative del Centro per l'Impiego rivolte ai disoccupati per la formazione nella ricerca di lavoro; utilizzo del sito del Comune per pubblicizzare opportunità formative e opportunità lavorative del portale regionale "ClicLavoroVeneto.it";
5. Rimodulazione dell'IMU;
6. Prosecuzione della manutenzione di strade, marciapiedi e fermate bus, cura dell'arredo urbano;
7. Riproposizione dei Buoni Shopping a favore delle famiglie residenti che hanno figli in età scolare con possibilità di spesa nei negozi della nostra città;
8. Investimenti in progettualità di comunicazione per la valorizzazione delle attività commerciali e ricreative del centro storico.

Continuiamo insieme per: VALORIZZARE LE FRAZIONI

Il concetto di città pubblica con al centro il cittadino, le sue relazioni ed i servizi abbatte divisioni e convinzioni a volte assurde, aumentando la qualità della vita delle persone in ogni zona della città. Punti principali dell'azione sono il miglioramento dei servizi delle frazioni.

Per questo proponiamo:

1. **Corte:** completamento della pista ciclabile che colleghi via Righe al centro della frazione. Miglioramento viabilità centro Corte, con il rifacimento marciapiede "lato bar" di via Provinciale.
2. **Arzerello:** realizzazione di tribune nel campo da calcio, promozione della conoscenza dei "trosti", con segnaletica specifica del troso tra vicolo del Voto e via Porto. Rifacimento pista ciclopedonale di via Vivaldi per consentire l'utilizzo della bicicletta anche agli studenti delle scuole medie, collegamento e realizzazione pista ciclopedonale tra via Dolomiti e via Cristo.
3. **Tognana:** Realizzazione illuminazione collegamento via Montagnon con il comune di

Arzergrande e completamento pista ciclopedonale via Montagnon direzione Vallonga.

4. **Piovega**: installazione velobox in via Caselle e posa in opera di dissuasori di velocità in via Pilastrì.
5. Avvio riqualificazione cimiteri delle frazioni dopo il completamento delle esumazioni ed estumulazioni massive.
6. Centri estivi a favore dei minori proposti in ogni frazione.
7. Festival itinerante, che raccolga le più variegate istanze artistiche, tra Arzerello, Corte, Piovega, Tognana e Sant' Anna, in collaborazione con l'unità pastorale, la Pro-loco di Corte, le scuole e le polisportive presenti.

Continuiamo insieme per: UNA PIOVE ATTENTA ALLE FRAGILITÀ

La prima realizzazione di alloggi comunali senza barriere architettoniche, dedicati ad anziani autosufficienti, nell'attuale area del centro storico ove sorge la scuola secondaria di primo grado Enrico Caterino Davila destinata alla demolizione, sarà concretizzata. Una **Senior Housing**, cioè una struttura adatta ad anziani ancora autosufficienti ma con alcune difficoltà, che vivono soli e hanno un basso reddito. Il completamento del progetto prevederà anche la costruzione nella stessa area di un edificio che ospiterà sale comuni e locali in uso alle associazioni che già svolgono il loro servizio a favore della popolazione del nostro Comune più anziana.

Quindi un'area destinata non solo ed esclusivamente agli assegnatari degli alloggi, ma anche con strutture a servizio di tutte le persone anziane del nostro Comune, che intendono mantenere viva la socialità in un contesto pensato per loro. Si tratta di una nuova modalità di vivere la terza età, per combattere situazioni di solitudine e bisogno, questa la motivazione profonda che ha alimentato da tempo il nostro sogno.

La famiglia, qualsiasi essa sia, è base fondante del tessuto sociale, con interventi che si devono di volta in volta focalizzare su azioni a sostegno di chi ha difficoltà lavorative, ha problemi di alloggio, figli, anziani e persone con disabilità. Per farlo abbiamo intenzione di:

1. Proseguire con la collaborazione stretta ed il coordinamento con gli altri attori sociali del territorio come il Centro di ascolto Caritas, le Parrocchie, le coop. sociali, per essere più efficaci in azioni di intervento mirate;
2. Intervenire con stanziamenti per bandi per buoni spesa, buoni zaino, buono riscaldamento, sostegno all'abitare, alla mensa scolastica e alla tariffa rifiuti;
3. Sostegno e spazi al volontariato sociale, con interventi resi possibili solo grazie al suo operato: a favore di chi in famiglia affronta il tema delle patologie connesse alle demenze con, in particolare, i volontari del Centro Sollievo con sede nella Casa delle Associazioni, a disposizione dei comuni della Saccisica;
4. Fare di Piove di Sacco il centro coordinatore di un servizio sociale capace di rispondere a bisogni sempre più mirati e specialistici: il riconoscimento nell'ambito territoriale di intervento Ven_16, del polo Saccisica che ha in Piove di Sacco il soggetto coordinatore con responsabilità e mansioni sempre più dettagliate e richieste ne è la premessa. Dovranno essere seguite e monitorate le attività correlate al PNRR, che prevede azioni in favore della cittadinanza. Piove di Sacco, responsabile del Polo 3 Saccisica, in coordinamento con il Comune di Padova, persegue l'obiettivo del Piano Nazionale e Regionale dello sviluppo dei Servizi Sociali Professionali attraverso contatto e condivisione costanti con gli altri Comuni e servizi del Polo.
5. Si avvierà la programmazione di interventi per persone non autosufficienti non inserite in strutture a supporto delle famiglie con una collaborazione tra i servizi sociali comunali e la casa di riposo.
6. Garantire a servizio per l'intera Saccisica il Centro Antiviolenza, istituito nel 2016, con sede nel nostro Comune che continuerà, intensificandone l'azione, come punto di aiuto e prevenzione, con iniziative di formazione, comunicazione e promozione in concerto anche con le Forze dell'Ordine, la Polizia Locale ed il Pronto Soccorso;

7. Valorizzare ancor di più il Centro per L'Affido e la Solidarietà Familiare CASF della Saccisica, con sede nel nostro Comune, che è capofila, è stato formalizzato con una convenzione che ha messo insieme ben 9 comuni. Un'attività per la tutela dei minori e sostegno alla genitorialità fragile che si intende far crescere, sia nel numero di famiglie affidatarie, sia come strumento di tutela minori diverso dalle procedure di istituzionalizzazione più invasive, restando più vicini alle famiglie in difficoltà.

Continuiamo insieme per ... SOSTENERE LA FAMIGLIA

1. Vogliamo tutelare anche le giovani coppie, che decidono con responsabilità di creare una famiglia. Per questo va potenziato sia il servizio di asilo nido sia la capacità recettiva delle scuole dell'infanzia, attraverso la costruzione di un nuovo asilo nido comunale con ampliamento da 48 a 60 posti;
2. Progettualità pedagogica tra asilo nido comunale ed infanzia Sant'Anna, per un nuovo polo dell'infanzia in collaborazione con l'Istituto Comprensivo 2;
3. Sostegno alle famiglie fragili con minori, prevenzione del disagio giovanile con azioni educative, negli spazi spontanei di aggregazione, sportello psicologo, educazione emotiva, SOS genitori, risposta alle emergenze socio-economiche e percorsi alloggio, anche con progettualità finanziata da istituzioni e privati per combattere le povertà;
4. Riprendere il Tavolo permanente sull'educazione attivo tra i vari soggetti sociali come il Comune, le istituzioni scolastiche, l'Unità Pastorale per proporre momenti di ascolto e di confronto a sostegno dei genitori ma anche dei più giovani.

Continuiamo insieme per: GARANTIRE SICUREZZA E PROTEZIONE DI TUTTI

La sicurezza delle nostre città è uno dei punti fondamentali della nostra azione amministrativa, i risultati ottenuti negli ultimi nove anni in materia sono importantissimi come si evince tra l'altro dai dati della Prefettura, sia sui reati contro il patrimonio che contro la persona. Confermando piena fiducia alle Forze dell'Ordine presenti nel territorio, con cui si è arrivati ad una collaborazione strettissima, si propone una serie di interventi strategici al fine di migliorare la sicurezza delle persone. La sicurezza va intesa però anche come forma di prevenzione, di educazione civica, di contrasto al degrado, di promozione della socialità e di collaborazione fra le tante realtà associative presenti nel territorio.

Per questo proponiamo:

1. La continuazione dei contatti con il Comando dell'Arma dei Carabinieri e con il Ministero degli Interni per concretizzare la costruzione del nuovo Comando Compagnia e relativa Stazione sul terreno di proprietà del Comune già individuato e da cedere gratuitamente;
2. Demolizione e costruzione sullo stesso sito del nuovo Comando della Polizia Locale;
3. Implementazione della Centrale Operativa (C.O.) del Comando di Polizia Locale, attuando la connessione con il sistema di videosorveglianza per permettere la tracciatura delle targhe, mediante il sistema di analisi video, per la gestione di anomalie in corso sul territorio. È da portare ad ultimazione la sostituzione di alcune telecamere obsolete per dotare la maggior parte di esse del nuovo sistema di analisi video.
4. Educazione alla sicurezza stradale nelle scuole in collaborazione con gli agenti della polizia locale;
5. Acquisizione di ulteriori telecamere portatili di ultima generazione per individuare e sanzionare chi abbandona rifiuti;
6. Potenziamento dei controlli durante l'isola pedonale estiva;
7. Intensificare il potenziamento del coordinamento con alcune associazioni che aiutano le Forze dell'ordine nel presidio del territorio comunale;
8. Collaborazione con le forze dell'ordine per il contrasto alla guida in stato di ebbrezza e sotto l'effetto di stupefacenti;
9. Garantire il controllo capillare dei veicoli autorizzati ad accedere all'interno della ZTL, il

miglioramento della segnaletica verticale nonché la realizzazione di un collegamento tra la banca dati nazionale/regionale dei veicoli al seguito delle persone invalide ex art. 188 del cds per la gestione dei veicoli autorizzati al transito.

10. L'aumento delle ore del personale impiegato nel contrasto alle violazioni delle norme di comportamento del vigente codice della strada, con l'ausilio di adeguata strumentazione omologata, per sanzionare l'eccesso di velocità nei centri abitati del territorio e nelle arterie di collegamento fra essi.
11. Il puntuale presidio ad opera del personale in occasione di tutte le manifestazioni ed eventi organizzate dall'amministrazione e dalle associazioni locali finalizzato a garantire lo svolgimento dell'evento in condizioni di sicurezza.
12. Adozione del nuovo Piano di Protezione Civile comunale, tenuto conto degli interventi adeguamenti di alcuni edifici comunali e della costruzione di edifici scolastici antisismici e della nuova viabilità.
13. Continuazione delle iniziative mirate alla conoscenza della Protezione Civile comunale e distrettuale, in particolare nei confronti degli studenti delle scuole di ogni ordine e grado e delle associazioni.
14. Promozione delle attività di esercitazione di protezione civile anche nell'ambito dell'iniziativa della giornata della sicurezza, delle specifiche attività dei volontari di Protezione Civile, facilitare l'ingresso di nuovi volontari e la loro formazione ed aggiornamento continuo.

Continuiamo insieme per: SUPPORTARE LE NOSTRE SCUOLE

- 1.1.1. Per abbattere la dispersione scolastica e orientare all'occupazione un grande progetto con le scuole superiori, l'ENAIIP, gli enti di formazione, le associazioni datoriali e le aziende;
- 1.1.2. Avviare e completare i lavori di demolizione e ricostruzione della scuola dell'Infanzia Borgo Rossi, inserita in Futura – progetto 200 scuole del Ministero dell'Istruzione e del merito;
- 1.1.3. Nel quadro di un inevitabile calo delle nascite diventa strategico governare l'equilibrata iscrizione nei vari plessi del territorio che afferiscono ai due istituti comprensivi in stretta collaborazione con i consigli d'istituto, evitando fenomeni di concorrenza con ricadute negative sull'offerta complessiva;
- 1.1.4. Il co-finanziamento di specifiche progettualità a sostegno degli studenti non vedrà l'amministrazione come un mero elargitore di contributi, ma co-autore delle stesse: alunni con bisogni educativi speciali, non italofoni con difficoltà nello studio per non idonea conoscenza dell'italiano saranno supportati;
- 1.1.5. Specifiche occasioni formative rivolte ai docenti ed ai genitori saranno ancora una volta garantite attraverso la collaborazione tra istituti;
- 1.1.6. Stabilizzazione del contributo comunale stanziato in bilancio, che sarà garantito alle scuole dell'infanzia paritarie, con particolare attenzione alle scuole dell'infanzia delle frazioni;
- 1.1.7. Proseguirà la valutazione con riguardo ai piani di gestione della capienza massima degli spazi scolastici interni, del massimo delle iscrizioni accoglibili, la valorizzazione piena degli spazi scolastici esterni, con la riqualificazione con la riqualificazione del giardino scolastico della scuola primaria Marconi di Arzerello anche con riferimento alla didattica all'aperto, la presenza di aree gioco esterne dei plessi dell'infanzia, ancor di più utilizzate durante il periodo della pandemia, ci fa comprendere come tali aree debbano poter essere utilizzate magari dagli stessi bimbi che frequentano quei plessi anche nel periodo estivo;
- 1.1.8. Si supporteranno tutte le iniziative finalizzate a supportare pedagogicamente i docenti nell'utilizzo di nuove modalità di insegnamento, anche all'aria aperta. Sono noti, infatti, i benefici effetti psico-fisici nei confronti degli studenti e con riferimento al migliore risultato negli studi.
- 1.1.9. Come già evidenziato si faciliteranno tutte le forme di doposcuola e di intrattenimento pomeridiano qualificato, ampliando l'offerta esistente anche alla fascia d'età delle scuole secondarie di primo grado, con la ricerca di soggetti qualificati.
- 1.1.10. È, infatti, necessario investire convintamente nell'educazione e nel coinvolgimento attivo delle

famiglie ed offrire un tempo scuola che intercetti una richiesta a volte inespressa. Si garantirà il più possibile la divulgazione dell'offerta formativa delle singole scuole anche paritarie;

- 1.1.11. Completamento del rifacimento della pavimentazione primo piano della scuola primaria Umberto I;
- 1.1.12. Avviare contatti con la Provincia, per una nuova progettualità che valorizzi l'Istituto Agrario, ospitato in edificio comunale in comodato, per l'acquisizione dei terreni ove sono dislocate le serre, anch'essi in comodato, sia l'eventuale alienazione anche dell'edificio di proprietà comunale denominato "casa Cognolato", che confina con le serre dell'istituto agrario e già inserito nel piano delle alienazioni;
- 1.1.13. Continuare nella buona pratica di mettere a disposizione gli edifici scolastici e le loro aree verdi per l'apertura degli stessi ad iniziative e progetti educativi/ricreativi anche al di fuori dell'orario e calendario scolastico, quali i centri estivi, i doposcuola ecc. con soggetti convenzionati con l'Amministrazione Comunale;
- 1.1.14. Promuovere il più possibile le attività educative e ricreative all'aperto, per uno stile di vita più sano e che aiuti a superare le problematiche anche di ordine psico-sociale che la pandemia ha inevitabilmente creato, in collaborazione con le associazioni sportive e le associazioni ambientali.

Continuiamo insieme per: I GIOVANI, IL FUTURO DELLA NOSTRA CITTA'

Vogliamo dare un'attenzione particolare ai giovani con le seguenti proposte:

1. Ulteriori nuove aule studio aperte tutti i giorni della settimana con orario continuato anche serale; un'aula dedicata allo studio di gruppo per far fronte alla crescita di esigenza di spazi da parte dei tanti studenti che hanno fatto del nostro centro culturale Diego Valeri anche il loro luogo di ritrovo, confronto e studio.
2. Mantenimento del progetto di educativa di strada "Connections on the roads" per intercettare i giovani nei loro spazi di aggregazione spontanea, monitorare le situazioni di rischio e individuare interventi adeguati al contrasto del disagio;
3. Il proseguo del progetto Stoà per dare stabilità, contenuti e spazi ai giovani che saranno protagonisti di una crescita in autonomia per attività propositive e inclusive all'interno del polo culturale della biblioteca;
4. Park & Curious, progetto di animazione degli spazi verdi in città e nelle frazioni, gestito e organizzato direttamente dai giovani delle parrocchie per l'autofinanziamento di progetti a loro dedicati, continuerà ad essere sostenuto ed incentivato;
5. Proposte di formazione su sessualità e affettività, con team di esperti, psicologi, psicoterapeuti, ginecologi: la gestione delle proprie emozioni e valori quali l'empatia, la tolleranza e il rispetto reciproco tra i sessi, è di fondamentale importanza per gettare le basi per una società sana, forte, che contrasta fenomeni di disagio sociale e previene situazioni di violenza di genere, sia verbale, che fisica, che psicologica;
6. Il Villaggio Musicale Ramei VMR è ormai consolidato come rassegna musicale gestita dai giovani e vede gli stessi protagonisti su di un palco nel parco del Casone Ramei, messo a disposizione di tanti incredibili talenti della musica della Saccisica. Questa rassegna musicale dovrà crescere in mano ai giovani con la proposta di due appuntamenti durante l'anno.

Continuiamo insieme per: UNA PIOVE RICCA DI CULTURA

Aperti anche ad altre proposte, ma consci di un percorso che parte da lontano, con le nostre iniziative e realizzazioni:

1. I raffinati spazi di Palazzo Pinato-Valeri, con il suo brolo, l'Auditorium e il Centro Culturale Diego Valeri saranno un unico centro polifunzionale dedicato alla cultura, agli incontri, a spazi espositivi e laboratoriali.
2. Il Festival Internazionale del Romanzo Storico, "Chronicae" questo evento ormai di caratura

nazionale, è diventato ambasciatore della Saccisica ben oltre i confini regionali. Autori italiani ed internazionali hanno, negli anni, fatto crescere un progetto del tutto piovese riconosciuto dal Ministero della Cultura. Grandi eventi culturali, come questo o Scene di Paglia devono sempre più essere generatori di un ritorno di visibilità del territorio, favorire un indotto per le varie categorie economiche e dare un'ulteriore spinta ad un turismo culturale.

3. Mantenere il titolo di "Città che legge", come è stata intitolata Piove di Sacco dal 2017, con piccole e grandi iniziative dedicate alla lettura con progetti mirati su fasce d'età, ambiti di coinvolgimento, metodologie di approccio. Non mancheranno gli incontri lettori/autori (Declinazioni di parole), i laboratori per i più piccoli in collaborazione con realtà significative formative e culturali, formazione per lettori e bibliotecari, letture-spettacolo e le oramai amate passeggiate letterarie in luoghi da riscoprire.
4. Il Teatro Filarmonico, grazie all'installazione di un nuovo impianto di condizionamento, diventerà spazio performativo disponibile tutto l'anno. Sarà ancora sede di una stagione di prosa in continua crescita, con proposte di teatro contemporaneo e classico; grandi concerti, anche in collaborazione con le importanti realtà artistiche presenti a Piove di Sacco; una nuova rassegna di danza aperta anche a residenze artistiche, per sfruttare al meglio le potenzialità del teatro e di altri spazi comunali.
5. Il Festival teatrale Scene di Paglia che ha ottenuto in questi ultimi anni una visibilità e un riconoscimento sempre maggiori, non ultimo dal Ministero della Cultura, sarà ancora strumento di proposta culturale di elevata qualità e strumento importante di promozione dei luoghi più suggestivi della Saccisica.
6. La Biblioteca, con una costante implementazione del catalogo, in rete con le 15 biblioteche di cui Piove di Sacco è capofila in un sistema bibliotecario a sua volta in rete con buona parte dei bacini regionali, continuerà a crescere sia con le proposte legate al libro e ai laboratori per bambini, ma sarà anche pronta ad accogliere i costanti aggiornamenti tecnologici per proporre un servizio bibliotecario ed archivistico all'avanguardia.
7. Il Cinema Politeama necessita indubbiamente di interventi di restauro, si ricercheranno possibilità di finanziamento per recuperare se possibile la galleria, creando così la disponibilità di maggiori spazi per il pubblico e un luogo dedicato al cinema, ma potenzialmente usufruibile anche come laboratorio teatrale.
8. Con le associazioni di vocazione culturale come l'Orchestra Giovanile della Saccisica, il Gruppo Artisti della Saccisica, il Coro Polifonico, il Centro Turistico Giovanile (per citarne solo alcune) per realizzare iniziative di grande levatura musicale, artistica e di promozione del territorio.
9. Confermare il partenariato con l'Università Popolare Auser "La Torre", vera risorsa di formazione e socialità per adulti a cui saranno garantiti spazi e sostegno.
10. Promozione di spazi dedicati alla musica, ricercando soluzioni per mettere a disposizione sale prova, a favore dei vari gruppi musicali, migliorando la sala musica dell'Auditorium.

Continuiamo insieme per: [AVVIARE IL DISTRETTO TURISTICO DI CHIOGGIA, DELTA DEL PO E SACCISICA](#)

Proponiamo:

- 1.1.1. Pensare ad una proposta turistica unitaria come Saccisica mettendo in rete valenze naturalistiche, culturali, patrimonio artistico e, non di meno, le peculiarità enogastronomiche. Il territorio Saccisica, da poco entrato nel neocostituito "Distretto turistico di Chioggia, Delta del Po e Saccisica", pone il nostro territorio all'interno di una rete virtuosa che gode già di flussi importanti in cui la Saccisica potrà trarre vantaggio ed inserire proposte uniche nel flusso turistico.
- 1.1.2. Ovvio che la nostra intuizione del turismo di un giorno ben si attaglia alla promozione dei siti culturali, storici, paesaggistici e monumentali, non di meno anche con i grandi eventi dei festival, tutti elementi capaci di catalizzare l'attenzione di visitatori che

possono conciliare le visite delle macroaree turistiche attorno a noi (Venezia, Padova, Verona, Terme, ...) con un soggiorno che si integra nei circuiti dei soggiorni turistici, con un'offerta che consente la scoperta di luoghi e occasioni sorprendenti.

1.1.3. Pieve di Sacco e la Saccisica, un territorio che si concilia, in un equilibrio armonioso di paesaggio e passaggi, con le acque che ci caratterizzano (Brenta, Bacchiglione, canali di scolo, laguna) ben si prestano per completare in connessione percorsi ciclopedonali, che seguono i percorsi d'acqua, che dovranno essere visibili con adeguata segnaletica, offrendo condizioni anche per facilitare iniziative economiche.

1.1.4. L'infopoint turistico resta come presidio fisico di supporto a visitatori e anche cittadini, per conoscere luoghi ed eventi, per avere informazioni puntuali su quanto presente in Saccisica. Il grande sviluppo della comunicazione di promozione territoriale dovrà essere privilegiato sul sito web www.welcomesaccisica.it, con lo sviluppo di un grande piano di marketing territoriale che promuova il territorio Saccisica all'interno del web. La connessione con altre reti di promozione turistiche dei territori sarà essenziale.

Continuiamo insieme per: **PROMUOVERE LO SPORT E LA SOCIALITA'**

1. Il sostegno all'attività sportiva giovanile con contributi economici erogati alle associazioni sportive per il contenimento dei costi a carico delle famiglie resta un punto fondamentale e, se sarà possibile, dovrà essere incrementato, ferme restando le opere previste negli impianti;
2. L'accesso alla pratica sportiva deve essere garantito a tutti i ragazzi, mantenendo l'iniziativa più sport per tutti, a favore dei minori con famiglie in difficoltà;
3. Continueremo a sostenere progetti specifici destinati alla pratica sportiva rivolta alla terza e quarta età e soggetti fragili-disabili in collaborazione con le realtà associative;
4. Le associazioni sportive del territorio svolgono un importante ruolo sociale accogliendo giovani, promuovendo indirizzi di vita sana e predisposta al rispetto, alla condivisione e alla socialità, senza disuguaglianze. Sarà quindi necessario avviare il forum delle associazioni sportive: essere quindi sempre pronti all'ascolto delle società sportive sostenendo e condividendo iniziative e svolgendo un'attività di supporto per gestire insieme le problematiche emergenti e favorire il coordinamento e l'integrazione;
5. Le manifestazioni sportive, siano esse locali o di rilevanza regionale e nazionale saranno sostenute ed incentivate;
6. Il forum delle associazioni sportive sarà l'occasione per avviare una collaborazione con le scuole: la realizzazione di un prima Piccolimpiade (Olimpiade per i piccoli) per bambini/ragazzi del Piovese potrà essere momento di coinvolgimento con le famiglie e i ragazzi.
7. I Centri Estivi sono divenuti un servizio fondamentale per le famiglie ed un'occasione di condivisione e divertimento per i più piccoli, proprio per questo la collaborazione con l'Unità Pastorale, con le Parrocchie del territorio e con le Associazioni sportive e le scuole paritarie, sarà privilegiata e sostenuta per la partecipazione dei bambini e ragazzi e contenere i costi a carico delle famiglie;
8. Le istituzioni scolastiche del territorio continueranno ad essere un altro riferimento essenziale e partner privilegiato per collaborazioni, sostegno, coprogettazione di iniziative e progetti in ambito sportivo, come la corsa campestre per le scuole secondarie di primo grado;
9. Una città che guarda allo sport come garanzia di benessere per le persone deve essere dotata di un'impiantistica di base moderna e in grado di rispondere all'evoluzione del mondo dello sport. Pieve di Sacco dispone di molti impianti sportivi comunali dislocati nel territorio. Gli investimenti sugli impianti sono un obiettivo qualificante, che potrà essere raggiunto anche e soprattutto attraverso l'accesso a risorse economiche, quali finanziamenti pubblici di qualsiasi livello di governo, al fine di mantenere standard qualitativi più elevati. Tra gli investimenti necessari: la realizzazione del campo sintetico allo Stadio Vallini, la realizzazione di una piastra sportiva coperta a Corte che potrà svolgere anche le funzioni di palestra a servizio della scuola primaria, la realizzazione delle tribune nel campo da calcio di Arzerello.
10. Progettazione di palestre a cielo aperto per praticare sport in autonomia, e costruzione di

percorsi ginnici, ma anche investire in attrezzature per la pratica di discipline come lo yoga all'aperto;

11. Sarà realizzata una palestra omologata CONI a fianco della nascente nuova scuola secondaria E.C. Davila.

Continuiamo insieme per: UNA CITTA' DELLE RELAZIONI E DEL VOLONTARIATO

1. Piove di Sacco, con la sua consolidata rete di associazioni ed in stretta collaborazione con il CSV (Centro Servizi Volontariato), entrerà già da settembre 2023 nel circuito del Festival nazionale Solidaria per promuovere la cultura della solidarietà e del volontariato nella nostra comunità e valorizzare le organizzazioni del territorio.
2. L'istituzione di una giornata del Dono riteniamo possa soddisfare l'esigenza di dare specifica visibilità a tutte le associazioni che si occupano di sostenere la donazione del sangue, degli organi, del midollo e di sostenere la ricerca per combattere le malattie più aggressive, rare o genetiche. Quando le associazioni si uniscono, moltiplicano la conoscenza e quindi gli effetti della loro azione, soprattutto se nel locale hanno testimonial di impatto. Piove di Sacco, gemellata con la Fondazione Città della Speranza, in questo modo continuerà coerentemente ad essere al fianco di queste preziose realtà;
3. Costruzione di una nuova casa delle associazioni nello stabile in cui sorgerà il nuovo comando della polizia locale, istituzione del forum tematico delle associazioni;
4. Le manifestazioni di piazza in collaborazione con le Pro Loco saranno sostenute, valorizzate e promozionate;
5. Il rifacimento e abbellimento di Piazzale Serenissima con un tratto pedonalizzato di via Mercato amplierà i luoghi degli incontri tra le persone, non solo residenti, ma anche di tutte le persone che vengono a Piove di Sacco per trascorrere momenti di festa, di compagnia, di relax, per i nostri mercati e i nostri eventi.

Continuiamo insieme per: UNA PIOVE PIU' VERDE E SOSTENIBILE

1. Costituire la prima Comunità Energetica del territorio tra soggetti pubblici e del privato sociale, con i cittadini e le imprese del nostro Comune per condividere l'energia prodotta da pannelli fotovoltaici, beneficiando di un risparmio in bolletta. Nella prima fase di avvio ci si concentrerà sugli attori pubblici e del privato sociale, come la Cooperativa Magnolia e le Parrocchie con le scuole paritarie e le associazioni concessionarie degli impianti sportivi. Naturalmente la prima fase vedrà ulteriori installazioni di pannelli fotovoltaici sugli edifici comunali a seguito della conclusione dello studio di fattibilità;
2. Mantenere attiva una politica di investimento sulla rete ciclabile cittadina. La bicicletta è il mezzo più veloce e competitivo negli spostamenti in un raggio di 5 chilometri ma è anche il più economico, il più salutare ed il meno inquinante. Questo significa offrire ai cittadini una migliore vivibilità, garantire un ambiente salubre, facilitare gli spostamenti.
3. Favorire campagne di promozione e sensibilizzazione per favorire l'uso della bicicletta per gli spostamenti urbani, stanziando contributi per l'acquisto;
4. Garantire una colonnina per ricarica auto elettrica ogni 1.000 abitanti;
5. Realizzare una sorgente urbana nel parcheggio ex Foro Boario, per promuovere l'uso dell'"acqua del sindaco";
6. Riprogettazione di alcuni spazi a verde pubblico per garantirne una maggiore fruibilità, e mitigare gli effetti dell'inquinamento e dell'aumento della temperatura. Innegabile il positivo impatto sulla funzione sociale e ricreativa, le aree verdi permettono a tutte le generazioni di trascorrere ore diurne e festive all'insegna della tranquillità e delle relazioni spontanee. Per l'area verde di via San Rocco un ripensamento della progettualità, per renderla un'isola verde, gradevole e vicina al centro storico ed alternativa al Bosco di Pianura, per le piccole aree una specifica valorizzazione, anche in funzione del messaggio di bellezza che trasmette un verde curato, che abbia anche funzione di decoro urbano.

7. Istituire una domenica ecologica e potenziare l'educazione ai temi dell'inquinamento ambientale, dell'abbandono rifiuti e del ruolo attivo del cittadino in tutte le scuole di ordine e grado, dando spazio e sostenendo iniziative delle associazioni che si occupano dei temi ambientali;
8. Stanziamento di contributi a fondo perduto per attuare la totale eliminazione degli impianti di riscaldamento a gasolio nelle abitazioni e nei condomini;
9. Mantenere sempre aggiornato il censimento del verde pubblico, monitorando le situazioni di maggior criticità per un'attenta programmazione degli interventi di manutenzione in un'ottica di crescita costante del patrimonio arboreo;
10. Proseguire con il programma di efficientamento energetico delle reti e degli edifici pubblici comunali.
11. Valorizzazione del Bosco di Pianura anche in vista delle tante persone che frequentano l'area per la pausa pranzo e della necessità di ideare e realizzare un percorso attrezzato;
12. Continuazione della progressiva sostituzione dei punti luce dell'illuminazione stradale con tecnologia a LED con installazione di orologi astronomici per abbattere i consumi;
13. Attraverso una scrupolosa gestione della raccolta dei RSU, mantenere sempre ai massimi livelli gli standard di differenziazione dei rifiuti e potenziare i servizi di pulizia del territorio comunale;
14. Intensificare la lotta all'abbandono dei rifiuti introducendo maggiori e più flessibili controlli grazie all'uso di strumenti di videosorveglianza ed intensificando i controlli di Polizia Locale;
15. Migliorare e rendere più flessibile la programmazione dei fondi destinati ai contributi finanziari atti a migliorare la qualità dell'aria e del clima, a ridurre l'inquinamento atmosferico e a favorire la mobilità alternativa;
16. Dopo molti anni in cui si è tentato di porre rimedio alle super pianificazioni edilizie del passato, sarà fondamentale immaginare Piove di Sacco, quale moderna Città Pubblica costruita attorno a servizi ed infrastrutture a misura di persona, immaginando uno sviluppo sostenibile, che continui a promuovere le rigenerazioni urbane e di volumetria in un'ottica di assoluta compatibilità ambientale. A tal fine si proporranno strumenti partecipativi sia attraverso incontri che con avvisi mirati, rivolti tanto ai professionisti che cittadinanza con diverse modalità, al fine di raccogliere spunti ed osservazioni sulla futura programmazione del territorio;
17. Alla luce delle nuove norme, e dato che lo strumento ha compiuto 25 anni, si renderà necessario rivedere il PATI, facendo tesoro di norme che si sono dimostrate concretamente utili ed adeguando quelle che invece sono superate o comunque non più attuali e da rivedere, alla luce di quelli che sono gli obiettivi del programma di Governo, della Città Pubblica, della normativa Regionale, Nazionale ed Europea.
18. Continuare, completare e mantenere attive tutte le azioni relative all'Osservatorio dei Cittadini sulle piene promosso dal Bacino Alpi Orientali a cui Piove di Sacco ha aderito;
19. Attivare strumenti ancora più efficaci e semplici per raccogliere segnalazioni da parte del cittadino;
20. Dare seguito ai numerosi interventi di abbattimento delle barriere architettoniche al fine di rendere fruibile la città al di là di ogni condizione di fragilità, in un'ottica di programmazione territoriale generale;
21. Continuare e completare a tutti i lavori di manutenzione straordinaria del cimitero "capoluogo" in modo da dare attuazione al nuovo piano regolatore cimiteriale;
22. Promuovere la rete agroalimentare che circonda Piove di Sacco e il suo sistema rurale complessivo, che conferma di essere Riferimento e Patrimonio per la Comunità. Una ricchezza il cui valore non si misura solo nei 24 chilometri quadrati di territorio rurale gestiti da circa 500 aziende agricole con coltivazioni cerealicole, oleaginose, orticole e altro, ma anche nei suoi 36 ettari di interesse ecologico, nelle imprese agroalimentari, negli agriturismi, nelle fattorie didattiche e soprattutto in tutto l'indotto che ne determina il settore;
23. Promuovere annualmente molteplici iniziative di sensibilizzazione ed attività didattiche e di educazione ambientale in collaborazione con gli istituti scolastici del territorio, in collaborazione anche con le associazioni e la concessionaria del servizio di raccolta e trasporto rifiuti urbani;
24. Promozione e valorizzazione del mercato agricolo per farlo conoscere e apprezzare,

collaborando con le scuole e arrivando a trasformare il mercato agricolo in vero e proprio Farmer Market, capace di attirare persone nel bellissimo centro di Pove di Sacco e dare a cascata giovamento alle altre attività produttive, anche con soluzioni innovative quali la sperimentazione dell'orario pomeridiano serale, valorizzazione della pescheria con l'inserimento di altri produttori;

25. Ridare impulso alla progettazione, all'escavazione o al risezionamento della rete idraulica secondaria del territorio comunale e al controllo della manutenzione delle fossature private;
26. Nel contesto dell'accelerato cambiamento climatico è essenziale sostenere tutte le iniziative che conducano alla realizzazione del completamento dell'Idrovia Padova-Venezia, affinché possa essere utilizzata come scolmatore del Fiume Brenta, in modo da agevolare il deflusso delle acque verso la laguna in caso di piene eccezionali che interessano gli assi fluviali del territorio, così come trattenere l'acqua in caso di siccità prolungata;
27. Collaborazione con i Consorzi di Bonifica, gli agricoltori ed i privati per tutelare un bene preziosissimo come l'acqua, mantenere la permeabilità del nostro territorio per consentire un buon drenaggio e preservare la riserva nelle falde acquifere;

Continuiamo insieme per: UNA PIOVE CHE CRESCE NEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI

Vogliamo porci questi obiettivi:

L'affidamento del servizio del collegamento ferroviario tra Adria e Venezia sarà oggetto di nuova concessione, la linea sarà elettrificata, saranno soppressi alcuni passaggi a livello.

È ora assolutamente necessario che la Regione si faccia carico, attraverso la sua società Infrastrutture Venete, della progettazione, in collaborazione con il Comune, di un sottopassaggio ciclo pedonale tra Viale degli alpini e via Veneto. Sono da ricercare soluzioni con le amministrazioni comunali coinvolte che non sempre hanno portato a considerare l'eliminazione di qualche fermata nel percorso che rallenta il tempo di percorrenza.

È necessario che la Provincia sia sollecitata a progettare una stazione per i pendolari dei bus, l'attuale è vetusta e priva di servizi.

In accordo con Acegas Aps ed il consorzio ATO Bacchiglione sollecitare ulteriori investimenti per realizzare ulteriori estensioni della rete fognaria, in particolare su via Scardovara, nel tratto che ne è sprovvisto.

Sezione Strategica

Gli indirizzi strategici

Gli indirizzi strategici, ad orizzonte temporale pluriennale, rappresentano le aree tematiche di azione dell'Amministrazione. La Giunta Comunale ha individuato le seguenti aree strategiche, in coerenza con le linee programmatiche di mandato e tenuto conto dei piani, dei programmi e degli altri strumenti di determinazione dell'indirizzo politico:

SVILUPPO DELLA CITTA'

BENESSERE SOCIALE

ISTRUZIONE, EDUCAZIONE E FORMAZIONE

ASSOCIAZIONISMO E SPORT

PROMOZIONE DELLA CULTURA

TURISMO, COMMERCIO E MANIFESTAZIONI

DIGITALIZZAZIONE E MIGLIORAMENTO DEI PROCESSI

SICUREZZA E CONTROLLO DEL TERRITORIO

AMMINISTRAZIONE PIU' EFFICIENTE

ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA

Gli obiettivi strategici

Sviluppo della città

- Riqualificazione e gestione delle strutture e del patrimonio pubblico
- Promozione attività educative e informative
- Promozione utilizzo energie rinnovabili
- Gestione e regolazione urbanistica
- Promozione della mobilità sostenibile
- Gestione e regolazione edilizia residenziale pubblica
- Promozione e difesa del verde pubblico
- Attività di monitoraggio e controllo
- Potenziamento comunicazione istituzionale
- Promozione confronto con i cittadini
- Sviluppo attività di pianificazione

Benessere sociale

- Promuovere la crescita personale ed il coinvolgimento dei giovani
- Sostegno alla terza età
- Sostegno alle fragilità
- Sostegno alle famiglie
- Agevolare il mercato del lavoro

Istruzione, educazione e formazione

- Organizzare attività di prevenzione
- Sostegno all'esperienza scolastica e prescolastica
- Promozione di servizi ed esperienze extrascolastiche presso plessi comunali

Associazionismo e sport

- Promozione del tessuto associativo
- Promozione delle attività sportive

Promozione della cultura

- Promuovere e diffondere la cultura nel territorio

Turismo, commercio e manifestazioni



- Promozione del territorio
- Gestione attività commerciali
- Attività di monitoraggio e controllo
- Promozione attività agricole

Digitalizzazione e miglioramento dei processi



- Potenziamento e promozione dei servizi digitali
- Supporto amministrativo
- Miglioramento e sviluppo organizzativo

Sicurezza e controllo del territorio



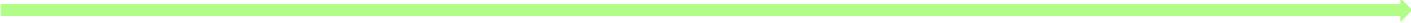
- Promozione attività educative e informative
- Potenziamento controllo del territorio
- Gestione e aggiornamento regolamenti
- Sviluppo attività di pianificazione e prevenzione
- Attività di monitoraggio e controllo

Amministrazione più efficiente



- Attività di monitoraggio e controllo
- Miglioramento e sviluppo organizzativo

Anticorruzione e trasparenza



- Implementazione delle forme di trasparenza e prevenzione della corruzione



Correlazione tra indirizzi strategici e missioni e programmi

Sezione Operativa

RELAZIONE INTRODUTTIVA DEL SINDACO

La redazione del Documento Unico di Programmazione del nostro Comune interviene in una fase temporale nella quale il D.D.L. di Stabilità 2024 dev'essere ancora discusso dal Parlamento e dopo la recentissima rimodulazione del PNRR.

Non sono, quindi, ancora note le reali ricadute sulle entrate e le spese correnti del nostro bilancio e gli eventuali aspetti che potrebbero riguardare anche le nostre opere pubbliche destinatarie dei finanziamenti PNRR, per le quali il Comune ha sottoscritto i relativi contratti d'appalto e consegnato cantieri, rispettando tutte le tempistiche e rendicontando puntualmente. Ad oggi, infatti, non un euro è stato liquidato, in particolare rispetto agli stati di avanzamento della scuola secondaria di primo grado "Enrico Caterino Davila", che procede nella realizzazione per garantire l'apertura dell'anno scolastico 2024-2025 nel nuovo plesso. Imbarazzante il mancato riscontro alla nota che ho inviato ai Ministeri interessati: a fronte di un'opera consegnata in tempi record nel mese di ottobre 2022 che è stata coinvolta pesantemente dalla normativa che ha obbligato all'adeguamento dei prezzi la mancata risposta ha generato un'incertezza che abbiamo dovuto fronteggiare attingendo risorse dal quadro economico originario.

La redazione del bilancio di previsione 2024 avviene quindi, ovviamente, nel quadro della legislazione vigente e non potrebbe essere altrimenti. E' anche noto lo scenario geo-politico che purtroppo, dopo l'invasione dell'Ucraina da parte della Russia, preoccupa ancor di più dal 7/10/2023, a causa del conflitto tra Israele e Hamas, che coinvolge anche la popolazione palestinese. Ciò si riflette sull'andamento e sulle prospettive dell'economia, con pesanti ricadute sui costi energetici, di approvvigionamento delle materie prime, sull'aumento dell'inflazione e dei tassi di interesse.

Da parte nostra continuiamo insieme! Consapevoli del grande impegno, che vedrà nei prossimi tre anni la realizzazione ed il completamento delle grandi opere pubbliche co-finanziate dall'Unione Europea che, in termini di investimenti, non hanno eguali nella storia del nostro Comune: siamo riusciti nell'intento di veder riconosciute importanti progettualità che si sono trasformate in cantieri, generativi di valore sociale. Non solo si continua, in realtà in termini economici si aumenta nel 2024, l'investimento a favore della mobilità ciclopedonale e viaria, con ulteriori interventi sull'efficientamento della pubblica illuminazione e con il completamento di alcune linee che interessano direttrici che ci connettono ai comuni della Saccisica.

Non è quindi un bilancio di previsione attendista, ma certamente il ciclo dell'attuazione del programma nel 2024 potrà realmente essere considerato tale solo dopo l'approvazione del rendiconto 2023, dove, alla luce della conoscenza degli eventuali tagli lineari al fondo di solidarietà comunale conseguenti all'approvazione della Legge di Stabilità, alle risposte concrete del Governo sulle opere PNRR in corso di realizzazione, si potrà con certezza operativa utilizzare l'avanzo di amministrazione e finanziare le ulteriori opere che sono delineate nel nostro programma di governo.

In questo contesto è strategica la realizzazione di una comunità energetica; si può avviare la progettazione della parte operativa, tenuto conto dell'investimento importante sulla fornitura di pannelli fotovoltaici sulle coperture comunali, che proseguirà a completamento nell'anno 2024. Diminuire il costo dei consumi energetici del nostro

Comune, aiutare nella stessa direzione gli attori sociali del nostro territorio ed includere i cittadini che ne vogliono far parte. Un progetto ambizioso e che a medio termine sarà possibile. Un contributo concreto alla transizione energetica ed al risparmio degli attori del territorio.

Proprio in questi giorni di redazione del nostro documento programmatico si porta a compimento la costituzione giuridica della Fondazione di Comunità della Saccisica, che integra un disegno ambizioso e complessivo: siamo grati della fiducia che i soci fondatori, grandi aziende del nostro territorio, intendono concretizzare insieme agli attori dell'Intesa Programmatica di Area su importanti obiettivi condivisi, come la formazione, la transizione energetica ed il turismo.

Essere parte attiva con i Comuni della Saccisica e affrontare le questioni sovracomunali ricercando soluzioni condivise sarà la modalità che permeerà anche i rapporti attraverso la Conferenza dei Sindaci, nel solco di quanto avviato con le nostre precedenti amministrazioni.

I temi sovracomunali sono molti, ma tra questi in particolare sottolineo le future novità sul fronte dei servizi sociali, in relazione al progetto di legge regionale in discussione riguardante gli ATS: siamo preoccupati per il sostanziale mancato finanziamento ad oggi del costo di avvio della riforma da parte della Regione e speriamo che siano valutati e ripianati i costi di esercizio e siano annullati eventuali negativi impatti sul livello dei livelli essenziali. Ad oggi la Conferenza dei Sindaci della nostra ULSS6 ha avanzato una proposta riferita ai bacini comunali di riferimento dei distretti ATS, siamo in attesa di conoscere l'esito della discussione in Consiglio regionale e le conseguenti scelte.

Anche il nostro Ospedale Immacolata Concezione è destinatario di investimenti finanziari, tuttavia riteniamo fondamentale porre la nostra attenzione sull'assetto dell'offerta programmata dalle schede regionali e sull'effettivo riscontro della stessa nei servizi resi. Costante sarà il nostro monitoraggio.

Anche la situazione dei medici di medicina generale preoccupa, per la mancanza di sostanziale programmazione, discendente da regole di ingaggio dei medici da sostituire per dimissioni poco aderenti ad una realtà in rapida trasformazione, che si è tradotta per molti concittadini in servizi logisticamente più lontani per anziani e soggetti fragili, con aumento del carico di cura per i familiari che li seguono.

Sul fronte dei servizi a tariffa si attende anche la piena operatività del consiglio di bacino Padova sud, con riferimento alla regolazione del ciclo dei rifiuti urbani, che ci vede impegnati come protagonisti nel perseguire questo importante traguardo. L'introduzione della tariffa unica di smaltimento da parte della Regione costituirà una parte importante del PEF e della TARI.

Sul versante del dimensionamento scolastico siamo aperti alle proposte, senza pregiudizi, per noi è però più emergenziale che il Governo, a fronte del decremento demografico, diminuisca il numero minimo degli alunni per le classi delle scuole dell'obbligo e garantisca il diritto all'istruzione con un vero principio di sussidiarietà. Forte sarà il nostro impegno su questo fronte, anche a fianco dei comuni della Saccisica che stanno già sperimentando questa fase di chiusura di classi o di plessi. Parimenti il nostro sostegno alle scuole dell'infanzia paritarie continuerà come nel passato, cercando di garantire da parte nostra il maggior coinvolgimento possibile dei genitori nella scelta della scuola più vicina alla residenza.

La costituzione di un polo dell'infanzia tra la scuola dell'infanzia di sant'Anna e il nostro asilo nido comunale viene progettata con l'intenzione di vedere concretizzata una continuità pedagogica verticale, a beneficio delle famiglie e in una prospettiva di un eventuale ampliamento del modello.

Ma il valore sociale della nostra comunità, il più importante, che rende grati ed orgogliosi di farne parte, è la rete delle tante associazioni sportive, culturali, educative, dagli innumerevoli obiettivi, dove uomini e donne si dedicano agli altri, coinvolgendosi, fuori dal guscio falsamente confortevole del proprio benessere, realizzando pienamente una Piove di Sacco, come comunità che accoglie, include e diventa volano di benessere, luogo buono per viverci, al di fuori dei crudi numeri di un bilancio di previsione.

Il Sindaco

Lucia Pizzo

Gli obiettivi operativi 2024 - 2026

Servizi generali e istituzionali

MISSIONE 1 PROGRAMMA 1 - Organi istituzionali

AMMINISTRAZIONE, FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI GENERALI, STATISTICI ED INFORMATIVI E SUPPORTO AGLI ORGANI ESECUTIVI E LEGISLATIVI DELL'ENTE QUALI IL CONSIGLIO COMUNALE, LA GIUNTA COMUNALE ED ALTRI ENTI PARTECIPATI DAL COMUNE

Indirizzo strategico: DIGITALIZZAZIONE E MIGLIORAMENTO DEI PROCESSI

Obiettivo strategico: Potenziamento e ampliamento dei servizi digitali

Obiettivo operativo:

- Completamento della misura PNRR 1.4.1 "Esperienze del cittadino nei servizi pubblici". Obiettivi del progetto:
 - aumentare l'efficienza e l'efficacia della gestione delle pratiche da parte dell'ente e nel contempo di consentire ai cittadini, ai professionisti e alle imprese di presentare le istanze in modalità completamente digitale, assolvendo ogni adempimento richiesto dalla legislazione vigente. Per conseguire questo obiettivo si andrà a realizzare uno sportello telematico polifunzionale per presentare digitalmente e con piena valenza giuridica tutte le istanze di competenza dell'ente.
 - Ulteriore misura riguarda l'aggiornamento del sito internet istituzionale del Comune secondo le più recenti normative AGID.
- Migrazione e attivazione dei servizi digitali dell'ente sull'APP IO attraverso il completamento della misura PNRR 1.4.3 "Adozione APP IO". Il servizio prevederà l'invio di messaggi allo specifico cittadino che possono essere informativi, veicolare dei promemoria/scadenze e avvisi di pagamento (in corso di candidatura).
- Completamento della misura PNRR 1.4.5 "Piattaforma notifiche digitali" al fine di permettere al Comune di inviare ai cittadini notifiche a valore legale relative agli atti amministrativi.
- Completare la misura 1.2 PNRR "Abilitazione e facilitazione delle PA locali nella migrazione al cloud". L'obiettivo prevede il passaggio dei sistemi gestionali utilizzati dagli uffici dell'ente in un'unica piattaforma cloud.
- Completamento misura 1.3.1 "Piattaforma Digitale Nazionale Dati". L'attività riguarda l'integrazione delle Application Programming Interface - cosiddette "API" - nel Catalogo API della Piattaforma Digitale Nazionale Dati. La PDND è la piattaforma definita all'articolo 50-ter, comma 2 del Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 cui i soggetti di cui all'articolo 2, comma 2, del CAD si avvalgono al fine di favorire la conoscenza e l'utilizzo del patrimonio informativo detenuto per finalità istituzionali nelle banche dati a loro riferibili nonché la condivisione dei dati con i soggetti che hanno diritto di accedervi in attuazione dell'articolo 50 del CAD per la semplificazione degli adempimenti dei cittadini e delle imprese. Per questa misura il bando PNRR prevede la fornitura di n. 3 API che dovranno essere attivate.

- Automatizzazione del centralino telefonico, d'intesa con i responsabili degli uffici, per una migliore gestione dei contatti telefonici. In particolare, poiché le telefonate per i servizi sociali hanno un orario dedicato dal lunedì al venerdì dalle 8:30 alle 9:30, nei rimanenti orari di apertura del Comune il Centralino potrà rispondere a eventuali emergenze gestendole con l'Ufficio dei Servizi Sociali.
- Andare ad utilizzare maggiormente il potenziale delle piattaforme di comunicazione per veicolare informazioni di carattere istituzionale.

Indirizzo strategico: SVILUPPO DELLA CITTA'

Obiettivo strategico: Promozione confronto con i cittadini

Obiettivo operativo:

- Garantire momenti di incontro con i membri della Giunta Comunale con i residenti delle frazioni e dei vari quartieri di Piove di Sacco anche con l'obiettivo di accrescere la partecipazione cittadina nei momenti di confronto.
- Proporre strumenti partecipativi sia attraverso incontri che con avvisi mirati, rivolti tanto ai professionisti che alla cittadinanza con diverse modalità, al fine di raccogliere spunti ed osservazioni sulla futura programmazione del territorio.

Indirizzo strategico: SVILUPPO DELLA CITTA'

Obiettivo strategico: Sviluppo attività di pianificazione

Obiettivo operativo:

- Continuazione dei confronti periodici della Conferenza dei Sindaci e degli Assessori delegati della Saccisica, in relazione ai temi trattati.

MISSIONE 1 PROGRAMMA 2 - Segreteria generale

AMMINISTRAZIONE, FUNZIONAMENTO E SUPPORTO TECNICO, OPERATIVO E GESTIONALE DELLE ATTIVITA' DELIBERATIVE DEGLI ORGANI ISTITUZIONALI ANCHE AL FINE DEL COORDINAMENTO GENERALE AMMINISTRATIVO.

Indirizzo strategico: DIGITALIZZAZIONE E MIGLIORAMENTO DEI PROCESSI

Obiettivo strategico: Supporto amministrativo

Obiettivo operativo:

- Nei prossimi anni l'obiettivo sarà quello di continuare ad implementare e perfezionare l'utilizzo della tecnologia informatica nella gestione degli atti amministrativi al fine di migliorare il processo di predisposizione degli atti di gara e di affidamento bandi, lettere invito per procedure aperte, negoziate - RDO per gli uffici del Comune e dei Comuni che si rivolgono alla Stazione Appaltante Qualificata, dando così supporto agli uffici in materia di contrattualistica pubblica.

Prevenzione della corruzione

Indirizzo strategico: ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA

Obiettivo strategico: Implementazione delle forme di trasparenza e prevenzione della corruzione

Obiettivo operativi:

- potenziamento delle competenze tecnico-professionali del personale, attraverso la formazione permanente, anche mediante la somministrazione di corsi on line;
- rafforzamento della capacità di affrontare situazioni complesse e non codificate rispettando le fasi procedurali, con il supporto del Segretario Generale;
- definizione chiara del sistema dei ruoli, delle competenze e delle responsabilità dei soggetti presenti nell'organizzazione, attraverso la conoscenza diffusa delle modalità organizzative, soprattutto con riferimento al personale neo assunto o proveniente da mobilità;
- Monitoraggio dell'efficacia del sistema premiante e valorizzazione del merito;
- Prosecuzione degli interventi formativi sulla cultura della legalità, con il supporto del Segretario Generale, differenziando la formazione rispetto ai ruoli rivestiti nell'organizzazione.
- Dare supporto ed impulso agli uffici nello stimolare la consapevolezza della regolare aderenza dei contratti alle offerte pervenute

Trasparenza

Indirizzo strategico: ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA

Obiettivo strategico: Implementazione delle forme di trasparenza e prevenzione della corruzione

Obiettivo operativi:

- miglioramento delle capacità di ciascuna macrostruttura di essere autonoma nella pubblicazione di contenuti sul sito istituzionale dell'ente e nella prossima gestione dell'agenda appuntamenti, con eventuale affiancamento e conseguente monitoraggio;
- rafforzamento delle competenze tecnico-professionali del personale nella formazione di documenti digitali in formato aperto da pubblicare sul sito istituzionale;
- sviluppo della cultura dell'accountability (rendicontazione istituzionale);

MISSIONE 1 PROGRAMMA 3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato

GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO. AMMINISTRAZIONE E FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI DI PIANIFICAZIONE ECONOMICA E FINANZIARIA GENERALE DELL'ENTE

Indirizzo strategico: AMMINISTRAZIONE PIU' EFFICIENTE

Obiettivo strategico: Monitoraggio e produzione reportistica

Obiettivo operativo:

- produzione di report ai responsabili dei settori ad alla Giunta ai fini del controllo di gestione anche ai fini di valutare il conseguimento di risparmi di gestione connessi a processi di internalizzazione, controllo di gestione dei servizi in concessione.
- rispetto dei termini di tempestività dei pagamenti e mantenimento della performance, mediante la liquidazione dei pagamenti in capo a ciascun responsabile;
- monitoraggio delle forniture delle utenze (telefonia fissa, telefonia mobile, acqua, energia elettrica, gas naturale);
- monitoraggio della qualità dei servizi
- studio per valutazione internalizzazione attività di riscossione coattiva;
- verifica del risparmio ottenuto dell'efficientamento energetico e dal cambio di fornitore illuminazione pubblica per verificare la possibilità di aumento delle ore di accensione notturna degli impianti di illuminazione stradale, valutando l'impatto del considerevole aumento dei relativi costi dell'energia elettrica.

Indirizzo strategico: AMMINISTRAZIONE PIU' EFFICIENTE

Obiettivo strategico: Miglioramento e sviluppo organizzativo

Obiettivo operativo:

- Verifica del coinvolgimento trasversale del settore alla progettualità dell'ufficio tributi allargata al personale dell'area finanziaria.

MISSIONE 1 PROGRAMMA 4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI. AMMINISTRAZIONE E FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI FISCALI, PER L'ACCERTAMENTO E LA RISCOSSIONE DEI TRIBUTI ANCHE IN RELAZIONE ALLE ATTIVITA' DI CONTRASTO ALL'EVASIONE E ALL'ELUSIONE FISCALE DI COMPETENZA DELL'ENTE.

Indirizzo strategico: DIGITALIZZAZIONE E MIGLIORAMENTO DEI PROCESSI

Obiettivo strategico: Miglioramento e sviluppo organizzativo

Obiettivo operativo:

- verifica completa delle posizioni fiscali irregolari riferite dall'anno 2019, con emissione dei relativi avvisi di accertamento e produzione di relativo report trimestrale.
- Report semestrale dei pagamenti rateali concessi.
- Controllo della regolare esecuzione del contratto di concessione del servizio del Canone Unico Patrimoniale (ex pubblicità e COSAP), redazione del piano degli impianti pubblicitari ed approfondimento giuridico della regolarità degli esistenti. Censimento delle insegne.
- Collaborazione per l'incrocio delle banche dati (anagrafiche, catastali, ag. entrate su forniture utenze e locazioni) ai fini della più efficace riscossione della tariffa rifiuti utenze domestiche e non domestiche.

- Collaborazione con gli altri settori comunali, qualora richiesto, per verificare eventuali posizioni di persone fisiche e soggetti giuridici, anche utilizzando tutte le potenzialità della convenzione sottoscritta con INPS Direzione Regionale per l'accesso alla banca dati dell'Istituto, da rinnovare.

MISSIONE 1 PROGRAMMA 5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI. AMMINISTRAZIONE E FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI DI GESTIONE DEL PATRIMONIO DELL'ENTE

Indirizzo strategico: AMMINISTRAZIONE PIU' EFFICIENTE

Obiettivo strategico: Monitoraggio e produzione reportistica

Obiettivo operativo:

- aggiornamento annuale - e periodico all'occorrenza - del piano di dismissione e valorizzazione del patrimonio per gli immobili, avvio di formali contatti atti a supportare la provincia nell'acquisizione dei beni di proprietà comunale in comodato a favore della provincia, allo scopo di consentire l'acquisizione in proprietà della sede dell'Istituto agrario
- effettuare il monitoraggio periodico dello stato d'uso delle abitazioni assegnate con accessi programmati e produzione di report semestrale.
- Monitoraggio delle opportunità offerte dalla pubblicazione di bandi europei, ministeriali e regionali al fine di verificare eventuali nuove opportunità di finanziamento, anche in relazione ai fondi del PNRR. Eventuali possibili nuovi finanziamenti potranno consentire l'inserimento nella programmazione dei LLPP. di ulteriori interventi.
- Monitoraggio regolare esecuzione lavori di manutenzione ordinaria affidati all'esterno, come per gli impianti telefonici ed il servizio di pulizia.

Indirizzo strategico: AMMINISTRAZIONE PIU' EFFICIENTE

Obiettivo strategico: Miglioramento e sviluppo organizzativo

Obiettivo operativo:

- Dal 2020 è stato internalizzato il servizio di gestione impianti illuminazione pubblica e semaforici, si prevede il prosieguo, con valorizzazione delle economie di gestione conseguite anche a favore del personale coinvolto.

Indirizzo strategico: SVILUPPO DELLA CITTA'

Obiettivo strategico: Riqualificazione e gestione delle strutture

Obiettivo operativo:

- Attuazione del piano annuale dei lavori pubblici 2024;
- garantire la pronta manutenzione ordinaria degli immobili demaniali e facenti parte del patrimonio indisponibile e disponibile, nella prospettiva di efficienza e prontezza dell'intervento manutentivo; collaborare con gli uffici comunali che necessitano di interventi e servizi di natura operativa.

- garantire la pronta assegnazione delle abitazioni comunali
- Realizzare una sorgente urbana nel parcheggio ex Foro Boario, per promuovere l'uso "dell'acqua del sindaco".

MISSIONE 1 PROGRAMMA 6 - Ufficio tecnico

AMMINISTRAZIONE E FUNZIONAMENTO DEI PROCEDIMENTI LEGATI SIA ALL'ATTIVITA' URBANISTICA CHE ALL'EDILIZIA PRIVATA RELATIVI AGLI ATTI E ALLE ISTRUTTORIE AUTORIZZATIVE (PERMESSI DI COSTRUIRE, DICHIARAZIONI E SEGNALAZIONI DI INIZIO ATTIVITA' EDILIZIA, CERTIFICATI DI DESTINAZIONE URBANISTICA, CONDONI, ECC.), ALLE CONNESSE ATTIVITA' DI VIGILANZA E CONTROLLO, ALLE CERTIFICAZIONI DI AGIBILITA'. AMMINISTRAZIONE E FUNZIONAMENTO DELLE ATTIVITA' PER LA PROGRAMMAZIONE E IL CORDINAMENTO DEGLI INTERVENTI NEL CAMPO DELLE OPERE PUBBLICHE.

Indirizzo strategico: AMMINISTRAZIONE PIU' EFFICIENTE

Obiettivo strategico: Monitoraggio e produzione reportistica

Obiettivo operativo:

- Revisione delle tariffe per il calcolo del contributo di costruzione e per la monetizzazione degli standard mancanti.
- Censimento dei passi carrabili.

Indirizzo strategico: DIGITALIZZAZIONE E MIGLIORAMENTO DEI PROCESSI

Obiettivo strategico: Supporto amministrativo

Obiettivo operativo:

- Prosecuzione dell'attività di digitalizzazione dell'archivio cartaceo funzionale anche ad una riorganizzazione dei locali ove sono collocati gli uffici al piano terra del municipio.

MISSIONE 1 PROGRAMMA 7 – Elezioni e consultazioni popolari, Anagrafe e Stato Civile

AMMINISTRAZIONE E FUNZIONAMENTO DELL'ANAGRAFE E DEI REGISTRI DI STATO CIVILE. GARANZIA DELLO SVOLGIMENTO DELLE CONSULTAZIONI ELETTORALI E POPOLARI.

Indirizzo strategico: DIGITALIZZAZIONE E MIGLIORAMENTO DEI PROCESSI

Obiettivo strategico: Potenziamento e promozione dei servizi digitali

Obiettivo operativo:

- Comunicazione capillare a tutti i cittadini che si rivolgono al polisportello per incentivare l'accesso ai servizi digitali dell'ANPR.
- Diffusione dell'iscrizione per i cittadini all'INDICE Nazionale del domicilio digitale così da poter ricevere tutte le comunicazioni ufficiali da parte della Pubblica Amministrazione via PEC.
- Attività di informazione ai cittadini sulle Dichiarazioni Anticipate di Trattamento

MISSIONE 1 PROGRAMMA 8 - Statistica e sistemi informativi

AMMINISTRAZIONE E FUNZIONAMENTO DELLE ATTIVITA' A SUPPORTO, PER LA MANUTENZIONE E L'ASSISTENZA INFORMATICA GENERALE, PER LA GESTIONE DEI DOCUMENTI INFORMATIVI (FIRMA DIGITALE, POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA, ECC.) E L'APPLICAZIONE DEL CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE (D.LGS. 7 MARZO 2005 N. 82). COORDINAMENTO E SUPPORTO GENERALE AI SERVIZI INFORMATICI DELL'ENTE PER LO SVILUPPO, L'ASSISTENZA E LA MANUTENZIONE DELL'AMBIENTE APPLICATIVO E DELL'INFRASTRUTTURA TECNOLOGICA IN USO PRESSO L'ENTE E DEI SERVIZI COMPLEMENTARI (ANALISI DEI FABBISOGNI INFORMATICI, MONITORAGGIO, FORMAZIONE, ECC.).

Indirizzo strategico: DIGITALIZZAZIONE E MIGLIORAMENTO DEI PROCESSI

Obiettivo strategico: Miglioramento e sviluppo organizzativo

Obiettivo operativo:

- Supporto al passaggio ad una nuova suite di software gestionale grazie ai finanziamenti dall'avviso di misura 1.2. "Abilitazione CLOUD", nonché bandi PNRR.
- Mantenimento costante della sicurezza informatica;
- Implementazione e sostegno alle attività lavorative in smart working (ove richiesto);
- Garantire la transizione digitale con monitoraggi periodici.
- Organizzare formazione di base agli utenti sull'uso di procedure informatiche incluso l'orientamento informatico dei nuovi assunti, anche tramite webinar online ovvero collaborazione con il CPA (Centro Provinciale istruzione Adulti)
- Gestione della transizione in cloud delle macchine virtuali attualmente attive presso il data center del comune.

MISSIONE 1 PROGRAMMA 10 - Risorse umane

AMMINISTRAZIONE E FUNZIONAMENTO DELLE ATTIVITA' A SUPPORTO DELLE POLITICHE GENERALI DEL PERSONALE DELL'ENTE

Indirizzo strategico: AMMINISTRAZIONE PIU' EFFICIENTE

Obiettivo strategico: Miglioramento e sviluppo organizzativo

Obiettivo operativo:

- Garantire il tempestivo espletamento delle procedure per le assunzioni a tempo determinato e indeterminato, le mobilità in entrata e in uscita, le sostituzioni del personale, l'assunzione di categorie protette ecc. al fine di assicurare la continuità dei servizi dell'ente.
- Assistenza alla giunta per le attività riferite al PIAO, alla valutazione del personale in collaborazione con il

nucleo di valutazione, all'esecuzione del contratto nazionale e decentrato.

- Programmazione dell'attività di formazione, qualificazione e aggiornamento del personale, analisi e programmazione del fabbisogno di personale, gestione delle procedure per il reclutamento del personale e partecipazione a corsi di aggiornamento al fine di garantire il rispetto della normativa in costante evoluzione.
- Continuare a supportare il personale nella gestione e utilizzazione di Syllabus (Competenze digitali)
- Digitalizzazione dei fascicoli del personale dipendente con obiettivo target del 50% (senza conteggiare il personale dipendente in via di pensionamento nell'anno 2024).
- Affiancamento del personale dipendente a seguito di nuove assunzioni.
- Effettuare la revisione degli incentivi del personale dipendente.

MISSIONE 1 PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali

AMMINISTRAZIONE E FUNZIONAMENTO DELLE ALTRE ATTIVITA' E DEI SERVIZI AVENTI CARATTERE GENERALE DI COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO, DI GESTIONE E DI CONTROLLO PER L'ENTE

Ordine pubblico e sicurezza

MISSIONE 3 PROGRAMMA 1 - Polizia locale e amministrativa

AMMINISTRAZIONE E FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI DI POLIZIA LOCALE PER GARANTIRE LA SICUREZZA URBANA, ANCHE IN COLLABORAZIONE CON ALTRE FORZE DELL'ORDINE PRESENTI SUL TERRITORIO, A TUTELA DELLA SICUREZZA E DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE.

Indirizzo strategico: SICUREZZA E CONTROLLO DEL TERRITORIO

Obiettivo strategico: Potenziamento controllo del territorio

Obiettivo operativo:

- Nel 2024 si procederà all'avvio di una progressione verticale in deroga per un nuovo ufficiale ai fini di un incremento dell'attività di Polizia Locale. Potenziamento ed effettuazione della ordinaria attività di vigilanza in materia di Codice della Strada, edilizia, ambiente, igiene, polizia veterinaria, commercio, polizia amministrativa.
- Continua programmazione dei controlli settimanali di polizia stradale con particolare attenzione alla circolazione veicolare in assenza di copertura assicurativa e della revisione dei veicoli (legata anche al fattore inquinamento), del traffico pesante ed all'osservanza dei periodi di guida e di riposo previsti dalla normativa nazionale e comunitaria.
- Intensificazione dell'attività di infortunistica stradale con implementazione degli interventi e della capacità di intervento anche tramite l'utilizzo di nuove tecnologie e relativo potenziamento dell'ufficio con apposito gestionale anche con riferimento all'istituto dell'accesso agli atti.

- Completamento e messa a regime dello stralcio di implementazione del sistema di videosorveglianza "Piove 6". Programmazione continua di attività di controllo mirate al controllo dei fenomeni di inquinamento, abbandono rifiuti, manutenzione aree verdi private, abusivismo e accatoggio molesto, decoro e rispetto dei regolamenti comunali durante manifestazioni, eventi e fiere, continuando la proficua collaborazione con le altre FFOO e di Polizia presenti in Città.
- Proseguirà il servizio di gestione delle sanzioni del codice della strada (noleggio di due apparecchiature in sede fissa per il controllo delle violazioni, gestione ed elaborazione delle pratiche, svolti all'esito di affidamento ad operatori economici esterni; si andrà inoltre a regime con il servizio delle notificazioni telematiche.
- È prevista la fornitura di nuovi apparati modello "body-cam" per gli operatori, integrati nel sistema di videosorveglianza comunale.
- Verrà utilizzato il drone (già acquistato dall'amministrazione) per rilievi di natura edilizia al fine di reprimere abusi, natura commerciale, nonché per effettuare rilievi tecnici in caso di sinistri stradali.
- È previsto l'acquisto e l'installazione di un varco ZTL completo di apparato tecnologico e palo di supporto.
- È prevista la sostituzione delle telecamere più vetuste del sistema di videosorveglianza, oltre alla valutazione di implementazione del sistema, al fine di ottenere il miglioramento della sicurezza pubblica – urbana, controllo del territorio ed il contrasto all'abbandono di rifiuti.
- Sono previsti corsi di formazioni specifici per gli agenti al fine di migliorare gli standard di intervento esterno
- Attuazione dell'ammodernamento tecnologico del sistema dei parcheggi a pagamento.
- Continuare con i servizi serali estivi e di presidio durante eventi e manifestazioni.

MISSIONE 3 PROGRAMMA 2 - Sistema integrato di sicurezza urbana

AMMINISTRAZIONE E FUNZIONAMENTO DELLE ATTIVITÀ DI SUPPORTO COLLEGATE ALL'ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA.

Indirizzo strategico: SICUREZZA E CONTROLLO DEL TERRITORIO

Obiettivo strategico: Potenziamento controllo del territorio

Obiettivo operativo:

- Proseguimento delle attività in convenzione con le Associazioni Carabinieri, Croce Rossa Italiana, Agriambiente tramite stipula di convenzioni biennali.

Indirizzo strategico: SVILUPPO DELLA CITTA'

Obiettivo strategico: Riqualficazione e gestione delle strutture e del patrimonio pubblico

Obiettivo operativo:

- Progettazione per la demolizione e la costruzione sullo stesso sito del nuovo Comando della Polizia Locale.

Indirizzo strategico: SICUREZZA E CONTROLLO DEL TERRITORIO

Obiettivo strategico: Promozione attività educative e informative

Obiettivo operativo:

- Continuare a svolgere educazione alla sicurezza stradale nelle scuole in collaborazione con gli agenti della polizia locale.

Istruzione e diritto allo studio

MISSIONE 4 PROGRAMMA 1 - Istruzione prescolastica

AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E FUNZIONAMENTO DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA SITUATE SUL TERRITORIO DELL'ENTE

Indirizzo strategico: ISTRUZIONE, EDUCAZIONE E FORMAZIONE

Obiettivo strategico: Sostegno all'esperienza scolastica e prescolastica

Obiettivo operativo:

- Ricerca di finanziamenti attraverso la partecipazione della rete delle scuole e dei comuni provenienti da Ministeri e da Fondi Europei, ovvero dalla Regione, rilascio del partenariato del Comune per progettualità attivate dalle scuole. Supporto ovvero offerte di momenti formativi sia per genitori che per docenti. Attenzione al progetto ministeriale del piano infanzia zero sei anni per intercettare eventuali opportunità di finanziamento.
- Al fine di contenere i costi di iscrizione e frequenza a carico delle famiglie in continuità con i criteri già utilizzati a partire dall'anno 2014 è stato progressivamente aumentato il contributo concesso alle scuole dell'infanzia paritarie, arrivando alla stabilizzazione dei fondi concessi, in linea con gli strumenti già adottati per i contributi agli Istituti Comprensivi.
- Continuare il coinvolgimento delle scuole paritarie nel gruppo di lavoro costituito anche dagli istituti comprensivi, fornire occasioni di coinvolgimento e formazione aperti sia al personale della scuola, pubblica e paritaria, che ai genitori. Espletamento di un efficace controllo sull'educazione parentale sulla fornitura dei libri di testo per la scuola primaria e il coinvolgimento delle famiglie in attività aperte a tutti gli studenti.
- Sostenere la genitorialità e la conciliazione famiglia-lavoro favorendo l'accesso ai servizi per l'infanzia e garantendone la qualità.
- Avviare una progettualità pedagogica tra asilo nido comunale ed infanzia Sant'Anna, per un nuovo polo dell'infanzia in collaborazione con l'Istituto Comprensivo 2.

MISSIONE 4 PROGRAMMA 2 - Altri ordini di istruzione

AMMINISTRAZIONE, GESTIONE E FUNZIONAMENTO DELLE ATTIVITA' A SOSTEGNO DELLE SCUOLE CHE EROGANO ISTRUZIONE PRIMARIA, ISTRUZIONE SECONDARIA INFERIORE, ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE SITUATE SUL TERRITORIO DELL'ENTE.

Indirizzo strategico: ISTRUZIONE, EDUCAZIONE E FORMAZIONE

Obiettivo strategico: Sostegno all'esperienza scolastica e prescolastica

Obiettivo operativo:

- Confermare il sostegno economico alle attività del Piano triennale dell'Offerta Formativa in linea con le istanze della comunità locale e con il programma di governo ed alle spese di funzionamento amministrativo e didattico. Per quanto riguarda le spese di pulizia dei plessi, tenuto conto della volontarietà della contribuzione da parte dell'amministrazione comunale, perseguire la stesura di apposite convenzioni, affinché vengano trasferiti i fondi necessari per l'approvvigionamento dei prodotti di pulizia, e quindi l'acquisto venga seguito in autonomia direttamente dalla scuola, con la presentazione a consuntivo di una dettagliata rendicontazione
- Rapporti con le scuole professionali e superiori site nel territorio dell'amministrazione comunale – sono state inserite nel tavolo sulla scuola intercomunale. La volontà diventa quello di sostenere tutte le istituzioni scolastiche, anche in rapporto al mondo del lavoro ed ai rapporti con l'università. Sostenere progetti di cittadinanza attiva e progetti di apertura dell'istituzione comunale con inserimenti per stage e progetti che coinvolgano a lungo termine specifici indirizzi scolastici.
- Dare continuità alla collaborazione con la dirigenza scolastica dei due Istituti Comprensivi 1 e 2 e con i rispettivi consigli d'Istituto, per la condivisione delle modalità di iscrizione delle iscrizioni alle classi prime della scuola primaria e al primo anno della scuola dell'infanzia, eventualmente accogliendo bimbi anticipatari.
- Continuazione delle modalità di confronto con i genitori in relazione al servizio di refezione scolastica avviate nel 2020-2021 grazie allo sdoppiamento della commissione mensa in due sezioni distinte tra scuole primarie e dell'infanzia, ed il coinvolgimento dei rappresentanti dei genitori eletti negli organi collegiali scolastici.
- Si garantirà il più possibile la divulgazione dell'offerta formativa delle singole scuole anche paritarie.
- Si supporteranno tutte le iniziative finalizzate a supportare pedagogicamente i docenti nell'utilizzo di nuove modalità di insegnamento, anche all'aria aperta, essendo ora fruibile questa modalità per la presenza di arredo dedicato.
- Promuovere il più possibile le attività educative e ricreative all'aperto, per uno stile di vita più sano e che aiuti a superare le problematiche anche di ordine psico-sociale che la pandemia ha inevitabilmente creato. Si auspica in uno stanziamento da parte del Governo di tutte quelle forme di iniziative che ci hanno consentito di offrire maggiori opportunità di impegno del tempo libero.
- Co-finanziamento di specifiche progettualità a sostegno degli studenti che non vedrà l'amministrazione come un mero elargitore di contributi, ma co-autore delle stesse: alunni con bisogni educativi speciali, non italofoni con difficoltà nello studio per non idonea conoscenza dell'italiano saranno supportati;

- Organizzare specifiche occasioni formative rivolte ai docenti ed ai genitori che saranno ancora una volta garantite attraverso la collaborazione tra istituti.
- Realizzare un grande progetto con le scuole superiori, l'ENAIIP, gli enti di formazione, le associazioni datoriali e le aziende al fine di abbattere la dispersione scolastica e orientare all'occupazione. Avviare con la Fondazione di Comunità della Saccisica una progettualità finalizzata all'eventuale attivazione di un ITIS.

Indirizzo strategico: SVILUPPO DELLA CITTA'

Obiettivo strategico: Riqualificazione e gestione delle strutture e del patrimonio pubblico

Obiettivo operativo:

Come previsto dal programma triennale delle opere pubbliche si prosegue con i seguenti interventi:

- demolizione e ricostruzione nuova scuola secondaria di primo grado E.C. Davila ed annessa palestra in sostituzione dell'esistente
- demolizione e ricostruzione di nuova scuola dell'Infanzia - Borgo Rossi
- demolizione e ricostruzione dell'asilo nido "Trincanato" di Sant'Anna.
- Riduzione della vulnerabilità sismica, sostituzione serramenti e riattamento dei servizi igienici- Scuola Umberto I- primo stralcio palestra"
- Intervento di efficientamento energetico copertura della scuola primaria Marconi di Arzerello ai sensi dell'art. 1 commi 29-37 della l. 160/20
- Intervento di efficientamento energetico copertura della scuola materna di Sant'Anna ai sensi dell'art. 1 commi 29-37 della l. 160/20
- Garantire per il patrimonio edilizio scolastico un costante aggiornamento alle vigenti normative contestualmente ad un progressivo miglioramento dello standard di sicurezza e fruibilità in ordine alle necessità in divenire. Scuole moderne e più sicure corrispondono anche ad edifici più confortevoli, energeticamente performanti e rispondenti ai nuovi bisogni scolastici e formativi.
- Estendere il progetto Urban Health School.
- Si ritiene di supportare la Provincia nell'auspicata acquisizione in proprietà sia dell'edificio comunale in comodato che ospita l'istituto agrario, sia l'acquisizione dei terreni ove sono dislocate le serre, anch'essi in comodato, sia l'eventuale alienazione anche dell'edificio di proprietà comunale denominato "casa Cognolato", che confina con le serre dell'istituto agrario e già inserito nel piano delle alienazioni.
- Proseguirà la valutazione con riguardo ai piani di gestione della capienza massima degli spazi scolastici interni, del massimo delle iscrizioni accoglibili, la valorizzazione piena degli spazi scolastici esterni, con la riqualificazione del giardino scolastico della scuola primaria Marconi di Arzerello anche con riferimento alla didattica all'aperto

MISSIONE 4 PROGRAMMA 6 - Servizi ausiliari all'istruzione

AMMINISTRAZIONE E FUNZIONAMENTO A SOSTEGNO DEI SERVIZI DI TRASPOTO, ANCHE PER GLI ALUNNI PORTATORI DI HANDICAP; FORNITURA DI VITTO, ASSISTENZA SANITARIA, DOPOSCUOLA E ALTRI SERVIZI AUSILIARI DESTINATI A STUDENTI DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA E DELL'OBBLIGO FORMATIVO.

Indirizzo strategico: ISTRUZIONE, EDUCAZIONE E FORMAZIONE

Obiettivo strategico: Sostegno all'esperienza scolastica e prescolastica

Obiettivo operativo:

- Monitoraggio del portale di gestione dei buoni pasto per il rilievo delle morosità e recupero delle differenze. Qualificazione e miglioramento del servizio mensa. Riqualificazione e supporto alla Commissione mensa al fine di un costante controllo e miglioramento della qualità dei servizi: i nuovi componenti saranno formati al ruolo mediante fornitura di documentazione tecnica e video-lezioni del SIAN, organizzazione di visite al centro di cottura e saranno effettuate indagini di qualità e rilevazioni di gradimento tra i bambini della scuola primaria e i docenti delle infanzia fruitori del servizio.
- Si continueranno a sviluppare, in collaborazione con l'affidatario del servizio ed il servizio SIAN dell'ULSS 6 di Padova, iniziative volte alla promozione di una corretta educazione alimentare, a garantire la qualità dei cibi serviti nelle mense, nonché a consolidare l'utilizzo di cibi biologici e di filiera corta anche grazie al dialogo costante con tutti gli attori.

MISSIONE 4 PROGRAMMA 7 - Diritto allo studio

AMMINISTRAZIONE E SOSTEGNO ALLE ATTIVITA' PER GARANTIRE IL DIRITTO ALLO STUDIO, ANCHE MEDIANTE L'EROGAZIONE DI FONDI ALLE SCUOLE E AGLI STUDENTI, NON DIRETTAMENTE ATTRIBIBILI AGLI SPECIFICI LIVELLI DI ISTRUZIONE.

Indirizzo strategico: ISTRUZIONE, EDUCAZIONE E FORMAZIONE

Obiettivo strategico: Sostegno all'esperienza scolastica e prescolastica

Obiettivo operativo:

- Fornire sostegno alle famiglie in particolari situazioni economiche, garantendo il diritto allo studio di base alla più ampia fascia di popolazione scolastica, attivare iniziative in concerto con gli istituti comprensivi per quanto concerne il sostegno all'acquisto di strumenti didattici individuali a favore degli studenti della scuola secondaria di primo grado.
- Rinnovare la convenzione con Busitalia per gli abbonamenti agevolati a favore di studenti e lavoratori.
- Attuare gli indirizzi di giunta sul monitoraggio dell'educazione parentale con la produzione di un report alla conclusione delle verifiche annuali e del coinvolgimento delle famiglie nelle attività educative proposte dall'amministrazione comunale.
- Garantire la fornitura gratuita dei libri di testo per la scuola primaria a tutti gli alunni residenti nel Comune, in ottemperanza al disposto dell'art. 36 L.R. 27 giugno 2016, n. 18, ciascuna famiglia potrà scegliere liberamente il rivenditore preferito, ordinando e ritirando gratuitamente i libri per il proprio figlio tramite cedola che sarà consegnata alle famiglie tramite le segreterie della scuola.

- Favorire iniziative volte a sollecitare la donazione dei libri di testo in buono stato da parte degli studenti della secondaria di primo grado, tenuto conto della possibilità di ri-uso che consente un risparmio sul bilancio delle famiglie.

MISSIONE 4 PROGRAMMA 8 - Fruibilità dei plessi scolastici in orari extrascolastici

APERTURA DEI PLESSI SCOLASTICI ALLA CITTADINANZA IN ORARI EXTRASCOLASTICI PER RIUNIONI, INIZIATIVE E PROGETTI DI PUBBLICO INTERESSE PROPOSTI DALLE LOCALI ASSOCIAZIONI O DAL COMUNE STESSO, NELL'AMBITO DI UNA CONCEZIONE DI CITTA' PUBBLICA.

Indirizzo strategico: ISTRUZIONE, EDUCAZIONE E FORMAZIONE

Obiettivo strategico: Promozione di servizi ed esperienze extrascolastiche presso plessi comunali

Obiettivo operativo:

- Nell'obiettivo di rendere pienamente fruibili le strutture scolastiche alla cittadinanza in orari extrascolastici e nel periodo di cessazione delle attività didattiche durante le vacanze natalizie, pasquali ed estive, elaborando e condividendo, ove possibile, con le autorità scolastiche apposite intese finalizzate alla definizione di un modello-quadro di utilizzo nonché il protocollo di comunicazioni e autorizzazioni che si ritengono necessarie.
- mettere a disposizione gli edifici scolastici e le loro aree verdi per l'apertura degli stessi ad iniziative e progetti educativi/ricreativi anche al di fuori dell'orario e calendario scolastico, quali i centri estivi, i doposcuola ecc., promuovendo il più possibile le attività educative e ricreative all'aperto, per uno stile di vita più sano
- si faciliteranno tutte le forme di doposcuola e di intrattenimento pomeridiano qualificato, ampliando l'offerta esistente anche alla fascia d'età delle scuole secondarie di primo grado, con la ricerca di soggetti qualificati presenti nel territorio.
- Particolare attenzione per agevolare l'utilizzo dei locali scolastici per attività di doposcuola, anche sulla scorta dell'esperienza maturata con i progetti proposti da associazioni del terzo settore e già collaudati nelle scuole primarie comunali G. Zanella di Corte e Maria Boschetti Alberti; il servizio di doposcuola è attivato anche in quartiere Sant'Anna in locali parrocchiali e in frazione Arzerello presso la paritaria dell'infanzia.
- Continuare a ripensare in modo diverso in un'ottica di riqualificazione le aree verdi ed i cortili dei plessi scolastici ai fini di un loro utilizzo sia scolastico per lezioni all'aperto che extrascolastico da parte delle famiglie, definendone le modalità di accesso e fruizione; le priorità di intervento dopo le scuole infanzia e primaria Umberto I, infanzia Sant'Anna, saranno le primarie G. Marconi di Arzerello e Giacomo Zanella di Corte e Boschetti Alberti.
- Centri estivi educativi: verranno messi a disposizione i plessi scolastici per l'effettuazione di attività ed iniziative rivolte ai bambini e ragazzi delle medesime scuole, proposti ed organizzati, in accordo con l'Amministrazione, da parte di parrocchie ed associazioni locali del terzo settore o del mondo dello sport, in collaborazione con l'assessorato allo sport. Impegno a garantire l'avvio dei Centri estivi a favore dei minori in ogni frazione.

- Si cercherà una collaborazione con la Pro Loco di Corte per le iniziative musicali intraprese con gli studenti delle scuole della primaria e secondaria di Corte in vista della gara canora e di supporto alle altre iniziative proposte, nonché per l'ampliamento delle attività sportive e motorie praticabili nella palestra della scuola Jacopo da Corte. Eventuale utilizzo della futura aula civica piano terra in via Villa nella frazione di Corte.

Valorizzazione dei beni e attività culturali

MISSIONE 5 PROGRAMMA 2 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

AMMINISTRAZIONE E FUNZIONAMENTO DELLE ATTIVITÀ CULTURALI. REALIZZAZIONE, FUNZIONAMENTO E SOSTEGNO A MANIFESTAZIONI CULTURALI INCLUSI CONTRIBUTI ALLE ORGANIZZAZIONI IMPEGNATE NELLA PROMOZIONE CULTURALE. PROGRAMMAZIONE E ATTIVAZIONE DI PROGRAMMI CULTURALI PER GEMELLAGGI.

Indirizzo strategico: PROMOZIONE DELLA CULTURA

Obiettivo strategico: Promuovere e diffondere la cultura nel territorio

Obiettivo operativo:

- Piove di Sacco è il polo culturale dell'intera area della Saccisica, sono molteplici gli ambiti di azione e spesso prevedono interventi in relazione con altri soggetti del territorio: Amministrazioni Locali e Associazioni culturali. La Biblioteca comunale è capofila e coordinatrice per gestione e progettualità di una rete di 15 biblioteche tra Saccisica e Conselvano. Ma anche implementazione degli spazi studio e continuo aggiornamento dei cataloghi. Alla fine del 2020 è stata rinnovata la convenzione decennale. Si andrà quindi a:
 - Consolidare il ruolo di Piove di Sacco come Città che mette al Centro la Cultura sia attraverso attività capillari che si susseguono nel corso dell'anno sia attraverso eventi di grande portata e respiro che possano essere di incentivo ad un turismo di tipo culturale.
 - Valorizzare la biblioteca come epicentro per la formazione continua e per l'aggiornamento informativo in costante dialogo con la città e i suoi abitanti, capace di fare rete sia con le altre strutture bibliotecarie sia con le grandi manifestazioni organizzate dall'Amministrazione Comunale che creano picchi di attenzione e di interesse verso il territorio della Saccisica.
- valorizzare maggiormente i servizi offerti dalla biblioteca attraverso azioni finalizzate al potenziamento di alcuni progetti già avviati negli anni precedenti:
- Progetto "Un libro per ogni nuovo nato". Tramite l'ufficio anagrafe viene consegnato ai genitori dei nuovi nati un libro con le indicazioni sull'utilizzo e sui servizi offerti dalla biblioteca incluso anche un volantino relativo all'importanza dell'allattamento prolungato al seno materno.
- Progetto "Mamme Pit stop" disponibilità di uno spazio dedicato all'interno della biblioteca per le neo mamme con possibilità di allattamento cambio pannolini
- Progetto "Gruppo di Lettura".

- Progetto "Nati per fare": continua la programmazione di laboratori affidati ad esperti esterni per bambini e ragazzi dai 6 ai 13 anni.
- Progetto "I libri di Dora": implementazione della sezione della biblioteca dedicata ai fumetti e alle graphic novels particolarmente indicata per la fascia giovani adulti (14-19 anni)
- Mantenimento del titolo di "Città che legge"
- Sostegno al servizio Media Library On Line (MLOL) servizio per la lettura on line di quotidiani e periodici, audiolibri, ebook, musica.
- Ampliamento spazi aule studio, apertura 7/7 giorni con orario continuato anche serale e garantendo il servizio di wifi libero agli studenti.
- Festival nazionale del romanzo storico "Chronicae" in collaborazione con l'associazione Sugarpulp.
- Festival teatrale "Scene di paglia – Festival dei casoni e delle acque", che ha in Piove di Sacco l'ente capofila e fondatore della manifestazione,
- Evento letterario "Declinazioni di parole", incontri con scrittori che interagiscono con lettori appassionati del nostro territorio.
- la rassegna "Scenari di carta", un circuito di letture dedicate ai bambini, in spazi messi a disposizione dalle biblioteche.
- Durante la settimana dedicata alla promozione della lettura nelle scuole, saranno organizzati, come negli scorsi anni, incontri con scrittori per tutti gli ordini di scuola dalla primaria agli istituti di scuola secondaria di II grado.
- La rassegna "Domeniche a teatro" presso il teatro filarmonico propone spettacoli per famiglie alla domenica pomeriggio
- I laboratori di creatività artistica proposti dalla Rete delle biblioteche della Saccisica e del Conselvano all'interno delle biblioteche
- Il Villaggio Musicale Ramei, vetrina dei principali gruppi musicali del territorio presso il casone di via Ramei, raddoppia le giornate di programmazione.
- La celebrazione delle Festività nazionali (25 aprile, 2 giugno, 4 novembre) rappresenta uno strumento fondamentale di preservazione e trasmissione della Memoria alle nuove generazioni per evitare il ripetersi delle tragedie che si sono succedute nel Ventesimo secolo e per stimolare i giovani a percorsi di riflessioni.
- Celebrazione della Giornata della Memoria (27 gennaio), del Giorno del Ricordo delle Foibe (10 febbraio) dell'8 marzo e del 25 novembre, a conferma della volontà dell'Amministrazione di sostenere percorsi di aiuto alle donne: momenti di incontro, letture e spettacoli in collaborazione con il Centro Antiviolenza della Saccisica.
- Le feste della devozione popolare (Festa del voto, Festa del Santo Patrono San Martino), ben presenti e molto sentite nel territorio della Saccisica, rappresentano un momento importante di coesione civica. L'interesse per San Martino viene amplificato anche attraverso un concerto e la manifestazione San Martino a cavallo organizzata in collaborazione con il CTG Saccisica, rievocazione storica in costume delle vicende storiche che hanno caratterizzato la città di Piove di Sacco.
- Il Teatro Filarmonico Comunale con la Stagione di prosa, le Domeniche a teatro per famiglie, le proposte per le scuole, le residenze teatrali delle compagnie che mettono a punto presso il nostro teatro i loro spettacoli.
- La rassegna concertistica a cura dell'Orchestra Giovanile della Saccisica.

- Il Cinema Teatro Politeama in sinergia con l'altra sala cinematografica presente in città promuove rassegne a tema ed eventi unici come proiezione di concerti, sfruttando appieno le possibilità offerte dalla multiprogrammazione, oltre a garantire una programmazione settimanale di prime visioni.
- Si intende inoltre sostenere i Corsi dell'Università popolare organizzati dall'Auser La Torre. Allo stesso modo proseguono le collaborazioni per il sostegno del Gruppo Artisti della Saccisica on mostre, incontri di poesia ed eventi particolari.
- Con le principali associazioni culturali sono attive apposite convenzioni e forme di collaborazione grazie alle quali vengono attuati specifici progetti di partenariato.
- Entrare nella rete dei territori "I Luoghi del Tiepolo".
- Festival itinerante, che raccoglie le più variegiate istanze artistiche, tra Arzerello, Corte, Piovega, Tognana e Sant'Anna, in collaborazione con l'unità pastorale, la Pro-loco di Corte, le scuole e le polisportive presenti.
- Portare avanti collaborazioni con le associazioni per la realizzazione di eventi e progetti.

Indirizzo strategico: SVILUPPO DELLA CITTA'

Obiettivo strategico: Riqualficazione e gestione delle strutture e del patrimonio pubblico

Obiettivo operativo:

- Utilizzare Palazzo Pinato-Valeri, con il suo brolo, l'Auditorium e il Centro Culturale Diego Valeri come unico centro polifunzionale dedicato alla cultura, agli incontri, a spazi espositivi e laboratoriali.
- Organizzazione della prima grande mostra dedicata a Ugo Valeri.
- Implementazione e miglioramento spazi dedicati alla musica.

Politiche giovanili, sport e tempo libero

MISSIONE 6 PROGRAMMA 1 - Sport e tempo libero

AMMINISTRAZIONE E FUNZIONAMENTO DELLE ATTIVITA' RICREATIVE PER LO SPORT E PER IL TEMPO LIBERO.

Indirizzo strategico: ASSOCIAZIONISMO E SPORT

Obiettivo strategico: Promozione delle attività sportive

Obiettivo operativo:

- Associazioni sportive: collaborazione e sostegno alle locali associazioni sportive. Garantire alle associazioni sportive locali, aventi in gestione impianti sportivi comunali e meritorie per risultati agonistici o in difficoltà, un sostegno anche economico correlato all'attività effettuata con giovani (fino a 16 anni), anziani e disabili, sulla base di criteri prestabiliti a livello generale e dal regolamento comunale dei contributi.
- Scuole: sostenere la partecipazione delle scuole primarie e secondarie di 1° grado a corsi di nuoto, e di altre discipline, presso la piscina comunale, in primis della scuola G.Zanella di Corte, ma anche ad altre richiedenti; effettuare, su richiesta degli Istituti Comprensivi, un servizio gratuito di trasporto scolastico in pullman degli

alunni della scuola primaria G.Zanella, non dotata di palestra, fino alla secondaria Jacopo da Corte, impianto più vicino, per l'effettuazione dell'attività motoria.

- Famiglie di giovani sportivi: sostenere la pratica sportiva e promuovere lo sport compartecipando nei costi di frequenza per le famiglie aventi redditi medio bassi mediante la concessione di contributi economici a favore delle associazioni sportive, ad esempio con la riproposizione del "Bonus Sport".
- Anziani: Promuovere e sostenere l'attività motoria per la popolazione più anziana, proponendo a costi agevolati il progetto "Salute in palestra", corsi di ginnastica dolce effettuati da ottobre a maggio nelle frazioni dotate di palestra (Arzerello e Corte) ed in quartiere Sant'Anna, in collaborazione con l'asd Pallacanestro Piovese tramite istruttori esperti nelle attività per la terza età.
- Adulti e Anziani: organizzare dei corsi di ginnastica dolce in acqua termale rivolti ai cittadini aventi più di 60 anni, in collaborazione con le locali associazioni di "anziani" e compartecipando nei costi di trasporto in pullman.
- Eventi sportivi: organizzazione e/o collaborazione con associazioni e società sportive ed istituti scolastici per eventi sportivi di vario tipo, ad esempio corsa campestre, esibizioni e manifestazioni nelle piazze (festa dello sport, festa delle associazioni, manifestazioni podistiche ludico motorie, boxe sotto la torre ..), anche con la concessione di contributi economici per un sostentamento delle stesse.
- Avviare il forum delle associazioni sportive: essere quindi sempre pronti all'ascolto delle società sportive sostenendo e condividendo iniziative e svolgendo un'attività di supporto per gestire insieme le problematiche emergenti e favorire il coordinamento e l'integrazione. Il forum delle associazioni sportive sarà poi l'occasione per avviare una collaborazione con le scuole per la realizzazione di un prima Piccolimpiade, Olimpiade per bambini e ragazzi del Piovese, che potrà essere momento di coinvolgimento con le famiglie e i ragazzi.
- Prosecuzione del bando "+ sport x tutti" e sua diffusione con la collaborazione dell'assessorato alle scuole e al sociale per la più ampia divulgazione.
- Monitoraggio sull'uso degli impianti sportivi in concessione e sulle attività sportive e motorie praticabili nelle strutture pubbliche e private del territorio comunale.
- Promozione dell'uso dei campi sportivi per attività all'aperto delle scuole, quali lezioni di educazione fisica e gare di corsa campestre.
- Continuare a sostenere l'attività sportiva giovanile con contributi economici delle famiglie meno abbienti, correlati al contenimento delle quote di iscrizione e frequenza a carico delle famiglie nonché diretti a sostenere manifestazioni od iniziative sportive;
- riproporre i progetti specifici destinati alla pratica sportiva rivolta a soggetti in condizioni di particolari fragilità, ed in primis alla terza età;
- Perseguire nel sostenere e promuovere con un'ottica prioritaria progetti sportivi legati alle disabilità;
- collaborare attivamente con le varie associazioni sportive del territorio sostenendo le loro iniziative;
- realizzare e migliorare in collaborazione con l'Unità Pastorale, le Parrocchie del territorio e le Associazioni, in particolare quelle aventi in gestione impianti sportivi comunali, lo strumento dei Centri Ricreativi e/o Sportivi Estivi per bambini e ragazzi;

- implementare la collaborazione con le istituzioni scolastiche del territorio, continuando a garantire la massima disponibilità circa la realizzazione di iniziative e progetti in ambito sportivo;
- promuovere la realizzazione di manifestazioni sportive di rilevanza regionale e nazionale in città.
- attenzione alla ricerca di finanziamenti regionali, nazionali od europei finalizzati a potenziare le strutture sportive al fine di dare standard qualitativi più elevati
- Coprogettazione con le istituzioni scolastiche del territorio di iniziative e progetti in ambito sportivo, come la corsa campestre per le scuole secondarie di primo grado.

Indirizzo strategico: SVILUPPO DELLA CITTA'

Obiettivo strategico: Riqualficazione e gestione delle strutture e del patrimonio pubblico

Obiettivo operativo:

- Gestione impianti sportivi: curare, verificandone il rispetto dei contenuti l'esecuzione delle convenzioni e dei disciplinari d'uso stipulati tra l'ente, le società e le associazioni alle quali sono stati affidati i servizi sportivi e di promozione del territorio. Verificare gli esiti della gestione e valutare, ove in scadenza, le modalità del rinnovo ai gestori o a nuovi concessionari.
- La realizzazione della palestra scolastica omologata CONI a servizio della nuova scuola secondaria di primo grado Davila potrà far convergere l'interesse per un futuro più strutturato della palestra, anche a servizio della pratica sportiva, particolarmente dedicate a servizio delle strutture scolastiche.
- La costruzione della nuova tensostruttura ad Arzerello sarà oggetto di ulteriori valutazioni per la sua gestione.
- Non appena ultimati i lavori per la realizzazione del nuovo nido si provvederà al rifacimento campo calcio Palasport Sant'Anna

MISSIONE 6 PROGRAMMA 2 - Giovani

AMMINISTRAZIONE E FUNZIONAMENTO DELLE ATTIVITA' DESTINATE AI GIOVANI E PER LA PROMOZIONE DELLE POLITICHE GIOVANILI.

Indirizzo strategico: BENESSERE SOCIALE

Obiettivo strategico: Promuovere la crescita personale ed il coinvolgimento dei giovani

Obiettivo operativo:

- Ampliamento degli spazi dedicati ad aule studio, aumentando sia spazi che orari anche serali, un'aula dedicata allo studio di gruppo:
 - Mantenimento del progetto di educativa di strada "Connections on the roads";
 - sinergia con i giovani attivi nelle parrocchie, riprendendo anche il progetto Park & Curious e nell'associazionismo con la Città, attraverso percorsi ed eventi dedicati, utilizzando e sviluppando i

programmi alla base dell'alleanza per le famiglie che si dimostrano validi in termini di rete sociale e culturale.

- festival VMR (Villaggio Musicale Ramei) palcoscenico per la musica giovane della Saccisica: raddoppia in due giornate.
- progetto Spazio Stoà, luogo fisico di incontro per i giovani: attivazione di laboratori e percorsi in collaborazione con il gruppo Stoà.
- Proposte di formazione su sessualità e affettività, con team di esperti, psicologi, psicoterapeuti, ginecologi.
- Continua la collaborazione con l'Orchestra giovanile della Saccisica per valorizzare i giovani musicisti e coristi che frequentano i corsi musicali degli Istituti superiori di Piove di Sacco.
- Centri ricreativi estivi: L'Amministrazione promuove i centri ricreativi estivi collaborando con l'Unità Pastorale, con le scuole, con le cooperative educative del territorio con le quali sono in corso collaborazioni con l'assessorato alla scuola e allo sport, contribuendo economicamente al fine di ridurre le quote di partecipazione a carico delle famiglie residenti.
- Promuovere i centri ricreativi sportivi presso gli impianti sportivi comunali in collaborazione con le associazioni concessionarie della loro gestione.
- Avvio nel 2024 di attività laboratoriali decise da un comitato giovani all'interno degli spazi del centro culturale.
- Riprendere il Tavolo permanente sull'educazione attivo tra i vari soggetti sociali come il Comune, le istituzioni scolastiche, l'Unità Pastorale per proporre momenti di ascolto e di confronto a sostegno dei genitori ma anche dei più giovani.

Turismo

MISSIONE 7 PROGRAMMA 1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo

AMMINISTRAZIONE E FUNZIONAMENTO DELLE ATTIVITA' E DEI SERVIZI RELATIVI AL TURISMO, PER LA PROMOZIONE E LO SVILUPPO DELLO STESSO E PER LA PROGRAMMAZIONE E COORDINAMENTO DELLE INIZIATIVE TURISTICHE SUL TERRITORIO.

Indirizzo strategico: TURISMO, COMMERCIO E MANIFESTAZIONI

Obiettivo strategico: Promozione turistica del territorio

Obiettivo operativo:

- Potenziamento della comunicazione di promozione territoriale privilegiato sul sito web www.welcomesaccisica.it, con lo sviluppo di un grande piano di marketing territoriale che promuova il territorio Saccisica all'interno del web. La connessione con altre reti di promozione turistiche dei territori sarà essenziale.
- Creazioni di offerte turistiche strutturate basate su itinerari culturali ed enogastronomici e proposte di turismo rurale, anche attraverso l'uso di biciclette.

- Collaborazione e sostegno alle associazioni che operano nel settore turistico attraverso il supporto logistico ed operativo dell'area lavori pubblici e compatibilmente con le disponibilità di bilancio tramite contributi economici.
- Conferma delle convenzioni per la valorizzazione dei siti turistici (Casoni, Torre, Chiese)
- Trovare, attraverso la cooperazione con gli attori sia sociali che economici del territorio, nuove strade di incentivazione degli accessi turistici sul territorio Saccisica anche attraverso la forza attrattiva di grandi eventi culturali.
- Va portato a compimento il grande progetto di valorizzazione delle bellezze della Saccisica attraverso i nuovi strumenti della Fondazione di Comunità Saccisica e la partecipazione al Distretto turistico di "Chioggia Delta del Po Saccisica", continuando a puntare sul turismo di un giorno attraverso la promozione dei siti culturali, storici, paesaggistici e monumentali. Vanno inoltre valorizzati tutti quei percorsi ciclopedonali siti negli argini dei fiumi.
- Riconoscimento definitivo della Saccisica come destinazione turistica.

Assetto del territorio ed edilizia abitativa

MISSIONE 8 PROGRAMMA 1 - Urbanistica ed assetto del territorio

AMMINISTRAZIONE E FUNZIONAMENTO DELLE ATTIVITA' E DEI SERVIZI RELATIVI ALL'URBANISTICA E ALLA PROGRAMMAZIONE DELL'ASSETTO TERRITORIALE.

Indirizzo strategico: SVILUPPO DELLA CITTA'

Obiettivo strategico: Gestione e regolazione urbanistica

Obiettivo operativo:

- Approvazione della variante al Piano degli Interventi per la conformità urbanistica del progetto relativo agli "interventi di messa in sicurezza stradale e ferroviaria in prossimità delle vie Breo, Puniga, San Giovanni Bosco e Monte Grappa.
- Redazione del Piano dei Servizi.
- Revisione del PATI, facendo tesoro di norme che si sono dimostrate concretamente utili ed adeguando quelle che invece sono superate o comunque non più attuali e da rivedere, alla luce di quelli che sono gli obiettivi del programma di Governo, della Città Pubblica, della normativa Regionale, Nazionale ed Europea.
- Partecipazione consapevole alla revisione del Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale (P.T.C.P.) il quale costituisce, come stabilito dalla Legge Regionale 23 aprile 2004, n. 11, "lo strumento di pianificazione che delinea gli obiettivi e gli elementi fondamentali dell'assetto del territorio provinciale in coerenza con gli indirizzi per lo sviluppo socio-economico provinciale, con riguardo alle prevalenti vocazioni, alle sue caratteristiche geologiche, geomorfologiche, idrogeologiche, paesaggistiche ed ambientali."
- Piano della mobilità ciclabile: redazione del piano al fine di promuovere l'utilizzo della bicicletta negli spostamenti urbani.

- Redazione e presentazione del documento preliminare (documento del Sindaco) per la/le Variante/i al Piano degli Interventi che saranno programmate nell'ambito del quinquennio di mandato amministrativo del Sindaco con relativa fase di concertazione ai sensi della L.R. 11/2004.
- Piano degli Interventi: l'amministrazione procederà all'approvazione di una variante al Piano degli Interventi per l'individuazione degli edifici incongrui e per la determinazione dei crediti edilizi da rinaturalizzazione come disciplinati dalla L.R. 14/2019.

Indirizzo strategico: SVILUPPO DELLA CITTA'

Obiettivo strategico: Promozione della mobilità sostenibile

Obiettivo operativo:

- Approvazione del Piano della mobilità ciclabile. Laddove si dovessero mostrare carenze di competenze si procederà all'affidamento di incarichi esterni.

MISSIONE 8 PROGRAMMA 2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e Piani di edilizia economico e popolare

AMMINISTRAZIONE E FUNZIONAMENTO DELLE ATTIVITA' E DEI SERVIZI RELATIVI ALLO SVILUPPO DELLE ABITAZIONI

Indirizzo strategico: SVILUPPO DELLA CITTA'

Obiettivo strategico: Gestione e regolazione edilizia residenziale pubblica

Obiettivo operativo:

- Gestione dell'attività ordinaria di assegnazione, ospitalità temporanea, decadenza e annullamento dell'assegnazione e di tutti gli adempimenti in materia di Edilizia Residenziale Pubblica previsti dalla normativa Regionale.
- Gestione dei rapporti di inquilinato degli alloggi comunali.
- Formazione dei ruoli di pagamento dei canoni di affitto aggiornati in relazione alle condizioni di reddito maturate nell'anno precedente.
- Monitoraggio delle assegnazioni degli alloggi ATER e monitoraggio delle morosità al fine di scongiurare eventuali azioni di sfratto.

Indirizzo strategico: SVILUPPO DELLA CITTA'

Obiettivo strategico: Riqualficazione e gestione delle strutture e del patrimonio pubblico

Obiettivo operativo:

- Prosegue l'attuazione degli interventi manutentivi sul patrimonio residenziale, per la parte di competenza dell'Amministrazione, su segnalazione da parte degli inquilini. Gli interventi vengono attuati con fondi di bilancio vincolati.
- Completamento della realizzazione di un complesso per senior housing di residenze dedicate ad anziani autosufficienti, per rispondere ai bisogni del territorio che è in corso di costruzione presso l'area ove sorge la scuola secondaria di primo grado Enrico Caterino Davila, destinata alla demolizione. Quota parte degli alloggi sarà vincolata alla edilizia residenziale popolare.
- Si chiederà alla regione l'autorizzazione alla vendita delle abitazioni comunali popolari per le quali non è assolutamente conveniente la ristrutturazione, utilizzando se possibile le somme rinveniente dalle alienazioni per supportare l'Ater nel riatto degli alloggi sfitti di sua proprietà per i quali non ha stanziato le somme necessarie.
- Si attiverà un bando per la mobilità a favore degli assegnatari dell'edilizia popolare.

Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

MISSIONE 9 PROGRAMMA 1 - Difesa del suolo

AMMINISTRAZIONE E FUNZIONAMENTO DELLE ATTIVITA' PER LA TUTELA E LA SALVAGUARDIA DEL TERRITORIO.

Indirizzo strategico: SICUREZZA E CONTROLLO DEL TERRITORIO

Obiettivo strategico: Promozione attività educative e informative

Obiettivo operativo:

- Fornire adeguate informazioni alla cittadinanza inerenti il bando per l'erogazione di contributi per lo smaltimento di rifiuti contenenti amianto provenienti da abitazioni civili del Comune di Piove di Sacco, nelle condizioni dettate dalla disciplina di microraccolta definita con Deliberazione di Giunta Regionale Veneto n. 1690 del 28/12/2002 dandone evidenza sul sito istituzionale comunale.
- Una specifica azione di educazione ambientale sarà avviata capillarmente nelle scuole e a favore delle associazioni di categoria. La conoscenza puntuale della tariffa rifiuti implica anche la possibilità di controllare in autonomia la correttezza di quanto viene richiesto: l'obiettivo è quello di fornire questa possibilità, nella massima trasparenza.
- Attività di sensibilizzazione dei cittadini e di contrasto all'abbandono dei rifiuti nel territorio; interventi atti a combattere il degrado e promuovere l'igiene ed il decoro delle aree private abbandonate. Collaborazione con le associazioni/realtà e i loro volontari interessati alle tematiche ambientali.

Indirizzo strategico: SICUREZZA E CONTROLLO DEL TERRITORIO

Obiettivo strategico: Potenziamento controllo del territorio

Obiettivo operativo:

- Raccolta ed invio alla ditta appaltatrice del servizio delle segnalazioni relative all'abbandono di rifiuti sul territorio.
- Attività di controllo delle aree private abbandonate ed eventuale avvio dei relativi procedimenti amministrativi nei casi sia riscontrata una violazione delle norme in materia.
- Ripristino funzionalità idraulica fossature con l'attività di stimolo e collaborazione con i privati proprietari dei terreni su cui insistono le affossature da riqualificare funzionalmente, inviando agli stessi, secondo i casi, l'avviso ad adempiere alle prescrizioni del piano stesso.
- Per quanto riguarda il servizio idrico integrato l'estensione della rete fognaria nelle zone non ancora raggiunte richiede condivisione di obiettivi con il gestore, la collaborazione è già stata avviata in questo senso, privilegiando forme di co-finanziamento.
- Aggiornamento del Piano delle Acque a seguito del rilievo aereo fotogrammetrico che sarà commissionato a breve e sottoscrizione di convenzione con il Consorzio di Bonifica Bacchiglione.

Indirizzo strategico: SICUREZZA E CONTROLLO DEL TERRITORIO**Obiettivo strategico: Sviluppo attività di pianificazione e prevenzione****Obiettivo operativo:**

- mantenere a bilancio un costante investimento annuale da destinare alla progettazione, all'escavazione o al risezionamento della rete idraulica secondaria del territorio comunale;
- dare un nuovo impulso al percorso di completamento dell'Idrovia Padova-Venezia, affinché possa essere utilizzata come scolmatore del Fiume Brenta, in modo da agevolare il deflusso delle acque verso la laguna in caso di piene eccezionali che interessano gli assi fluviali del territorio;
- coinvolgere tutte le Amministrazioni Comunali del Bacino "VI presa in Destra Brenta" in una operazione complessiva di messa in sicurezza del territorio.
- Sostenere tutte le iniziative che conducano alla realizzazione del completamento dell'Idrovia Padova-Venezia, affinché possa essere utilizzata come scolmatore del Fiume Brenta, in modo da agevolare il deflusso delle acque verso la laguna in caso di piene eccezionali che interessano gli assi fluviali del territorio, così come trattenere l'acqua in caso di siccità prolungata;
- Collaborazione con i Consorzi di Bonifica, gli agricoltori ed i privati per tutelare un bene preziosissimo come l'acqua, mantenere la permeabilità del nostro territorio per consentire un buon drenaggio e preservare la riserva nelle falde acquifere.

Indirizzo strategico: SICUREZZA E CONTROLLO DEL TERRITORIO**Obiettivo strategico: Promozione attività educative e informative****Obiettivo operativo:**

- Attuare direttamente ed indirettamente azioni sul territorio comunale atte a stimolare nei cittadini e i proprietari di terreni la volontà di essere essi stessi promotori di interventi di sicurezza idraulica sulla rete minore (privata) di sgrondo delle acque meteoriche.

MISSIONE 9 PROGRAMMA 2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

AMMINISTRAZIONE E FUNZIONAMENTO DELLE ATTIVITA' COLLEGATE ALLA TUTELA, ALLA VALORIZZAZIONE E AL RECUPERO DELL'AMBIENTE NATURALE. PROMOZIONE E TUTELA DEL VERDE URBANO.

Indirizzo strategico: SICUREZZA E CONTROLLO DEL TERRITORIO

Obiettivo strategico: Promozione attività educative e informative

Obiettivo operativo:

- Realizzazione nelle scuole attività didattiche di educazione ambientale, con momenti di formazione in classe e/o uscite/laboratori, in collaborazione con l'assessorato alla scuola;
- Diffusione di materiale informativo cartaceo e/o informatico e distribuzione gratuita di presidi per la lotta preventiva alle zanzare nelle aree private e/o nel corso delle manifestazioni pubbliche organizzate dal Comune anche in collaborazione con l'Ulss6 Euganea;
- Potenziare l'educazione ai temi dell'inquinamento ambientale, dell'abbandono rifiuti e del ruolo attivo del cittadino in tutte le scuole di ordine e grado, dando spazio e sostenendo iniziative delle associazioni che si occupano dei temi ambientali anche nell'ambito delle domeniche ecologiche istituite con D.G.C. n. 106/2023.

Indirizzo strategico: SICUREZZA E CONTROLLO DEL TERRITORIO

Obiettivo strategico: Organizzare attività di prevenzione

Obiettivo operativo:

- Programmazione delle attività di disinfestazione contro le zanzare con agenti larvicidi (ed adulticidi quando concesso dal servizio della Aulss6 Euganea) su aree pubbliche sensibili in diretta gestione quali: parchi e giardini pubblici, scuole, aree ricreative, cimiteri, ecc..

Indirizzo strategico: SICUREZZA E CONTROLLO DEL TERRITORIO

Obiettivo strategico: Gestione e aggiornamento regolamenti

Obiettivo operativo:

- Approvazione del Regolamento comunale per l'utilizzo dei prodotti fitosanitari nelle aree frequentate dalla popolazione o da gruppi vulnerabili e nelle aree adiacenti ad esse in ottemperanza alle disposizioni di cui alla DGRV 1082/2019.

- Attuazione del Piano di Azione Nazionale per l'uso sostenibile dei prodotti fitosanitari (PAN); tra le misure previste dal Piano vi sono soluzioni migliorative per ridurre l'impatto dei prodotti fitosanitari anche in aree extra agricole frequentate dalla popolazione o da gruppi vulnerabili, quali parchi e giardini pubblici, campi sportivi, aree ricreative, cortili e aree verdi all'interno con plessi scolastici, parchi gioco per bambini, superfici in prossimità di strutture sanitarie.

Indirizzo strategico: SVILUPPO DELLA CITTA'

Obiettivo strategico: Promozione e difesa del verde pubblico

Obiettivo operativo:

- mantenere gli standard raggiunti di manutenzione del verde pubblico e delle attrezzature ludiche con la finalità di una migliore qualità e fruibilità delle aree esistenti nel territorio comunale e delle zone a verde attrezzato, incentivando la cittadinanza ad un uso consapevole e responsabile delle aree verdi presenti sul territorio comunale.
- garantire l'accessibilità e la fruibilità in sicurezza delle aree verdi e delle loro attrezzature
- garantire la corretta manutenzione del patrimonio arboreo, provvedendo a mettere in sicurezza quello in condizioni precarie di salute. Integrazione del Patrimonio arboreo con sostituzione di quelle eventualmente abbattute.
- garantire un decoro della viabilità rispetto alla presenza di erbe infestanti con il monitoraggio della regolare esecuzione dell'appalto esternalizzato
- gestire l'apertura, la chiusura, il presidio delle aree verdi a parco oltre che l'accesso al centro storico in sicurezza durante le manifestazioni ivi programmate
- Realizzazione di un nuovo censimento del verde pubblico, per il monitoraggio delle situazioni di maggior criticità per un'attenta programmazione degli interventi di manutenzione in un'ottica di crescita costante del patrimonio arboreo;
- Messa a dimora di un albero per ogni nuovo nato in coerenza con le disposizioni di cui alla legge 29 gennaio 1992, n. 113 come modificata dall'art. 2 della legge 14 gennaio 2013 n. 10.
- migliorare ulteriormente la gestione e la manutenzione degli spazi verdi pubblici e dei parchi gioco di tutti i quartieri e le frazioni, proseguendo nella pratica virtuosa di istituzione di convenzioni ad-hoc con gli Istituti scolastici, le cooperative sociali e le Associazioni di volontariato del territorio;
- Valorizzazione del Bosco di Pianura anche in vista delle tante persone che frequentano l'area per la pausa pranzo e della necessità di ideare e realizzare un percorso attrezzato;
- Riprogettazione di alcuni spazi a verde pubblico per garantirne una maggiore fruibilità, e mitigare gli effetti dell'inquinamento e dell'aumento della temperatura;
- Riprogettazione per l'area verde di via San Rocco per renderla un'isola verde gradevole e vicina al centro storico.
- Aderire a programmi di Enti regionali e/o provinciali finalizzati alla riqualificazione ambientale del territorio ed il risanamento dell'aria coinvolgendo e responsabilizzando su questo obiettivo l'intera cittadinanza.
- Diserbo: vista la direttiva di ricorrere in misura esigua al diserbo chimico classico ed i nuovi criteri CAM, si è sperimentato nel corso del 2019 l'intervento con metodo fisico-meccanico con progetto programmato dall'operatore economico come indicato dai criteri CAM stessi. L'appalto per due annualità è stato affidato

nel corso del presente esercizio finanziario 2020 e con validità pluriennale. Nuovo affidamento per il servizio di diserbo da attuarsi in coerenza con il Regolamento comunale in corso di predisposizione per l'utilizzo dei prodotti fitosanitari nelle aree frequentate dalla popolazione o da gruppi vulnerabili e nelle aree adiacenti ad esse in ottemperanza alle disposizioni di cui alla DGRV 1082/2019.

Indirizzo strategico: SVILUPPO DELLA CITTA'

Obiettivo strategico: Gestione e manutenzione delle strutture pubbliche

Obiettivo operativo:

- Mantenere in efficienza le attrezzature ludiche esistenti con le verifiche biennali previste, oltre che integrarle e potenziare la dotazione nelle aree a gioco

MISSIONE 9 PROGRAMMA 3 - Rifiuti

AMMINISTRAZIONE, VIGILANZA, ISPEZIONE, FUNZIONAMENTO O SUPPORTO ALLA RACCOLTA, AL TRATTAMENTO E AI SISTEMI DI SMALTIMENTO DEI RIFIUTI. COMPRENDE LE SPESE PER LA PULIZIA DELLE STRADE, DELLE PIAZZE, DEI VIALI, DEI MERCATI, PER LA RACCOLTA DI TUTTI I TIPI DI RIFIUTI, DIFFERENZIATA E INDIFFERENZIATA, PER IL TRASPORTO IN DISCARICA O AL LUOGO DI TRATTAMENTO.

Indirizzo strategico: SVILUPPO DELLA CITTA'

Obiettivo strategico: Attività di monitoraggio e controllo

Obiettivo operativo:

- attraverso uno scrupoloso controllo della differenziazione dei rifiuti da parte delle utenze anche non domestiche procedere a controlli dei soggetti che dichiareranno di non avvalersi in tutto o in parte del conferimento alla raccolta coperta dalla privativa comunale allo scopo di elevare i livelli standard di differenziazione dei rifiuti;
- intensificare la lotta all'abbandono dei rifiuti e agli errati conferimenti introducendo maggiori e più flessibili controlli grazie all'uso di strumenti di videosorveglianza ed intensificando i controlli di Polizia Locale;
- Il servizio di raccolta trasporto e smaltimento dei rifiuti urbani dovrà essere costantemente presidiato e migliorato. L'istituzione, attraverso la disponibilità di volontari civici, di un gruppo di ispettori ambientali appositamente formati, che affianchi la polizia municipale diventa pressante a fronte dell'aumento del fenomeno dell'abbandono dei rifiuti.
- sorveglianza sul buon andamento del servizio, la collaborazione con il concessionario della raccolta dei rifiuti e dello spazzamento delle aree pubbliche, l'individuazione e risoluzione di problematiche specifiche territoriali e l'attività propositiva in merito a possibili miglioramenti gestionali, ivi incluse nuove isole ecologiche.

Indirizzo strategico: SVILUPPO DELLA CITTA'

Obiettivo strategico: Riqualificazione e gestione delle strutture e del patrimonio pubblico

Obiettivo operativo:

- potenziamento dei servizi di pulizia del territorio comunale

Indirizzo strategico: DIGITALIZZAZIONE E MIGLIORAMENTO DEI PROCESSI**Obiettivo strategico: Potenziamento e promozione dei servizi digitali****Obiettivo operativo:**

- Attivare strumenti efficaci e semplici per raccogliere segnalazioni da parte del cittadino.

MISSIONE 9 PROGRAMMA 8 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

AMMINISTRAZIONE, VIGILANZA, ISPEZIONE, FUNZIONAMENTO O SUPPORTO ALLA RACCOLTA, AL TRATTAMENTO E AI SISTEMI DI SMALTIMENTO DEI RIFIUTI. COMPRENDE LE SPESE PER LA PULIZIA DELLE STRADE, DELLE PIAZZE, DEI VIALI, DEI MERCATI, PER LA RACCOLTA DI TUTTI I TIPI DI RIFIUTI, DIFFERENZIATA E INDIFFERENZIATA, PER IL TRASPORTO IN DISCARICA O AL LUOGO DI TRATTAMENTO.

Indirizzo strategico: SICUREZZA E CONTROLLO DEL TERRITORIO**Obiettivo strategico: Gestione e aggiornamento regolamenti****Obiettivo operativo:**

- aggiornamento del Regolamento comunale per la tutela dall'inquinamento acustico.
- Aggiornamento periodico del Piano di localizzazione delle antenne di telefonia mobile.

Indirizzo strategico: SICUREZZA E CONTROLLO DEL TERRITORIO**Obiettivo strategico: Sviluppo attività di pianificazione e prevenzione****Obiettivo operativo:**

- Migliorare e rendere più flessibile la programmazione dei fondi destinati ai contributi finanziari atti a migliorare la qualità dell'aria e del clima, a ridurre l'inquinamento atmosferico e a favorire la mobilità alternativa;
- Rinnovo dei contributi finanziari a favore dei cittadini per favorire l'utilizzo di combustibili a minore impatto ambientale, ovvero dei contributi per l'installazione sulle auto di impianti a gas. Rinnovo dei contributi finanziari a favore dei cittadini per favorire la mobilità alternativa, ovvero dei contributi per incentivare l'acquisto di biciclette a pedalata assistita e/o altri mezzi ecologici. Attività di informazione e sensibilizzazione in merito alla promozione di una mobilità sostenibile in Città.
- Altri interventi ed attività di informazione e sensibilizzazione per il contenimento dell'inquinamento atmosferico, soprattutto in relazione all'inquinamento invernale da PM10: adozione programma di azioni comprendente misure preventive per la riduzione dell'apporto dovuto alle combustioni per riscaldamento degli ambienti o derivanti da abbruciamento controllato di residui vegetali, eventuale lavaggio strade in caso

di condizioni di particolare criticità, di cui all'ordinanza sindacale riferita alle misure deliberate per la riduzione dell'inquinamento atmosferico.

- Informazione alle attività commerciali ed agli operatori sugli adempimenti in materia di tutela dall'inquinamento acustico e sul rispetto del Piano di classificazione acustica comunale.

Trasporti e diritto alla mobilità

MISSIONE 10 PROGRAMMA 5 - Viabilità e infrastrutture stradali

AMMINISTRAZIONE E FUNZIONAMENTO DELLE ATTIVITÀ PER LA VIABILITÀ E LO SVILUPPO E IL MIGLIORAMENTO DELLA CIRCOLAZIONE STRADALE. PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DI SVILUPPO DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE STRADALE, MANUTENZIONE ORDINARIA E PROGRAMMAZIONE MANUTENZIONE STRAORDINARIA. STRADE CORRETTAMENTE ILLUMINATE, PISTE CICLABILI, MARCIAPIEDI E PERCORSI IN SICUREZZA, SI INSERISCONO NELL'OBBIETTIVO STRATEGICO DI PROGRAMMAZIONE DELLA MODERNA CITTÀ PUBBLICA, CORRETTAMENTE INFRASTRUTTURATA, SICURA, EFFICIENTE E DINAMICA.

Indirizzo strategico: SVILUPPO DELLA CITTA'

Obiettivo strategico: Riqualficazione e gestione delle strutture e del patrimonio pubblico

Obiettivo operativo:

- completare la manutenzione della rete stradale comunale;
- Attenzione all'eliminazione delle insidie stradali e dei marciapiedi della città e delle frazione.
- proseguire con il programma di efficientamento energetico delle reti e degli edifici pubblici comunali.
- Continuazione della progressiva sostituzione dei punti luce dell'illuminazione stradale con tecnologia a LED con installazione di orologi astronomici per abbattere i consumi.
- costruire numerosi interventi di abbattimento delle barriere architettoniche al fine di rendere fruibile la città al di là di ogni condizione di fragilità;
- proseguire con la messa in sicurezza dei percorsi a favore della viabilità debole.
- mantenere attiva una politica di investimento sulla rete ciclabile cittadina. La bicicletta è il mezzo più veloce e competitivo negli spostamenti in un raggio di 5 chilometri ma è anche il più economico, il più salutare ed il meno inquinante. Questo significa offrire ai cittadini una migliore vivibilità, garantire un ambiente salubre, facilitare gli spostamenti.
- Sono attualmente in corso di attuazione alcuni lavori pubblici di cui ai precedenti piani triennali, di seguito si fornisce l'elenco:

Stato di attuazione lavori pubblici (aggiornamento ottobre 2023)

Lavori rif. ANNO 2022	Obiettivo	Inizio	Fine
LP0330 Efficientamento energetico ed adeguamento alla LR 17/2009 delle reti di illuminazione pubblico – Anno 2022	Collaudo opera	01/01/23	31/12/23

LP0294b Realizzazione di pista ciclabile lungo via Righe tra Corte e confine comunale – 2 tratto	Collaudo opera	01/01/23	31/12/23
LP0348 lavori di sistemazione viabilità all'intersezione tra via Puniga e via Breo mediante realizzazione nuova rotatoria, messa in sicurezza attraversamento ciclabile sul PL e pista ciclabile di collegamento con via S.G. Bosco	Approvazione accordo di programma con Infrastrutture Venete	01/01/23	30/06/23
LP0334 costruzione nuova scuola secondaria di primo grado E.C. Davila ed annessa palestra in sostituzione dell'esistente. PNRR	Avanzamento 30% opera	01/01/23	31/12/23
Lavori rif. ANNO 2023	Obiettivo	Inizio	Fine
LP0368 - Lavori di demolizione e ricostruzione di nuova scuola dell'Infanzia - Borgo Rossi	Appalto opera	01/01/23	30/09/23
LP0372 LAVORI DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELL'ASILO NIDO "TRINCANATO" DI SANT'ANNA DI PIOVE DI SACCO – PNRR MISSIONE 4 COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1-1 ASILI NIDO	Appalto opera	01/01/23	30/09/23
LP0337 Efficientamento energetico ed adeguamento alla LR 17/2009 delle reti di illuminazione pubblica – Anno 2023	Appalto opera	01/01/23	31/12/23
LP0338 Interventi di ripristino sicurezza stradale viaria e pedonale - asfaltature anno 2023	Appalto opera	01/01/23	30/12/23
LP0295 Realizzazione di alloggi per anziani	Appalto opera	01/01/23	31/09/23
LP0364 – sistemazione cimitero Capoluogo, Tognana e Piovega	Approvazione progetto esecutivo	01/01/23	31/12/23
LP0395 -Interventi di riduzione della vulnerabilità sismica- Scuola Umberto I- primo stralcio palestra	Approvazione progetto esecutivo	01/01/23	31/12/23
LP0402 - Intervento di efficientamento energetico copertura della scuola primaria Marconi di Arzerello ai sensi dell'art. 1 commi 29-37 della l. 160/20	Appalto opera	01/01/23	30/09/23

Lavori Rif Anno 2021	Stato attuazione	importo
LP0294a Realizzazione di pista ciclabile lungo via Righe tra Corte e confine comunale – 1° stralcio di 3	Lavori ultimati ed emesso CRE in data 08/08/2023 approvato con Dt nr. 1197 del 27/09/2023	€ 600.000,00
LP0326 Ricostruzione con riqualificazione urbana piazzale Serenissima	Opera PNRR Appalto aggiudicato con DT della CUC nr. 502 del 13/04/2023. Contratto sottoscritto rep 4368 06/07/2023. Inizio lavori prevista per il 20/11/2023	€ 2.200.000,00
Attività fuori programmazione e obiettivo Anno 2021	Stato attuazione	importo
LP0349 PROGETTO ESECUTIVO DELLE OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA ED ADDIZIONALI ESTERNE ALL'AMBITO AFFERENTI AI COMPARTI URBANISTICI "A" E "B" DEL PIANO URBANISTICO ATTUATIVO DENOMINATO PROGETTO NORMA N. 16	Con delibera di GC nr. 31 del 02/03/2021 è stato approvato il progetto esecutivo delle opere di urbanizzazione interne al PUA e di quelle fuori ambito nel suo complesso, rispetta quanto prescritto dalla vigente normativa in materia di progettazione di opere pubbliche e che il costo preventivato per la realizzazione dell'intervento è stato quantificato dal progettista in complessivi € 1.283.348,68. Lavori in fase di avanzamento	€ 1.283.348,68
Lavori rif. ANNO 2022	Stato attuazione	Importo

LP0330 Efficiamento energetico ed adeguamento alla LR 17/2009 delle reti di illuminazione pubblico –Anno 2022	Appalto aggiudicato con DT 1104 del 14/09/2022 Con Dt. 675 del 23/05/2023 in esecuzione della delibera di GC nr. 54 del 02/05/2023 è stata approvata una perizia di Variante. Con Dt 1196 del 27/09/2023 sono stati affidati ALLA DITTA APPALTATRICE SA.VI IMPIANTI SOCIETA' COOPERATIVA dei LAVORI RELATIVI ALLA PERIZIA DI VARIANTE E SUPPLETIVA N. 2 IN ESECUZIONE DELLA DELIBERA DI G.C. 95/2023 I lavori sono in fase di conclusione.	€. 300.000,00
LP0294b Realizzazione di pista ciclabile lungo via Righe tra Corte e confine comunale – 2 tratto	Con Dt 1201 del 27/09/2023 è stata approvata la determina a contrattare	€. 600.000,00
LP0348 lavori di sistemazione viabilità all'intersezione tra via Puniga e via Breo mediante realizzazione nuova rotatoria, messa in sicurezza attraversamento ciclabile sul PL e pista ciclabile di collegamento con via S.G. Bosco	Per tale intervento si sta portando avanti un Accordo di programma con comune di Arzergrande ed Infrastrutture Venete. L'incarico professionale di progettazione e direzione lavori è già stato affidato ed è già stato acquisito in atti lo studio di fattibilità tecnico ed economica dell'intervento. Trattandosi di opera interferente con lo scolo Cavaizza, recentemente a seguito di chiarimenti tra la scrivente amministrazione e il Consorzio di Bonifica si è riusciti ad ottenere da parte di quest'ultimo il parere favorevole con prescrizioni in data 18/05/2023 prot. 0021561	€. 500.000,00
LP0334 costruzione nuova scuola secondaria di primo grado E.C. Davila ed annessa palestra in sostituzione dell'esistente	OPERA PNRR Appalto aggiudicato con DT. nr. 952 del 03/08/2022 Contratto d'appalto nr. 4238 del 20/10/2022 Inizio lavori avvenuto in data 26/10/2022. Lavori sono in corso di esecuzione strutture ultimate della scuole sono in fase di approntamento le fondazioni della palestra	€. 6.300.000,00
ref. ANNO 2023	Stato attuazione	Importo
LP0368 - Lavori di demolizione e ricostruzione di nuova scuola dell'Infanzia - Borgo Rossi	Opera PNRR Appalto aggiudicato con DT della CUC nr. 921 del 19/07/2023. Contratto in fase di sottoscrizione	€. 2.161.280,00
LP0372 - LAVORI DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELL'ASILO NIDO "TRINCANATO" DI SANT'ANNA DI PIOVE DI SACCO - PNRR MISSIONE 4 COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1-1 ASILI NIDO	Opera PNRR Appalto aggiudicato con DT della CUC nr. 608 del 09/05/2023. Contratto REP 4359 DEL 23/06/2023. Lavori iniziati in data 02/08/2023	€. 2.740.320,00
LP0337 Efficiamento energetico ed adeguamento alla LR 17/2009 delle reti di illuminazione pubblica – Anno 2023	Con Dt 1198 del 27/09/2023 è stata approvata la determina a contrattare	€ 300.000,00
LP0338 Interventi di ripristino sicurezza stradale viaria e pedonale - asfaltature anno 2023	Appalto aggiudicato con DT della CUC nr. 951 del 31/07/2023. Contratto REP 4432 DEL 19/09/2023.	€ 500.000,00
LP0295 Realizzazione di alloggi per anziani	Opera PNRR Appalto aggiudicato con DT della CUC nr. 868 del 05/07/2023. Contratto REP 4387 DEL 27/07/2023. Lavori iniziati in data 21/08/2023	€ 3.400.000,00

LP0364 Sistemazione cimitero Capoluogo, Tognana e Piovega	Con delibera di CC nr. 32 del 23/06/2023 è stata approvata la variazione nr 3 al programma oopp all'interno della quale è stato aggiornato l'importo dell'intervento da 400 mila a 900 mila. con delibera di GC nr. 97 del 05/09/2023 è stato approvato lo studio di fattibilità	€ 900.000,00
LP0395 Interventi di riduzione della vulnerabilità sismica- Scuola Umberto I- primo stralcio palestra	cOn dt. nr. 557 del 21/04/2023 è stato affidato incarico a professionista esterno per progettazione direzione lavori e coordinamento sicurezza.	€ 180.000,00
LP0402 Intervento di efficientamento energetico copertura della scuola primaria Marconi di Arzerello ai sensi dell'art. 1 commi 29-37 della l. 160/20	cOn dt. nr. 1044 dle 30/08/2023 è stato disposto di affidare l'intervento. L'inizio lavori è avvenuto in data 14/09/2023	€ 120.000,00
ATTIVITA (LAVORI-SERVIZI E FORNITURE) ANNO 2023	Stato attuazione	Importo
Ip0408 Lavori di manutenzione straordinaria per ripristino sicurezza stradale Via IV Novembre	Con determina nr. 828 del 23/06/2023 Sono stati affidati i lavori. L'opera è in fase di collaudo	€ 50.000,00
Rif Anno 2023	Stato attuazione	importo
F0034 Fornitura e posa impianti fotovoltaici su immobili comunali	Con Dt 1750 del 20/12/2022 è stato affidato l'incarico professionale Con delibera di GC nr, 104 del 19/09/2023 è stato disposto di approvare il quadro esigenziale degli interventi e il cronoprogramma delle forniture per una potenza complessiva stimata di 455 KWr.	€ 550.000,00

Indirizzo strategico: SVILUPPO DELLA CITTA'

Obiettivo strategico: Promozione della mobilità sostenibile

Obiettivo operativo:

- favorire campagne di promozione e sensibilizzazione per favorire l'uso della bicicletta per gli spostamenti urbani.

Indirizzo strategico: SVILUPPO DELLA CITTA'

Obiettivo strategico: Sviluppo attività di pianificazione

Obiettivo operativo:

- È ora assolutamente necessario che la Regione si faccia carico, attraverso la sua società Infrastrutture Venete, della progettazione, in collaborazione con il Comune, di un sottopassaggio ciclo pedonale tra Viale degli alpini e via Veneto. Sono da ricercare soluzioni con le amministrazioni comunali coinvolte che non sempre hanno portato a considerare l'eliminazione di qualche fermata nel percorso che rallenta il tempo di percorrenza.
- Sollecitare la Provincia a progettare una stazione per i pendolari dei bus, l'attuale è vetusta e priva di servizi, eventualmente anche acquisendo l'area qualora la Provincia non ritenga di sostenere il finanziamento direttamente.
- Sollecitare, Acegas Aps ed il consorzio ATO Bacchiglione, per lo stanziamento di ulteriori investimenti per

realizzare ulteriori estensioni della rete fognaria, in particolare su via Scardovara, nel tratto che ne è sprovvisto, oltre ad altre zone della città.

Indirizzo strategico: SVILUPPO DELLA CITTA'

Obiettivo strategico: Attività di monitoraggio e controllo

Obiettivo operativo:

- La nostra città è caratterizzata dalla presenza di un collegamento ferroviario che sconta negli ultimi anni cronici ritardi e scarsa o nulla attenzione ai pendolari, con frequenti interruzioni della linea. Sono state ricercate sinergie con le amministrazioni comunali coinvolte che non sempre hanno portato a destare dal torpore la Regione, titolare della tratta. Sollecitare la realizzazione di un attraversamento ciclo pedonale, eventualmente anche sopraelevato, tra via Veneto e Viale degli Alpini nei pressi della locale stazione ferroviaria, contribuire all'eliminazione del passaggio a livello di via San Giovanni Bosco, richiedendo l'attuazione di interventi per aumentare la velocità del collegamento Adria-Piove di Sacco-Venezia. Prioritaria anche la fornitura di nuovi locomotori e vagoni, eventualmente ibridi, in previsione dell'elettrificazione della linea, i cui lavori di predisposizione sono in corso. Il trasporto pubblico locale su gomma verso Venezia si è impoverito nelle giornate festive ed è evidente la necessità di realizzare una cabina di regia tra città metropolitana di Venezia per ACTV e Sistemi Territoriali o Trenitalia per l'integrazione razionale degli orari dell'offerta.

•

Soccorso civile

MISSIONE 11 PROGRAMMA 1 - Sistema di protezione civile

AMMINISTRAZIONE E FUNZIONAMENTO DELLE ATTIVITA' RELATIVE AGLI INTERVENTI DI PROTEZIONE CIVILE SUL TERRITORIO PER LA PREVISIONE, LA PREVENZIONE, IL SOCCORSO E IL SUPERAMENTO ANCHE DELLE EMERGENZE.

Indirizzo strategico: SICUREZZA E CONTROLLO DEL TERRITORIO

Obiettivo strategico: Promozione attività educative e informative

Obiettivo operativo:

- Continuazione delle iniziative mirate alla conoscenza della Protezione Civile comunale e distrettuale, in particolare nei confronti degli studenti delle scuole di ogni ordine e grado e delle associazioni.
- Promozione dell'impegno in protezione civile, continuazione delle attività di esercitazione di protezione civile anche con riferimento a particolare evidenza, nell'ambito dell'iniziativa della giornata della sicurezza, delle specifiche attività dei volontari di Protezione Civile.
- Continuazione formazione aggiornamento volontari, anche in relazione alle norme sulla sicurezza del lavoro.

Indirizzo strategico: SICUREZZA E CONTROLLO DEL TERRITORIO

Obiettivo strategico: Gestione e aggiornamento regolamenti

Obiettivo operativo:

- aggiornamento del piano di Protezione Civile comunale tenuto conto degli intervenuti adeguamenti di alcuni edifici comunali e della costruzione dei nuovi edifici scolastici in corso, compreso l'edificio ove è ubicata la scuola media Regina Margherita, con caratteristiche di antisismicità.
- Attuazione del nuovo Regolamento Unico di Protezione Civile, conseguente iscrizione al Registro RUNTS nazionale, attivazione azioni conseguenti all'adesione all'Osservatorio dei cittadini promosse dal Bacino Alpi Orientali.

Diritti sociali, politiche sociali e famiglie

Missione 12 e relativi programmi

La missione viene così definita dal glossario COFOG (Classificazioni delle funzioni di governo):

- Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito.
- Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.
- Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

MISSIONE 12 PROGRAMMA 1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

AMMINISTRAZIONE E FUNZIONAMENTO DELLE ATTIVITA' PER L'EROGAZIONE DI SERVIZI E IL SOSTEGNO A INTERVENTI A FAVORE DELL'INFANZIA E DEI MINORI.

Indirizzo strategico: SVILUPPO DELLA CITTA'

Obiettivo strategico: Riqualificazione e gestione delle strutture e del patrimonio pubblico

Obiettivo operativo:

- Gestire accreditamento e autorizzazione per aumento dei posti all'asilo nido comunale per l'A.E. 24/25 (da 48 a 60) dato il trasferimento del servizio nella nuova struttura in costruzione.

Indirizzo strategico: SVILUPPO DELLA CITTA'

Obiettivo strategico: Attività di monitoraggio e controllo

Obiettivo operativo:

- per ASILO NIDO
 - monitoraggio del regolare svolgimento del servizio di asilo nido secondo gli standard qualitativi consolidati e realizzazione delle migliorie proposte dal Concessionario
 - rinegoziazione del contratto con il concessionario in caso di un maggior numero di posti autorizzati
- per SERVIZIO DI PROTEZIONE E TUTELA DEI MINORI
 - attuazione della progettazione PIPPI con fondi PNRR destinati all'Ambito
 - Utilizzare la mediazione linguistico-culturale per favorire percorsi di supporto ai nuclei familiari
 - Curare e rafforzare i rapporti con le agenzie educative del territorio in particolare con le scuole e con i servizi socio-sanitari.
- per CASF
 - assicurare la promozione del servizio e la formazione, conoscenza e valutazione delle famiglie/persone interessate a fare accoglienza
 - mantenere collaborazione tra CASF e Servizi Sociali Comunali
 - svolgere il monitoraggio dei progetti di affidamento familiare
 - rafforzare il confronto e la collaborazione con altri CASF della Provincia

MISSIONE 12 PROGRAMMA 3 - Interventi per gli anziani

AMMINISTRAZIONE E FUNZIONAMENTO DELLE ATTIVITA' PER L'EROGAZIONE DI SERVIZI E IL SOSTEGNO A INTERVENTI A FAVORE DEGLI ANZIANI.

Indirizzo strategico: BENESSERE SOCIALE**Obiettivo strategico: Sostegno alla terza età****Obiettivo operativo:**

- Continuazione della formazione per l'uso delle tecnologie informatiche dei cittadini over 60 in collaborazione con il Centro Per l'Istruzione degli Adulti (CPIA)
- Sviluppare il servizio di assistenza domiciliare, della lavanderia e del servizio dei pasti a domicilio in considerazione di un incremento del bisogno
- Rassegna Cinematografica "Cinema d'argento " in collaborazione con le RSA dl territorio e rivolta alla popolazione anziana, da svolgersi al mattino presso il cinema Politeama.

MISSIONE 12 PROGRAMMA 4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

AMMINISTRAZIONE E FUNZIONAMENTO DELLE ATTIVITA' PER L'EROGAZIONE DI SERVIZI E IL SOSTEGNO A INTERVENTI A FAVORE DI PERSONE SOCIALMENTE SVANTAGGIATE O A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE.

interventi verso popolazione di origine straniera: presenza dello Sportello in Rete (SIR) gestito da Associazione Migranti Onlus per adempimenti amministrativi riguardanti la popolazione extracomunitaria per permessi di soggiorno, ricongiungimento e altro.

interventi di sostegno per le vittime di violenza di genere mediante il Centro Antiviolenza in collaborazione con l'associazione Centro Veneto Progetti Donna Auser e Società Cooperativa Sociale Rel.Azioni Positive;

SAI - Sistema di Accoglienza e Integrazione: la progettazione prosegue per gli anni 2024-2026 con la titolarità in capo al Comune di Montegrotto Terme. I servizi sociali comunali continuano a seguire le progettazioni dei dieci beneficiari presenti a Piove di Sacco;

Indirizzo strategico: BENESSERE SOCIALE

Obiettivo strategico: Sostegno alle fragilità

Obiettivo operativo:

- Accoglienza e inserimento di titolari di protezione internazionale e integrazione delle persone / famiglie di origine straniera
- Ricerca di soluzioni per le situazioni di sfratto delle famiglie più fragili;
- Mantenimento del Centro Antiviolenza Saccisica;
- Proseguire con la collaborazione stretta ed il coordinamento con gli altri attori sociali del territorio come il Centro di ascolto Caritas, le Parrocchie, le coop. sociali, per essere più efficaci in azioni di intervento mirate;
il Centro Sollievo avente sede a Sant'Anna, località di Piove di Sacco, in cui i volontari l'Associazione "Non dimenticare chi dimentica", accolgono le persone malate di Alzheimer nella fase iniziale; il servizio SIR (Sportelli in Rete), ubicato a Piove di Sacco,
- Coordinare come capofila il Centro per l'Affido e la Solidarietà Familiare (CASF) tra i Comuni della Saccisica.
- programmazione di interventi per persone non autosufficienti non inserite in strutture a supporto delle famiglie con una collaborazione tra i servizi sociali comunali e la casa di riposo.
- Fare di Piove di Sacco il centro coordinatore di un servizio sociale capace di rispondere a bisogni sempre più mirati e specialistici: il riconoscimento nell'ambito territoriale di intervento Ven_16, del polo Saccisica che ha in Piove di Sacco il soggetto coordinatore con responsabilità e mansioni sempre più dettagliate e richieste ne è la premessa. Dovranno essere seguite e monitorate le attività correlate al PNRR, che prevede azioni in favore della cittadinanza. Piove di Sacco, responsabile del Polo 3 Saccisica, in coordinamento con il Comune di Padova, persegue l'obiettivo del Piano Nazionale e Regionale dello sviluppo dei Servizi Sociali Professionali attraverso contatto e condivisione costanti con gli altri Comuni e

servizi del Polo. Non ultimo, i prossimi sviluppi che porteranno significativi cambiamenti nella gestione del Sociale con il riconoscimento regionale degli ATS.

- Partecipazione a bandi regionali e/o cofinanziati da imprese private per l'inserimento nel mondo del lavoro di soggetti fragili.
- Continuare ad organizzare corsi di Italiano per donne, per promuovere una loro maggiore partecipazione nei vari ambiti della quotidianità (lavoro, scuola dei figli, famiglia...).
- Adoperarsi con interventi economici e di accompagnamento con la collaborazione degli Enti del Terzo Settore e strutture private, nei confronti di persone in condizione di estrema marginalità.

MISSIONE 12 PROGRAMMA 5 - Interventi a favore delle famiglie

AMMINISTRAZIONE E FUNZIONAMENTO DELLE ATTIVITA' PER L'EROGAZIONE DI SERVIZI A SOSTEGNO DELLE FAMIGLIE.

Indirizzo strategico: BENESSERE SOCIALE

Obiettivo strategico: Sostegno alle famiglie

Obiettivo operativo:

- Consolidare sul territorio una rete di coordinamento alla quale partecipano enti locali, istituzioni scolastiche, privato sociale, volontariato ed enti formativi, al fine di promuovere e implementare azioni finalizzate al benessere della famiglia con la collaborazione attiva della Rete Utenti per Caso e del neonato Patto per la Comunità educante;
- Sostegno alla famiglia con attivazione dei bandi per integrazione mensa scolastica, buono zaino, buono riscaldamento, Tari, Sostegno all'Abitare e Povertà Educativa.
- Il Decreto Legge 4 maggio 2023 n. 48 , convertito dalla legge 3 luglio 2023 n. 85 definisce, in sostituzione del precedente Reddito di Cittadinanza, l'introduzione a partire dal 2024 delle nuove misure di sostegno al reddito denominate Assegno di Inclusione (ADI) e Supporto per la Formazione e il Lavoro (SFL). L'art. 6 del DL n. 48, come convertito, prevede che i nuclei familiari beneficiari dell'Assegno di Inclusione, dopo la sottoscrizione di un patto di attivazione digitale, sono tenuti ad aderire ad un percorso personalizzato di inclusione sociale e lavorativa (la valutazione multidimensionale dei bisogni viene effettuata dal Servizio Sociale) che può prevedere la partecipazione a Progetti Utili alla Collettività (PUC), a titolarità dei Comuni o di altre amministrazioni pubbliche a tal fine convenzionate con i comuni, in ambito culturale, sociale, artistico, ambientale, formativo e di tutela dei beni comuni o la partecipazione, d'intesa con il Comune, ad attività di volontariato presso enti del Terzo Settore, a titolarità degli stessi. La partecipazione ai PUC o ad attività di volontariato può avvenire nel Comune di residenza ed è a titolo gratuito. I decreti attuativi che verranno adottati entro la fine del 2023 forniranno ulteriori indicazioni per la realizzazione dei PUC e delle attività di volontariato.

MISSIONE 12 PROGRAMMA 8 - Cooperazione e associazionismo

AMMINISTRAZIONE E FUNZIONAMENTO DELLE ATTIVITA' E DEGLI INTERVENTI A SOSTEGNO E PER LO SVILUPPO DELLA COOPERAZIONE E DELL'ASSOCIAZIONISMO NEL SOCIALE.

Indirizzo strategico: ASSOCIAZIONISMO E SPORT

Obiettivo strategico: Promozione del tessuto associativo

Obiettivo operativo:

- Avviare Forum permanenti tematici con le Associazioni iscritte al registro comunale, per condividere obiettivi comuni e coordinare le iniziative.
- Promuovere la cultura della solidarietà e del volontariato nella nostra comunità e valorizzare le organizzazioni del territorio.
- Istituzione di una giornata del Dono per dare specifica visibilità a tutte le associazioni che si occupano di sostenere la donazione del sangue, degli organi, del midollo e di sostenere la ricerca per combattere le malattie più aggressive, rare o genetiche.
- Ulteriore valorizzazione e rilancio dell'ormai consolidata esperienza della Fiera delle Associazioni – Fiera del Volontariato, momento collettivo di pubblico riconoscimento e di festa per tutte le realtà operanti sul territorio della nostra Città;
- Attivazione di percorsi di aggiornamento in merito alla riforma introdotta dal Dlgs 117/2017 "Codice del Terzo Settore" dedicati alle Associazioni al fine di agevolare la comprensione delle novità introdotte dall'opera di riordino della copiosa legislazione esistente in materia di volontariato, associazionismo, non-profit, cooperazione sociale, fondazioni e impresa sociale;
- Consolidamento ed aggiornamento dei rapporti disciplinati e regolamentati tra l'Amministrazione e i diversi attori del Terzo settore attivi sul territorio di Piove di Sacco.
- Monitoraggio dello stato economico/finanziario delle realtà associative maggiormente colpite dalla sospensione o dal ridimensionamento delle attività patito nel corso della fase acuta della pandemia e successiva eventuale attivazione di progettualità in partenariato con il Comune atte ad attingere da linee di finanziamento regionale e/o nazionale al fine di rilanciare con maggior vigore le attività delle stesse
- Il progetto di Educativa di Strada, in avvio nel 2023, avrà durata di un anno, ma l'obiettivo è quello di implementare un progetto-pilota che nel giro di 3-5 anni arrivi a co-costruire un tavolo territoriale in collaborazione con enti locali, Osservatorio provinciale sul disagio giovanile, l'Università, scuole e altri enti del terzo settore, attraverso l'intervento sul campo e un lavoro di studio e ricerca sul tema che procede in concomitanza.

MISSIONE 12 PROGRAMMA 9 - Servizio necroscopico e cimiteriale

AMMINISTRAZIONE, FUNZIONAMENTO E GESTIONE DEI SERVIZI E DEGLI IMMOBILI CIMITERIALI.

Indirizzo strategico: SVILUPPO DELLA CITTA'

Obiettivo strategico: Riqualificazione e gestione delle strutture e del patrimonio pubblico

Obiettivo operativo:

- Come previsto dal programma triennale delle opere pubbliche si provvederà alla sistemazione cimitero capoluogo e frazioni di Tognana e Piovega
- Non appena concluse le operazioni massive che l'amministrazione sta portando avanti da qualche anno che hanno permesso di liberare i vecchi campi di inumazione e molti loculi da poter destinare a nuove sepolture, si provvederà a programmare ulteriori interventi presso i cimiteri civici del capoluogo e minori.

Indirizzo strategico: SVILUPPO DELLA CITTA'**Obiettivo strategico: Riqualificazione e gestione delle strutture e del patrimonio pubblico****Obiettivo operativo:**

- Gestire e garantire le operazioni cimiteriali ordinarie e su richiesta, la pronta manutenzione ordinaria dei cimiteri comunali, programmare la manutenzione straordinaria, sinergia con l'ufficio concessioni cimiteriali in prospettiva di miglioramento continuo e monitoraggio della regolare esecuzione del servizio esternalizzato.
- Proseguire con la campagna delle operazioni massive presso i cimiteri civici del capoluogo e minori che da qualche anno che l'amministrazione comunale sta portando avanti che ha permesso di liberare vecchi campi di inumazione e molti loculi da poter destinare a nuove sepolture.

Tutela della salute

Missione 13 e relativi programmi

La missione viene così definita dal glossario COFOG (Classificazioni delle funzioni di governo):

- Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria.
- Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio.
- Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.

MISSIONE 13 PROGRAMMA 1 - Ulteriori spese in materia sanitaria**Indirizzo strategico: SICUREZZA E CONTROLLO DEL TERRITORIO****Obiettivo strategico: Attività di monitoraggio e controllo****Obiettivo operativo:**

- Le materie sanità e socio-sanitarie, pur essendo propriamente di competenza comunale, continueranno ad essere centrali nell'operato amministrativo tanto al fine di un monitoraggio costante sul nostro Presidio Immacolata concezione tanto per essere attori protagonisti nel cambio di modello imposto dalla nascita degli ATS (Ambiti territoriali sociali) necessari per garantire i LEPS (livelli essenziali prestazione sociale).

- Continueremo nel ruolo attivo in seno alla Conferenza dei Sindaci Ulss 6 e nel Comitato Sindaci ex Ulss 16, non solo come comune ma anche come perno di tutti i comuni della Saccisica.
- Saranno intraprese tutte le azioni necessarie non solo per la garanzia di attuazione delle schede di dotazione ospedaliera ma anche per la crescita e lo sviluppo del Presidio Ospedaliero di Piove come moderno presidio di rete spoke per acuti, che si dovrà integrare con il territorio attraverso un ATS nel quale svolgere un'azione di attori protagonisti del cambiamento di modello.
- Impegnarsi affinché siano concretizzati gli investimenti strutturali per 40.000.000 di Euro annunciati dalla Regione per il presidio ospedaliero di Piove di Sacco.
- Vigilare su tutti i tavoli istituzionali affinché il cronico problema delle liste d'attesa per le prestazioni specialistiche, soprattutto quelle rimaste sospese o in coda anche a causa del periodo pandemico e post pandemico, venga risolto o quanto meno ridimensionato, anche per questo riteniamo importante interloquire in maniera propositiva e attiva a tale riguardo, evitando il più possibile il costoso pendolarismo sanitario verso Padova.
- Sollecitare la Regione in particolare ad integrare il personale mancante nei reparti dell'ospedale di Piove.
- Andremo a monitorare costantemente che la pianificazione sanitaria e socio-sanitaria sia puntualmente e concretamente attuata nei termini previsti.
- Monitoraggio regolare utilizzo delle aree sgambatoio cani.

Indirizzo strategico: SICUREZZA E CONTROLLO DEL TERRITORIO

Obiettivo strategico: Sviluppo attività di pianificazione e prevenzione

Obiettivo operativo:

- attività preventiva di controllo della diffusione delle zanzare a partire dal mese di aprile, mediante la programmazione di interventi prevalentemente finalizzati a combattere lo sviluppo delle larve, in conformità alle linee guida emanate dal servizio prevenzione della competente Azienda ULSS.
- Intensificazione delle verifiche in ordine al corretto funzionamento dei dispositivi ZanzaraStop installati all'interno dei tombini stradali. Informazione alla cittadinanza della loro ubicazione e del loro funzionamento.
- Regolamentazione delle colonie feline presenti in Città.
- Gestione delle aree sgambatoio cani.
- Prosecuzione dell'attuazione del programma di controllo della popolazione dei colombi di città per la riduzione delle problematiche igienico-sanitarie e di decoro collegate ad una eccessiva proliferazione. Emanazione di ordinanza in vista della stagione della riproduzione per il divieto di dare cibo ai piccioni.
- Adempimenti di cui alla L.R. 60/1993, "Tutela degli animali d'affezione e prevenzione del randagismo": gestione dei cani randagi catturati nel territorio comunale tramite il Servizio veterinario dell'AULSS e l'avvio ad apposito canile rifugio, gestito dalla sezione provinciale della Lega nazionale per la difesa del cane; iniziative di sensibilizzazione alla corretta gestione degli animali domestici e prevenzione dell'abbandono.

Sviluppo economico e competitività

MISSIONE 14 PROGRAMMA 2 – Commercio reti distributive a tutela del consumatore

AMMINISTRAZIONE E FUNZIONAMENTO DELLE ATTIVITÀ E DEI SERVIZI PER LA PROGRAMMAZIONE DI INTERVENTI E PROGETTI DI SOSTEGNO E DI SVILUPPO DEL COMMERCIO LOCALE. IN COLLABORAZIONE CON ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA. ATTIVITÀ DI RECUPERO DEL PREGRESSO PER VARIE TIPOLOGIE DI ATTIVITÀ COMMERCIALI.

Indirizzo strategico: TURISMO, COMMERCIO E MANIFESTAZIONI

Obiettivo strategico: Gestione attività commerciali

Obiettivo operativo:

- Sostenere e sviluppare il commercio tradizionale locale, sia fisso che ambulante, nonché tutte le attività produttive, in un contesto normativo e congiunturale in costante cambiamento.
- Aumentare la capacità produttiva dell'ufficio anche relativamente allo studio delle evoluzioni normative delle singole materie afferenti alle attività produttive.
- Sviluppare la partecipazione e la collaborazione delle associazioni di categoria.
- Si darà continuità alla valorizzazione del commercio di prossimità attraverso sfruttando il marchio "PIOVE DI SHOPPING" e continuando a sviluppare la progettualità con il nuovo bando dedicato ai distretti del commercio DGRV 953/23.
- Riproposizione dei Buoni Shopping a favore delle famiglie residenti che hanno figli in età scolare con possibilità di spesa nei negozi della nostra città;
- Gli strumenti su cui continuare la promozione del welfare territoriale anche attraverso la fidelity app "Saccisicard", attività di promozione sinergiche programmate insieme agli attori del commercio locale, eventi e manifestazioni mirati all'animazione del centro storico.
- prosecuzione delle azioni nell'ambito del distretto del commercio riconosciuto dalla Regione del Veneto, sia per acquisire contributi da altri enti sia per potenziare la rete commerciale di prossimità;
- Strutture sanitarie private: gestione dell'iter autorizzatorio (a seguito della soppressione dell'ARSS);

Indirizzo strategico: TURISMO, COMMERCIO E MANIFESTAZIONI

Obiettivo strategico: Promozione del territorio

Obiettivo operativo:

- prosecuzione delle attività di promozione del territorio attraverso lo strumento dell'IPA; prosecuzione delle azioni di concerto con le associazioni di categoria volte all'organizzazione di eventi e manifestazioni di primaria importanza.
- Altro importante traguardo sarà la costituzione e l'avvio della Fondazione di Comunità Saccisica
- Programmi per la Saccisica:

- Costituzione della nuova Fondazione di Comunità Saccisica, per un nuovo impulso alla concertazione territoriale nell'individuazione di progettualità tese allo sviluppo omogeneo della nostra area Saccisica;
- Continuare nella fattiva collaborazione con i commercianti e le associazioni del territorio, creando momenti di aggregazione, socializzazione e animazione del centro storico attraverso un ricco programma di iniziative, promosse anche fuori dal territorio comunale.
- Il Distretto del Commercio denominato "Piove di Shopping", (riconosciuto con deliberazione della Giunta Regionale del Veneto n. 237/2018, ai sensi dell'art. 8 della L.R. 28 dicembre 2012, n. 50): nuova progettualità per il bando DGRV 953/2023 per promuovere iniziative per il commercio in ambito urbano, perseguiti in un'ottica di integrazione tra la funzione commerciale e le altre funzioni economiche e sociali del contesto territoriale di riferimento.
- Sviluppo della progettualità di welfare territoriale fidelity app "Saccisicard", ampliandone la diffusione e la platea utilizzatrice anche incentivandone l'uso da parte delle realtà economiche del territorio;
- Investimenti in progettualità di comunicazione per la valorizzazione delle attività commerciali e ricreative del centro storico.
- Sostenere, valorizzare e promuovere le manifestazioni di piazza in collaborazione con le Pro Loco.

Indirizzo strategico: TURISMO, COMMERCIO E MANIFESTAZIONI

Obiettivo strategico: Attività di monitoraggio e controllo

Obiettivo operativo:

- Monitoraggio delle singole iniziative per valutarne l'impatto ai fini della prosecuzione ovvero del miglioramento continuo delle stesse.

Indirizzo strategico: TURISMO, COMMERCIO E MANIFESTAZIONI

Obiettivo strategico: Promozione attività agricole

Obiettivo operativo:

- Promozione e valorizzazione del mercato agricolo per farlo conoscere e apprezzare, collaborando con le scuole e arrivando a trasformare il mercato agricolo in vero e proprio Farmer Market, capace di attirare persone nel bellissimo centro di Pove di Sacco e dare a cascata giovamento alle altre attività produttive, anche con soluzioni innovative quali la sperimentazione dell'orario pomeridiano serale, valorizzazione della pescheria con l'inserimento di altri produttori.

Politiche per il lavoro e la formazione professionale

MISSIONE 15 PROGRAMMA 1 - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro

Indirizzo strategico: BENESSERE SOCIALE

Obiettivo strategico: Agevolare il mercato del lavoro

Obiettivo operativo:

- Monitoraggio e adesione ai bandi degli altri enti preposti, volti al reinserimento di persone fuoriuscite dal mondo del lavoro, anche attraverso lo sviluppo di partenariati con le associazioni di categoria e gli enti per la formazione. Sostentimento di progettualità, anche in partenariato con Enti e soggetti del territorio.
- promozione di un grande progetto, coordinato da Piove di Sacco, che coinvolga tutti i comuni della Saccisica sul Welfare Aziendale, allo scopo di premiare e gratificare i lavoratori, permettere alle aziende degli sgravi importanti, valorizzare le risorse umane, fidelizzare il rapporto datore di lavoro/lavoratore e incrementare i consumi. Valuteremo anche la progressiva inclusione dei dipendenti comunali nella rete dei servizi di welfare e dei dipendenti di altre pubbliche amministrazioni se ciò sarà possibile
- coinvolgimento dell'Intesa Programmatica d'Area sui temi dello sviluppo economico affidando progettualità aventi come finalità la creazione di occupazione; attraverso il coinvolgimento dei servizi per l'impiego e della formazione, del CPI (Centro per l'impiego) e le agenzie di somministrazione del lavoro temporaneo, l'ENAIIP e gli Istituti superiori si devono dare risposte alla domanda proveniente dalle aziende.
- Continuazione del sostegno a tutte le iniziative del Centro per l'Impiego rivolte ai disoccupati per la formazione nella ricerca di lavoro; utilizzo del sito del Comune per pubblicizzare opportunità formative e opportunità lavorative del portale regionale "ClicLavoroVeneto.it".

Energia e diversificazione delle fonti energetiche

MISSIONE 17 PROGRAMMA 3 – Fonti energetiche

AMMINISTRAZIONE E FUNZIONAMENTO DELLE ATTIVITÀ E SERVIZI RELATIVI ALL'IMPIEGO DELLE FONTI ENERGETICHE, INCLUSE L'ENERGIA ELETTRICA E IL GAS NATURALE. PROGRAMMAZIONE DEL SISTEMA ENERGETICO E RAZIONALIZZAZIONE DELLE RETI ENERGETICHE NEL TERRITORIO, NELL'AMBITO DEL QUADRO NORMATIVO E ISTITUZIONALE COMUNITARIO, STATALE E REGIONALE. ATTIVITÀ PER INCENTIVARE L'USO RAZIONALE DELL'ENERGIA E L'UTILIZZO DELLE FONTI RINNOVABILI. PROGRAMMAZIONE E COORDINAMENTO PER LA RAZIONALIZZAZIONE E LO SVILUPPO DELLE INFRASTRUTTURE E DELLE RETI ENERGETICHE SUL TERRITORIO.

Indirizzo strategico: SVILUPPO DELLA CITTA'

Obiettivo strategico: Riqualificazione e gestione delle strutture e del patrimonio pubblico

Obiettivo operativo:

- 1) Rispetto della regolare esecuzione del contratto con ASE spa, con riferimento alle prestazioni contrattuali del progetto 3L, post validazione dei progetti esecutivi, eventualmente con una figura esterna di supporto al RUP con riferimento agli interventi di manutenzione straordinaria previsti nel corso del 2022; 2) elaborazione del residuo piano di efficientamento energetico comunale con riferimento agli edifici comunali non compresi nel progetto 3L, utilizzando le opportunità del conto termico gestito dal GSE ovvero del fondo Kyoto ed eventuali contributi regionali. 3) consolidamento del sistema internalizzato di gestione e manutenzione ordinaria e in parte straordinaria degli impianti di illuminazione pubblica al fine di fruire delle economie di gestione; 4) individuazione di situazioni che debbano essere normalizzate in ragione della ripartizione dei costi delle manutenzioni e dei consumi a seguito di specifici aggiornamenti di convenzioni urbanistiche; 5) ridurre il contributo sulle utenze del gas finalizzato al bonus a sostegno delle utenze deboli, riportando lo stesso a quanto richiesto alla media dei comuni della nostra dimensione. Ciò comporterà un positivo piccolo impatto a favore di tutte le utenze comunali.
- La mancata pubblicazione della gara riferita al servizio di distribuzione del gas nel nostro ambito territoriale (ATEM) è sintomatica di un'oggettiva difficoltà da parte della maggior parte dei piccoli comuni di poter essere protagonisti, incentivando lo sviluppo della rete e gli investimenti. Nostro obiettivo è quello di diminuire la quota di canone di concessione della rete comunale, con benefici diretti sulle bollette di tutti i consumatori e di pubblicare un bando destinato ad erogare un contributo alle spese di riscaldamento alle persone in condizioni di difficoltà economica.
- Garantire una colonnina per ricarica auto elettrica ogni 1.000 abitanti
- Opere di efficientamento energetico nel piano triennale dei lavori pubblici

Indirizzo strategico: SVILUPPO DELLA CITTA'

Obiettivo strategico: Promuovere l'utilizzo di energie rinnovabili ed efficientamento energetico

Obiettivo operativo:

- Costituire la prima Comunità Energetica del territorio tra soggetti pubblici e del privato sociale, con i cittadini e le imprese del nostro Comune per condividere l'energia prodotta da pannelli fotovoltaici;
- Fornitura e posa impianti fotovoltaici su immobili comunali;
- Stanziamento di contributi a fondo perduto per attuare la totale eliminazione degli impianti di riscaldamento a gasolio nelle abitazioni e nei condomini.

Indirizzo strategico: SVILUPPO DELLA CITTA'

Obiettivo strategico: Attività di monitoraggio e controllo

Obiettivo operativo:

- costante monitoraggio dell'esecuzione del contratto relativo al progetto 3L, visto il carattere pluriennale del contratto stesso, miglioramento dei contenuti prestazionali della manutenzione della rete di illuminazione pubblica, continuazione degli investimenti pluriennali in termini di integrazione e miglioramento della rete di illuminazione pubblica, progettazione di interventi finalizzati al miglioramento dell'efficientamento

energetico negli edifici comunali non coinvolti nel progetto 3L, con l'elaborazione di un piano di efficientamento energetico.

Indirizzo strategico: SVILUPPO DELLA CITTA'

Obiettivo strategico: Promozione attività educative e informative

Obiettivo operativo:

- Promozione di iniziative di formazione/informazione ai cittadini, agli amministratori condominiali ed alle imprese in relazione alle scelte ed ai consumi energetici ed alle fonti rinnovabili ed alternative, anche con il coinvolgimento delle associazioni dei consumatori.

Fondi e accantonamenti

Missione 20 e relativi programmi

La missione viene così definita dal glossario COFOG (Classificazioni delle funzioni di governo):

- Accantonamenti a fondi di riserva per le spese obbligatorie e per le spese imprevedute, a fondi speciali per leggi che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio, al fondo crediti di dubbia esigibilità. Non comprende il fondo pluriennale vincolato.

Si preferisce attendere l'esito della discussione parlamentare e delle reali ricadute della legge di stabilità 2024 per valutare una eventuale variazione di bilancio.

Debito pubblico

Missione 50 e relativi programmi

La missione viene così definita dal glossario COFOG (Classificazioni delle funzioni di governo):

- Pagamento delle quote interessi e delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'Ente e relative spese accessorie. Comprende le anticipazioni straordinarie.

MISSIONE 50 PROGRAMMA 2 - Quote capitali ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Indirizzo strategico: AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE

Obiettivo strategico: Attività di monitoraggio e controllo

Obiettivo operativo:

- Sarà costantemente oggetto di attenta valutazione la possibilità di procedere ad estinzione anticipata di alcuni finanziamenti pregressi, al fine di ridurre lo stock di indebitamento dell'ente, con particolare

riferimento a mutui contratti con condizioni economiche sfavorevoli rispetto a quelle attuali, ovviamente dopo aver verificato il vantaggio che tale operazione può comportare, nel caso vi sia la possibilità di approfittare di contributi a parziale copertura delle eventuali penalità ovvero di somme vincolate a tale finalità scaturite dall'alienazione di patrimonio comunale.

- Dimostrazione del rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull'impatto degli oneri di ammortamento sulle spese correnti comprese nella programmazione triennale. L'art 1 comma 539 della Legge 190 del 2014 (Legge di stabilità 2015) - modificando l'art 204 del TUEL - definisce nel 10%, a decorrere dall'anno 2015, la percentuale massima di incidenza degli interessi su mutui e altre forme di indebitamento sulle entrate correnti riferite ai primi tre titoli. Il tasso di delegabilità dei cespiti di entrata è rispettato, a tal proposito si veda il prospetto dimostrativo al bilancio di previsione secondo il TUEL art 204.
- Il contenimento dell'indebitamento, proseguito virtuosamente in questi anni, con l'estinzione anticipata totale o parziale ovvero con la rinegoziazione di tutti i mutui ereditati con tasso d'interesse a doppia cifra, ha contribuito a diminuire la percentuale e la composizione di debito a carico delle future generazioni di cittadini, rispetto alla situazione di partenza, riferita al nostro primo mandato amministrativo, che scontava il superamento del limite di indebitamento, che ha attenzionato a suo tempo la Corte dei Conti della nostra regione. I mutui ad oggi già contratti a tasso d'interesse zero sono stati sottoscritti con l'Istituto di Credito Sportivo per interventi di rifacimento copertura Palazzetto dello Sport di Sant'Anna, costruzione Palestra scolastica in via Fabrizio de Andrè, costruzione palestra scolastica scuola media secondaria Enrico Caterino Davila.

Servizi per conto di terzi

Missione 99 e relativi programmi

La missione viene così definita dal glossario COFOG (Classificazioni delle funzioni di governo):

- Spese effettuate per conto terzi. Partite di giro. Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale.

MISSIONE 99 PROGRAMMA 1 – Servizi per conto terzi e Partite di giro

I servizi per conto di terzi e le partite di giro comprendono le transazioni poste in essere per conto di altri soggetti in assenza di qualsiasi discrezionalità ed autonomia decisionale da parte dell'ente, quali quelle effettuate come sostituto di imposta.

Non comportando discrezionalità ed autonomia decisionale, le operazioni per conto di terzi non hanno natura autorizzatoria.

In deroga alla definizione di "Servizi per conto terzi", sono classificate tra tali operazioni le transazioni riguardanti i depositi dell'ente presso terzi, i depositi di terzi presso l'ente, la cassa economale, le anticipazioni erogate dalla tesoreria statale ed i relativi rimborsi.

Evoluzione della situazione finanziaria dell'ente

Al fine di tratteggiare l'evoluzione della situazione finanziaria dell'Ente nel corso dell'ultimo quinquennio, nelle tabelle che seguono sono riportate le entrate e le spese contabilizzate negli ultimi esercizi chiusi, in relazione alle fonti di entrata e ai principali aggregati di spesa.

Per una corretta lettura dei dati, si ricorda che dal 1° gennaio 2012 vari enti italiani hanno partecipato alla sperimentazione della nuova disciplina concernente i sistemi contabili e gli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro enti ed organismi, introdotta dall'articolo 36 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi".

A seguito della prima fase altri Enti si sono successivamente aggiunti al gruppo degli Enti sperimentatori e, al termine della fase sperimentale, il nuovo ordinamento contabile è stato definitivamente introdotto per tutti gli Enti a partire dal 1° gennaio 2015.

Tra le innovazioni più significative, rilevanti ai fini della comprensione dei dati esposti in questa parte, si rileva la costituzione e l'utilizzo del fondo pluriennale vincolato (d'ora in avanti FPV).

Il FPV è un saldo finanziario, costituito da risorse già accertate in esercizi precedenti destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'Ente già impegnate, ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata.

Il fondo garantisce la copertura di spese imputate agli esercizi successivi a quello nel quale sono assunte e nasce dall'esigenza di applicare il nuovo principio di competenza finanziaria potenziato rendendo evidente la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse.

ANALISI FINANZIARIA GENERALE

Evoluzione delle entrate (accertato)

Entrate (in euro)	RENDICONTO	RENDICONTO	RENDICONTO	RENDICONTO	RENDICONTO
	2018	2019	2020	2021	2022
Utilizzo FPV di parte corrente	27.495,58	195.194,71	223.844,55	223.276,65	366.886,37
Utilizzo FPV di parte capitale	507.374,39	2.215.007,62	3.222.142,70	2.118.982,15	4.391.373,84
Avanzo di amministrazione applicato	0,00	2.474.979,00	3.262.882,21	7.026.240,26	4.518.418,54
Titolo 1 – Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	707.339,83	8.770.074,42	8.895.515,70	9.236.921,31	8.889.591,40
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	302.785,09	1.451.941,52	3.518.744,09	1.615.497,63	1.382.398,89
Titolo 3 – Entrate extratributarie	460.371,06	6.773.416,52	5.898.912,68	5.798.015,57	6.198.376,04
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	145.083,94	4.032.745,35	2.301.109,77	1.065.001,62	2.940.765,06
Titolo 5 – Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	2.885,80	183.226,90	939.847,62	2.797,35
Titolo 6 – Accensione di prestiti	450.000,00	0,00	0,00	2.414.000,00	0,00
Titolo 7 – Anticipazione da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	2.600.449,89	25.916.244,94	27.506.378,60	30.437.782,81	28.690.607,49

Evoluzione delle spese (impegnato)

Spese (in euro)	RENDICONTO 2018	RENDICONTO 2019	RENDICONTO 2020	RENDICONTO 2021	RENDICONTO 2022
Titolo 1 – Spese correnti	1.957.584,42	12.126.720,12	12.201.437,80	11.796.881,72	12.820.803,32
Titolo 2 – Spese in conto capitale	1.394.730,27	3.136.455,97	4.222.360,37	3.765.631,18	6.266.106,39
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	2.885,80	183.226,90	939.847,62	2.797,35
Titolo 4 – Rimborso di prestiti	0,00	1.798.992,64	1.186.503,47	1.379.402,13	1.401.680,35
Titolo 5 – Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	3.352.314,69	17.065.054,53	17.793.528,54	17.881.762,65	20.491.387,41

Partite di giro (accertato/impegnato)

Servizi c/terzi (in euro)	RENDICONTO 2018	RENDICONTO 2019	RENDICONTO 2020	RENDICONTO 2021	RENDICONTO 2022
Titolo 9 – Entrate per conto di terzi e partite di giro	23.849,73	2.707.113,24	2.427.469,92	2.524.741,40	3.254.140,16
Titolo 7 – Spese per conto di terzi e partite di giro	521.052,15	2.707.113,24	2.427.469,92	2.524.741,40	3.254.140,16

ANALISI DELLE ENTRATE

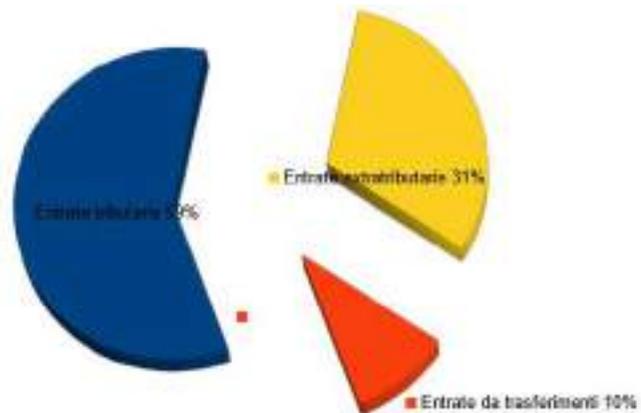
Entrate correnti (anno 2023)

Titolo	Previsione iniziale	Previsione assestata	Accertato	%	Riscosso	%	Residuo
Entrate tributarie	9.337.223,70	9.389.533,28	8.664.051,25	92,27	6.338.989,64	67,51	2.325.061,61
Entrate da trasferimenti	1.265.496,71	2.203.126,16	1.514.717,82	68,75	1.104.396,25	50,13	410.321,57
Entrate extratributarie	6.067.620,72	6.254.356,45	4.626.977,73	73,98	3.899.635,51	62,35	727.342,22
TOTALE	16.670.341,13	17.847.015,89	14.805.746,80	82,96	11.343.021,40	63,56	3.462.725,40

Le entrate tributarie classificate al titolo I° sono costituite dalle imposte (Ici, Addizionale Irpef, Compartecipazione all'Irpef, Imposta sulla pubblicità, Imposta sul consumo di energia elettrica e altro), dalle tasse (Tarsu, Tosap) e dai tributi speciali (diritti sulle pubbliche affissioni).

Tra le entrate derivanti da trasferimenti e contributi correnti da parte dello Stato, delle Regioni di altri enti del settore pubblico, classificate al titolo II°, rivestono particolare rilevanza i trasferimenti erariali, diretti a finanziare i servizi ritenuti necessari degli enti locali.

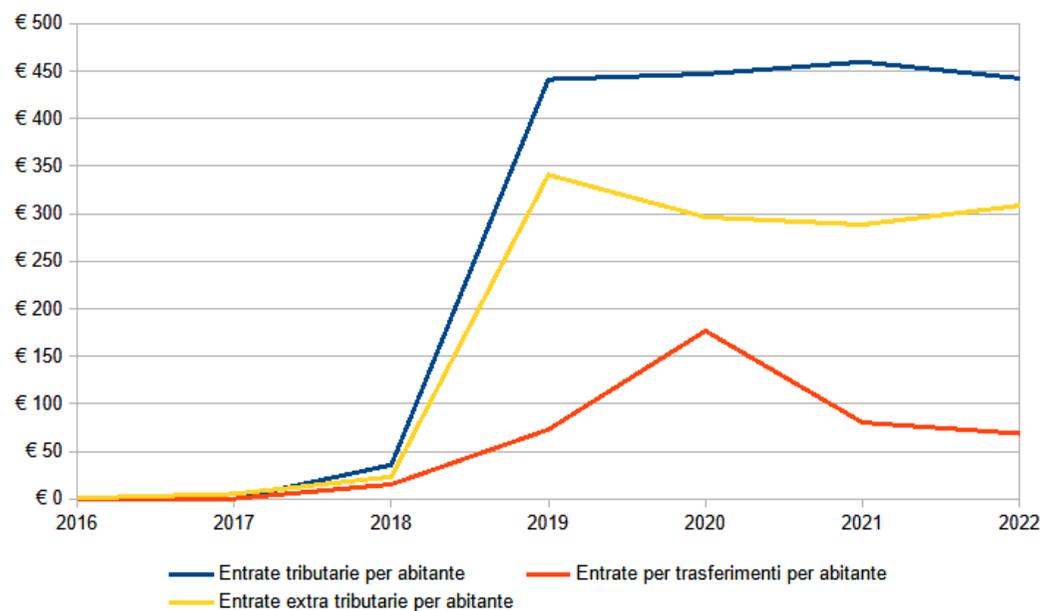
Le entrate extra-tributarie sono rappresentate dai proventi dei servizi pubblici, dai proventi dei beni patrimoniali, dai proventi finanziari, gli utili da aziende speciali e partecipate e altri proventi. In sostanza si tratta delle tariffe e altri proventi per la fruizione di beni e per o servizi resi ai cittadini.



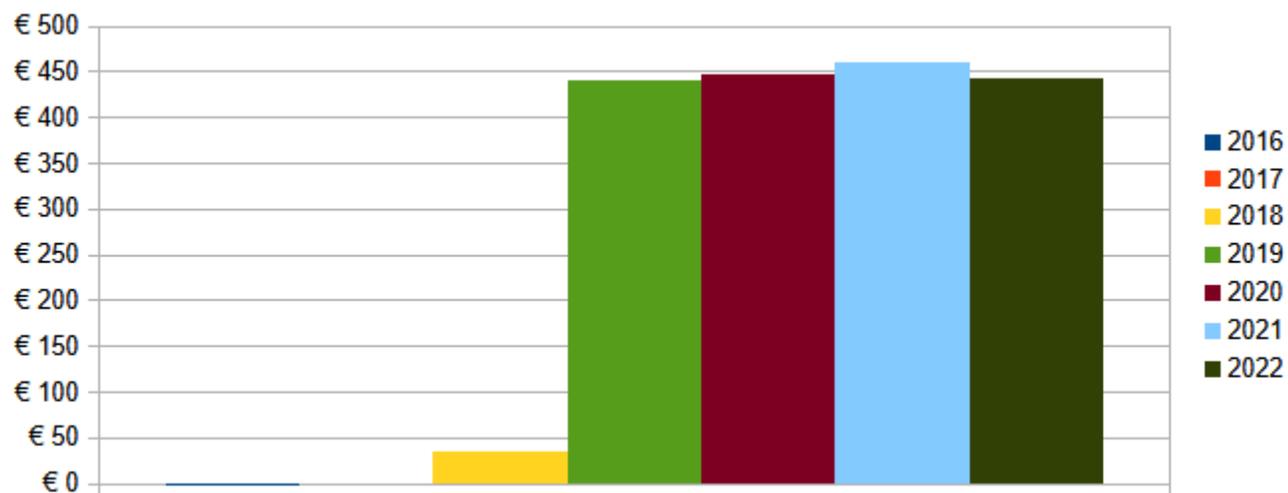
Evoluzione delle entrate correnti per abitante

Anni	Entrate tributarie (accertato)	Entrate per trasferimenti (accertato)	Entrate extra tributarie (accertato)	N. abitanti	Entrate tributarie per abitante	Entrate per trasferimenti per abitante	Entrate extra tributarie per abitante
2016	0	0	17.319,58	19355	0	0	0,89
2017	2.443,59	6.574,99	103.499,35	19492	0,13	0,34	5,31
2018	707.339,83	302.785,09	460.371,06	19738	35,84	15,34	23,32
2019	8.770.074,42	1.451.941,52	6.773.416,52	19874	441,28	73,06	340,82
2020	8.895.515,70	3.518.744,09	5.898.912,68	19901	446,99	176,81	296,41
2021	9.236.921,31	1.615.497,63	5.798.015,57	20097	459,62	80,39	288,5
2022	8.889.591,40	1.382.398,89	6.198.376,04	20095	442,38	68,79	308,45

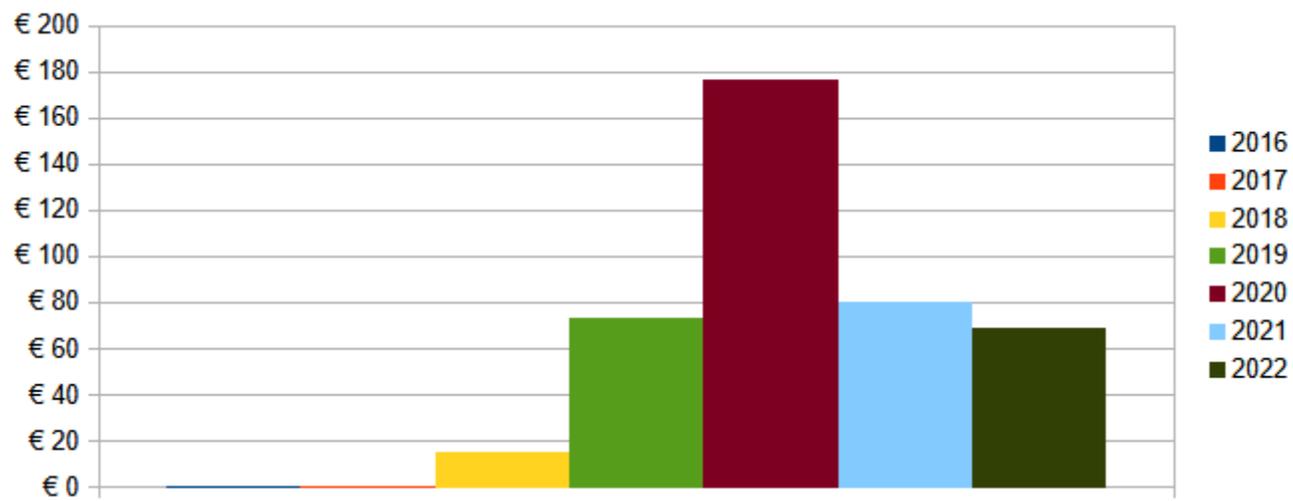
Dalla tabella emerge come le ultime norme sui trasferimenti erariali hanno influito sull'evoluzione delle entrate correnti per ogni abitante a causa del continuo cambiamento di classificazioni dei trasferimenti erariali previsti negli ultimi anni dal sistema di finanza locale.



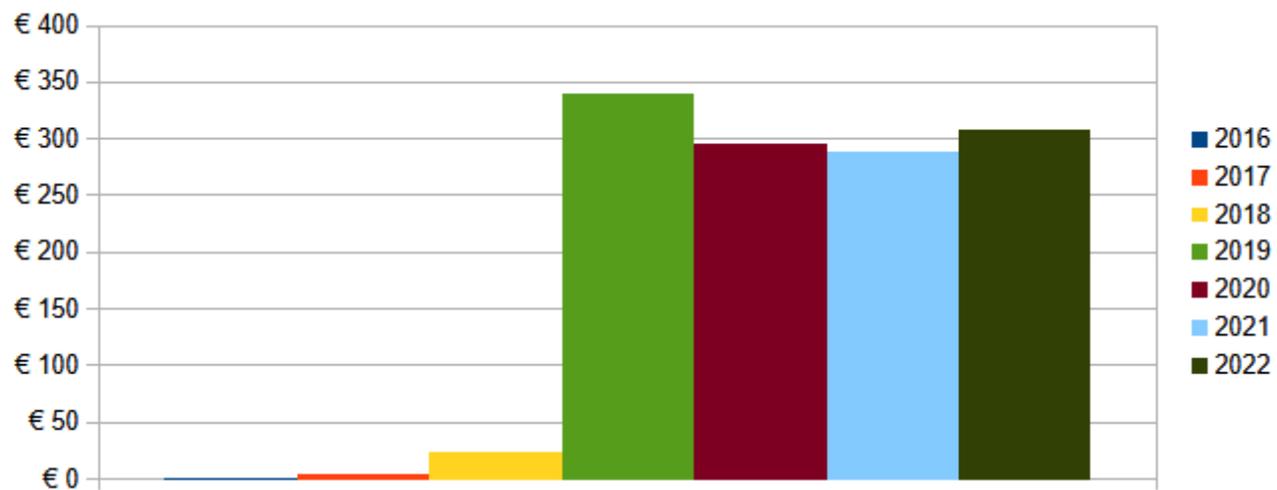
Nelle tabelle seguenti sono riportate le incidenze per abitanti delle entrate correnti dall'anno 2016 all'anno 2022



Evoluzione delle entrate tributarie per abitante



Evoluzione delle entrate da trasferimenti per abitante



Evoluzione delle entrate extratributarie per abitante

Analisi della spesa – parte investimenti ed opere pubbliche

Il principio contabile applicato della programmazione richiede l'analisi degli impegni assunti nell'esercizio e in quelli precedenti sulla competenza dell'esercizio in corso e nei successivi.

Tale disposizione si ricollega con l'art. 164, comma 3, del TUEL: "In sede di predisposizione del bilancio di previsione annuale il consiglio dell'ente assicura idoneo finanziamento agli impegni pluriennali assunti nel corso degli esercizi precedenti".

Nelle pagine che seguono sono riportati gli impegni di parte capitale assunti nell'esercizio in corso e nei precedenti. Riporta, per ciascuna missione, programma e macroaggregato, le somme già impegnate. Si tratta di investimenti attivati in anni precedenti e non ancora conclusi.

La tabella seguente riporta, per ciascuna missione e programma, l'elenco degli investimenti attivati in anni precedenti ma non ancora conclusi.

In applicazione del principio di competenza finanziaria potenziato, le somme sono prenotate o impegnate sulla competenza degli esercizi nei quali si prevede vengano realizzati i lavori, sulla base dei cronoprogrammi, ovvero venga consegnato il bene da parte del fornitore.

In sede di formazione del bilancio, è senza dubbio opportuno disporre del quadro degli investimenti tuttora in corso di esecuzione e della stima dei tempi di realizzazione, in quanto la definizione dei programmi del triennio non può certamente ignorare il volume di risorse (finanziarie e umane) assorbite dal completamento di opere avviate in anni precedenti, nonchè i riflessi sul Rispetto dei vincoli di finanzia pubblica.

Impegni di parte capitale assunti nell'esercizio in corso e successivo

MISSIONE	PROGRAMMA	IMPEGNI ANNO IN CORSO	IMPEGNI ANNO SUCCESSIVO
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	1 - Organi istituzionali	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2 - Segreteria generale	21.450,54	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	182.880,47	12.000,00

1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	6 - Ufficio tecnico	594.996,02	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	8 - Statistica e sistemi informativi	151.728,32	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	10 - Risorse umane	0,00	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	11 - Altri servizi generali	217.761,91	0,00
3 - Ordine pubblico e sicurezza	1 - Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00
3 - Ordine pubblico e sicurezza	2 - Sistema integrato di sicurezza urbana	414.035,84	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	1 - Istruzione prescolastica	189.758,14	53.927,26
4 - Istruzione e diritto allo studio	2 - Altri ordini di istruzione non universitaria	1.557.955,32	778.960,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	6 - Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	7 - Diritto allo studio	3.460.326,46	2.410.639,83
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00	0,00
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	2 - Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	1 - Sport e tempo libero	328.738,82	0,00
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	2 - Giovani	0,00	0,00
7 - Turismo	1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	0,00	0,00

8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1 - Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	1.146.361,97	1.350.000,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1 - Difesa del suolo	0,00	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	59.998,00	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	3 - Rifiuti	0,00	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	4 - Servizio idrico integrato	0,00	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8 - Qualita' dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00
10 - Trasporti e diritto alla mobilita'	5 - Viabilita' e infrastrutture stradali	4.583.585,73	1.300.000,00
11 - Soccorso civile	1 - Sistema di protezione civile	391,62	0,00
11 - Soccorso civile	2 - Interventi a seguito di calamita' naturali	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	1.408.080,00	570.960,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2 - Interventi per la disabilita'	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	3 - Interventi per gli anziani	42.430,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	0,00	0,00

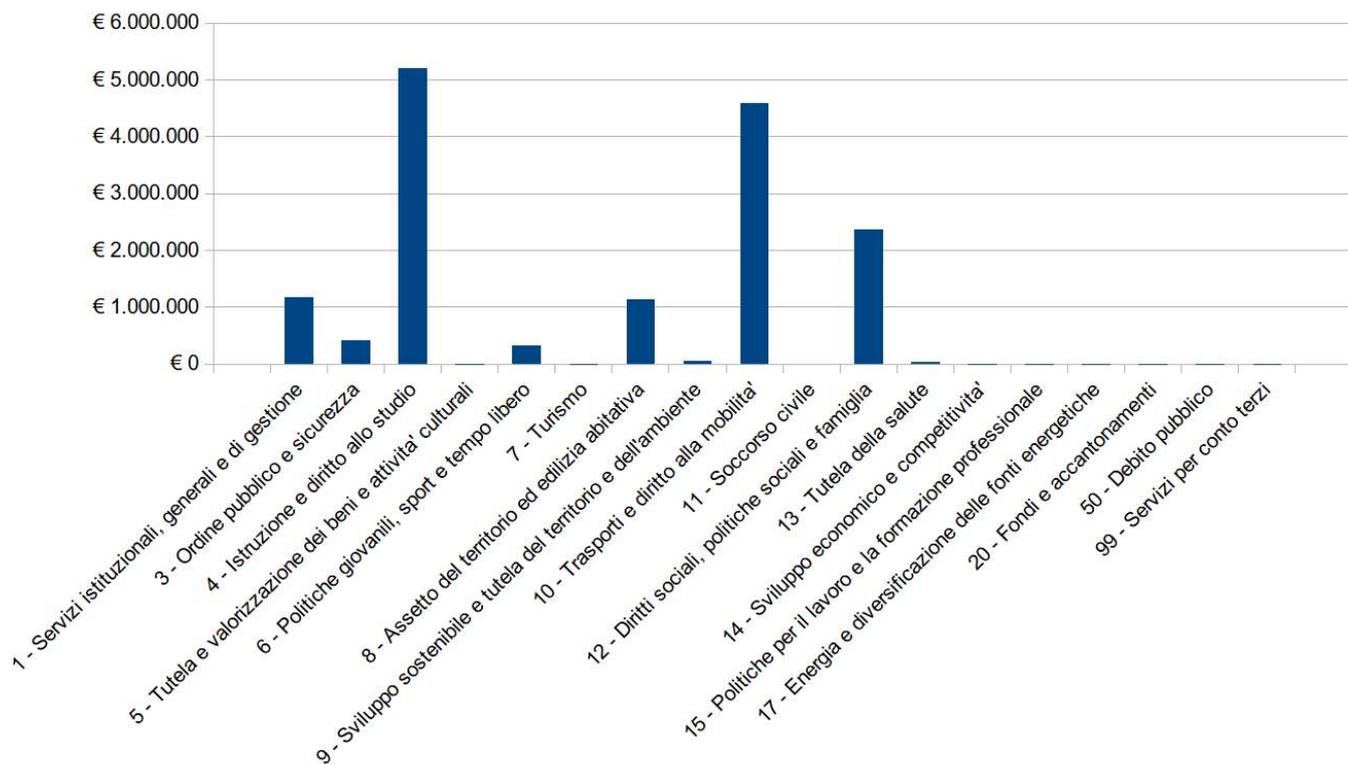
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	5 - Interventi per le famiglie	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	6 - Interventi per il diritto alla casa	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	8 - Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	9 - Servizio necroscopico e cimiteriale	918.376,90	0,00
13 - Tutela della salute	7 - Ulteriori spese in materia sanitaria	39.967,20	0,00
14 - Sviluppo economico e competitivita'	2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00
14 - Sviluppo economico e competitivita'	3 - Ricerca e innovazione	0,00	0,00
14 - Sviluppo economico e competitivita'	4 - Reti e altri servizi di pubblica utilita'	0,00	0,00
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	1 - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00	0,00
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	2 - Formazione professionale	0,00	0,00
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	3 - Sostegno all'occupazione	0,00	0,00
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	1 - Fonti energetiche	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	1 - Fondo di riserva	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	2 - Fondo crediti di dubbia esigibilita'	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	3 - Altri fondi	0,00	0,00

50 - Debito pubblico	1 - Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00
50 - Debito pubblico	2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00
99 - Servizi per conto terzi	1 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	0,00	0,00
	TOTALE	15.318.823,26	6.476.487,09

E il relativo riepilogo per missione:

Missione	Impegni anno in corso	Impegni anno successivo
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.168.817,26	12.000,00
3 - Ordine pubblico e sicurezza	414.035,84	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	5.208.039,92	3.243.527,09
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	0,00	0,00
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	328.738,82	0,00
7 - Turismo	0,00	0,00
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1.146.361,97	1.350.000,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	59.998,00	0,00
10 - Trasporti e diritto alla mobilita'	4.583.585,73	1.300.000,00
11 - Soccorso civile	391,62	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2.368.886,90	570.960,00
13 - Tutela della salute	39.967,20	0,00
14 - Sviluppo economico e competitivita'	0,00	0,00
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00
50 - Debito pubblico	0,00	0,00

99 - Servizi per conto terzi	0,00	0,00
TOTALE	15.318.823,26	6.476.487,09



Impegni di parte capitale - riepilogo per Missione

Analisi della spesa - parte corrente

Il principio contabile applicato della programmazione richiede anche un'analisi delle spese correnti quale esame strategico relativo agli impieghi e alla sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.

L'analisi delle spese correnti consente la revisione degli stanziamenti allo scopo di razionalizzare e contenere la spesa corrente, in sintonia con gli indirizzi programmatici dell'Amministrazione e con i vincoli di finanza pubblica.

A tal fine si riporta qui di seguito la situazione degli impegni di parte corrente assunti nell'esercizio e in quelli precedenti sulla competenza dell'esercizio in corso e nei successivi.

Impegni di parte corrente assunti nell'esercizio in corso e successivo

Missione	Programma	Impegni anno in corso	Impegni anno successivo
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	1 - Organi istituzionali	187.027,65	18.072,96
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	2 - Segreteria generale	674.221,18	134.996,38

1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	3 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	297.726,09	52.920,05
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	4 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	95.494,27	8.000,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	5 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	329.311,97	15.990,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	6 - Ufficio tecnico	382.645,79	30.440,79
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	7 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	265.292,76	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	8 - Statistica e sistemi informativi	176.557,03	82.713,46
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	10 - Risorse umane	108.259,56	0,00
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	11 - Altri servizi generali	1.498.847,90	71.310,47
3 - Ordine pubblico e sicurezza	1 - Polizia locale e amministrativa	1.742.373,13	189.844,57
3 - Ordine pubblico e sicurezza	2 - Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	1 - Istruzione prescolastica	520.374,72	442.359,82
4 - Istruzione e diritto allo studio	2 - Altri ordini di istruzione non universitaria	556.154,82	37.763,79
4 - Istruzione e diritto allo studio	6 - Servizi ausiliari all'istruzione	7.021,05	3.157,00
4 - Istruzione e diritto allo studio	7 - Diritto allo studio	0,00	0,00
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	1 - Valorizzazione dei beni di interesse storico	2.964,96	0,00
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	2 - Attivita' culturali e interventi diversi nel settore culturale	540.370,78	168.224,23
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	1 - Sport e tempo libero	102.014,59	56.999,96
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	2 - Giovani	8.591,69	0,00

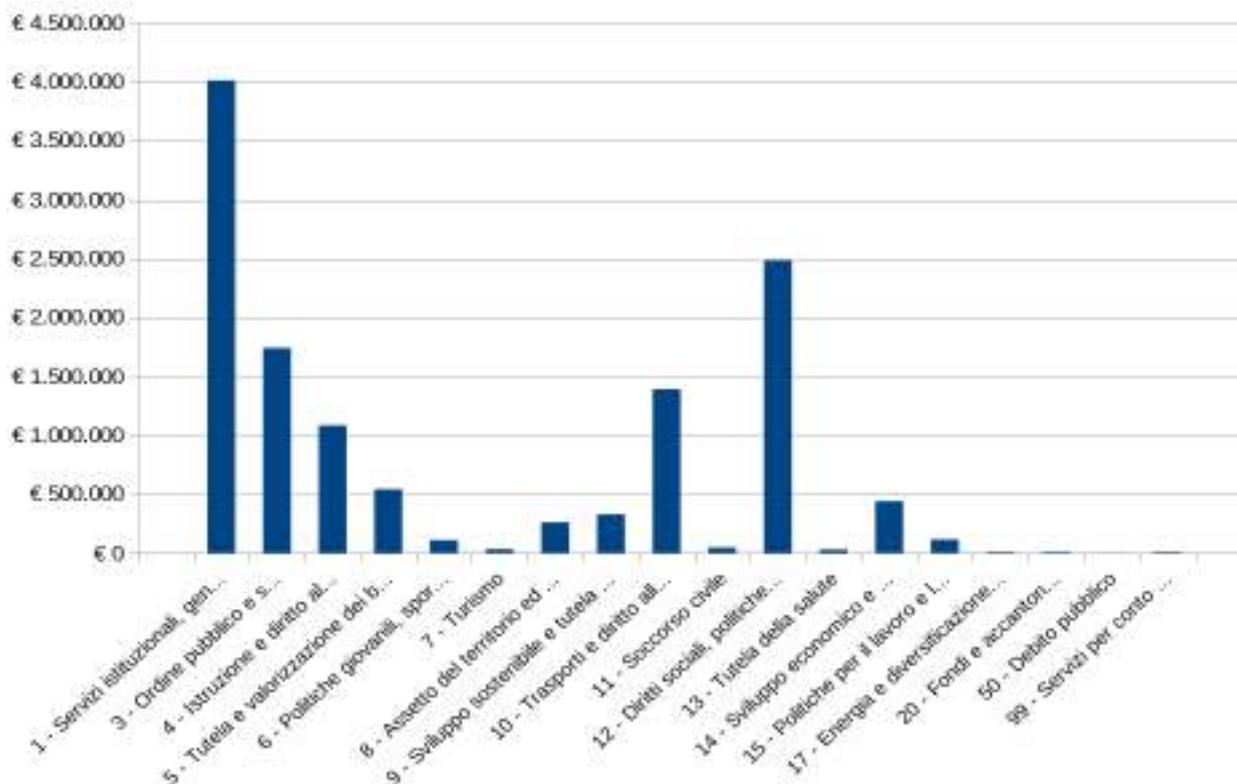
7 - Turismo	1 - Sviluppo e valorizzazione del turismo	33.082,50	6.089,80
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	1 - Urbanistica e assetto del territorio	256.977,28	0,00
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	2 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	4.717,20	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1 - Difesa del suolo	0,00	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	2 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	273.882,47	12.783,64
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	3 - Rifiuti	27.258,71	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	4 - Servizio idrico integrato	14.577,05	3.568,50
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	8 - Qualita' dell'aria e riduzione dell'inquinamento	13.880,00	14.396,00
10 - Trasporti e diritto alla mobilita'	5 - Viabilita' e infrastrutture stradali	1.393.894,96	69.351,30
11 - Soccorso civile	1 - Sistema di protezione civile	26.712,65	1.469,54
11 - Soccorso civile	2 - Interventi a seguito di calamita' naturali	20.000,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	670.874,37	207.026,25
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2 - Interventi per la disabilita'	176.262,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	3 - Interventi per gli anziani	481.120,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	4 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	627.424,92	3.118,83
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	5 - Interventi per le famiglie	28.482,50	3.780,00

12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	6 - Interventi per il diritto alla casa	189.038,10	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	7 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	8 - Cooperazione e associazionismo	11.500,00	6.000,00
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	9 - Servizio necroscopico e cimiteriale	299.030,10	179.406,94
13 - Tutela della salute	7 - Ulteriori spese in materia sanitaria	30.800,40	25.000,00
14 - Sviluppo economico e competitivita'	2 - Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	365.021,98	19.484,05
14 - Sviluppo economico e competitivita'	3 - Ricerca e innovazione	0,00	0,00
14 - Sviluppo economico e competitivita'	4 - Reti e altri servizi di pubblica utilita'	75.957,20	75.957,20
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	1 - Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	115.424,01	20.873,80
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	2 - Formazione professionale	0,00	0,00
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	3 - Sostegno all'occupazione	0,00	0,00
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	1 - Fonti energetiche	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	1 - Fondo di riserva	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	2 - Fondo crediti di dubbia esigibilita'	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	3 - Altri fondi	0,00	0,00
50 - Debito pubblico	1 - Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	2.614,06	0,00

50 - Debito pubblico	2 - Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00	0,00
99 - Servizi per conto terzi	1 - Servizi per conto terzi e Partite di giro	0,00	0,00
	TOTALE	12.633.782,40	1.961.099,33

E il relativo riepilogo per missione:

Missione	Impegni anno in corso	Impegni anno successivo
1 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	4.015.384,20	414.444,11
3 - Ordine pubblico e sicurezza	1.742.373,13	189.844,57
4 - Istruzione e diritto allo studio	1.083.550,59	483.280,61
5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	543.335,74	168.224,23
6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	110.606,28	56.999,96
7 - Turismo	33.082,50	6.089,80
8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	261.694,48	0,00
9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	329.598,23	30.748,14
10 - Trasporti e diritto alla mobilita'	1.393.894,96	69.351,30
11 - Soccorso civile	46.712,65	1.469,54
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2.483.731,99	399.332,02
13 - Tutela della salute	30.800,40	25.000,00
14 - Sviluppo economico e competitivita'	440.979,18	95.441,25
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	115.424,01	20.873,80
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00
20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00
50 - Debito pubblico	2.614,06	0,00
99 - Servizi per conto terzi	0,00	0,00
TOTALE	12.633.782,40	1.961.099,33

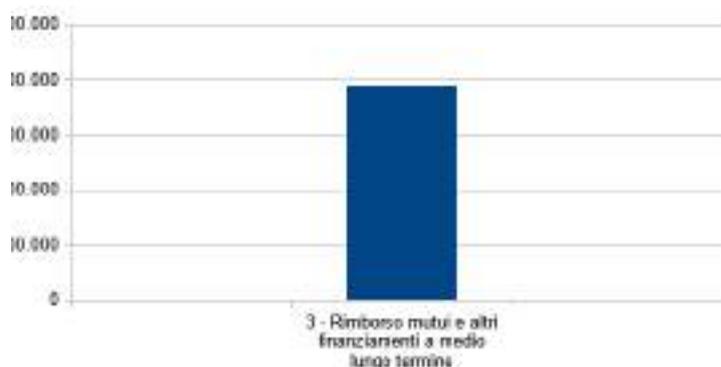


Impegni di parte corrente - riepilogo per Missione

Indebitamento

L'analisi dell'indebitamento partecipa agli strumenti per la rilevazione del quadro della situazione interna all'Ente. E' racchiusa nel titolo 4 della spesa e viene esposta con la chiave di lettura prevista dalla classificazione di bilancio del nuovo ordinamento contabile: il macroaggregato:

Macroaggregato	Impegni anno in corso	Debito residuo
3 - Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	1.942.602,46	627.207,92
TOTALE	1.942.602,46	627.207,92



Indebitamento

Obiettivi finanziari per missione e programma

Vengono ora riportati gli stanziamenti previsti per il triennio per ciascuna missione e programma.

Ogni riga riporta il cronoprogramma dell'impegno economico previsto per la realizzazione di ciascuna missione distinguendo, per ciascun anno, quanto effettivamente sarà speso nell'anno e quanto sarà destinato agli anni successivi (Fondo Pluriennale Vincolato).

Parte corrente per missione e programma

Missione	Programma	Previsioni definitive eser.precedente	2024		2025		2026	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
1	1	199.246,00	199.456,00	0,00	199.456,00	0,00	199.456,00	0,00
1	2	825.004,99	680.380,01	0,00	680.380,01	0,00	680.380,01	0,00
1	3	423.935,98	453.308,62	0,00	455.506,59	0,00	450.873,70	0,00
1	4	125.424,79	94.203,35	0,00	94.203,35	0,00	94.203,35	0,00
1	5	354.507,84	309.981,59	0,00	305.681,60	0,00	302.723,03	0,00
1	6	589.224,69	619.593,43	0,00	607.593,43	0,00	619.593,43	0,00
1	7	339.367,00	311.809,70	0,00	311.809,70	0,00	311.809,70	0,00
1	8	449.284,00	379.618,00	0,00	128.500,00	0,00	128.500,00	0,00
1	10	129.330,78	134.216,87	0,00	134.216,87	0,00	134.216,87	0,00
1	11	1.677.019,62	1.409.189,37	0,00	1.394.189,37	0,00	1.394.689,37	0,00

3	1	1.911.916,00	1.899.576,26	0,00	1.799.576,26	0,00	1.749.576,26	0,00
3	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4	1	562.000,00	556.000,00	0,00	557.100,00	0,00	557.100,00	0,00
4	2	653.153,65	578.814,11	0,00	572.384,63	0,00	566.347,29	0,00
4	6	53.893,72	34.000,00	0,00	34.000,00	0,00	34.000,00	0,00
4	7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	1	2.964,96	2.507,90	0,00	2.027,63	0,00	1.522,97	0,00
5	2	634.904,37	551.233,32	0,00	550.733,32	0,00	550.733,32	0,00
6	1	168.037,55	194.100,32	0,00	191.741,78	0,00	190.783,18	0,00
6	2	41.423,23	29.943,20	0,00	23.500,00	0,00	23.500,00	0,00
7	1	33.380,00	38.600,00	0,00	38.600,00	0,00	38.600,00	0,00
8	1	306.963,15	299.372,88	0,00	299.372,88	0,00	299.372,88	0,00
8	2	6.483,07	5.136,50	0,00	4.777,40	0,00	4.500,00	0,00
9	1	900,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00
9	2	421.144,45	472.015,23	0,00	420.837,50	0,00	419.751,21	0,00
9	3	87.745,56	111.775,91	0,00	111.775,91	0,00	111.775,91	0,00
9	4	19.000,00	17.000,00	0,00	17.000,00	0,00	17.000,00	0,00
9	8	14.000,00	24.000,00	0,00	24.000,00	0,00	24.000,00	0,00
10	5	1.518.424,03	1.311.775,76	0,00	1.222.774,64	0,00	1.203.875,35	0,00

11	1	38.367,00	35.000,00	0,00	35.000,00	0,00	35.000,00	0,00
11	2	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	1	783.676,28	593.000,00	0,00	591.500,00	0,00	591.500,00	0,00
12	2	177.000,00	180.000,00	0,00	180.000,00	0,00	180.000,00	0,00
12	3	502.000,00	533.000,00	0,00	533.000,00	0,00	533.000,00	0,00
12	4	850.356,11	892.081,51	0,00	891.818,17	0,00	891.614,74	0,00
12	5	262.000,00	245.000,00	0,00	95.000,00	0,00	95.000,00	0,00
12	6	359.000,00	196.000,00	0,00	196.000,00	0,00	196.000,00	0,00
12	7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	8	13.500,00	12.500,00	0,00	12.500,00	0,00	12.500,00	0,00
12	9	322.957,23	337.568,13	0,00	335.247,31	0,00	333.532,57	0,00
13	7	34.100,00	43.000,00	0,00	43.000,00	0,00	43.000,00	0,00
14	2	396.554,09	286.475,87	0,00	286.475,87	0,00	286.475,87	0,00
14	3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	4	86.000,00	100.100,00	0,00	100.100,00	0,00	100.100,00	0,00
15	1	158.551,99	32.000,00	0,00	32.000,00	0,00	32.000,00	0,00
15	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

20	1	69.000,00	69.000,00	0,00	69.000,00	0,00	69.000,00	0,00
20	2	377.110,40	419.316,00	0,00	414.741,00	0,00	410.166,00	0,00
20	3	207.698,91	51.781,07	0,00	51.781,07	0,00	51.781,07	0,00
50	1	2.670,46	0,00	0,00	0,00	0,00	141.866,72	0,00
50	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	16.209.221,90	14.745.430,91	0,00	14.050.902,29	0,00	14.113.420,80	0,00

Parte corrente per missione

Missione	Descrizione	Previsioni definitive eser.precedente	2024		2025		2026	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	5.112.345,69	4.591.756,94	0,00	4.311.536,92	0,00	4.316.445,46	0,00
3	Ordine pubblico e sicurezza	1.911.916,00	1.899.576,26	0,00	1.799.576,26	0,00	1.749.576,26	0,00
4	Istruzione e diritto allo studio	1.269.047,37	1.168.814,11	0,00	1.163.484,63	0,00	1.157.447,29	0,00
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	637.869,33	553.741,22	0,00	552.760,95	0,00	552.256,29	0,00
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	209.460,78	224.043,52	0,00	215.241,78	0,00	214.283,18	0,00
7	Turismo	33.380,00	38.600,00	0,00	38.600,00	0,00	38.600,00	0,00
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	313.446,22	304.509,38	0,00	304.150,28	0,00	303.872,88	0,00
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	542.790,01	626.791,14	0,00	575.613,41	0,00	574.527,12	0,00
10	Trasporti e diritto alla mobilita'	1.518.424,03	1.311.775,76	0,00	1.222.774,64	0,00	1.203.875,35	0,00
11	Soccorso civile	58.367,00	35.000,00	0,00	35.000,00	0,00	35.000,00	0,00

12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	3.270.489,62	2.989.149,64	0,00	2.835.065,48	0,00	2.833.147,31	0,00
13	Tutela della salute	34.100,00	43.000,00	0,00	43.000,00	0,00	43.000,00	0,00
14	Sviluppo economico e competitivita'	482.554,09	386.575,87	0,00	386.575,87	0,00	386.575,87	0,00
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	158.551,99	32.000,00	0,00	32.000,00	0,00	32.000,00	0,00
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti	653.809,31	540.097,07	0,00	535.522,07	0,00	530.947,07	0,00
50	Debito pubblico	2.670,46	0,00	0,00	0,00	0,00	141.866,72	0,00
99	Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	16.209.221,90	14.745.430,91	0,00	14.050.902,29	0,00	14.113.420,80	0,00

Parte capitale per missione e programma

Missione	Programma	Previsioni definitive eser.precedente	2024		2025		2026	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
1	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	2	21.450,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	5	207.000,00	34.000,00	0,00	214.000,00	0,00	34.000,00	0,00
1	6	1.376.403,34	203.000,00	0,00	408.000,00	0,00	238.000,00	0,00
1	7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	8	158.000,00	17.000,00	0,00	17.000,00	0,00	17.000,00	0,00
1	10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	11	361.847,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	2	494.920,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,00
4	1	209.516,03	95.000,00	0,00	120.000,00	0,00	120.000,00	0,00
4	2	1.880.657,80	928.960,00	0,00	0,00	0,00	650.000,00	0,00
4	6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

4	7	5.468.080,49	3.304.452,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5	1	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
5	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	1	344.824,60	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00
6	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	1	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	0,00
8	2	2.602.000,00	1.892.000,00	530.000,00	2.457.500,00	0,00	3.000,00	0,00
9	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	2	95.000,00	80.000,00	0,00	160.000,00	0,00	310.000,00	0,00
9	3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	5	6.093.134,02	3.525.000,00	250.000,00	1.925.000,00	0,00	1.125.000,00	0,00
11	1	3.367,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	1	1.408.080,00	620.960,00	0,00	761.280,00	0,00	0,00	0,00
12	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	3	42.430,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

12	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	9	1.040.000,00	140.000,00	0,00	140.000,00	0,00	140.000,00	0,00
13	7	39.967,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	3	28.500,00	343.375,45	0,00	8.730,00	0,00	8.730,00	0,00
50	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

99	1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	22.885.178,02	12.243.747,97	780.000,00	7.821.510,00	0,00	6.655.730,00	0,00

Parte capitale per missione

Missione	Descrizione	Previsioni definitive eser.precedente	2024		2025		2026	
			Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato	Previsioni	Di cui Fondo pluriennale vincolato
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	2.124.700,88	254.000,00	0,00	639.000,00	0,00	289.000,00	0,00
3	Ordine pubblico e sicurezza	494.920,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,00
4	Istruzione e diritto allo studio	7.558.254,32	4.328.412,52	0,00	120.000,00	0,00	770.000,00	0,00
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	10.000,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	344.824,60	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00
7	Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	3.602.000,00	2.892.000,00	530.000,00	3.457.500,00	0,00	1.003.000,00	0,00
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	95.000,00	80.000,00	0,00	160.000,00	0,00	310.000,00	0,00

10	Trasporti e diritto alla mobilita'	6.093.134,02	3.525.000,00	250.000,00	1.925.000,00	0,00	1.125.000,00	0,00
11	Soccorso civile	3.367,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	2.490.510,00	760.960,00	0,00	901.280,00	0,00	140.000,00	0,00
13	Tutela della salute	39.967,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Sviluppo economico e competitivita'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Fondi e accantonamenti	28.500,00	343.375,45	0,00	8.730,00	0,00	8.730,00	0,00
50	Debito pubblico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
99	Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE	22.885.178,02	12.243.747,97	780.000,00	7.821.510,00	0,00	6.655.730,00	0,00

**ALLEGATO I - SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI PIOVE DI SACCO**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	2.460.000,00	800.000,00	800.000,00	4.060.000,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	3.250.000,00	3.950.000,00	7.200.000,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	150.000,00	150.000,00
stanziamenti di bilancio	60.000,00	180.000,00	150.000,00	390.000,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
Altra tipologia	0,00	0,00	0,00	0,00
Totali	2.520.000,00	4.230.000,00	5.050.000,00	11.800.000,00

Il referente del programma
(geom. Freddy SAMBIN)

**ALLEGATO I - SCHEDA B: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI PIOVE DI SACCO**

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

Elenco delle Opere Incompiute																		
CUP (1)	CUP Master (2)	Descrizione Opera	Determinazioni dell'amministrazione	ambito di interesse dell'opera	anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (3)	Importo complessivo lavori (4)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (4)	Causa per la quale l'opera è incompiuta	L'opera è attualmente fruibile, anche parzialmente, dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice	Vendita ovvero demolizione (5)	Parte di infrastruttura di rete
codice	codice	testo	Tabella B.1	Tabella B.2	aaaa	valore	valore	valore	valore	percentuale	Tabella B.3	si/no	Tabella B.4	si/no	Tabella B.5	si/no	si/no	si/no
						somma	somma	somma	somma									

Firmato digitalmente
Il referente del programma
(geom. Freddy SAMBIN)

**ALLEGATO I - SCHEDA C : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI PIOVE DI SACCO**

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Elenco degli immobili disponibili art. 21, comma 5, e art. 191 del D.Lgs. 50/2016															
Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			localizzazione - CODICE NUTS	trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex comma 1 art.191	immobili disponibili ex articolo 21 comma 5	già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse	Valore Stimato			
				Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Totale
codice	codice	codice	testo	cod	cod	cod	codice	Tabella C.1	Tabella C.2	Tabella C.3	Tabella C.4	valore	valore	valore	somma
												somma	somma	somma	somma

Note:

Firmato digitalmente
Il referente del programma
(geom. Freddy SAMBIN)

**ALLEGATO I - SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PIOVE DI SACCO
ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA**

Numero intervento CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile unico del progetto (4)	lotto funzionale (5)	lavoro complesso (6)	codice ISTAT			Localizz. - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)						
							Reg	Prov	Com						1° ANNO 2024	2° ANNO 2025	3° ANNO 2026	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)		
80009770282202200001	LP0348	B51B21000860004	2024	Sambin Freddy	si	no	005	028	065	ITH36	03-08	01-01-015	LP0348 lavori di sistemazione viabilità all'intersezione tra via Puniga e via Breo mediante realizzazione nuova rotonda, messa in sicurezza attraversamento ciclabile sul PL e pista ciclabile di collegamento con via S.G. Bosco	1	€500.000,00					€500.000,00	
80009770282202000015	LP0294B	B51B19000730004	2024	Quaglia Aldo	si	no	005	028	065	ITH36	03-01	01-01-014	LP0294c Realizzazione di pista ciclabile lungo via Righe tra Corte e confine comunale -3 tratto	1	€600.000,00					€600.000,00	
80009770282202200005	LP0361	B57H21005570004	2024	Sambin Freddy	si	no	005	028	065	ITH36	03-07	01-01-013	LP0361 Interventi di ripristino sicurezza stradale viaria e pedonale e sistemazione viabilità di via I Maggio e rotonda tra via Crociata, via I Maggio e via Michiel	1	€970.000,00					€970.000,00	
80009770282202200006	LP0362	B54E21010040004	2024	Toninato Gionata	si	no	005	028	065	ITH36	03-09	05-99-193	LP0362 Efficientamento energetico ed adeguamento alla LR 17/2009 delle reti di illuminazione pubblica - Anno 2024	2	€300.000,00					€300.000,00	
80009770282202300007	LP0401	B54D22003920001	2024	Govoni Mirka	si	no	005	028	065	ITH36	03-08	05-08-083	LP0401 Intervento di efficientamento energetico copertura della scuola materna di Sant'Anna ai sensi dell'art. 1 commi 29-37 della l. 160/20	2	€150.000,00					€150.000,00	
80009770282202000021	LP0323	B57H19002280004	2024	Bergamin Christianne	si	no	005	028	065	ITH36	03-07	05-11-096	LP0323 Riqualficazione della corte posteriore di Palazzo Pinato Valeri	3		€180.000,00				€180.000,00	
80009770282202300008	LP0407	B55E23000060004	2025	Sambin Freddy	si	no	005	028	065	ITH36	03-01	05-08-081	LP0407 Realizzazione secondo stralcio alloggi per Anziani	3		€1.500.000,00				€1.500.000,00	
80009770282202300002	LP0396	B55B22002870004	2025	Coccatto Laura	si	no	005	028	065	ITH36	03-04	05-12-098	LP0396 Completamento opere di adeguamento sismico piscina	3		€600.000,00				€600.000,00	
80009770282202000019	LP0289	B51B18000430004	2025	Aldo Quaglia	si	no	005	028	065	ITH36	03-07	01-01-013	LP0289 sistemazione del marciapiede lungo la SP 53 in centro a Corte e miglioramento intersezione tra via Righe, via Villa e la SP 53 con rotonda	3		€550.000,00				€550.000,00	
80009770282202000017	LP0265	B51B19000740004	2025	Sambin Freddy	si	no	005	028	065	ITH36	03-01	01-01-013	LP0265 Rotatoria all'intersezione tra via Michiel e via Lucchini	3		€250.000,00				€250.000,00	
80009770282202000006	LP0221C	B58C18000170004	2025	Quaglia Aldo	si	no	005	028	065	ITH36	03-58	02-11-999	LP0221C Completamento orto parco urbano via San Rocco	3		€150.000,00				€150.000,00	
80009770282202200007	LP0363	B51B21005790004	2025	Da Re Giulia	si	no	005	028	065	ITH36	03-01	05-99-999	LP0363 Realizzazione nuova tettoia di copertura magazzino comunale	2		€200.000,00				€200.000,00	
80009770282202300003	LP0392	B57H22005460004	2025	Sambin Freddy	si	no	005	028	065	ITH36	03-07	01-01-013	LP0392 Interventi di ripristino sicurezza stradale viaria e pedonale anno 2025	3		€500.000,00				€500.000,00	
80009770282202300004	LP0393	B56I22000110004	2025	Toninato Gionata	si	no	005	028	065	ITH36	03-09	05-99-193	LP0393 Efficientamento energetico ed adeguamento alla LR 17/2009 delle reti di illuminazione pubblica - Anno 2025	3		€300.000,00				€300.000,00	
80009770282202300005	LP0397	B54D22003440004	2026	Da Re Giulia	si	no	005	028	065	ITH36	03-04	05-08-087	LP0397 Interventi di riduzione della vulnerabilità sismica - Scuola Umberto I° - II° stralcio edificio scolastico	3			€650.000,00			€650.000,00	
80009770282202000008	LP0248	B57D17000020007	2026	Sambin Freddy	si	no	005	028	065	ITH36	03-04	02-11-999	LP0248 Lavori di riqualificazione Bosco di Pianura	2			€300.000,00			€300.000,00	
80009770282202100022	LP0336	B57H20008760004	2026	Sambin Freddy	si	no	005	028	065	ITH36	03-99	07-18-999	LP0336 Piove smart: viabilità e mobilità intelligente	2			€300.000,00			€300.000,00	
80009770282202400001	LP0415	B57H23004150004	2026	Sambin Freddy	si	no	005	028	065	ITH36	03-07	01-01-013	LP0415- INTERVENTI DI RIPRISTINO SICUREZZA STRADALE VIARIA E PEDONALE - ANNO 2026	3			€500.000,00			€500.000,00	
80009770282202400002	LP0414	B56I23000030004	2026	Toninato Gionata	si	no	005	028	065	ITH36	03-09	05-99-193	LP0414 Efficientamento energetico ed adeguamento alla LR 17/2009 delle reti di illuminazione pubblica - Anno 2026	3			€300.000,00			€300.000,00	
80009770282202400003	LP0416	B55G23000250004	2026	Sambin Freddy	si	no	005	028	065	ITH36	03-01	05-32-999	LP0416 Demolizione e ricostruzione comando polizia locale	3			€3.000.000,00			€3.000.000,00	
											tabella D.1	tabella D.2									
															€ 2.520.000,00	€ 4.230.000,00	€ 5.050.000,00	€ 0,00	€ 11.800.000,00		

Il referente del programma
(geom. FREDDY Sambin)

**ALLEGATO I - SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI PIOVE DI SACCO
INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE 2024**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO	Importo annualità	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma
											codice AUSA	denominazione	
Codice	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Tabella E.1	Ereditato da scheda D	si/no	si/no	Tabella E.2	codice	testo	Ereditato da scheda D
80009770282202200001	B51B21000860004	LP0348 lavori di sistemazione viabilità all'intersezione tra via Puniga e via Breo mediante realizzazione nuova rotonda, messa in sicurezza attraversamento ciclabile sul PL e pista ciclabile di collegamento con via S.G. Bosco	Sambin Freddy	€ 500.000,00	€ 500.000,00	CPA	1	no	no	1	0000542729	Accordo consortile per lo svolgimento di stazione appaltante	0
800097702822022000015	B51B19000730004	LP0294c Realizzazione di pista ciclabile lungo via Righe tra Corte e confine comunale -3 tratto	Quaglia Aldo	€ 600.000,00	€ 600.000,00	CPA	1	no	no	1	0000542729	Accordo consortile per lo svolgimento di stazione appaltante	0
80009770282202200005	B57H21005570004	LP0361 Interventi di ripristino sicurezza stradale viaria e pedonale e sistemazione viabilità di via I Maggio e rotonda tra via Crociata, via I Maggio e via Michiel	Sambin Freddy	€ 970.000,00	€ 970.000,00	CPA	1	si	no	1	0000542729	Accordo consortile per lo svolgimento di stazione appaltante	0
80009770282202200006	B54E21010040004	LP0362 Efficientamento energetico ed adeguamento alla LR 17/2009 delle reti di illuminazione pubblica - Anno 2024	Toninato Gionata	€ 300.000,00	€ 300.000,00	CPA	2	si	no	1	0000542729	Accordo consortile per lo svolgimento di stazione appaltante	0
80009770282202300007	B54D22003920001	LP0401 Intervento di efficientamento energetico copertura della scuola materna di Sant'Anna ai sensi dell'art. 1 commi 29-37 della l. 160/20	Govoni Mirka	€ 150.000,00	€ 150.000,00	CPA	2	si	no	2	0000542729	Accordo consortile per lo svolgimento di stazione appaltante	0

Firmato digitalmente
Il referente del programma
(geom. Freddy SAMBIN)

**ALLEGATO I - SCHEDA F: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2024/2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI PIOVE DI SACCO**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE
E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
Codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda D	testo

Firmato digitalmente
Il referente del programma
(geom. Freddy SAMBIN)

(1) breve descrizione dei motivi

RICOGNIZIONE DEGLI IMMOBILI NON STRUMENTALI ALL'ESERCIZIO DELLE FUNZIONI ISTITUZIONALI (ART 58 DL 112/2008)
AI FINI DEL PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI

PIANO DELLE VALORIZZAZIONI E ALIENAZIONI IMMOBILIARI 2024

n. progr.	Immobile e Ubicazione		attuale utilizzo	Dati Catastali					Norme tecniche di attuazione P.R.G. vigente – Individuazione Z.O. / Destinazione d'uso	Nuova destinazione d'uso ai sensi dell'art. 58, comma 2 del D.L. 112/2008	Note	modalità di valorizzazione	delibera inserimento piano alienazioni	
				NCT		NCEU								
				fg.	mapp.	fg.	mapp.	sub						
1	Casa Rurale	via Botta, 10	residenziale	14	988-1089-1094-1104-1090	14	988	1	Zona "C1" di completamento	come da P.R.C. vigente	D-Lgs. n. 42/2004	locazione	C.C. n. 68/2020	
2	Ufficio Postale – Corte	Via Villa, 7	direzionale	19	19	19	19	2	Zona F – Sb – Servizi di Telecomunicazione	come da P.R.C. vigente		locazione	C.C. n. 19/2020	
3	Impianto telefonia	Via Keplero	impianti	32	197	-	-	-	Zona F – Sc – aree attrezzate a parco – gioco – sport	come da P.R.C. vigente	porzione del mappale 197 – identificata come da planimetria allegata – foto 1	locazione	C.C. n. 19/2020	
4	Impianto telefonia	Via Keplero	impianti	32	460	-	-	-	Zona F – Sc – aree attrezzate a parco – gioco – sport	come da P.R.C. vigente	porzione del mappale 460 - identificata come da planimetria allegata – foto 1	locazione	C.C. n. 19/2020	
5	Impianto telefonia	Via Keplero	impianti	32	197	-	-	-	Zona F – Sc – aree attrezzate a parco – gioco – sport	come da P.R.C. vigente	porzione del mappale 197 – identificata come da planimetria allegata – foto 1	locazione	C.C. n. 19/2020	
6	Impianto telefonia	Via Botta	impianti	14	1099	-	-	-	Zona F – Sc – aree attrezzate a parco – gioco – sport	come da P.R.C. vigente	identificata come da planimetria allegata – foto 2	locazione	C.C. n. 19/2020	
7	Impianto telefonia	Via Botta	impianti	14	1082	-	-	-	Zona F – Sc – aree attrezzate a parco – gioco – sport	come da P.R.C. vigente	identificata come da planimetria allegata – foto 2	locazione	C.C. n. 19/2020	
8	Impianto telefonia	Via Fiumicello	impianti	16	948	-	-	-	Zona F – Sb – Servizi tecnologici	come da P.R.C. vigente	porzione del mappale 948 – identificata come da planimetria allegata – foto 3	locazione	C.C. n. 19/2020	
9	impianto telefonia	area s. Anna	impianti	15	1092-1095				Zona F "Sc" a servizi – Area a parco, gioco e sport – Girdini pubblici di quartiere	come da P.R.C. vigente	vedi foto 1 –	locazione	C.C. n. 21/2021	
10	impianto telefonia	campo sportivo s. Anna	impianti	15	633				Zona F "Sc" a servizi – Area a parco, gioco e sport – Impianti sportivi di base	come da P.R.C. vigente	porzione mappale 633 (vedi foto1) –	locazione	C.C. n. 21/2021	
11	impianto telefonia	cimitero Corte	impianti	18	9-280-143-319				Zona F "Sb" con specifica destinazione – Area per attrezzature di interesse comune – Cimitero e area a parcheggio	come da P.R.C. vigente	porzione mappale 143 (vedi foto 4)	locazione	C.C. n. 21/2021	
12	impianto telefonia	campo sportivo Corte	impianti	19	412				Zona F "Sc" a servizi – Area a parco, gioco e sport – Impianti sportivi di base	come da P.R.C. vigente	vedi foto 5 –	locazione	C.C. n. 21/2021	
13	impianto telefonia	cimitero Arzerello	impianti	37	339-340-341				Zona F "Sb" con specifica destinazione – Area per attrezzature di interesse comune – Cimitero	come da P.R.C. vigente	porzione mappale 341 (vedi foto 10) -	locazione	C.C. n. 21/2021	
14	Attuale sede Istituto Agrario De Nicola	via Ortazzi, 11	scuole e laboratori scientifici	27	1598	27	1598	7	Zona F sa – Aree per l'istruzione	come da P.R.C. vigente		Alienazione	C.C. n. 78/2021	
15	Area comunale	Via Botta	area utilizzata da istituto agrario De Nicola	14	651 porz.				Zona F sc – a servizi con specifica destinazione – Area a parco gioco e sport	come da P.R.C. vigente	Si tratta di una porzione del mappale 651 per una superficie di mq 9062	Alienazione	C.C. n. 78/2021	
16	Area comunale	Via Della Pace	area verde di quartiere	1	509-506 porz.				Zona F – Sc – aree attrezzate a parco – gioco – sport	verde privato di rispetto	Si tratta del mappale 509 e di una piccola porzione del mappale 509	Alienazione	C.C. n. 52/2022	
17	Area comunale	Via Sanguinazzi	area verde	13	466-552				Zona F "Sb" con specifica destinazione – parcheggio	come da P.R.C. vigente	area verde destinata ad ospitare cabina di consegna per energia per infrastrutture di ricarica	Alienazione	C.C. n. 71/2022	

SCHEDA G: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024-2025-2026

DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PIOVE DI SACCO

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	0,00	0,00	0,00	0,00
Stanziameti di bilancio	2.467.277,94	3.493.785,44	2.490.509,34	8.451.572,72
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse derivanti da trasferimento di immobili	0,00	0,00	0,00	0,00
Altro	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	2.467.277,94	3.493.785,44	2.490.509,34	8.451.572,72

Il referente del programma
Tromboni Leonardo

Annotazioni

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

**SCHEDA H : TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024-2025-2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PIOVE DI SACCO**

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

NUMERO intervento CUI (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'Acquisto (Regione/i)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile unico del progetto (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO (IVA INCLUSA)					CENTRALE DI COMMITTEA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARÀ RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (10)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (11)		
																Primo anno 2024	Secondo anno 2025	Terzo anno 2026	Costi su annualità successive	Totale (8)	Apporto di capitale privato (9)			codice AUSA	denominazione
																					Importo	Tipologia			
codice		data (anno)	data (anno)	codice	si/no	codice	si/no	Testo	forniture / servizi	Tabella CPV	testo	Tabella H.1	testo	numero (mesi)	si/no	valore	valore	valore	valore	valore	valore	testo	codice	testo	Tabella H.2
80009770282202400001	80009770282	2024	2026	/	NO	/	SI	VENETO	SERVIZIO	72322000-8 Servizio gestione dati (prestazione principale) 63712700-0 Servizio di controllo del traffico (prestazione secondaria)	AFFIDAMENTO DEI "SERVIZI STRUMENTALI E SUSSIDIARI ALL'ACCERTAMENTO DI VIOLAZIONI AMMINISTRATIVE DELLE INFRAZIONI AL C.D.S. E FORNITURA IN LOCAZIONE DI N. 2 SISTEMI IN POSTAZIONE FISSA OMOLOGATI PER LA RILEVAZIONE DELLE INFRAZIONI CONNESSE AL LIMITE DI VELOCITA' (ART. 142 C.D.S.) E DELLE ALTRE INFRAZIONI DI CUI ALL'ART. 201 COMMA 2 LETT. G BIS) DEL CODICE DELLA STRADA".	1	Meneghin Gianni	36+36+6	SI	€295.240,00	€295.240,00	€295.240,00	€1.033.340,00	€1.919.060,00	0,00	0,00	0000242032	S.A. Qualificata Comune di Piove di Sacco	
80009770282202400002	80009770282	2024	2024	/	NO	/	SI	VENETO	SERVIZIO	64110000-0 Servizi postali	SERVIZIO DI NOTIFICAZIONE A MEZZO POSTA DELLE SANZIONI DEL CDS E SANZIONI EXTRA CDS TERRITORIO NAZIONALE ED ESTERO	2	Meneghin Gianni	12	SI	€300.000,00	€-	€-	€-	€300.000,00	0,00	0,00	0000242032	S.A. Qualificata Comune di Piove di Sacco	
80009770282202400003	80009770282	2024	2024	/	NO	/	SI	VENETO	SERVIZIO	79940000-5 eSERVIZI DI ORGANISMI DI RISCOSSIONE	SERVIZIO DI RISCOSSIONE COATTIVA DELLE SANZIONI DEL CDS. LEGGE 689/81	2	Meneghin Gianni	36+36+6	SI	€70.370,94	€70.370,94	€70.370,94	€246.298,29	€457.411,10	0,00	0,00	0000242032	S.A. Qualificata Comune di Piove di Sacco	
80009770282202400004	80009770282	2024	2025	/	NO	/	SI	VENETO	SERVIZIO	98351000-8 SERVIZI DI GESTIONE PARCHEGGI	SERVIZIO DI GESTIONE AREE DI SCOSTA A PAGAMENTO NON CUSTODITE NEL CENTRO STORICO DEL COMUNE DI PIOVE DI SACCO	2	Negrisol Fabio	36+6	SI	€101.667,00	€101.667,00	€101.667,00	€50.833,50	€355.834,50	0,00	0,00	0000242032	S.A. Qualificata Comune di Piove di Sacco	
80009770282202400005	80009770282	2024	2025	/	NO	/	SI	VENETO	SERVIZIO	77340000-5	SP0165 Accordo quadro per il servizio di manutenzione delle essenze arboree periodo 2025-2029	1	GLEDA BADAN	48	SI	€260.000,00	€-	€-	€-	€260.000,00	0,00	0,00	0000242032	S.A. Qualificata Comune di Piove di Sacco	
80009770282202400006	80009770282	2024	2024	/	NO	/	SI	VENETO	SERVIZIO	98371110-8	Servizio di gestione delle infrastrutture e delle operazioni cimiteriali periodo 2024-2026	3	Luca SIMONI	36+36	SI	€740.000,00	€-	€-	€-	€740.000,00	0,00	0,00	0000242032	S.A. Qualificata Comune di Piove di Sacco	
80009770282202400007	80009770282	2024	2024	/	NO	/		VENETO	FORNITURE		Allestimento segreteria dir. Didattica, aule e locali nuova scuola media EC Davia	1	Freddy SAMBIN	12	NO	€200.000,00	€-	€-	€-	€200.000,00	0,00	0,00	0000242032	S.A. Qualificata Comune di Piove di Sacco	
80009770282202400008	80009770282	2024	2024	/	NO	/		VENETO	FORNITURE	09331200-0	Fornitura e posa in opera di impianti fotovoltaici su immobili nella disponibilità dell'ente	3	Gionata TONINATO	36	NO	€500.000,00	€-	€-	€-	€500.000,00	0,00	0,00	0000242032	S.A. Qualificata Comune di Piove di Sacco	
80009770282202400009	80009770282	2024	2026	/	NO	/	SI	VENETO	SERVIZI	30199770-8	Servizio buoni pasto dipendenti comunali	2	Leonardo Tromboni	36	SI	€-	€-	€180.000,00	€-	€180.000,00	0,00	0,00	0000242032	S.A. Qualificata Comune di Piove di Sacco	
80009770282202400010	80009770282	2024	2025	/	NO	/	SI	VENETO	SERVIZIO	77313000-7	Accordo quadro per appalti di servizi di esumazione ed estumulazione massiva nei cimiteri comunali triennio 2025-2027 ripetibile	1	Luca SIMONI	36+24	SI	€-	€740.000,00	€-	€-	€740.000,00	0,00	0,00	0000242032	S.A. Qualificata Comune di Piove di Sacco	
80009770282202400011	80009770282	2024	2025	/	NO	/	SI	VENETO	SERVIZIO	50413200-5	SERVIZIO DI MANUTENZIONE IMPIANTI E DISPOSITIVI ANTINCENDIO (MEZZI MOBILI, FISSI E SERRAMENTI), IMPIANTI DI RILEVAZIONE, ALLARME E SPEGNIMENTO INCENDIO, IMPIANTI ANTINTRUSIONE ED ANTIAGGRESSIONE periodo 2025-2028 ripetibile	3	Gionata TONINATO	36+36	SI	€-	€240.000,00	€-	€-	€240.000,00	0,00	0,00	0000242032	S.A. Qualificata Comune di Piove di Sacco	
80009770282202400012	80009770282	2024	2024	/	NO	/	SI	VENETO	FORNITURE	09310000-5 Elettricità	Acquisto di energia elettrica per tutte le utenze intestate al Comune di Piove di Sacco - tramite adesione a specifica convenzione Consip "Energia elettrica ed.20". fornitore Enel Energia Spa	1	Gugole Paola	12	SI	€-	€700.000,00	€-	€-	€700.000,00	0,00	0,00	0000226120	CONSIP SPA	
80009770282202400013	80009770282	2024	2024	/	NO	/	SI	VENETO	FORNITURE	09123000-7 Gas naturale	Gas naturale per tutte le utenze intestate al Comune di Piove di Sacco - tramite specifica Convenzione CONSIP Spa "Gas Naturale ed.15bis - fornitore Dolomiti Energia Spa	1	Gugole Paola	12	SI	€-	€200.000,00	€-	€-	€200.000,00	0,00	0,00	0000226120	CONSIP SPA	
80009770282202400014	80009770282	2024	2025	/	NO	/	SI	VENETO	SERVIZIO	80110000-8	Concessione gestione Asilo Comunale "C. Trincanato" per tre anni educativi da settembre 2025 ad agosto 2028 con possibilità di rinnovo per altri tre anni educativi da settembre 2028 ad agosto 2031	2	Alfonsina Santello	36+36	SI	€-	€ 181.387,50	€ 501.900,00	€ 2.356.792,50	€ 3.040.080,00	0,00	0,00	0000242032	S.A. Qualificata Comune di Piove di Sacco	
80009770282202400015	80009770282	2024	2025-2026	/	NO	/	SI	VENETO	SERVIZIO	85300000-2 / 85310000-5	Servizio Educativo Domiciliare in favore di famiglie e dei loro figli minori d'età residenti nel Comune di Piove di Sacco per 36 mesi a partire da aprile 2026 con possibilità di rinnovo per ulteriori 36 mesi	2	Alfonsina Santello	36+36	SI	€-	€ 0,00	€ 68.531,40	€ 484.941,24	€ 553.472,64	0,00	0,00	0000242032	S.A. Qualificata Comune di Piove di Sacco	
80009770282202400016	80009770282	2024	2025	/	NO	/	SI	VENETO	SERVIZIO	5552400-9	Affidamento del servizio di ristorazione scolastica (periodo settembre 2025-giugno 2028) con possibilità di rinnovo per altri tre anni scolastici da settembre 2028 ad agosto 2031	2	Mauro Gottardo	36+36	SI	€-	€ 185.120,00	€ 462.800,00	€ 2.155.580,00	€ 2.803.500,00	0,00	0,00	0000242032	S.A. Qualificata Comune di Piove di Sacco	
80009770282202400017	80009770282	2024	2026	/	NO	/	SI	VENETO	SERVIZI	90919200-4	Servizio di pulizia a ridotto impatto ambientale e custodia immobili comunali periodo 2026-2028 ripetibile	3	Valeria TORTORA	36+36	SI	€-	€-	€810.000,00	€-	€810.000,00	0,00	0,00	0000226120	CONSIP SPA	
80009770282202400018	80009770282	2024	2025	/	NO	/	SI	VENETO	SERVIZI	98300000-6	Servizio di apertura e chiusura dei parchi pubblici e gestione segnaletica delle manifestazioni periodo 2025-2027 ripetibile	3	Christianne Bergamin	36+36	SI	€-	€780.000,00	€-	€-	€780.000,00	0,00	0,00	0000242032	S.A. Qualificata Comune di Piove di Sacco	
																€2.467.277,94	€3.493.785,44	€2.490.509,34	€6.327.785,53	€14.779.358,24					

(1) Codice CUI = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma

(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)

(3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente

(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera s), dell'Allegato I.1

(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48

(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6, commi 10 e 11

(7) Riportare nome e cognome del responsabile unico del progetto

(8) Importo complessivo ai sensi dell'art. 6, comma 5, ivi incluse le spese eventualmente sostenute antecedentemente alla prima annualità

(9) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo

(10) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)

(11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'articolo 7, commi 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

(12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

(Tromboni Leonardo)

Tabella H.1

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella H.2

1. modifica ex art.7 comma 8 lettera b)
2. modifica ex art.7 comma 8 lettera c)
3. modifica ex art.7 comma 8 lettera d)
4. modifica ex art.7 comma 8 lettera e)
5. modifica ex art.7 comma 9

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzate nel Programma triennale)

Responsabile unico del progetto		codice fiscale		
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'intervento				
Tipologia di risorse	<i>primo anno</i>	<i>secondo anno</i>	<i>Terzo anno</i>	<i>annualità successive</i>
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	<i>importo</i>	<i>importo</i>	<i>importo</i>	<i>importo</i>
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	<i>importo</i>	<i>importo</i>	<i>importo</i>	<i>importo</i>
Stanziamenti di bilancio	<i>importo</i>	<i>importo</i>	<i>importo</i>	<i>importo</i>
Finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge n. 310 del 1990, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 403 del 1990	<i>importo</i>	<i>importo</i>	<i>importo</i>	<i>importo</i>
Risorse derivanti da trasferimento di immobili ex articolo 202 del codice	<i>importo</i>	<i>importo</i>	<i>importo</i>	<i>importo</i>
Altra tipologia	<i>importo</i>	<i>importo</i>	<i>importo</i>	<i>importo</i>

**SCHEDA I: TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024-2025-2026
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI PIOVE DI SACCO**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda H	testo

Il referente del programma
(Tromboni Leonardo)

Note

(1) breve descrizione dei motivi

PROGRAMMA PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI COLLABORAZIONE AUTONOMA PER L'ANNO 2024

Il presente programma, in coerenza con i documenti di programmazione, è redatto per settori evidenziando, sia pure in modo indicativo, il ricorso ad incarichi di collaborazione autonoma nell'anno 2024, fermo restando il limite massimo di spesa, fissato nella misura del due percento della spesa corrente nel rispetto di quanto previsto dall'art.1, comma 5 del D. L. 31 agosto 2013, n. 101 convertito in Legge 30 ottobre 2013, n. 125.

1. Incarichi di collaborazione autonoma previsti dal programma.

Preso atto che l'intento del legislatore è quello di ricomprendere nel programma approvato dal Consiglio ogni tipo di collaborazione autonoma, non riferita ad attività istituzionali previste dalla legge ovvero all'appalto di lavori o di beni o di servizi di cui al D.Lgs. n. 36/2023, ma comunque ricomprese nell'ambito delle competenze dell'Ente, si illustra per ogni settore le tipologie di incarico che possono essere affidate.

SETTORE I – Affari generali – Contratti – CUC – Ced - Personale
<i>Professionalità legali con esperienza specifica in particolari materie (pareri per la soluzione di casi complessi e assistenza extragiudiziale anche per conto di altri servizi)</i>
<i>Tecnici esperti in materia di Servizi Pubblici locali</i>
<i>Attività di conferenze e relazioni</i>
SETTORE II – Finanziario - Tributi
<i>Professionalità tecniche con esperienza specifica per la redazione di perizia di stima di immobili e aree da assoggettare a tributo</i>
<i>Professionalità tecniche con esperienza specifica nella predisposizione e gestione del bilanci armonizzato ai sensi del d.lgs n. 118/2021</i>
SETTORE III – Servizi alla Persona e Sociali
<i>Attività di collaborazione di psicologi per il servizio Centro per l'Affido e la Solidarietà Familiare della Saccisica e per il servizio di Protezione e Tutela Minori</i>
<i>Attività promozionale e di sensibilizzazione del territorio per il servizio Centro per l'Affido e la Solidarietà Familiare della Saccisica (educatore professionale o altra figura ritenuta idonea)</i>
<i>Attività di counseling, supervisione e consulenza psico-sociale</i>
<i>Attività di collaborazione, conferenze e relazioni</i>
SETTORE IV – Attività produttive - Cultura
<i>Attività artistiche e di spettacolo</i>
<i>Tecnici esperti per la partecipazione alla Commissione comunale Pubblici Spettacoli</i>
<i>Professionalità legali con esperienza in particolari materie</i>

2. Incarichi esclusi.

Sono esclusi dal presente programma e dal limite di spesa stabilito, gli incarichi conferiti per attività istituzionali stabilite dalla legge e quelli relativi a materie, come l'appalto di lavori o di beni o di servizi, di cui al D.Lgs. n. 36/2023, in quanto già autonomamente disciplinati. A titolo esemplificativo e non esaustivo, vengono indicate alcune tipologie di detti incarichi esclusi:

- a) incarichi conferiti per gli organi di revisione economica-finanziaria (art. 234 del D.Lgs. n. 267/2000).
- b) incarichi conferiti per il nucleo di valutazione (art. 147 del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 14 del D.Lgs. n. 150/2009).
- c) incarichi conferiti ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023, compresi quelli conferiti a società di professionisti.
- d) incarichi conferiti ai sensi dell'art. 9 della legge 150/2000 (Uffici stampa della P.A.).
- e) incarichi conferiti per la rappresentanza in giudizio ed il patrocinio dell'amministrazione.
- f) incarichi conferiti ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 (Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro).
- g) incarichi conferiti per membri di commissioni previste per legge.
- h) incarichi per la formazione del personale.

**COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI / REVISORE UNICO
COMUNE DI PIOVE DI SACCO**

Verbale n. 81 del 11 DICEMBRE 2023

**OGGETTO: PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SUL DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE 2024-2026**

PREMESSA

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.127 del 30/11/2023 relativa all'adozione del Documento Unico di Programmazione per il Comune PIOVE DI SACCO per gli anni 2024-2026;

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Tenuto conto che:

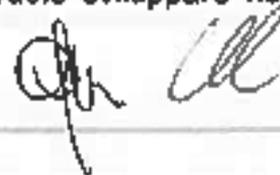
a) l'art.170 del D.Lgs. n. 267/2000, indica:

- al comma 1 *"entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione (DUP) per le conseguenti deliberazioni."*
- al comma 5 *"Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione";*

b) che l'articolo 174 del D.Lgs. n. 267/2000 indica al comma 1 che *"Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati entro il 15 novembre di ogni anno secondo quanto stabilito dal regolamento di contabilità";*

c) al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al D.Lgs. 118/2011, è indicato che il *"il DUP costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione".*

La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.1 sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente, individuando le politiche di mandato che l'ente vuole sviluppare nel



raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato. Nel primo anno del mandato amministrativo, individuati gli indirizzi strategici, sono definiti, per ogni missione di bilancio, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato. Ogni anno gli obiettivi strategici sono verificati nello stato di attuazione e possono essere opportunamente riformulati. Sono altresì verificati gli indirizzi generali e i contenuti della programmazione strategica con particolare riferimento alle condizioni interne dell'ente, al reperimento e impiego delle risorse finanziarie e alla sostenibilità economico – finanziaria. Mentre al punto 8.2 si precisa che la **Sezione operativa (SeO)** costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. Essa contiene la programmazione operativa dell'ente, avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale, che costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'Ente. La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio, della manovra di bilancio;

d) che se alla data del 31 luglio risulta insediata una nuova amministrazione, e i termini fissati dallo Statuto comportano la presentazione delle linee programmatiche di mandato oltre il termine previsto per la presentazione del DUP, il DUP e le linee programmatiche di mandato sono presentate al Consiglio contestualmente, in ogni caso non successivamente al bilancio di previsione riguardante gli esercizi cui il DUP si riferisce.

Considerato che il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

VERIFICHE E RISCONTRI

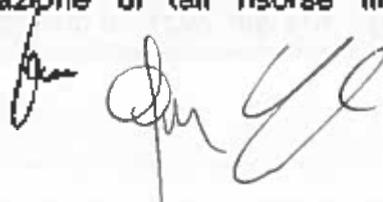
L'Organo di revisione ha verificato:

a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1 paragrafo 6; in particolare il contenuto minimo della Sezione operativa (SeO) è costituito:



- I. dall'indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica;
- II. dalla dimostrazione della coerenza delle previsioni di bilancio con gli strumenti urbanistici vigenti;
- III. per la parte entrata, da una valutazione generale sui mezzi finanziari, individuando le fonti di finanziamento ed evidenziando l'andamento storico degli stessi ed i relativi vincoli;
- IV. dagli indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi;
- V. dagli indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti;
- VI. per la parte spesa, da una redazione per programmi all'interno delle missioni, con indicazione delle finalità che si intendono conseguire, della motivazione delle scelte di indirizzo effettuate e delle risorse umane e strumentali ad esse destinate;
- VII. dall'analisi e valutazione degli impegni pluriennali di spesa già assunti;
- VIII. dalla valutazione sulla situazione economico – finanziaria degli organismi gestionali esterni;
- IX. dalla programmazione dei lavori pubblici svolta in conformità al programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali di cui all'articolo 37 del d.lgs. n. 36 del 2023;
- X. i-bis) dalla programmazione degli acquisti di beni e servizi svolta in conformità al programma biennale di forniture e servizi di cui all'articolo 37 del d.lgs. n. 36 del 2023;
- XI. dal piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni patrimoniali;

b) che l'ente ha proceduto ad effettuare la programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni previsti dal DUP, da destinare ai fabbisogni di personale, determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi. La programmazione di tali risorse finanziarie



costituisca il presupposto necessario per la formulazione delle previsioni della spesa di personale del bilancio di previsione e per la predisposizione e l'approvazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale nell'ambito della sezione Organizzazione e Capitale umano del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) ;

c) gli indirizzi strategici dell'ente sono stati individuati in coerenza con le linee programmatiche di mandato, presentate ed approvate con deliberazione di Consiglio comunale n.37 del 21/07/2023;

d) la corretta definizione del gruppo amministrazione pubblica, con la relativa indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi che ne fanno parte;

e) che gli obiettivi dei programmi operativi che l'ente intende realizzare sono coerenti con gli obiettivi strategici;

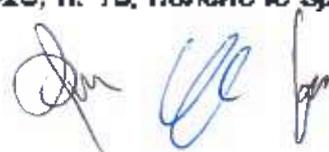
f) l'adozione degli strumenti di programmazione relativi all'attività istituzionale dell'ente di cui il legislatore prevede la redazione ed approvazione e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare che:

1) Programma triennale lavori pubblici

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 37 del d.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 è redatto secondo lo schema tipo di cui all'allegato I.5 al nuovo Codice. E' stato adottato dall'organo esecutivo con deliberazione della Giunta comunale n. 127 del 30/11/2023 e pubblicato per 60 giorni consecutivi.

Il programma espone interventi di investimento uguali o superiori a € 150.000,00.

Il Programma risulta coerente anche con i progetti PNRR che sono stati inseriti nel Programma, per i quali non si applica il nuovo codice dei contratti pubblici ("vedi art. 225 co. 8 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 *"in relazione alle procedure di affidamento e ai contratti riguardanti investimenti pubblici, anche suddivisi in lotti, finanziati in tutto o in parte con le risorse previste dal PNRR e dal PNC, nonché dai programmi cofinanziati dai fondi strutturali dell'Unione Europea, ivi comprese le infrastrutture di supporto ad essi connesse, anche se non finanziate con dette risorse, si applicano, anche dopo il 1° luglio 2023, le disposizioni di cui al D.L. n. 77/2021, convertito, con modificazioni, dalla legge 108 del 2021, al decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, nonché le specifiche*



disposizioni legislative finalizzate a semplificare e agevolare la realizzazione degli obiettivi stabiliti dal PNRR, dal PNC nonché dal Piano nazionale integrato per l'energia e il clima 2030 di cui al Regolamento (UE) 2018/1999 del Parlamento europeo e del Consiglio, dell'11 dicembre 2018".

2) Programma triennale degli acquisti di beni e servizi

Il programma triennale degli acquisti di beni e servizi, di cui all'art. 37 del d.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 è redatto secondo lo schema tipo di cui all'allegato I.5 al nuovo Codice.

Il Programma è stato oggetto di deliberazione n. 127 del 30/11/2023.

Il programma espone acquisti di beni e servizi pari o superiori a euro 140.000,00.

3) Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133 è stato oggetto di deliberazione della Giunta Comunale n 127 del 30/11/2023

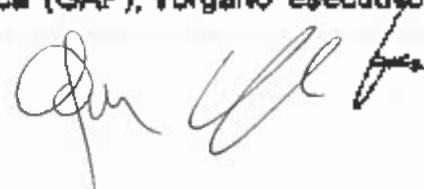
4) Indirizzi sulla programmazione del fabbisogno del personale

I revisori, preso atto che il piano del fabbisogno del personale costituisce un'apposita sezione del Piao e rientra tra i documenti che per legge devono essere approvati dopo il Dup, ha constatato che nella Sezione strategica del Dup è stata determinata la programmazione delle risorse finanziarie per tutti gli anni del Dup, da destinare ai fabbisogni di personale, determinata sulla base della spesa per il personale in servizio e di quella connessa alle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi.

5) Programma annuale degli incarichi.

L'Ente ha allegato al DUP il programma annuale degli incarichi e delle collaborazioni a persone fisiche di cui all'art. 3, comma 55, della l. n. 244/2007, convertito con l. n. 133/2008 come modificato dall'articolo 46, comma 3, del d. Legge n. 112/2008 ed all'art. 7 comma 6, D. Lgs. 165/2001.

g) che per gli organismi partecipati l'indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi facenti parte del gruppo amministrazione pubblica (GAP), l'organo esecutivo



adotterà apposita deliberazione in coerenza con il documento unico di programmazione (è opportuno che tale Delibera venga adottata entro il 31 dicembre, ancorché il termine è solo ordinatorio).

La valutazione della situazione economica e finanziaria degli organismi gestionali esterni tiene conto del loro impatto sugli equilibri finanziari dell'ente, controllo che implica in base all'art. 147-quinquies del Tuel anche la valutazione degli effetti che si determinano per il bilancio finanziario dell'ente in relazione all'andamento economico-finanziario degli organismi gestionali esterni (art 147quinquies Tuel).

CONCLUSIONE

Visto

- l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il paragrafo 8 dell'Allegato 4/1 del D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il D.Lgs. n. 118/2011 e gli allegati principi contabili;
- il vigente Statuto dell'ente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi in data 30/11/2023 e contenuti nella proposta di deliberazione in parola ex art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL);

Esprime

parere favorevole sulla coerenza del Documento Unico di Programmazione con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione operativa e di settore indicata al paragrafo "Verifiche e riscontri".

L'organo di revisione

DR. VIVIANI GIANFRANCO



DR. SPECCHIA ALDO



DR. FERRO ADRIANO GIUSEPPE

