



CITTA' DI PIOVE DI SACCO

Provincia di Padova

COPIA

SEGRETERIA

DECRETO N. 14 del 04-08-2020

Oggetto: CRITERI PER LO SVOLGIMENTO IN VIDEOCONFERENZA DELLE SEDUTE DELLA GIUNTA COMUNALE, AI SENSI DELL'ART. 73, COMMA 1 DEL DECRETO LEGGE 17 MARZO 2020, N. 18 MISURE DI POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE E DI SOSTEGNO ECONOMICO PER FAMIGLIE, LAVORATORI E IMPRESE CONNESSE ALLEMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19, CONVERTITO ,CON MODIFICHE, IN LEGGE 24/04/2020, N. 27.

IL SINDACO

RICHIAMATI:

- l'art. 73, comma 1 del Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18, «Misure di potenziamento del servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da covid-19», convertito, con modifiche, in Legge 24/4/2020, n. 27, ove si dispone che «Al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus COVID-19 e fino alla data di cessazione dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei ministri il 31 gennaio 2020, i consigli dei comuni, delle province e delle città metropolitane e le giunte comunali, che non abbiano regolamentato modalità di svolgimento delle sedute in videoconferenza, possono riunirsi secondo tali modalità, nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità previamente fissati dal presidente del consiglio, ove previsto, o dal sindaco, purché siano individuati sistemi che consentano di identificare con certezza i partecipanti, sia assicurata la regolarità dello svolgimento delle sedute e vengano garantiti lo svolgimento delle funzioni di cui all'articolo 97 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché adeguata pubblicità delle sedute, ove previsto, secondo le modalità individuate da ciascun ente»;
- il punto uno della Delibera del Consiglio dei Ministri 31 gennaio 2020, «Dichiarazione dello stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili», ove si stabilisce che «In considerazione di quanto esposto in premessa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 7, comma 1, lettera c), e dell'articolo 24, comma 1, del decreto legislativo 2 gennaio 2018, n. 1, è dichiarato, per 6 mesi dalla data del presente provvedimento, lo stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili».
- il punto uno della Delibera del Consiglio dei Ministri 29 luglio 2020, «Proroga dello stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili», ove si stabilisce che «In considerazione di quanto esposto in premessa, ai sensi e

per gli effetti dell'articolo 24, comma 3, del decreto legislativo 2 gennaio 2018, n. 1, è prorogato fino al **15 ottobre 2020**, lo stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili».

DATO ATTO che questa Amministrazione non è dotata di una disciplina regolamentare delle sedute della Giunta comunale in modalità di videoconferenza;

ATTESO che il vigente Regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento degli organi collegiali del Comune di Piove di Sacco, di seguito per brevità indicato come "Regolamento", in attuazione dell'art. 21 dello Statuto comunale, disciplina all'art. 60 il funzionamento della Giunta;

RITENUTO di provvedere in merito alle modalità di svolgimento delle sedute in videoconferenza della Giunta comunale per le motivazioni di cui alle norme citate, per tutta la durata dell'emergenza, in relazione alle esigenze di garantire la funzionalità degli organi istituzionali dell'Amministrazione, come segue:

- in forma telematica, mediante lo strumento della videoconferenza, comunque in modalità sincrona, con la possibilità, anche di tutti i componenti, compreso il Segretario generale o Vice Segretario, nonché dei Responsabili di Settore o loro delegati o consulenti o incaricati esterni di progettazioni e studi che siano stati invitati dal Sindaco a partecipare alla seduta, di intervenire in luoghi diversi dalla sede istituzionale del Comune, in modo simultaneo e in tempo reale, utilizzando programmi reperibili nel mercato, in via prioritaria liberi e senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione, con l'utilizzo di *webcam* e microfono, con strumenti messi a disposizione dall'Amministrazione o direttamente dagli interessati (ad es. p.c., telefoni cellulari, piattaforme *on line*) idonei a garantire la tracciabilità dell'utenza, ovvero l'identità dei presenti collegati in videoconferenza da luoghi diversi;
- la seduta è valida in videoconferenza, anche in sedi diverse dal Comune, pertanto la sede è virtuale, con la possibilità che tutti o parte dei componenti dell'organo collegiale siano collegati in videoconferenza;
- la presenza alla seduta si intende accertata con il collegamento alla videoconferenza, secondo le modalità indicate nel presente atto;
- al momento della convocazione della seduta, qualora si proceda in videoconferenza, **saranno fornite ad ogni componente del collegio le credenziali o le modalità di accesso al programma utilizzato** o ai diversi sistemi telematici di collegamento alla videoconferenza, ovvero mediante l'utilizzo di una *chat* con videochiamata in simultanea o di programmi reperibili in rete o direttamente dall'Amministrazione;
- ai fini della validità della seduta della Giunta è necessario che il collegamento audio-video garantisca al Sindaco e al Segretario generale, ognuno per la propria competenza, la possibilità di accertare l'identità dei componenti che intervengono in audio e video, di regolare lo svolgimento della discussione, di constatare e proclamare i risultati della votazione, consentendo a tutti i componenti di poter intervenire alla seduta, partecipando alla discussione, alla presentazione di proposte, alla votazione sugli argomenti all'ordine del giorno, tutti in modalità simultanea;
- il Segretario generale attesta la presenza dei componenti della Giunta mediante appello nominale, anche al momento del voto, per coloro che sono collegati in via telematica, in funzione delle competenze allo stesso spettanti ai sensi dell'art. 97, comma 4, lettera a) del D.Lgs. n. 267/2000;
- la seduta, dopo l'appello nominale da parte del Sindaco, è dichiarata dal medesimo valida con una verifica del collegamento simultaneo di tutti i presenti, secondo i *quorum* previsti dall'art. 21 dello Statuto;
- nel caso in cui un componente del collegio incorra nell'obbligo di astensione in relazione a una delle proposte oggetto di deliberazione, il collegamento con lo stesso in videoconferenza viene sospeso a cura del Sindaco dal momento dell'inizio a quello della conclusione della votazione sulla proposta medesima, e subito dopo viene riattivato; il componente interessato viene registrato a verbale come assente in relazione a tale intervallo di tempo, così come nelle consuete ipotesi di temporanea uscita dalla sala della riunione agli stessi fini;

- la documentazione inerente le proposte di deliberazione poste all'o.d.g. della seduta, depositata presso la Segreteria comunale, viene trasmessa agli Assessori mediante l'invio di una e – mail all'indirizzo di ciascuno di essi, secondo la prassi normalmente adottata per le sedute non in videoconferenza;
- le modalità di intervento sono definite al momento della seduta dal Presidente, il quale espone ai presenti in sede o a coloro che sono collegati in videoconferenza le misure operative per assicurare l'ordine e l'illustrazione degli interventi, al termine dei quali si passa alla votazione per appello nominale e voto palese mediante affermazione vocale – audio;
- la seduta può avvenire con la presenza di alcuni componenti dell'organo collegiale presso la sede comunale e di altri mediante il collegamento in videoconferenza oppure con la partecipazione di tutti i componenti solo in videoconferenza, e – in ogni caso – tale modalità viene indicata nell'avviso o invito di convocazione della Giunta comunale;
- al termine della votazione il Sindaco dichiara l'esito, ed il Segretario procede alla verbalizzazione del voto e dei presenti;
- la seduta si intende aperta nell'ora in cui il Sindaco ha provveduto all'appello dei presenti, dando atto espressamente a verbale della seduta in modalità di videoconferenza, ovvero con la partecipazione di componenti in videoconferenza;
- salvo il caso in cui la convocazione non preveda esclusivamente la modalità della videoconferenza è lasciata facoltà ai componenti del collegio di essere presenti presso la sede comunale oppure in collegamento mediante videoconferenza;
- la seduta si intende chiusa con la dichiarazione del Sindaco della avvenuta conclusione, all'ora riportata nel verbale da parte del Segretario;
- in caso di temporanee disfunzioni dei collegamenti o delle connessioni o per altra ragione che impedisce il collegamento in videoconferenza, il Sindaco sospende temporaneamente la seduta per poi riprendere la videoconferenza mediante un nuovo appello, secondo le modalità sopra indicate;
- qualora la seduta sia convocata con la modalità della videoconferenza non esclusiva e presso la sede comunale siano presenti tutti i componenti del collegio, compreso il Segretario o il suo vicario, non si procede con le modalità della videoconferenza;
- per tutto quanto non derogato in via provvisoria dal presente decreto, trovano applicazione lo Statuto nonché il sopra citato Regolamento per l'organizzazione ed il funzionamento degli organi collegiali del Comune di Piove di Sacco;

VISTA la propria competenza a determinare, ai sensi del sopra citato art. 73, comma 1, D.L. n. 18/2020 e limitatamente al periodo di durata dello stato di emergenza deliberato il 31 gennaio u.s., i criteri e modalità di svolgimento in videoconferenza delle sedute della Giunta comunale ai sensi dell'art. 39, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 ss.mm.;

DISPONE

- l'approvazione dei criteri e modalità, tutti riportati nelle premesse del presente provvedimento, per lo svolgimento delle sedute della Giunta comunale in videoconferenza, per il residuo periodo di durata dello stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei Ministri il 29 luglio 2020;
- la pubblicazione del presente decreto all'Albo Pretorio informatico nonché nella sezione Amministrazione trasparente – sottosezione Disposizioni generali del sito *internet* istituzionale del Comune e, per il periodo di durata dell'emergenza, nella *home page* del sito;
- l'invio del presente atto al Segretario generale, ai Responsabili di Settore e agli Assessori Comunali.

L'efficacia legale del presente atto decorre dalla sua sottoscrizione, mentre la pubblicazione e le comunicazioni assolvono una funzione di trasparenza.

Il Responsabile di Procedimento

Gobbi Cristina

IL SINDACO

F.to GIANELLA DAVIDE